

Aanbesteding 190110GZD Nieuwbouw zwembad De Hoge Devel
Aanbestedende Dienst: Gemeente Zwijndrecht
Referentie: 19011GZD

Omschrijving:

Dit project omvat het ontwerpen, ontwikkelen en realiseren van een nieuw zwembad op basis van een UAV-gc overeenkomst (Design&Build), ter vervanging van het oude zwembad. Het nieuwe zwembad komt op locatie van de buitenbaden (die dus verdwijnen en niet meer terug komen) en tegen het bestaande zwembad aan. Als de nieuwbouw gereed is zal het oude zwembad gesloopt worden. De sloop is geen onderdeel van de uitvraag, het bouwrijp maken wel.

Het nieuwe zwembad omvat circa 3.500 m2 bvo (exclusief kelder/badomlopen) en bestaat op hoofdlijnen uit de volgende functies:

- Een wedstrijdabad van 25x21 m
- Een doelgroepnbad van 20x10 m
- Een peuterbad van circa 50 m2
- Tribune
- Verengingsruimte
- Horeca

Toelichting:

De gestelde vragen zijn beantwoord in de Nota van Inlichtingen. De te houden presentaties met fysieke aanwezigheid zijn vanwege de Corona uitbraak noodgedwongen geannuleerd en worden vervangen door een digitale presentatie middels Powerpoint en/of eventueel een filmpje, en aansluitend een Teams meeting. Hierover volgt nog nadere informatie.

Nr:**Categorie** Proces**Betreft** Bewerkbare documenten

1

Vraag

Graag ontvangen wij de diverse in te vullen formulieren/verklaringen als bewerkbaar document, o.a. Bijlages 03, 04 en 05.

Antwoord**Vrijgegeven:** 02-04-2020

Deze documenten zijn bewust als pdf aangeleverd. Wij verzoeken u vriendelijk dit hetzij digitaal (pdf's zijn met de huidige software van teksten te voorzien) hetzij handmatig ingevuld en gescand in te dienen.

Nr:**Categorie** Inhoud**Betreft** Inhoud

2

Vraag

Geachte,

In hoeverre is er los in te schrijven op de recreatieve elementen zoals de speeltuin of eventuele glijbanen?

Antwoord**Vrijgegeven:** 02-04-2020

Los inschrijven op recreatieve elementen is niet mogelijk.

Nr:

Categorie Inhoud

Betreft 5.10 onderliggende bewijsstukken

3

Vraag

In art. 5.10 van de selectieleidraad omschrijft u dat onderliggende bewijsstukken zoals omschreven in hoofdstuk 6 en 7 niet bij aanmelding ingediend hoeven te worden. Kunt u bevestigen dat dit eveneens van toepassing is op de referenties kerncompetenties en bijbehorende tevredenheidsverklaringen?

Antwoord

Vrijgegeven: 02-04-2020

De referenties voor de kerncompetenties en bijbehorende tevredenheidsverklaringen dienen wel ingediend te worden. Dit zijn geen onderliggende bewijsstukken maar basisdocumenten om te kunnen beoordelen of aan de kerncompetenties is voldaan.

Nr:

Categorie Inhoud

Betreft Bijlagen in bewerkbaar format

4

Vraag

conform het overzicht op pagina 4 van de selectieleidraad verzoeken wij u bijlage 2 t/m 5 in een bewerkbaar format beschikbaar te stellen.

Antwoord

Vrijgegeven: 02-04-2020

Deze documenten zijn bewust als pdf aangeleverd. Wij verzoeken u vriendelijk dit hetzij digitaal (pdf's zijn met de huidige software van teksten te voorzien) hetzij handmatig ingevuld en gescand in te dienen.

Nr:

Categorie Inhoud

Betreft Selectieleidraad 7.2 en 8.2 - geïntegreerde contractvorm UAV-gc

5

Vraag

Mogen wij veronderstellen wanneer u in de kerncompetenties en selectiecriteria verwijst naar UAV-gc hier gelezen kan worden UAV-GC of gelijkwaardig zodat referenties uit andere Europese lidstaten eveneens kunnen voldoen?

Antwoord

Vrijgegeven: 02-04-2020

Bij een Europese aanbesteding is er inderdaad sprake van de mogelijkheid van een contractvorm gelijkwaardig aan de UAV-gc.

Nr:

Categorie Inhoud

Betreft Selectieleidraad 7.1 - accountantsverklaring

6

Vraag

Wij gaan ervan uit dat, conform de voorschrift 3.5 E van de Gids Proportionaliteit, een accountantsverklaring niet eerder dan na mededeling van de gunningsbeslissing een accountantverklaring zal worden verlangd. Kunt u dit bevestigen?

Antwoord

Vrijgegeven: 02-04-2020

Dat is correct.

Nr:

Categorie Inhoud

Betreft Selectieleidraad 6.2 en 6.3

7

Vraag

Kunt u aangeven of de onderliggende bewijsstukken met betrekking tot de uitsluitingsgronden alleen door de Gegagdigde aangeleverd te worden of ook door eventuele Derde(n)?

Antwoord

Vrijgegeven: 02-04-2020

De (onderliggende) bewijsstukken dienen ook door eventuele derden te worden aangeleverd.

Nr:

Categorie Inhoud

Betreft Selectieleidraad 7.2 / 8.2 - geldigheidsduur referenties

8

Vraag

U geeft bij de geschiktheidseisen aan dat referenties maximaal 5 jaar oud mogen zijn. In 8.2 staat onder de selectiecriteria een termijn van 7 jaar genoemd. Wij nemen aan dat dit een fout is en dat referenties max 5 jaar oud mogen zijn. Kunt u dit bevestigen?

Antwoord

Vrijgegeven: 02-04-2020

De differentiatie in termijnen voor de referenties voor GESCHIKTHEIDSEISEN en SELECTIECRITERIA is bewust aangebracht. Referenties voor de selectiecriteria mogen dus inderdaad 7 jaar oud zijn.

Nr:

Categorie Inhoud

Betreft Selectieleidraad 7.1 - jaarrekening

9

Vraag

U vraagt om de jaarrekening van 2019 uiterlijk 01-07-20 na te leveren. Deze datum zal er bij ons om spannen of e.e.a. dan beschikbaar is. Mogen wij in het geval de definitieve jaarrekening nog niet beschikbaar is de voorlopige versie toesturen en de definitieve zodra deze beschikbaar is.

Antwoord

Vrijgegeven: 02-04-2020

Dat is akkoord.

Nr:

Categorie Uitvoering

Betreft Selectieleidraad 3.3 - SROI

10

Vraag

Kunt u aangeven wat het percentage SROI is welke de gegadigde dient in te zetten voor de opdracht?

Antwoord

Vrijgegeven: 02-04-2020

Wij zullen u hierover in de gunningsfase informeren. Het is momenteel nog niet vastgesteld.

Nr:

Categorie Proces

Betreft Referenties

11

Vraag

In paragraaf 5.7.1 geeft u aan dat het gegadigden vrij staat andere bedrijven als onderaannemer onder zijn hoede te nemen. In ons geval zullen wij hier gebruik van maken om aan een aantal kerncompetenties te voldoen. Dienen deze onderaannemers een eigen UEA in te vullen? En volstaat het indien wij als gegadigde onder deel IIC van onze eigen UEA melding doen van een beroep op technische- of beroepsbekwaamheid van deze onderaannemer?

Antwoord

Vrijgegeven: 02-04-2020

Alle partijen dienen de UEA verklaring in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen door de bestuurder die bij de Kamer van Koophandel (of vergelijkbaar bij een niet-Nederlands bedrijf) ingeschreven is als (zelfstandig) bevoegd bestuurder.

Nr:

Categorie Inhoud

Betreft selectiedocumenten

12

Vraag

Bent u bereidt om de bijlages 2 t/m 5 uit de selectiedocumenten als word document beschikbaar te stellen zodat deze door ons digitaal kunnen worden verwerkt.

Antwoord**Vrijgegeven:** 02-04-2020

Deze documenten zijn bewust als pdf aangeleverd. Wij verzoeken u vriendelijk dit hetzij digitaal (pdf's zijn met de huidige software van teksten te voorzien) hetzij handmatig ingevuld en gescand in te dienen.

Nr:**Categorie** Proces**Betreft** Planning

13

Vraag

Op pagina 25 van de selectieleidraad geeft u aan dat de verwachte stand still termijn loopt van 29 april tot medio juni. Is het, gezien de periode waarin u de inschrijvingsfase wenst te laten verlopen, mogelijk om deze periode te verkorten zodat een groter deel van de tender uitgevoerd kan worden voor de (bouw)vakantieperiode

Antwoord**Vrijgegeven:** 02-04-2020

Wij zijn ons ervan bewust dat de (bouw)vakantieperiode geen ideaal moment is om aan een inschrijving te werken. In de planning houden we hier rekening mee door de volledige (bouw)vakantieperiode (de aaneengesloten regio's) als verloren weken te beschouwen.

Nr:**Categorie** Proces**Betreft** Presentatie

14

Vraag

Op pagina 25 van de selectieleidraad geeft u in de planning aan dat de indiening voor de selectie op 30 maart plaatsvindt. Op 31 maart geeft u aan dat de presentatie van de verschillende teams plaats gaat vinden. Houdt dit in dat wij op 30 maart in de middag te horen krijgen of we op 31 maart een presentatie dienen te houden? Zo ja, kunt u hierin een dagdeel aangeven waarin deze presentaties gaan plaatsvinden?

Antwoord**Vrijgegeven:** 02-04-2020

Gezien de ontwikkelingen rondom de Corona-crisis zijn wij helaas genoodzaakt de presentaties af te gelasten. In plaats daarvan willen wij graag naast het Plan van Aanpak een presentatie ontvangen. De presentatie mag een Powerpoint of een filmpje of een combinatie daarvan zijn waarin de gegadigden zich voorstellen en een betoog houden voor hun team en plan van aanpak.

Tevens gaan wij daarna een digitale meeting organiseren om hier verder op in te gaan. U zult hierover nader worden geïnformeerd.