

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Leveringen

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1 NAAM, ADRESSEN EN CONTACTPUNT(EN)

Gemeente Rucphen

Binnentuin 1, 4715 RW Rucphen (Nederland)

Ter attentie van: Renson van der Heijden

Telefoon: +31 165349500, Fax: +31 165349375

E-mail: c.van.der.heijden@rucphen.nl, Internetadres(sen): www.rucphen.nl

Adres van het kopersprofiel: -

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op het volgende adres:

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

Bestek en aanvullende documenten (zoals documenten voor een concurrentiegerichte dialoog en een dynamisch aankoopstelsel) zijn verkrijgbaar op:

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden gericht aan:

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

I.2 TYPE AANBESTEDENDE DIENST EN HOOFDACTIVITEIT OF -ACTIVITEITEN

Regionale of plaatselijke instantie

Algemene overheidsdiensten

De aanbestedende dienst koopt aan namens andere aanbestedende diensten: neen

AFDELING II: VOORWERP VAN DE OPDRACHT

II.1 BESCHRIJVING

II.1.1 Door de aanbestedende dienst aan de opdracht gegeven benaming

Applicatie werk en Inkomen t.b.v. Werkplein Regio Etten-Leur i.o.

II.1.2 Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken, levering van de goederen of verlening van de diensten

Type: (b) Leveringen

Categorie: Aankoop

Belangrijkste plaats van levering: NEDERLAND

NUTS-code: NL

II.1.3 De aankondiging betreft

Een overheidsopdracht

II.1.5 Korte beschrijving van de opdracht of de aankoop/aankopen

Dit aanbestedingsdocument betreft de aanbesteding van een applicatie Werk en Inkomen ten behoeve van het Werkplein Regio Etten-Leur e.o., op basis van een meerjarige overeenkomst, én het converteren van gegevens uit 6 in gebruik zijnde systemen, met onder meer informatie over de wijze van aanbieden, de procedure, de selectie- en gunningcriteria en de beoordelingsmethode. De aanbestedende dienst is het Werkplein Regio Etten-Leur i.o., verder te noemen "opdrachtgever". Penvoerderschap wordt uitgevoerd door de gemeente Etten-Leur, totdat de Gemeenschappelijke Regeling door de diverse gemeenteraden is bekrachtigd (medio oktober/november 2013)

Het Werkplein Regio Etten-Leur is een samenwerkingsverband in de vorm van een Gemeenschappelijke Regeling op het gebied van sociale dienstverlening. De gemeenten die participeren in het samenwerkingsverband zijn: Halderberge, Zundert, Moerdijk, Etten-Leur en Rucphen

II.1.6 CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)

Hoofdpdracht

Hoofdcategorieën: 30200000-1 (Computeruitrusting en -benodigdheden)

II.1.7 Opdracht valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

ja

II.1.8 Verdeling in percelen

neen

II.1.9 Varianten worden geaccepteerd

neen

II.2 HOEVEELHEDEN OF OMVANG VAN DE OPDRACHT

II.2.1 Totale hoeveelheid of omvang

Het aantal medewerkers dat op 1 januari 2014 in dienst zal zijn van het Werkplein regio Etten-Leur en van de applicatie gebruik gaat maken bedraagt bij aanvang tussen de 100 en 120.

II.2.2 Opties

neen

-

II.3 LOOPTIJD OF UITVOERINGSTERMIJN VAN DE OPDRACHT

-

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1 VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.1.1 Verlangde borgsommen en waarborgen

In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving / onderhandeling

III.1.2 Belangrijkste financierings- en betalingsvoorwaarden en/of verwijzing naar de voorschriften dienaangaande

In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving / onderhandeling

III.1.3 De vereiste rechtsvorm van de combinatie van ondernemers waaraan de opdracht wordt gegund

In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving / onderhandeling

III.1.4 Ander bijzondere voorwaarden voor de uitvoering van de opdracht

neen

-

III.2 VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.2.1 Persoonlijke situatie van ondernemers, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving / onderhandeling

III.2.2 Economische en financiële draagkracht: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving / onderhandeling

III.2.3 Vakbekwaamheid: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

In het bestek, beschrijvend document of uitnodiging tot inschrijving / onderhandeling

III.2.4 Voorbehouden opdrachten

neen

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1 TYPE PROCEDURE

IV.1.1 TYPE PROCEDURE

Openbaar

IV.1.2 Beperkingen op het aantal ondernemingen dat verzocht wordt in te schrijven of deel te nemen

-

IV.1.3 Beperking van het aantal ondernemingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.2 GUNNINGSCRITERIA

IV.2.1 Gunningscriteria

Economisch meest voordelige inschrijving, gelet op de onderstaande criteria (de gunningscriteria moeten worden vermeld met hun weging of in afnemende volgorde van belangrijkheid wanneer om aantoonbare redenen geen weging mogelijk is)

Criterium: Economisch meest voordelige inschrijving, de subgunningscriteria en wegingsfactoren zijn opgenomen onder hoofdstuk 5 van het aanbestedingsdocument

Beschrijving: -

Vereisten: -

IV.2.2 Er wordt gebruik gemaakt van een elektronische veiling

neen

IV.3 ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.3.1 Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst

AZ13/002915

IV.3.2 Eerdere aankondigingen betreffende dezelfde opdracht

neen

IV.3.3 Voorwaarden voor de verkrijging van bestekken en aanvullende documenten

Termijn voor ontvangst van aanvragen voor documenten of voor toegang tot documenten: -

Tegen betaling verkrijgbare documenten: neen

IV.3.4 Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

02/09/2013 12:00

IV.3.5 Datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden

-

IV.3.6 Taal of talen die mogen worden gebruikt bij inschrijvingen of verzoeken tot deelneming

NL

Andere: -

IV.3.7 Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

dagen: 50

IV.3.8 Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 02/09/2013 13:00

Plaats: -

Personen die de opening van de inschrijvingen mogen bijwonen: neen

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1 PERIODIEKE OPDRACHT

neen

VI.2 OPDRACHT HOUDT VERBAND MET EEN PROJECT EN/OF EEN PROGRAMMA DAT MET MIDDELEN VAN DE GEMEENSCHAP WORDT GEFINANCIERD

neen

VI.3 NADERE INLICHTINGEN

-

VI.4 BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1.1 Voor beroepsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.1.2 Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.2 Instellen van beroep

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor het instellen van een beroep: -

VI.4.3 Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5 DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING:

30/07/2013

BIJLAGE B: INLICHTINGEN OVER PERCELEN

-