

CONCEPT overeenkomst inzake groenvoorziening en terreinonderhoud ten behoeve van Aeres

De ondergetekenden:

- A. Aeres, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer B.M.P Pellikaan, voorzitter College van Bestuur, en de heer M.H.C. Komen, vicevoorzitter College van Bestuur, gezamenlijk bevoegd namens de entiteiten:
- de stichting: **STICHTING AERES GROEP**, statutair gevestigd te Ede (Gelderland), kantoorhoudende te 6717 XA Ede (Gelderland), Bovenbuurtweg 27, correspondentieadres: Postbus 245, 6710 BE Ede (Gelderland), ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer 41246832, de Stichting Aeres Groep rechtsgeldig vertegenwoordigend, en;
 - dochteronderneming van Stichting Aeres Groep, de holding: **AERES FARM HOLDING BV** (inclusief de 4 dochterondernemingen Aeres Trainingscentrum bv, Aeres Landbouwbedrijf bv, Aeres Biologisch bedrijf bv en Aeres Studentenbedrijven bv) statutair gevestigd te Dronten, kantoorhoudende te 8251 PB Dronten, Wisentweg 13, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer 64682668 rechtsgeldig vertegenwoordigend, en;
 - de stichting: **STICHTING PTC+**, (inclusief de twee dochterondernemingen Acole Productions bv en Fedecom Academy bv) statutair gevestigd te Ede (Gelderland), kantoorhoudende te 6717 LN Ede (Gelderland), Zandlaan 29, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer 41051485, de Stichting PTC+ rechtsgeldig vertegenwoordigend, en;
 - de stichting: **STICHTING AGROTRANSFER DRONTEN**, (inclusief de 4 dochterondernemingen Agrotransfer Holding bv, Aeres Agree Recruitment bv, Aeres Agree Payroll bv en Agrotransfer bv) statutair gevestigd te Dronten, kantoorhoudende te 8251 JZ Dronten, De Drieslag 30, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer 39060957, de Stichting Agrotransfer Dronten rechtsgeldig vertegenwoordigend.
 - de stichting: **STICHTING AERES INTERNATIONAL STUDENT FUND**, statutair gevestigd te Ede (Gelderland), kantoorhoudende te 6717 XA Ede (Gelderland), Bovenbuurtweg 27, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer 32139539, de Stichting Aeres International Student Fund rechtsgeldig vertegenwoordigend.

Stichting Aeres Groep; Stichting PTC+; Stichting Agrotransfer Dronten; Aeres Farms Holding bv; Stichting Aeres International Student Fund als voormeld, hierna ieder afzonderlijk ook te noemen: **Opdrachtgever**

en

- B. **xxx** (statutair) gevestigd te **xxx**, te dezen vertegenwoordigd door **xxx**, **(functie)** hierna te noemen: **Opdrachtnemer**

gezamenlijk te noemen: **Partijen**

OVERWEGENDE DAT:

- opdrachtgever de opdracht inzake het onderhouden van groenvoorziening en terreinen middels een Europese aanbesteding kenbaar heeft gemaakt;
- opdrachtnemer naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure in aanmerking komt voor het aangaan van een overeenkomst. Opdrachtnemer voldoet aan de opdrachtbeschrijving en alle door de opdrachtgever gestelde eisen;
- opdrachtgever bereid is onder de navolgende condities de opdracht aan opdrachtnemer te gunnen;
- partijen de condities met betrekking tot het verrichten van de werkzaamheden nader wensen vast te leggen in deze overeenkomst.

KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN:**1. Aard van de overeenkomst**

- 1.1. Deze overeenkomst tussen de opdrachtgever enerzijds en opdrachtnemer anderzijds heeft betrekking op groenvoorziening en terreinonderhoud voor Aeres zoals beschreven in de Aanbestedingsdocumenten inclusief bijlagen.
- 1.2. Opdrachtnemer verplicht zich aan opdrachtgever de gevraagde dienstverlening te verrichten en zich hierbij in alle opzichten te houden aan alle eisen en criteria zoals opgenomen in het aanbestedingsdocument welke binnen het kader van de Europese openbare aanbesteding gepubliceerd is d.d. 17 september 2019.
- 1.3. De bij deze overeenkomst gevoegde bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst. Voor zover de bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 1. De overeenkomst;
 2. Eén of meerdere nota van inlichtingen d.d. xxx (bij meerdere nota van inlichtingen prevaleert de laatst gepubliceerde);
 3. het beschrijvend document van opdrachtgever met d.d. xxx;
 4. de Algemene Rijksinkoopvoorwaarden Diensten (ARVODI 2018);
 5. de offerte van opdrachtnemer d.d. xxx

2. Duur van de overeenkomst

- 2.1. Deze overeenkomst treedt in werking op 20 januari 2020 en wordt aangegaan voor de duur van drie (3) jaar en eindigt van rechtswege op 21 januari 2023. De opdrachtgever kan hierna de overeenkomst vijf (5) maal, onder gelijk blijvende voorwaarden en condities, verlengen voor de duur van één jaar. Dit recht tot verlengen komt uitsluitend opdrachtgever toe.
- 2.2. Indien de opdrachtgever gebruikt wenst te maken van de optie tot verlenging, zal zij dit uiterlijk drie (3) maanden vóór het verstrijken van de lopende periode mededelen aan opdrachtnemer.
- 2.3. De einddatum van de overeenkomst betreft een fatale termijn, waarna geen rechten meer kunnen worden ontleend aan deze overeenkomst, tenzij het rechten betreft aangaande een vóór deze fatale termijn geplaatste deelopdracht.
- 2.4. Wijzigingen worden schriftelijk tussen partijen overeengekomen en als addendum bij deze overeenkomst gevoegd.

3. Prijs

- 3.1. Opdrachtnemer zal de gevraagde dienstverlening leveren tegen de prijzen en tarieven conform bij inschrijving ingediend prijzenblad.
- 3.2. De prijs heeft betrekking op alle door opdrachtnemer in het kader van deze overeenkomst te leveren diensten en is inclusief alle eventueel bijkomende kosten tenzij anders overeengekomen wordt.
- 3.3. Opdrachtnemer is gerechtigd de overeengekomen tarieven ten hoogste één (1) maal per jaar, steeds in januari, en wel voor het eerst op 1 januari 2022 te indexeren. Basis voor indexatie is de categorie 'diverse goederen en diensten 120000' CBS (2015 = 100), van oktober van het voorafgaande jaar, uitgegeven door het CBS. Deze indexering dient uiterlijk één (1) maand tevoren schriftelijk en onderbouwd kenbaar te worden gemaakt. Het al dan niet accepteren van het prijswijzigingsvoorstel is ter beoordeling van de opdrachtgever.
- 3.4. Indien de opdrachtgever niet akkoord gaat met de voorgestelde prijswijziging(en), treden partijen in overleg.
- 3.5. Indien geen overeenstemming wordt bereikt omtrent de prijswijziging(en), kan dit een grond vormen tot voortijdige ontbinding van de overeenkomst over te gaan.

4. Facturatie en betaling

- 4.1. Facturatie door Opdrachtnemer geschiedt nadat de diensten resp. leveringen zijn verricht, tenzij bij schriftelijke overeenkomst met de Opdrachtgever hiervan wordt afgeweken.

- 4.2. De door de Opdrachtgever te betalen bedragen voor de verrichte diensten zullen door de Opdrachtnemer worden gefactureerd.
 - 4.3. Facturen dienen per maand achteraf te worden verzonden aan: factuur.digitaal@aeres.nl. Hierbij worden de in het PvE opgenomen eisen gerespecteerd.
 - 4.4. Er kan uitsluitend door de Opdrachtnemer aan opdrachtgever worden gefactureerd. Eventuele onderaannemers factureren niet rechtstreeks naar Opdrachtgever.
 - 4.5. De Opdrachtgever zal facturen binnen 30 dagen na ontvangst voldoen, mits deze facturen voldoen aan de gegevens zoals gespecificeerd in het PvE resp. conform nadere afspraken.
 - 4.6. Indien Opdrachtgever een factuur geheel of gedeeltelijk betwist of indien de factuur op enigerlei wijze incorrect is opgesteld of ingediend, heeft Opdrachtgever het recht het betwiste bedrag niet te betalen. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer op de hoogte stellen van de redenen en partijen zullen een dergelijk geschil zo snel mogelijk oplossen. Voor het deel van de factuur welke correct is opgesteld, is Opdrachtgever niet gerechtigd de betaling te weigeren of op te schorten.
 - 4.7. Indien er volgens Opdrachtgever gebreken kleven aan een geleverde dienst of de dienst niet deugdelijk is verricht, is Opdrachtgever gerechtigd betaling te weigeren of zijn betalingsverplichting op te schorten met betrekking tot de verrichtte diensten waaromtrent de klachten kenbaar zijn gemaakt. Opdrachtgever is in dat geval niet gerechtigd betaling te weigeren of zijn betalingsverplichting op te schorten met betrekking tot diensten waaromtrent geen klachten kenbaar zijn gemaakt.
5. **Overige Voorwaarden**
 - 5.1. Op deze overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de Algemene Rijksinkoopvoorwaarden Diensten (ARVODI 2018), voor zover daarvan in deze overeenkomst niet wordt afgeweken.
 - 5.2. De (eventuele) algemene resp. branchevoorwaarden van opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
6. **Ontbinding van de overeenkomst**
 - 6.1. Opdrachtgever is gerechtigd deze overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven, buiten rechte, te ontbinden indien opdrachtnemer na ingebrekestelling en een redelijke hersteltermijn in gebreke blijft in het nakomen van de verplichtingen voortvloeiende uit deze overeenkomst.
 - 6.2. Opdrachtgever is gerechtigd zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist buiten rechte deze overeenkomst te ontbinden indien opdrachtnemer (voorlopig) surseance van betaling heeft aangevraagd of dat hem surseance van betaling is verleend, zijn faillissement is aangevraagd of failliet is verklaard, zijn onderneming wordt gestaakt of geliquideerd, op een aanmerkelijk deel van

het vermogen van opdrachtnemer beslag wordt gelegd, dan wel wanneer opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit deze overeenkomst na te kunnen komen.

7. Slotbepalingen

7.1. Door ondertekening van deze overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen dienst(en).

8. Bijlagen

De volgende bijlagen zijn digitaal beschikbaar:

Bijlage 1: De nota(s) van inlichtingen d.d. xxx

Bijlage 2: Het beschrijvend document van Aeres inclusief bijlagen d.d. xxx

Bijlage 3: Offerte opdrachtnemer d.d. xxx

Bijlage 4: Prijzenblad d.d. xxx

Bijlage 5: ARVODI 2018

Aldus overeengekomen en ondertekend,

Namens Opdrachtgever

Aeres

Naam: B.M.P Pellikaan

Functie: Voorzitter CvB

Plaats:

Datum:

Handtekening

M.H.C. Komen

Vicevoorz. CvB

Handtekening

Namens Opdrachtnemer

Naam onderneming

Naam: xxx

Functie: xxx

Plaats:

Datum: xxx

Handtekening