



## **PROGRAMMA VAN EISEN**

**INZAKE “OPVANG VOLWASSEN BEWONERS” OP “TIME OUT BASIS” TEN BEHOEVE  
VAN HET CENTRAAL ORGAAN OPVANG ASIELZOEKERS**

Centraal Orgaan opvang asielzoekers  
Den Haag, 08-07-2020

© 2020 Centraal Orgaan opvang asielzoekers  
Gehele of gedeeltelijke overneming, reproductie of bewerking van de inhoud van dit document, op welke wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het Centraal Orgaan opvang asielzoekers is verboden, behoudens de beperking bij de wet gesteld.

## **Algemeen**

Het onderhavige Programma van Eisen is opgesteld op basis van de bedrijfsvoering binnen het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) per 2020. De actualiteit en de samenstelling van de door COA opgevangen doelgroep volwassen bewoners, heeft het noodzakelijk gemaakt om (tijdelijke) time-out plekken in te richten.

### **Regiefunctie bij het COA**

Het COA verzorgt in opdracht van het ministerie de opvang van asielzoekers en is daarmee op hoofdlijnen verantwoordelijk voor het toezicht, de veiligheid en de begeleiding van de bewoners. Het COA moet hiermee voor diverse doelgroepen die naar Nederland komen een humaan en waardig eerste verblijf organiseren, met inachtneming van hun eigen verantwoordelijkheid. Dit dient op zo'n manier te gebeuren dat hun komst en eerste verblijf hanteerbaar zijn voor overheid en samenleving.

Teneinde te kunnen beschikken over voldoende capaciteitsplaatsen welke kwalitatief in voldoende mate aansluiten op de aard van de doelgroep zijn modaliteiten geformeerd. Exploitatie van deze modaliteiten geschiedt grotendeels in eigen beheer van het COA en deels via gecontracteerde plaatsen bij erkende zorginstellingen.

Op 12 november 2019 heeft het Europese Hof van Justitie uitspraak gedaan in een zaak (Haqbin) over het (tijdelijk) onthouden van alle verstrekkingen aan overlastgevers. De belangrijkste conclusie die getrokken kan worden uit deze uitspraak is dat, wegens schending van de menselijke waardigheid, onthouding van alle materiële voorzieningen in strijd is met artikel 20, lid 5 Opvangrichtlijn, zolang geen alternatief wordt geboden voor onderdak, kleding en voedsel. Beperking van de materiële voorzieningen (waaronder leefgeld) kan wel, mits evenredig en geïndividualiseerd. Dit betekent voor het COA dat de maatregelen 4 en 6/11 uit het Reglement Onthouding Verstrekkingen (ROV) (inhouding van alle verstrekkingen uit de Regeling Verstrekkingen Asielzoekers en andere categorieën vreemdelingen 2005 ([Rva](#)), inclusief toegang tot de opvang) niet langer opgelegd kunnen worden aan de doelgroep die valt onder de Rva zonder een alternatieve opvangplek te organiseren.

Teneinde deze uitvraag verantwoord om te zetten in de gewenste capaciteit is onderhavig PvE opgesteld.

## **1 Organisatorisch kader**

### **1.1 Wet- en regelgeving**

Bij wet is vastgelegd dat het COA de organisatie is die zorg draagt voor de opvang van alle asielzoekers in Nederland.

### **1.2 Direct betrokkenen**

#### **1.2.1 COA**

##### **Structuur**

In de afgelopen jaren heeft het COA zijn organisatiestructuur robuust gemaakt zodat het krimp- en groeibewegingen aankan, zowel aan de bedrijfsvoeringskant als voor het primaire proces.

##### **Locatiemanager**

De locatiemanager heeft lijnverantwoordelijkheid, is budgethouder, bevindt zich op de derde sturingslaag en rapporteert aan de regiomanager. Hij of zij is verantwoordelijk voor het team op locatie en voor het realiseren van zijn doelen conform de overeengekomen afspraken. Hij of zij onderhoudt operationele contacten met contractpartners als GGZ, RMA en voortgezet onderwijs.

### **Directeur Opvang en Begeleiding**

De directeur Opvang en Begeleiding is contracteigenaar van de contracten met de partijen die de opvang van time-out plekken verzorgen.

### **Plaatsing bewoners**

In onderhavig PvE worden afspraken gemaakt met betrekking tot de plaatsing op een Time Out plaats.

### **Capaciteit**

Waar sprake is van externe capaciteit is het, zolang dit is uitbesteed, de opdracht en de verantwoordelijkheid van de contractpartner(s) om deze capaciteit tijdig en conform de eisen van het COA te verwerven.

### **1.2.2 Overige partijen**

Naast voornoemde partij zal er sprake zijn van een aantal overige partijen. Dit kunnen partijen zijn uit de zgn Vreemdelingenketen (Ministerie, IND, DT&V,) doch tevens lokale besturen, politie, zorginstanties en diverse andere organisaties die betrokken kunnen zijn bij opvang amv.

### **1.2.3 Communicatiematrix**

Het COA zal een communicatiematrix opstellen welke onderdeel zal zijn van het Programma van Eisen. In de matrix zal per functie / inhoudelijk aspect worden aangegeven wie optreedt namens het COA dan wel namens de overige betrokkenen. Een nadere uitwerking volgt na de gunning.

### **1.2.4 Continuïteit van de dienstverlening**

Oprachtnemer garandeert de continuïteit van de Dienstverlening aan het COA gedurende de looptijd van de Overeenkomst. Indien tijdens de looptijd van de Overeenkomst zich ontwikkelingen voordoen, die de continuïteit van de dienstverlening van Oprachtnemer beïnvloeden (al dan niet bij/met onderaannemers en/of combinanten), informeert Oprachtnemer het COA hierover op een tijdige en adequate wijze.

Oprachtnemer informeert het COA per direct en proactief over de effecten van wijzigingen van wet- en regelgeving en andere ontwikkelingen met betrekking tot de opvang van jongeren, indien deze zich voordoen.

### **1.2.5 Inschakelen derden indien Oprachtnemer zelf niet kan voldoen aan vragen COA**

De Oprachtnemer garandeert dat hij TIJDIG in staat is te voldoen aan de vraag vanuit het COA. Dat betekent dat in het geval de Oprachtnemer geen eigen dienstverlening kan aanbieden aan het COA, de Oprachtnemer die aan te bieden dienstverlening van elders zal moeten betrekken. Oprachtnemer is daarmee wel verantwoordelijk voor de inzet van deze derde en dient erop toe te zien dat betrokkene voldoet aan alle gestelde criteria en haar diensten levert conform hetgeen is overeengekomen met de contractpartner. Het COA onderhoudt geen contacten / relatie met de ingezette derde en richt zich in haar communicatie tot de contractpartner.

## **2 Af te nemen diensten**

### **2.1 Definities**

In aanvulling op bestaande definities uit het basis PvE opvang.

#### *Time-out plek*

Een capaciteitsplaats voor volwassen bewoners die door een opgelegde ROV-maatregel (tijdelijk) geen gebruik kan maken van een reguliere opvangplek bij het COA. Vaak is dat voor de duur van één of twee weken, maar dit kan oplopen tot aan een definitieve ontzegging tot de reguliere opvang.

### **2.2 Doelgroep**

Er is sprake van bewoners die overlast veroorzaken en daarmee de veiligheid en leefbaarheid op een COA-locatie in gevaar brengen. Deze bewoners worden tijdelijk de opvang op een COA-locatie ontzegt. Betreft hier vooral mannen en in slechts beperkte mate vrouwen. Kinderen zijn uitgesloten van deze maatregel.

#### **2.2.1 Ligging en situering**

De geografische locatie waarbinnen de Time Out plaatsen worden aangeboden mag geen beperking zijn voor de bewoners om gebruik te maken van voorzieningen die van belang zijn bij de asielprocedure.

De locaties zijn verdeeld over de 4 regio's van het COA.

- Regio Noord: Groningen, Friesland en Drenthe
- Regio Midden-Noord: Noord-Holland, Flevoland en Overijssel
- Regio Midden-Zuid: Zuid-Holland, Utrecht en Gelderland
- Regio Zuid: Zeeland, Noord-Brabant en Limburg

### **2.3 Capaciteit in het kader van de Offerteaanvraag**

Het COA heeft de behoefte bepaald op inzet van minimaal 15 time-out plekken tegen een vast bedrag per jaar. Daarnaast moet het COA extra plekken kunnen aanvragen. Deze plekken moeten direct gebruikt kunnen worden. De vergoeding van deze plekken is op basis van het aantal dagen dat deze gebruikt worden tegen een vast bedrag per dag. Het COA kan echter geen maximale afname van plekken garanderen. De uitvraag ziet op een termijn van 1 jaar met de mogelijkheid om de termijn telkens met 12 maanden te verlengen.

Het opschalen en afschalen dient onderdeel van de afspraken met het ministerie van Justitie en Veiligheid uit te maken in die zin dat als het COA een verhoging of verlaging van de behoefte constateert dat het ministerie van Justitie en Veiligheid dan deze qua financiering zal volgen. Opschalen en/of afschalen geschiedt tussentijds onder overeengekomen condities.

In de Offerte van Opdrachtnemer wordt naar aanleiding van de Offerteaanvraag van het COA minimaal door Inschrijver opgenomen:

- (1) welke opvanglocaties worden voorgesteld voor de gevraagde Time Out plaatsen,
- (2) wat het moment is dat de opvanglocatie kan worden betrokken dan wel de Time Out plaats kan worden ingevuld (maximaal 1 maand na formele uitvraag COA),
- (3) een beschrijving van de kenmerken van de voorgestelde opvanglocatie(s).

Het aanbod in de Offerte dient tegemoet te komen aan de vraag van het COA en de nadere criteria die het COA stelt ten aanzien van de uitvoering in de Offerteaanvraag (norm: 100% match op geformuleerde criteria).

Het COA draagt de verantwoordelijkheid voor het optimaal benutten van de gecontracteerde capaciteit. Inzet van vrije capaciteit voor andere doelgroepen wil het COA uitsluiten.

Het COA is eerstverantwoordelijke in alle bestuurlijke contacten omtrent opvang van asielzoekers. De Opdrachtnemer informeert daartoe het COA tijdig over de bestuurlijke contacten en activiteiten. Waar nodig trekt het COA samen op met Opdrachtnemer bij initiatieven om nieuwe capaciteit te realiseren.

Het COA zal capaciteit uitsluitend schriftelijk en met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand afmelden.

Binnen COA is het navolgende proces van kracht:

- 'In- en uitstromen op Time out plaats regulier': volgens de voorgestelde werkwijze van dit proces vindt op aangeven van de locatiemanager de in- en uitstroom plaats van een bewoner binnen de time-out plek.

#### **2.4 Uitgangspunten uitvoeren time-out opvang**

De uitvraag Time out plaats geschiedt onder de navolgende uitgangspunten en criteria;

- Bewoners blijven geregistreerd en verbonden aan de zendende locatie;
- Bewoners verblijven minimaal 1 week tot onbepaalde tijd op de ingekochte plaatsen;
- Bewoners ontvangen maaltijden;
- Bewoners krijgen geen begeleiding en hebben geen toegang tot activiteiten;
- Uitgangspunt is dat bewoners terugkeren naar de COA-opvanglocatie waar zij verbleven.
- Verstrekkingen vinden plaats in natura, dat wil zeggen bewoners ontvangen drie maaltijden per dag en hebben toegang tot verzorgingsproducten (zie bijlage).

Tevens is onderstaande van toepassing;

- Uitvoeren proces plaatsing time-out plek en uitleggen huisregels time-out plek
- Melden van (mogelijke) strafbare feiten bij politie
- Plaatsing terug naar zendende locatie en rapporteren over de voor het COA relevante zaken

#### **2.5 Buitengewone kosten.**

De bewoner heeft geen recht op buitengewone kosten. De dekking van medische kosten en de verzekering tegen de financiële gevolgen van wettelijke aansprakelijkheid blijven altijd doorlopen.

### **3 Rapportages**

Inzake het verstrekken van specifieke rapportages geldt een verantwoording van de bezetting teneinde een onderbouwing te kunnen geven bij de maandelijkse factuur. Daarnaast wordt minimaal per half jaar een financieel overzicht verwacht. De precieze invulling komt tijdens de implementatie aan de orde.

## **4 Overige eisen**

### **4.1 COA systemen (procedures, informatiesystemen, administratieve formulieren, templates)**

Niet van toepassing

### **4.2 Contractmanagement**

Dit wordt onderdeel van het periodieke overleg tussen opdrachtgever en dienstverlener en wordt opgenomen in de communicatiematrix.

### **4.3 Contractevaluatie**

Het COA voert intern een contractevaluatie uit op de uitgevoerde Diensten. De resultaten daarvan worden gebruikt bij de evaluatiegesprekken tussen de Opdrachtnemer en het COA. Het COA draagt zorg voor de verslaglegging van dit overleg.