



11029 | Realisatie huisvesting en landschapsinrichting t.b.v. Transitie Centrum voor Transculturele Psychiatrie Veldzicht te Balkbrug

Aanbestedingsleidraad aanmeldingsfase Concurrentiegericht dialogoog **Fase 1 van 2**

Versie	1.0
Datum	23 januari 2020
Status	Definitief

Colofon

Versie	1.0
Contactpersoon	Lars Capota (Inkoopadviseur) Lars.capota@rijksoverheid.nl Frans de Witte (Projectleider) Frans.deWitte@rijksoverheid.nl

Rijksvastgoedbedrijf
Transacties en Projecten
Inkoop & Contractmanagement
Korte Voorhout 7
Postbus 20952
2500 EZ Den Haag

Referentienummer te
vermelden bij corres-
pondentie: 11029

www.rijksvastgoedbedrijf.nl en/of www.rijksvastgoedbedrijf.nl/inkoop

Inhoud

1 Inleiding	5
1.1 Algemeen	5
1.2 Bijlagen	5
2 Beschrijving project en opdracht	6
2.1 Algemene kenmerken	6
2.1.1 Korte beschrijving	6
2.1.2 Nadere beschrijving	6
2.2 Projectdoelstellingen en kritische succesfactoren (KSF's)	7
2.3 Scope opdracht	8
2.3.1 Fasering en planning	8
2.3.2 Hoeveelheid of omvang van de opdracht	8
2.4 Herzieningsclausule	8
2.5 Algemene voorwaarden	10
2.6 Maatschappelijk Verantwoord Inkopen	10
2.7 Past performance	10
3 Aanmeldingsfase	11
3.1 Procedure	11
3.2 Planning	11
3.3 Elektronisch aanbestedingsproces	12
3.4 Nadere inlichtingen	12
4 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	13
4.1 Uitsluitingsgronden	13
4.1.1 Belangenverstrengeling	13
4.2 Geschiktheidseisen	13
5 Selectiecriteria en selectiemethode	17
5.1 Selectiecriteria	17
5.2 Selectiemethode (bepalen van de rangorde)	18
6 Aanmelding	20
6.1 Algemeen	20
6.2 Documenten in te dienen bij aanmelding	20
6.3 Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemingen	21
6.4 Aanmelding met een beroep op derden	21
6.5 Ondertekening(sbevoegdheid) documenten	21
6.6 Eigen verklaring	22
7 Beoordeling aanmeldingen	23

7.1	<i>Beoordeling volledigheid en geldigheid</i>	23
7.2	<i>Beoordeling uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen</i>	23
7.3	<i>Beoordeling op selectiecriteria</i>	23
7.4	<i>Rangorde bij gelijke score</i>	23
7.5	<i>Opvragen bewijsmiddelen (documenten in te dienen na verzoek)</i>	23
7.6	<i>Mededeling selectiebeslissing</i>	24
8	Motiveringen en slotbepalingen	25
8.1	<i>Motiveringen</i>	25
8.2	<i>Taal</i>	26
8.3	<i>Precontractuele waarschuwingsplicht</i>	26
8.4	<i>Verificatie gegevens</i>	26
8.5	<i>Procedure stopzetting en (tussentijdse) beëindiging</i>	26
8.6	<i>Vergoeding (tegemoetkoming inschrijvingskosten)</i>	27
8.7	<i>Integriteit</i>	27
8.8	<i>Blijvend voldoen aan eisen</i>	27
8.9	Past Performance	27
8.10	<i>Toepasselijk recht, forumkeuze en klachtenmeldpunt</i>	27
8.10.1	<i>Toepasselijk recht</i>	27
8.10.2	<i>Forumkeuze</i>	27
8.10.3	<i>Klachten</i>	28
	Bijlage Model opgave referentieprojecten	29

1 Inleiding

1.1 Algemeen

Deze aanbestedingsleidraad aanmeldingsfase bevat, naast de informatie zoals vermeld in de aankondiging en op het dashboard van TenderNed, informatie over de Europese aanbestedingsprocedure de concurrentiegerichtte dialoog van de opdracht "11029 –Transitie CTP Veldzicht" te Balkbrug van het Rijksvastgoedbedrijf.

1.2 Bijlagen

Bij deze aanbestedingsleidraad aanmeldingsfase horen de volgende stukken:

- Brochure "Scheiding van belang"
- Nota "Regeling Scheiding van belang Rijksvastgoedbedrijf 16.1 (RSBR 16.1)"
- Brochure "Stappenplan digitaal inschrijven op overheidsopdrachten via TenderNed"
- Model opgave referentieopdrachten
- Uniform Europees Aanbestedingsdocument (Eigen verklaring)

Overige aanbestedingsstukken inschrijvingsfase:

- Aanbestedingsleidraad inschrijvingsfase met bijbehorende stukken
- (Concept)contractdocumenten met bijbehorende stukken (TO-niveau, zie ook motiveringen par. 8.1)

Om te voorkomen dat eenieder via raadpleging van door het Rijksvastgoedbedrijf op TenderNed gepubliceerde aankondigingen in het bezit kan raken van vertrouwelijke gegevens die het veilig functioneren van Veldzicht kunnen schaden, zullen deze aanbestedingsstukken pas in de dialoog- en inschrijvingsfase via TenderNed beschikbaar worden gesteld en wel uitsluitend aan de gegadigden die een uitnodiging tot deelneming aan de dialoog hebben ontvangen. Het Rijksvastgoedbedrijf beroept zich in dit verband op artikel 4.8.2 ARW 2016. Zie ook de motivering in par. 8.1 van deze Leidraad.

2 Beschrijving project en opdracht

2.1 Algemene kenmerken

2.1.1 Korte beschrijving

De opdracht betreft de realisatie van multidisciplinaire werkzaamheden op het gebied van huisvesting en landschapsinrichting ten behoeve van het Forensisch Psychiatrisch Centrum (FPC) Veldzicht naar het Centrum voor Transculturele Psychiatrie (CTP) Veldzicht te Balkbrug.

2.1.2 Nadere beschrijving

De opdrachtgever

De opdrachtgever voor dit project is het Rijksvastgoedbedrijf.

De gebruikers

De gebruiker van het complex is Dienst Justitiële Inrichtingen.

Het complex CTP Veldzicht

CTP Veldzicht is een centrum voor transculturele psychiatrie en richt zich op patiënten bij wie sprake is van complexe psychiatrische problematiek voor wie, naast een intensieve behandeling, een (zeer) beveiligde omgeving noodzakelijk is. Dit kan zowel op basis van vrijwilligheid zijn als binnen een gedwongen (juridisch) kader.

Het merendeel van de psychiatrische patiënten bezit een andere dan de Nederlandse nationaliteit en heeft een veelal niet westerse culturele achtergrond.



Figuur 1 Luchtfoto van Veldzicht

Het complex Veldzicht bestaat uit meerdere gebouwen en bouwdelen, uit verschillende bouwjaren en met een diversiteit aan functies. Het complex is onder te verdelen in een aantal verschillende zones, aangeduid als 4 kwadranten.

Het complex Veldzicht is onderdeel van het beschermd dorpsgezicht van Balkbrug. Monumentaal zijn de bewaard gebleven (resten van) oude gebouwen op het omgrachte terrein (gebouw 1), de toegangsbrug en de nog in rijkseigendom zijnde oude gebouwen daaromheen (gebouw 10). Voorts zijn van grote waarde de landschappelijke en stedenbouwkundige elementen (zoals waterlopen, wegen en beplantingen) gerekend, voor zover deze zijn gelegen op het gedeelte van het gebied dat nog in rijkseigendom is.

Aanleiding van het project

In CTP Veldzicht zal een verschuiving plaatsvinden met betrekking tot de huisvesting van (nieuwe) doelgroepen van verschillend regime. Zij zullen worden verdeeld over de gebouwen op het voor- en achterterrein van Veldzicht. Gezien er voor deze regimes verschillende beveiligingseisen gelden zullen er op het terrein bouwkundige en beveiligingstechnische wijzigingen noodzakelijk zijn.

Het terrein wordt opgedeeld in twee beveiligingsniveaus, beveiligingsniveau 3 (BN3) en beveiligingsniveau 4 (BN4). Naar aanleiding van deze scheiding zal niet alleen het

penitentiair hekwerk en de beveiliging worden aangepast, er zal ook een verschuiving plaatsvinden in de functionele indeling van voorzieningen en dagbesteding, zodat er een gescheiden en afgestemd programma is voor beide regimes.

Naast deze noodzakelijke ingrepen ten dienste van de regime indeling zullen enkele andere veranderingen in de inrichting meegenomen worden. Waaronder de verandering in het verlenen van psychiatrische zorg waarbij separeren steeds vaker wordt vervangen door intensieve behandeling. Daarnaast krijgen patiënten de gelegenheid om zelfstandig een time-out te nemen in een comfort ruimte.

Aanvullend zullen ook ontbrekende douches op de patiëntenkamers worden voorzien en aanvullende voorzieningen voor zelfstandig koken op de afdelingen worden gerealiseerd.

2.2

Projectdoelstellingen en kritische succesfactoren (KSF's)

Voor het project zijn de volgende projectdoelstellingen en kritische succesfactoren (KSF's) benoemd:

Projectdoelstelling 1: Gebruiks zekerheid: continuïteit, onderhoudbaarheid en betrouwbaarheid van het primaire bedrijfsproces van Veldzicht
KSF1.1: Het primaire proces van Veldzicht blijft continue en veilig operationeel, zowel tijdens de uitvoeringsperiode als na oplevering van de werkzaamheden KSF1.2: Goede samenwerking in de gehele keten (opdrachtnemer, derden, DJI, projectteam Rijksvastgoedbedrijf)
Projectdoelstelling 2: Continuïteit en betrouwbaarheid van het secundaire bedrijfsproces (onderhouds- en projectwerkzaamheden) van Veldzicht
KSF2.1 Geplande en ongeplande noodzakelijke werkzaamheden in het kader van (vervangings)onderhoud moeten uitvoerbaar zijn tijdens de realisatieperiode binnen een vooraf met de gebruiker afgestemd tijdspad
Projectdoelstelling 3: Een betrouwbaar projectproces
KSF3.1: Betrouwbare aannemersplanning (inclusief voorbereidingsfase) KSF3.2: Geen budgetoverschrijdingen
Projectdoelstelling 4: Hoogwaardige kwaliteit creëren voor de gebruiker
KSF4.1: De verwachtingen van de gebruiker, het projectteam, de architect en de aannemer komen overeen
Projectdoelstelling 5: Veilig operationeel zijn tijdens de realisatieperiode
KSF5.1: Werkzaamheden moeten altijd op een veilige manier kunnen worden uitgevoerd (o.a. patiëntenbegeleiding) KSF5.2: Duidelijke spelregels vanuit Veldzicht die tijdens de uitvoeringsfase worden nageleefd
Projectdoelstelling 6: Actuele, betrouwbare en complete (ABC) revisiebestanden
KSF6.1: Veldzicht is tijdens en na oplevering onderhoudbaar op basis van 100% ABC zijnde revisiebescheiden

Door middel van contracteisen, geschiktheidseisen en selectie- en gunningscriteria wordt gestuurd op het behalen van de projectdoelen en KSF's.

2.3 Scope opdracht

De scope betreft het realiseren van een STABU-bestek en omvat:

- Het integreren en toevoegen van voorzieningen ten behoeve van het scheiden van de (nieuwe) doelgroepen in twee beveiligingsniveaus op het terrein van CTP Veldzicht;
- Bestaande als nieuw te bouwen objecten;
- (landschappelijke) herinrichting in en om het terrein
- Veiligheidsvoorzieningen binnen de gebouwen;
- Kleine aanpassingen aan de perimeterbeveiliging;
- Vergroten van de kookcapaciteit op de afdelingen;
- Toevoegen douches op patiëntenkamers.

2.3.1 Fasering en planning

De fasering en planning van de uitvoeringsfase van dit project is opgenomen in fase-ringsschema's (zie 17-1043-T 191128 *Faseringsoverzicht*) en de planning (zie 17-1043-T 191122 *planning transitie veldzicht*).

2.3.2 Hoeveelheid of omvang van de opdracht

De overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van ca. 4 jaar.

Overzicht algemene projectkenmerken

Oppervlakte:

- Nieuwbouw: 3 gebouwen en 1 overkapping met in totaal ca. 1.000 m2 BVO;
- Sloop: 1 gebouw van 375m2 BVO;
- Aanpassen bestaande bouw: 13 gebouwen van in totaal ca. 3.000m2 BVO;
- Terrein: 12,1 ha, bestaand uit het opruimen, transformeren en vernieuwen van verharding en groenvoorzieningen.

Disciplines: Bouwkundige werkzaamheden (sloop, nieuwbouw en verbouwing), landschappelijke werkzaamheden, E&W-installatiewerkzaamheden, beveiligingsinstallaties en hekwerk.

Binnen de projectfasering worden ook raakvlakprojecten binnen de inrichting uitgewerkt en uitgevoerd. Inschrijvers zal worden gevraagd een actieve inspanning te leveren om raakvlakprojecten mogelijk te maken binnen de projectfasering.

2.4 Herzieningsclausule

Opdrachtnemer kan gedurende de uitvoering van voorliggende opdracht worden gevraagd voor de uitvoering van één of meerdere van de onderstaande werkzaamheden:

De volgende 5 herzieningsclausules zijn onderdeel van deze aanbesteding:

1. Realisatie Energiegebouw elektrische energievoorziening.

- o *Aard en omvang van de werkzaamheden:* Uitvoeren van bouwkundige en installatietechnische werkzaamheden, bestaande uit:

A. Realisatie Energiegebouw elektrische energievoorziening:

- Nieuwbouw van een energiegebouw (één bouwlaag, afmetingen ca. 15x12meter lxb) met inkoopruimte met kabelkelder, middenspanningsverdeelruimte met kabelkelder, transformatorruimte met kabelkelder, verdeler-ruimte met kabelkelder, noodstroomaggregaat ruimte met dieselopslag.
- Installatietechnische realisatie van een nieuw energiegebouw bestaande uit: een inkooppunt van 1,75 MVA (nutsbedrijf), middenspanningsverdeler 1,75

MVA, een 1000KVA transformator, een 1000KVA noodstroomaggregaat, bijbehorende hoofverdeelinrichting van 1600 KVA met bijbehorende walaansluitkast, gebouwgebonden installaties en beveiligingsvoorzieningen.

B. Verbouw van de bestaande installatieruimten in gebouw 10 waaronder:

- Het ontmantelen en afvoeren van het bestaande noodstroomaggregaat en bijbehorende brandstoftanks (buitenopstelling) en elektrotechnische installatie en het wijzigen van de bouwkundige indeling
- Realiseren van een nieuwe elektrotechnische installatie in gebouw 10 bestaande uit: een nieuwe hoofverdeelinrichting van 1600 KVA met bijbehorende walaansluitkast, gebouwgebonden installaties en beveiligingsvoorzieningen.
- Koppeling van gebouw 10 en het nieuwe energiegebouw met terreinkabels.
- Omzetten en/of gedeeltelijk vervangen van de bestaande terreinvoedingskabels naar de 2 nieuwe hoofverdeelinrichtingen.
- Bijbehorend grond en graafwerk
 - o *Voorwaarden waaronder de herziening kan plaatsvinden:* de werkzaamheden kunnen uiterlijk december 2023 in opdracht worden gegeven.

2. Verzwaring weerstandsklasse-eisen gevel gebouw 1

- o *Aard en omvang van de werkzaamheden:* Verzwaren van de weerstandsklassen van de monumentale voorgevel van gebouw 1 (op as H16), naar Weerstandsklasse 5 welke onderdeel uitmaakt van de perimeter; Dit betreft 60 lopende meter wand van 4,94m hoog van as HC tot en met as HP met daarin 8x een raam van 3,5m breed die dient te worden voorzien van een transparante kogelwerende wand met Weerstandsklasse 5, inclusief alle bijbehorende bouwkundige, bouwfysische en installatietechnische aanpassingen. Verder zou de ruimte tussen deze transparante voorzetwand en de bestaande pui ten behoeve van onderhoud bereikbaar moeten blijven.
- o *Voorwaarden waaronder de herziening kan plaatsvinden:* de werkzaamheden kunnen uiterlijk december 2023 in opdracht worden gegeven.

3. Realisatie van een tijdelijke afdeling tijdens de projectwerkzaamheden.

- o *Aard en omvang van de werkzaamheden:* Realisatie van een tijdelijk bouwwerk voor de huisvesting van een afdeling van 24 patiënten voor een periode van circa 6 maanden. De afdeling zal bestaan uit maximaal 24 patiëntenkamers met een gezamenlijke woonkamer, teamkamer en ondersteunende voorzieningen. Totaal circa 900m². Bouwkundige en installatietechnische werkzaamheden, alsook de noodzakelijke terreininrichting voor de plaatsing van het tijdelijke bouwwerk. Het tijdelijke bouwwerk kan niet bestaan uit standaard tijdelijke units omdat wanden, kozijnen, vloeren en plafonds moeten voldoen aan de weerstandsklasse eis 4 voor uitbraakwerendheid.
- o *Voorwaarden waaronder de herziening kan plaatsvinden:* de werkzaamheden kunnen uiterlijk december 2023 in opdracht worden gegeven.

4. Sleutelkluisjes wijzigen, inclusief bijbehorende bouwkundige aanpassingen.

- o *Aard en omvang van de werkzaamheden:* Het leveren, plaatsen en indienststelling van een type sleutelkluizen dat afwijkt van het type sleutelkluizen in de gepubliceerde contractdocumenten, inclusief bouwkundige aanpassingen in de bestaande plattegrond.
- o Levering, plaatsing en indienststelling van 700 aantal sleutelkluizen met een totaal van 22 lopende meter, inclusief bouwkundige wijzigingen van de locatie van deuren en wanden binnen de bestaande plattegrond + het verplaatsen van 200 lockers voor mobiele telefoons en een locker kast voor persoonlijke spullen, inclusief bijbehorende bouwkundige aanpassingen en noodzakelijke herstelwerkzaamheden.
- o *Voorwaarden waaronder de herziening kan plaatsvinden:* de werkzaamheden kunnen uiterlijk december 2023 in opdracht worden gegeven.

5. Vervangingsonderhoud Binnenbeveiliging

- o *Aard en omvang van de werkzaamheden:* Binnen Velzicht bevinden zich 20 gebouwen welke met een bestaande infrastructuur uitgevoerd met kabelbeschermbuizen met een totale lengte van circa 2000 meter met elkaar verbonden zijn. De bestaande infrastructuur dient te worden uitgebreid met een glasvezel ringleiding voor de brandmeld-, intercom-, deurbesturing-, cameraobservatie, C2000-, toegangscontrole installatie en ICT-verbindingen.
 - In de gebouwen dient een nieuwe cel- en verkeersintercom installatie te worden voorzien met een totaal van 20 hoofdposten, 250 verkeersposten en 230 celposten. Voor de infrastructuur in de gebouwen dient voor de cel- en verkeersintercom installatie alsmede voor het project DIOO een datanetwerk op basis van CAT6 te worden aangelegd voor circa 460 aansluitpunten.
 - Voor de realisatie van de benodigde C2000 binnenhuisdekking dienen in de gebouwen een netwerk met binnen antennes te worden gerealiseerd.
 - Het vervangen van de gehele brandmeldinstallatie in alle gebouwen inclusief bekabeling. De omvang van de brandmeldinstallatie bestaat uit 22 centrales en circa 1400 detectiepunten.
 - Uitgangspunt hierbij is dat de boven vernoemde werkzaamheden gelijktijdig per gebouw worden gerealiseerd.
- o *Voorwaarden waaronder de herziening kan plaatsvinden:* de werkzaamheden kunnen uiterlijk december 2023 in opdracht worden gegeven.

2.5 Algemene voorwaarden

De basisovereenkomst wordt gesloten op basis van de UAV 2012 (Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012).

2.6 Maatschappelijk Verantwoord Inkopen

In het kader van deze aanbesteding zijn eisen en criteria opgenomen op het gebied van duurzaamheid en social return. De formulering van de eisen en criteria zijn nader toegelicht in de contractdocumenten.

2.7 Past performance

Het Rijksvastgoedbedrijf gebruikt Past Performance voor het beoordelen van geleverde prestaties op de opdracht. Meer informatie over Past Performance: www.rijksvastgoedbedrijf.nl/inkoop.

3 Aanmeldingsfase

3.1 Procedure

De aanbesteding verloopt volgens de Europese procedure uit hoofdstuk 4 van het ARW 2016, de concurrentiegerichtte dialoog. Dit betekent dat de aanbesteding in twee fasen plaatsvindt.

Fase 1 - Aanmeldingsfase: In de eerste fase (de aanmeldingsfase) worden alle geïnteresseerde ondernemingen in de gelegenheid gesteld zich aan te melden als gegadigde. Het doel van deze fase is om maximaal 3 gegadigden te selecteren. Deze gegadigden worden uitgenodigd tot de tweede fase (de Dialoog- & Inschrijvingsfase).

Fase 1 wordt beschreven in (deze) Aanbestedingsleidraad aanmeldingsfase.

Fase 2 – Dialoog- & Inschrijvingsfase: De tweede fase bestaat uit inhoudelijk dialoogrondes, op basis waarvan de geselecteerde gegadigden worden uitgenodigd tot het doen van een inschrijving. De dialoog heeft tot doel om een goed begrip te krijgen van de opdracht en om de aanbesteder en de deelnemers de gelegenheid te bieden tot het wegnemen van onduidelijkheden in de aanbestedingsdocumenten en het zo nodig optimaliseren van de oplossingsrichting.

Aanbestedingsfase 2 wordt beschreven in de Aanbestedingsleidraad Dialoog- & Inschrijvingsfase.

3.2 Planning

In TenderNed is de planning van de aanbestedingsprocedure opgenomen. Het Rijksvastgoedbedrijf behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor de planning aan te passen. Ondernemers worden hierover via TenderNed geïnformeerd. Met uitzondering van de wettelijk vastgestelde termijnen kunnen geen rechten worden ontleend aan de aangegeven planning.

In onderstaande tabel is de indicatieve planning van de aanmeldingsfase op hoofdlijnen opgenomen. Bij tegenstrijdigheid tussen de tijdstippen uit onderstaande planning en de planning op TenderNed prevaleert de planning op TenderNed.

Aanbestedingsprocedure aanmeldingsfase	
Omschrijving	Datum
Publiceren aankondiging van de opdracht	23 januari 2020
Uiterste datum indienen verzoeken om nadere inlichtingen aanmeldingsfase	23 februari 2020, 12:00 uur
Publicatie Nota van Inlichtingen aanmeldingsfase op www.TenderNed.nl	26 februari 2020,
Sluitingsdatum indienen aanmelding	8 maart 2020, 17:00 uur
Mededeling selectiebeslissing	Nader te bepalen
Verzenden uitnodiging tot dialoog- en inschrijvingsfase	16 maart 2020

Tabel indicatieve planning aanmeldingsfase op hoofdlijnen

3.3 Elektronisch aanbestedingsproces

Deze aanbesteding verloopt volledig via TenderNed. Dit betekent dat alle communicatie in beginsel via TenderNed verloopt en dat aanmeldingen en inschrijvingen uitsluitend via TenderNed kunnen worden ingediend.

Voor deelneming aan deze aanbesteding dient een onderneming te zijn geregistreerd bij TenderNed. De “Gebruiksvoorwaarden TenderNed” zijn van toepassing.

Van een onderneming wordt verwacht dat deze alle benodigde kennis heeft om op een correcte wijze een aanbestedingsprocedure te kunnen doorlopen via TenderNed. Voor meer informatie wordt verwezen naar de animatievideo “Inschrijven via TenderNed” van het Rijksvastgoedbedrijf. De animatievideo is te raadplegen via <https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/expertise-en-diensten/z/zakendoen-met-het-rijksvastgoedbedrijf/informatie-aanbestedingen-en-opdrachten>. In deze animatievideo wordt uitgelegd waar ondernemingen rekening mee moet houden wanneer zij besluiten deel te nemen aan een aanbesteding van het Rijksvastgoedbedrijf die via TenderNed verloopt.

Ondernemingen dienen rekening te houden met de technische aspecten van elektronisch aanbesteden. In dat kader wordt geadviseerd om de aanmelding en/of inschrijving niet op het laatst mogelijke moment te verzenden. In geval van onvoorziene storingen van TenderNed wordt geadviseerd om direct contact op te nemen met:

- de in de colofon en/of TenderNed vermelde contactpersoon van deze aanbesteding, en
- de servicedesk van TenderNed.

3.4 Nadere inlichtingen

Nadere inlichtingen zoals bedoeld in artikel 3.21 ARW 2016 kunnen uitsluitend in TenderNed worden ingediend onder “Vragen en antwoorden (aanmeldingsfase)” via het dashboard van deze aanbesteding. De verantwoordelijkheid voor het tijdig en juist verzoeken van nadere inlichtingen ligt bij de ondernemers. Na beantwoording van alle vragen wordt een Nota van Inlichtingen aanmeldingsfase gemaakt en deze wordt via TenderNed aan alle ondernemingen beschikbaar gesteld.

4 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

4.1 Uitsluitingsgronden

Van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure en van opdrachtverlening kan worden uitgesloten een onderneming die zich in één of meer van de genoemde omstandigheden bevindt zoals vermeld in deel III van de eigen verklaring en onder "Eisen" op het dashboard van TenderNed. Dat geldt ook indien één of meerdere combinanten of een derde waarop de onderneming een beroep heeft gedaan zich in één of meer van de genoemde omstandigheden bevindt.

4.1.1 Belangenverstrengeling

Op grond van artikel 2.87 lid 1 Aanbestedingswet en 3.13.7 ARW kan het Rijksvastgoedbedrijf een onderneming ook uitsluiten van deelneming aan een aanbestedingsprocedure vanwege een belangenconflict of eerdere betrokkenheid bij de aanbesteding zoals vermeld onder "Eis 5" op het dashboard van TenderNed. Het Rijksvastgoedbedrijf hanteert beleid inzake belangenverstrengeling zoals beschreven in de nota "Regeling Scheiding van belang Rijksvastgoedbedrijf 16.1 (RSBR 16.1)". Aanmeldingen zullen (mede) aan de hand van dit document worden beoordeeld. Het Rijksvastgoedbedrijf zal aanmeldingen niet ter zijde leggen als gegadigden op verzoek aantonen dat onder omstandigheden van het concrete geval de mededinging door de bedoelde betrokkenheid niet vervalst kan zijn.

4.2 Geschiktheidseisen

In deze aanbestedingsprocedure worden geschiktheidseisen gesteld. Gegadigden die niet aan de geschiktheidseisen voldoen, zullen van verdere deelname aan de onderhavige aanbestedingsprocedure worden uitgesloten.

De geschiktheidseisen zijn vermeld onder "Eisen" op het dashboard van TenderNed en zijn uitgewerkt in de onderstaande tabel.

BEROEPSBEKWAAMHEID	
Naam en beschrijving	Bewijsstukken
Kwaliteitszorgsysteem Competentie De gegadigde is voldoende bekwaam en kundig om te werken op basis van een gecertificeerd kwaliteitszorgsysteem. Doel Het doel van deze geschiktheidseis is het selecteren van een opdrachtnemer die werkt op basis van een kwaliteitszorgsysteem met scope van Realiseren in de utiliteitsbouw en Realiseren van inrichting van de openbare ruimte en Installatietechniek.	NA VERZOEK IN TE DIENEN De aanbestedende dienst verlangt na een verzoek daartoe, conform artikel 3.16.5 van het ARW 2016, van de gegadigde de volgende bewijsmiddelen om zijn competentie in deze eis aan te tonen: - Afschrift van een geldig certificaat of certificaten kwaliteitszorgsysteem, dat door een officiële certificeringinstantie is gecertificeerd op basis van de NEN-ISO:9000 serie of gelijkwaardig met de scope van Realiseren in de utiliteitsbouw; Realiseren van inrichting van de openbare ruimte en Installatietechniek. Zie dashboard van TenderNed eis nr. 6
TECHNISCHE BEKWAAMHEID	
Naam en beschrijving	Bewijsstukken

Competentie-eis 1: Realiseren van een integraal utiliteitsbouwproject* (inclusief landschap) in een operationeel blijvende en beveiligde bedrijfsomgeving**

Doel van de competentie-eis: Selecteren van een opdrachtnemer die ervaring heeft als hoofdaannemer (of als coördinerend aannemer) met het realiseren van bouwkundige, landschappelijke en (beveiligings-)installatietechnische aanpassingen binnen een beveiligde omgeving, waarbij de aan het werk grenzende bouwdelen en beveiligingssystemen continu operationeel zijn gebleven.

Vereisten referentieproject:

Hierbij dient gegadigde aan te tonen dat er in het referentieproject sprake was van de volgende aspecten:

- uw partij was als hoofdaannemer of coördinerend aannemer verantwoordelijk voor de uitvoeringswerkzaamheden;
- aan het werk grenzende bouwdelen, inclusief de (beveiligings-)installaties waarin de werkgebieden zich bevinden, bleven in gebruik;
- proactief voorkomen van hinder voor de bedrijfsvoering van de gebruiker;
- zowel bouwkundige als constructieve aanpassingen als van ingrijpende aanpassingen van installaties;
- omvang werkzaamheden: opdrachtsom van minimaal €1.000.000;
- omvang werkzaamheden: verbouwing, nieuwbouw of een combinatie van een bruto vloeroppervlak (BVO) van minimaal 1.100 m², eventueel verdeeld over meerdere bouwdelen;
- werkzaamheden uitgevoerd binnen een operationeel blijvende en beveiligde bedrijfsomgeving**;
- werkzaamheden zijn max. 5 jaar voorafgaande aan datum aanmelding opgeleverd.

Definities zoals gehanteerd voor alle competentie-eisen:

* Definitie integraal utiliteitsbouwproject: bouwkundige, constructieve, gebouwgebonden installaties, beveiligingstechnische en landschappelijke werkzaamheden.

** Definitie beveiligde bedrijfsomgeving: penitentiaire inrichting, gesloten psychiatrische instelling, tbs-kliniek, detentiecentrum of de beveiligde zone van een politiebureau; gerechtsgebouw; bankgebouw; (petro)chemische faciliteit; vliegveld of vergelijkbaar.

BIJ AANMELDING IN TE DIENEN

De aanbestedende dienst verlangt bij aanmelding, conform artikel 3.22.3 van het ARW 2016, de volgende bewijsmiddelen om zijn competentie en de aspecten in deze eis aan te tonen:

- ingevuld model opgave referentieprojecten geschiktheidseisen (conform Bijlage 'Model opgave referentieprojecten');
- bewijsmiddelen waaruit de omvang van de opdracht en de aard van de werkzaamheden blijkt, zoals een afschrift van opdrachtbrief eventueel aangevuld met relevante pagina's van een contractdocument. Een projectblad of een zelf opgesteld projectdocument wordt niet als bewijsmiddel aanvaard. Als de omvang van de opdracht en de aard van de werkzaamheden blijkt uit een tevredenheidsverklaring van de opdrachtgever voor de vereiste referentie dan volstaat dit als een afdoende bewijsmiddel en is geen afschrift van de opdrachtbrief vereist.

Zie dashboard van TenderNed eis nr. 7

NA VERZOEK IN TE DIENEN

De aanbestedende dienst verlangt na een verzoek daartoe van de gegadigde de volgende bewijsmiddelen om zijn competentie in deze eis aan te tonen:

- Een certificaat, als bedoeld in ARW 3.16.2, dat bewijst dat de opdracht naar behoren is uitgevoerd, zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat.

Competentie-eis 2: Realiseren van een landschappelijk project in een operationeel blijvende en beveiligde bedrijfsomgeving**

Doel van de competentie-eis: Selecteren van een opdrachtnemer die ervaring heeft met het realiseren van een landschappelijk project binnen een beveiligde omgeving, waarbij de aan het werk grenzende bouwdelen en terreindelen continu operationeel zijn gebleven.

Vereisten referentieproject:

Hierbij dient gegadigde aan te tonen dat er in het referentieproject sprake was van de volgende aspecten:

- aanpassingen van een (openbare) buitenruimte;
- aan het werk grenzende terreindelen en gebouwdelen bleven in gebruik;
- Omvang landschappelijke werkzaamheden: oppervlakte van het te realiseren ontwerp van de buitenruimte van minstens 12.000 m²;
- projectscope bevat de volgende elementen: multifunctioneel sportcourt (kunstgras of verharde ondergrond), groenelementen, verharding (gesloten en halfverharding), straatverlichting;
- werkzaamheden uitgevoerd binnen een operationeel blijvende en beveiligde bedrijfsomgeving**;
- werkzaamheden zijn max. 5 jaar voorafgaande aan datum aanmelding opgeleverd;
- Ervaring als hoofdaannemer of coördinerend aannemer is voor deze competentie-eis geen vereiste.

BIJ AANMELDING IN TE DIENEN

De aanbestedende dienst verlangt bij aanmelding, conform artikel 3.22.3 van het ARW 2016, de volgende bewijsmiddelen om zijn competentie en de aspecten in deze eis aan te tonen:

- ingevuld model opgave referentieprojecten geschiktheidseisen (conform Bijlage 'Model opgave referentieprojecten');
- voor deze competentie-eis mogen maximaal 2 referentieprojecten indien, waarmee u aantoonst recente ervaring te hebben met alle aspecten;
- bewijsmiddelen waaruit de omvang van de opdracht en de aard van de werkzaamheden blijkt, zoals een afschrift van opdrachtbrief eventueel aangevuld met relevante pagina's van een contractdocument. Een projectblad of een zelf opgesteld projectdocument wordt niet als bewijsmiddel aanvaard. Als de omvang van de opdracht en de aard van de werkzaamheden blijkt uit een tevredenheidsverklaring van de opdrachtgever voor de vereiste referentie dan volstaat dit als een afdoende bewijsmiddel en is geen afschrift van de opdrachtbrief vereist.

Zie dashboard van TenderNed eis nr. 8

NA VERZOEK IN TE DIENEN

De aanbestedende dienst verlangt na een verzoek daartoe van de gegadigde de volgende bewijsmiddelen om zijn competentie in deze eis aan te tonen:

- Een certificaat, als bedoeld in ARW 3.16.2, dat bewijst dat de opdracht naar behoren is uitgevoerd, zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat.

Competentie-eis 3: Werken aan beveiligingsinstallaties binnen een operationeel blijvende en beveiligde bedrijfs-omgeving** Doel van de competentie-eis: Het doel van deze eis is het selecteren van een opdrachtnemer die ervaring heeft met het realiseren/aanpassen van beveiligingsinstallaties in een beveiligde omgeving waarbij de bedrijfsvoering van de aan het werk grenzende bouwdelen, inclusief de (beveiligings-)installaties waarin de werkgebieden zich bevinden, bleven in gebruik; en terreindelen continue en veilig doorgang heeft gehad. Vereisten referentieproject: Hierbij dient gegadigde aan te tonen dat er in het referentieproject sprake was van de volgende aspecten: - projectscope bevat minimaal 2 van de 3 volgende onderdelen: perimeter, beveiligingscamerasysteem, PZI/MAI-systeem (personen zoek installatie); - proactief voorkomen van hinder voor de bedrijfsvoering van de gebruiker; - bestaande beveiligingsinstallaties bleven in gebruik; - werkzaamheden zijn max. 5 jaar voorafgaande aan datum aanmelding opgeleverd; - Toegestaan: zowel vervanging als uitbreiding van beveiligingsinstallaties.	BIJ AANMELDING IN TE DIENEN De aanbestedende dienst verlangt bij aanmelding, conform artikel 3.22.3 van het ARW 2016, de volgende bewijsmiddelen om zijn competentie en de aspecten in deze eis aan te tonen: - ingevuld model opgave referentieprojecten geschiktheidseisen (conform Bijlage 'Model opgave referentieprojecten'); - bewijsmiddelen waaruit de omvang van de opdracht en de aard van de werkzaamheden blijkt, zoals een afschrift van opdrachtbrief eventueel aangevuld met relevante pagina's van een contractdocument. Een projectblad of een zelf opgesteld projectdocument wordt niet als bewijsmiddel aanvaard. Als de omvang van de opdracht en de aard van de werkzaamheden blijkt uit een tevredenheidsverklaring van de opdrachtgever voor de vereiste referentie dan volstaat dit als een afdoende bewijsmiddel en is geen afschrift van de opdrachtbrief vereist. Zie dashboard van TenderNed eis nr. 9 NA VERZOEK IN TE DIENEN De aanbestedende dienst verlangt na een verzoek daartoe van de gegadigde de volgende bewijsmiddelen om zijn competentie in deze eis aan te tonen: - Een certificaat, als bedoeld in ARW 3.16.2, dat bewijst dat de opdracht naar behoren is uitgevoerd, zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat.
FINANCIËLE EN ECONOMISCHE DRAAGKRACHT	
Naam en beschrijving	Bewijsstukken
Verzekering Een verzekering tegen wettelijke- en beroepsaansprakelijkheid	NA VERZOEK IN TE DIENEN: De aanbestedende dienst verlangt na een verzoek daartoe, van de gegadigde de volgende bewijsmiddelen om zijn competentie in deze eis aan te tonen: - een afschrift van het polisblad. Zie dashboard van TenderNed eis 10

Tabel geschiktheidseisen

Algemene eisen aan referentieopdrachten ter onderbouwing van de technische bekwaamheid:

- eenzelfde referentieopdracht mag voor meerdere technische geschiktheidseisen worden gebruikt;
- per technische geschiktheidseis mag maximaal één referentieopdracht worden opgevoerd, tenzij anders aangegeven in de Tabel geschiktheidseisen;
- de werkzaamheden waar de kerncompetentie op ziet, moeten zijn verricht in de periode zoals vermeld in bijlage "Model opgave referentieprojecten geschiktheidseisen" en
- indien een referentieopdracht in een samenwerkingsverband van ondernemingen ("combinatie") of in onderaanneming is uitgevoerd, dan dient de gegadigde zijn eigen aandeel te beschrijven. Het aandeel dat door de gegadigde is uitgevoerd, moet de geëiste kerncompetenties aantonen. Indien deze werkzaamheden zijn uitgevoerd door een andere natuurlijke of rechtspersoon dan de gegadigde ("derde"), dan dient hierbij een beroep op een derde te worden gedaan (dit dient door gegadigde aangegeven te worden in de Eigen Verklaring Deel II, onderdeel C). Zie ook het hoofdstuk Aanmelden.

5 Selectiecriteria en selectiemethode

5.1 Selectiecriteria

Indien het aantal gegadigden waarop de uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn én die aan de geschiktheidseisen voldoen, meer is dan 3 dan worden partijen in rangorde van geschiktheid geplaatst. De rangorde wordt bepaald door middel van beoordeling op basis van de hierna vermelde selectiecriteria en selectiemethodiek. De gegadigden die in de rangorde op de plaats 1 tot en met 3 zijn geëindigd, komen in aanmerking voor een uitnodiging tot de Dialoog- en Inschrijvingsfase.

De selectiecriteria zijn vermeld onder "Selectiecriteria" op het dashboard van TenderNed en uitgewerkt in onderstaande tabel.

Selectie criterium	Beoordelingscijfer in relatie tot de mate van vergelijkbaarheid	Bewijsstukken
1. Realiseren van een integraal utiliteitsbouwproject (inclusief landschap en installaties) in een operationeel blijvende en beveiligde bedrijfsomgeving	Middels het voor competentie-eis 1 ingediende referentieproject (bewijsstuk) toont u aan in welke mate uw referentieproject vergelijkbaar is met het project Transitie Veldzicht. Beoordelingscijfer van uw referentieproject naar mate van vergelijkbaarheid: Wanneer een 5: - het referentieproject voor competentie-eis 1 is uitgevoerd in een gesloten psychiatrische instelling of tbs-kliniek. Wanneer een 3: - het referentieproject voor competentie-eis 1 is uitgevoerd in een detentiecentrum of penitentiaire inrichting. Wanneer een 1: - het referentieproject voor competentie-eis 1 is uitgevoerd in een beveiligde zone van een politiebureau, gerechtsgebouw, bankgebouw, (petro)chemische faciliteit; vliegveld of vergelijkbaar.	Bewijsstuk: Gegadigde dient hiervoor het volgende document in: - Referentie voor competentie-eis 1.
2. Werken aan beveiligingsinstallaties binnen een operationeel blijvende en beveiligde bedrijfsomgeving	Middels het voor competentie-eis 3 ingediende referentieproject (bewijsstuk) toont u aan in welke mate uw referentieproject vergelijkbaar is met het project Transitie Veldzicht. Beoordelingscijfer van uw referentieproject naar mate van vergelijkbaarheid: Wanneer een 5: - het referentieproject voor competentie-eis 3 is uitgevoerd in een gesloten psychiatrische instelling of tbs-kliniek. Wanneer een 3: - het referentieproject voor competentie-eis 3 is uitgevoerd in een detentiecentrum of penitentiaire inrichting. Wanneer een 1: - het referentieproject voor competentie-eis 3 is uitgevoerd in een beveiligde zone van een politiebureau, gerechtsgebouw, bankgebouw, (petro)chemische faciliteit; vliegveld of vergelijkbaar.	Bewijsstuk: Gegadigde dient hiervoor het volgende document in: - Referentie voor competentie-eis 3.

3. Oplossingsgericht en transparant anticiperen op externe invloeden	Middels een casusbeschrijving toont u aan hoe u binnen één van de door u aangeleverde referentieprojecten voor competentie-eis 1 of 3 bent omgegaan met de volgende aspecten: - Hoe bent u omgegaan met uw projectfasering en – planning nadat zich een (on)voorziene planningswijziging, al dan niet buiten uw eigen invloed, zich heeft voorgedaan?; - Hoe heeft u over deze plannings- of faseringswijziging gecommuniceerd met de opdrachtgever en de klant?; - Hoe heeft u deze plannings- of faseringswijziging contractueel opgelost met de opdrachtgever? Beoordelingscijfer van uw casusbeschrijving: De mate waarin u oplossingsgericht en transparant heeft gehandeld bepaalt het beoordelingscijfer: Wanneer een 5 – Uitmuntend Wanneer een 4 – Uitstekend Wanneer een 3 - Goed Wanneer een 2 – Ruim voldoende Wanneer een 1 - Voldoende Wanneer een 0 – Neutraal	Bewijsstuk: Gegadigde dient hiervoor het volgende document in: - Casusbeschrijving Algemene eisen aan Casusbeschrijving: - Maximaal 3 A4-pagina's, exclusief eventuele voorpagina of colofon; - Minimale lettergrootte 9pt; - Indien het maximaal toegestane aantal pagina's (3) wordt overschreden, dan worden alleen de eerste 3 pagina's beoordeeld.
--	---	---

Tabel selectiecriteria

Algemene eisen aan referentieopdrachten ter onderbouwing van de selectiecriteria:

- eenzelfde referentieopdracht mag voor meerdere selectiecriteria worden gebruikt;
- per selectie criterium mag maximaal één referentieopdracht worden opgevoerd;
- de werkzaamheden waar de kerncompetentie op ziet, moeten zijn verricht in de periode zoals vermeld in bijlage "Model opgave referentieprojecten selectiecriteria" en
- indien een referentieproject in een samenwerkingsverband van ondernemingen ("combinatie") of in onderaanneming is uitgevoerd, dan dient de gegadigde zijn eigen aandeel te beschrijven. Het aandeel dat door de gegadigde is uitgevoerd moet de geëiste competenties aantonen. Indien deze werkzaamheden zijn uitgevoerd door een andere natuurlijke of rechtspersoon dan de gegadigde ("derde"), dan dient hierbij een beroep op een derde te worden gedaan (dit dient door gegadigde aangegeven te worden in de Eigen Verklaring Deel II, onderdeel C). Zie ook het hoofdstuk Aanmelden.

5.2

Selectiemethode (bepalen van de rangorde)

Voor het bepalen van de rangorde worden de ingediende stukken, van de gegadigde ten aanzien van de selectiecriteria, beoordeeld ten opzichte van de in de selectiecriteria gevraagde competenties. Deze beoordeling resulteert in een totaalscore per gegadigde. De rangorde wordt bepaald door de totaalscores van de gegadigden in afnemende volgorde.

Totaalscore

De totaalscore wordt berekend door de optelsom van de scores op ieder afzonderlijk criterium volgens onderstaande tabel.

Selectie criterium	Beoordelingscijfer	Wegingsfactor
1 - Realiseren van een integraal utiliteitsbouwproject (inclusief landschap en installaties) in een operationeel blijvende en beveiligde bedrijfsomgeving	Min. 1 - max. 5	20%
2 - Werken aan beveiligingsinstallaties binnen een beveiligde omgeving	Min. 0 - max. 5	20%
3 - Oplossingsgericht en transparant anticiperen op externe invloeden	Min. 0 - max. 5	60%

Tabel weging selectiecriteria

Score per criterium

De score per criterium wordt berekend met de volgende formule:

$$\text{Score per criterium} = \text{beoordelingscijfer} * \text{wegingsfactor}$$

Beoordelingscijfer

Voor de toekenning van het beoordelingscijfer geldt dat hoe beter een competentie van de gegadigde aantoonbaar overeenkomt met de gevraagde competentie in het selectie criterium, hoe hoger het beoordelingscijfer is. De minimale waarde van het beoordelingscijfer bedraagt 0 punten, de maximale waarde van het beoordelingscijfer bedraagt 5 punten.

Wegingsfactor

De wegingsfactor geeft de belangrijkheid van het criterium weer. Hoe hoger de wegingsfactor, hoe belangrijker het criterium.

Totaalscore

De scores per criterium worden opgeteld. De maximum te behalen totaalscore bedraagt 5 punten.

Beoordelingscommissie

De beoordelingscommissie bestaat uit, de:

- Projectmanager
- Contractmanager
- Architect
- Directievoerder
- Vertegenwoordiger van de gebruiker (Veldzicht)
- Vertegenwoordiger van de klant (DJI)

6 Aanmelding

6.1 Algemeen

Ondernemingen die in aanmerking willen komen voor een uitnodiging tot deelneming aan de dialoog moeten een tijdige, volledige en correcte aanmelding indienen via het dashboard van deze aanbesteding. Sommige documenten moeten reeds bij aanmelding worden ingediend, andere documenten hoeven pas te worden ingediend na verzoek daartoe van het Rijksvastgoedbedrijf. Zie ook de paragraaf 7.5 *Opvragen bewijsmiddelen*.

Aanmeldingen dienen te voldoen aan alle bepalingen zoals vermeld in de aanbestedingsstukken en op het dashboard van deze aanbesteding. Een aanmelding waaraan voorwaarden zijn verbonden, wordt als ongeldig terzijde gelegd en niet verder in beschouwing genomen.

Ondernemingen mogen zich slechts eenmaal als gegadigde aanmelden al dan niet in combinatie met andere ondernemingen. Ondernemingen mogen zich daarbij niet tegelijk als derde via een of meerdere andere gegadigde(n) aanmelden.

6.2 Documenten in te dienen bij aanmelding

Bij de aanmelding dienen alleen de volgende documenten via TenderNed te worden ingediend:

In te dienen bij aanmelding	In te dienen door
1. Volledig ingevulde Eigen Verklaring (Uniforme Europese Aanbestedingsformulier)	- Hoofdpdrachtnemer/ combinanten - Derden waar een beroep op wordt gedaan
2. Volmacht (indien ondertekeningbevoegdheid niet uit handelsregister blijkt, zie paragraaf <i>Elektronische ondertekening(sbevoegdheid) documenten</i>)	- Hoofdpdrachtnemer/ combinanten - Derden waar een beroep op wordt gedaan
3. Bijlage Model opgave referentieprojecten geschiktheidseisen (één ingevuld model per geschiktheidseis tenzij anders benoemd in tabel geschiktheidseisen), inclusief de daarbij gevraagde bewijsmiddelen, zie par. 4.2; Dezelfde ingevulde modellen worden beoordeeld t.b.v. selectiecriteria 1 en 2.	- Hoofdpdrachtnemer
4. Casusbeschrijving ten behoeven van selectiecriteria 3 conform par. 5.1.	- Hoofdpdrachtnemer

Tabel: in te dienen bij aanmelding

Voor de eisen aan de documenten van referentieprojecten wordt verwezen naar *Tabel geschiktheidseisen* en *Tabel selectiecriteria* van deze leidraad en het dashboard van TenderNed.

Nadat is vastgesteld welke 3 partijen tot de top 3 behoren, worden bij deze partijen de onderstaande documenten opgevraagd:

In te dienen na verzoek	In te dienen door
5. Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA), maximaal 2 jaar oud op het moment van Aanmelden	- Hoofdpdrachtnemer/ combinanten

(Let op: vraag deze tijdig aan indien niet reeds in bezit!)	- Derden waar een beroep op wordt gedaan
6. Verklaring inzake fiscale verplichtingen van de belastingdienst waaruit aantoonbaar volgt dat de gegadigde alle verschuldigde belastingen en premies heeft betaald, maximaal 6 maanden oud. (Let op: vraag deze tijdig aan indien niet reeds in bezit)	- Hoofdpijdrachtner/ combinanten - Derden waar een beroep op wordt gedaan
7. Uittreksel Handelsregister niet ouder dan 6 maanden	- Hoofdpijdrachtner/ combinanten - Derden waar een beroep op wordt gedaan
8. Bewijs kwaliteitssysteem, zie par. 4.2;	- Hoofdpijdrachtner/ combinanten
9. Bewijs van verzekering	- Hoofdpijdrachtner/ combinanten

Tabel: in te dienen na verzoek

6.3 Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemingen

Een combinatie kan zich aanmelden als een gegadigde. In dat geval is het afzonderlijk aanmelden als gegadigde door een van de combinanten, alleen of in combinatie met anderen, **niet** toegestaan.

Elk van de combinanten dient afzonderlijk een eigen verklaring in te dienen met daarin de in delen II tot en met VI gevraagde gegevens.

6.4 Aanmelding met een beroep op derden

Gegadigden kunnen een beroep doen op de technische bekwaamheid, beroepsbekwaamheid en/of financiële draagkracht van andere ondernemingen ("derden") om de opdracht te kunnen uitvoeren en te kunnen voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen en/of selectiecriteria. Onder derden vallen onder meer toekomstige onderaannemers, gelieerde ondernemingen (dochter-, zuster- of moedervennootschap) of derden waarmee de gegadigde een verbintenis gesloten heeft.

Het beroep op derden ten behoeve van de geschiktheidseisen en/of selectiecriteria brengt met zich mee dat de gegadigde deze derden daadwerkelijk inzet bij de uitvoering van de opdracht.

LET OP: Indien een beroep wordt gedaan op een derde dan dient de desbetreffende derde een afzonderlijke eigen verklaring in te vullen en te ondertekenen met daarin de in de delen II, afdeling A en B, III en VI gevraagde gegevens. De gegadigde dient de eigen verklaring van de derde bij zijn aanmelding in te dienen.

Door ondertekening van de eigen verklaring verklaart de derde dat de gegadigde die een beroep op haar doet, voor de uitvoering van de opdracht zal kunnen beschikken over de kennis, ervaring en middelen die zij ter beschikking stelt.

6.5 Ondertekening(sbevoegdheid) documenten

Enkele van de bij aanmelding te verstrekken documenten dienen te zijn ondertekend door de daartoe bevoegde vertegenwoordiger(s) van de gegadigde en, indien van toepassing, de combinanten en/of derden. Dit houdt in dat de perso(o)n(en) die het document onderteken(t)(en) in het Handelsregister moet(en) zijn ingeschreven als vertegenwoordigingsbevoegde perso(o)n(en) van de onderneming. Dat zijn in ieder geval de bestuurders.

Wanneer in het Handelsregister is opgenomen dat twee of meer personen slechts **gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd** zijn, dan dient het document door die personen gezamenlijk ondertekend te worden.

Gevolmachtigden mogen het document ook ondertekenen, mits de volmacht is ingeschreven in het Handelsregister of als een volmacht is afgegeven die ondertekend is door de daartoe bevoegde functionaris(sen). Denk daarbij aan eventuele beperkingen (bijvoorbeeld beperking uitgedrukt in geld of in gezamenlijke bevoegdheid) ten aanzien van de bevoegdheid van de functionaris(sen) zoals geregeld in de statuten van de onderneming. Het Rijksvastgoedbedrijf controleert aan de hand van de informatie van de Kamer van Koophandel en/of de ingediende volmacht het bestaan en de omvang van de ondertekeningsbevoegdheid.

Indien blijkt dat:

- een of meerdere documenten(en) is c.q. zijn ondertekend door een persoon of personen die op het moment van aanmelding daartoe niet bevoegd was c.q. waren, en/of
 - een of meerdere documenten(en) niet is c.q. zijn ondertekend,
- dan stelt het Rijksvastgoedbedrijf de betreffende gegadigde in de gelegenheid om dit c.q. deze (ondertekenings)gebrek(en) te herstellen.

Herstel dient binnen een termijn van twee werkdagen, te rekenen vanaf de dag van het versturen van het herstelverzoek via TenderNed, te hebben plaatsgevonden, bij gebreke waarvan de aanmelding als ongeldig terzijde wordt gelegd.

De eigen verklaring kan **niet digitaal** worden ondertekend. De eigen verklaring moet daarom worden ingediend als pdf-document met een handgeschreven handtekening.

6.6

Eigen verklaring

Voor de eigen verklaring (Uniforme Europese aanbestedingsformulier) dient gebruik te worden gemaakt van het model behorende bij deze aanbestedingsleidraad.

De eigen verklaring dient volledig te zijn ingevuld en ondertekend door een of meerdere daartoe bevoegde vertegenwoordigers van de gegadigde (zie paragraaf *Ondertekening(sbevoegdheid) documenten*).

In het geval van aanmelding door een combinatie, dient elk van de combinanten afzonderlijk een ondertekende eigen verklaring in te dienen met daarin de in de delen II tot en met VI gevraagde gegevens.

Indien een beroep wordt gedaan op een derde dan dient de desbetreffende derde een afzonderlijke eigen verklaring in te vullen en te ondertekenen met daarin de in de delen IIA en B, III en VI gevraagde gegevens. De gegadigde dient de eigen verklaring van de derde(n) bij zijn aanmelding in te dienen.

Door ondertekening van de eigen verklaring verklaart de derde dat de gegadigde die een beroep doet op haar, voor de uitvoering van de opdracht kan beschikken over de kennis, ervaring en middelen die zij ter beschikking stelt.

7 Beoordeling aanmeldingen

7.1 Beoordeling volledigheid en geldigheid

De door gegadigden ingediende documenten zullen eerst worden getoetst op volledigheid en geldigheid.

7.2 Beoordeling uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

Vervolgens zal de aanmelding worden getoetst aan de hand van de gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Het Rijksvastgoedbedrijf beoordeelt zo spoedig mogelijk na de uiterste datum van ontvangst van de aanmeldingen in hoeverre de gegadigde voldoet aan de gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Indien de gegadigde niet voldoet aan de criteria dan komt hij niet in aanmerking voor verdere deelname aan de procedure. Als de gegadigde de bij aanmelding in te dienen documenten niet kan of wil overleggen, dan komt hij eveneens niet in aanmerking voor verdere deelname aan de procedure.

7.3 Beoordeling op selectiecriteria

Indien het aantal gegadigden hoger is **3** dan zullen vervolgens de bij aanmelding ingediende documenten worden getoetst aan de hand van de selectiecriteria en selectiemethodiek.

7.4 Rangorde bij gelijke score

Indien de aanmeldingen van twee of meer gegadigden, na toepassing van de selectiecriteria, als gelijk worden beoordeeld en daarmee niet kan worden bepaald wie voor uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komen, wordt door middel van loting bepaald wie in aanmerking komt voor een uitnodiging tot de Dialoog- en Inschrijvingsfase.

Wanneer een lotingsprocedure wordt gevolgd, worden de betreffende gegadigden uitgenodigd hierbij aanwezig te zijn. Bij de lotingsprocedure bevat een lot de naam van een gegadigde die voor de loting in aanmerking komt. De loting zal geschieden door het ongezien trekken van alle loten, waarbij de volgorde van trekken wordt vastgelegd en de eerst getrokkenene als eerste wordt geselecteerd. Na afloop wordt van de loting een proces-verbaal opgesteld. Het proces-verbaal wordt op verzoek beschikbaar gesteld aan de gegadigden.

7.5 Opvragen bewijsmiddelen (documenten in te dienen na verzoek)

Alleen van de gegadigden die in aanmerking komen voor een uitnodiging tot deelneming aan de dialoog, eventueel aangevuld met twee reservekandidaten opvolgend in de rangorde, worden bewijsstukken opgevraagd ter controle van de verstrekte gegevens in de eigen verklaring.

Het overzicht met bewijsstukken die op verzoek moeten worden ingediend, is opgenomen in de tabel *'in te dienen na verzoek'* in paragraaf 6.2. Deze bewijsstukken dienen **binnen 7 kalenderdagen**, te rekenen vanaf de dag van verzending van een eerste verzoek daartoe door het Rijksvastgoedbedrijf, te worden ingediend via de berichtenmodule van TenderNed. Indien er sprake is van een combinatie en/of van derden waarop een beroep wordt gedaan, dienen de documenten van de combinanten en/of derden, na een eerste verzoek van het Rijksvastgoedbedrijf, eveneens via TenderNed te worden ingediend door de gegadigde. De gegadigde mag desgewenst de documenten ook bij aanmelding reeds beschikbaar stellen via het dashboard van deze aanbesteding op TenderNed.

Als de gevraagde bewijsstukken niet binnen 7 kalenderdagen zijn ingediend via TenderNed, dan leidt dit – tenzij sprake is van een gebrek dat op grond van het ARW 2016 en/of deze aanbestedingsleidraad voor herstel in aanmerking komt – in beginsel tot het terzijde leggen van de aanmelding.

Indien deze situatie zich voordoet, schuift de opvolgende gegadigde in de rangorde (indien aanwezig) automatisch op in de rangorde en komt daarmee in aanmerking voor deelname aan de dialoog- en inschrijvingsfase. Het Rijksvastgoedbedrijf stelt de betreffende gegadigde hiervan op de hoogte.

7.6 Mededeling selectiebeslissing

Elke gegadigde wordt door het Rijksvastgoedbedrijf gelijktijdig bericht over de selectiebeslissing.

Indien binnen een termijn van zeven kalenderdagen na verzending van de mededeling van de selectiebeslissing een kortgedingprocedure aanhangig is gemaakt, hetgeen moet blijken uit toezending van een kopie van het exploit van de dagvaarding via de berichtenmodule van TenderNed, zal het Rijksvastgoedbedrijf het kort geding vonnis afwachten. Voor zover niet binnen genoemde termijn een kort geding aanhangig wordt gemaakt, vervallen de rechten van gegadigde om nog op te komen tegen de selectiebeslissing.

Indien het Rijksvastgoedbedrijf zelf fouten in de aanbestedingsprocedure heeft geconstateerd, dan wel van oordeel is dat een klagende gegadigde in het gelijk moet worden gesteld, kan het Rijksvastgoedbedrijf terugkomen op de selectiebeslissing.

8 Motiveringen en slotbepalingen

8.1 Motiveringen

Op grond van de Aanbestedingswet 2012, het ARW 2016 en de Gids Proportionaliteit worden een aantal gemaakte keuzes door het Rijksvastgoedbedrijf nader gemotiveerd.

Keuze op opdrachten samen te voegen

De opdrachten zijn wel samengevoegd (AW 1.5/ ARW 3.9.2b), vanwege de technische en functionele samenhang van de verschillende disciplines: realistisch landschap en bouwkundig (oud en nieuw), bouwkundige en gebouwgebonden installaties en beveiligingsinstallaties.

Door de werkzaamheden bij een partij te beleggen worden de technische en veiligheidsraakvlakken (werken binnen beveiligde regimes) beperkt. Hierdoor kunnen de projectwerkzaamheden veilig en efficiënt worden uitgevoerd, wordt de kans op continuïteit van veilig bedrijfsvoering van Veldzicht verhoogd en wordt de afstemmingsinspanning van RVB, opdrachtnemer en DJI verlaagd.

Keuze om de opdracht niet verder in percelen te splitsen

Om bovenstaande redenen is de opdracht niet opgedeeld in meerdere percelen (AW 1.5/ ARW 3.9.2a). Ook zijn de opdrachten niet gesplitst met als doel zich te onttrekken aan toepassing van de Aanbestedingswet of het RAR (AW 2.14/ RAR 2 t/m 6).

Keuze om vertrouwelijke informatie niet te publiceren tijdens de Aanmeldingsfase

Vanwege de vertrouwelijke aard van de informatie worden de volgende documenten enkel verstrekt aan de partijen die worden uitgenodigd voor de Dialoog- en Inschrijvingsfase:

Document	Inhoud document
PI hekwerk	Details en terreintekening bestaande PI-hekwerk
Overzicht verzamelplaatsen	Overzicht verzamelplaatsen
Calamiteiten overzicht en ontruimingsplannen	Routes hulpdiensten, brandhydrant, opstelplaatsen brandweer, ontruimingsplannen
Tekeningen transporthof	Tekeningen transporthof bestaande en nieuwe situatie
Tekeningen bestaande E-installaties	Revisie bestaande E-installaties
Tekeningen bestaande beveiligingsinstallaties	Revisie bestaande beveiligingsinstallaties
Terreintekeningen en terrein inmetingstekeningen	Terreintekeningen inclusief locaties van beveiligingscamera's
Tekeningen beveiligingsinstallaties, CCTV-installaties, toegangscontrole installaties en locatie baken nieuwe situatie	

De niet verstrekte documenttitels zijn gearceerd in de elektrotechnische tekenlijst (bestandsnaam *4176E-TO-A01.pdf*) en de verzendlijst (bestandsnaam *17-1043 PC - documenten- en tekeningenverzendlijst*).

Vervangende documenten:

Document	Inhoud document
----------	-----------------

191129_bl_1751_20191004_TO_terrein_geen cameras	Terreintekening exclusief locaties van beveiligingscamera's
191129_bl_1751_20191007_TO_opruim_geen cameras	Terrein opruimtekening exclusief locaties van beveiligingscamera's

De omvang van de werkzaamheden van de niet tijdens de Aanmeldingsfase versprekte vertrouwelijke gegevens wordt tijdens de aanbestedingsprocedure verstrekt middels een Nota van Inlichtingen.

Keuze om het bestek op TO-niveau te publiceren tijdens de Aanbestedingsfase en op UO-niveau tijdens de Dialoog- en Inschrijvingsfase

De bij de Aanmeldingsfase gepubliceerde documenten (bestek en tekeningen) zijn uitgewerkt op TO-niveau (Technisch Ontwerp). Tegelijkertijd met de uitnodiging voor de Dialoog- en Inschrijvingsfase worden de documenten op UO-niveau (Uitvoerings Ontwerp) verstrekt aan de geselecteerde Gegadigden. De reden waarom Aanbesteder voor deze aanpak heeft gekozen is tweeledig: 1) de Opdrachtnemer aan wie het Werk gegund wordt kan zich na opdrachtverstrekking volledige richten op de voorbereiding van de realisatiewerkzaamheden 2) tegenstrijdigheden tussen de bestaande en te realiseren situatie worden zoveel als mogelijk uit het bestek gefilterd door Opdrachtgever wat de doorlooptijd van de realisatiefase ten goede komt. Het uitgangspunt is dat de aard, omvang en complexiteit van de werkzaamheden niet wijzigt ten opzichte van de tijdens de Aanmeldingsfase gepubliceerde (TO) projectdocumenten.

8.2 Taal

Alle aanbestedingsstukken zijn in de Nederlandse taal beschikbaar. De voertaal in de aanbestedingsstukken, tijdens de aanbestedingsprocedure en bij de uitvoering van de opdracht, is de Nederlandse taal. De door (geselecteerde) gegadigden en inschrijvers in te dienen stukken dienen in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

8.3 Precontractuele waarschuwingsplicht

Op (geselecteerde) gegadigden en inschrijvers rust de verplichting om het Rijksvastgoedbedrijf te waarschuwen voor daadwerkelijke onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de ter beschikking gestelde aanbestedingsstukken. Het gaat om onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden die (geselecteerde) gegadigden en inschrijvers kennen of redelijkerwijs behoren te kennen. Geconstateerde (evidente) onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden dienen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk bij de in de planning genoemde uiterste datum voor het verzoeken om nadere inlichtingen, kenbaar te worden gemaakt.

8.4 Verificatie gegevens

Het Rijksvastgoedbedrijf behoudt zich het recht voor om:

- te allen tijde de in de aanmeldingen verstrekte gegevens en verklaringen aan een nader onderzoek te onderwerpen en op inhoudelijke juistheid en consistentie te (laten) controleren, en
- na ontvangst en een eerste evaluatie van de aanmeldingen een nadere verduidelijking c.q. toelichting te verlangen.

8.5 Procedure stopzetting en (tussentijdse) beëindiging

Het Rijksvastgoedbedrijf behoudt zich te allen tijde het recht voor om de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief stop te zetten dan wel om niet over te gaan tot selectie, gunning of opdrachtverlening. In voorkomend geval kan het Rijksvastgoedbedrijf besluiten om een tegemoetkoming in de inschrijvingskosten toe te kennen.

8.6 Vergoeding (tegemoetkoming inschrijvingskosten)

Voor het doen van een aanmelding stelt het Rijksvastgoedbedrijf geen vergoeding ter beschikking. Zie voor de vergoeding van Aanbestedingsfase 2 de Leidraad Dialoog- en inschrijvingsfase.

8.7 Integriteit

Het Rijksvastgoedbedrijf kan bij deze aanbestedingsprocedure gebruik maken van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet Bibob). De Wet Bibob beoogt onder meer te voorkomen dat door de aanbesteding van overheidsopdrachten als bedoeld in de Wet Bibob, de overheid onbedoeld mogelijk bepaalde criminele activiteiten faciliteert.

Het Rijksvastgoedbedrijf kan aan het Bureau Bibob inzake deze opdracht, die ziet op een bij het Besluit Bibob aangewezen sector, om advies vragen voordat een beslissing wordt genomen inzake de gunning van deze opdracht.

Het advies dat Bureau Bibob op basis van de uitkomst van haar onderzoek uitbrengt, geeft het Rijksvastgoedbedrijf slechts ondersteuning bij zijn eigen inhoudelijke afweging om deze opdracht al dan niet te gunnen dan wel de overeenkomst te ontbinden, dan wel geen toestemming te verlenen dat bepaalde onderaannemers kunnen worden ingeschakeld.

Het Rijksvastgoedbedrijf zal op verzoek informatie verschaffen omtrent de toepassing van de Wet Bibob.

8.8 Blijvend voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure blijkt dat een (geselecteerde) gegadigde en/of inschrijver niet langer voldoet aan de bepalingen zoals vermeld op het dashboard van deze aanbesteding en deze aanbestedingsleidraad, dan wordt de (geselecteerde) gegadigde en/of inschrijver van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure uitgesloten. Indien niet langer wordt voldaan aan de gestelde eisen dan dient een (geselecteerde) gegadigde en/of inschrijver het Rijksvastgoedbedrijf hiervan onverwijld op de hoogte te stellen.

8.9 Past Performance

Het Rijksvastgoedbedrijf past Past Performance toe bij het beoordelen van de geleverde prestaties op de opdracht.

8.10 Toepasselijk recht, forumkeuze en klachtenmeldpunt

8.10.1 Toepasselijk recht

Op de aanbestedingsprocedure en de te sluiten overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

8.10.2 Forumkeuze

In aanvulling op het gestelde in artikel 4.41.1 ARW 2016 dienen alle geschillen in het kader van deze aanbestedingsprocedure aanhangig te worden gemaakt bij de bevoegde rechter te 's-Gravenhage. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding, hetgeen moet blijken uit toezending van een kopie van het exploit van de dagvaarding via de berichtenmodule van TenderNed.

8.10.3

Klachten

Klachten kunnen via Postbus.RVB.klachtenmeldpunt@rijksoverheid.nl worden ingediend en dienen te voldoen aan de Klachtenregeling aanbesteden Rijksvastgoedbedrijf die te raadplegen is op www.rijksvastgoedbedrijf.nl/inkoop.

Bijlage Model opgave referentieprojecten

Te vinden als separaat bestand op het TenderNed dashboard van deze aanbesteding.