

DVC Algemene Inkoopvoorwaarden



Algemene Inkoopvoorwaarden diensten en leveringen

I. ALGEMEEN

1. Begripsbepalingen

1.1. Artikel

een artikel uit deze Algemene Inkoopvoorwaarden;

1.2. Bijlage

een aanhangsel bij de overeenkomst dat na parafering door beide partijen integraal deel uitmaakt van de overeenkomst;

1.3. Het Da Vinci College

Stichting Regionaal Opleidingen centrum Zuid-Holland Zuid, statutair gevestigd te Dordrecht in de hoedanigheid van afnemer of opdrachtgever van respectievelijk leveringen, werken of diensten;

1.4. Diensten

de door de wederpartij op basis van de overeenkomst ten behoeve van het Da Vinci College te verrichten werkzaamheden;

1.5. Goederen

alle zaken en alle vermogensrechten in de zin van artikel 3:1 van het Burgerlijk Wetboek;

1.6. Inkoopvoorwaarden

deze Algemene Inkoopvoorwaarden van het Da Vinci College die van toepassing zijn op, en integraal deel uitmaken van de overeenkomst;

1.7. Leveringen

door de wederpartij te leveren producten ten behoeve van een specifieke behoefte van het Da Vinci College, niet zijnde werken of diensten;

1.8. Overeenkomst

de schriftelijke overeenkomst tussen het Da Vinci College en de wederpartij waarop deze inkoopvoorwaarden van toepassing zijn verklaard;

1.9. Partijen

de partijen die contractuele verplichtingen zijn aangegaan op basis van de overeenkomst, te weten het Da Vinci College en de wederpartij;

1.10. Personeel van de wederpartij

de door de wederpartij ter uitvoering van de overeenkomst in te schakelen personeelsleden of hulppersonen, die krachtens de overeenkomst onder de verantwoordelijkheid van de wederpartij werkzaamheden uitvoeren;

1.11. Wederpartij

elke opdrachtnemer die op basis van een overeenkomst als bedoeld in deze inkoopvoorwaarden levert aan het Da Vinci College;

1.12. Werkdagen

kalenderdagen, behoudens weekenden en algemeen erkende feestdagen in de zin van artikel 3, eerste lid, van de Algemene termijnenwet;

2. Toepassingsbereik

- 2.1. Deze algemene inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten en op de totstandkoming van alle overeenkomsten van het Da Vinci College. Ten aanzien van de totstandkoming van overeenkomsten en de invulling van overeenkomsten die tot stand zijn gekomen op basis van een Europese aanbesteding gelden deze voorwaarden als aanvulling voor zover niet anders beschreven in een aankondiging, selectiedocument, bestek of notulen, althans documenten in het kader van een aanbesteding en afkomstig van het Da Vinci College.
- 2.2. Afwijkingen van de inkoopvoorwaarden zijn slechts bindend, voor zover zij uitdrukkelijk tussen partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 2.3. Algemene leverings- of verkoopvoorwaarden of andere bedingen waarnaar de wederpartij verwijst in haar offerte, orderbevestiging, factuur of andere correspondentie zijn niet van toepassing.
- 2.4. Ingeval van strijdigheid tussen de Nederlandse tekst van deze inkoopvoorwaarden en vertalingen daarvan, prevaleert de Nederlandse tekst.
- 2.5. Indien één of meerdere bepalingen van de inkoopvoorwaarden, de (raam)overeenkomst of een deelovereenkomst nietig blijken te zijn of door de rechter vernietigd worden, behouden de overige bepalingen van zowel de inkoopvoorwaarden, als van de (raam- of deel)overeenkomst hun rechtskracht. Partijen zullen over de nietig verklaarde of vernietigde bepalingen overleg voeren teneinde een vervangende regeling te treffen. De vervangende regeling zal de strekking van de inkoopvoorwaarden of de overeenkomst niet aantasten.

II. UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

3. Offerte en totstandkoming van de overeenkomst

- 3.1. Een door de wederpartij uitgebrachte offerte, prijsopgave of andere aanbieding geldt als een onherroepelijk aanbod. Tenzij door het Da Vinci College uitdrukkelijk anders aangegeven, is iedere offerteaanvraag, aanbieding of prijsaanvraag die zij doet herroepelijk. De termijn van de onherroepelijkheid betreft voor wat betreft een raamovereenkomst in ieder geval de termijn tot en met de eerste deelovereenkomst (de eerste afroeporder) uit de raamovereenkomst.
- 3.2. Het Da Vinci College is uitsluitend gebonden aan een door haar gegeven opdracht indien deze door een daartoe bevoegde medewerker van het Da Vinci College schriftelijk is gegeven of bevestigd.
- 3.3. Indien de wederpartij een prestatie verricht of daartoe voorbereidingen treft alvorens een schriftelijke opdracht of opdrachtbevestiging van het Da Vinci College als bedoeld in artikel 3.2 te hebben ontvangen, doet zij dat voor eigen rekening en risico.
- 3.4. Bij afroepcontracten komt de overeenkomst tot stand telkens op het moment dat de order voor een (deel)prestatie, binnen het kader van de afroepovereenkomst, door het Da Vinci College wordt verzonden.

- 3.5. In voorkomende gevallen kan de procedure als bedoeld in de leden 1 tot en met 4 van dit artikel ook geschieden door middel van EDI-berichten (EDI = Electronic Data Interchange; elektronisch dataverkeer), waarbij dan de EDI-berichten gelijk worden gesteld met schriftelijke stukken.
- 3.6. Indien bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik wordt gemaakt van door het Da Vinci College ter beschikking gestelde of door haar goedgekeurde tekeningen, modellen, specificaties, instructies, keuringsvoorschriften en dergelijke maken deze deel uit van de overeenkomst.

4. Garanties van de wederpartij

- 4.1. De wederpartij garandeert dat zij de overeenkomst stipt en zonder afwijkingen uitvoert en dat de te verrichten diensten voldoen aan de overeengekomen eisen. De wederpartij zal in geen geval zonder vooraf verkregen schriftelijke en uitdrukkelijke toestemming van het Da Vinci College afwijken van de eisen die gespecificeerd zijn in de overeenkomst.
- 4.2. De wederpartij garandeert dat de door of namens haar te verrichten diensten op de meest vakbekwame wijze worden uitgevoerd.

5. Vervanging van personeel van de wederpartij

- 5.1. Vervanging van personeel van de wederpartij dat is belast met de uitvoering van de overeengekomen diensten kan slechts bij uitzondering plaatsvinden.
- 5.2. Voor tijdelijke of definitieve vervanging van de in artikel 5.1 genoemde personen is voorafgaande toestemming van het Da Vinci College vereist. Het Da Vinci College weigert haar toestemming niet op onredelijke gronden en is gerechtigd aan de toestemming voorwaarden te verbinden.
- 5.3. Indien het Da Vinci College meent dat in het belang van een goede uitvoering van de overeenkomst het noodzakelijk of wenselijk is om personeel van de wederpartij die is belast met de uitvoering van de diensten te vervangen, dient de wederpartij gevolg te geven aan het verzoek tot vervanging van het personeel.
- 5.4. De overeengekomen tarieven kunnen na vervanging van het personeel niet worden verhoogd.
- 5.5. Bij vervanging stelt de wederpartij personen beschikbaar die qua kennis, deskundigheid, opleiding en ervaring tenminste gelijkwaardig zijn aan de te vervangen personen.

6. Acceptatie en toetsing van verrichte diensten

- 6.1. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, is de wederpartij niet gerechtigd tot het verrichten van deelprestaties. Het Da Vinci College is gerechtigd om zonder voorafgaande mededeling niet-overeengekomen deelprestaties als niet verricht aan te merken.
- 6.2. Tenzij schriftelijk anders bepaald, geldt de overeengekomen prestatietijd als een fatale termijn. Indien voorzienbaar is dat nakoming niet tijdig plaats kan vinden, stelt de wederpartij het Da Vinci College daar onmiddellijk van op de hoogte. In dat geval heeft het Da Vinci College het recht de overeenkomst zonder voorafgaande aanmaning of ingebrekestelling te

ontbinden, dan wel een verlengde termijn voor het verrichten van de prestatie te stellen, onverminderd haar recht op vergoeding van schade.

- 6.3. Het Da Vinci College kan de resultaten van de door de wederpartij geleverde diensten laten toetsen. Daarbij wijst het Da Vinci College een of meer functionarissen aan die bevoegd zijn voor haar de toetsing uit te voeren.
- 6.4. Indien het Da Vinci College of door haar aangewezen functionarissen de resultaten van de verrichte diensten als onvoldoende beoordeelt, worden de resultaten van de diensten niet geaccepteerd en is hoofdstuk V van deze inkoopvoorwaarden van toepassing.
- 6.5. Het Da Vinci College laat door een onafhankelijke derde contractcontroles uitvoeren waarvan de wederpartij op de hoogte wordt gesteld. De wederpartij is gehouden mee te werken aan de invulling van de contractcontrole. Indien de wederpartij de uitkomsten die zien op haar presteren op een andere manier dan intern wenst te gebruiken dan dient ze bij te dragen in de kosten van de contractcontrole. De gebruikelijke kosten voor contractcontroles bedraagt ongeveer 10.000 euro per contract per jaar.

7. Gebruik van zaken van het Da Vinci College en diensten van derden

- 7.1. Bij het verrichten van de diensten kan de wederpartij, indien noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst, gebruik maken van zaken die eigendom zijn van het Da Vinci College. De zaken zullen voor dat doel aan de wederpartij in bruikleen worden gegeven, het Da Vinci College kan voorwaarden verlenen aan de bruikleen.
- 7.2. De wederpartij kan slechts na voorafgaande toestemming van het Da Vinci College ter uitvoering van de overeenkomst gebruik maken van de diensten van derden. Het Da Vinci College onthoudt de toestemming niet op onredelijke gronden en kan voorwaarden verbinden aan de toestemming.
- 7.3. De in 7.2 verleende toestemming laat de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van de wederpartij voor de nakoming van de krachtens de overeenkomst op haar rustende verplichtingen onverlet. Dit geldt eveneens voor de verplichtingen die krachtens de belasting- en socialezekerheidswetgeving op haar als werkgever rusten.

8. Hulpmiddelen

- 8.1. Door het Da Vinci College ter beschikking gestelde dan wel voor rekening van het Da Vinci College door de wederpartij aangeschafte of vervaardigde materialen, tekeningen, modellen, instructies, specificaties en overige hulpmiddelen blijven eigendom van het Da Vinci College c.q. worden eigendom van het Da Vinci College op het moment van aanschaf of vervaardiging.
- 8.2. De wederpartij is verplicht de in het vorige lid bedoelde hulpmiddelen te merken als herkenbaar eigendom van het Da Vinci College, deze in goede staat te houden en voor zijn rekening te verzekeren tegen alle risico's.
- 8.3. Verandering aan of afwijking van de in lid 8.1 bedoelde hulpmiddelen, evenals het aanwenden van deze hulpmiddelen voor of in verband met enig ander doel dan het verrichten van diensten voor het Da Vinci College, is slechts toegestaan na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van het Da Vinci College; goedkeuring laat de garantieverplichtingen van de wederpartij echter onverlet.

- 8.4. Roerende zaken die als hulpmiddel voor de uitvoering van de overeenkomst door het Da Vinci College aan de wederpartij zijn verstrekt, zijn niet vatbaar voor vervreemding, verpanding, belening of beslag.
- 8.5. De wederpartij dient onverwijld en op eerste verzoek van het Da Vinci College gevolg te geven aan het verzoek gebruik van haar zaken en rechten te staken en indien het zaken betreft deze ter beschikking van het Da Vinci College te stellen.
- 8.6. Indien er tijd verstrijkt tussen het eerste verzoek en de teruggave van de zaken dan zal de leverancier de over te dragen zaken herkenbaar merken als eigendom van het Da Vinci College, deze in goede staat houden en in goede staat retourneren.

III. VERHOUDING TUSSEN PARTIJEN EN BEGELEIDING

9. Voortgangsrapportage

De wederpartij rapporteert met de frequentie en op de wijze waarop in de overeenkomst is bepaald over de voortgang van de werkzaamheden. Het Da Vinci College kan in afwijking van de overeengekomen frequentie, indien zij dit noodzakelijk acht, de wederpartij verzoeken in een eerder stadium rapportage over de voortgang van de werkzaamheden te overleggen.

10. Contactpersonen

10.1. Beide partijen wijzen een contactpersoon aan die de contacten die betrekking hebben op de uitvoering van de overeenkomst onderhoudt. Partijen informeren elkaar hieromtrent schriftelijk voorafgaand aan het begin van de uitvoering van de overeenkomst en bij vervanging van de contactpersoon.

10.2. De in artikel 10.1 genoemde contactpersonen kunnen de partijen vertegenwoordigen en binden, tenzij dit bij of krachtens de overeenkomst of wet anders is bepaald.

11. Begeleidingscommissie/stuurgroep

Op grond van de overeenkomst kan een begeleidingscommissie of stuurgroep worden ingesteld. De taken, bevoegdheden en de wijze van verantwoording aan partijen kunnen bij overeenkomst nader worden bepaald.

12. Kennisgevingen

12.1. Alle kennisgevingen van partijen op grond van de overeenkomst dienen schriftelijk te worden gedaan.

12.2. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of andere afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd. Hieronder wordt ook een bevestiging per e-mail verstaan.

13. Geheimhouding

13.1. De wederpartij maakt hetgeen haar ter uitvoering van de overeenkomst ter kennis komt en waarvan zij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs behoort te vermoeden op geen

enkele wijze bekend, tenzij hiertoe een verplichting op grond van een wettelijk voorschrift of rechterlijke uitspraak bestaat.

13.2. Partijen doen geen openbare mededelingen en geven geen persberichten uit met betrekking tot de overeenkomst, tenzij de andere partij uitdrukkelijke toestemming daartoe heeft verleend of de verstrekking van inlichtingen berust op een wettelijke verplichting of rechterlijke uitspraak.

13.3. De wederpartij stelt na beëindiging van de werkzaamheden binnen 10 werkdagen alle gegevens en documenten die bij de uitvoering van de overeenkomst zijn verkregen ter beschikking aan het Da Vinci College.

13.4. De wederpartij verplicht zich haar personeel of anderen die door of namens haar worden ingezet bij de uitvoering van de overeenkomst voor te lichten over de bovenstaande geheimhoudingsbepalingen en is verantwoordelijk voor de naleving daarvan. De wederpartij zal de door hem bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken personeelsleden en/of derden desgevraagd schriftelijk tot eenzelfde geheimhouding verplichten.

13.5. De wederpartij draagt voor haar personeel of anderen die ter uitvoering van de overeenkomst door de wederpartij worden ingezet, de verantwoordelijkheid voor de inlichting over en naleving van het bij het Da Vinci College van toepassing zijnde inkoopvoorwaarden.

13.6. Het Da Vinci College kan bij of krachtens de overeenkomst een boete stellen op overtreding van de geheimhoudings- en privacy verplichtingen. Betaling van de onmiddellijk opeisbare boete laat de aansprakelijkheid van de wederpartij voor de schade die het Da Vinci College heeft geleden als gevolg van de schending onverlet.

14. Veiligheidsvoorschriften en identificatie van in te zetten personeel van de wederpartij

14.1. Bij het verrichten van de prestatie op terreinen van het Da Vinci College of van derden dient de wederpartij in ieder geval de daar geldende veiligheidsvoorschriften en huisregels in acht te nemen, waaronder begrepen voorschriften van het Da Vinci College of die van derden.

14.2. Het Da Vinci College heeft de bevoegdheid tot identificatie van personeel dat door de wederpartij bij uitvoering van de overeenkomst wordt betrokken en tot inspectie en keuring van alle door dit personeel bij uitvoering van de overeenkomst te gebruiken materialen, apparaten en andere hulpmiddelen. Het Da Vinci College kan vorderen dat van personeel van de wederpartij minimaal drie werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden bij het Da Vinci College verklaringen omtrent het gedrag worden overlegd.

14.3. De wederpartij dient zich, voordat met de uitvoering van de overeenkomst wordt aangevangen, op de hoogte te stellen van de omstandigheden op het terrein en in de gebouwen van het Da Vinci College waar de werkzaamheden worden verricht en die uitvoering van de overeenkomst kunnen beïnvloeden.

14.4. Kosten van vertraging in de uitvoering van de overeenkomst veroorzaakt door omstandigheden, zoals genoemd in de voorgaande bepalingen, zijn voor rekening en risico van de wederpartij.

14.5. De wederpartij draagt er zorg voor dat haar aanwezigheid en de aanwezigheid van haar personeel op het terrein en in de gebouwen van het Da Vinci College geen belemmering

vormen voor de ongestoorde voortgang van de werkzaamheden van het Da Vinci College en derden.

IV. VERGOEDING, MEERWERK EN MINDERWERK

15. Vergoeding, meerwerk en minderwerk

- 15.1. Het Da Vinci College zal aan de wederpartij alle werkelijk door haar gemaakte kosten en uren vergoeden, tenzij in de overeenkomst een vaste prijs is overeengekomen.
- 15.2. Bij gewijzigde inzichten of aanvullende wensen van het Da Vinci College, of door wijziging van de voor de te verrichten prestaties van belang zijnde wettelijke voorschriften, waardoor de prestaties die door de wederpartij op grond van de overeenkomst dienen te worden verricht, aantoonbaar worden verzwaard dan wel uitgebreid is er sprake van meerwerk dat voor vergoeding in aanmerking komt.
- 15.3. Tot meerwerk wordt niet gerekend aanvullende werkzaamheden, gewijzigde inzichten of gewijzigde wetgeving die de wederpartij bij het sluiten van de overeenkomst had behoren te voorzien.
- 15.4. Indien de wederpartij van mening is dat er sprake is van meerwerk, dient zij het Da Vinci College daar zo spoedig mogelijk van op de hoogte te stellen.
- 15.5. De wederpartij vangt niet eerder aan met meerwerk alvorens zij daartoe schriftelijke opdracht van het Da Vinci College heeft verkregen. De wederpartij brengt ter verkrijging van de opdracht een schriftelijke offerte uit die de omvang, verwachte tijdsduur en verbonden kosten omvat.
- 15.6. Ter zake van het te verrichten meerwerk gelden geen andere tarieven en kortingen, voor zover deze niet door de in artikel 15.5 genoemde opdracht worden gewijzigd. Daarbij kan de wederpartij geen nadere of zwaardere voorwaarden stellen dan die waarmee het Da Vinci College instemt.
- 15.7. De wederpartij verbindt zich een opdracht tot meerwerk van in ieder geval 10% van de oorspronkelijke opdracht tegen hetzelfde tarief en tegen dezelfde condities te aanvaarden en uit te kunnen voeren.
- 15.8. Indien door de in artikel 15.2 genoemde omstandigheden geen verzwaring, maar verlichting of vermindering van de door de wederpartij te verrichten prestaties ter uitvoering van de overeenkomst plaatsvindt, is er sprake van minderwerk. Een partij die meent dat er sprake is van minderwerk dient de andere partij hieromtrent onverwijld schriftelijk in kennis te stellen.
- 15.9. Indien er in de overeenkomst een vaste prijs is vastgelegd, bepalen de partijen in onderling overleg het bedrag van het minderwerk dat met de te betalen prijs zal worden verrekend.

V. FINANCIËLE BEPALINGEN

16. Prijzen

16.1. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, zijn alle overeengekomen prijzen exclusief of vrijgesteld van BTW, niet voor eenzijdige wijziging vatbaar en inclusief (vermelding van) alle kosten voor uitvoering van de overeenkomst.

16.2. Prijswijzigingen treden eerst 60 dagen na schriftelijk akkoord van het Da Vinci College in werking.

17. Facturering en betaling

17.1. De wederpartij dient in de taal waarin de opdracht is gesteld te factureren aan het in de opdracht aangegeven factuuradres, onder vermelding van opdrachtnummer en specificatie van de verrichte diensten.

17.2. Indien is overeengekomen dat betaling geschiedt volgens nacalculatie, dient de wederpartij de factuur te specificeren in een door het Da Vinci College nader aangegeven vorm.

17.3. De wederpartij dient in een factuur opgave te doen van het aantal en de data van de werkelijke en noodzakelijke dagen of uren, waarbij een korte omschrijving van de werkzaamheden wordt gegeven. Hierbij dient de wederpartij ook een omschrijving te geven van de eventuele reis- en verblijfskosten, indien deze niet zijn inbegrepen in de overeengekomen dag- of uurtarieven.

17.4. Meerwerk in de zin van artikel 15.2 dient na voltooiing en acceptatie apart te worden gefactureerd. De aard en omvang van het meerwerk dient in de facturen uitdrukkelijk te worden vermeld en aan de hand van authentieke documenten te worden gespecificeerd.

17.5. Betaling geschiedt, na ontvangst van de factuur, binnen 30 dagen na definitieve goedkeuring van de verrichte diensten.

17.6. Het Da Vinci College is bevoegd, alvorens betaling plaatsvindt, te verlangen dat de wederpartij voor zijn rekening een onvoorwaardelijke en onherroepelijke bankgarantie doet afgeven door een voor het Da Vinci College acceptabele bankinstelling om de nakoming van zijn verplichtingen zeker te stellen.

17.7. Betaling door het Da Vinci College houdt op geen enkele wijze afstand van recht in.

17.8. Bij facturen die niet aan de in dit artikel gestelde eisen voldoen, kan de wederpartij geen aanspraak maken op rentevergoedingen bij eventuele vertragingen in de betaling van deze facturen.

VI. TEKORTSCHIETEN IN DE NAKOMING, ONTBINDING EN OPZEGGING

18. Dreigende vertraging

Indien de wederpartij voorziet of redelijkerwijze moet voorzien dat hij tekort zal schieten in de nakoming van een of meer van zijn verplichtingen, is de wederpartij verplicht het Da Vinci College daarvan onder opgave van redenen en van de vermoedelijke duur van de vertraging onverwijld en vooraf schriftelijk in kennis te stellen.

19. Tekortschieten in de nakoming

- 19.1. Indien de wederpartij tekortschiet in de nakoming van een of meer verplichtingen uit de overeenkomst zal de termijn van de aanmaning starten op het moment dat er een mondelinge of schriftelijke melding van niet functioneren of kennelijk tekortschieten heeft plaatsgevonden. Het moment van het starten van de aanmaningsperiode zal later schriftelijk bevestigd worden. Onder schriftelijk wordt ook per e-mail verstaan. De aanmaningstermijn zal aanvangen op het moment van de eerste mondelinge of schriftelijke melding van een tekortschieten ook indien nog niet bewezen is of er sprake is van een tekortschieten in de nakoming aan de zijde van de wederpartij. De wederpartij is aansprakelijk voor alle schade die voortvloeit uit het toerekenbaar tekortschieten van opdrachtnemer bij uitvoering van de overeenkomst of opdracht. Dit omvat ook schade als gevolg van het niet, onvoldoende of onjuist verrichten van de overeengekomen verplichtingen. De te vergoeden schade is per gebeurtenis beperkt tot drie maal de waarde van de opdracht per gebeurtenis, met een jaarlijks maximum bedrag van:
- € 150.000 voor overeenkomsten waarvan de waarde kleiner dan of gelijk aan € 50.000 is;
 - € 300.000 voor overeenkomsten waarvan de waarde meer dan € 50.000 maar kleiner dan of gelijk aan € 100.000 is;
 - € 500.000 voor overeenkomsten waarvan de waarde meer dan € 100.000 maar kleiner dan of gelijk aan € 150.000 is;
 - € 1.500.000 voor overeenkomsten waarvan de waarde meer dan € 150.000 maar kleiner dan of gelijk aan € 500.000 is;
 - € 3.000.000 voor overeenkomsten waarvan de waarde meer dan € 500.000 is.
- 19.2. De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen:
- a. Ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding;
 - b. Indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de wederpartij of personeel van de wederpartij;
 - c. Ingeval van schending van intellectuele eigendomsrechten.
- 19.3. In geval van faillissement, surseance van betaling, stillegging, liquidatie van de wederpartij of overgang van diens onderneming alsmede indien beslag op een aanzienlijk deel van het vermogen van de wederpartij wordt gelegd dat niet binnen redelijke tijd is opgeheven, heeft het Da Vinci College zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, het recht de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een daartoe strekkende verklaring te ontbinden.
- 19.4. Onverminderd haar overige rechten heeft het Da Vinci College in de situaties als omschreven in de artikelleden 19.1 en 19.3 het recht om haar verplichtingen uit hoofde van een met de wederpartij gesloten overeenkomst op te schorten.
- 19.5. De wederpartij vrijwaart het Da Vinci College tegen eventuele aanspraken van derden met betrekking tot schade door deze derden geleden ten gevolge van de uitvoering door de opdrachtnemer van de overeenkomst en/of opdracht, alsmede het gebruik of toepassing van de prestatie van de opdrachtnemer.
- 19.6. De wederpartij dient zich afdoende te verzekeren tegen de aansprakelijkheden die uit voorgaande bepalingen voortvloeien en verleent het Da Vinci College desgewenst inzage in de polis.

20. Overmacht

Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, tekortkoming of niet-nakoming van de

verplichtingen door toeleveranciers, storingen in de productie van de wederpartij en liquiditeit- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van wederpartij.

21. Boete

21.1. Onverminderd het bepaalde in artikel 19 is voor het geval dat de opdracht is vergeven als gevolg van een winnende lage prijs in de offerte de wederpartij in geval van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming aan het Da Vinci College een direct opeisbare boete verschuldigd ter hoogte van 10% van het totale factuurbedrag ineens ofwel, in geval van te late nakoming, 0,5% van dat bedrag per dag dat de vertraging duurt, alles onverminderd het recht van het Da Vinci College op verdere vergoeding van schade. De dekking zal gebruikt worden om de opdracht desgewenst onmiddellijk uit te kunnen laten voeren door de eerstvolgende uit de offerteuitvraag of bij gebreke daarvan (waarbij een niet gestand kunnen doen door de eerstvolgende partij uit de offerteaanvraag gelijk wordt gesteld aan het ontbreken hiervan) bij een derde partij.

21.2. Alle kosten, zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke, waaronder begrepen maar niet beperkt tot de kosten van juridische bijstand, die voor het Da Vinci College verbonden zijn aan handhaving van haar rechten jegens de wederpartij, komen voor rekening van de wederpartij.

22. Vrijwaring

22.1. De wederpartij vrijwaart het Da Vinci College tegen aanspraken van derden welke voortvloeien uit, of verband houden met, de door de wederpartij gebruikte gebrekkige zaken die schade hebben veroorzaakt aan personen of goederen van derden.

22.2. De wederpartij vrijwaart het Da Vinci College tegen elke aansprakelijkheid die voortvloeit uit de verplichtingen die de wederpartij heeft met betrekking tot haar personeel. Hieronder vallen ook de verplichtingen die voortvloeien uit de belasting- en socialezekerheidswetgeving, alsmede verplichtingen indien er een fictief dienstverband door de fiscus gesteld wordt.

22.3. De wederpartij dient zich ten aanzien van de bovenstaande bepalingen adequaat te verzekeren en dient op verzoek van het Da Vinci College onverwijld (een gewaarmerkt afschrift van) de polis en een bewijs van premiebetaling ter zake van deze verzekering dan wel een verklaring van de verzekeraar betreffende het bestaan van deze verzekering over te leggen. De wederpartij beëindigt noch wijzigt zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het Da Vinci College de verzekeringsovereenkomst. De wederpartij is niet gerechtigd het verzekerde bedrag ten nadele van het Da Vinci College te wijzigen, tenzij bedoelde voorafgaande schriftelijke toestemming van het Da Vinci College is verkregen. De door de wederpartij verschuldigde verzekeringspremies worden geacht in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn begrepen.

VI OVERIGE BEPALINGEN

23. Intellectuele eigendomsrechten

23.1. De wederpartij garandeert dat het verrichten van de overeengekomen prestatie en het normaal benutten daarvan, een en ander in de ruimste zin van het woord, geen inbreuk zal maken op enig aan derden toekomende octrooi-, auteurs-, merk-, model-, of andere absolute rechten. De wederpartij vrijwaart het Da Vinci College tegen aanspraken in het kader van deze bepaling.

23.2. Intellectuele eigendomsrechten op werkwijzen die specifiek voor of in opdracht van het Da Vinci College zijn ontworpen en/of vervaardigd, en van de daarvoor door het Da Vinci College of de wederpartij vervaardigde of gebruikte tekeningen, teksten, modellen, handboeken, monsters, hulpmiddelen, berekeningen, software en andere documenten en gegevensdragers, komen, indien schriftelijk overeengekomen, aan het Da Vinci College toe. De wederpartij verplicht zich, voor zover nodig, mee te werken aan de overdracht van voornoemde (intellectuele) eigendomsrechten en zal de (hulp)zaken na uitvoering van de opdracht ter hand stellen aan het Da Vinci College. De wederpartij zal voornoemde gegevens, zaken en werkwijzen voor geen ander doel dan voor uitvoering van de overeenkomst met het Da Vinci College gebruiken en zal daarvan geen afschriften of kopieën maken zonder schriftelijke toestemming van het Da Vinci College.

24. Overdracht rechten en plichten uit de overeenkomst

24.1. Een partij is niet bevoegd zonder schriftelijke toestemming van de andere partij de uit de overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen, of enig deel daarvan, over te dragen aan derden. De toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd. Aan de toestemming kunnen voorwaarden worden verbonden.

24.2. De wederpartij blijft volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor door derden in verband met de opdracht verrichte handelingen.

24.3. De vorderingen van de wederpartij op het Da Vinci College zijn niet voor overdracht of verpanding vatbaar.

25. Risico beperking

De wederpartij zal vanaf het aangaan van de overeenkomst adequaat verzekerd zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst en zal zich adequaat verzekerd houden gedurende de uitvoering van de overeenkomst. De polis en premiebetalingen dienen op verzoek aan het Da Vinci College te worden getoond of een verzekeringscertificaat dient aan het Da Vinci College te worden overhandigd.

26. Overname van personeel, omkoping en belangenverstrengeling

26.1. Het is partijen niet toegestaan tijdens of gedurende een jaar na beëindiging van de overeenkomst personeel van elkaar over en weer in dienst te nemen of met het personeel over indiensttreding te onderhandelen, tenzij hiervoor toestemming is verleend. Deze toestemming kan niet zonder redelijke grond worden onthouden.

26.2. Partijen dienen zich te onthouden van onrechtmatige toezeggingen, schenkingen, beloningen, compensaties of andere praktijken die als strijdig met de wet, openbare orde of goede zeden kunnen worden aangemerkt. Het Da Vinci College kan aan dergelijke praktijken de consequentie verbinden dat er een gedeeltelijke of gehele ontbinding van de overeenkomst dient plaats te vinden.

27. Vervolgopdracht

De wederpartij kan aan de overeenkomst geen enkel recht ontlenen voor de verkrijging van een vervolgopdracht.

28. Geschillen en toepasselijk recht

- 28.1. Ieder geschil tussen het Da Vinci College en de wederpartij terzake van de overeenkomst zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Rotterdam, onverminderd het recht van het Da Vinci College om de wederpartij te dagvaarden voor de bevoegde rechter van diens woonplaats of plaats van vestiging.
- 28.2. Op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van de bepalingen van het Verdrag der Verenigde Naties inzake internationale koopovereenkomsten betreffende roerende zaken van 1980 (CISG/Weens koopverdrag) is uitgesloten.

VII BIJZONDERE BEPALINGEN MET BETREKKING TOT LEVERINGEN

29. Leveringen

- 29.1. De wederpartij garandeert dat de leveringen geheel compleet en voor gebruik gereed zijn.
- 29.2. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen is de wederpartij niet gerechtigd tot het doen van deelleveringen of deelprestaties. Het Da Vinci College is gerechtigd om, zonder voorafgaande mededeling, niet-overeengekomen deelleveringen en/of zaken die teveel zijn geleverd voor rekening en risico van de wederpartij terug te zenden. Dit geldt eveneens voor vroegtijdige leveringen.
- 29.3. De wederpartij levert de goederen Delivered Duty Paid (DDP), conform de vervoersinstructie van het Da Vinci College, op de door het Da Vinci College aangegeven dag, tijd en aangewezen plaats, in een deugdelijke verpakking onder aanbidding van alle benodigde documenten. Op de buitenkant van de verpakking dienen duidelijk het ordernummer, de sector of de dienst en de afdeling waar de goederen dienen te worden afgeleverd en alle overige relevante gegevens te worden vermeld.
- 29.4. Leenemballage wordt voor rekening en risico van de wederpartij aan wederpartij geretourneerd. Wederpartij is verplicht verpakkingen en/of afval kosteloos retour te nemen.
- 29.5. Het Da Vinci College is gerechtigd de te leveren zaken niet in ontvangst te nemen, indien aan de in artikel 29.1 t/m 29.4 vermelde voorschriften en bepalingen niet of gedeeltelijk is voldaan.
- 29.6. Bij ontbinding van de overeenkomst is het Da Vinci College bevoegd wederpartij voor diens rekening en risico de goederen terug te zenden, die op grond van dezelfde overeenkomst en/of opdracht reeds geleverd waren maar niet meer doeltreffend gebruikt kunnen worden. In dat geval kan het Da Vinci College de gedane betalingen voor de levering van wederpartij terugvorderen.
- 29.7. Indien het Da Vinci College, wederpartij verzoekt de levering uit te stellen zal wederpartij zonder bijkomende kosten voor het Da Vinci College de goederen deugdelijk verpakt en herkenbaar bestemd voor het Da Vinci College opslaan, beveiligen en verzekeren.

29.8. In spoedeisende gevallen en indien na overleg met het Da Vinci College redelijkerwijs kan worden aangenomen dat wederpartij niet, niet-tijdig of niet naar behoren voor herstel of vervanging kan of zal zorg dragen, heeft het Da Vinci College het recht herstel of vervanging voor rekening van de wederpartij zelf uit te voeren of door derden uit te laten voeren.

30. Garanties

30.1. Wederpartij garandeert voor de duur van twaalf (12) maanden na acceptatie, dat gebreken worden hersteld voor rekening van wederpartij. Indien het Da Vinci College een beroep wil doen op deze garantie, wordt wederpartij daarvan schriftelijk – en in spoedgevallen mondeling – op de hoogte gesteld. De wederpartij herstelt gebreken onverwijld rekening houdend met de ernst en de aard daarvan. Herstel vindt in overleg met het Da Vinci College plaats. Indien wederpartij aantoont dat er sprake is van een gebrek dat het Da Vinci College redelijkerwijs bij acceptatie had moeten constateren, mogen de kosten voor het herstel van dat gebrek aan het Da Vinci College in rekening worden gebracht.

30.2. Indien wederpartij ter uitvoering van de garantie als bedoeld in artikel 30.1 een tijdelijke oplossing aanbrengt, vergoedt wederpartij de schade die het Da Vinci College als gevolg daarvan lijdt. Artikel 19 in deze Algemene Inkoopvoorwaarden diensten en leveringen is daarbij van toepassing.

30.3. De wederpartij garandeert in aanvulling op artikel 30.2 dat gebreken die het Da Vinci College bij acceptatie heeft geconstateerd, maar geen reden vormen om niet tot acceptatie over te gaan, met bekwame spoed na acceptatie zal herstellen zonder daarvoor kosten in rekening te brengen.

30.4. De in artikel 30.1 bedoelde garantie geldt niet voor zover wederpartij aantoont dat een gebrek is ontstaan als gevolg van een, zonder zijn toestemming, door het Da Vinci College of een door deze ingeschakelde derde in de levering aangebrachte wijziging. De garantie geldt evenmin indien een gebrek aantoonbaar het gevolg is van onjuist, onzorgvuldig of ondeskundig gebruik van de levering door het Da Vinci College.

30.5. De wederpartij garandeert onderdelen ter zake de geleverde goederen gedurende de gebruikelijke levensduur van de geleverde goederen in voorraad te houden. Wederpartij garandeert tevens dat hij tot vijf (5) jaar na datum van acceptatie de geleverde goederen kan onderhouden.

31. Documentatie en instructie

31.1. De wederpartij dient, tegelijkertijd met de levering, alle op de levering betrekking hebbende kwaliteits- en garantiebewijzen, keuringsgegevens, Nederlandstalige (en alleen op basis van een schriftelijke goedkeuring Engelstalige):

- 31.1.1. gebruikershandleidingen,
- 31.1.2. instructieboeken,
- 31.1.3. tekeningen,
- 31.1.4. specificaties,
- 31.1.5. technische- en revisiegegevens, en – indien nodig –
- 31.1.6. een EU verklaring van overeenstemming,

31.1.7. alsmede het betreffende technisch dossier te overleggen.
Deze documenten maken deel uit van de levering.

31.2. Indien het Da Vinci College dit gezien de aard van het geleverde wenselijk acht, dient wederpartij kosteloos een bedienings- en onderhoudsinstructie te geven aan het Da Vinci College, tenzij in de overeenkomst en/of opdracht anders is bepaald.

32. Eigendomsoverdracht

32.1. De eigendom van zaken gaat over op het Da Vinci College op het moment van aflevering conform artikel 29 van deze voorwaarden, mits goedgekeurd en beantwoordend aan de overeenkomst. De wederpartij garandeert dat de volledige en onbezwaarde eigendom van zaken wordt geleverd. Dit geldt tevens voor halffabricaten.

32.2. Het Da Vinci College is bevoegd te verlangen dat de overdracht van het eigendom van de goederen en/of de hiervoor bestemde materialen en onderdelen op een eerder tijdstip dan het moment van levering zal plaatsvinden. De wederpartij zal in dat geval de goederen en/of de hiervoor bestemde materialen en onderdelen merken als herkenbaar eigendom van het Da Vinci College en wederpartij vrijwaren voor verlies, beschadiging en uitoefening van rechten door derden.

32.3. Het risico voor af te leveren zake gaat eerst op het Da Vinci College over bij aflevering, mits deze door het Da Vinci College zijn goedgekeurd en aan de overeenkomst beantwoorden. Schade ontstaan voorafgaande aan de aflevering, bijvoorbeeld tijdens het laden, vervoer en/of lossen, komt te allen tijde voor rekening van de wederpartij.