

Nadere overeenkomst
Perceel 1

Uitvoering Raamovereenkomst met kenmerk ICT????

**NADERE OVEREENKOMST met kenmerk NOK [..NR..] inzake inhuur
personeel op het gebied van ICT.**

De ondergetekenden:

1. Vrije Universiteit Amsterdam, gevestigd aan De Boelelaan 1105, 1081 HV te Amsterdam, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw Ingrid Regien in de functie van Directeur dienst ICT, hierna te noemen: **Opdrachtgever of VU**,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant], [statutair] gevestigd te, te dezen vertegenwoordigd door (en) [naam ondertekenaar] hierna te noemen: **Opdrachtnemer**,

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever met Opdrachtnemer op [...datum...] een raamovereenkomst met betrekking tot het inhuren van Personeel van Opdrachtnemer (zoals gedefinieerd in de ARVODI-2018) op het gebied van ICT met kenmerk:(hierna te noemen: de Raamovereenkomst) heeft gesloten die van toepassing is op alle opdrachten tot inhuur op genoemd gebied die Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst verstrekt;
2. Opdrachtgever Opdrachtnemer heeft verzocht een Offerte met betrekking tot het verrichten van de daarin beschreven Diensten uit te brengen;
3. Opdrachtnemer een Offerte aan Opdrachtgever heeft uitgebracht;
4. Opdrachtgever de opdracht zoals omschreven in de Offerteaanvraag aan Opdrachtnemer heeft gegund;
5. In deze Nadere Overeenkomst de specifieke voorwaarden zijn vastgelegd met betrekking tot het verrichten van de in de Offerteaanvraag gespecificeerde Diensten door Opdrachtnemer.

Nadere overeenkomst
Perceel 1

KOMEN OVEREEN:

1. Toepasselijke voorwaarden

- 1.1 Op deze Nadere Overeenkomst zijn de bepalingen van de Raamovereenkomst van toepassing, voor zover daarvan in deze Nadere Overeenkomst niet wordt afgeweken. Daar waar in deze Nadere Overeenkomst begrippen met een beginhoofdletter worden aangeduid wordt hieraan de betekenis toegekend als bepaald in de Raamovereenkomst. Daar waar in de ARVODI-2018 de "Overeenkomst" staat vermeld wordt voor de doeleinden van deze Nadere Overeenkomst dat begrip vervangen door "Nadere Overeenkomst".

2. Voorwerp van de Nadere Overeenkomst / nadere invulling van de Diensten

- 2.1 Opdrachtgever verleent hierbij aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van de Diensten zoals gespecificeerd in de op basis van de Offerteaanvraag uitgebrachte Offerte, welke opdracht Opdrachtnemer bij deze aanvaardt, voor zover daarvan niet in deze Nadere Overeenkomst wordt afgeweken.
- 2.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Nadere Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
1. dit document;
 2. de Raamovereenkomst d.d. [...datum...];
 3. de Offerteaanvraag;
 4. de overige Bijlagen;
 5. de ARVODI-2018;
 6. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Offerte.

3. Personeel

- 3.1 Opdrachtnemer zet voor de uitvoering van de in de Offerteaanvraag gespecificeerde Diensten het volgende Personeel in, met vermelding van functieprofiel / niveau:

naam: **[...Naam ICT specialist]**, functieprofiel / niveau: **[... Rol...]**

- 3.2 Het in artikel 3.1 van deze Nadere Overeenkomst genoemde Personeel van Opdrachtnemer verricht de in de Offerteaanvraag gespecificeerde werkzaamheden.

4. Duur Nadere Overeenkomst

- 4.1 Het Personeel maakt per **[...datum...]** een aanvang met de in artikel 3.2 van deze Nadere Overeenkomst bedoelde werkzaamheden. Deze werkzaamheden beginnen op **[...datum...]** en worden beëindigd op **[...datum...]**.

Nadere overeenkomst
Perceel 1

5. Plaats en tijden werkzaamheden

- 5.1 De werkzaamheden van het Personeel van Opdrachtnemer worden verricht ten kantore van de **Vrij Universiteit te Amsterdam**.
- 5.2 De werkzaamheden van het Personeel van Opdrachtnemer worden op maandag tot en met vrijdag tijdens kantooruren verricht gedurende maximaal 8 uren per dag en maximaal **[....]** uren per week.

6. Financiële bepalingen

- 6.1 Facturen dienen verzonden te worden naar:
Vrije Universiteit Amsterdam
FIN/FSC/BA HG 1E-20
Ref: **[...ordernummer...]**, NOK **[..nr..]**
De Boelelaan 1105
1081 HV Amsterdam
invoice@vu.nl

- 6.2 In aanvulling op de financiële bepalingen van de Raamovereenkomst geldt het volgende:

De volgende uurtarieven zijn met betrekking tot het uitvoeren van de werkzaamheden door het Personeel van Opdrachtnemer in het kader van deze Nadere Overeenkomst van toepassing: € **[... uurtarief...]** excl. BTW.

- 6.3 Door Opdrachtgever aan het Personeel van Opdrachtnemer opgedragen dienstreizen dienen volgens de geldende regels van Opdrachtgever te worden gemaakt en worden volgens de geldende regels van Opdrachtgever vergoed. Daarbij geldt dat voor dienstreizen die plaatsvinden met eigen vervoer en aanvangen en/of eindigen in de woonplaats van de desbetreffende persoon alleen een vergoeding wordt betaald voor het aantal kilometers dat uitstijgt boven het aantal kilometers dat normaliter verreden wordt in het kader van woon-werkverkeer (tussen woonplaats en standplaats v.v.).
- 6.4 Registratie van de gewerkte tijd geschiedt conform de in de Offerteaanvraag beschreven werkwijze.
- 6.5 Opdrachtnemer declareert het werkelijke aantal bestede uren per maand op nacalculatiebasis tegen een uurtarief van € **[... uurtarief...]** (excl. BTW en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten).

Nadere overeenkomst
Perceel 1

7. Contactpersonen

- 7.1 Contactpersonen met betrekking tot de uitvoering van deze Nadere Overeenkomst zijn Dave Wenting namens Opdrachtgever en namens Opdrachtnemer. De contactpersonen overleggen ten minste 1x per [...periode...] en voorts zo dikwijls als Opdrachtgever dat verlangt over de uitvoering van de werkzaamheden van Opdrachtnemer.

Aldus opgemaakt en in tweevoud ondertekend.

Voor Opdrachtgever
De Vrije Universiteit

Voor Opdrachtnemer

Drs. Ingrid Regien
Directeur IT / CIO

Plaats: Amsterdam
Datum:

Naam:
Functie:

Plaats:
Datum: