

Bijlage 19

Vragen Presentatiemiddelen

In deze bijlage gaan we in op de vragen.

Algemene aanwijzingen

1. Geef concreet antwoord op de vraag. Formuleer het antwoord op de vraag SMART.
2. Beschrijf procedures planmatig. Zorg dat in het antwoord een planning is opgenomen. Beschrijf op welke manier een actie uitgevoerd wordt, waarom op die manier, wat het beoogde resultaat is en hoe getoetst wordt of het beoogde resultaat bereikt is.
3. Beschrijf ook welke procedure gevolgd wordt als uit de toetsing is gebleken dat het beoogde resultaat niet bereikt is.

NB Beloftes worden beschouwd als loze uitspraken, die niet gewaardeerd mogen worden met een hoge puntentoekenning.

De beantwoording van de vragen mag maximaal dertig A4 bedragen inclusief bijlagen (Arial 10)

1. [Plan van aanpak](#)

Beschrijf uw plan van aanpak bij een aflevering 50 borden op 20 locaties. Beschrijf hierbij alle stappen, verantwoordelijkheden, risico's en beheersmaatregelen. Besteed hierbij aandacht aan de activiteiten die voorafgaan aan levering en de activiteiten na levering.

Beschrijf op de zelfde manier uw plan van aanpak bij een levering van slechts twee borden op één locatie. Houdt daarbij rekening met de volgende punten:

- Inventarisatie/schouw van de school
- Bieden van advies over het model, ophang- en/of draagsysteem en route bekabeling
- Aankoopadvies bestaande uit: aanbod en planningsvoorstel (levertijd)
- Keuze maken t.a.v. verhuizen bestaande audiovisuele middelen
- Wand en/of vloer vrijmaken van obstakels
- Advies omtrent herstelwerkzaamheden (vloer, muur, plafond, etc.)
- Benodigde inzet van andere partijen (Opdrachtgever of leveranciers)
- Binnen overeengekomen periode leveren van het geoffreerde
- Gebruiksklaar opleveren, wel of niet aangesloten op een Device
- Draadloze mogelijkheden van het apparaat
- OS ondersteuning
- Functionele onderwijskundige specificaties
- Duur van de garantie

2. [Device Management](#)

De touchscreens / digiborden staan decentraal verspreid over ongeveer 50 locaties, hoe regelt u dat al deze devices voorzien blijven van de nieuwste firmware / software?

3. [Dienstverlening](#)

Beschrijf uw dienstverlening met betrekking tot de touchscreens aan het einde van een Raamovereenkomst als er geen commercieel belang meer is?

4. [Next business on site garantie](#)

In het programma van eisen is opgenomen dat Opdrachtnemer een Next business Garantie van 7 jaar moet leveren op het complete apparaat. Beschrijf hoe u zorgt, dat u onder alle omstandigheden deze garantie nakomt waarbij de boeteclausule nooit ingeroepen hoeft te worden.