



Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

Aanbesteding Warme en koude dranken voorziening

Informatiebijeenkomst
& Schouw

Dienst Justitiële Inrichting

&

Immigratie Naturalisatie

Dienst





Agenda

1. Even voorstellen...
2. Doel van de informatiebijeenkomst
3. Categoriemanagement
4. Doel van de aanbesteding
5. Aanbesteding (toelichting methodiek)
6. Toelichting DJI
7. Toelichting IND
8. Fysieke rondleiding locaties DJI en IND



1. Kennismaken

Wie zijn er aanwezig, korte voorstelronde

- Deelnemer DJI
- Deelnemer IND
- RWS (inkoop en categoriemanagement)
- Geïnteresseerde marktpartijen



2. Doel van de informatiebijeenkomst & Schouw

1. Een soepel verlopend aanbestedingsproces
2. Onduidelijkheden wegnemen over de aanbestedingsprocedure, de aanbestedingsdocumenten en aan te leveren digitale documenten
3. Gelijke speelveld creëren voor alle partijen

Spelregels

- *RWS zal algemene vragen zoveel mogelijk beantwoorden*
- *Beperkte ruimte voor beantwoording inhoudelijke vragen*
- *Vragen kunnen achteraf alsnog digitaal ingediend worden (via vraagmodule TenderNed)*
- *Verantwoordelijkheid van marktpartij (dit om ruis te voorkomen)*
- *De beantwoording op TenderNed is leidend*



3. Categoriemanagement

Categorieën die bij Inkoop Uitvoeringscentrum (IUC) Rijkswaterstaat zijn belegd:

- Catering (gaat weg)
- Kantoorinrichting
- Kantoorartikelen
- Verhuizingen (gaat weg)
- Personele mobiliteit



Concept visie Categoriemanagement

Kwaliteit van de dienstverlening

- De rijksoverheid zorgt er voor **dat lekker en gezond eten en drinken**, bij de werkplek beschikbaar is.
- De gratis koffie is van **goede kwaliteit**, maar wel verschillend van de luxe betaalde koffies.
- Koffie en thee vervullen een **sociale functie** binnen de organisatie. De koffieautomaat is een prettige plek voor een moment van ontspanning en sociale uitwisseling met collega's.



Maatschappelijk Verantwoord Inkopen

- De inkoop van warme dranken voorzieningen levert een **bijdrage** aan de **beleidsdoelen** van de **Rijksoverheid**.
- De Rijksoverheid is als werkgever verantwoordelijk voor de **duurzame inzetbaarheid** van haar medewerkers. **Gezondheid en vitaliteit** dragen bij aan een daling van het ziekteverzuim en een verhoging van de productiviteit en het **werkplezier**.
- De werkgever is bereid te **investeren** in **duurzaamheid en gezondheid**.
- De overheid wil een voorbeeld zijn voor ontwikkelingen op het terrein van **maatschappelijk verantwoord inkopen**.
- De warme dranken voorziening draagt bij aan de **circulaire economie**.
- De Categorie Catering wil een platform bieden als launching customer (eerste afzetmogelijkheid) voor **innovatieve producten** en diensten.
- Inzicht en **invloed in de keten**.



4. Doel van de aanbesteding

Het contracteren van de juiste contractpartij die invulling kan geven in het volledig voorzien en verzorgen van de behoefte aan warme en koude dranken voorziening.

- De aanbesteder wil dit bereiken door het stellen van hoge ambities voor deze inkoopbehoefte. Zo wil de deelnemer een grote impact creëren op duurzaamheid, circulariteit en sociaal gebied.
- Om de ambities te bewerkstelligen wordt **in samenwerking** met de opdrachtnemer een overeenkomst aan gegaan op basis van een partnerschap gericht op ambities en enkele randvoorwaarden en uitgangspunten.

(alleen koud water)



5. Toelichting aanbesteding

Voor deze aanbesteding wordt een variant op Rapid Impact Contracting methodiek toegepast. De methodiek variant op Rapid Impact Contracting sluit het meest aan voor het bereiken van de doelstelling.

Wat is anders dan voorheen?

- Vooraf geen uitgebreide programma van eisen voorschrijven.
- De Workout fase waarin gelegenheid is om tot een gedetailleerde oplossing en uitwerking te komen van de ambities en doelstellingen.
- Samenwerking op basis van partnerschap.



Toelichting methodiek variant op RIC

Fasen:

- Fase 1: Inschrijvingsfase
- Fase 2: Beoordelingsfase
- Fase 3: Workout fase (periode tussen voorlopige en definitieve gunning)

Workout fase

- Deelnemer en Opdrachtgever met de Inschrijver aan wie voorlopig is gegund.
- Ontwikkelen van oplossingen uit de ambities en het uitwerken van het plan van aanpak.
- De spelregels & 8 RIC principes uit het Beschrijvend document zijn van toepassing.



Sustainable Development Goals (SDG)

De deelnemer hecht veel waarde aan de SDG's. Daarom zijn in deze aanbesteding bij vier ambities enkele SDG's als middel meegenomen, dit zijn:

1. SDG 10: Ongelijkheid verminderen
2. SDG 12: Verantwoorde productie en consumptie
3. SDG 13: Klimaatactie
4. SDG 17: Partnerschap om doelstellingen te bereiken

Deze SDG's zijn gekoppeld aan de ambities.



Ambities

<i>Ambitie</i>	<i>Weging</i>
1. Aanbieden van een optimale, kwalitatief hoogstaande, warme en koude dranken voorziening voor DJI en IND.	25%
2. Maximaal bijdragen aan verantwoorde productie en consumptie.	15%
3. Positieve impact op klimaat aspecten maximaliseren.	15%
4. Maximaal bijdragen aan het verminderen van ongelijkheid en het waar mogelijk betrekken van gedetineerden, statushouders en mensen met afstand tot de arbeidsmarkt bij het leveren van een betekenisvolle bijdrage m.b.t. warme en koude dranken voorziening.	15%
5. Het aangaan van een toekomstbestendig partnerschap.	20%
6. Inzicht in de prijsvorming en kostenopbouw	10%



Beoordeling

- 1. Visie:** Wat is de visie van de inschrijver op de thematiek rondom de uitgevraagde ambitie? En hoe verhoudt deze visie zich tot de ambitie van de deelnemer?
- 2. Aanpak:** Welke (meer)waarde biedt de inschrijver ten aanzien van de ambitie? Inschrijver wordt gevraagd in een plan van aanpak aan te geven hoe zij in gezamenlijkheid met de deelnemer de ambitie inclusief de gevraagde elementen gaat uitwerken en realiseren. Het plan van aanpak dient SMART opgebouwd te zijn met concrete punten en stappen.
- 3. Onderbouwing:** waarom is de inschrijver de meest geschikte samenwerkingspartner om de ambitie inclusief de gevraagde elementen te realiseren? Inschrijver dient aan te geven waarom juist hij/zij in staat is om de beschreven visie en plan van aanpak succesvol uit te voeren en inhoud te geven aan de ambitie.



Prijs

Er wordt een vaste consumptieprijs gehanteerd van € 0,23 excl. BTW.

Voor dit bedrag levert de opdrachtnemer de gehele dienstverlening zoals dit in het beschrijvend document is beschreven zoals (maar niet uitsluitend beperkt tot): ingrediënten, apparatuur en onderhoud, verzorging apparatuur, innovaties, realiseren ambities en doelstellingen en overige kosten.

De verrekening en herijking van deze totale vaste maandprijs is beschreven in het beschrijvend document.



6. Toelichting DJI

Door Wolter van der Vlist, adviseur inkoopbeleid & strategie DJI



7. Toelichting IND

- Toegang tot panden IND op werkdagen, m.u.v. weekendopenstelling in Ter Apel en Budel
- Stapsgewijs gaat IND over op CDV; heeft gevolgen voor dit contract. Mogelijk gaat locatie Eindhoven van de lijst met locaties



Vragen en antwoorden

