

**Verwerkers-
Overeenkomst perceel 2 HRM**

Verwerkersovereenkomst voor het leveren van e-HRM diensten

[naam aanbieder]

&

Stichting Carmelcollege

Datum: 25 mei 2020

Versie 0.1 concept

Inhoud

De ondergetekenden:.....	3
Artikel 1. Definities	4
Artikel 2. Onderwerp van deze overeenkomst	5
Artikel 3. Verwerking	5
Artikel 4. Verantwoordelijkheden Verwerker	6
Artikel 5. Verantwoordelijkheden verwerkingsverantwoordelijke	8
Artikel 6. Sub verwerkers	8
Artikel 7. Beveiliging en datalekken	9
Artikel 8. Geheimhouding	10
Artikel 9. Audits	10
Artikel 10. Aansprakelijkheid	11
Artikel 11. Wijzigingen	12
Artikel 12. Looptijd en beëindiging	12
Artikel 13. Toepasselijk recht en geschillenbeslechting	12
Artikel 14. Slotbepalingen	13
Bijlagen	14
BIJLAGE 1 – Beschrijving verwerkingen persoonsgegevens	15
BIJLAGE 2 – Beschrijving van de beveiligingsmaatregelen.....	17
BIJLAGE 3 – Gegevens Sub – verwerkers	18

De ondergetekenden:

1. Stichting Carmelcollege, gevestigd te Hengelo, kantoorhoudende aan de Drienerparkweg 16, 7552 EB Hengelo (OV), ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer F. Mobach, in de functie lid College van Bestuur, hierna te noemen 'SCC', of 'Verwerkingsverantwoordelijke',

en

2. [naam aanbieder], een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, statutair gevestigd te [plaats], kantoorhoudende aan de [adres], [postcode en plaats], ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer [nummer] en ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar [functie], [naam], hierna te noemen '[naam aanbieder]', of 'Verwerker',

Partijen hierna gezamenlijk te noemen: 'Partijen',

Overwegende dat:

- SCC op bijna 50 schoollocaties in heel Nederland een breed onderwijsaanbod verzorgt, bestaande uit praktijkonderwijs, vmbo, mavo, havo, vwo en gymnasium. In totaal worden ruim 35.000 leerlingen in hun leerproces begeleid door circa 4.100 medewerkers.
- SCC e-HRM diensten wil gebruiken om de gegevens van de circa 4.100 medewerkers in te beheren en te administreren en bovendien die HR processen wil laten ondersteunen, waaronder de salarisbetaling, die van een goed werkgever verwacht mogen worden.
- [naam aanbieder] aanbieder is van e-HRM diensten en na een zorgvuldige aanbestedingsprocedure is verkozen als leverancier van de e-HRM diensten aan SCC.
- Partijen voor het ter beschikking stellen van de e-HRM diensten een (diensten) overeenkomst zijn aangegaan waardoor ook Persoonsgegevens worden verwerkt, zoals omschreven in Bijlage 1 (hierna: "**Hoofdovereenkomst**") waarvan deze overeenkomst als Bijlage onderdeel uit maakt.
- Bij de uitvoering van de Hoofdovereenkomst, stelt Verwerkingsverantwoordelijke ook Persoonsgegevens, waarvoor hij de verantwoordelijke is, aan Verwerker ter beschikking en stelt voor de verwerking daarvan het doel en de middelen vast. Verwerker verwerkt deze Persoonsgegevens in het kader van genoemde Hoofdovereenkomst.
- Partijen wensen de verwerking van persoonsgegevens door Verwerker door middel van deze Overeenkomst te regelen, een en ander conform artikel 28 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU) 2016/679 (hierna: "**AVG**").
- Deze Overeenkomst, indien van toepassing, alle eerdere overeenkomst(en) van gelijke strekking tussen Partijen vervangt.

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

Artikel 1. Definities

De in deze Overeenkomst met een hoofdletter aangeduide begrippen hebben de betekenis die daaraan in dit artikel wordt toegekend.

- 1.1 AVG: Algemene Verordening Gegevensbescherming, de Europese privacy richtlijn van 25 mei 2018.
- 1.2 Betrokkene(n): degene(n) op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft.
- 1.3 Bijlage: een Bijlage bij de Overeenkomst, die daarvan onlosmakelijk deel uitmaakt.
- 1.4 Datalek: een schending van de beveiliging die leidt tot onbedoelde of onwettige vernietiging, verlies, wijziging, onbevoegde openbaarmaking van Persoonsgegevens of toegang tot Persoonsgegevens die zijn verzonden, opgeslagen of anderszins verwerkt.
- 1.5 Derde: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, niet zijnde de Betrokkene, noch de Verwerkingsverantwoordelijke, noch de Verwerker, noch de personen die onder rechtstreeks gezag van de Verwerkingsverantwoordelijke of de Verwerker gemachtigd zijn om de Persoonsgegevens te verwerken;
- 1.6 Functionaris voor de Gegevensbescherming (FG): is een professioneel, deskundig persoon die binnen een organisatie toezicht houdt op de toepassing en naleving van de AVG en privacy beleid.
- 1.7 Hoofdovereenkomst: de Overeenkomst(en)tussen Partijen inzake de dienstverlening die Verwerker aan Verwerkingsverantwoordelijke verleent en waarvan deze Overeenkomst als Bijlage onderdeel uit maakt.
- 1.7 Overeenkomst: deze Overeenkomst tussen Verwerker en Verwerkingsverantwoordelijke inclusief Bijlagen.
- 1.8 Persoonsgegeven(s): elk gegeven betreffende een natuurlijk persoon die daardoor direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificatienummer of van één of meer specifieke elementen die kenmerkend zijn voor zijn of haar fysieke, fysiologische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit.
- 1.9 Sub-verwerker: een partij die door Verwerker wordt ingeschakeld voor de uitvoering van de Overeenkomst en de daarbij horende verwerking van Persoonsgegevens;
- 1.10 Verwerken/Verwerking: elke handeling of geheel van handelingen met betrekking tot de Persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van Persoonsgegevens.

- 1.11 Verwerker: degene die ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke Persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen. In dit geval: [NAAM AANBIEDER]
- 1.12 Verwerkingsverantwoordelijke: de partij die alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de Verwerking van de Persoonsgegevens vaststelt. In dit geval: SCC.

Artikel 2. Onderwerp van deze Overeenkomst

- 2.1. Verwerker zal de Persoonsgegevens in opdracht van de Verwerkingsverantwoordelijke Verwerken in het kader van de uitvoering van de Hoofdovereenkomst, onder de voorwaarden van deze Overeenkomst.
- 2.2 In **Bijlage 1** bij deze Overeenkomst zijn onder meer de doeleinden van de Verwerkingen, de middelen voor de Verwerkingen, het type te Verwerken Persoonsgegevens, de bewaartermijn en plaats/land waar de Persoonsgegevens worden Verwerkt vermeld. De Persoonsgegevens die Verwerker uit hoofde van deze Overeenkomst in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke Verwerkt, mogen niet verder worden Verwerkt dan noodzakelijk is voor de uitvoering van de Hoofdovereenkomst. Verstrekking van de verwerkte Persoonsgegevens aan derden is uitdrukkelijk niet toegestaan, tenzij Nederlandse en/of Europese wet- en regelgeving deze verdere verstrekking aan Verwerker verplicht. Indien Verwerker de Verwerkte Persoonsgegevens uit hoofde van de Hoofdovereenkomst verder Verwerkt dan volgens dit artikel is toegestaan, is Verwerker volledig verantwoordelijk voor de schade en/of boetes/dwangsommen die daaruit voortvloeien, e.e.a. in overeenstemming met artikel 10 van deze Overeenkomst.
- 2.3 Partijen zullen de Bijlagen bij deze Overeenkomst, indien nodig, gedurende de looptijd van de Overeenkomst steeds aanpassen.
- 2.4 De inhoud van deze Overeenkomst prevaleert ten opzichte van bepalingen uit de Hoofdovereenkomst die betrekking hebben op de Verwerking van Persoonsgegevens.

Artikel 3. Verwerking

- 3.1 De Persoonsgegevens zullen op behoorlijke en zorgvuldige wijze worden Verwerkt, in overeenstemming met de voorwaarden van deze Overeenkomst en in overeenstemming met de AVG en UAVG, of de toepasselijke wet- en regelgeving inzake de bescherming van Persoonsgegevens indien deze regels een hoger beschermingsniveau voor de Persoonsgegevens voorschrijven dan de AVG.
- 3.2 Verwerker en Verwerkingsverantwoordelijke verstrekken elkaar over en weer tijdig alle benodigde informatie om een goede naleving van de geldende privacywet- en regelgeving mogelijk te maken.
- 3.3 Verwerking van Persoonsgegevens vindt plaats in de plaats/het land zoals is aangegeven in **Bijlage 1**. Bij ondertekening van de Overeenkomst heeft Verwerkingsverantwoordelijke toestemming gegeven voor Verwerking van de Persoonsgegevens in de landen die zijn opgenomen in **Bijlage 1**.

- 3.4 Indien de Verwerking van Persoonsgegevens buiten de Europese Economische Ruimte (“EER”) plaatsvindt, zal Verwerking alleen plaatsvinden als de Verwerkingsverantwoordelijke zijn schriftelijke toestemming heeft gegeven en op voorwaarde dat de Verwerking zal plaatsvinden op grond van passende waarborgen die voldoende niveau van gegevensbescherming bieden. Verwerker draagt jegens Verantwoordelijke (en Derden) de volledige verantwoording/aansprakelijkheid voor schade/aanspraken als gevolg van de opslag van de Persoonsgegevens in een land buiten de EER zonder dat hiervoor toestemming van Verantwoordelijke is verkregen.

Artikel 4. Verantwoordelijkheden Verwerker

- 4.1 Verwerker zal de Persoonsgegevens op behoorlijke en zorgvuldige wijze Verwerken conform de voorwaarden van deze Overeenkomst en zal zorgdragen voor de naleving van de toepasselijke wettelijke voorschriften inzake de bescherming van Persoonsgegevens.
- 4.2 Verwerker Verwerkt Persoonsgegevens uitsluitend in het kader van de uitvoering van de Hoofdovereenkomst en de schriftelijke instructies die door de Verwerkingsverantwoordelijke zijn gegeven, behoudens andere gevallen, indien hij daartoe wettelijk verplicht is. In dit laatste geval brengt hij de Verwerkingsverantwoordelijke op de hoogte van de wettelijke bepalingen en zijn verplichting.
- 4.3 Verwerker Verwerkt alleen Persoonsgegevens van de Verwerkingsverantwoordelijke voor de doeleinden waarvoor deze zijn ontvangen en om aan de uit hoofde van deze Overeenkomst gedelegeerde verplichtingen te voldoen. Verwerker zal de Persoonsgegevens niet voor andere doeleinden gebruiken.
- 4.4 Verwerker zal de Persoonsgegevens niet aan een Derde verstrekken, tenzij deze uitwisseling plaatsvindt in opdracht van de Verwerkingsverantwoordelijke in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst of wanneer dit noodzakelijk is om te voldoen aan een wettelijke verplichting.
- 4.5 Verwerker zal de Persoonsgegevens niet wijzigen zonder opdracht daartoe van de Verwerkingsverantwoordelijke.
- 4.6 Verwerker zal op verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke binnen twee weken bijstand verlenen aan Verwerkingsverantwoordelijke om aan de verzoeken van een Betrokkene te voldoen met betrekking tot zijn / haar rechten zoals vermeld in de AVG zoals maar niet beperkt tot (i) Betrokkenen inzage te geven in hun Persoonsgegevens, (ii) Persoonsgegevens op verzoek van Betrokkenen te verwijderen of corrigeren, en/of (iii) aan te tonen dat Persoonsgegevens na een verzoek daartoe van een Betrokkene verwijderd of gecorrigeerd zijn, en/of (iv) op verzoek van een Betrokkene de Persoonsgegevens verstrekken die hij/zij aan de Verwerkingsverantwoordelijke heeft verstrekt en deze laatste aan Verwerker heeft verstrekt (v) en op verzoek van de Betrokkene deze gegevens doorzenden naar een andere Verwerkingsverantwoordelijke (“data-portabiliteit”). Verwerker zal de Persoonsgegevens verstrekken in een gestructureerde, veelgebruikte en machine leesbaar format.
- 4.7 Indien Verwerker een verzoek of bezwaar van een Betrokkene ontvangt, zoals een verzoek om informatie, inzage, rectificatie, wissen van gegevens, verwerkingsbeperking, overdracht van de Persoonsgegevens, stuurt Verwerker dat verzoek onmiddellijk door naar Verwerkingsverantwoordelijke. Verwerker zal in een dergelijke situatie zelf geen actie

ondernemen c.q. reageren op het verzoek of bezwaar van de Betrokkene, tenzij Verwerkingsverantwoordelijke Verwerker hier uitdrukkelijk om verzoekt.

- 4.8 Verwerker houdt een register bij van alle categorieën verwerkingsactiviteiten die namens Verwerkingsverantwoordelijke worden verricht in overeenstemming met de in de AVG genoemde vereisten.
- 4.9 De Verwerker zal de Verwerkingsverantwoordelijke ondersteunen bij het nakomen van de wettelijke informatieverplichtingen van een toezichthoudende autoriteit of Betrokkenen en zo nodig, indien het de technologie van Verwerker betreft, kosteloos assistentie verlenen bij een Data Privacy Impact Assessment ("DPIA").
- 4.10 Verwerker zal, bij de Verwerking van Persoonsgegevens in **[naam softwarepakket]** uit hoofde van de Hoofdovereenkomst, aantoonbaar, passende en doeltreffende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen nemen, die gezien de huidige stand der techniek en de daarmee gemoeide kosten overeenstemmen met de (in **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** gespecificeerde) aard van de te verwerken Persoonsgegevens, ter bescherming van de Persoonsgegevens tegen verlies, onbevoegde kennisname, verminking of enige vorm van onrechtmatige verwerking, alsmede om de (tijdige) beschikbaarheid van de gegevens te garanderen. In deze beveiligings- maatregelen zijn de mogelijk in de Overeenkomst reeds bepaalde maatregelen begrepen. De maatregelen omvatten in ieder geval:
- a.) maatregelen om te waarborgen dat enkel bevoegde Medewerkers toegang hebben tot de Persoonsgegevens voor de doeleinden die zijn uiteengezet;
 - b.) maatregelen waarbij de Verwerker zijn Medewerkers en Subverwerkers uitsluitend toegang geeft tot Persoonsgegevens via op naam gestelde accounts, waarbij het gebruik van die accounts adequaat gelogd wordt en waarbij de betreffende accounts alleen toegang geven tot die Persoonsgegevens waartoe de toegang voor de betreffende (rechts)persoon noodzakelijk is;
 - c.) maatregelen om de Persoonsgegevens te beschermen tegen onopzettelijke of onrechtmatige vernietiging, onopzettelijk verlies of wijziging, onbevoegde of onrechtmatige opslag, verwerking, toegang of openbaarmaking;
 - d.) maatregelen om zwakke plekken te identificeren ten aanzien van de verwerking van Persoonsgegevens in de systemen die worden ingezet voor het verlenen van diensten aan Verwerkingsverantwoordelijke;
 - e.) maatregelen om de tijdige beschikbaarheid van de Persoonsgegevens te garanderen;
 - f.) maatregelen om te waarborgen dat Persoonsgegevens logisch gescheiden worden verwerkt van de Persoonsgegevens die hij voor zichzelf of namens derde partijen verwerkt;
 - g.) de overige maatregelen die Partijen zijn overeengekomen zoals vastgelegd in **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden..**
- 4.12 Indien Verwerkingsverantwoordelijke handelt in strijd met de verplichtingen als genoemd in artikel 5 van deze Overeenkomst, is Verwerker – indien Verwerker hiervan op de hoogte geraakt – gehouden om Verwerkingsverantwoordelijke onverwijld te attenderen op dit strijdig handelen.

- 4.13 Verwerkingsverantwoordelijke heeft het recht toe te (laten) zien op de naleving van de hiervoor onder artikel 4.11 genoemde maatregelen. Verwerker stelt Verwerkingsverantwoordelijke, indien Verwerkingsverantwoordelijke daarom verzoekt, hiertoe in elk geval eenmaal per jaar in de gelegenheid op een door Partijen in gezamenlijk overleg nader te bepalen tijdstip en verder indien Verwerkingsverantwoordelijke daar aanleiding toe ziet naar aanleiding van (vermoeden van) informatie- of privacy-incidenten, dat te (laten) controleren. Verwerker zal in alle redelijkheid haar medewerking verlenen aan een dergelijk onderzoek. Verwerker zal eventuele door Verwerkingsverantwoordelijke naar aanleiding van een dergelijk onderzoek in redelijkheid gegeven instructies tot aanpassing van het beveiligingsbeleid binnen een redelijke termijn opvolgen.

Artikel 5. Verantwoordelijkheden Verwerkingsverantwoordelijke

- 5.1 Verwerkingsverantwoordelijke is verantwoordelijk voor de rechtmatigheid van de Verwerking, de naleving van de wettelijke voorschriften inzake de bescherming van Persoonsgegevens, inclusief, maar niet beperkt tot, de bescherming van de rechten van de Betrokkenen.
- 5.2 Verwerkingsverantwoordelijke is verantwoordelijk voor het vaststellen van het doel en de middelen van de Verwerking van de Persoonsgegevens.
- 5.3 Verwerkingsverantwoordelijke is verantwoordelijk voor het informeren van de Betrokkenen en het waarborgen van de rechten die Betrokkenen op basis van de AVG en andere toepasselijke privacywet- en regelgeving kunnen uitoefenen, en voor de communicatie met Betrokkenen.
- 5.4 De Verwerkingsverantwoordelijke stelt de Verwerker onmiddellijk op de hoogte als er fouten of onregelmatigheden optreden met betrekking tot de Verwerking.
- 5.5 De Verwerkingsverantwoordelijke is verplicht om alle informatie die de Verwerker nodig heeft voor de Verwerking, tijdig beschikbaar te stellen.

Artikel 6. Sub verwerkers

- 6.1 Verwerker zal geen Sub-verwerkers inschakelen zonder voorafgaande toestemming van de Verwerkingsverantwoordelijke. Bij ondertekening van de Overeenkomst heeft Verwerkingsverantwoordelijke toestemming gegeven voor het inschakelen van de Sub-verwerker(s) zoals aangegeven in **Bijlage 3**.
- 6.2 De Verwerker zal de Verwerkingsverantwoordelijke schriftelijk in kennis stellen van eventuele beoogde wijzigingen met betrekking tot de vervanging van een Sub-verwerker(s). De Verwerkingsverantwoordelijke heeft de mogelijkheid om schriftelijk bezwaar te maken, binnen 14 dagen na schriftelijke kennisgeving hiervan, tegen dergelijke wijzigingen.
- 6.3 De inschakeling van een Sub-verwerker beïnvloedt op geen enkele wijze de verplichtingen van Verwerker ten opzichte van de Verwerkingsverantwoordelijke. Toegang tot de relevante Persoonsgegevens mag alleen worden toegekend wanneer de Sub-verwerker voldoet aan de van toepassing zijnde verplichtingen van deze Overeenkomst. Verwerker zal met de door haar

ingeschakelde Sub-verwerkers een Overeenkomst sluiten die in overeenstemming is met de relevante wet- en regelgeving en deze Overeenkomst.

- 6.4 In **Bijlage 3** staat een geactualiseerde lijst met de relevante gegevens over de Sub-verwerkers, de verwerkingsplaats en de beschrijving van de werkzaamheden. Partijen zullen deze Bijlage, indien nodig, gedurende de looptijd van de Overeenkomst steeds aanpassen. Indien een aanpassing aan de orde is, stelt Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke hiervan onverwijld op de hoogte

Artikel 7. Beveiliging en datalekken

- 7.1 Verwerker zal de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen - die voldoen aan de geldende privacywet- en regelgeving en de stand der techniek, - treffen die nodig zijn om de beschikbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid van Persoonsgegevens te waarborgen en te beveiligen tegen verlies of onrechtmatige Verwerking. Om hieraan te kunnen voldoen zal Verwerkingsverantwoordelijke Verwerker informeren over de betrouwbaarheidseisen die op de Verwerking van toepassing zijn en tijdig de benodigde informatie verstrekken in geval van wijzigingen in de verwerking van Persoonsgegevens.
- 7.2 De technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen zullen steeds zijn beschreven in **Bijlage 2** en zullen voldoen aan de daarvoor geldende algemeen geaccepteerde beveiligingsstandaarden.
- 7.3 De Verwerker zal de Verwerkingsverantwoordelijke onverwijld, zonder onnodige vertraging, doch uiterlijk binnen 12 uur nadat ontdekking van een Datalek heeft plaatsgevonden, schriftelijk in kennis stellen van het Datalek.
- 7.4 De in paragraaf 7.3 bedoelde kennisgeving zal ten minste omvatten:
- 1) de aard van het Datalek, waar mogelijk, de categorieën en bij benadering het benaderde aantal Betrokkenen en de categorieën en het bijbehorende aantal betrokken Persoonsgegevens;
 - 2) de naam en contactgegevens van de Privacy Officer / FG van Verwerker of ander contactpunt waar meer informatie kan worden verkregen;
 - 3) een beschrijving van de waarschijnlijke gevolgen van het Datalek;
 - 4) de door de Verwerker genomen maatregelen of voorstellen om het Datalek aan te pakken, met inbegrip van, in voorkomend geval, maatregelen om de mogelijke nadelige effecten ervan te beperken.
- 7.5 De Verwerker zal de Verwerkingsverantwoordelijke ondersteunen bij het nakomen van de wettelijke informatieverplichtingen van een toezichthoudende autoriteit of Betrokkenen, bij Datalekken.
- 7.6 Als de Verwerker van mening is dat een Verwerking onwettig is, zal hij de Verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk op de hoogte stellen.
- 7.7 Het is ter uitsluitende beoordeling van Verwerkingsverantwoordelijke om te beoordelen of een beveiligingsincident zich kwalificeert als een meldingsplichtig Datalek. Het is Verwerker niet

toegestaan een beveiligingsincident te melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens voor zover Verwerkingsverantwoordelijke daarbij betrokken is.

Artikel 8. Geheimhouding

- 8.1 Verwerker houdt de Persoonsgegevens die zij Verwerkt in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst geheim en zal alle nodige maatregelen treffen om geheimhouding van de Persoonsgegevens te verzekeren. Verwerker zal de verplichting tot geheimhouding tevens opleggen aan haar personeel en alle door haar ingeschakelde personen die toegang hebben tot Persoonsgegevens.
- 8.2 De in dit artikel bedoelde geheimhoudingsplicht geldt niet indien Verwerkingsverantwoordelijke uitdrukkelijk schriftelijk toestemming heeft gegeven om de Persoonsgegevens aan een Derde te verstrekken, of een wettelijke verplichting bestaat om de Persoonsgegevens aan een Derde te verstrekken.

Artikel 9. Audits

- 9.1 Verwerker stelt Verwerkingsverantwoordelijke in staat om de naleving door Verwerker van de in deze Overeenkomst genoemde verplichtingen te controleren of te laten controleren door onafhankelijke auditors, op kosten van Verwerkingsverantwoordelijke, zonder vertrouwelijke gegevens van Verwerker te gebruiken en in te zien en zonder de werkprocessen van Verwerker te verstoren. Als uit de controle blijkt dat Verwerker niet volledig voldoet aan haar verplichtingen, zal Verwerker de door de controle aangetoonde tekortkomingen zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk beëindigen en/of herstellen. In zo een geval zal Verwerker ook de redelijke daadwerkelijk aantoonbaar gemaakte kosten van de audit dragen.
- 9.2 De controle zal ten hoogste eenmaal per jaar plaatsvinden, tenzij Verwerkingsverantwoordelijke redelijkerwijs aanwijzingen heeft dat Verwerker haar verplichtingen op grond van deze Overeenkomst niet nakomt. Verwerker zal Verwerkingsverantwoordelijke alle gegevens en informatie verstrekken die deze redelijkerwijs nodig heeft voor de controle.
- 9.3 In geval van een onderzoek door de Autoriteit Persoonsgegevens ("AP") of een andere bevoegde autoriteit zal Verwerker alle redelijke medewerking verlenen en Verwerkingsverantwoordelijke zo snel mogelijk informeren.
- 9.4 De Verwerker wijst een contactpersoon aan die de Verwerkingsverantwoordelijke ondersteunt bij het vervullen van wettelijke openbaarmakingsverplichtingen die voortvloeien uit de Verwerking van de Persoonsgegevens en informeert de Verwerkingsverantwoordelijke over de contactgegevens van de contactpersoon.
- 9.5 De Verwerker zal geen stappen ondernemen tegen enig onderzoek dat wordt ontvangen van Betrokkenen of Derden, behalve op eerdere instructies van de Verwerkingsverantwoordelijke behoudens Verwerker hiertoe wettelijk is verplicht. Voor zover een Betrokkene de Verwerker verzoekt om zijn of haar aanspraken in verband met de gegevensbeschermingswetgeving te handhaven, stuurt de Verwerker dit verzoek onverwijld naar de Verwerkingsverantwoordelijke.
- 9.6 Indien uit de eigen maatregelen die Verwerker neemt ten aanzien van de beveiliging van de Persoonsgegevens, zoals genoemd in Bijlage 2, meer specifiek de reguliere penetratietesten

Verwerkersovereenkomst voor het leveren van e-HRM diensten

en of audittrails, blijkt dat de beveiligingsmaatregelen moeten worden aangepast en/of aangescherpt, stelt Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke hier onverwijld van op de hoogte.

Artikel 10. Aansprakelijkheid

- 10.1 Verwerkingsverantwoordelijke is in het geval een toerekenbare tekortkoming, die is te wijten aan grove schuld of opzet, jegens Verwerker aansprakelijk voor de directe schade, die Verwerker lijdt als gevolg van deze tekortkoming door Verwerkingsverantwoordelijke in de nakoming van deze Overeenkomst.
- 10.2 Voor zover Verwerkingsverantwoordelijke op de voet van lid 1 van dit artikel aansprakelijk is, vrijwaart zij Verwerker voor aanspraken/boetes/dwangsommen van Derden op de wijze als bedoeld in lid 1 van dit artikel. Om een beroep te kunnen doen op deze vrijwaring is Verwerker gehouden om:
- i. Verwerkingsverantwoordelijke onverwijld schriftelijk te informeren over het bestaan en de inhoud van een aanspraak van een Betrokkene of van enig onderzoek of andere aanleiding die zou kunnen leiden tot een voornemen van de AP tot het opleggen van een boete of last onder dwangsom;
 - ii. in samenspraak met Verwerkingsverantwoordelijke te handelen en te communiceren richting de toezichthouder dan wel betreffende Betrokkene;
 - iii. tegen opgelegde boetes in bezwaar en/of beroep te gaan indien daar redelijkerwijs aanleiding voor is; en
 - iv. de afhandeling van de zaak, waaronder het treffen van eventuele schikkingen, geheel overlaat aan Verwerkingsverantwoordelijke. Verwerker zal daartoe de nodige volmachten, informatie en medewerking aan Verwerkingsverantwoordelijke verlenen om zich, indien nodig in naam van Verwerker, tegen deze rechtsvorderingen te verweren.
- 10.3 Verwerker is jegens Verwerkingsverantwoordelijke aansprakelijk voor de schade die Verwerkingsverantwoordelijke lijdt, als gevolg van een tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst, dan wel een onrechtmatige daad door Verwerker en/of haar ingeschakelde Sub-verwerkers.
- 10.4 Verwerker is jegens Betrokkenen en/of Derden aansprakelijk voor de schade die deze Betrokkenen en/of Derden lijden, als gevolg van een tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst en/of een onrechtmatige daad door Verwerker en/of haar ingeschakelde Sub-verwerkers. Verwerker vrijwaart Verwerkingsverantwoordelijke in het geval Verwerkingsverantwoordelijke door Derden (bijvoorbeeld Betrokkenen of competente toezichthouders) wordt aangesproken voor schade en/of boetes die het gevolg zijn van een handelen of nalaten van Verwerker en/of haar Sub-verwerkers als bedoeld in lid 3 van dit artikel. Om een beroep te kunnen doen op deze vrijwaring is Verwerkingsverantwoordelijke gehouden om:
- a. Verwerker onverwijld schriftelijk te informeren over het bestaan en de inhoud van een aanspraak van een Betrokkene of van enig onderzoek of andere aanleiding die zou kunnen leiden tot een voornemen van de AP tot het opleggen van een boete of last onder dwangsom;
 - b. in samenspraak met Verwerker te handelen en te communiceren richting de toezichthouder dan wel betreffende Betrokkene;
 - c. tegen opgelegde boetes in bezwaar en/of beroep te gaan indien daar redelijkerwijs aanleiding voor is; en

Verwerkersovereenkomst voor het leveren van e-HRM diensten

- d. de afhandeling van de zaak, waaronder het treffen van eventuele schikkingen, geheel overlaat aan Verwerker. Verwerkingsverantwoordelijke zal daartoe de nodige volmachten, informatie en medewerking aan Verwerker verlenen om zich, indien nodig in naam van Verwerkingsverantwoordelijke, tegen deze rechtsovereenkomsten te verweren.
- 10.5 Voor zover Partijen hoofdelijk aansprakelijk zijn jegens Derden, waaronder begrepen Betrokkene(n), of gezamenlijk een boete opgelegd krijgen door de AP, zijn zij jegens elkaar, ieder voor het gedeelte van de schuld dat haar in onderlinge verhouding aangaat, verplicht in de schuld en kosten bij te dragen, tenzij de aansprakelijkheid het gevolg is van een tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst en/of onrechtmatige daad die toegerekend kan worden aan één der Partijen. In dat geval draagt enkel deze Partij de volledige schuld en kosten.

Artikel 11. Wijzigingen

- 11.1 Partijen zullen ingeval van wijzigingen in door Verwerker en/of Verwerkingsverantwoordelijke uit te voeren werkzaamheden uit hoofde van de Hoofdovereenkomst die mogelijk gevolgen hebben voor de Verwerkingen, steeds met elkaar overleggen over de mogelijk noodzakelijke wijzigingen in deze Overeenkomst, waaronder uitdrukkelijk begrepen wijzigingen in de technische en organisatorische maatregelen als bedoeld in artikel 7 van deze Overeenkomst. De wijzigingen in de tekst van deze Overeenkomst kunnen uitsluitend schriftelijk door de bevoegde vertegenwoordigers van Partijen worden overeengekomen.
- 11.2 Wijzigingen in de Bijlagen kunnen door Partijen schriftelijk worden gedaan onder vermelding van het versienummer en de datum van ingang van de nieuwe versie.

Artikel 12. Looptijd en beëindiging

- 12.1 Deze Overeenkomst is van toepassing zolang Verwerker de Persoonsgegevens in verband met de Hoofdovereenkomst Verwerkt.
- 12.2 Indien en zodra deze Overeenkomst eindigt, zal Verwerker de documenten, bestanden, computerschijven en andere gegevensdragers met daarop de Persoonsgegevens aan Verwerkingsverantwoordelijke retourneren, op verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke vernietigen of bewaren zoals aangegeven in **Bijlage 1** of aan een Derde overdragen.
- 12.3 Verwerker houdt zich aan het beleid en richtlijnen van de Verwerkingsverantwoordelijke met betrekking op de bewaartermijnen.

Artikel 13. Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

- 13.1 Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Voor de uitvoering van en alle gevolgen voortvloeiende uit deze Overeenkomst kiezen Partijen domicilie ten kantore van SCC.
- 13.2 Partijen zullen met elkaar in overleg treden om geschillen, voortvloeiende uit of verband houdende met enige bepaling uit deze Overeenkomst, op te lossen. Indien en voor zover

Verwerkersovereenkomst voor het leveren van e-HRM diensten

Partijen niet in onderling overleg tot oplossing komen, komen zij overeen een door de MfN geregistreerde mediator in te schakelen, wiens kosten door Partijen ieder voor de helft worden gedragen.

- 13.3 Partijen kunnen een geschil over de uitvoering van deze Overeenkomst daarnaast te allen tijde voorleggen aan de bevoegde rechter.
- 13.4 In geval van nietigheid van één of meer bepalingen in deze Overeenkomst blijven de overige van kracht. Partijen verplichten zich in voorkomend geval onmiddellijk met elkaar in overleg te treden over zodanige wijziging en/of vervanging van dergelijke bepalingen dat de strekking van deze Overeenkomst en de intentie van Betrokken bepalingen zoveel mogelijk behouden blijft.

Artikel 14. Slotbepalingen

- 14.1 Indien een Partij onderworpen is aan verdere verplichtingen van geheimhouding en de andere Partij hiervan schriftelijke op de hoogte heeft gesteld, is de andere Partij verplicht ook deze verplichtingen ook na te leven.
- 14.2 Indien de individuele bepalingen van deze Overeenkomst of delen ervan ongeldig zijn of ongeldig worden, is dit niet van invloed op de overige bepalingen van de Overeenkomst. Partijen zullen in gezamenlijk overleg zo een ongeldig artikel wijzigen in een geldig artikel.
- 14.3 Contractwijzigingen en aanvullingen bij deze Overeenkomst moeten schriftelijke worden overeengekomen.
- 14.4 Bij tegenstrijdigheden tussen bepalingen van deze Overeenkomst en de Hoofdovereenkomst of bepalingen van andere Bijlagen van de Hoofdovereenkomst, prevaleren eerstgenoemde bepalingen.
- 14.5 Na beëindiging van deze Overeenkomst blijven de bepalingen, die naar hun aard bestemd zijn om ook nadien van kracht te blijven, waaronder begrepen de geheimhoudingsverplichting en de aansprakelijkheid, onverminderd van kracht.

Aldus overeengekomen en opgemaakt in tweevoud en ondertekend,

Stichting Carmelcollege

[NAAM AANBIEDER]

F. Mobach

[naam]

College van Bestuur

[functie]

Hengelo

[plaats]

Datum:

Datum:

Handtekening

Handtekening

Verwerkersovereenkomst voor het leveren van e-HRM diensten

Bijlagen

Bijlage 1	Beschrijving Verwerking Persoonsgegevens
Bijlage 2	Beveiligingsmaatregelen
Bijlage 3	Sub-verwerkers

BIJLAGE 1 – Beschrijving verwerkingen persoonsgegevens

1.1. Te verwerken persoonsgegevens

Onderstaande categorieën van Persoonsgegevens worden als gevolg van de uitvoering van de Hoofdovereenkomst tussen Partijen van een Betrokkene Verwerkt in de applicatie [naam]:

-

1.2. Aard en doeleinden van de verwerking

[omschrijving aard en doeleinden van de Verwerking opnemen]

1.3. Beschrijving van de verwerking en middelen

Verwerker zal de hiervoor genoemde Persoonsgegevens Verwerken in verband met de activiteiten die zij onderneemt ter uitvoering van de Hoofdovereenkomst. Verwerker voert diensgevolge de volgende werkzaamheden uit:

-

1.4. Bewaartermijnen

Verwerker zal de Persoonsgegevens bewaren voor de duur van de looptijd van de Hoofdovereenkomst met Verwerkingsverantwoordelijke. Na afloop van de Hoofdovereenkomst kan de Verwerkingsverantwoordelijke ervoor kiezen om de Persoonsgegevens bij Verwerker onder te brengen gedurende een (nader) overeengekomen termijn. Hiervoor wordt een specifieke Overeenkomst aangegaan.

Wordt er na afloop van de Hoofdovereenkomst geen nieuwe Overeenkomst afgesloten, dan zal Verwerker naar keuze van Verantwoordelijke i) de Persoonsgegevens kosteloos aan Verwerkingsverantwoordelijke retourneren in een veelgebruikte, machineleesbaar format, ii) op eerste verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke de Persoonsgegevens vernietigen of anonimiseren zonder deze nog verder te gebruiken en zonder een kopie te behouden of (iii) deze overdragen aan een Derde partij.

1.5. Informatie m.b.t. de land/plaats van de verwerkingen

Verwerkersovereenkomst voor het leveren van e-HRM diensten

Alle Persoonsgegevens die worden Verwerkt uit hoofde van de Hoofdovereenkomst en Overeenkomst met Verwerkingsverantwoordelijke worden opgeslagen en Verwerkt in Nederland in de datacenters te [plaatsnaam/namen].

1.6. Contactgegevens

Voor vragen of opmerkingen over de verwerkersovereenkomst en bijlagen is de contactpersoon van:

VERWERKINGSVERANTWOORDELIJKE:

Stichting Carmelcollege
Drienerparkweg 16
7552 EB Hengelo

Privacy Officer: Willem Jan Bos
w.bos@carmel.nl
074 245 55 55

FG: Lumen Group / Stijn Sarneel

VERWERKER:

[naam]
[adres]
[plaats]

Privacy Officer: [naam]
[e-mail]
[telefoonnummer]

FG: [naam]

BIJLAGE 2 – Beschrijving van de beveiligingsmaatregelen

Zoals opgenomen in art. 7 van deze Overeenkomst, worden hieronder de afspraken tussen Partijen vastgelegd over de concrete technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen van Verwerker. De getroffen maatregelen zijn opgenomen in deze Bijlage en worden aangevuld of gewijzigd indien dat nodig is.

Omschrijving van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen die door Verwerker zijn geïmplementeerd:

De door Verwerker genomen beveiligingsmaatregelen zijn:

-

Maatregelen worden jaarlijks getoetst door middel van interne en externe audits die uitgevoerd worden voor ISO 27001.

BIJLAGE 3 – Gegevens Sub – verwerkers

Lijst van Sub-verwerkers

Sub-verwerker (bedrijfsnaam, vestigingsplaats etc)	Verwerkingsplaats	Beschrijving werkzaamheden Sub-verwerker
[naam]		
[naam]		
[naam]		
[naam]		
[naam]		