

Selectieleidraad

Dijkversterking Heel en Beesel

Selectieleidraad Europese aanbesteding volgens de niet-openbare procedure voor de uitvoering van werken ten behoeve van Waterschap Limburg met zaaknummer [2019-Z8103](#)



titel **Selectieleidraad**
onderwerp **Europese aanbesteding voor de uitvoering van werken**
zaaknummer **2019-Z8103**
datum **28-11-2019**
auteur **Obbe Wassenaar**
versie **Definitief**
documentnr. **2019-Z8103 Selectieleidraad**

Bezoekadressen

Maria Theresialaan 99
6043 CX Roermond

Postadres

Postbus 2207
6040 CC Roermond

IBAN NL10NWAB0636750906
KvK 67682065

088-8890100
info@waterschaplimburg.nl
waterschaplimburg.nl

Inhoud

1	Inleiding	5
1.1	Algemeen	5
1.2	Beschrijving van de aanbestedende dienst	5
1.3	Beschrijving en doel van de aanbesteding	6
1.3.1	HWBP Noordelijke Maasvallei tranche 1: Heel en Beesel	7
1.3.2	Programmadoelstellingen	7
1.3.3	Algemene dijkversterkingsopgave	7
1.3.4	Gebiedskwaliteit	8
1.3.5	Projectdoelstellingen	8
1.3.6	Werkzaamheden	8
1.3.7	Eén opdracht	9
1.4	Huidige stand van zaken	10
1.4.1	Planproducten en onderzoeken	10
1.4.2	Grondverwerving	11
1.4.3	Kabels en Leidingen (K&L)	11
1.5	Contractvorm	11
1.6	Wijze van aanbesteding en keuze procedure	12
1.7	Contractpartij, contact en klachtenafhandeling	12
1.7.1	Contractpartij	13
1.7.2	Contactpersoon	13
1.7.3	Klachtenafhandeling	13
1.8	Planning	13
2	Procedure voor indiening verzoek tot deelneming	16
2.1	Inlichtingen	16
2.2	Wijze van indienen verzoek tot deelneming	16
2.3	Voorwaarden	18
2.4	Aanmelding als gegadigde door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)	19
2.5	Vorkennis en belangenverstrengeling	20
3	Uitsluiting- en geschiktheidseisen, selectiecriteria	21
3.1	Kwalificatie-eisen	21
3.1.1	Uitsluitingsgronden	21
3.1.2	Bewijsmiddelen met betrekking tot de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria	21
3.1.3	Toerekenen technische bekwaamheid en beroep op een andere natuurlijke of rechtspersoon	22
3.1.4	Geschiktheidseisen	22
3.1.5	Selectiecriteria	25
4	Beoordelings- en selectieprocedure	28
4.1	Beoordeling	28
4.1.1	Beoordelingsproces	28

4.1.2	Beoordeling selectiecriteria	28
4.2	Uitnodiging tot inschrijving	31
5	Inschrijvingsfase	33
5.1	Vooruitblik Inschrijvingsfase	33
5.2	Prijs-kwaliteit verhouding	33
5.3	Tenderkostenvergoeding	34
6	Contractering	35

1 Inleiding

1.1 Algemeen

Deze selectieleidraad betreft de niet-openbare Europese aanbesteding ten behoeve van de Dijkversterking Heel en Beesel voor het Waterschap Limburg, hierna te noemen de aanbestedende dienst, met zaaknummer [2019-Z8103](#).

Deze selectieleidraad bevat naast een beschrijving van de aanbestedende dienst en een globale beschrijving van de opdracht (hoofdstuk 1), alle informatie die u nodig heeft voor het indienen van een verzoek tot deelneming aan deze aanbesteding, zoals de aanmeldingsprocedure (hoofdstuk 2), de uitsluiting- en geschiktheidseisen (hoofdstuk 3) en de selectiecriteria en een beschrijving van de selectieprocedure (hoofdstuk 4).

Op deze aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing.
Tevens is het ARW 2016 (hoofdstuk 3) van toepassing.

De aanbesteding wordt elektronisch uitgevoerd via TenderNed. (Zie www.tenderned.nl). Zie voor meer informatie hierover de Handleiding TenderNed die te vinden is op:
<https://www.tenderned.nl/cms/help>

De aanbesteding bestaat uit twee fasen. In de eerste fase (de selectiefase) mogen alle belangstellenden zich aanmelden voor deelname aan de aanbesteding, waarna er een selectie plaatsvindt op basis van selectiecriteria. De geselecteerden ontvangen vervolgens in de tweede fase (de gunningfase) de uitnodiging tot het indienen van een inschrijving. Beoogd wordt om vijf gegadigden te selecteren en uit te nodigen om een inschrijving te doen.

1.2 Beschrijving van de aanbestedende dienst

Waterschap Limburg zorgt in de provincie Limburg voor veilige dijken, droge voeten, schoon water en voldoende water. Dat doen we met ruim 300 medewerkers. Ons beleid wordt bepaald door een gekozen bestuur. De bestuursleden behartigen belangen van de inwoners, bedrijven en natuur in ons werkgebied.

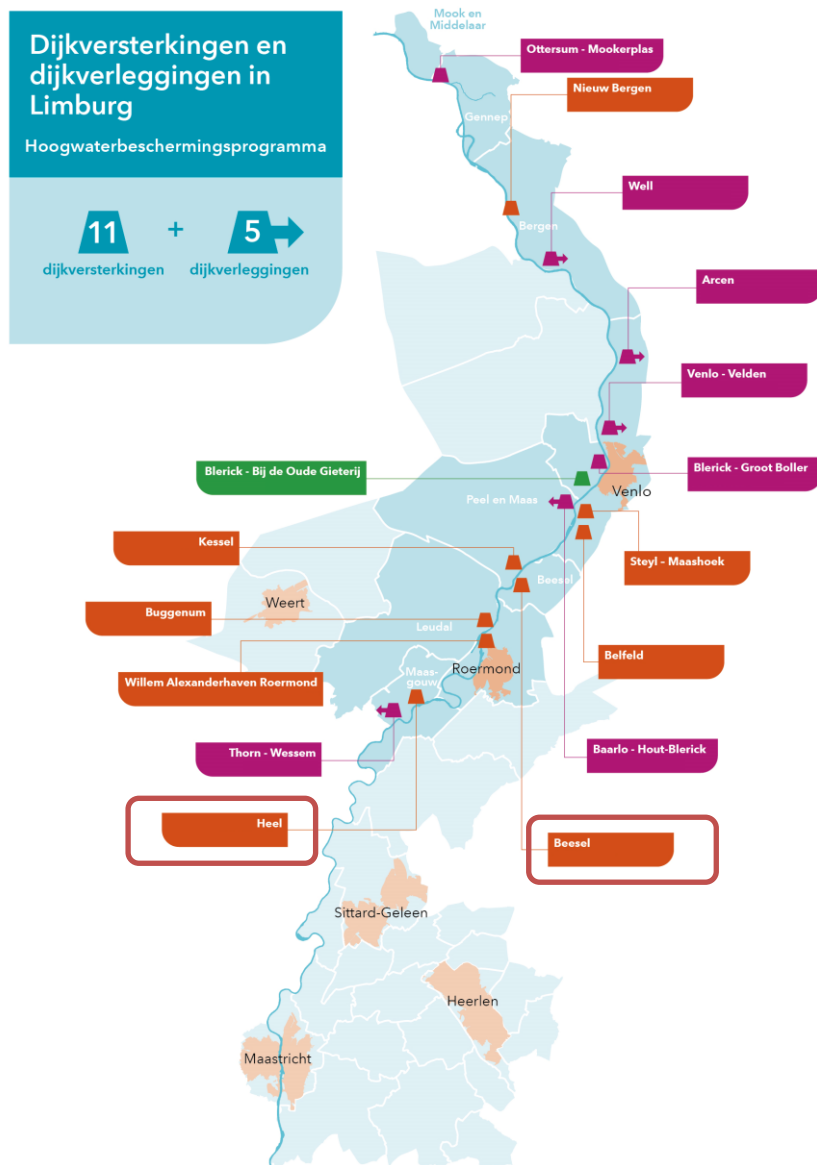
Ons werk

- wij zorgen voor het water in uw omgeving, zodat u veilig kunt wonen, recreëren en ondernemen;
- wij staan 24 uur per dag, 7 dagen per week paraat om wateroverlast tegen te gaan;
- wij leggen dijken aan en onderhouden ze. We richten beken robuust in, leggen regenwaterbuffers en vispassages aan en regelen het waterpeil om te zorgen voor voldoende, schoon en natuurlijk water;
- wij monitoren de waterkwaliteit in onze beken en nemen diverse maatregelen om te zorgen voor natuurlijk schoon water. We handhaven de regels rondom water en verlenen vergunningen voor activiteiten die plaatsvinden in, op of langs onze wateren en dijken.

Meer informatie over WL vindt u op de website van het waterschap: www.waterschaplimburg.nl.

1.3 Beschrijving en doel van de aanbesteding

Het project 'Dijkversterking Heel en Beesel' betreft het integraal versterken van de afgekeurde dijkvakken binnen de twee normtrajecten: Heel (Normtraject 78-1) en Beesel (Normtraject 73-1). Dit project maakt onderdeel uit van het Hoogwaterbeschermingsprogramma Noordelijke Maasvallei (hierna HWBP NM). In het HWBP NM werken Rijk en Waterschap Limburg samen om Nederland te beschermen tegen overstromingen. Naast de trajecten Heel en Beesel zijn nog 13 andere normtrajecten onderdeel van het programma (zie afbeelding 1). Deze normtrajecten zullen in de komende jaren in opvolgende projecten in uitvoering komen.



Afbeelding 1: Locaties Trajecten Hoogwaterbeschermingsprogramma Noordelijke Maasvallei met daarin de normtrajecten Beesel en Heel omlijnd

Het HWBP NM wordt gefinancierd door het Rijk en Waterschap Limburg (Hierna: WL). HWBP NM maakt onderdeel uit van het landelijke Hoogwaterbeschermingsprogramma (Hierna: HWBP),

onderdeel van het Deltaplan Waterveiligheid, dat een samenwerking betreft tussen het Rijk en de waterschappen. Samen staan deze partijen aan de lat voor een veiliger Nederland tegen overstromingen.

1.3.1 HWBP Noordelijke Maasvallei tranche 1: Heel en Beesel

De opgave van voor project 'Dijkversterking Heel en Beesel' bestaat uit het integraal versterken van afgekeurde dijkvakken op (een combinatie van) verschillende faalmechanismen voor twee normtrajecten: Heel (normtraject 78-1) en Beesel (normtraject 73-1). De te versterken dijkvakken hebben een huidige lengte van ongeveer 3,6 en 1,2 kilometer voor respectievelijk de dijktrajecten Heel en Beesel. De opgave voor Beesel behelst niet alleen het aanpassen van bestaande keringen, maar ook het realiseren van nieuwe keringen op locaties waar in de huidige situatie nog geen waterkeringen aanwezig zijn. Hierbij gaat het om een nieuwe aansluiting op hoge grond, het sluitend maken van het huidige tracé maar ook om twee zogenaamde achterdeuren via welke in de huidige situatie water richting het dorp kan stromen bij hoogwater.

1.3.2 Programmadoelstellingen

De dijken binnen het Programma HWBP NM voldoen niet aan de wettelijke normen voor waterveiligheid en zijn derhalve afgekeurd. De achterliggende kernen genieten momenteel niet de bescherming die ze wettelijk dienen te hebben. De doelstelling van het programma is dan ook primair "het verbeteren van de waterveiligheid in de Maasvallei" zodanig dat deze voldoen aan de nieuwe landelijke norm. Secundaire doelstelling is het verbeteren van de gebiedskwaliteiten.

1.3.3 Algemene dijkversterkingsopgave

In 1993 en 1995 vonden er overstromingen plaats in het stroomgebied van de Maas. Om nieuwe overstromingen te voorkomen, zijn er in 1996 onder de noodwet keringen aangelegd op verschillende plekken langs de Maas. De veronderstelling was dat dit tijdelijke maatregelen waren in afwachting van rivierverruiming. De keringen bleken echter blijvend nodig te zijn. In 2005 hebben de keringen langs de Maas de wettelijke status "primaire waterkeringen" gekregen. In 2010 zijn de keringen in Limburg getoetst en voor een groot deel afgekeurd. De afgekeurde Limburgse keringen zijn ingebracht bij het landelijke Hoogwaterbeschermingsprogramma.

In de Bestuursovereenkomst Waterveiligheid Maas (november 2011) zijn afspraken gemaakt tussen het Rijk, provincie Limburg en Waterschap Limburg over (onder meer) de dijkversterkingen. Overeengekomen is om voor 15 dijktrajecten in het Maasdal een beschermingsniveau op basis van een overschrijdingskans van 1/250e per jaar te leveren door aanvullende versterkingen van de primaire (water)keringen.

Op 1 januari 2017 is de Waterwet gewijzigd. Er zijn nieuwe wettelijke normen voor hoogwaterveiligheid in werking getreden. Voor ieder dijktraject bestaan de wettelijke normen uit twee delen, beide uitgewerkt in een overstromingskans per jaar.

Ten eerste de ondergrens, de overstromingskans per jaar waarop het dijktraject gedurende de gehele levensduur ten minste berekend moet zijn. Daarnaast de signaleringswaarde, de overstromingskans per jaar die de beheerder het sein geeft dat de waterkering op termijn versterkt moet worden.

Voor de dijktrajecten Heel en Beesel betreft dit een ondergrens van 1/100e per jaar en een signaleringswaarde van 1/300e per jaar. Na dijkversterking dient de waterkering gedurende de gehele levensduur in ieder geval veiliger te zijn dan de ondergrenswaarde.

1.3.4 Gebiedskwaliteit

Naast de waterveiligheidsopgave geldt als secundaire doelstelling de versterking van lokale gebiedskwaliteiten. Lokale gebiedskwaliteiten (o.a. inpassing, ruimtelijke kwaliteit, economische ontwikkeling) worden meegenomen in de ontwerpogave.

1.3.5 Projectdoelstellingen

Het project 'Dijkversterking Heel en Beesel' kent per normtraject de volgende uitwerking van de projectdoelstellingen:

Normtraject 78-1 Heel:

- Realiseren van dijkversterking zodat de waterkering voldoet aan de overstromingskansnorm met een ondergrenswaarde van 1/100^e per jaar en een signaleringswaarde van 1/300^e per jaar. Voor grondoplossingen en de hydraulische belastingen geldt een ontwerplevensduur met zichtjaar 2075, voor harde constructies geldt een ontwerplevensduur met zichtjaar 2125;
- Vereenvoudigen van het beekstelsysteem zodat de waterveiligheid wordt gewaarborgd en het beheer wordt vereenvoudigd.
- Ruimtelijke kwaliteit bieden door:
 - Toepassen van een compact dijkprofiel met minimaal ruimtebeslag;
 - Verwijderen van uit functie genomen keringen;
 - Compensatie inzetten om de structuur en leesbaarheid van het landschap te versterken.

Normtraject 73-1 Beesel

- Realiseren van dijkversterking zodat de waterkering voldoet aan de overstromingskansnorm met een ondergrenswaarde van 1/100^e per jaar en een signaleringswaarde van 1/300^e per jaar. Voor grondoplossingen en de hydraulische belastingen geldt een ontwerplevensduur met zichtjaar 2075, voor harde constructies geldt een ontwerplevensduur met zichtjaar 2125;
- Ruimtelijke kwaliteit bieden door:
 - Toepassen van een compact dijkprofiel met minimaal ruimtebeslag;
 - De kunstwerken (duikers) voor de beekpassage ruimtelijk optimaal in te passen;
 - Integreeren van het project 'Huilbeek' (beekherstelproject en realisatie buffer).

1.3.6 Werkzaamheden

De opgave van het Project bestaat uit het integraal versterken van afgekeurde dijkvakken op (een combinatie van) verschillende faalmechanismen voor twee normtrajecten: Beesel (normtraject 73-1) en Heel (normtraject 78-1) met een totale lengte van ongeveer 5 kilometer.

De Opdracht behelst in hoofdzaak de volgende werkzaamheden:

- Alle noodzakelijke werkzaamheden voor de realisatie van de dijkversterkingen van de hiervoor vermelde dijktrajecten, waaronder:
 - Doordetaileren van het ontwerp dat door de Aanbesteder / Opdrachtgever aan Opdrachtnemer wordt verstrekt;
 - Verrichten van de conditioneringswerkzaamheden zoals gespecificeerd in de overeenkomst;
 - Uitvoeren van benodigde onderzoeken;

- Uitvoeren van de bouwwerkzaamheden ter realisatie van de dijkversterking, Dit betreft in onder andere:
 - o Verwijderen van objecten, bomen en struiken;
 - o verwijderen van de ‘oude kering’;
 - o Opbouwen van de nieuwe kering
 - o Uitvoeren van werkzaamheden ten behoeve van natuurcompensatie.
 - o Oplevering en overdracht aan de beheerder.

Voor een nadere beschrijving van de werkzaamheden wordt verwezen naar de concept-systeemdefinitie die als Bijlage A aan deze Selectieleidraad wordt gehecht. Dit concept wordt uitsluitend ter informatie toegevoegd met als doel een goede indruk van de scope op hoofdlijnen van de aanbesteding te krijgen. Hier kunnen geen rechten aan worden ontleend. De betreffende definitie kan tijdens de selectiefase van de aanbesteding namelijk nog op onderdelen wijzigen of aangevuld worden, afhankelijk van de uitkomst in het plan-, vergunningen en grondverwervingsingsproces dat parallel aan deze aanbesteding nog wordt uitgevoerd.

Bijlage A	concept-systeemdefinitie
------------------	--------------------------

De uitvoering van de werkzaamheden moet plaats vindt op basis van een projectmanagement- en kwaliteitsmanagementsysteem dat gelijkwaardig is aan de bij de start van de aanbesteding vigerende versie van de norm NEN-EN-ISO 9001.

De Opdrachtgever hecht grote waarde aan een nauwe samenwerking tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer, zonder dat daarbij de contractuele rollen en verantwoordelijkheden uit het oog worden verloren.

In deze filosofie is het belangrijk dat de Opdrachtnemer verantwoordelijkheid kan nemen voor het proces van totstandkoming van het werk op basis van zijn ontwerp- en kwaliteitsmanagement. De Opdrachtgever schrijft daarin slechts specifieke zaken voor die nodig zijn voor een voorspelbare en beheerste uitvoering van het contract

Een uitwerking daarvan is eveneens dat de projectteams direct met elkaar communiceren, waarbij steeds een duidelijk verschil wordt gemaakt tussen communicatie die juridisch bindend van aard is en die onderdeel is van de gezamenlijke intentie om een succesvol project te realiseren.

1.3.7 Eén opdracht

Aanbesteder heeft ervoor gekozen om een de twee trajecten binnen het Hoogwaterbeschermingsprogramma tegelijkertijd aan te besteden en wel om de volgende redenen:

1. Om een tijdige realisatie van de dijktrajecten te kunnen garanderen, vindt gunning plaats op het moment dat nog niet alle noodzakelijke gronden in het bezit zijn van het Waterschap, of hiervoor specifieke afspraken zijn gemaakt. Daarmee kan de grondverwerving effect hebben op de realiseerbaarheid van de opgedragen werkzaamheden. Voor een werk met de omvang van een individueel dijktraject is dit risico zodanig groot dat deze gunning van het werk, en daarmee een spoedige realisatie, in de weg staat.
Door de projecten te bundelen kan de realiserende opdrachtnemer ook buiten de delen waarvoor grondverwerving plaats moet vinden een voldoende start maken met de werkzaamheden.

Bundeling levert daarmee een wezenlijke bijdrage op aan de doelstellingen van het HWBP-programma.

2. Een zeer substantieel deel van de dijkversterkingswerkzaamheden bestaat uit grondwerk. Door de dijktrajecten die ongeveer gelijktijdig gereed zijn in het planproces te combineren, ontstaat in de uitvoering de mogelijkheid om 'werk met werk te maken'. Door de mogelijkheid te bieden om over meerdere projecten optimalisaties uit te voeren in het kader van de grondbalans, verwacht het Waterschap dat een duurzamere realisatie van het project mogelijk moet zijn, dan in het geval van een individuele benadering van deze projecten. Een dergelijke werkwijze past bij de duurzaamheidsdoelstelling van het Waterschap
3. Risico's op archeologische vondsten, niet gesprongen explosieven en verkrijging van vergunningen.
Uit de onderzoeken die in het kader van het Projectplan Waterwet zijn gedaan blijkt dat het projectgebied risico's kent op het gebied van archeologie en niet gesprongen explosieven. Zo zijn zowel Beesel als Heel gebombardeerd tijdens de Tweede Wereldoorlog en hebben hier gevechten plaats gevonden.
Samenvoeging van de twee projectgebieden biedt de Opdrachtnemer meer mogelijkheden om het optreden van deze risico's planningstechnisch op te vangen.
Omdat, zoals hiervoor al is beschreven, de grondverwerving ten tijde van de inschrijving nog niet rond zal zijn, verwacht Aanbesteder, dat archeologie en CE nog niet vlakdekkend in beeld is gebracht. Dat onderstreept nog eens de noodzaak om flexibiliteit in de plannings in te kunnen bouwen.
4. De beperking van het aantal te beheersen contracten en het aantal aanbestedingen, levert in een groot programma als dat van het HWBP een substantiële besparing op.
5. Het Waterschap heeft een marktscan gedaan op basis van eerder uitgevoerde projecten bij het Waterschap.
Daaruit is gebleken dat de projectomvang geen belemmering vormt voor het MKB om zelfstandig aan deze aanbestedingen deel te nemen en deze projecten uit te voeren.
Tevens houdt het Waterschap met de wijze van samenwerking en de risicoverdeling rekening met de mogelijkheid van deelname door MKB-bedrijven. Daarbij betreft het Waterschap eveneens dat de samenvoeging van de twee trajecten juist het projectrisico verlaagt voor zowel waterschap als Opdrachtnemer.
De omvang van de twee dijktrajecten gezamenlijk is zodanig dat deze nog steeds voor het MKB voldoende toegankelijk, zowel in financieel als in organisatorisch opzicht.

1.4 Huidige stand van zaken

1.4.1 Planproducten en onderzoeken

Het Projectplan Waterwet is voor beide projecten in Q1 2020 goedgekeurd door gedeputeerde Staten van de Provincie Limburg. In het plan is een sober, doelmatig en door de omgeving gedragen dijkversterkingsontwerp opgenomen. Dit vergunningsontwerp dient door de Inschrijver ook als zodanig te worden behandeld.

Voorafgaande aan de start van de inschrijving heeft de Aanbesteder een korte analyse en risico-inschatting uitgevoerd op de eventueel ingediende beroepen. Op het moment dat daar voor de

Inschrijving relevante zaken uit voort komen, zal dit uiterlijk bij de laatste nota van inlichtingen bekend worden gemaakt.

De conditionerende onderzoeken die nodig waren bij het opstellen van het Projectplan Waterwet en andere al dan niet gecoördineerde vergunningen en besluiten zijn uitgevoerd. Om eventuele risico's, bijvoorbeeld op het gebied van archeologie, niet gesprongen conventionele explosieven en bodemverontreiniging, beter in beeld te brengen worden ook aanvullend onderzoeken gedaan. Deze zullen echter niet uitputtend en volledig vlakdekkend zijn, bijvoorbeeld omdat terreinen om verschillende redenen niet volledig toegankelijk waren in de planuitwerkingsfase. Het is aan de opdrachtnemer om eventuele aanvullende onderzoeken te doen.

In verband met het niet op tijd afgerond hebben van de ecologische onderzoeken benodigd voor de ontheffingen op grond van de Wet Natuurbeheer (Wnb ontheffingen), is ervoor gekozen om de Wnb ontheffingen uit de gecoördineerde procedure te halen en een eigen procedure te laten doorlopen. Voorzien wordt dat deze ontwerpbesluiten begin april ter inzage liggen.

1.4.2 Grondverwerving

De verwerving van de gronden is met de totstandkoming van het Ontwerp Projectplan Waterwet opgestart. Op dit moment zijn en worden er gesprekken gevoerd over de verwerving met de (particuliere) eigenaren. WL heeft het minnelijke traject doorlopen. Ten tijde van de start van de aanbesteding wordt overwogen om voor enkele percelen de juridische procedures (gedoogplicht en/of onteigening) te starten.

Bij de uitnodiging tot Inschrijving verstrekt de Aanbesteder een prognosekaart waaruit kan worden afgelezen wanneer de percelen ook daadwerkelijk ter beschikking staan voor de dijkversterking.

De wijze waarop de Inschrijver om gaat het met vrijkomen van de gronden, en eventuele risico's op vertraging daarin, zal worden meegenomen in de gunningscriteria.

1.4.3 Kabels en Leidingen (K&L)

Het nieuwe dijktracé raakt op tal van plekken bestaande kabels en leidingen.

De Opdrachtnemer heeft de verplichting om ongestoorde ligging van de kabels en leidingen te borgen, dan wel de verlegging daarvan te coördineren.

Er is vroegtijdig in samenwerking met de beheerder van de K&L gestart met het in kaart brengen van en opstellen van verleggingsplannen voor deze kabels en leidingen. Doel ervan is dat de kritische K&L voor de dijkversterking uit worden verlegd. Er blijft een deel over dat tijdens de realisatie zal worden verlegd door de K&L-beheerders waarbij de opdrachtnemer coördinatieverplichting heeft (of in enkel geval de leiding zelf zal verleggen).

Bij de start van de Inschrijvingsfase zal de Aanbesteder een opsomming verstrekken van de verplichtingen van de Opdrachtnemer in het kader van de K&L.

1.5 Contractvorm

De aanbesteder is voornemens de opdracht te verlenen in de vorm van een engineering en construct contract (E&C), met als voorwaarden de UAV-GC 2005, behoudens afwijkingen daarvan. De omvang en reikwijdte van de opdracht en de voorwaarden waaronder de opdracht wordt gerealiseerd worden opgenomen in de Basisovereenkomst, de Vraagspecificatie, de bijlagen bij de

Vraagspecificatie, de Annexen en overige contractdocumenten. Deze documenten worden verstrekt in de gunningsfase aan de geselecteerden.

Voor de goede orde vermeldt aanbesteder dat in de overeenkomst verschillende ontwerp-vrijheidsgraden zullen worden opgenomen. Op onderdelen kan daarom zelfs sprake zijn van een verdergaande ontwerp-opgave dan alleen engineering.

Deze contractvorm voegt ontwerp en realisatie samen. Om de volgende redenen zijn die onderdelen van de opdracht zijn niet in verschillende percelen onderverdeeld:

- Een geïntegreerd contract leidt tot een integrale oplossing van de behoefte van de opdrachtgever en tot een betere kwaliteit van het uitvoeringsontwerp.
- Bij een geïntegreerd contract hoeft de opdrachtgever minder raakvlakken te beheersen, als gevolg waarvan de daarmee samenhangende risico's afnemen.
- Een geïntegreerd contract leidt tot optimalisatie van de integrale kosten
- Een geïntegreerd contract maakt dat de creativiteit en expertise van ondernemers beter benut kan worden.
- Bij een geïntegreerd contract is de totale doorlooptijd van het project korter.
- De verschillende onderdelen dienen gezamenlijk één werkend systeem op te leveren, waarbij meerdere functies geïntegreerd moeten worden.
- De integrale aanpak van ontwerp tot en met afstemming met de verschillende beheerders en eigenaars is een belangrijke succesfactor voor het slagen van het project.

1.6 Wijze van aanbesteding en keuze procedure

De aanbestedende dienst heeft gekozen voor een niet-openbare procedure.

Van de gegadigden wordt verwacht dat zij in het kader van een engineering and construct-opgave komen tot een kwalitatieve inschrijving en op basis van de beschikbare informatie een vaste prijs aanbieden.

Een openbare procedure zou daarmee tot onevenredig hoge aanbestedingskosten leiden om van alle gegadigden een dergelijke ontwerp en inschrijvingsopgave te vragen.

De aanbestedende dienst is goed in staat om het project en de daaraan gestelde eisen zelf te formuleren. Een concurrentiegerichte dialoog is om die reden slechts tenderkosten-verhogend werken.

De aanbestedingsprocedure loopt geheel en uitsluitend digitaal via TenderNed. Ondernemers worden uitdrukkelijk gewezen op de handleiding¹ van TenderNed en de gebruiksvoorwaarden² van TenderNed.

1.7 Contractpartij, contact en klachtenafhandeling

¹ www.tenderned.nl/cms/help

² www.tenderned.nl/cms/gebruiksvoorwaarden

1.7.1 Contractpartij

De aanbestedende dienst is opdrachtgever en verantwoordelijk voor de inhoudelijke aspecten in deze Europese aanbesteding aanbestedingsprocedure. Voor deze aanbesteding is een projectteam geformeerd, bestaande uit vertegenwoordigers van de aanbestedende dienst.

1.7.2 Contactpersoon

<i>Contactpersoon</i>	Nico Rossel	<i>Functie</i>	Adviseur inkoop
<i>Telefoonnummer</i>	088 – 88 90 100		
<i>Plaatsvervanger</i>	Renée Hekers	<i>Functie</i>	Adviseur inkoop
<i>Telefoonnummer</i>	088 – 88 90 100		

TenderNed	Voor technische vragen over het aanbestedingsplatform*		
<i>Contactpersoon</i>	Servicedesk van TenderNed		
<i>Telefoonnummer</i>	0800 8363 376	<i>Mailadres</i>	Servicedesk@TenderNed.nl

De aanbestedende dienst wenst het contact, met u als gegadigde te laten verlopen via één contactpersoon van uw organisatie. De gegevens van de (eerste)contactpersoon dienen te zijn vermeld op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

Uitgangspunt is dat communicatie via TenderNed verloopt tenzij de aanbestedende dienst een gegadigde expliciet uitnodigt om op andere wijze contact te hebben. Het staat ondernemers, op straffe van uitsluiting, niet vrij om met andere personen dan de contactpersonen of via een andere weg dan TenderNed met de aanbesteder te corresponderen.

1.7.3 Klachtenafhandeling

De aanbestedende dienst heeft ervoor gekozen voor eventuele klachten met betrekking tot deze aanbesteding een klachtenmeldpunt in te stellen.

Hierbij zal de procedure worden gevolgd als aangegeven in de definitieve versie “Klachtenafhandeling bij aanbesteden”. Voor de inhoud van deze regeling zie:

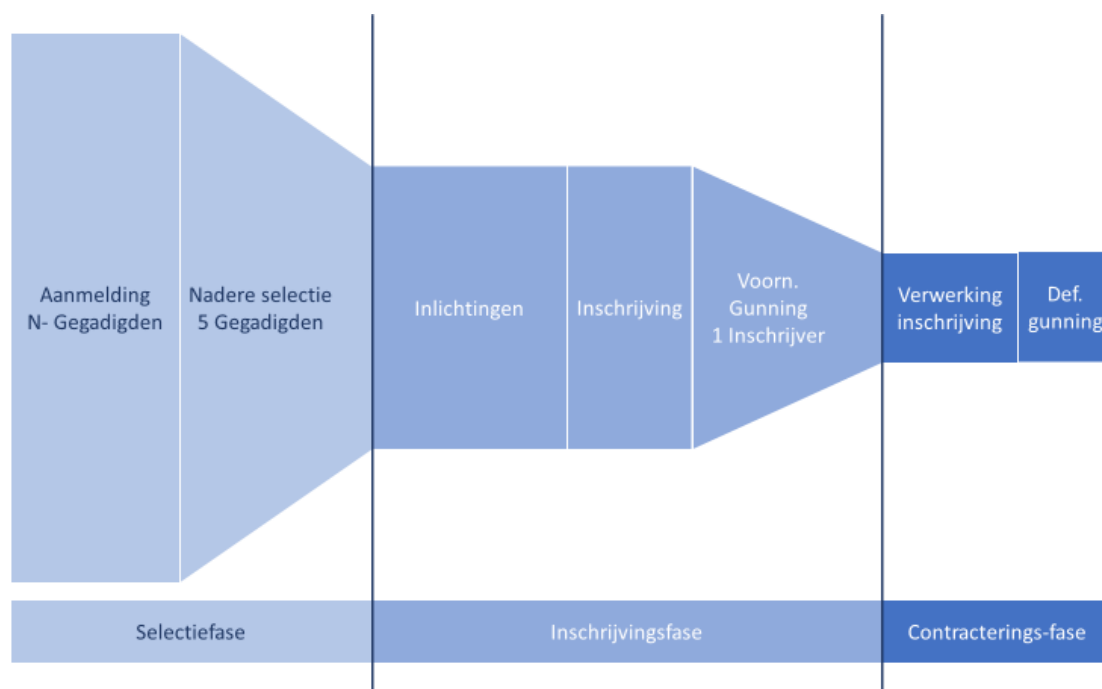
<http://www.rijksoverheid.nl/bestanden/documenten-en-publicaties/regelingen/2013/03/07/klachtafhandeling-bij-aanbesteden/klachtenafhandeling-definitief.pdf>

Uw eventuele klachten, kunt u, enkel per e-mail indienen bij de afdeling Inkoop op het volgende mailadres: klachtafhandeling-aanbesteden@waterschaplimburg.nl.

Deze klachtenregeling niet is bedoeld voor het verkrijgen van eventueel benodigde verduidelijkingen met betrekking tot het gestelde in deze aanbestedingstukken. Hiervoor kunt u gebruik maken van de mogelijkheid tot het stellen van vragen als beschreven in hoofdstuk 2 paragraaf 1 van deze aanbestedingsleidraad.

1.8 Planning

De aanbesteding verloopt in meerdere fasen die hieronder schematisch zijn weergegeven:



Hieronder is de planning van de aanbesteding opgenomen. Deze planning is indicatief en kan tijdens de aanbesteding worden aangepast.

Een eventuele aanpassing van de planning zal via TenderNed worden gecommuniceerd. In geval van afwijking tussen de hieronder opgenomen planning en de planning op TenderNed is de laatstgenoemde leidend.

Activiteit	Datum
Aanmeldingsfase	
Verzenden aankondiging door publicatie op www.tenderned.nl	2 april 2020
Uiterste datum indiening verzoeken om nadere inlichtingen	16 april 2020
Publicatie nota van inlichtingen aanmeldingsfase	23 april 2020
Uiterste datum ontvangst van de verzoeken tot deelneming	25 mei 2020 om 13.00 uur
Selectiefase	
Openen digitale kluis in TenderNed met verzoeken tot deelneming;	25 mei 2020
Verzenden mededeling van selectiebeslissing (uitsluiting, afwijzing en/of uitnodiging);	4 juni 2020
Uiterste datum indienen bezwaar op de selectiebeslissing;	25 juni 2020
Inschrijvingsfase	
Uitnodiging tot inschrijving/ verstrekken Inschrijvingsdossier	25 juni 2020

Uiterste datum indienen verzoeken om nadere inlichtingen	9 juli 2020 om 13.00
Publicatie eerste nota van inlichtingen inschrijvingsfase	23 juli 2020
Uiterste datum ontvangst van vragen naar aanleiding van de eerste nota van inlichtingen inschrijvingsfase	31 augustus 2020 om 13.00
Publicatie twee nota van inlichtingen inschrijvingsfase	7 september 2020
Uiterste datum indiening Inschrijving	5 oktober 2020 om 13.00
Beoordelingsfase	
Openen digitale kluis in TenderNed met inschrijvingen	5 oktober 2020
Verzenden voornemen tot gunning	19 oktober 2020;
Uiterste datum rechtsbeschermingstermijn	9 november 2020
Contracteringsfase	
Start contracteringsfase	10 november 2020
Sluiten overeenkomst (tenzij bezwaren tegen het voornemen tot gunning zijn ingediend)	Uiterlijk 1 december 2020

De aanbestedende dienst beseft dat de aanbesteding wordt gestart in een periode waarin, als gevolg van COVID-19, toekomstige ontwikkelingen lastig te voorspellen zijn even min als de impact daarvan op de uitvoering en planning van de aanbesteding. De aanbestedende dienst heeft ervoor gekozen om desalniettemin de aanbesteding te starten en rekt daarmee op de medewerking van de deelnemers om tijdig eventuele belemmeringen via het inlichtingenproces aan de orde te stellen.

Om die reden is ook een ruime periode gekozen voor de eerste inlichtingenronde. Mocht uit de eerste inlichtingenronde blijken dat het nodig is om één of meerdere aanvullende inlichtingenronden te houden, kan de aanbesteder daartoe besluiten. Dit is echter geen vanzelfsprekendheid voor de selectiefase.

Op het moment dat een extra inlichtingenronde wordt ingelast, worden ondernemers zo spoedig mogelijk via TenderNed geïnformeerd. In een aanvullende inlichtingenronde mogen uitsluitend vragen en opmerkingen worden ingediend over de direct voorafgaande nota van inlichtingen.

Daarnaast zal rekening gehouden moeten worden met het feit dat de Inschrijvingsfase niet conform planning kan worden gestart op het moment dat de huidige situatie impact heeft op de planning van de voorbereiding van essentiële onderdelen van het aanbestedingsdossier (bijvoorbeeld te verstrekken gegevens) of nog te nemen besluiten en nog te verkrijgen vergunning en/of ontheffingen.

Partijen mogen erop rekenen dat de aanbestedende dienst dergelijke omstandigheden zo spoedig mogelijk via TenderNed kenbaar maakt.

2 Procedure voor indiening verzoek tot deelneming

In dit hoofdstuk is beschreven op welke wijze u als onderneming een verzoek kunt indienen voor deelneming aan deze aanbesteding.

2.1 Inlichtingen

Nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure en de voor de aanmelding relevante documenten kunnen, tot de in de planning (paragraaf 1.8) opgenomen datum worden aangevraagd door middel van TenderNed, module "Vragen en antwoorden". Vragen en opmerkingen die na die datum worden ontvangen, worden niet in de nota van inlichtingen behandeld tenzij dat naar het oordeel van de aanbesteder nodig is voor het indienen van een deugdelijk verzoek tot deelneming.

Vragen dienen helder en duidelijk te zijn geformuleerd met een referentie naar het onderdeel van de aanbestedingsstukken waarop de vraag betrekking heeft. Vragen worden zo spoedig mogelijk door de aanbesteder beantwoord door middel van TenderNed, "Vragen en antwoorden".

Van gegeven inlichtingen, die dienen ter verduidelijking, aanvulling of wijziging van de aanbestedingsstukken wordt door de aanbesteder een nota van inlichtingen aanmeldingsfase opgesteld die op TenderNed zal worden gepubliceerd.

2.2 Wijze van indienen verzoek tot deelneming

Verzoeken tot deelneming dienen met volledige inachtneming van onderstaande voorschriften te zijn opgemaakt en te worden ingediend.

Sluiting van de indieningstermijn is de datum en het tijdstip als aangegeven in de paragraaf Planning bij "*Sluiting indiening verzoek tot deelneming*". Verzoeken tot deelneming die worden ingediend nadat de aanmeldingstermijn is gesloten, worden niet in behandeling genomen.

Inhoud van de aanmelding

Bij de aanmeldingen/ verzoeken tot deelneming moeten, op straffe van ongeldigverklaring, de volgende documenten worden verstrekt:

Bijlage 1	Gezamenlijk verzoek tot deelneming/ aanmelding in combinatie
Bijlage 2	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (rechtsgeldig ondertekend)
Bijlage 3	Referenties Geschiktheidseisen
Bijlage 4	Referenties Selectiecriteria
Bijlage 5	Derdenverklaring
Bijlage 6	Relevante uittreksels Handelsregister

Indien één of meerdere van voornoemde documenten in het verzoek tot deelneming ontbreekt, is het verzoek tot deelneming ongeldig, behoudens een situatie waarin sprake is van een objectief en voor herstel vatbaar gebrek waarvoor de aanbesteder herstel mag aanbieden. Het toekennen van een herstelmogelijkheid is een recht van de aanbesteder, dat niet rechtens afdwingbaar is.

De genoemde bijlagen betreffen de modellen die ingevuld ingediend moeten worden. Deze modellen worden als een apart word-bestand op TenderNed beschikbaar gesteld.

Ondertekening van de documenten behorende tot de aanmelding

Alle documenten moeten rechtsgeldig worden ondertekend. Dit kan ofwel door middel van een 'natte handtekening' of een gekwalificeerde elektronische handtekening die voldoet aan beveiligingsniveau IV (PKI-overheid-certificaat).

Op het moment dat gebruik wordt gemaakt van een gescande natte handtekening moet de gegadigde desgevraagd binnen 5 werkdagen na een daartoe strekkend verzoek het originele document voorzien van de originele natte handtekening aan de aanbestedende dienst overleggen. Het niet bijvoegen van de genoemde bijlagen kan er toe leiden dat uw inschrijving niet voor selectie in aanmerking komt.

Manier van indienen van de aanmelding

Een aanmelding/ verzoek tot deelneming moet uiterlijk op het in de aanbestedingsplanning opgenomen deadline zijn ingediend via TenderNed. Om dat moment uur sluit de digitale kluis automatisch en is het niet meer mogelijk om verzoeken tot deelneming in te dienen. Ondernemers worden daarom geadviseerd tijdig te starten met het indienen van het verzoek tot deelneming en de documenten daarvoor tijdig te uploaden. Ondernemers worden erop gewezen dat een verzoek tot deelneming pas daadwerkelijk en rechtsgeldig is ingediend na invoering van de transactiecode die de contactpersoon van de ondernemer per sms ontvangt.

Verzoeken tot deelneming die op een andere manier dan TenderNed worden ingediend, zijn niet rechtsgeldig en worden niet door de aanbesteder beoordeeld.

Indien een ondernemer vanwege een storing van TenderNed problemen ondervindt met het systeem dient direct contact opgenomen te worden met de aanbesteder (paragraaf 1.7.2) en met TenderNed.

De aanbesteder verklaart de artikelen 2.109 en 2.109a Aw en de artikelen 3.24.8 en 3.24.9 ARW - inhoudende voorschriften bij van storing van TenderNed waardoor de aanmelding kort voor het verstrijken van de aanmeldingstermijn niet mogelijk is - van overeenkomstige toepassing op de selectiefase. Ingeval blijkt dat zich daadwerkelijk een storing van TenderNed voordoet, als gevolg waarvan de indiening van de aanmeldingen kort voor het verstrijken van de uiterste termijn niet mogelijk is en de aanbesteder geen kennis heeft genomen van aanmeldingen die ondanks de storing wel tijdig zijn geüpload in de digitale kluis van TenderNed, kan de aanbesteder de termijn voor indiening van de aanmeldingen verlengen met inachtneming van artikel 2.109 Aw en de artikelen 3.24.8 en 3.24.9 ARW. Andersoortige storingen waardoor een aanmelding niet(-tijdig) kon worden ingediend, komen voor rekening en risico van Gegadigden.

Van het openen van de digitale kluis wordt uitsluitend het door TenderNed gegenereerde proces-verbaal opgemaakt. De opening van de kluis en de verzoeken tot deelneming is niet openbaar.

2.3 Voorwaarden

Onvolkomenheden, tegenstrijdigheden, onduidelijkheden

De selectieleidraad, inclusief bijlagen, is met zorg samengesteld. Mocht u desondanks onvolkomenheden, procedurefouten of tegenstrijdigheden tegenkomen, dan dient u deze zo spoedig mogelijk, op straffe van rechtsverwerking, doch uiterlijk op de datum en het tijdstip als aangegeven in de paragraaf Planning bij "Sluiting termijn voor het indienen van vragen met betrekking tot de selectieleidraad" schriftelijk te melden met opgave van de eventuele wijzigingsvoorstellen.

De aanbesteder geeft in de nota van inlichtingen een terugkoppeling op deze bezwaren. Indien de aanbesteder het verzoek of bezwaar afwijst en de ondernemer is het daarmee niet eens, dan dient de ondernemer dit, ingeval een aanvullende inlichtingenronde wordt gehouden, dit opnieuw in de aanvullende inlichtingenronde gemotiveerd aan de orde moeten stellen.

Bij het indienen van een verzoek tot deelneming gaat de ondernemer akkoord met de inhoud van de aanbestedingsstukken, waaronder ook de eventuele onwelgevallige informatie in de nota van inlichtingen.

Taal van het verzoek tot deelneming

Uw verzoek tot deelneming dient gesteld te zijn in de Nederlandse taal. Correspondentie, contacten en contractering zullen eveneens in de Nederlandse taal geschieden.

Overige voorwaarden

a. Instemming

Het indienen van het verzoek tot deelneming houdt in dat de ondernemer instemt met de voorwaarden in de aanbestedingsstukken, waaronder eventuele onwelgevallige informatie in de nota van inlichtingen.

b. Mondelinge informatie

Ondernemers kunnen geen rechten ontleen aan mondelinge uitspraken, toezeggingen en suggesties van medewerkers en/of adviseurs van de aanbesteder, gedaan in het kader van de aanbestedingsprocedure en/of de aanbestedingsstukken voor zover deze niet schriftelijk zijn vastgelegd in de aanbestedingsstukken.

c. Eenmaal aanmelden

Een onderneming kan slechts bij één verzoek tot deelneming betrokken zijn, hetzij als zelfstandige gegadigde, hetzij als deelnemer van een combinatie, hetzij als derde.

Van ondernemingen die behoren tot dezelfde groep als bedoeld in artikel 2:24b en artikel 2:24c BW mogen meerdere ondernemingen uit de groep een aanmelding indienen, als alle ondernemingen uit dezelfde groep op verzoek van de aanbesteder aantonen dat de verzoeken tot deelneming (en de inschrijvingen in de gunningsfase van de aanbestedingsprocedure) onafhankelijk van elkaar en zelfstandig zijn opgesteld. Indien dat niet kan worden aangetoond, worden alle verzoeken tot deelneming/ inschrijvingen van ondernemers uit dezelfde groep uitgesloten.

d. Voorbehouden van de aanbesteder

1. De aanbesteder behoudt zich het recht voor te allen tijde de door ondernemers verstrekte gegevens en verklaringen aan een nader onderzoek te onderwerpen en op juistheid te controleren, evenals de opgegeven referenties te benaderen zonder voorafgaande mededeling daarvan aan de ondernemer.
2. De aanbesteder behoudt zich het recht voor om, voordat tot definitieve gunning van de opdracht wordt overgegaan, de bewijsstukken van de ondernemer (opnieuw) te laten beoordelen door een extern adviesbureau. De uit die verificatie voortvloeiende informatie kan gebruikt worden bij een beslissing over uitsluiting c.q. ongeldigverklaring.

e. Geheimhouding en vertrouwelijkheid

De ondernemer zal strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ter zake van alle informatie die hem bekend is of wordt van de aanbesteder. De informatie die hem ter beschikking staat, zal hij niet aan derden ter beschikking stellen en aan zijn personeel slechts bekendmaken voor zover dit nodig is voor het doen van een verzoek tot deelneming dan wel – indien en voor zover van toepassing – het doen van een inschrijving en/of het uitvoeren van de opdracht.

De aanbesteder erkent de vertrouwelijkheid van het verzoek tot deelneming en zal de informatie die haar daaruit bekend is als bedrijfsvertrouwelijk behandelen. In het kader van de motivering van de selectiebeslissing zal het in voorkomend geval noodzakelijk zijn om informatie uit het verzoek tot deelneming wel bekend te maken.

f. Publiciteit

Er zal door de ondernemers dan wel derden die door ondernemers worden betrokken bij het verzoek tot deelneming/ de inschrijving, geen publiciteit over de aanbestedingsprocedure worden gegeven behoudens na schriftelijke toestemming van de aanbesteder.

g. Intellectueel eigendom

Behoudens uitzonderingen conform de Auteurswet mag zonder schriftelijke toestemming van de aanbesteder niets uit de aanbestedingsstukken worden veelevoudigd (anders dan voor het doel te komen tot het indienen van een verzoek tot deelneming/inschrijving) door middel van druk, fotokopie, dvd, cd-rom, microfilm of anderszins. Verzoeken tot deelneming/inschrijvingen en alle bijlagen die ondernemers in het kader van de aanbestedingsprocedure indienen, worden op het moment van ontvangst eigendom van de aanbestedende Dienst.

2.4 Aanmelding als gegadigde door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)

Aanmelding als gegadigde door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) is toegestaan. Door de aanbesteder worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm (na opdracht) van het samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie).

De ondernemers die een gezamenlijk verzoek tot deelneming indienen, zijn zelf verantwoordelijk voor de mededingingsrechtelijke toetsing van hun samenwerking. Indien de aanbesteder vermoedt dat het aantal ondernemingen in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) onevenredig groot is, gelet op de Mededingingswet, doet de aanbesteder een melding bij de Autoriteit Consument en Markt.

Het hiervoor bepaalde geldt uitsluitend als de deelname van een ondernemer voor minder dan 10% bij de inschrijving uitdrukkelijk is aangegeven in het verzoek tot deelneming en op het inschrijvingsbiljet. Indien de aanbesteder daarom verzoekt, moet de combinatie specificeren dat en hoe de samenwerkingsvorm en het belang van iedere ondernemer daarin is vormgegeven.

Indien ondernemers voornemens zijn gezamenlijk/ in combinatie in te schrijven, vullen deze ondernemers Bijlage 1 in. De in Bijlage 1 te vermelden penvoerder moet, ingeval van gunning van de opdracht, rechtsgeldig bevoegd zijn de alle deelnemers in de combinatie rechtsgeldig te binden ten aanzien van de te gunnen opdracht. De penvoerder is bij de uitvoering van de opdracht tevens enig aanspreekpunt voor de opdrachtgever.

2.5 Voorkennis en belangenverstrengeling

De Aanbesteder sluit aan bij de richtlijnen van Rijkswaterstaat ter voorkoming van voorkennis en belangenverstrengeling, zoals opgenomen in de nota 'Scheiding van belang, Beleid tegen belangenverstrengeling bij de aanbesteding' d.d. 14 september 2007 (zie www.rws.nl/scheidingvanbelang), zijn onverkort van toepassing op deze aanbestedingsprocedure.

3 Uitsluiting- en geschiktheidseisen, selectiecriteria

In dit hoofdstuk is vermeld welke gegevens u bij uw aanmelding moet verstrekken en aan welke eisen en criteria uw onderneming, al dan niet in samenwerking met anderen, moet voldoen om in aanmerking te komen voor selectie.

3.1 Kwalificatie-eisen

De geschiktheidseisen en uitsluitingsgronden zijn in onderstaande paragraaf toegelicht en zijn opgenomen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument. Deelnemer dient stellig, zonder voorbehoud en onvoorwaardelijk het Uniform Europees Aanbestedingsdocument volledig en juist en naar waarheid in te vullen (zie bijlage 2). Het niet (rechtsgeldig) ondertekend indienen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument of het aanbrenge van wijzigingen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument kan leiden tot uitsluiting.

Per selectie criterium, als genoemd in paragraaf 3.1.2, zijn eventuele bijzonderheden en, waar van toepassing, het maximaal aantal te behalen punten weergegeven. Deelnemer wordt geschikt geacht indien geen van de in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument genoemde uitsluitingsgronden van toepassing zijn én indien deelnemer tevens voldoet aan de in paragraaf 3.1.1 genoemde geschiktheidscriteria.

3.1.1 Uitsluitingsgronden

De aanbesteder toetst of geen van de in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument genoemde uitsluitingsgronden van toepassing is op de ondernemers. Daartoe vullen ondernemers het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in. Indien een of meerdere uitsluitingsgronden van toepassing is, wordt een ondernemer in beginsel uitgesloten.

Indien een of meerdere uitsluitingsgronden van toepassing is op een ondernemer, heeft de ondernemer de mogelijkheid om in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument te beschrijven waarom uitsluiting desondanks niet proportioneel is en welke (zelfreïnigende) maatregelen de ondernemer heeft genomen om herhaling te voorkomen.

Op basis van deze beschrijving kan de aanbesteder besluiten om de ondernemer toch niet uit te sluiten.

De aanbesteder behoudt zich het recht voor om aanvullende stukken te vragen ter onderbouwing van het gestelde in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

3.1.2 Bewijsmiddelen met betrekking tot de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria

De ondernemer verstrekt de aanbesteder desgevraagd, binnen een termijn van twee of een ander redelijk aantal door de Aanbesteder vast te stellen werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek door middel van TenderNed, "Berichten", bewijsmiddelen, waaruit blijkt dat de gegevens met betrekking tot de referentieopdracht(en), waarmee de ondernemer beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, juist zijn weergegeven. De ondernemer kan hiertoe gebruik maken van opdrachtgeversverklaringen en/of accountantsverklaringen.

De aanbesteder is gerechtigd zonder tussenkomst van de ondernemer navraag te doen bij de betreffende referent. In de in te vullen Bijlage 3 moeten daarom ook contactgegevens van een contactpersoon bij de referent worden vermeld.

3.1.3 Toerekenen technische bekwaamheid en beroep op een andere natuurlijke of rechtspersoon

Een ondernemer kan zich technische bekwaamheid slechts toerekenen indien de ondernemer de werkzaamheden waarop de technische bekwaamheid berust daadwerkelijk zelf heeft verricht. Als een project in samenwerkingsverband is uitgevoerd, geldt alleen het eigen aandeel in het project van de Gegadigde of de ondernemer waarop de Gegadigde een beroep op doet.

Een ondernemer kan zich, om te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, beroepen op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen. In dat geval dient de ondernemer:

- a. de aanbesteder aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke- of rechtspersonen;
- b. die andere natuurlijke- of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, waar het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid waarop de ondernemer een beroep doet betrekking heeft. Indien de opdracht aan de ondernemer wordt verleend, is hij tot deze inzet verplicht.

Indien gegadigden voor het voldoen aan de geschiktheidseis en selectiecriteria gebruik maken van (een) derde(n), dienen zij de gevraagde gegevens in deel IIC van het UEA in te vullen. Tevens dienen gegadigden van elke betreffende derde een ingevulde en rechtsgeldig ondertekende UEA te overleggen waarvan de delen IIA, IIB en deel III volledig zijn ingevuld en dat door de betreffende derde rechtsgeldig is ondertekend. Voor de ondertekening van het UEA van derden is paragraaf 2.2 van de selectieleidraad van overeenkomstige toepassing.

Tevens dienen de geselecteerde gegadigden die een beroep doen op (een) derde(n) om te voldoen aan de geschiktheidseis na de voorlopige selectiebeslissing van elke betreffende derde waarop een beroep wordt gedaan een Derde(n)verklaring zoals opgenomen in Bijlage 5 te overleggen. Hiermee tonen gegadigden aan dat zij daadwerkelijk kunnen beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die derden.

Bijlage 5

Formulier Derdenverklaring

3.1.4 Geschiktheidseisen

Ervaringseisen

Met betrekking tot de technische- en beroepsbekwaamheid worden de volgende ervaringseisen gesteld. De Gegadigde dient aan al de gestelde geschiktheidseisen te voldoen om in aanmerking te kunnen komen voor Selectie. Niet voldoen aan deze geschiktheidseisen zal leiden tot uitsluiting.

1. Ervaring met Dijk aanleg onder UAV-GC;
2. Ervaring met ontwerp en realisatie van bijzondere waterkerende constructies;
3. Ervaring met ontwerpinstrumentarium 2014;
4. Ervaring met systems engineering.

Gegadigde dient voor iedere geschiktheidseis maximaal één referentie te overleggen met een omschrijving van de prestaties en werkzaamheden die voor deze referent zijn verricht en naar behoren zijn uitgevoerd overeenkomstig het model dat is opgenomen in bijlage 3.

Bijlage 3	Formulier referenties geschiktheidseisen
------------------	--

Indien de Gegadigde voor één competentie meerdere referenties overlegt, wordt uitsluitend de referentie die als eerste in TenderNed is geüpload of, als dat geen uitsluitel geeft, de referentie die als eerste in de aanmelding voor de betreffende eis is vermeld. De overige referenties worden niet beoordeeld.

Het is wel toegestaan om met één referentie meerdere geschiktheidseisen aan te tonen. Ook in dat geval wordt de aanmelder verzocht om per geschiktheidseis een formulier in te vullen, waaruit gemotiveerd blijkt dat aan de specifieke voorwaarden van de betreffende geschiktheidseis wordt voldaan.

In Bijlage 3 beschrijft ondernemer in ieder geval op welke manier het betreffende referentieproject aan de voor de geschiktheidseis gestelde eisen. Uit de ingevulde Bijlage 3 moet voor iedere geschiktheidseis blijken dat en zo ja hoe met het referentieproject wordt voldaan aan de eisen voor de betreffende geschiktheidseis.

Hieronder is per geschiktheidseis een nadere beschrijving opgenomen. De genoemde aspecten zijn terug te vinden in de referentieformulieren.

Competentie 1: Ervaring met Dijk aanleg onder UAV-GC

De gegadigde heeft in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de datum van publicatie van de aankondiging voor deze aanbestedingsprocedure, een referentieproject uitgevoerd dat aan de volgende eisen voldoet:

- i. een opdracht (project) uitgevoerd onder de voorwaarden van de UAV-GC voor een dijk aanleg- of dijkverbetering voor een primaire waterkering zoals bedoeld in Bijlage I van de Waterwet;
- ii. waarbij de opdrachtnemer tenminste verantwoordelijk was voor de totstandkoming van het uitvoeringsontwerp;
- iii. en aantoonbaar in ieder geval de volgende dijkversterkingsonderdelen behelst:
 - Grondwerk;
 - Aanbrengen van kleibekleding;
 - Aanbrengen van grasbekleding;

- iv. met een overeengekomen bedrag (aannemingssom) of gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan € 15.000.000,00 (inclusief omzetbelasting);
- v. waarbij de gegadigde was belast met de dagelijkse organisatie en leiding van de opdracht (het projectmanagement);
- vi. en de gegadigde jegens de opdrachtgever eindverantwoordelijk was voor de uitvoering van de opdracht.
- vii. De opdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en het werk is binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen) opgeleverd of een daaraan gelijkwaardige handeling heeft plaatsgevonden.

Indien het referentieproject niet voldoet aan één of meerdere van voornoemde eisen, voldoet de referentie niet en is het verzoek tot deelneming ongeldig.

Competentie 2: Ervaring met bijzondere waterkerende constructies

De Gegadigde heeft in 5 jaar voorafgaande aan de datum van publicatie van de aankondiging voor deze aanbestedingsprocedure een referentieproject uitgevoerd en opgeleverd waarbij de Gegadigde een bijzondere waterkerende constructie van minimaal 200 m lengte in een primaire waterkering heeft ontworpen en gebouwd, en de primaire waterkering ten tijde van uitvoering onder alle omstandigheden waterveilig heeft gehouden. De opdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en het werk is binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen) opgeleverd of een daaraan gelijkwaardige handeling heeft plaatsgevonden.

Voor de definitie van bijzondere waterkerende constructie wordt verwezen naar tabel 2.1 van de Leidraad kunstwerken, uitgave van TAW 2003

Indien het referentieproject niet voldoet aan één of meerdere van voornoemde eisen, voldoet de referentie niet en is het verzoek tot deelneming ongeldig.

Competentie 3 Ervaring met het Ontwerpinstrumentarium 2014

De Gegadigde heeft in 5 jaar voorafgaande aan de datum van publicatie van de aankondiging voor deze aanbestedingsprocedure een referentieproject uitgevoerd dat aan de volgende eisen voldoet:

- i. de Gegadigde heeft een primaire waterkering ontworpen met toepassing van het Ontwerpinstrumentarium 2014 (OI2014), waarbij het ontwerp aantoonbaar is uitgevoerd op basis van een overstromingskansbenadering;
- ii. De opdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en geaccepteerd door de opdrachtgever.

Competentie 4 Ervaring met Systems Engineering:

De Gegadigde heeft in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de datum van publicatie van de aankondiging voor deze aanbestedingsprocedure, aantoonbaar een opdracht uitgevoerd waarbij systems engineering werd toegepast. De opdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en het werk is binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen) opgeleverd of een daaraan gelijkwaardige handeling heeft plaatsgevonden.

Onder *Systems Engineering* verstaat de Aanbesteder dat de Opdrachtnemer de functionele eisen van

een opdrachtgever op een gestructureerde wijze heeft verwerkt in de gerealiseerde oplossing en heeft aangetoond dat deze aan de functionele eisen voldoet overeenkomstig een proces zoals is beschreven in de Leidraad voor Systems Engineering in de GWW-Sector” (zie ook <https://www.leidraadse.nl/>).

Inschrijving in handelsregister

Gegadigde is ingeschreven in het beroeps- of handelsregister in de lidstaat waar hij is gevestigd. Gegadigde vermeldt het inschrijfnummer in het betreffende register in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

Uit de overgelegde Inschrijving moet eveneens de tekenbevoegdheid van de ondertekening van de aanmelding blijken. Daarvoor kan bijvoorbeeld naast het uittreksel uit het handelsregister ook een rechtsgeldig getekende machtiging worden overgelegd.

3.1.5 Selectiecriteria

Inleiding

Indien de aanbesteder meer dan vijf verzoeken tot deelneming ontvangt die niet uitgesloten worden op basis van de uitsluitingsgronden en die voldoen aan alle geschiktheidseisen, gaat de aanbesteder over tot het maken van een selectie op basis van de in deze paragraaf beschreven selectiecriteria. Doel is vijf gegadigden te selecteren die een uitnodiging tot het doen van een inschrijving ontvangen.

Als vijf, of minder dan vijf niet-uitgesloten en geldige verzoeken tot deelneming worden ontvangen, hoeft de aanbesteder de geen verdere selectie te maken op basis van de selectiecriteria.

Voor selectie criterium A mogen de geïnteresseerde marktpartijen maximaal één referentie indienen. Voor selectie criterium B moeten de geïnteresseerde marktpartijen ten minste één en maximaal drie referenties indienen. Zie de beschrijving bij selectie criterium B voor de toelichting op het aantal referenties dat moet worden ingediend. Voor de beschrijving van de referenties maken ondernemers gebruik van Bijlage 4. Als voor een selectie criterium/ beoordelingsaspect geen referentie wordt ingediend, dan is het verzoek tot deelneming niet ongeldig, maar wordt aan het verzoek tot deelneming voor dat selectie criterium/ beoordelingsaspect een score van 0 punten toegekend (zie paragraaf 4.1.1).

Bijlage 4

Formulier referenties selectiecriteria

Nadere Selectie vindt plaats aan de hand van de volgende criteria:

- A. Mate van ervaring met Omgevingsmanagement bij de realisatie van projecten;
- B. Mate van ervaring met Conditionering.

Deze criteria worden hieronder nader uitgewerkt.

De aanbesteder behoudt zich het recht voor de informatie over de referentieprojecten die worden ingediend voor de selectiecriteria zonder tussenkomst van ondernemer te verifiëren bij de referent. De informatie van de referent kan worden betrokken bij de beoordeling van de referenties en de toekenning van de scores.

A. Mate van ervaring met Omgevingsmanagement bij de realisatie van projecten

Aanleiding en doel

De dijkversterkingsmaatregelen in Limburg liggen gevoelig. Om die reden zijn de gekozen oplossingen in nauwe samen- en inspraak met de omwonenden tot stand gekomen.

Het is dus van groot belang dat goed omgevingsmanagement ook bij de verdere uitwerking van de ontwerpen en de uitvoering van het werk wordt doorgezet.

Om deze reden is het voor Aanbesteder van meerwaarde als de Opdrachtnemer al eerdere ervaring heeft met het uitvoeren van goed omgevingsmanagement tijdens de realisatie van een infrastructureel project.

Eisen aan de referentie

Voor dit selectie criterium moet de Gegadigde een referentieproject indienen waaruit blijkt dat hij in de afgelopen 5 jaar datum van publicatie van de aankondiging voor deze aanbestedingsprocedure verantwoordelijk is geweest voor het omgevingsmanagement tijdens de realisatie van een infrastructureel project.

Onder omgevingsmanagement wordt in dit verband verstaan de activiteiten, gericht op verkennen en betrekken van alle stakeholders, met als doel (gezamenlijke) doelstellingen te onderkennen en te realiseren, in het bijzonder op het gebied van bereikbaarheid, leefbaarheid, veiligheid en communicatie.

Beoordelingsaspecten

De ingediende referentie wordt door Aanbesteder beoordeeld op de mate waarin deze voldoet aan de navolgende aspecten:

1. De complexiteit van de omgeving waar het project moest worden gerealiseerd. Complexiteit kan zowel betrekking hebben op de hoeveelheid stakeholders, op de mate van weerstand van de omgeving als de impact/risico's van het project voor de omgeving;
2. De mate waarin de Gegadigde hiervoor maatregelen heeft genomen of een systeem heeft gehanteerd dat:
 - a. Ervoor zorg heeft gedragen dat proactief is ingespeeld op het voorkomen van klachten;
 - b. Ervoor zorg heeft gedragen dat de gegadigde actief heeft ingespeeld op eventuele wensen en klachten vanuit de omgeving op een snelle en deugdelijke manier heeft opgelost;
 - c. Zodanig dat de hiervoor onder a en/of b genoemde activiteiten en maatregelen hebben geleid tot een grotere omgevingstevredenheid.

B. Mate van ervaring met Conditionering.

Aanleiding en doel

De dijkversterkingswerkzaamheden van Heel en Beesel kennen, voor een dijkversterking, een relatief groot deel conditioneringswerkzaamheden. Hierbij moet worden gedacht aan het verleggen van kabels en leidingen, potentiële archeologische, niet gesprongen explosieven (CE) en andere (onverwachte) vondsten. Maar ook zal een deel van de noodzakelijke gronden nog niet in eigendom

van het Waterschap zijn of zullen nog geen noodzakelijke beperkte rechten gevestigd zijn bij het sluiten van de overeenkomst.

Op het moment dat niet op juiste wijze met deze aspecten omgegaan wordt, kunnen zij potentieel groot effect hebben op kosten en planning.

Voor Aanbesteder is derhalve van meerwaarde als de toekomstige opdrachtnemer ervaring heeft met dergelijke conditioneringsvragen in de ontwerp- en uitvoeringsfase en daarbij aantoonbaar effectief weet op te treden, zodanig dat het project binnen tijd, budget en met de gewenste kwaliteit en zonder 'gedoe' wordt gerealiseerd.

Eisen aan de referentie

Voor dit selectiecriteria moet de Gegadigde een referentieproject indienen waaruit blijkt dat hij in de afgelopen 5 jaar datum van publicatie van de aankondiging voor deze aanbestedingsprocedure een project heeft gerealiseerd in waarbij de Gegadigde (geheel of gedeeltelijk) verantwoordelijk is geweest voor de conditionering van het project en de beheersing van conditioneringsrisico's. Het is toegestaan (niet vereist) om voor ieder hieronder vermeld beoordelingsaspect een afzonderlijk referentieproject in te dienen. Deze uitzondering is alleen van toepassing op dit selectiecriteria (Mate van ervaring met Conditionering).

Beoordelingsaspecten

Aan de hand van dit referentieproject worden in ieder geval de volgende aspecten beoordeeld:

1. De mate waarin door de maatregelen die proactief door de Gegadigde zijn voorgesteld is voorkomen dat als gevolg van *onverwachte archeologische vondsten*:
 - i. Schade is ontstaan, en/of;
 - ii. Vertraging bij de realisatie van het project is ontstaan, en/of;
 - iii. Project duurder is geworden.

2. De mate waarin door de maatregelen die pro-actief door de Gegadigde zijn voorgesteld is voorkomen dat als gevolg van overige *onverwachte samenstelling van en/of vondsten in de ondergrond* (in het bijzonder als gevolg van CE, Bodemverontreiniging, Kabels en Leidingen):
 - i. Schade is ontstaan, en/of;
 - ii. Vertraging bij de realisatie van het project is ontstaan, en/of;
 - iii. Project duurder is geworden.

3. De mate waarin door de maatregelen die pro-actief door de Gegadigde zijn voorgesteld en genomen op het gebied van *grondverwerving* is voorkomen dat:
 - i. Vertraging bij de realisatie van het project is ontstaan, en/of;
 - ii. Project duurder is geworden

4 Beoordelings- en selectieprocedure

In dit hoofdstuk is vermeld hoe de geschiktheidseisen en selectie-eisen en -criteria worden beoordeeld.

4.1 Beoordeling

4.1.1 Beoordelingsproces

De beoordeling wordt uitgevoerd door een beoordelingsteam waarin in ieder geval de volgende disciplines vertegenwoordigd zijn:

- Omgevingsmanagement;
- Conditionering en techniek;
- Contractmanagement.

Als eerste zal worden bepaald of de aanmelding volledig is (zie paragraaf 2.2) en voldoet aan de in dit document beschreven eisen aan de aanmelding en of er wordt voldaan aan het gestelde met betrekking tot de uitsluitingsgronden (paragraaf 3.1.1) en geschiktheidseisen (3.1.4). Aanmeldingen die hieraan niet voldoen of waarop één of meerdere uitsluitingsgronden van toepassing zijn, komen niet voor selectie in aanmerking.

Het beoordelingsteam beoordeelt vervolgens de selectiecriteria en kent aan deze beoordeling punten toe volgens de punten toekenning als aangegeven in de paragraaf. De resultaten zullen in een plenair overleg tussen de teamleden worden besproken, waarna een unaniem oordeel zal plaatsvinden op basis waarvan de puntenscore per selectie criterium zal worden bepaald. Deze punten zullen worden gesommeerd tot de totaalscore per gegadigde.

Alle gegadigden ontvangen schriftelijk bericht via TenderNed of zij zullen worden uitgenodigd om een inschrijving te doen. Aan de gegadigden die hiervoor niet zijn geselecteerd, wordt in dit bericht de reden bekend gemaakt waarom zij niet tot de selectie behoren.

4.1.2 Beoordeling selectiecriteria

Voor de toekenning van een score wordt eerst gekeken of de referentie voldoet aan de daaraan gestelde eisen. Als dat niet het geval is, dan worden voor het criterium ten behoeve waarvan de betreffende referentie is ingediend, geen punten toegekend.

Voor de referenties die aan de minimumeisen voldoen, geldt dat hoe beter wordt voldaan aan de genoemde beoordelingsaspecten, hoe hoger de score zal zijn.

Van belang is daarom dat de ondernemer in zijn aanmelding onderbouwt en aan toont waarom hij van mening is dat hij en in welke mate hij aan de gevraagde aspecten voldoet. Deze onderbouwing wordt bij de beoordeling van de aspecten meegenomen. Een enkele niet onderbouwde stelling dat de ondernemer aan een aspect voldoet levert geen punten op.

Met onderbouwing wordt bedoeld op het volgende :

- A. Hoe beter (specifieker en met overtuigend bewijsmateriaal ondersteund) een aspect wordt aangetoond, hoe hoger de score;

- B. Hoe nauwer de referentie aansluit bij de in paragraaf 1.3.6 beschreven kenmerken van het Werk, hoe hoger de score.

Voor Criterium A Mate van Ervaring met omgevingsmanagement bij realisatie van projecten mag maximaal één referentie worden ingediend.

Voor Criterium B. Mate van Ervaring met Conditionering mag per beoordelingsaspect maximaal één referentie worden ingediend. Voor dit criterium moet een ondernemer dus minimaal één en maximaal drie referenties indienen.

Op het moment dat meer referenties worden ingediend dan op grond van het voorgaande is toegestaan, neemt Aanbesteder alleen de referentie(s) mee die het eerste in TenderNed is geüpload of als eerste in de documentatie van de gegadigde wordt vermeld.

Voor de beschrijving van de referenties, moet een ondernemer gebruik maken van Bijlage 4. Voor Criterium B dient een ondernemer voor ieder afzonderlijk beoordelingsaspect een ingevulde Bijlage 4 in. Aanbesteder hanteert geen maximum aantal pagina's bij de indiening van een referentieproject en de onderbouwing ten behoeve van de selectiecriteria. Aanbesteder neemt uitdrukkelijk wel mee in de beoordeling de mate waarin de Gegadigden in staat is om op een beknopte en duidelijke wijze te onderbouwen. Ter indicatie vermeldt Aanbesteder dat deze verwacht dat een dergelijke onderbouwing in circa 2 pagina's A4 per referentie te geven moet zijn.

Voor ieder criterium is, verdeeld over de subcriteria, het in de volgende tabel vermelde totaal aantal punten te behalen.

Criteriaum	Beoordelingsaspect	Maximaal aantal punten	
A. Mate van ervaring met omgevingsmanagement bij de realisatie van projecten			500
	1. Mate van complexiteit	250	
	2. De mate waarin de Gegadigde hiervoor maatregelen heeft genomen of een systeem heeft gehanteerd dat: <ul style="list-style-type: none"> a. Ervoor zorg heeft gedagen dat proactief is ingespeeld op het voorkomen van klachten; b. Ervoor zorg heeft gedragen dat de gegadigde actief heeft ingespeeld op wensen en klachten vanuit de omgeving; c. Zodanig dat de hiervoor onder a en/of b genoemde activiteiten en maatregelen hebben geleid tot een grotere omgevingsstevredenheid 	250	

B. Mate van ervaring met Conditionering			500
	Archeologische vondsten	150	
	Onverwachte samenstelling van en/of vondsten in de ondergrond	200	
	Grondverwerving	150	
Totaal aantal punten			1000

Motivering	Percentage
De Gegadigde heeft geen referentie ingediend, heeft naar het oordeel van de beoordelingscommissie niet voldaan of er is geen enkele onderbouwing verstrekt.	0
De Gegadigde heeft naar het oordeel van de beoordelingscommissie in geringe mate aantoonbaar voldaan. Dit betekent bijvoorbeeld dat: <ul style="list-style-type: none"> - De ondernemer nauwelijks heeft aangetoond en/of; - De referentie slechts aan enkele aspecten voldoet en/of; - De ervaring in een project is opgedaan dat slechts een geringe gelijkenis vertoont met het onderhavige project. 	25%
De Gegadigden heeft naar het oordeel van de beoordelingscommissie in voldoende mate aantoonbaar voldaan. Dit betekent bijvoorbeeld dat: <ul style="list-style-type: none"> - De ondernemer in voldoende mate heeft aangetoond en/of; - De referentie voldoet aan veel gevraagde aspecten en/of; - De ervaring in een project is opgedaan dat gelijkenis heeft met het onderhavige project. 	50%
De Gegadigde heeft naar het oordeel van de beoordelingscommissie in goede mate aantoonbaar voldaan. Dit betekent bijvoorbeeld dat <ul style="list-style-type: none"> - de ondernemer in goede mate heeft aangetoond en/of; - de referentie voldoet aan het merendeel van de gevraagde aspecten en/of; 	75%

- de ervaring in een project is opgedaan dat grote gelijkenis heeft met het onderhavige project.	
De Gegadigde heeft naar het oordeel van de beoordelingscommissie op uitmuntende wijze aantoonbaar voldaan. Dit betekent dat onomstotelijk vast staat dat de ondernemer volledige ervaring heeft met de gevraagde aspecten in een project dat volledig of vrijwel volledig gelijk is aan het onderhavige project.	100%

De beoordelingscommissie stelt per ontvangen verzoek tot deelneming voor ieder selectie criterium, dan wel beoordelingsaspect binnen een selectie criterium, een percentage vast. Dit percentage wordt door de beoordelingscommissie vastgesteld in consensus en is geen gemiddelde.

De score wordt toegekend door per selectie criterium/ beoordelingsaspect het maximaal te behalen aantal punten te vermenigvuldigen met het percentage dat een Gegadigde voor een beoordelingsaspect heeft behaald. Vervolgens worden de behaalde scores opgeteld tot een totaalscore.

Nadat alle aspecten zijn beoordeeld en zijn voorzien van een beoordelingscijfer bepaalt aanbesteder de totaalscore en de rangorde, waarbij de gegadigde met het meeste aantal punten bovenaan in de rangorde staat.

De vijf hoogst geplaatste gegadigden, dus de vijf gegadigden met de hoogste totaalscore, worden aangewezen als geselecteerde gegadigden.

In geval meerdere gegadigden een gelijke score hebben behaald waardoor het maximum aantal gegadigden van vijf wordt overschreden, is de hoogste score voor het Criterium Omgevingsmanagement bepalend. Als het op basis daarvan nog steeds niet mogelijk is om slechts vijf gegadigden te selecteren voor de gunningsfase zullen alle gegadigden met een gelijke score alsnog tot de gunningsfase worden toegelaten. In dat geval kan het dus zijn dat meer dan vijf gegadigden tot de gunningsfase worden toegelaten.

4.2 Uitnodiging tot inschrijving

De geselecteerde gegadigden worden uitgenodigd tot inschrijving. De uitnodigingen tot inschrijving worden uiterlijk op de geplande datum als aangegeven in de op TenderNed gepubliceerde planning, schriftelijk in kennis gesteld door middel van TenderNed, "Berichten". Gegadigden die worden uitgesloten/afgewezen ontvangen op deze geplande datum een mededeling van de selectiebeslissing met een uitsluiting/afwijzing.

De dag na verzending van de gemotiveerde selectiebeslissing gaat een standstill-termijn van 20 kalenderdagen in. Gedurende die termijn wordt de aanbestedingsprocedure niet voortgezet.

De standstill-termijn van 20 kalenderdagen is tevens een contractuele bezwaar- en vervaltermijn binnen welke afgewezen ondernemers, in afwijking van artikel 3.23.3 ARW, de mogelijkheid hebben

om bezwaar te maken tegen de selectiebeslissing door het aanhangig maken van een kort geding. Afgewezen Inschrijvers kunnen nadere informatie en toelichting vragen op de selectiebeslissing. Op het moment dat een gegadigde het, ondanks de nadere informatie en toelichting niet eens is met de selectiebeslissing, kan deze binnen de genoemde termijn van 20 dagen na verzending van de selectiebeslissing een kort geding te starten bij de voorzieningenrechter van de Rechtbank Limburg, door het betekenen van een kort gedingdagvaarding aan het adres van de aanbesteder. In het belang van een snelle en goede voortgang wordt de betreffende gegadigde verzocht de Aanbestedende dienst tijdig op de hoogte te stellen van het starten van een kort geding.

De 20 dagentermijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat, indien een gegadigde niet uiterlijk 20 dagen na verzending van de selectiebeslissing een kort geding aanhangig heeft gemaakt, hij geen bezwaar meer kan maken tegen de selectiebeslissing – waaronder begrepen de afwijzing van zijn Inschrijving – en hij al zijn rechten ter zake deze aanbesteding heeft verwerkt.

Eventuele verzoeken om een nadere (mondelijke) toelichting van de selectiebeslissing schorten deze vervaltermijn niet op, tenzij de aanbestedende dienst hier expliciet toe besluit.

Indien een ondernemer binnen de termijn van 20 kalenderdagen een kort geding aanhangig maakt tegen de voorgenomen selectie van ondernemer respectievelijk afwijzing, staat het de overige ondernemers vrij om in deze procedure te interveniëren. In het belang van een snelle en goede voortgang van de procedure vervalt aan een ondernemer die niet intervenueert, het recht om in een later stadium in actie te komen tegen een gewezen vonnis met gebruikmaking van het rechtsmiddel derdenverzet.

Indien niet binnen de termijn van twintig (20) kalenderdagen na dagtekening van de selectiebeslissing een kort gedingdagvaarding is betekend, staat het de aanbesteder vrij de aanbestedingsprocedure te vervolgen met de geselecteerde gegadigden in de gunningsfase.

Bezwaren tegen het verloop van de selectiefase, dan wel de inhoud van de selectiefase en de daarbij behorende aanbestedingsstukken, kunnen na verloop van de standstill-termijn van 20 kalenderdagen na verzending van de selectiebeslissing, tevens bezwaar- en vervaltermijn, bijvoorbeeld gedurende of na de dialoog- en inschrijvingsfase, niet meer worden voorgelegd aan de voorzieningenrechter. Ondernemers verwerken al hun rechten daartoe indien zij niet uiterlijk binnen de voornoemde termijn van 20 kalenderdagen die start na verzending van de uitnodiging tot inschrijving/ de afwijzing een kort geding aanhangig maken ter zake.

5 Inschrijvingsfase

5.1 Vooruitblik Inschrijvingsfase

Dit hoofdstuk dient ter informatie over de gunningsfase van deze aanbestedingsprocedure. Alleen de geselecteerde gegadigden zullen een uitnodiging voor deze fase ontvangen. In de gunningsfase wordt door aanbesteder onder meer de gunningsleidraad, de basisovereenkomst, de vraagspecificatie, de annexen en overige contractdocumenten en aanbestedingsstukken verstrekt. Op basis van deze documenten dienen de geselecteerde gegadigden een inschrijving te doen.

Tijdens de Inschrijvingsfase zullen een tweetal inlichtingenrondes worden gehouden, waarbij de tweede inlichtingenronde de mogelijkheid geeft om vragen te stellen naar aanleiding van de antwoorden die de Aanbesteder in de eerste nota van inlichtingen heeft verstrekt en eventuele nieuwe informatie die de Aanbesteder aan het aanbestedingsdossier heeft toegevoegd. Tevens wordt in de Inschrijvingsfase de mogelijkheid gegeven tot het houden van een individuele mondelinge inlichtingenronde.

De inschrijvingen van de geselecteerde gegadigden worden beoordeeld op basis van het gunningscriterium de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteit verhouding volgens de methode van 'gunnen op waarde'. Dit betekent dat de inschrijfsom minus de behaalde meerwaarde, die ontstaat na beoordeling op het criterium kwaliteit, een fictieve inschrijfsom per inschrijver oplevert. De opdracht zal aan de inschrijver met de laagste fictieve inschrijfsom worden gegund.

De ingediende inschrijfsom van de winnende inschrijver is ook de prijs waartegen het Werk dient te worden uitgevoerd.

5.2 Prijs-kwaliteit verhouding

De gunning zal worden bepaald door middel van een afweging op prijs en kwaliteit.

De kwaliteitsbeoordeling zal leiden tot een fictieve aftrek op de aangeboden aanneemsom ('gunnen op waarde'), waarbij maximale fictieve aftrek zodanig wordt gekozen dat kwaliteit naar verwachting ongeveer drie keer zo zwaar mee zal tellen dan de aangeboden aanneemsom, uiteraard afhankelijk van hoogte van de aangeboden aanneemsom.

Aanbesteder voorziet de volgende kwalitatieve gunningscriteria, waarbij ieder sub criterium ongeveer even veel gewicht zal worden toegekend.

Sub criterium	Aspect	Doelstelling Aanbesteder	Weging
1. In een keer goed	1.1 Bevorderen van partnerschap	De opdrachtnemer richt een samenwerking in die ervoor zorgt dat alle bij het project betrokken partijen zich herkennen in het project, de uitvoeringswijze en enthousiast zijn over het resultaat van het project.	40% van de totale kwaliteitswaarde

		Het project wordt zonder 'gedoe' gerealiseerd.	
	1.2. Borgen van kwaliteit, een soepele uitvoering, oplevering en overdracht aan de beheerders.	Tijdens de uitvoering van het project bestaat geen misverstand over de gevraagde kwaliteit en deze kwaliteit wordt ook gerealiseerd. daarbij wordt het project doorlopen met het motto "een goede voorbereiding is het halve werk" waardoor de oplevering in feite een formaliteit zou moeten zijn.	
2. Duurzame realisatie	2.1. Minimaliseren van hinder en hinderbeleving	Bevorderen van een soepele uitvoering van het werk, met een enthousiaste omgeving.	40% van de totale kwaliteitswaarde
	2.2. Duurzame bouwlogistiek en uitvoering	De werkzaamheden leveren een bijdrage aan een duurzame projectuitvoering,	
3. Kansen	Het project kent een aantal uitdagingen. Het is van meerwaarde dat de opdrachtnemer in zijn ontwerp, uitvoeringswijze en planning zodanig te werk kan gaan dat de mijlpaal Waterveilig wordt gehaald.		20% van de totale kwaliteitswaarde

Aanbesteder werkt deze sub(sub)gunningscriteria in de gunningsleidraad verder uit. Daarbij behoudt aanbesteder zich, in aanvulling op artikel 3.6.4. ARW, uitdrukkelijk het recht voor om de sub(sub)gunningscriteria bij de nadere uitwerking anders vorm te geven en/of aan te vullen, of de weging aan te passen.

5.3 Tenderkostenvergoeding

In het kader van de inschrijving wordt door de aanbesteder een tenderkostenvergoeding betaald. Voor de selectiefase wordt geen vergoeding toegekend.

De Inschrijvers die onvoldoende kwalitatieve meerwaarde hebben gescoord, ontvangen geen vergoeding.

De Inschrijvers die een redelijke kwalitatieve meerwaarde hebben gescoord, ontvangen een vergoeding ter hoogte van € 25.000,00.

De Inschrijvers die een voldoende kwalitatieve meerwaarde of meer hebben gescoord, ontvangen een vergoeding ter hoogte van € 50.000,00.

Ook de winnende inschrijver ontvangt, op dezelfde basis een tenderkostenvergoeding.

6 Contractering

Op het moment dat het niet mogelijk blijkt om binnen 4 weken na de aanwijzing van de Geselecteerde Inschrijver tot overeenstemming te komen over een integrale documentenset, dan kan Aanbesteder besluiten om de Opdracht niet definitief aan de Geselecteerde Inschrijver te gunnen en de Inschrijver uit te nodigen die de Inschrijving heeft gedaan die in de beoordeling als tweede is geëindigd. Als met deze Inschrijver geen overeenstemming kan worden bereikt, met de derde enzovoorts. Totdat met een Inschrijver overeenstemming is bereikt of tot geen Inschrijvers meer over zijn. In het laatste geval moet de aanbesteding geacht te zijn mislukt.