



hoogheemraadschap
Hollands
Noorderkwartier

Marktconsultatie HHNK Promotioneel Drukwerk

Auteur

J. Willems

Registratienummer

13.0029881

Datum

4 juli 2013

Versie

1.0

Status

Definitief

Afdeling

Afdeling V&H, Inkoop JZ & Grondzaken



Inhoudsopgave

| | | |
|----------|--|-----------|
| 1 | Inleiding | 3 |
| 2 | Korte beschrijving van het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier | 3 |
| 3 | Huidige situatie en historische gegevens | 3 |
| 4 | Duurzaamheid | 12 |
| 5 | Vragen aan de markt | 14 |
| 6 | Proces en voorwaarden marktconsultatie | 15 |
| 7 | Planning en deelname | 16 |
| 8 | Contactpersonen | 16 |



1 Inleiding

Voor u ligt de "Leidraad marktconsultatie promotioneel drukwerk", de aanleiding van dit document komt voort uit een toekomstige behoefte van het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier in het kader van promotioneel drukwerk. Het doel van deze marktconsultatie is het verkrijgen van meer kennis vanuit de markt. Daarnaast wil het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier toetsen of haar huidige werkwijze en druktechnieken nog steeds maximaal toereikend zijn. Op basis van een beschrijving van onze huidige situatie en op basis van historische gegevens proberen wij de markt een volledige casus te bieden.

Vanuit de markt wil het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier vernemen of er inmiddels nieuwe methodes en technieken zijn ontwikkeld die niet alleen de kwaliteit verbeteren maar tevens kostenbesparend zijn.

Daarnaast wil het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier de markt betrekken in de uitvoering van haar duurzaamheidsbeleid. Concreet willen wij graag de visie en positie van de markt in kaart brengen met betrekking tot duurzaamheids certificeringen. Deze marktconsultatie zal bestaan uit een vragenlijst van zes vragen.

2 Korte beschrijving van het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier

Het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier is een 'all-in waterschap'. Dit betekent dat het Hoogheemraadschap zich bezighoudt met het uitvoeren van taken, die zowel verband houden met de waterkwantiteit als met de waterkwaliteit in het beheersgebied van het Hoogheemraadschap. De taken met betrekking tot de waterkwantiteit bestaan in hoofdzaak uit het keren van het zeewater en het water van het IJsselmeer door dijken en tevens te zorgen voor een waterpeil dat zoveel mogelijk tegemoet komt aan de verschillende belangen die in het beheersgebied spelen.

De waterkwaliteitstaak is gericht op het zorgen voor een goede kwaliteit van het oppervlaktewater in het gebied. Daarnaast heeft het Hoogheemraadschap als wegbeheerder de zorgplicht voor de openbare wegen in het beheersgebied. De zorgplicht omvat de complete inrichting van een weg: verharding, groen en wegmeubilair. Meer informatie over het Hoogheemraadschap is te vinden op onze website: <http://www.hhnk.nl>.

3 Huidige situatie en historische gegevens

In 2010 heeft het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier een aanbesteding voltrokken, daaruit zijn drie partijen gecontracteerd middels een raamcontract. Middels een mini competitie worden opdrachten aan deze drie partijen verstrekt.

Alle partijen gebruiken dezelfde druktechnieken. Het drukwerkpakket van Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier wordt volledig uitgevoerd in full colour, het overgrote deel hiervan wordt geproduceerd in vellenoffset en een beperkt deel in digitale print.



Om het full colour drukproces kwalitatief te borgen (meting e.a.) en de kleuren aan de drukpers te kunnen afstemmen dient het drukwerk te worden geproduceerd op de juiste drukpersen (minimaal vierkleurenpers).

De historische gegevens inzake de afname van promotioneel drukwerk door het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier kunt u hieronder raadplegen. Binnen Promotioneel drukwerk maken we onderscheid tussen een 14-tal producten in diverse formaten:

| Promotioneel drukwerk | Soort | Indicatie frequentie per jaar | Indicatie oplage per opdracht |
|-----------------------|--------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Product 1 | Relatiemagazine | 3 | 2700 |
| Product 2 | Personeelsmagazine | 5 | 1750 |
| Product 3 | Factsheet/nieuwsbrief | 25 | 100-3.000 |
| Product 4 | Uitnodigingskaart (diverse formaten) | 8 | 100-3.000 |
| Product 5 | Kaart | 4 | 2350 |
| Product 6 | Flyer | 2 | 500 |
| Product 7 | Poster (diverse formaten) | 6 | 10-200 |
| Product 8 | Boek | 3 | 2000 |
| Product 9 | Rapport (diverse formaten) | 4 | 250-1.500 |
| Product 10 | Brochure (diverse formaten) | 4 | 250-2.500 |
| Product 11 | Folder (diverse formaten) | 1 | 1.000 |
| Product 12 | Jaarverslag | 1 | 3.000 |
| Product 13 | Folder drieluik | 5 | 250.000-460.000 |
| Product 14 | Jaarverslag | 1 | 3.000 |

De historische omzet van de productgroep Promotioneel Drukwerk bedraagt op jaarbasis in totaal € 150.000,-. De aangegeven frequentie, oplage, omzet en opdrachtomschrijvingen in deze leidraad zijn indicatief. Met het inzichtelijk maken van deze historische gegevens heeft HHNK tot doel gehad de Inschrijvers een zo volledig mogelijk beeld te geven van de overeenkomst. Aan deze historische gegevens kunnen geen rechten worden ontleend!

In het verleden heeft het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier een materiedeskundige betrokken bij het proces om de juiste technieken bij de drukwerkopdrachten te laten aansluiten. Omdat het inmiddels al enige tijd geleden is, is het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier benieuwd of de vereisten nog voldoen en van deze tijd zijn.

Op de volgende pagina treft u een voorbeeld aan van de verschillende drukopdrachten met de daarbij behorende vereisten. Het betreft hier de minimale vereisten waar het productieproces aan moet voldoen.



| factsheet / nieuwsbrief 2 pag. A4 | |
|--|---------------------------------|
| frequentie (indicatief): | ca. 7 keer per jaar |
| omvang: | 2 pag. |
| oplage: | 100-3.000 ex. (staffel) |
| afgewerkt formaat: | 21 x 29,7 cm. (A4, staand) |
| bedrukking: | 4/4, aflopend |
| papiersoort: | 170 grs. hv Arctic Volume white |
| afwerking: | 1 slag vouwen tot A4 |
| verpakking: | handzaam in doosjes |
| afleveradres: | 1 adres in NL |
| Opdrachtgever levert aan: | certified PDF |

| factsheet / nieuwsbrief 4 pag. A4 | |
|--|---------------------------------|
| frequentie (indicatief): | ca. 18 keer per jaar |
| omvang: | 4 pag. |
| oplage: | 100-3.000 ex. (staffel) |
| plano formaat: | 29,7 x 42 cm. (A3) |
| afgewerkt formaat: | 21 x 29,7 cm. (A4, staand) |
| bedrukking: | 4/4, aflopend |
| papiersoort: | 170 grs. hv Arctic Volume white |
| afwerking: | 1 slag vouwen tot A4 |
| verpakking: | handzaam in doosjes |
| afleveradres: | 1 adres in NL |
| Opdrachtgever levert aan: | certified PDF |

| uitnodigingskaart A5 oblong | |
|------------------------------------|---------------------------------|
| frequentie (indicatief): | ca. 3 keer per jaar |
| omvang: | 4 pag. |
| oplage: | 250-1.500 ex. (staffel) |
| plano formaat: | 42 x 14,8 cm. |
| afgewerkt formaat: | 21 x 14,8 cm. (A5, oblong) |
| bedrukking: | 4/4, aflopend |
| papiersoort: | 250 grs. hv Arctic Volume white |
| afwerking: | rillen, 1 slag vouwen tot A5 |
| verpakking: | handzaam in doosjes |
| afleveradres: | 1 adres in NL |
| Opdrachtgever levert aan: | certified PDF |



| uitnodigingskaart A5 oblong met antwoordkaart | |
|--|--|
| frequentie (indicatief): | ca. 2 keer per jaar |
| omvang: | 6 pag. |
| oplage: | 250-1.500 ex. (staffel) |
| plano formaat: | 52,5 x 14,8 cm. (antw.kaart = 10,5 x 14,8 cm.) |
| afgewerkt formaat: | 21 x 14,8 cm. (A5, oblong) |
| bedrukking: | 4/4, aflopend |
| papiersoort: | 250 grs. hv Arctic Volume white |
| afwerking: | perforatielij, rillen, 2 slagen vouwen tot A5 |
| verpakking: | handzaam in doosjes |
| afleveradres: | 1 adres in NL |
| Opdrachtgever levert aan: | certified PDF |

| uitnodigingskaart vierkant | |
|-----------------------------------|---------------------------------|
| frequentie (indicatief): | ca. 2 keer per jaar |
| omvang: | 4 pag. |
| oplage: | 250-1.500 ex. (staffel) |
| plano formaat: | 42 x 21 cm. |
| afgewerkt formaat: | 21 x 21 cm. |
| bedrukking: | 4/4, aflopend |
| papiersoort: | 250 grs. hv Arctic Volume white |
| afwerking: | rillen, 1 slag vouwen |
| verpakking: | handzaam in doosjes |
| afleveradres: | 1 adres in NL |
| Opdrachtgever levert aan: | certified PDF |

| uitnodigingskaart vierkant met antwoordkaart | |
|---|--|
| frequentie (indicatief): | ca. 2 keer per jaar |
| omvang: | 6 pag. |
| oplage: | 250-1.500 ex. (staffel) |
| plano formaat: | 52,5 x 21 cm. (antw.kaart = 10,5 x 21 cm.) |
| afgewerkt formaat: | 21 x 21 cm. |
| bedrukking: | 4/4, aflopend |
| papiersoort: | 250 grs. hv Arctic Volume white |
| afwerking: | perforatielij, rillen, 2 slagen vouwen tot 21x21 |
| verpakking: | handzaam in doosjes |
| afleveradres: | 1 adres in NL |
| Opdrachtgever levert aan: | certified PDF |



Pagina
7

Datum
4 juli 2013

| kaart A6 (200 grams, enkelzijdig) | |
|--|---------------------------------|
| frequentie (indicatief): | ca. 3 keer per jaar |
| omvang: | 2 pag. |
| oplage: | 350 ex. |
| afgewerkt formaat: | 10,5 x 14,8 cm. (A6) |
| bedrukking: | 4/4, aflopend |
| papiersoort: | 200 grs. hv Arctic Volume white |
| afwerking: | schoonsnijden |
| verpakking: | handzaam |
| afleveradres: | 1 adres in NL |
| Opdrachtgever levert aan: | certified PDF |

| kaart A6 (170 grams, 2-zijdig) | |
|---------------------------------------|---------------------------------|
| frequentie: | 1 keer per jaar |
| omvang: | 2 pag. |
| oplage: | 2.000 ex. |
| afgewerkt formaat: | 10,5 x 14,8 cm. (A6) |
| bedrukking: | 4/4, aflopend |
| papiersoort: | 170 grs. hv Arctic Volume white |
| afwerking: | schoonsnijden |
| verpakking: | handzaam |
| afleveradres: | 1 adres in NL |
| Opdrachtgever levert aan: | certified PDF |

| flyer A5 | |
|---------------------------|---------------------------------|
| frequentie (indicatief): | ca. 2 keer per jaar |
| omvang: | 2 pag. |
| oplage: | 500 ex. |
| afgewerkt formaat: | 14,8 x 21 cm. (A5) |
| bedrukking: | 4/4, aflopend |
| papiersoort: | 150 grs. hv Arctic Volume white |
| afwerking: | schoonsnijden |
| verpakking: | handzaam |
| afleveradres: | 1 adres in NL |
| Opdrachtgever levert aan: | certified PDF |



| Poster A3 | |
|--------------------------|---------------------------------|
| frequentie (indicatief): | ca. 3 keer per jaar |
| omvang: | nvt |
| oplage: | 10-200 ex. |
| afgewerkt formaat: | 29,7 x 42 cm. (A3) |
| bedrukking: | 4/0, aflopend |
| papiersoort: | 115 grs. hv Arctic Volume white |
| afwerking: | schoonsnijden |
| verpakking: | handzaam, plano afleveren |
| afleveradres: | 1 adres in NL |
| Oprachtgever levert aan: | certified PDF |

| Poster A2 (gevouwen tot A4) | |
|------------------------------------|---------------------------------------|
| frequentie (indicatief): | ca. 3 keer per jaar |
| omvang: | nvt |
| oplage: | 10-1.300 ex. |
| plano formaat: | 42 x 59,4 cm. (A2) |
| gevouwen formaat: | 21 x 29,7 cm. (A4) |
| bedrukking: | 4/0, aflopend |
| papiersoort: | 115 grs. hv Arctic Volume white |
| afwerking: | schoonsnijden, 2 slagen vouwen tot A4 |
| verpakking: | handzaam |
| afleveradres: | 1 adres in NL |
| Oprachtgever levert aan: | certified PDF |

| boek A4 | |
|---------------------------|--|
| frequentie: | 1 keer per jaar |
| omvang: | 96 + 4 pag. |
| oplage: | 2.000 ex. |
| afgewerkt formaat: | 21 x 29,7 cm. (A4, staand) |
| bedrukking omslag: | 4/4, aflopend |
| bedrukking binnenwerk: | 4/4, aflopend |
| papiersoort omslag: | 300 grs. hv Heaven 42 hoogwit softmatt mc. |
| papiersoort binnenwerk: | 135 grs. hv Heaven 42 hoogwit softmatt mc. |
| veredeling: | omslag 1/0 matlamiaat scratch-off |
| bindwijze: | garenloos PUR gebrocheerd in 4 x gerild omslag |
| verpakking: | handzaam in doosjes |
| afleveradres: | 1 adres in NL |
| opdrachtgever levert aan: | certified PDF |



| rapport A4 | |
|---------------------------|--|
| frequentie (indicatief): | 4 keer per jaar |
| omvang: | 124 + 6 pag. (flap van 19 cm. aan achtercover) |
| oplage: | 250-1.500 ex. |
| afgewerkt formaat: | 21 x 29,7 cm. (A4, staand) |
| bedrukking omslag: | 4/4, aflopend |
| bedrukking binnenwerk: | 4/4, aflopend |
| papiersoort omslag: | 250 grs. hv wit offset |
| papiersoort binnenwerk: | 100 grs. hv wit offset |
| veredeling: | omslag 1/0 persvernis |
| bindwijze: | genaaid gebrocheerd in 5 x gerild omslag achtercover flap gelijk aan boekblok (niet korter) |
| verpakking: | handzaam in doosjes |
| afleveradres: | 1 adres in NL |
| Opdrachtgever levert aan: | certified PDF |

| brochure A5 | |
|---------------------------|----------------------------|
| frequentie: | 1 keer per jaar |
| omvang: | 12 + 4 pag. |
| oplage: | 200 ex. |
| afgewerkt formaat: | 14,8 x 21 cm. (A5, staand) |
| bedrukking omslag: | 4/4, aflopend |
| bedrukking binnenwerk: | 4/4, aflopend |
| papiersoort omslag: | 170 grs. Silver Digital |
| papiersoort binnenwerk: | 135 grs. Silver Digital |
| bindwijze: | geniet gebrocheerd |
| verpakking: | handzaam in doosjes |
| afleveradres: | 1 adres in NL |
| Opdrachtgever levert aan: | certified PDF |

| folder 8 x 21 cm. | |
|---------------------------|--|
| frequentie: | 1 keer per jaar |
| omvang: | 14 pag. |
| oplage: | 1.000 ex. |
| plano formaat: | 56 x 12 cm. |
| afgewerkt formaat: | 8 x 21 cm. |
| bedrukking: | 4/4, aflopend |
| papiersoort: | 170 grs. hv Arctic Volume white |
| bindwijze: | 6 slagen vouwen, ongelijk (tot 14 pag. folder) |
| verpakking: | handzaam in doosjes |
| afleveradres: | 1 adres in NL |
| Opdrachtgever levert aan: | certified PDF |



| jaarverslag A4 | |
|---------------------------|---------------------------------|
| frequentie: | 1 keer per jaar |
| omvang: | 12 pag. selfcover |
| oplage: | 3.000 ex. |
| afgewerkt formaat: | 21 x 29,7 cm. (A4, staand) |
| bedrukking: | 4/4, aflopend |
| papiersoort: | 200 grs. hv Arctic Volume white |
| bindwijze: | geniet gebrocheerd |
| verpakking: | handzaam in doosjes |
| afleveradres: | 1 adres in NL |
| Opdrachtgever levert aan: | certified PDF |

| folder drieluik | |
|---------------------------|--|
| frequentie (indicatief): | 5 keer per jaar (in verschillende oplages) |
| omvang: | 6 pag. |
| oplage: | 250.000-460.000 ex. |
| plano formaat: | 29,7 x 21 cm. |
| afgewerkt formaat: | 10 x 21 cm. (staand) |
| bedrukking: | 4/4, aflopend |
| papiersoort: | 80 grs. hv wit offset Primo |
| afwerking: | 2 slagen vouwen tot drieluik |
| verpakking: | handzaam in doosjes |
| afleveradres: | 1 adres in NL |
| Opdrachtgever levert aan: | certified PDF |

| brochure drieluik 21 x 21 cm. | |
|--------------------------------------|---------------------------------|
| frequentie (indicatief): | 3 keer per jaar |
| omvang: | 6 pag. |
| oplage: | 250-2.500 ex. |
| plano formaat: | 62,7 x 21 cm. |
| afgewerkt formaat: | 21 x 21 cm. |
| bedrukking: | 4/4, aflopend |
| papiersoort: | 170 grs. hv Arctic Volume white |
| afwerking: | 2 slagen vouwen tot drieluik |
| verpakking: | handzaam in doosjes |
| afleveradres: | 1 adres in NL |
| Opdrachtgever levert aan: | certified PDF |



| boek 21 x 21 cm. | |
|---------------------------|--|
| frequentie (indicatief): | 2 keer per jaar |
| omvang: | 44 + 4 pag. |
| oplage: | 1.600 ex. |
| afgewerkt formaat: | 21 x 21 cm. |
| bedrukking omslag: | 4/0, aflopend |
| bedrukking binnenwerk: | 4/4, aflopend |
| papiersoort omslag: | 250 grs. hv Arctic Volume white |
| papiersoort binnenwerk: | 150 grs. hv Arctic Volume white |
| veredeling: | omslag 1/0 matlamiaat anti scratch |
| bindwijze: | genaaid gebrocheerd in 4 x gerild omslag |
| verpakking: | handzaam in doosjes |
| Opdrachtgever levert aan: | certified PDF |

| personeelsmagazine 'Waterwerkers' | |
|--|---|
| frequentie: | 5 keer per jaar |
| omvang: | 16 pag. selfcover |
| oplage: | 1.750 ex. |
| afgewerkt formaat: | 23 x 27,8 cm. (staand) |
| bedrukking: | 4/4, aflopend |
| papiersoort: | 100 grs. hv. Arctic Volume wit silk FSC |
| bindwijze: | geniet gebrocheerd |
| verpakking: | handzaam in doosjes |
| afleveradres: | 1 adres in NL |
| opdrachtgever levert aan: | certified PDF |

| relatiemagazine 'Peil' | |
|-------------------------------|-----------------------------|
| frequentie: | 3 keer per jaar |
| omvang: | 16 pag. selfcover |
| oplage: | 2.700 ex. |
| afgewerkt formaat: | 21 x 29,7 cm. (A4, staand) |
| bedrukking: | 4/4, aflopend |
| papiersoort: | 150 grs. 9Lives 55 Silk FSC |
| bindwijze: | geniet gebrocheerd |
| verpakking: | handzaam in doosjes |
| afleveradres: | 1 adres in NL |
| opdrachtgever levert aan: | certified PDF |



4 Duurzaamheid

Het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier staat voor duurzaamheid, zij is daarom constant opzoek naar nieuwe mogelijkheden inzake duurzaamheid en de implementatie daarvan. Indien een eventuele aanbesteding zal plaatsvinden zullen belangrijke onderwerpen en vereisten volgen vanuit het Agentschap NL maar ook vanuit de CO2 Ladder.

Het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier wil in 75% van haar inkoopactiviteiten gebruik maken van de minimum eisen die voortvloeien vanuit Agentschap NL. Het Hoogheemraadschap is benieuwd naar mening van de markt voor wat betreft de mogelijkheden tot voldoening aan de minimumeisen.

Het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier staat voor duurzaamheid, zij is daarom constant opzoek naar nieuwe mogelijkheden inzake duurzaamheid en de implementatie daarvan. Indien een eventuele aanbesteding zal plaatsvinden zullen belangrijke onderwerpen en vereisten volgen vanuit het Agentschap NL maar ook vanuit de CO2 Ladder.

Agentschap NL

De minimumeisen die voortvloeien uit Agentschap NL volgen op de volgende pagina. Voor meer informatie over het Agentschap NL verwijzen wij u naar de website <http://www.agentschapnl.nl>.



Minimumeisen

| | |
|--------------------------|---|
| Minimumeis nr. 1 | Bij offset-drukwerk. Het maximale gehalte Isopropylalcohol (IPA) in het vochtwater is: <ol style="list-style-type: none">indien het vellenoffsetdrukproces wordt toegepast: 5%.indien het rotatie-offsetdrukproces wordt toegepast: 3%.indien het smalbaanrotatie-offsetdrukproces wordt toegepast: 5%. |
| Toelichting voor inkoper | Bij elk van de genoemde drukwerkprocessen is een maximaal IPA-gehalte genoemd dat voor voldoende drukkerijen in Europa haalbaar is om te kunnen inschrijven. |

| | |
|--------------------------|--|
| Minimumeis nr. 2 | Bij offsetdrukwerk: voor het dagelijks procesmatig reinigen (niet zijnde reparatie of onderhoudsactiviteiten) van de drukpers dient een reinigingsmiddel met een minimaal vlampunt van 55°C gebruikt te worden. Een reinigingsmiddel uit de klasse K3 voldoet hier in ieder geval aan. |
| Toelichting voor inkoper | Bij gebruik van oplosmiddelhoudende reinigingsmiddelen komen koolwaterstoffen vrij op de werkplek en in de buitenlucht. Hoe lager de vluchtigheid van de gebruikte reinigingsmiddelen, hoe lager – als het overige gelijk is – de emissie naar het milieu. |

| | |
|--------------------------|---|
| Minimumeis nr. 3 | Bij offset-drukwerk: de toegepaste inkt, lijm, reinigingsmiddelen of andere chemicaliën mogen geen Alkylfenoethoxylaten (APEO) of halogenen bevatten met de R-zinnen R26/27, R45, R48/20/22, R51/53 en R59 en tevens geen ftalaten met de R-zinnen R60, R61 en R62. |
| Toelichting voor inkoper | Genoemde R-zinnen zijn opgenomen in de Europese richtlijn 99/45/EG. |

| | |
|--------------------------|--|
| Minimumeis nr. 4 | Bij offsetdrukwerk: <ol style="list-style-type: none">Voor de vervaardiging van het product mogen geen inkten (exclusief UV-inkten), verfstoffen, vernis, toevoegingen, reinigingsmiddelen of oplosmiddelen worden gebruikt die geclassificeerd zijn met één of meerdere van de R-zinnen: R23 R24 R25 R26 R27 R28 R39 R45 R46 R48 R49 R50 R51 R52 R53 R59 R60 R61 R62 R63 R68.Voor de vervaardiging van het product mogen geen UV-inkten worden gebruikt die geclassificeerd zijn met één of meerdere van de R-zinnen: R23 R24 R25 R26 R27 R28 R39 R45 R46 R48 R49 R50 R59 R60 R61 R62 R63 R68. |
| Toelichting voor inkoper | Genoemde R-zinnen zijn opgenomen in de Europese richtlijn 99/45/EG. |



CO2 Prestatieladder¹

De CO2-Prestatieladder is een instrument om bedrijven die deelnemen aan aanbestedingen te stimuleren tot CO2-bewust handelen in de eigen bedrijfsvoering en bij de uitvoering van projecten. Het gaat daarbij met name om energiebesparing, het efficiënt gebruik maken van materialen en het gebruik van duurzame energie.

Bij de ontwikkeling van de CO2-Prestatieladder is gekozen voor twee belangrijke uitgangspunten:

- maximale gerichtheid op eigen initiatief, praktische resultaten en innovatie;
- minimale belasting en belemmering van de onderneming door regels en voorschriften.

De ladder werkt daarom niet met regelgeving voor productiemethoden of productvoorschriften, maar schept ruimte voor creativiteit en vernieuwing van bedrijfsvoering en product. De ambitie is dat bedrijven die zich laten certificeren volgens de ladder dit zullen ervaren als een investering die zich onmiddellijk terugverdient in termen van lagere energiekosten, materiaalbesparing en innovatiewinst.

Het doel van de ladder is (1) bedrijven te stimuleren om de eigen CO2-uitstoot - en die van hun leveranciers - te kennen en (2) permanent te zoeken naar nieuwe mogelijkheden om de uitstoot als gevolg van de eigen bedrijfsvoering en de eigen projecten terug te dringen.

De ladder stimuleert bedrijven vervolgens om (3) die maatregelen daadwerkelijk uit te voeren en bovendien (4) de verworven kennis transparant te delen en (5) samen met collega's, kennisinstellingen, maatschappelijke partijen en overheden actief te zoeken naar mogelijkheden om de uitstoot gezamenlijk verder terug te dringen.

De ladder is een concrete uitwerking van het streven naar één helder en toegankelijk instrumentarium voor duurzaamheid bij het gunnen van opdrachten. Het instrument wordt door overheidsorganisaties en bedrijven gebruikt bij veelal complexe aanbestedingen. Het uitgangspunt van de ladder is dat inspanningen worden gehonoreerd. Een hogere score op de ladder wordt namelijk beloond met een concreet voordeel in het aanbestedingsproces, in de vorm van een - fictieve - korting op de inschrijfprijs.

5 Vragen aan de markt

Hieronder volgt een overzicht van de vragen die het hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier graag aan de markt wil vragen. In de beantwoording van de vragen, verzoeken wij u om als uitgangspunt duurzaamheid, kwaliteit en kostenbesparing te nemen.

Vraag 1

Zijn er ontwikkelingen in de markt, voor wat betreft de druktechnieken die het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier nu gebruikt, die een wezenlijk verschil kunnen betekenen in de duurzaamheid, kwaliteit en kostenbesparing? Zo niet, wat adviseert u op basis van de huidige situatie en waarom?

¹ Tekst afkomstig van de website van het SKAO: <http://www.skao.nl/index.php?ID=18>



Pagina
15

Datum
4 juli 2013

Vraag 2

In hoeverre is de drukmarkt klaar voor de implementatie van het gebruik van de CO2 prestatieladder in eventuele gunningcriteria?

Vraag 3

Is er een alternatief in de markt voor wat betreft de CO2 Prestatieladder? Zo ja, Welke criteria hanteert de markt op dit moment als alternatief op de in vraag 2 genoemde duurzaamheidsactiviteiten?

Vraag 4

Zijn er ontwikkelingen op het gebied van druktechniek met betrekking tot vierkleurenpers die op dit moment gebruikt wordt? Zo ja, zijn de kosten van deze nieuwe druktechniek inmiddels gelijk aan het gebruik van een vierkleurenpers? Biedt deze nieuwe techniek een vooruitgang op basis van kwaliteit en duurzaamheid?

Vraag 5

Zijn de opdrachtvereisten die genoemd worden in de voorbeelden van de drukwerkopdrachten afdoende om een maximaal resultaat te behalen op het gebied van kwaliteit, duurzaamheid en kostenbesparing? Zo niet, kunt u aangeven wat het alternatief zou kunnen zijn?

Vraag 6

Kunt u aangeven hoe de kwaliteit van drukwerkproducten aangetoond kan worden? En hoe onderscheid in verschillende niveaus van kwaliteit eenvoudig kan worden getoetst?

6 Proces en voorwaarden marktconsultatie

De marktconsultatie wordt gehouden onder de volgende voorwaarden:

- De deelname is geheel vrijwillig. Er worden geen vergoedingen gegeven voor gemaakte of te maken kosten, verbonden aan de marktconsultatie.
- Deze marktconsultatie maakt geen deel uit van een eventuele aanbestedingsprocedure. Hieruit volgt dat er geen consequenties voortvloeien uit de deelname aan de consultatie, ten aanzien van een eventuele aanbestedingsprocedure in de toekomst. Er ontstaan geen voorkeursposities of uitsluitinggronden door deelname aan de consultatie.
- Gezien het vrijblijvende karakter van de marktconsultatie, kunnen er geen rechten ontleend worden aan enige informatie verstrekt in het kader van deze marktconsultatie.
- De uitkomsten van de marktconsultatie zullen geanonimiseerd worden opgenomen in een verslag dat via Tendered beschikbaar komt en tevens rechtstreeks naar de deelnemende partijen zal worden toegezonden. Concurrentiegevoelige informatie zal niet worden opgenomen in dit verslag.
- Bij de start van een eventuele aanbestedingsprocedure stelt het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier het verslag van de openbare marktconsultatie voor een ieder beschikbaar om de eventuele aanbestedingsprocedure objectief, transparant en non-discriminatoir te kunnen laten verlopen (ter voorkoming van beperking van mededinging voor enige partij).



- Daarnaast is het van belang te weten dat informatie uit deze marktconsultatie kan afwijken van informatie die later in het kader van eventuele voorgenomen aanbesteding wordt verstrekt.
- Uw indiening moet in de Nederlandse taal geschieden, eventuele correspondentie dient tevens in het Nederlands te geschieden.

7 Planning en deelname

| Planning Marktconsultatie | Datum |
|---|--------------|
| Publiceren op TenderNed.nl | 5 juli 2013 |
| Uiterste datum indienen reacties consultatiedocument | 15 juli 2013 |
| Verwerken reacties consultatiedocument | 16 juli 2013 |
| Verzending uitwerkingsverslag aan marktpartijen en publicatie op TenderNed.nl | 22 juli 2013 |

Indien u deel wenst te nemen aan deze marktconsultatie dient u uiterlijk op maandag 15 juli 2013 voor 16:00 uur uw zienswijze en antwoorden op de gestelde vragen en eventuele andere relevante informatie in te dienen per e-mail. U kunt dit middels onderstaande gegevens doen.

Per e-mail

Onderwerp: VERTROUWELIJK! Deelname Marktconsultatie Promotieel Drukwerk HHNK

E-mailadres: J.Willems@hknk.nl

8 Contactpersonen

Mocht u naar aanleiding van deze marktconsultatie vragen hebben dan kunt u contact opnemen met onderstaande contactpersonen:

Mw. G.A.M. Bootsman
Adviseur
Inkoop
072-582 7703
G.Bootsman@hknk.nl

Dhr. J.J. Willems
Adviseur Inkoop
072-582 8187
J.Willems@hknk.nl