

Marktconsultatie PRO VSO MBO1



**Gemeente
Haarlem**

Gemeente Zandvoort



Kenmerk 2020/617516

Uitgegeven door:	Gemeente Haarlem en Gemeente Zandvoort
Contactpersoon:	Rob Bosma
Datum:	1 juli 2020
Versie:	1.0
<small>© Gehele of gedeeltelijke overneming of reproductie van de inhoud van dit document, op welke wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de auteursrechthebbende is verboden, behoudens de beperkingen bij de wet gesteld. Het verbod betreft ook gehele of gedeeltelijke bewerking.</small>	

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	3
1 Beschrijving en doel van de marktconsultatie	4
1.1 Aanleiding	4
1.2 Opdracht	4
2 Eisen aan de opdracht	7
3 Vragen aan partner	9
4 Procedure	11
4.1 Planning	11
4.2 Verkrijgen van extra informatie	11
4.3 Datum indiening reactie	12
4.4 Selecteren voor 1 op 1 gesprekken	12
4.5 1 op 1 gesprekken	12
4.6 Evaluatie	12
4.7 Kostenvergoeding	12
4.8 Navraag doen	12
4.9 Rechten	12
Bijlage 1 Antwoorden van Eisen	14
Bijlage 2 Antwoorden op Vragen	15
Bijlage 3 Vragen	17

1 Beschrijving en doel van de marktconsultatie

1.1 Aanleiding

Gemeente Haarlem en Gemeente Zandvoort (Gemeenten) willen graag jongeren in de leeftijd van ca. 16 jaar tot en met 18 jaar die hun PRO, VSO of MBO1 opleiding hebben afgerond danwel die vroegtijdig c.q. voortijdig afhaken ondersteunen duurzaam werk te vinden en te aanvaarden, of dat zij toch weer duurzaam naar school gaan. De gemeenten zoeken hiervoor een gedegen partner die deze kwetsbare doelgroep hierin kan ondersteunen.

Maar ook verwacht de gemeente van deze partner dat er samen met de gemeenten continue gekeken wordt naar verbeteringen van de dienstverlening en hoe deze verwezenlijkt kunnen worden. En dat deze partner naast de gemeenten staat en een gezamenlijke verantwoordelijkheid voelt om deze doelgroep duurzaam verder te helpen.

1.2 Opdracht

Beschrijving

De dienstverlening die de Gemeenten voor ogen hebben is als volgt.

Het betreft een dienstverlening die een 'sluitende aanpak' betreft voor de beschreven doelgroep. Mocht dus de jongere onjuist 'gelabeld' of tussentijds uitvallen binnen een ander scholingsaanbod of iets dergelijks, dan pakt de partner de zorg op en begeleidt de jongere naar het juiste loket danwel juiste dienstverlener.

De partner die de Gemeenten zoeken heeft contact met de begeleiders op de betreffende scholen, ca. 8-10 scholen in de regio Haarlem en Zandvoort. Samen met de scholen, begeleiders en ouders en de jongere wordt een Plan van Aanpak gemaakt. Dit geldt overigens alleen voor de kandidaten die volgens de indicatie van school geen leerbaar vermogen meer hebben en dus naar arbeid begeleid moeten worden.

Met als basis het Plan van Aanpak start de dienstverlening van de partner om samen met de jongere en de ouders te zorgen voor een juiste omgeving. Maar ook met het oog op doorontwikkeling van de benodigde vaardigheden en competenties, zodat passende arbeid in de dienstbetrekking kan worden gevonden.

Met de begeleiders van de scholen heeft de partner nauwe contacten. Op verzoek van de scholen geeft de partner tijdens de ouderavonden voorlichting over de dienstverlening die kan worden ingezet. Tenslotte regelt de partner ook spreekuren op de scholen. De partner is dus eerste aanspreekpunt voor ouders en scholen als het gaat om de geboden dienstverlening en vertegenwoordigt in die zin dus ook de gemeenten. Gedegen kennis over actuele landelijke lokale regelingen is daarom belangrijk.

Naast de inzet voor de jongere wordt tevens inzet verwacht onder andere aangaande:

- ondersteuning bij de afhandeling van een aanvraag loonkostensubsidie en aanvraag Doelgroepenregister, aanvraag WAJONG-uitkering, et cetera.
- het organiseren of begeleiden naar benodigde arbeidsmatige dagbesteding dan wel begeleiden naar Beschut Werk et cetera.
- ondersteunen bij de registratie in de Kandidatenverkenner en het onderhoud hiervan op kandidaatsniveau aangaande het inzichtelijk hebben en houden van status afstand tot de arbeidsmarkt.

Binnen deze bovengenoemde samenwerkingen is nauw contact en overleg met RMC, Jongeren Loket en Dak- en thuislozenopvang en Team Jongeren van de afdeling Werk en Inkomen eveneens noodzakelijk.

Aantallen

Het aantal kinderen per kalenderjaar voor de gemeente Haarlem en Zandvoort gezamenlijk bedraagt naar verwachting tussen de 60 en 90, waarbij de instroom vooral te verwachten is in de maanden mei tot en met oktober.

Gewenst resultaat

Omdat het een kwetsbare doelgroep betreft is het zeer wenselijk wanneer de jongere minimaal 6 maanden werkt waarbij het streven zou moeten zijn dit te verlengen tot meer dan 12 maanden.

Uitgangspunt is dat minimaal 50% van de kinderen binnen 18 maanden een dienstbetrekking heeft aanvaard van minimaal 6 maanden.

Financiering

Afhankelijk van de behaalde resultaten die gehaald worden op basis van het Plan van Aanpak en de voortgangsrapportages in het klantvolgsysteem, zal de facturatie plaatsvinden. De intake per kind zal in ieder geval betaald worden, maar daarna is het afhankelijk van de behaalde resultaten.

Wij denken aan de volgende fases van facturatie:

Duurzaam naar werk

- Intake tegen een vast bedrag, mag altijd gefactureerd worden
- Na eerste 6 maanden bemiddeling, tegen een vast bedrag, mag altijd gefactureerd worden
- Kind geplaatst op werk en is na 3 maanden nog op werk, tegen een vast bedrag, facturatie alleen na behalen prestatie
- Kind geplaatst op werk en is na 6 maanden nog op werk, tegen een vast bedrag, facturatie alleen na behalen prestatie
- Kind geplaatst op werk en is na 12 maanden nog op werk, tegen een vast bedrag, facturatie alleen na behalen prestatie

Duurzaam naar school

- Intake tegen een vast bedrag, mag altijd gefactureerd worden
- Na eerste 6 maanden bemiddeling, tegen een vast bedrag, mag altijd gefactureerd worden

- Kind geplaatst op school en is na 3 maanden nog op school, tegen een vast bedrag, facturatie alleen na behalen prestatie
- Kind geplaatst op school en is na 6 maanden nog op school, tegen een vast bedrag, facturatie alleen na behalen prestatie
- Kind geplaatst op school en is na 12 maanden nog op school, tegen een vast bedrag, facturatie alleen na behalen prestatie

Budget

Voor de dienstverlening denken wij dat een budget van 300.000 – 350.000 euro per jaar afdoende moet zijn.

Duur van de overeenkomst

De Gemeenten wil een overeenkomst aangaan van minimaal 4 jaar, waarvan de eerste 2 jaar vast met de mogelijkheid daarna om 2 x 1 jaar te verlengen.

2 Eisen aan de opdracht

De afdeling Werk & Inkomen van gemeente Haarlem en Zandvoort is op zoek naar een gedegen partner voor de opdracht. Naast de eerder genoemde zaken in hoofdstuk 1, staan hieronder zaken die wij minimaal van een partner eisen om tot een goede invulling van de dienstverlening te komen.

Eis 1 Aantoonbare affiniteit met de doelgroep

U dient duidelijk en degelijk aan te kunnen tonen dat u affiniteit heeft met de doelgroep; u kent de doelgroep goed, u werkt er mee op frequente basis en dit gebeurt 1 op 1 en richting werkgevers. Dit dient zo SMART mogelijk opgeschreven te zijn en daar waar mogelijk onderbouwd met referenties, (onafhankelijke) onderzoeken en dergelijke.

Eis 2 Aantoonbaar dat u een groot werkgeversnetwerk kunt inzetten waar deze specifieke doelgroep geplaatst kan worden

U dient duidelijk en degelijk aan te kunnen tonen dat u ten behoeve van deze doelgroep een groot werkgeversnetwerk kunt inzetten. Dit dient zo SMART mogelijk opgeschreven te zijn en daar waar mogelijk onderbouwd met referenties.

Eis 3 Aantoonbare kennis van de Sociale Kaart regio Haarlem en Zandvoort

U dient duidelijk en degelijk aan te kunnen geven dat u goed op de hoogte bent wat betreft de Sociale Kaart van regio Haarlem en Zandvoort. Dit dient zo SMART mogelijk opgeschreven te zijn en daar waar mogelijk onderbouwd met referenties, (onafhankelijke) onderzoeken en dergelijke.

Eis 4 Aantoonbare resultaten met deze doelgroep aangaande het duurzaam plaatsen op een dienstbetrekking

U dient duidelijk en degelijk aan te kunnen tonen welke resultaten u heeft behaald met de doelgroep. Dit dient zo SMART mogelijk opgeschreven te zijn en daar waar mogelijk onderbouwd met rapportages, referenties, (onafhankelijke) onderzoeken en dergelijke.

Eis 5 Het hebben van een klantvolgsysteem dat webbased is en AVG -proof waarop kan worden ingelogd door medewerkers van de afdeling Werk en Inkomen Haarlem en Zandvoort.

U dient duidelijk en degelijk aan te kunnen tonen dat u een klantvolgsysteem heeft waarin de status van de dienstverlening van de jongere real time door Gemeenten duidelijk gevolgd kan worden; status van het Plan van Aanpak, de voortgangsrapportages alsook de factuurmomenten. Dit dient zo SMART mogelijk opgeschreven te zijn en onderbouwd met schermafdrucken en referenties.

Eis 6 De dienstverlening vindt plaats in de gemeente Haarlem c.q. Zandvoort

U dient duidelijk en degelijk aan te kunnen tonen dat u de dienstverlening uit zult voeren in de gemeente Haarlem voor Haarlemse jongeren en in gemeente Zandvoort voor Zandvoortse jongeren. Dit dient zo SMART mogelijk opgeschreven te zijn en daar waar mogelijk onderbouwd met uw beoogde locatie en aanwezige voorzieningen.

Het beantwoorden van de bovenstaande eisen dient u te doen in bijlage **Antwoorden op Eisen**. Wij stellen voor de beantwoording een maximum van 5 A4 bladzijdes, met lettertype Arial en lettergrootte 10 punten. Bijgevoegde afbeeldingen en andere bijlagen worden meegerekend bij het maximum van de 5 bladzijdes.

3 Vragen aan partner

Naast de eisen die de Gemeenten stellen zijn er ook een aantal vragen die wij graag aan u willen stellen en beantwoord willen krijgen. Voor het beantwoorden van de vragen dient u bijlage **Antwoorden op Vragen** te gebruiken. Hiervoor geldt dat u maximaal 5 A4 bladzijdes mag indienen met lettertype Arial en lettergrootte 10 punten. Bijgevoegde afbeeldingen en andere bijlagen worden meegerekend bij het maximum van de 5 bladzijdes.

Bij het beantwoorden van de vragen is het van belang dat u zo SMART mogelijk bent, waarbij geldt hoe specifieker en concreter des te beter, en hoe meer onderbouwing door het aanleveren van referenties, (onafhankelijke) onderzoeken en dergelijke, des te beter.

Vraag 1 Hoe zou u de sluitende aanpak vormgeven, zodanig dat voorkomen wordt dat uiteindelijk toch sprake gaat zijn van het aanvragen van een Participatiewet-uitkering door de jongere?

Vraag 2 Op welke wijze denkt u zorg te dragen voor het genoemde resultaat?

Vraag 3 Op welke wijze en mate bent u op de hoogte van de nationale wet- en regelgeving omtrent deze doelgroep en de uitvoeringsregels van Haarlem en Zandvoort?

Vraag 4 De Gemeenten hebben een overeenkomst van 4 jaar voor ogen. Wat zijn uw ideeën hierover?

Vraag 5 Mocht de opdracht aanbesteed gaan worden, wat zou u hierover adviseren ten aanzien van type aanbestedingsprocedure, eisen aan opdrachtnemers en beoordelingscriteria?

Vraag 6 De Gemeenten willen graag vooraf weten wat de dienstverlening per jongere gaat kosten en vragen daarom wat u ~~kind~~ in totaal zult vragen; indicatief? Van intake tot en met duurzaam aan het werk c.q. duurzaam naar school.

Vraag 7 Wat heeft u nodig voor een goede invulling van de dienstverlening?

Vraag 8 Wat verwacht u van de Gemeenten?

Vraag 9 De Gemeenten vinden circulair inkopen erg belangrijk, circulair in die zin milieuvriendelijk, bio based, energieneutraal, etc. Wat zou u hierin kunnen betekenen ten aanzien van de dienstverlening?

Vraag 10 De Gemeenten vinden SROI erg belangrijk, of wel het aan werk helpen van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Wat zou uzelf hierin kunnen betekenen ten aanzien van de dienstverlening? Wij begrijpen dat de dienstverlening van deze opdracht betekent om kinderen duurzaam aan werk te helpen of duurzaam naar school, maar kan uw eigen organisatie 1 of meerdere personen aannemen of inzetten die een afstand tot de arbeidsmarkt heeft?

Vraag 11 De Gemeenten vinden het betrekken van (lokale) MKB, organisaties met een totaal van 250 medewerkers, erg belangrijk. Ziet u hiervoor mogelijkheden ten aanzien van de dienstverlening, zo ja welke?

Vraag 12 De Gemeenten willen heel graag snel van start kunnen met de dienstverlening en dat de beoogde resultaten gehaald worden. Hierom willen wij graag weten hoeveel tijd u nodig heeft om van start te kunnen gaan met de dienstverlening, na ondertekening van overeenkomst en per wanneer kunt u het beoogde resultaat leveren?

Vraag 13 Welke tips wilt u ons meegeven ten aanzien van deze opdracht?

4 Procedure

De gemeente Haarlem heeft de marktconsultatie voor PRO, VSO, MBO1 gepubliceerd op Tendered. Gemeente Haarlem maakt voor deze marktconsultatie gebruik van Tendered. Om gebruik te kunnen maken van Tendered dient u 1 contactpersoon op te geven, die beschikbaar is voor eventuele vragen.

4.1 Planning

De marktconsultatie wordt volgens onderstaande planning uitgevoerd. Gemeente Haarlem behoudt zich het recht voor de aangegeven planning te wijzigen. Wanneer de planning wijzigt, worden de geïnteresseerden hiervan op de hoogte gebracht.

Activiteit	Datum
Publicatie op Tendered	Woensdag 1 juli 2020
Indienen van vragen	Maandag 10 augustus 2020, 10.00 uur
Beantwoording van vragen	Maandag 17 augustus 2020
Indienen voor marktconsultatie	Maandag 31 augustus 2020, 10.00 uur
Uitnodigen voor 1 op 1 gesprek	Maandag 7 september 2020
1 op 1 gesprekken	Donderdag 10 september 2020

4.2 Verkrijgen van extra informatie

Geïnteresseerden worden in de gelegenheid gesteld vragen te stellen en / of onduidelijkheden en / of vermeende onjuistheden op te merken over de informatie uit het marktconsultatiedocument.

Vragen dienen uiterlijk **maandag 10 augustus 2020 om 10.00 uur** op Tendered te zijn ontvangen. Voor het stellen van vragen dient geïnteresseerde gebruik te maken van bijlage **Vragen**.

Alleen tijdig ontvangen vragen worden beantwoord. Elk verzoek tot aanvullende informatie of verduidelijking dient op Tendered te worden ingediend. Hierbij dient duidelijk verwezen te worden naar zowel het paginanummer als de paragraaf waar de vraag betrekking op heeft.

Gemeente Haarlem beoogd om de geanonimiseerde vragen te beantwoorden uiterlijk **maandag 17 augustus 2020** op Tendered. Wanneer uw vragen gevoelige informatie bevat, dan dient u dat te vermelden. Mocht gemeente Haarlem van mening zijn dat het geen gevoelige informatie betreft zal eerst met leverancier hierover contact opgenomen worden. Dan kan samen bepaald worden of de vraag openbaar beantwoord wordt, of 1 op 1 beantwoord aan leverancier, of eventueel dat de vraag ingetrokken wordt.

Gemeente Haarlem gaat vertrouwelijk om met de informatie uit de marktconsultatie. Voor de eventuele aanbesteding die volgt, zal uw informatie geanonimiseerd worden c.q. onherkenbaar verwerkt worden.

4.3 Datum indiening reactie

Geïnteresseerden dienen hun reactie uiterlijk **maandag 31 augustus 2020 voor 10:00 uur** op Tendered in te dienen. Reacties die op een andere wijze worden ingediend, bijvoorbeeld per post of fax, worden niet in behandeling genomen.

4.4 Selecteren voor 1 op 1 gesprekken

Afhankelijk van de bevindingen uit de beoordelingen behoudt gemeente Zaanstad zich het recht welke leveranciers uitgenodigd worden voor de 1 op 1 gesprekken.

4.5 1 op 1 gesprekken

Op **donderdag 10 september 2020** zullen 1 op 1 gesprekken gehouden worden ter verduidelijking van de binnengekomen reacties. U zult uiterlijk **maandag 7 september 2020** geïnformeerd worden of u in aanmerking komt voor een 1 op 1 gesprek. Graag dat u rekening houdt met deze data.

Deze gesprekken zullen **2 uur** duren en kennen de volgende opbouw:

Voorstel, **10** minuten

Vragen door gesprekleider van gemeente Haarlem, **110** minuten

Indien u een beamer of een scherm of iets dergelijks nodig heeft, dan kunt u dat kenbaar maken wanneer u uitgenodigd wordt voor een 1 op 1 gesprek.

4.6 Evaluatie

Na de 1 op 1 gesprekken zal gemeente Haarlem de marktconsultatie evalueren en beslissen of er een aanbesteding zal volgen. Hiervan zult u te zijner tijd op de hoogte worden gebracht.

In ieder geval zal een anonieme evaluatie opgesteld worden en gepubliceerd worden op Tendered.

4.7 Kostenvergoeding

Voor deelname aan de marktconsultatie stelt de gemeente Haarlem geen tegemoetkoming in de onkosten ter beschikking.

4.8 Navraag doen

Het staat de gemeente Haarlem vrij om contact op te nemen met genoemde organisatie die leveranciers opgeven in hun reacties.

4.9 Rechten

Aan de marktconsultatie kunnen geen rechten worden ontleend omtrent de eventuele daarop volgende aanbesteding of anderszins.

Bijlage 1 Antwoorden van Eisen

Eis 1 Aantoonbare affiniteit met de doelgroep

Eis 2 Aantoonbaar dat u groot werkgeversnetwerk kunt inzetten waar deze specifieke doelgroep geplaatst kan worden

Eis 3 Aantoonbare kennis van de Sociale Kaart regio Haarlem en Zandvoort

Eis 4 Aantoonbare resultaten met deze doelgroep aangaande het duurzaam plaatsen op een dienstbetrekking

Eis 5 Het hebben van een klantvolgsysteem dat webbased is en AVG -proof waarop kan worden ingelogd door medewerkers van de afdeling Werk en Inkomen Haarlem en Zandvoort.

Eis 6 De dienstverlening vindt plaats in de gemeente Haarlem c.q. Zandvoort

Bijlage 2 Antwoorden op Vragen

Vraag 1 Hoe zou u de sluitende aanpak vormgeven, zodanig dat voorkomen wordt dat uiteindelijk toch sprake gaat zijn van het aanvragen van een Participatiewet-uitkering?

Vraag 2 Op welke wijze denkt u zorg te dragen voor het genoemde resultaat?

Vraag 3 Op welke wijze en mate bent u op de hoogte van de nationale wet- en regelgeving omtrent deze doelgroep en de uitvoeringsregels van Haarlem en Zandvoort?

Vraag 4 De Gemeenten hebben een overeenkomst van 4 jaar voor ogen. Wat zijn uw ideeën hierover?

Vraag 5 Mocht de opdracht aanbesteed gaan worden, wat zou u hierover adviseren ten aanzien van type aanbestedingsprocedure, eisen aan opdrachtnemers en beoordelingscriteria?

Vraag 6 De Gemeenten willen graag vooraf weten wat de dienstverlening gaat kosten en vragen daarom wat u per kind in totaal zult vragen; indicatief? Van intake tot en met duurzaam aan het werk c.q. duurzaam naar school.

Vraag 7 Wat heeft u nodig voor een goede invulling van de dienstverlening?

Vraag 8 Wat verwacht u van de Gemeenten?

Vraag 9 De Gemeenten vinden circulair inkopen erg belangrijk, circulair in die zin milieuvriendelijk, bio based, energieneutraal, etc. Wat zou u hierin kunnen betekenen ten aanzien van de dienstverlening?

Vraag 10 De Gemeenten vinden SROI erg belangrijk, of wel het aan werk helpen van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Wat zou uzelf hierin kunnen betekenen ten aanzien van de dienstverlening? Wij begrijpen dat de dienstverlening van deze opdracht betekent om kinderen duurzaam aan werk te helpen of duurzaam naar school, maar kan uw eigen organisatie 1 of meerdere personen aannemen of inzetten die een afstand tot de arbeidsmarkt heeft?

Vraag 11 De Gemeenten vinden het betrekken van (lokale) MKB, organisaties met een totaal van 250 medewerkers, erg belangrijk. Ziet u hiervoor mogelijkheden ten aanzien van de dienstverlening, zo ja welke?

Vraag 12 De Gemeenten willen heel graag snel van start kunnen met de dienstverlening en dat de beoogde resultaten gehaald worden. Hierom willen wij graag weten hoeveel tijd u nodig heeft om van start te kunnen gaan met de dienstverlening, na ondertekening van overeenkomst en per wanneer kunt het beoogde resultaat leveren?

Vraag 13 Welke tips wilt u ons meegeven ten aanzien van deze opdracht?

Bijlage 3 Vragen

Vraag	Verwijzing document (hoofdstuk, paragraaf, bladzijde)	Vraag
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		