

**Museum Prinsenhof Delft**

**Selectieleidraad**

niet-openbare Europese aanbestedingsprocedure

Projectnummer 11592  
Datum 3 juni 2020

|                 |                                                             |
|-----------------|-------------------------------------------------------------|
| Versie          | 005                                                         |
| Status          | definitief                                                  |
| Tekstgedeelte   | 34 pagina's                                                 |
| Aantal bijlagen | 9                                                           |
| Bestandsnaam    | Prinsenhof SELECTIELEIDRAAD 005_def.doc                     |
| Opgesteld door  | mevrouw ing. F.A. de Bueger en de heer mr. ing. J.W.A. geel |

## Inhoud

|           |                                                                 |           |
|-----------|-----------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1.</b> | <b>Inleiding</b>                                                | <b>5</b>  |
| 1.1.      | Algemeen                                                        | 5         |
| 1.2.      | Project in vogelvlucht                                          | 5         |
| 1.3.      | Definities                                                      | 6         |
| 1.4.      | Doel selectieleidraad                                           | 6         |
| 1.5.      | Op procedure toepasselijke regels                               | 6         |
| 1.6.      | Fouten, omissies en tegenstrijdigheden                          | 7         |
| 1.7.      | Beroep op een derde                                             | 7         |
| 1.7.1.    | Beroep op draagkracht van een derde                             | 7         |
| 1.7.2.    | Beroep op bekwaamheid van een derde                             | 7         |
| <b>2.</b> | <b>Aanbestedende Dienst</b>                                     | <b>8</b>  |
| 2.1.      | Naam en adres Aanbestedende Dienst                              | 8         |
| 2.2.      | Naam en adres ingeschakeld projectmanagementbureau              | 8         |
| <b>3.</b> | <b>Omschrijving van de opdracht</b>                             | <b>9</b>  |
| 3.1.      | Aard en omvang van de opdracht                                  | 9         |
| 3.2.      | Bouwinformatie Management (BIM)                                 | 9         |
| 3.3.      | Geen verdeling in percelen                                      | 10        |
| 3.4.      | Motiveringen samenvoegingverbod en splitsingsgebod (art 1.5 Aw) | 10        |
| 3.5.      | Plaats van uitvoering van het werk                              | 10        |
| 3.6.      | Op opdracht toepasselijke voorwaarden                           | 10        |
| 3.7.      | Op opdracht toepasselijk recht                                  | 11        |
| <b>4.</b> | <b>Algemene bepalingen Aanmelding</b>                           | <b>12</b> |
| 4.1.      | Sluitingsdatum Aanmelding                                       | 12        |
| 4.2.      | Informatie-uitwisseling                                         | 12        |
| 4.3.      | Kosten Aanmelding                                               | 12        |
| <b>5.</b> | <b>In te dienen bescheiden</b>                                  | <b>13</b> |
| 5.1.      | Wijze van Aanmelding                                            | 13        |
| 5.2.      | Overzicht in te dienen bescheiden                               | 13        |
| 5.3.      | Formulier Gegevens Gegadigde                                    | 14        |
| 5.4.      | Formulier Gegevens Derde                                        | 14        |
| 5.5.      | Organogram                                                      | 14        |
| 5.6.      | Referentieprojecten                                             | 14        |
| 5.6.1.    | In te dienen referentieprojecten                                | 14        |
| 5.6.2.    | Eisen gesteld aan referentieprojecten                           | 14        |
| 5.6.3.    | In te dienen bescheiden bij referentieprojecten                 | 19        |
| 5.6.4.    | Verklaring Beroep Bekwaamheid Derde                             | 20        |
| 5.6.5.    | Aantal referentieprojecten                                      | 20        |
| 5.6.6.    | Referentieprojecten bij biedingcombinatie                       | 21        |
| 5.6.7.    | Referentieproject in combinatie uitgevoerd                      | 21        |
| 5.7.      | Eigen verklaring                                                | 21        |
| 5.8.      | Onderliggende bewijsstukken                                     | 22        |
| 5.8.1.    | Algemeen                                                        | 22        |
| 5.8.2.    | Geldigheidsduur onderliggende bewijsstukken                     | 22        |
| 5.9.      | Beschrijving algemene visie en affiniteit                       | 22        |

|            |                                                                                            |           |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>6.</b>  | <b>Uitsluitingsgronden</b>                                                                 | <b>23</b> |
| 6.1.       | Verplichte uitsluitingsgronden                                                             | 23        |
| 6.2.       | Facultatieve uitsluitingsgronden                                                           | 23        |
| 6.3.       | Onderling afhankelijke ondernemingen                                                       | 23        |
| <b>7.</b>  | <b>Geschiktheidseisen</b>                                                                  | <b>24</b> |
| 7.1.       | Inleiding                                                                                  | 24        |
| 7.2.       | Financiële en economische draagkracht                                                      | 24        |
| 7.3.       | Technische of beroepsbekwaamheid                                                           | 24        |
| 7.4.       | Beroepsbevoegdheid                                                                         | 24        |
| 7.5.       | Nederlandse taal                                                                           | 25        |
| <b>8.</b>  | <b>Selectiecriteria</b>                                                                    | <b>26</b> |
| 8.1.       | Algemeen                                                                                   | 26        |
| 8.2.       | Selectiecriteria                                                                           | 26        |
| 8.2.1.     | Tevredenheidsverklaringen                                                                  | 26        |
| 8.2.2.     | Referentieproject K - architectonisch ontwerp routing bezoekers                            | 26        |
| 8.2.3.     | Referentieproject L - architectonisch ontwerp binnen historische binnenstedelijke omgeving | 26        |
| 8.2.4.     | Referentieproject M - architectonisch ontwerp in Rijks- of gemeentelijk monument           | 27        |
| 8.2.5.     | Referentieproject N - ontwerp W en E installaties in Rijks- of gemeentelijk monument       | 27        |
| 8.2.6.     | Affiniteit met de opdracht                                                                 | 27        |
| <b>9.</b>  | <b>Selectie</b>                                                                            | <b>28</b> |
| 9.1.       | Selectiecommissie                                                                          | 28        |
| 9.2.       | Ongeldigheid                                                                               | 28        |
| 9.3.       | Toetsing volledigheid stukken                                                              | 28        |
| 9.4.       | Toetsing aan uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen                                     | 28        |
| 9.5.       | Verdere beoordeling en toepassing selectiecriteria                                         | 29        |
| 9.5.1.     | Algemeen                                                                                   | 29        |
| 9.5.2.     | Bestudering stukken door leden selectiecommissie                                           | 29        |
| 9.5.3.     | Plenaire bijeenkomst selectiecommissie                                                     | 29        |
| 9.5.4.     | Berekening en bepaling resultaat                                                           | 29        |
| 9.6.       | Aanpak bij gelijke beoordeling                                                             | 30        |
| 9.7.       | Selectiebeslissing                                                                         | 30        |
| 9.8.       | Stand still-termijn en bezwaartermijn                                                      | 30        |
| <b>10.</b> | <b>Klachtenprocedure</b>                                                                   | <b>31</b> |
| <b>11.</b> | <b>Planning aanbestedingprocedure</b>                                                      | <b>32</b> |
| <b>12.</b> | <b>Inschrijving en gunning</b>                                                             | <b>33</b> |
| 12.1.      | Inleiding                                                                                  | 33        |
| 12.2.      | Aantal Inschrijvingen                                                                      | 33        |
| 12.3.      | Gunningstukken                                                                             | 33        |
| 12.4.      | Gevolgen wegvallen Geselecteerde Gegadigde                                                 | 33        |
| 12.5.      | Gunningcriterium en subgunningcriteria                                                     | 34        |
| 12.6.      | Gunningcommissie                                                                           | 34        |
| 12.7.      | Kosten Inschrijving                                                                        | 34        |
| 12.8.      | Bezichtiging (schouw)                                                                      | 34        |

| <b>BIJLAGEN</b>                         |                                     |
|-----------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>nummer en titel bijlage</b>          | <b>bijlage wordt verstrekt als:</b> |
| 1. Format vragen door Gegadigden        | Word-bestand                        |
| 2. Formulier Gegevens Gegadigde         | Excel-bestand                       |
| 3. Formulier Gegevens Derde             | Excel-bestand                       |
| 4. Verklaring Beroep Draagkracht Derde  | pdf-bestand                         |
| 5. Formulier Gegevens Referentieproject | Excel-bestand                       |
| 6. Verklaring Beroep Bekwaamheid Derde  | pdf-bestand                         |
| 7. Eigen Verklaring                     | pdf-bestand                         |
| 8. Selectiematrix                       | pdf-bestand                         |
| 9. Klachtafhandeling bij aanbesteden    | pdf-bestand                         |

## 1. Inleiding

### 1.1. Algemeen

Deze selectieleidraad handelt over de aanbestedingsprocedure van een total engineer-overeenkomst voor Museum Prinsenhof Delft (MPD) te Delft.

### 1.2. Project in vogelvlucht

Het MPD is een museum van nationale betekenis en met een internationaal publieksbereik. De kwaliteit van de tentoonstellingen is de afgelopen jaren sterk gestegen en daarmee ook de bezoekersaantallen. Het is het stedelijk kunst- en cultuurhistorisch museum van Delft. Het MPD is gehuistvest in het voormalige Sint-Agathakloostercomplex dat onderdeel uitmaakt van de 'Top 100 van de Nederlandse monumenten' zoals vastgelegd door de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed (RCE).

Het gebouw is eigendom van de gemeente Delft en dringend toe aan functionele en technische verbeteringen om toekomstbestendig te zijn. Het gebouw en de technische voorzieningen behoeven aanpassingen (op het gebied van duurzaamheid, toegankelijkheid en klimaat). In samenspraak met onder andere het MPD ontwikkelt de gemeente momenteel een Programma van Eisen ten behoeven van de noodzakelijke en gewenste aanpassingen.

Het huidige complex omvat circa 5.000 m<sup>2</sup> bvo. Door onder andere de verbetering van de klimatologische condities van de bestaande ruimten en de routing zal het huidige aantal vierkante meters tentoonstellingsruimte vergroot worden. Uitbreiding in de vorm van nieuwbouw is beperkt mogelijk. De positie van de hoofdentree, de zichtbaarheid van het museum vanuit de binnenstad en de contact- en oriëntatiemogelijkheden vanuit het gebouw met directe omgeving behoeven eveneens verbetering.



De gemeente Delft begint door middel van deze aanbestedingsprocedure met het contracteren van een 'Total Engineer'. Hiermee worden de benodigde ontwerpadviseurs gecontracteerd. De aan te besteden opdracht omvat het vervaardigen van een integraal Voorlopig Ontwerp (VO) en een integraal Definitief Ontwerp (DO) voor de Restauratie, Renovatie en casco-aanpassingen aan het kloostercomplex.

(inclusief uitbreidingen) van circa 5.000 m<sup>2</sup> bvo. De ontwerpopgave Prinsenhof Delft omvat niet alleen het kloostercomplex maar eveneens de tuin(en) en het Sint Agathaplein. Deze maken geen onderdeel uit van de Total Engineer-opdracht die nu wordt aanbesteed. Gezien de locatie dient er rekening gehouden te worden met archeologische resten in de bodem.

### 1.3. Definities

In de onderhavige selectieleidraad en de overige aanbestedingsstukken, dient te worden verstaan onder:

- '**Aanbestedende Dienst**': de gemeente Delft, tevens opdrachtgever;
- '**Aanmelding**': het inzenden van een aanvraag tot deelneming aan de aanbestedingsprocedure;
- '**Aw**': Aanbestedingswet 2012;
- '**Gegadigde**': onderneming of biedingcombinatie van ondernemingen die zich aanmeldt of heeft aangemeld voor deelname aan de aanbestedingsprocedure;
- '**Geselecteerde Gegadigde**': een Gegadigde die is geselecteerd na toepassing van selectiecriteria en die kan worden of is uitgenodigd tot het doen van een Inschrijving;
- '**Inschrijver**': onderneming of biedingcombinatie van ondernemingen die een Inschrijving doet of heeft gedaan;
- '**Inschrijving**': de aanbidding (offerte) van de Inschrijver;
- '**MPD**': Museum Prinsenhof Delft;
- '**Renovatie**': het brengen in een van tevoren vastgestelde en gewenste verbeterde staat;
- '**Restauratie**': het herstellen in een vroegere toestand;
- '**Total Engineer**': de winnaar van de onderhavige aanbestedingsprocedure aan wie de opdracht zal worden of is gegund.

### 1.4. Doel selectieleidraad

Deze selectieleidraad is bedoeld om de Gegadigden nader inzicht te geven in:

- a. de aan te besteden opdracht;
- b. de aanbestedingsprocedure;
- c. de wijze waarop de Gegadigde zich dient aan te melden;
- d. de geldende uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen;
- e. de selectiecriteria en de wijze van beoordeling van de Aanmeldingen;
- f. de planning van de aanbestedingsprocedure;
- g. de stappen die volgen na de selectie.

### 1.5. Op procedure toepasselijke regels

De te volgen aanbestedingsprocedure is de Europese niet-openbare procedure (aanbesteding met voorafgaande selectie) volgens de Aanbestedingswet, zoals bedoeld in artikel 2.27 Aw.

Door Aanmelding stemt de Gegadigde in met de toepasselijkheid van de genoemde aanbestedingsprocedure alsmede met de voorwaarden en proceduregang zoals in deze selectieleidraad zijn bepaald. De Aanbestedende Dienst behoudt zich, zonder meer en zonder tot enigerlei schadevergoeding te zijn gehouden, het recht voor:

- a. de aanbestedingsprocedure tussentijds tijdelijk stop te zetten;
- b. de tijdsplanning van de aanbestedingsprocedure te wijzigen;
- c. de opdracht in het geheel niet te gunnen.

## 1.6. Fouten, omissies en tegenstrijdigheden

De onderhavige selectieleidraad en bijbehorende bijlagen zijn met grote zorg opgesteld. Indien deze desondanks kennelijk fouten, omissies of tegenstrijdigheden bevatten, dient de Gegadigde hiervan tijdig vóór het sluiten van de aanmeldingstermijn melding te maken bij de Aanbestedende Dienst dan wel hier vragen over te stellen, zodat de Aanbestedende Dienst eventuele fouten, omissies of tegenstrijdigheden tijdig kan herstellen. Indien Gegadigde dit nalaat, en fouten, omissies of tegenstrijdigheden pas later aan de orde stelt, terwijl deze hem bekend waren of hadden moeten zijn, kan dit tot gevolg hebben dat hij zich hierop niet meer kan beroepen in een eventuele (bezwaar)procedure bijvoorbeeld tegen de (voorgenomen) selectie- en/of gunningbeslissing.

## 1.7. Beroep op een derde

De Gegadigde (waaronder eveneens een biedingcombinatie wordt begrepen) kan zich beroepen op de draagkracht van een derde en/of de bekwaamheid van een derde.

### 1.7.1. Beroep op draagkracht van een derde

Met 'draagkracht' wordt hier bedoeld: de financiële en economische draagkracht zoals genoemd in artikel 2.91 Aw. De Gegadigde (waaronder eveneens een biedingcombinatie wordt begrepen) kan zich voor de opdracht op grond van artikel 2.92 Aw beroepen op de draagkracht van andere natuurlijke personen of rechtspersonen (ofwel 'de derde'), ongeacht de juridische aard van zijn banden met die derde. De Gegadigde dient in dat geval bij de Aanbestedende Dienst aan te tonen dat hij werkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die derde.

### 1.7.2. Beroep op bekwaamheid van een derde

Met 'bekwaamheid' wordt hier bedoeld: de technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid zoals genoemd in artikel 2.93 Aw. De Gegadigde (waaronder eveneens een biedingcombinatie wordt begrepen) kan zich voor de opdracht op grond van artikel 2.94 Aw beroepen op de bekwaamheid van andere natuurlijke personen of rechtspersonen (ofwel 'de derde'), ongeacht de juridische aard van zijn banden met die derde. De Gegadigde dient in dat geval bij de Aanbestedende Dienst aan te tonen dat hij werkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die derde.

Indien Gegadigde een beroep doet op de bekwaamheid van een derde dan dient de Gegadigde, in het geval het komt tot gunning aan hem, die derde daadwerkelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht en is het zonder nadrukkelijke toestemming van de Aanbestedende Dienst niet toegestaan dat Gegadigde daarvoor (een) andere partij(en) dan die derde inschakelt.

Indien Gegadigde zich beroept op de financiële en economische draagkracht van een derde zijn op grond van artikel 2.92 lid 3 Aanbestedingswet zowel de Gegadigde als die derde hoofdelijk aansprakelijk voor uitvoering van de opdracht.

## **2. Aanbestedende Dienst**

### **2.1. Naam en adres Aanbestedende Dienst**

Gemeente Delft  
Stationsplein 1  
2611 BV Delft

### **2.2. Naam en adres ingeschakeld projectmanagementbureau**

De Aanbestedende Dienst heeft het volgende projectmanagementbureau ingeschakeld voor ondersteuning bij het organiseren van de aanbestedingsprocedure.

bbn adviseurs  
De Molen 100  
3995 AX Houten

Contactpersoon namens bbn adviseurs is mevrouw ing. F.A. de Bueger.

### 3. Omschrijving van de opdracht

#### 3.1. Aard en omvang van de opdracht

Het project Museum Prinsenhof Delft (MPD) betreft:

- a. De Restauratie en Renovatie van het Rijksmonument Sint Agathakloostercomplex van circa 5.000 m<sup>2</sup> bvo gelegen in een binnenstedelijke context.
- b. De verbetering van de functionaliteit en Renovatie van het in het kloostercomplex gehuisveste MPD op de volgende punten:
  - toegankelijkheid in relatie tot niveauverschillen en stijgpunten;
  - routing en entree;
  - vergroting van het aantal vierkante meters bruikbaar vloeroppervlak inzetbaar voor de museale functie zoals onder andere tentoonstellingsruimte en bezoekersfaciliteiten als winkel, museumcafé en verhuur. De nadruk ligt hierbij op het beter benutten van de aanwezige ruimten. Nieuwbouw is echter niet uitgesloten;
  - verbetering van de contact- en oriëntatiemogelijkheden vanuit het gebouw met directe omgeving en de zichtbaarheid van het gebouw vanuit de stad;
  - verbetering van de museale klimatologische omstandigheden;
  - verbetering van het binnenklimaat ten behoeve van de bezoekers, dit in het Rijksmonument en haar setting, binnen de geldende regelgeving, de beschikbare middelen en met oog voor het beveiligingsaspect van het MPD.

Bij de onderhavige aanbestedingsprocedure wordt een Total Engineer-overeenkomst aanbesteed. Een concept daarvoor zal in de gunningfase ter beschikking worden gesteld. Het betreft een gefaseerde Total Engineering-opdracht vanaf Voorlopig Ontwerp (VO) tot en met het Uitvoeringsontwerp (UO).

De Total Engineer zal op grond van de Total Engineer-overeenkomst verplicht zijn om een integraal ontwerp voor het project Museum Prinsenhof Delft op te stellen en bijbehorende advieswerkzaamheden te verrichten, aangaande de volgende disciplines:

- architectuur en ontwerpcoördinatie;
- technische installaties;
- bouwfysica en duurzaamheid;
- brandveiligheid;
- constructies;
- kostendeskundigheid.

De Aanbestedende Dienst zal naast de Total Engineer separaat (in neven-opdrachtneming) contracteren:

- een interieurarchitect;
- een tuinarchitect en
- een adviseur museale beveiliging.

Laatstgenoemde opdrachtnemers zullen tezamen met de Total Engineer deelnemen in het ontwerpteam.

De verdeling van werkzaamheden tussen de Total Engineer en de overige in te schakelen adviseurs zal worden vastgelegd in een DNR-kruisjeslijst, die in de gunningfase samen met de uitnodiging tot inschrijving ter beschikking zal worden gesteld.

#### 3.2. Bouwinformatie Management (BIM)

Gezien de complexiteit van het bestaande gebouw dient bij de uitwerking een 3D Bouw Informatie Model (BIM) ingezet te worden waarin integraal samengewerkt wordt door de gevraagde disciplines.

### 3.3. Geen verdeling in percelen

De opdracht is niet verdeeld in percelen.

### 3.4. Motiveringen samenvoegingverbod en splitsingsgebod (art 1.5 Aw)

De Aanbestedende Dienst besteedt een opdracht aan op grond waarvan ontwerp- en advieswerkzaamheden zullen worden verricht. Voor zover met deze opzet wordt afgeweken van:

- het 'verbod op onnodige samenvoeging opdrachten' zoals bedoeld in artikel 1.5 lid 1 Aw, en/of;
  - het 'gebod tot opdeling in percelen' zoals bedoeld in artikel 1.5 lid 3 Aw,
- luiden de motiveringen voor de afwijking van genoemd verbod en gebod als volgt.

Artikel 1.5 lid 1 Aw bepaalt dat alvorens samenvoeging plaatsvindt de Aanbestedende Dienst in ieder geval acht slaat op de omstandigheden die worden genoemd sub a, b en c van dat artikellid. De Aanbestedende Dienst heeft dat op de volgende wijze gedaan.

- a. Het doel van het samenvoegen van ontwerp- en adviesopdrachten voor diverse disciplines tot één integrale Total Engineer-opdracht die alle disciplines omvat, is dat alle ontwerp- en advieswerkzaamheden zodoende door één partij worden uitgevoerd en die ene partij verantwoordelijk is voor de afstemming tussen alle ontwerpdisciplines, waardoor de integraliteit beter gewaarborgd is en er bij eventuele fouten geen discussie kan ontstaan over bij welke partij de verantwoordelijkheid daarvoor ligt. Aanbesteding op de onderhavige wijze leidt er niet toe dat onvoldoende bedrijven uit het midden- en kleinbedrijf toegang hebben tot de opdracht.
- b. Bij deze opzet is de Total Engineer verantwoordelijk voor alle ontwerp- en advieswerkzaamheden en daarmee aansprakelijk voor alle eventueel gemaakte fouten. De keuze voor aanbesteding op deze wijze verkleint de risico's van de Aanbestedende Dienst omdat hij zekerheid heeft welke partij hij voor fouten moet aanspreken. De Totaal Engineer die zelf onderliggende partijen moet contracteren heeft daarmee weliswaar jegens de opdrachtgever meer risico's dan wanneer hij zelfstandig (voor slechts zijn eigen discipline) zou optreden, maar kan aan een door hem in onderopdrachtneming gecontracteerde partij de aansprakelijkheid doorleggen zodat per saldo de risico's voor de Total Engineer niet worden vergroot.
- c. De samenhang van alle ontwerp- en advieswerkzaamheden in de ontwerpfase spreekt voor zicht.

Om deze redenen is samenvoeging van alle ontwerp- en advieswerkzaamheden in de ontwerpfase tot één Total Engineer-opdracht hier niet onnodig.

Artikel 1.5 lid 3 Aw bepaalt dat de Aanbestedende Dienst een opdracht moet opdelen in meerdere percelen, tenzij hij dit niet passend acht. De Aanbestedende Dienst acht opdeling hier niet passend. De motivering in verband met afwijking van het 'gebod tot opdeling in percelen' is gelijk aan die voor de motivering in verband met afwijking van het 'verbod op onnodige samenvoeging opdrachten'. Indien de Aanbestedende Dienst de opdracht opdeelt in percelen zou immers het beoogde voordeel van deze opzet weer teniet worden gedaan.

### 3.5. Plaats van uitvoering van het werk

NL - Delft

### 3.6. Op opdracht toepasselijke voorwaarden

Op de te gunnen opdracht zal De Nieuwe Regeling 2011 (DNR 2011) van toepassing zijn.

### **3.7. Op opdracht toepasselijk recht**

Op de te gunnen opdracht zal het Nederlands recht van toepassing zijn.

## 4. Algemene bepalingen Aanmelding

### 4.1. Sluitingsdatum Aanmelding

De Aanmelding met de bijbehorende gegevens dient uiterlijk op **10 juli 2020 om 11:00 uur** (Nederlandse tijd) te zijn ontvangen via (geplaatst op) TenderNed. Aanmeldingen die na dit tijdstip zijn ontvangen (geplaatst), zijn ongeldig. Het risico van te late indiening doordat de Aanmelding met de bijbehorende gegevens niet tijdig is ontvangen via (geplaatst op) TenderNed, is voor Gegadigde. Dit laatste geldt ook indien de te late indiening het gevolg is van een storing bij TenderNed.

### 4.2. Informatie-uitwisseling

Het is Gegadigde niet toegestaan om in het kader van deze aanbestedingsprocedure rechtstreeks contact met de Aanbestedende Dienst op te nemen. Alle communicatie geschiedt via TenderNed. Van dit laatste mag slechts worden afgeweken indien een klacht is ingediend bij de Aanbestedende Dienst en/of Commissie van Aanbestedingsexperts en/of een rechterlijke procedure is gestart en er in verband daarmee afstemming nodig is.

De Gegadigden kunnen desgewenst schriftelijk vragen stellen over het verloop van de aanbestedingsprocedure en wel als volgt.

- Vragen dienen gesteld te worden via TenderNed.
- De vragen kunnen worden ingediend tot uiterlijk twee weken voor het verstrijken van de sluitingsdatum zoals genoemd in paragraaf 4.1.

Indien een Gegadigde spoedig antwoord behoeft, heeft het zin om vroegtijdig vragen te stellen. Indien er vragen zijn binnengekomen die spoedige beantwoording vereisen, dan zal de Aanbestedende Dienst daarop spoedig antwoorden door middel van een Nota van Inlichtingen. Er worden zo veel Nota's van Inlichtingen verstrekt als nodig is.

Alle vragen worden ontdaan van de naam van de vragensteller en alle antwoorden daarop worden verstrekt aan alle partijen. De antwoorden worden verstrekt uiterlijk een week vóór het verstrijken van de sluitingsdatum zoals genoemd in paragraaf 4.1. Indien de laatstbedoelde sluitingsdatum onverhoopt verschuift, verschuift de datum voor uiterlijke indiening van de vragen, alsmede de termijn voor uiterlijke beantwoording van die vragen, automatisch mee met dezelfde duur.

### 4.3. Kosten Aanmelding

De kosten die een Gegadigde maakt om zich aan te melden worden niet vergoed door de Aanbestedende Dienst.

## 5. In te dienen bescheiden

### 5.1. Wijze van Aanmelding

De in dit hoofdstuk gevraagde bescheiden dienen als volgt te worden aangeleverd.

Indiening geschiedt digitaal. In de tabel van paragraaf 5.2 is opgesomd welke stukken moeten worden ingediend. Elk van die stukken moet als digitaal bestand worden ingediend. Elk digitaal bestand moet daarbij een bestandsnaam worden gegeven die bestaat uit het nummer en de titel van het betreffende stuk zoals genoemd in de eerste kolom van de tabel van paragraaf 5.2.

Alle in te dienen bescheiden (de digitale bestanden) dienen te worden geplaatst (geupload) op TenderNed.

In welk 'format' de digitale bestanden moeten of mogen worden ingediend (pdf, word, excel, powerpoint) is aangegeven in onderstaande paragrafen waarin de diverse bescheiden zijn beschreven. Uitgangspunt is dat de bestanden zo veel mogelijk in een niet-bewerkbaar (onveranderlijk) format (pdf) moeten worden ingediend en niet in een bewerkbaar (veranderlijk) format (word, excel, powerpoint). Deze aanpak is om te voorkomen dat er later misverstanden ontstaan over wat er is ingediend. Indien indiening in een bewerkbaar format is toegestaan, is dit expliciet vermeld in deze leidraad.

De Aanmelding met bijbehorende gegevens dient in de Nederlandse taal te zijn opgesteld. Alle in te dienen stukken moeten de naam van het project vermelden, te weten: 'Museum Prinsenhof Delft (MPD)'.

Een onderneming die zich vóór de datum van het verschijnen van de aankondiging van de opdracht reeds bij de Aanbestedende Dienst of een van haar adviseurs heeft gemeld als geïnteresseerde, kan hieraan geen rechten ontlenen (als zou zij zich daarmee reeds hebben aangemeld) en dient zich desgewenst alsnog als Gegadigde aan te melden op de wijze zoals in deze selectieleidraad is beschreven.

### 5.2. Overzicht in te dienen bescheiden

Een onderneming die zich wenst aan te melden voor deelname aan de aanbestedingsprocedure, dient de bescheiden in te dienen die in de onderstaande tabel zijn genoemd.

| Onderdelen van de Aanmelding                                   |                     |
|----------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1. Formulier Gegevens Gegadigde                                | zie paragraaf 5.3   |
| 2. Formulier Gegevens Derde (indien van toepassing)            | zie paragraaf 5.4   |
| 3. Organogram                                                  | zie paragraaf 5.5   |
| 4. Referentieprojecten                                         | zie paragraaf 5.6   |
| 5. Verklaring Beroep Bekwaamheid Derde (indien van toepassing) | zie paragraaf 5.6.4 |

|                                              |                   |
|----------------------------------------------|-------------------|
| 6. Eigen verklaring                          | zie paragraaf 5.7 |
| 7. Beschrijving algemene visie en affiniteit | zie paragraaf 5.9 |

De onderdelen van de Aanmelding en de eisen waaraan deze moeten voldoen, zullen in dit hoofdstuk nader worden beschreven.

### 5.3. Formulier Gegevens Gegadigde

De Gegadigde dient het *Formulier Gegevens Gegadigde* dat als Excel-bestand wordt aangeleverd (**bijlage 2**) op de computer in te vullen en als pdf-bestand in te dienen. In het geval van Aanmelding als biedingcombinatie dient op dit formulier te worden ingevuld wie van de combinanten als gevolmachtigde optreedt en wie als penvoerder.

### 5.4. Formulier Gegevens Derde

Indien Gegadigde een beroep doet op de draagkracht van een derde en/of op de bekwaamheid van een derde zoals bedoeld in paragraaf 1.7, dan dient hij het *Formulier Gegevens Derde* dat als Excel-bestand wordt aangeleverd (**bijlage 3**) op de computer in te vullen en als pdf-bestand in te dienen.

### 5.5. Organogram

Indien de onderneming van Gegadigde onderdeel is van een concern (respectievelijk andersoortig samenwerkingsverband), dan dient de Gegadigde een organogram te overleggen waaruit de relatie van de onderneming van Gegadigde met zijn moedermaatschappij en/of dochtermaatschappij(en) en/of zustermaatschappij(en) (respectievelijk andere onderdelen van het samenwerkingsverband) blijkt. Het organogram is bedoeld om zo nodig te worden gebruikt (ter ondersteuning) bij de beoordeling van sommige overige onderdelen van de aanmelding. Het organogram zelf wordt derhalve niet beoordeeld. Desondanks is indiening in het hier bedoelde geval nadrukkelijk verplicht. In het geval van een biedingcombinatie geldt dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich het organogram moet indienen. Indien de onderneming van Gegadigde geen onderdeel is van een concern (respectievelijk andersoortig samenwerkingsverband), dan behoeft de Gegadigde geen organogram in te dienen.

### 5.6. Referentieprojecten

#### 5.6.1. In te dienen referentieprojecten

De Gegadigde wordt gevraagd referentieprojecten in te dienen. Deze moeten bij indiening worden genummerd als A tot en met N.

#### 5.6.2. Eisen gesteld aan referentieprojecten

|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Referentieproject A</b><br>architectonisch ontwerp<br>Restauratie Rijksmonument | Indiening van dit referentieproject is een geschiktheidseis.<br><br><b>omschrijving</b><br>Dit referentieproject moet betreffen het vervaardigen van een architectonisch ontwerp aangaande de Restauratie van een |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                   | <p>Rijksmonument dat in Nederland is gelegen.</p> <p><b>minimale omvang</b><br/>3.000 m<sup>2</sup> bruto vloeroppervlakte (bvo).</p> <p><b>soort bouw</b><br/>Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen.<br/>Dit referentieproject dient Restauratie van een Rijksmonument te betreffen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p><b>Referentieproject B</b><br/>architectonisch ontwerp<br/>gebouw museumfunctie</p>                                            | <p>Indiening van dit referentieproject is een geschiktheidseis.</p> <p><b>omschrijving</b><br/>Dit referentieproject moet betreffen het vervaardigen van een architectonisch ontwerp aangaande een gebouw met een museumfunctie.</p> <p><b>minimale omvang</b><br/>3.000 m<sup>2</sup> bruto vloeroppervlakte (bvo).</p> <p><b>soort bouw</b><br/>Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen.</p>                                                                                                                                             |
| <p><b>Referentieproject C</b><br/>architectonisch ontwerp<br/>transformatie/herbestemming<br/>Rijks- of gemeentelijk monument</p> | <p>Indiening van dit referentieproject is een geschiktheidseis.</p> <p><b>omschrijving</b><br/>Dit referentieproject moet betreffen het vervaardigen van een architectonisch ontwerp aangaande de transformatie/herbestemming van een Rijks- of gemeentelijk monument dat in Nederland is gelegen.</p> <p><b>minimale omvang</b><br/>3.000 m<sup>2</sup> bruto vloeroppervlakte (bvo).</p> <p><b>soort bouw</b><br/>Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen.<br/>Dit referentieproject dient transformatie/herbestemming te betreffen.</p> |
| <p><b>Referentieproject D</b><br/>ontwerp<br/>werktuigbouwkundige<br/>installaties Rijksmonument</p>                              | <p>Indiening van dit referentieproject is een geschiktheidseis.</p> <p><b>omschrijving</b><br/>Dit referentieproject moet betreffen het vervaardigen van een ontwerp voor de werktuigbouwkundige installaties aangaande een Rijksmonument dat in Nederland is gelegen.</p> <p><b>minimale omvang</b><br/>3.000 m<sup>2</sup> bruto vloeroppervlakte (bvo).</p> <p><b>soort bouw</b><br/>Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen.</p>                                                                                                       |

|                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Referentieproject E</b><br>ontwerp<br>werktuigbouwkundige<br>installaties gebouw<br>museumfunctie                                   | Indiening van dit referentieproject is een geschiktheidseis.<br><br><b>omschrijving</b><br>Dit referentieproject moet betreffen het vervaardigen van een ontwerp voor de werktuigbouwkundige installaties aangaande een gebouw met een museumfunctie.<br><br><b>minimale omvang</b><br>3.000 m <sup>2</sup> bruto vloeroppervlakte (bvo).<br><br><b>soort bouw</b><br>Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen. |
| <b>Referentieproject F</b><br>ontwerp elektrotechnische<br>installaties gebouw<br>museumfunctie                                        | Indiening van dit referentieproject is een geschiktheidseis.<br><br><b>omschrijving</b><br>Dit referentieproject moet betreffen het vervaardigen van een ontwerp voor de elektrotechnische installaties aangaande een gebouw met een museumfunctie.<br><br><b>minimale omvang</b><br>3.000 m <sup>2</sup> bruto vloeroppervlakte (bvo).<br><br><b>soort bouw</b><br>Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen.   |
| <b>Referentieproject G</b><br>bouwfysisch ontwerp gebouw<br>museumfunctie                                                              | Indiening van dit referentieproject is een geschiktheidseis.<br><br><b>omschrijving</b><br>Dit referentieproject moet betreffen het vervaardigen van een bouwfysisch ontwerp aangaande een gebouw met een museumfunctie.<br><br><b>minimale omvang</b><br>3.000 m <sup>2</sup> bruto vloeroppervlakte (bvo).<br><br><b>soort bouw</b><br>Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen.                              |
| <b>Referentieproject H</b><br>bouwfysisch ontwerp<br>transformatie/herbestemming<br>en/of Renovatie Rijks- of<br>gemeentelijk monument | Indiening van dit referentieproject is een geschiktheidseis.<br><br><b>omschrijving</b><br>Dit referentieproject moet betreffen het vervaardigen van een bouwfysisch ontwerp aangaande de transformatie/herbestemming en/of Renovatie van een Rijks- of gemeentelijk monument dat in Nederland is gelegen.<br><br><b>minimale omvang</b><br>3.000 m <sup>2</sup> bruto vloeroppervlakte (bvo).                                 |

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                  | <p><b>soort bouw</b><br/>Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen.<br/>Dit referentieproject dient transformatie/herbestemming en/of Renovatie te betreffen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p><b>Referentieproject I</b><br/>Total Engineer-ontwerp</p>                     | <p>Indiening van dit referentieproject is een geschiktheidseis.</p> <p><b>omschrijving</b><br/>Dit referentieproject moet betreffen het vervaardigen van een Total Engineer-ontwerp. Bij het in te dienen referentieproject moet de Gegadigde een overeenkomst hebben gesloten waarbij hij als hoofdopdrachtnemer optrad en jegens opdrachtgever verplicht was tot het opstellen van een integraal ontwerp dat ten minste de volgende ontwerpdisciplines omvatte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ architectuur;</li> <li>▪ werktuigbouwkundige installaties;</li> <li>▪ elektrotechnische installaties;</li> <li>▪ bouwfysica.</li> </ul> <p><b>minimale omvang</b><br/>3.000 m<sup>2</sup> bruto vloeroppervlakte (bvo).</p> <p><b>soort bouw</b><br/>Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen.</p> |
| <p><b>Referentieproject J</b><br/>ontwerp met 3D Bouwkundig Informatie Model</p> | <p>Indiening van dit referentieproject is een geschiktheidseis.</p> <p><b>omschrijving</b><br/>Dit referentieproject moet betreffen het vervaardigen van een ontwerp waarbij Gegadigde een 3D Bouwkundig Informatie Model heeft vormgegeven en gebruikt.</p> <p><b>minimale omvang</b><br/>3.000 m<sup>2</sup> bruto vloeroppervlakte (bvo).</p> <p><b>soort bouw</b><br/>Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p><b>Referentieproject K</b><br/>architectonisch ontwerp routing bezoekers</p>  | <p>Indiening van dit referentieproject is geen geschiktheidseis.</p> <p><b>omschrijving</b><br/>Dit referentieproject moet betreffen het vervaardigen van een architectonisch ontwerp voor de routing van bezoekers.</p> <p><b>minimale omvang</b><br/>3.000 m<sup>2</sup> bruto vloeroppervlakte (bvo).</p> <p><b>soort bouw</b><br/>Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Referentieproject L</b><br>architectonisch ontwerp<br>binnen een historische<br>binnenstedelijke omgeving                            | Indiening van dit referentieproject is geen geschiktheidseis.<br><br><b>omschrijving</b><br>Dit referentieproject moet betreffen het vervaardigen van een architectonisch ontwerp van het exterieur van een gebouw binnen een historische binnenstedelijke omgeving.<br><br><b>minimale omvang</b><br>3.000 m <sup>2</sup> bruto vloeroppervlakte (bvo).<br><br><b>soort bouw</b><br>Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen.       |
| <b>Referentieproject M</b><br>architectonisch ontwerp<br>in Rijks- of gemeentelijk monument                                             | Indiening van dit referentieproject is geen geschiktheidseis.<br><br><b>omschrijving</b><br>Dit referentieproject moet betreffen het vervaardigen van een architectonisch ontwerp in een Rijks- of gemeentelijk monument.<br><br><b>minimale omvang</b><br>3.000 m <sup>2</sup> bruto vloeroppervlakte (bvo).<br><br><b>soort bouw</b><br>Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen.                                                  |
| <b>Referentieproject N</b><br>ontwerp<br>werktuigbouwkundige en<br>elektrotechnische installaties<br>in Rijks- of gemeentelijk monument | Indiening van dit referentieproject is geen geschiktheidseis.<br><br><b>omschrijving</b><br>Dit referentieproject moet betreffen het vervaardigen van een ontwerp voor de werktuigbouwkundige en de elektrotechnische installaties in een Rijks- of gemeentelijk monument.<br><br><b>minimale omvang</b><br>3.000 m <sup>2</sup> bruto vloeroppervlakte (bvo).<br><br><b>soort bouw</b><br>Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen. |

#### *Kerncompetenties*

- Overeenkomstig Voorschrift 3.5 F van de Gids Proportionaliteit heeft de Aanbestedende Dienst, teneinde de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid te toetsen, kerncompetenties vastgesteld die overeenkomen met de gewenste ervaring op essentiële punten van de opdracht.
- Overeenkomstig Voorschrift 3.5 G van de Gids Proportionaliteit vraagt de Aanbestedende Dienst één referentie per vastgestelde kerncompetentie. Dit gebeurt door de referentieprojecten **A tot en met J** waarvan indienen een geschiktheidseis is.

#### *Ontwerpniveau*

- Voor de **referentieprojecten A tot en met N** (voor alle referentieprojecten derhalve) geldt dat het in te dienen referentieproject moet betreffen een ontwerp in ieder geval vanaf het niveau Voorontwerp (VO) tot en met Uitvoeringsontwerp (UO).

#### *Toegestane ouderdom referentieprojecten waarvan indiening een geschiktheidseis is*

- De datum van goedkeuring door de opdrachtgever van het Uitvoeringsontwerp (UO) voor de **referentieprojecten A tot en met J** moet liggen tussen de datum waarop de aanmeldingstermijn sluit en zeven jaar daarvóór. Indien voor een bepaald referentieproject niet aan deze eis is voldaan, dan geldt dat referentieproject als niet ingediend. Artikel 2.93 lid 4 Aanbestedingswet bepaalt dat, indien dat noodzakelijk is om een toereikend mededingingsniveau te waarborgen, de termijnen die de Aanbestedingswet in beginsel voorschrijft (drie jaar voor diensten) mogen worden verruimd. Dat is hier noodzakelijk en gedaan.

#### *Toegestane ouderdom referentieprojecten waarvan indiening geen geschiktheidseis is*

- De datum van goedkeuring door de opdrachtgever van het Uitvoeringsontwerp (UO) voor de **referentieprojecten K tot en met N** moet liggen tussen de datum waarop de aanmeldingstermijn sluit en zeven jaar daarvóór. Indien voor een bepaald referentieproject niet aan deze eis is voldaan, dan geldt dat referentieproject als niet ingediend.

#### *Overig*

- Bij de beoordeling van de referentieprojecten die volgens bovenstaande tabel:
  - Renovatie dienen te betreffen, worden gebouwdelen die nieuwbouw betreffen buiten beschouwing gelaten maar worden gebouwdelen die Restauratie betreffen wel meegerekend;
  - Restauratie dienen te betreffen, worden gebouwdelen die nieuwbouw of Renovatie betreffen buiten beschouwing gelaten;
  - utiliteitsbouw dienen te betreffen, worden gebouwdelen die woningbouw betreffen buiten beschouwing gelaten.
- De in te dienen referentieprojecten behoeven niet verschillend te zijn. Een ingediend project kan gelden als meer dan één van de gevraagde referentieprojecten.
- Het niet indienen van een referentieproject waarvan indiening een geschiktheidseis is, leidt tot ongeldigheid van de gehele aanmelding.
- Het niet indienen van een referentieproject waarvan indiening geen geschiktheidseis is, leidt er slechts toe dat er voor dat referentieproject geen punten worden gegeven.
- Slechts met de **referentieprojecten K tot en met N** kunnen punten behaald worden (zie § 8.2 en de selectiematrix).

### **5.6.3. In te dienen bescheiden bij referentieprojecten**

De Gegadigde dient van de verschillende referentieprojecten de onderstaande bescheiden in te dienen.

- Formulier Gegevens Referentieproject - De Gegadigde dient het *Formulier Gegevens Referentieproject* dat als Excel-bestand wordt aangeleverd (**bijlage 5**) op de computer in te vullen en als pdf-bestand in te dienen. De Gegadigde moet voor elk opgevraagd referentieproject een afzonderlijk formulier invullen en indienen.
- Beschrijving - De Gegadigde dient voor **alle opgevraagde referentieprojecten** een beschrijving te geven van de door hem uitgevoerde werkzaamheden (maximaal 1 kantje A4 per referentieproject). De beschrijving moet duidelijk maken dat de bij deze aanbestedingsprocedure gevraagde technische ervaring en/of beroepsbekwaamheid daadwerkelijk is opgedaan. Een enkele vermelding dat de gevraagde technische ervaring en/of beroepsbekwaamheid is opgedaan, volstaat daarbij niet. De Gegadigde dient bij de **referentieprojecten L en M** in de gevraagde beschrijving ook in te gaan op de

architectuuropvatting van het architectenbureau over het betreffende referentieproject, waarbij hij onder meer ingaat op (voor zover van toepassing) de vormgeving, techniek, functionaliteit, plaatsing in de stedenbouwkundige context en materiaal- en kleurgebruik.

- c. Tevredenheidsverklaring - De Gegadigde dient van de **referentieprojecten K tot en met N** een tevredenheidsverklaring<sup>1</sup> te overleggen. Elke tevredenheidsverklaring moet:
- van de opdrachtgever<sup>2</sup> zelf afkomstig zijn, de naam en het adres van de opdrachtgever vermelden en door de opdrachtgever zelf zijn ondertekend;
  - duidelijk maken waaruit de verrichte werkzaamheden bestonden;
  - de plaats van het project vermelden;
  - de begin- en eindatum vermelden van de periode waarbinnen de opdracht is uitgevoerd;
  - duidelijk maken dat de opdrachtgever tevreden is over de wijze waarop de opdracht is uitgevoerd en dat de opdracht tot een goed einde is gebracht.
- Het niet indienen van een tevredenheidsverklaring, dan wel het indienen van een tevredenheidsverklaring die niet geheel aan genoemde vereisten voldoet, leidt er toe dat er in het geheel geen punten worden toegekend voor de tevredenheidsverklaring, maar leidt niet tot uitsluiting van deelname aan de aanbestedingsprocedure en ook niet tot ongeldigheid van het betreffende referentieproject.
- d. Beeldmateriaal - De Aanbestedende Dienst verzoekt (dit is niet verplicht) om van de referentieprojecten beeldmateriaal toe te voegen (formaat maximaal A3; aantal naar keuze). Dit laatste is niet verplicht, omdat het kan zijn dat het gebouw weliswaar wel is ontworpen, maar nog niet gerealiseerd.

#### 5.6.4. Verklaring Beroep Bekwaamheid Derde

Het is toegestaan dat de Gegadigde referentieprojecten van een derde indient, bijvoorbeeld van een moeder-, zuster-, of dochtermaatschappij. Daarmee doet de Gegadigde een beroep op de bekwaamheid van een derde zoals bedoeld in paragraaf 1.7. De Gegadigde dient in dat geval bij de Aanbestedende Dienst aan te tonen dat hij werkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die derde. De Gegadigde dient daartoe de betreffende referentieprojecten van de derde in te dienen, alsmede de bijgevoegde *Verklaring Beroep Bekwaamheid Derde*, zie **bijlage 6**. Deze verklaring wordt als pdf-bestand verstrekt en wordt niet verstrekt (ook niet op nader verzoek van de Gegadigde) als bewerkbare tekst. Indien die verklaring ontbreekt, zal de Aanbestedende Dienst die gegevens van de derde geheel terzijde schuiven en deze niet in de beoordeling betrekken.

#### 5.6.5. Aantal referentieprojecten

Het is niet de bedoeling dat Gegadigde méér of andere referentieprojecten indient dan die zijn gevraagd. Indien de Gegadigde meer dan het aantal gevraagde referentieprojecten opgeeft, behoudt de Aanbestedende Dienst zich het recht voor te bepalen welke referentieprojecten worden beoordeeld. Indien de Aanbestedende Dienst tot het laatste overgaat, kan de Gegadigde daar geen bezwaar tegen maken en zal de Aanbestedende Dienst niet verplicht kunnen worden tot vergoeding van eventueel dientengevolge door de Gegadigde geleden (vermeende) schade.

<sup>1</sup> Met tevredenheidsverklaring wordt hier bedoeld: een certificaat in de zin van artikel 2.93 lid 1 sub a en b Aanbestedingswet.

<sup>2</sup> Met de opdrachtgever wordt hier bedoeld degene die bij het betreffende referentieproject zelf contractspartij is geweest bij de opdracht aangaande het referentieproject. Een verklaring van een architect, een bij een extern bureau ingeschakelde adviseur, of een andere derde, geldt niet als de hier bedoelde tevredenheidsverklaring en zal niet in de beoordeling worden betrokken.

### 5.6.6. Referentieprojecten bij biedingcombinatie

In het geval van Aanmelding als biedingcombinatie geldt dat de biedingcombinatie (de Gegadigde) de gevraagde referentieprojecten dient aan te leveren en niet alle deelnemers in de biedingcombinatie voor zich de gevraagde referentieprojecten dienen aan te leveren. Van de gevraagde referentieprojecten dient derhalve slechts één set referentieprojecten te worden aangeleverd door de biedingcombinatie, maar dan wel conform de vorm en aantal zoals is bepaald in paragraaf 5.1. De aan te leveren referentieprojecten behoeven niet projecten te betreffen waar alle deelnemers in de biedingcombinatie gezamenlijk aan hebben gewerkt.

### 5.6.7. Referentieproject in combinatie uitgevoerd

Indien een Gegadigde een referentieproject indient dat hij (voor een voormalig opdrachtgever) niet geheel zelf maar in combinatie heeft uitgevoerd, dan geldt van dat referentieproject slechts het deel van de werkzaamheden dat die Gegadigde zelf daadwerkelijk heeft uitgevoerd. Op het 'Formulier Gegevens Referentieproject' (zie paragraaf 5.6.3 sub a) moet de Gegadigde in dat geval niet de omvang van het gehele project maar slechts de omvang invullen van het deel van het referentieproject dat hij zelf daadwerkelijk heeft uitgevoerd. Verder moet de Gegadigde in dat geval in de door hem in te dienen 'Beschrijving' van het project (zie paragraaf 5.6.3 sub b) expliciet beschrijven dat hij het betreffende project niet geheel zelf maar in combinatie heeft uitgevoerd, wat de totale omvang van het project was en wat de aard van de werkzaamheden was die hij zelf heeft uitgevoerd.

## 5.7. Eigen verklaring

De Gegadigde dient aangaande verschillende onderwerpen een *Eigen Verklaring* te overleggen, zie **bijlage 7**. Deze verklaring wordt als pdf-bestand verstrekt en daarop kunnen op digitale wijze gegevens worden ingevuld. De Aanbestedende Dienst heeft op bijgevoegde Eigen Verklaring reeds enkele onderdelen ingevuld en toepasselijke onderdelen aangekruist: die gegevens mogen nadrukkelijk niet worden verwijderd of gewijzigd. De Gegadigde moet de Eigen Verklaring op de computer verder invullen, uitprinten, ondertekenen, scannen en bij zijn Aanmelding in pdf-format indienen.

Met de Eigen Verklaring verklaart de Gegadigde dat:

- a. de verplichte uitsluitingsgronden bedoeld in paragraaf 6.1 niet op hem van toepassing zijn;
- b. de facultatieve uitsluitingsgronden genoemd in paragraaf 6.2 niet op hem van toepassing zijn;
- c. alle overige in hoofdstuk 6 genoemde uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn;
- d. hij voldoet aan alle geschiktheidseisen genoemd in hoofdstuk 7.

In het geval van een biedingcombinatie geldt dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich de in deze paragraaf gevraagde Eigen Verklaring dient te verstrekken.

Indien Gegadigde een beroep wenst te doen op de 'draagkracht van een derde' en/of op de 'bekwaamheid van een derde' (zie § 1.7) dan dient Gegadigde dit aan te geven in Deel II C ('Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten') van de Eigen Verklaring en dient Gegadigde de instructies die daar zijn vermeld te volgen. Daarbij is van belang dat:

- daar waar Deel II C van de Eigen Verklaring spreekt van 'selectiecriteria van deel IV' bedoeld wordt: 'geschiktheidseisen zoals vermeld in de Aanbestedingswet';
- daar waar Deel II C van de Eigen Verklaring spreekt van 'beroep op de draagkracht van andere entiteiten' niet slechts wordt bedoeld 'beroep op de draagkracht van een derde' maar ook wordt bedoeld 'beroep op de bekwaamheid van een derde', 'beroepsbevoegdheid' en 'het bezit van certificaten';

- indien u een 'beroep op de draagkracht van een derde' doet en/of een 'beroep op de bekwaamheid van een derde' doet, dan dient u van de betrokken derde een afzonderlijke Eigen Verklaring in te dienen die door die derde is ingevuld en ondertekend;
- u onder de zin 'Vermeld de specifieke draagkracht waarop de ondernemer steunt voor elk van de betrokken entiteiten' in het invulvlak moet invullen voor welke geschiktheidseis u een beroep op een derde doet (bijvoorbeeld voor welk referentieproject u een beroep op de bekwaamheid van een derde doet).

## 5.8. Onderliggende bewijsstukken

### 5.8.1. Algemeen

De Aanbestedende Dienst is bevoegd om de juistheid na te gaan van de Eigen Verklaring die is ingediend door de Gegadigde. Om de juistheid na te gaan kan de Aanbestedende Dienst vragen om een nadere toelichting of aanvulling op de ingediende Eigen Verklaring. De Aanbestedende Dienst zal daarbij aangeven welke 'onderliggende bewijsstukken' de Gegadigde moet overleggen om aan te tonen dat aan de betreffende eis is voldaan. De Aanbestedingswet bepaalt welke onderliggende bewijsstukken de Aanbestedende Dienst te zijner tijd in ieder geval kan opvragen.

De bereidverklaring van de bank zoals bedoeld in paragraaf 7.2 zal niet reeds worden opgevraagd in de selectiefase bij de Geselecteerde Gegadigden zoals de overige onderliggende bewijsstukken, maar pas in de gunningfase na bekendmaking van de voorlopige gunningbeslissing bij slechts de winnaar. Dit is om onnodige kosten voor de overige Inschrijvers te voorkomen.

Indien de Aanbestedende Dienst een onderliggend bewijsstuk opvraagt, dient de Gegadigde er voor te zorgen dat dit binnen 4 kalenderdagen in het bezit van de Aanbestedende Dienst is.

Ten overvloede zij er op gewezen dat de onderliggende bewijsstukken niet behoeven te worden ingediend bij de Aanmelding, maar slechts nadat de Aanbestedende Dienst daarom heeft gevraagd. Indien de onderliggende bewijsstukken worden opgevraagd, zal dit slechts gebeuren bij de Geselecteerde Gegadigden (niet bij alle Gegadigden).

### 5.8.2. Geldigheidsduur onderliggende bewijsstukken

Indien de Gegadigde onderliggende bewijsstukken moet indienen, dan geldt voor wat betreft de geldigheidsduur daarvan het volgende:

- een uittreksel uit het handelsregister mag ten tijde van de sluitingsdatum van de Aanmelding niet ouder zijn dan zes maanden;
- een verklaring van de belastingdienst mag ten tijde van de sluitingsdatum van de Aanmelding niet ouder zijn dan zes maanden;
- een Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) mag ten tijde van de sluitingsdatum van de Aanmelding niet ouder zijn dan twee jaar.

## 5.9. Beschrijving algemene visie en affiniteit

De Gegadigde dient een korte beschrijving te geven (maximaal 2 kantjes A4) van zijn algemene visie op en affiniteit met een ontwerp-opdracht zoals de onderhavige opdracht. In de beschrijving mag de Gegadigde nadrukkelijk geen visie geven op de onderhavige opdracht. Dit laatste komt aan de orde in de gunningfase.

## **6. Uitsluitingsgronden**

### **6.1. Verplichte uitsluitingsgronden**

De Aanbestedingswet bepaalt welke verplichte uitsluitingsgronden er zijn. Deze zijn ook genoemd op de bijgaande Eigen Verklaring onder Deel III sub A. De verplichte uitsluitingsgronden gelden naar hun aard altijd. Indien op de Gegadigde een verplichte uitsluitingsgrond van toepassing is, dan wordt hij uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

### **6.2. Facultatieve uitsluitingsgronden**

De Aanbestedende Dienst heeft op de bijgaande Eigen Verklaring onder Deel III aangevinkt welke facultatieve uitsluitingsgronden hij stelt. Indien op de Gegadigde een gestelde facultatieve uitsluitingsgrond van toepassing is, dan wordt hij uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

### **6.3. Onderling afhankelijke ondernemingen**

Ondernemingen waartussen een afhankelijkheidsverhouding bestaat of die onderling zijn verbonden, waaronder moeten worden begrepen vennootschappen van eenzelfde concern, en die zich wensen aan te melden voor deelname aan de onderhavige aanbestedingsprocedure, moeten hun afhankelijkheidsverhouding of verbondenheid bij hun aanmelding schriftelijk melden. Deze ondernemingen kunnen worden uitgesloten van deelname aan de onderhavige aanbestedingsprocedure, tenzij zij stukken overleggen die naar het oordeel van de Aanbestedende Dienst aantonen dat hun verhouding hun respectieve gedrag in het kader van deze aanbesteding niet heeft beïnvloed en met name dat door hun deelname de mededinging niet wordt vervalst.

## 7. Geschiktheidseisen

### 7.1. Inleiding

In dit hoofdstuk zijn de geschiktheidseisen opgesomd waaraan Gegadigde moet voldoen en zijn de onderliggende bewijsstukken vermeld waarmee Gegadigde kan aantonen dat is voldaan aan die geschiktheidseisen.

### 7.2. Financiële en economische draagkracht

| GESCHIKTHEIDSEIS                                                                             | ZOALS BEDOELD IN ARTIKEL: | BIJBEHOREND ONDERLIGGENDE BEWIJSSTUK |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------|
| <b>verzekering tegen beroepsrisico's</b><br>De Gegadigde is verzekerd tegen beroepsrisico's. | 2.91 lid 1.a Aw           | <b>verzekeringscertificaat</b>       |

### 7.3. Technische of beroepsbekwaamheid

| GESCHIKTHEIDSEIS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ZOALS BEDOELD IN ARTIKEL:          | BIJBEHOREND ONDERLIGGENDE BEWIJSSTUK                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>referentieprojecten</b><br>Indiening van referentieprojecten <b>A tot en met J</b> zoals genoemd in paragraaf 5.6, die voldoen aan de eisen zoals gesteld in deze leidraad, is een geschiktheidseis. In afwijking van de in paragraaf 9.4 geformuleerde hoofdregel, dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich aan alle gestelde geschiktheidseisen moet voldoen, geldt hier dat in het geval van Aanmelding als biedingcombinatie, de deelnemers in de biedingcombinatie gezamenlijk de laatstgenoemde referentieprojecten moeten kunnen overleggen. | 2.93 lid 1.a Aw<br>2.93 lid 1.b Aw | n.v.t.                                                                                             |
| <b>BREEAM-NL expert Grootschalige Renovatie</b><br>De Gegadigde heeft minimaal één BREEAM-NL expert Grootschalige Renovatie in dienst die een opleiding heeft gevolgd bij de Dutch Green Building Council (DGBC) of die een vergelijkbare opleiding heeft gevolgd bij een vergelijkbaar opleidingsinstituut in het land van vestiging van die expert.                                                                                                                                                                                                                       | 2.93 lid 1.g Aw                    | <b>diploma of certificaat van de opleiding</b><br>(in Nederland: van Dutch Green Building Council) |

### 7.4. Beroepsbevoegdheid

| GESCHIKTHEIDSEIS                                                                                                                                                   | ZOALS BEDOELD IN ARTIKEL: | BIJBEHOREND ONDERLIGGENDE BEWIJSSTUK                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>inschrijving beroeps- of handelsregister</b><br>De Gegadigde is volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij is gevestigd in het beroepsregister of in het | 2.98 lid 1 Aw             | <b>bewijs van inschrijving</b><br>(in Nederland: Kamer van Koophandel) |

|                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| handelsregister ingeschreven.                                                                                                                                                                                                                                |               |                                                                                          |
| <b>inschrijving Architectenregister</b><br>De Gegadigde heeft minimaal twee architecten in dienst die zijn ingeschreven in het Nederlands Architectenregister of in een vergelijkbaar register in het land van vestiging van die architecten.                | 2.98 lid 2 Aw | <b>bewijs van inschrijving</b><br>(in Nederland: Nederlands Architectenregister)         |
| <b>inschrijving Constructeursregister RC/RO</b><br>De Gegadigde heeft minimaal één constructeur in dienst die is ingeschreven in het Nederlands constructeursregister RC/RO of in een vergelijkbaar register in het land van vestiging van die constructeur. | 2.98 lid 2 Aw | <b>bewijs van inschrijving</b><br>(in Nederland: Nederlands constructeursregister RC/RO) |

## 7.5. Nederlandse taal

Het leidinggevend personeel van Gegadigde dat is belast met de uitvoering van de opdracht, waaronder de projectleider, beheerst de Nederlandse taal in woord en geschrift en communiceert en correspondeert daarin. Indien de Gegadigde zich aanmeldt, verklaart hij daarmee dat hij aan laatstbedoelde taaleis voldoet.

## 8. Selectiecriteria

### 8.1. Algemeen

De selectiecriteria in dit hoofdstuk moeten worden gelezen in samenhang met de puntentelling en wegingsfactoren zoals genoemd in de bijgevoegde *Selectiematrix*, zie **bijlage 8**.

### 8.2. Selectiecriteria

#### 8.2.1. Tevredenheidsverklaringen

Indien de Gegadigde een tevredenheidsverklaring heeft ingediend die voldoet aan de vereisten die zijn gesteld in paragraaf 5.6.3 sub c, dan wordt het aantal punten toegekend dat in de selectiematrix is aangegeven. Het niet indienen van een tevredenheidsverklaring, dan wel het indienen van een tevredenheidsverklaring die niet geheel aan genoemde vereisten voldoet, leidt er toe dat er in het geheel geen punten worden toegekend voor de tevredenheidsverklaring, maar leidt niet tot uitsluiting van deelname aan de aanbestedingsprocedure en ook niet tot ongeldigheid van het betreffende referentieproject.

#### 8.2.2. Referentieproject K - architectonisch ontwerp routing bezoekers

De selectiecommissie zal het ingediende referentieproject beoordelen naar de mate dat het referentieproject naar aard, omvang en complexiteit vergelijkbaar is met het onderhavige project. Hoe vergelijkbaarder dit is, hoe beter dit wordt beoordeeld.

Als (goed/beter) 'vergelijkbaar' wordt hierbij onder meer verstaan (en deze kenmerken zullen sowieso tot een betere beoordeling leiden) indien het referentieproject betreft:

- routing van bezoekers over meerdere bouwlagen;
- routing van bezoekers in een museum;
- een aantoonbare verbetering van een bestaande situatie.

#### 8.2.3. Referentieproject L - architectonisch ontwerp binnen historische binnenstedelijke omgeving

De selectiecommissie zal het ingediende referentieproject beoordelen naar de mate dat het referentieproject naar aard, omvang en complexiteit vergelijkbaar is met het onderhavige project. Hoe vergelijkbaarder dit is, hoe beter dit wordt beoordeeld.

Als (goed/beter) 'vergelijkbaar' wordt hierbij onder meer verstaan (en deze kenmerken zullen sowieso tot een betere beoordeling leiden) indien het referentieproject betreft:

- een bouwwerk of ensemble van bouwwerken met een uitgebreide dan wel complexe historische gelaagdheid;
- een omgeving met een uitgebreide dan wel complexe historische gelaagdheid;
- een project waarbij het aspect zichtbaarheid/herkenbaarheid een belangrijke rol heeft gespeeld.

Bij dit referentieproject zal de selectiecommissie ook de architectuuropvatting van het architectenbureau over het betreffende referentieproject en de aansprekendheid van het ontwerp beoordelen. Hierbij zal met name worden gekeken naar de karakteristieke 'handtekening' (aanpak) waarmee de architect zich van anderen onderscheidt en welke architectonische overwegingen de architect heeft gemaakt bij het betreffende referentieproject.

#### **8.2.4. Referentieproject M - architectonisch ontwerp in Rijks- of gemeentelijk monument**

De selectiecommissie zal het ingediende referentieproject beoordelen naar de mate dat het referentieproject naar aard, omvang en complexiteit vergelijkbaar is met het onderhavige project. Hoe vergelijkbaarder dit is, hoe beter dit wordt beoordeeld.

Als (goed/beter) 'vergelijkbaar' wordt hierbij onder meer verstaan (en deze kenmerken zullen sowieso tot een betere beoordeling leiden) indien het referentieproject betreft:

- een Rijksmonument;
- een publiekstoegankelijke functie;
- een museum.

Bij dit referentieproject zal de selectiecommissie ook de architectuuropvatting van het architectenbureau over het betreffende referentieproject en de aansprekendheid van het ontwerp beoordelen. Hierbij zal met name worden gekeken naar de karakteristieke 'handtekening' (aanpak) waarmee de architect zich van anderen onderscheidt en welke architectonische overwegingen de architect heeft gemaakt bij het betreffende referentieproject.

#### **8.2.5. Referentieproject N - ontwerp W en E installaties in Rijks- of gemeentelijk monument**

De selectiecommissie zal het ingediende referentieproject beoordelen naar de mate dat het referentieproject naar aard, omvang en complexiteit vergelijkbaar is met het onderhavige project. Hoe vergelijkbaarder dit is, hoe beter dit wordt beoordeeld.

Als (goed/beter) 'vergelijkbaar' wordt hierbij onder meer verstaan (en deze kenmerken zullen sowieso tot een betere beoordeling leiden) indien het referentieproject betreft:

- een Rijksmonument;
- een publiekstoegankelijke functie;
- een museum.

#### **8.2.6. Affiniteit met de opdracht**

De selectiecommissie zal beoordelen in hoeverre de Gegadigde algemeen gesproken affiniteit heeft met een opdracht zoals de onderhavige en meer in het bijzonder met een ontwerpopdracht die betreft:

- Restauratie, Renovatie en/of transformatie/herbestemming van een Rijksmonument of gemeentelijk monument;
- een gebouw met een museumfunctie;
- een gebouw binnen een historische binnenstedelijke omgeving.

De selectiecommissie zal voorts beoordelen in hoeverre de Gegadigde affiniteit heeft met een opdracht zoals de onderhavige naar de mate dat de Gegadigde een afstudeerrichting of studie op gebied van Restauratie, Renovatie en/of architectuurhistorie heeft gevolgd.

## 9. Selectie

### 9.1. Selectiecommissie

Er zal een selectiecommissie worden ingesteld die als volgt zal zijn samengesteld. De Aanbestedende Dienst behoudt te allen tijde het recht de samenstelling van de selectiecommissie te wijzigen.

| samenstelling selectiecommissie               |
|-----------------------------------------------|
| afgevaardigde MPD                             |
| afgevaardigde eigenaar                        |
| afgevaardigde erfgoed                         |
| afgevaardigde projectmanagement               |
| afgevaardigde voormalige werkgroep Prinsenhof |

### 9.2. Ongeldigheid

De Aanbestedende Dienst heeft, zonder dat hij dientengevolge jegens de Gegadigde of de Inschrijver verplicht is tot het betalen van (schade)vergoedingen, het recht om een Aanmelding of Inschrijving van een Gegadigde of Inschrijver ongeldig te verklaren en/of de uiteindelijk gegunde opdracht te ontbinden of op andere wijze te beëindigen indien:

- de Aanmelding of Inschrijving niet voldoet aan de eisen gesteld in de Aanbestedingswet, de aankondiging, de leidraad/leidraden en de overige voor Aanmelding of Inschrijving relevante aanbestedingsstukken;
- aan de Aanmelding of Inschrijving voorwaarden zijn verbonden;
- de Gegadigde of Inschrijver al dan niet opzettelijk onjuiste of onvolledige gegevens of informatie heeft verstrekt;
- de bij de Aanmelding of Inschrijving ingediende te ondertekenen bescheiden niet door de daarvoor bevoegde persoon en/of anderszins niet rechtsgeldig zijn ondertekend.

### 9.3. Toetsing volledigheid stukken

De Aanbestedende Dienst toetst alle Aanmeldingen op volledigheid van de stukken. Indien gevraagde stukken ontbreken kan de Aanbestedende Dienst de Aanmelding ongeldig verklaren.

### 9.4. Toetsing aan uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

De Aanbestedende Dienst toetst de Aanmeldingen aan de:

- geldende uitsluitingsgronden;
- geschiktheidseisen zoals genoemd in hoofdstuk 7.

Indien een van de uitsluitingsgronden van toepassing is, zal de Aanbestedende Dienst de Gegadigde uitsluiten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. Indien de Aanmelding niet voldoet aan een of meerdere van de geschiktheidseisen, zal de Aanbestedende Dienst de Aanmelding ongeldig verklaren.

In het geval van Aanmelding als biedingcombinatie geldt dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie:

- wordt getoetst op de uitsluitingsgronden zoals genoemd in hoofdstuk 6;
- voor zich aan alle gestelde geschiktheidseisen zoals genoemd in hoofdstuk 7 moet voldoen, tenzij uit de onderhavige selectieleidraad anders blijkt, zoals bijvoorbeeld in paragraaf 5.6.6 (indiening referentieprojecten).

Indien op één van de deelnemers een uitsluitingsgrond van toepassing is en/of één van de deelnemers niet voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen, dan wordt de combinatie als geheel (lees: ook alle overige deelnemers in die combinatie) uitgesloten van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure.

## **9.5. Verdere beoordeling en toepassing selectiecriteria**

### **9.5.1. Algemeen**

De selectiecommissie past de selectiecriteria toe die zijn genoemd in paragraaf 8.2 en geeft voor elk van de in die paragraaf genoemd selectie criterium een cijfer. Voor de onderdelen waarvoor de selectiecommissie zelf de score dient te bepalen (dat zijn de onderdelen 8.2.2 tot en met 8.2.6) moet het toe te kennen cijfer een geheel getal zijn van minimaal 0 en maximaal 5 waarbij de cijfers de volgende betekenis hebben:

0 – zeer slecht of niet ingediend

1 – slecht

2 – matig

3 – voldoende

4 – goed

5 – uitstekend

### **9.5.2. Bestudering stukken door leden selectiecommissie**

Zo spoedig mogelijk na sluiting van de aanmeldingstermijn nemen de leden van de selectiecommissie kennis van de aanmeldingen zodat ze zich daarover een individueel oordeel kunnen vormen vooruitlopend op de plenaire bijeenkomst van de selectiecommissie. Dit individueel oordeel van een lid van de selectiecommissie dient slechts als uitgangspunt voor verder overleg en besluitvorming door de selectiecommissie als collectief gedurende de plenaire bijeenkomst en heeft verder geen status.

### **9.5.3. Plenaire bijeenkomst selectiecommissie**

De selectiecommissie belegt een plenaire bijeenkomst waarbij alle leden van de selectiecommissie aanwezig zijn. Tijdens deze plenaire bijeenkomst geeft de selectiecommissie als collectief (lees: niet de leden individueel) een cijfer voor ieder in de selectiematrix genoemd onderdeel. Bij verschil van mening tussen de leden van de selectiecommissie over het toe te kennen cijfer vindt overleg plaats tussen hen om te komen tot een gezamenlijk (eensluidend) oordeel.

### **9.5.4. Berekening en bepaling resultaat**

De selectiecommissie vult in de selectiematrix voor iedere Gegadigde de aan hem voor de diverse onderdelen toegekende cijfers in en past de rekenmethode, puntentelling en wegingsfactoren toe zoals genoemd in die selectiematrix.

De selectiecommissie bepaalt voor iedere Gegadigde diens eindscore. Op basis van de eindscore die iedere Gegadigde heeft behaald, wordt tussen hen de rangorde vastgesteld, waarbij geldt: hoe meer punten hoe hoger de plaats in de rangorde.

## 9.6. Aanpak bij gelijke beoordeling

Indien de eerste vijf plaatsen worden ingenomen door meer dan vijf Gegadigden, doordat er na toetsing aan de selectiecriteria Gegadigden zijn met een gelijke eindscore, dan is de aanpak de volgende. Bij gelijke eindscores geldt dat een Gegadigde met de hoogste subscore voor het selectie criterium 'affiniteit met de opdracht' zoals bedoeld in § 8.2.6 het hoogste in rangorde wordt geplaatst. Indien dit geen uitkomst biedt doordat Gegadigden een gelijke subscore voor het selectie criterium 'affiniteit met de opdracht' hebben behaald, dan wordt tussen hen geloot om de tussen hen geldende hoogste plaats in de rangorde. De verliezer van deze loting alsmede alle andere Gegadigden met een lagere plaats in de rangorde dan deze verliezer, dalen alle één plaats in rangorde. Loting op deze wijze vindt plaats zo vaak als nodig is om te bereiken dat de eerste vijf plaatsen worden ingenomen door vijf Gegadigden met een ongelijke plaats in de rangorde. Laatstbedoelde vijf Gegadigden worden uitgenodigd tot Inschrijving. Een eventuele loting zal ten overstaan van een notaris plaatsvinden.

## 9.7. Selectiebeslissing

Indien er meer dan vijf Gegadigden zijn die een Aanmelding hebben ingediend die volledig is en die voldoet aan de geschiktheidseisen zoals genoemd in hoofdstuk 7, worden uit die laatstbedoelde groep van Gegadigden, de Gegadigden die de plaatsen 1 tot en met 5 in de rangorde innemen, aangemerkt als Geselecteerde Gegadigden.

Indien er vijf of minder dan vijf Gegadigden zijn die een Aanmelding hebben ingediend die volledig is en die voldoet aan de geschiktheidseisen zoals genoemd in hoofdstuk 7, gelden alle laatstbedoelde Gegadigden als Geselecteerde Gegadigden.

De Aanbestedende Dienst maakt de uitkomst aan de Gegadigden bekend.

## 9.8. Stand still-termijn en bezwaartermijn

Nadat de Aanbestedende Dienst aan de Gegadigden de uitkomst bekend heeft gemaakt, neemt de Aanbestedende Dienst een stand still-termijn in acht van 15 dagen. Binnen die termijn gaat de Aanbestedende Dienst niet over tot uitnodiging tot inschrijving. Gedurende die termijn bestaat ook mogelijkheid tot het maken van bezwaar. De Gegadigde dient een eventueel bezwaar tegen de vaststelling van de selectie binnen 15 dagen na het bekendmaken van die beslissing aanhangig te maken in de vorm van een kort geding-procedure bij de bevoegde rechter. Een bezwaar dat aanhangig wordt gemaakt nadat laatstbedoelde termijn is verstreken, is niet ontvankelijk.

Nadat de Aanbestedende Dienst de voorlopige selectiebeslissing bekend heeft gemaakt, kan hij deze, zolang hij die beslissing nog niet definitief heeft gemaakt, nog wijzigen. De Aanbestedende Dienst kan overgaan tot laatstbedoelde wijziging indien daar naar zijn mening goede grond voor is, ook indien er geen bezwaar is gemaakt tegen de voorgenomen selectiebeslissing. Indien de Aanbestedende Dienst de voorgenomen selectiebeslissing op de hier genoemde manier wijzigt, dan zal hij opnieuw een stand still-termijn en een bezwaartermijn in acht te nemen.

Indien de stand still-termijn is verstreken en er geen bezwaar is gemaakt, dan wel de ingediende bezwaren ongegrond zijn verklaard, kan de Aanbestedende Dienst de Geselecteerde Gegadigden uitnodigen tot het doen van een Inschrijving.

## 10. Klachtenprocedure

De Aanbestedingswet voorziet in een klachtenprocedure die een snelle, laagdrempelige en informele afhandeling van klachten beoogt.

### *Stap 1: indiening klacht bij klachtenmeldpunt Aanbestedende Dienst*

Een persoon, onderneming of belangenorganisatie die betrokken is of wordt dan wel anderszins belang heeft bij de onderhavige aanbestedingsprocedure, kan, indien hij het niet eens is met de opzet, de uitvoering, het verloop van de aanbestedingsprocedure en/of de genomen beslissingen, te allen tijde een klacht indienen bij de Aanbestedende Dienst. Hiervoor is niet vereist dat de klager zich reeds heeft aangemeld of ingeschreven. De klager dient zijn klacht per e-mail te zenden aan het klachtenmeldpunt bij de Aanbestedende Dienst. De klager dient duidelijk en onderbouwd te omschrijven waar de klacht zich tegen richt, zo mogelijk (indien van toepassing) onder vermelding van de (wettelijke) bepaling(en) en/of de bepaling in de aanbestedingsdocumenten die geschonden zou(den) zijn.

### *Stap 2: ontvangstbevestiging en inhoudelijke reactie door Aanbestedende Dienst*

Na ontvangst van de klacht zendt de Aanbestedende Dienst allereerst zo snel mogelijk per e-mail een ontvangstbevestiging naar de klager. Vervolgens zal de Aanbestedende Dienst de klacht bestuderen en aan de klager een inhoudelijke reactie zenden. In die reactie vermeldt de Aanbestedende Dienst of hij de klacht gegrond, gedeeltelijk gegrond, dan wel ongegrond acht. Indien de Aanbestedende Dienst de klacht gegrond of gedeeltelijk gegrond acht, dan zal de Aanbestedende Dienst aangeven welke gevolgen hij daaraan verbindt. Indien de Aanbestedende Dienst de klacht ongegrond acht, zal hij daarvoor de redenen opgeven.

### *Stap 3: indiening klacht bij Commissie van Aanbestedingsexperts*

Indien de klager geen genoegen neemt met de reactie van de Aanbestedende Dienst op de klacht, dan wel indien de Aanbestedende Dienst niet of niet tijdig reageert op de klacht, kan de klager zich wenden tot de Commissie van Aanbestedingsexperts zoals bedoeld in artikel 4.27 Aanbestedingswet. Deze commissie is ingesteld om 'onafhankelijk advies te geven over klachten met betrekking tot aanbestedingsprocedures'. Op de wijze van indiening van de klacht en de procedure die daarop volgt is de *Klachtafhandeling bij aanbesteden* van toepassing, zie **bijlage 9**. De Commissie van Aanbestedingsexperts kan een klager slechts ontvankelijk verklaren indien de klager eerder dezelfde klacht had ingediend bij de Aanbestedende Dienst. De Commissie van Aanbestedingsexperts zal een klacht niet in behandeling nemen indien over dezelfde zaak reeds een rechterlijke procedure is gestart. De Commissie van Aanbestedingsexperts kan bemiddelen of een advies geven. Het oordeel van de commissie is niet bindend voor partijen. De commissie heeft niet de bevoegdheid om de aanbestedingsprocedure stil te leggen. Een ingediende klacht heeft geen opschortende werking. Een klacht gericht tegen een voorgenomen selectie- of gunningbeslissing laat daarom onverlet dat de Aanbestedende Dienst over kan gaan tot het nemen van de definitieve selectie- of gunningbeslissing.

## 11. Planning aanbestedingprocedure

De onderstaande planning is ter indicatie. De Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen.

|                                 |                                                            |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 03 jun 2020                     | publicatie aankondiging                                    |
| <b>10 jul 2020 om 11:00 uur</b> | <b>uiterlijke datum en tijdstip indiening aanmelding</b>   |
| 11 jul 2020 – 03 sep 2020       | beoordeling Aanmeldingen                                   |
| 04 sep 2020                     | voorlopige selectiebeslissing                              |
| 05 sep 2020 - 21 sep 2020       | stand-still termijn (15 dagen)                             |
| 22 sep 2020                     | definitieve selectiebeslissing                             |
| 22 sep 2020                     | uitnodiging tot inschrijving                               |
| <b>03 nov 2020 om 11:00 uur</b> | <b>uiterlijke datum en tijdstip indiening inschrijving</b> |
| 04 nov 2020 – 01 dec 2020       | beoordeling Inschrijvingen                                 |
| 02 dec 2020                     | voorlopige gunningbeslissing                               |
| 03 dec 2020 – 22 dec 2020       | Alcatel-termijn (20 dagen)                                 |
| 23 dec 2020                     | definitieve gunningbeslissing                              |

## **12. Inschrijving en gunning**

### **12.1. Inleiding**

Dit hoofdstuk geeft een vooruitblik op enige zaken die tijdens de gunningfase zullen spelen.

### **12.2. Aantal Inschrijvingen**

De Aanbestedende Dienst zal maximaal vijf Gegadigden uitnodigen tot Inschrijving.

### **12.3. Gunningstukken**

Samen met de uitnodiging tot Inschrijving ontvangen de Geselecteerde Gegadigden onder meer:

- a. gunningleidraad en -matrix;
- b. programma van eisen;
- c. concept overeenkomst van opdracht;
- d. concept coördinatieovereenkomst.

Aan de geselecteerde bedrijven zal worden gevraagd een Inschrijving te doen die onder andere bestaat uit:

- a. een financiële aanbieding;
- b. visie op te opgave.

### **12.4. Gevolgen wegvallen Geselecteerde Gegadigde**

Indien een van de Geselecteerde Gegadigden die zijn uitgenodigd tot Inschrijving:

- a. om welke reden dan ook wordt uitgesloten van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure;
- b. een aanmelding blijkt te hebben ingediend die ongeldig is, bijvoorbeeld op grond van een van de gevallen zoals bedoeld in paragraaf 9.2, en/of;
- c. zich zelf om wat voor reden dan ook terugtrekt uit de aanbestedingsprocedure, bijvoorbeeld door bekend te maken dat hij geen Inschrijving zal indienen, en/of;
- d. om wat voor andere reden dan ook niet langer aan de aanbestedingsprocedure deelneemt, dan zullen alle Gegadigden die in de selectieprocedure lager in rangorde waren geëindigd dan de Gegadigde die op grond van het bovenstaande niet langer meer deelneemt aan de aanbestedingsprocedure, één plaats in rangorde stijgen. De Aanbestedende Dienst heeft het recht, maar nadrukkelijk niet de verplichting, om de Gegadigde die als gevolg van deze stijging de vijfde positie verwerft in de rangorde, uit te nodigen tot Inschrijving en brengt in dat geval de overige Geselecteerde Gegadigden daarvan schriftelijk op de hoogte. Deze regel vindt toepassing zo vaak als een van de Geselecteerde Gegadigden wegvalt. De Aanbestedende Dienst kan, daarmee verband houdend, besluiten tot verlenging van de Inschrijvingstermijn.

## 12.5. Gunningcriterium en subgunningcriteria

Het gunningcriterium op grond waarvan wordt bepaald aan welke Inschrijver gegund wordt, is 'beste prijs-kwaliteitverhouding'.

Om de beste prijs-kwaliteitverhouding vast te stellen, zullen subgunningcriteria worden toegepast die in ieder geval betreffen:

- kwaliteit;
- de organisatie, de kwalificatie en de ervaring van het personeel voor de uitvoering van de opdracht;
- esthetische en functionele kenmerken;
- geschiktheid van het ontwerp voor alle gebruikers.

## 12.6. Gunningcommissie

De gunningcommissie beoordeelt de Inschrijvingen op alle onderdelen zoals bedoeld in de gunningmatrix. Op basis van de eindscore die iedere Inschrijver volgens de gunningcommissie heeft behaald, wordt de rangorde van de Inschrijvers vastgesteld (hoe meer punten hoe hoger in rangorde).

## 12.7. Kosten Inschrijving

De kosten van Inschrijving worden niet vergoed.

## 12.8. Bezichtiging (schouw)

In de gunningfase zal aan de Geselecteerde Gegadigden de mogelijkheid worden geboden om de locatie te bezichtigen.