



## BLVC-kader IJburg 1<sup>e</sup> fase definitieve maaiveldinrichting

Uitvoeringsvoorwaarden voor alle werkzaamheden in de openbare  
ruimte binnen het plangebied

**Auteur(s)**

D. Pagie

**Opdrachtgever**

Grond & Ontwikkeling

**Contactpersoon**

...

**Kenmerk**

...



| Opsteller | Goedgekeurd en vrijgegeven | Paraaf | Datum    |
|-----------|----------------------------|--------|----------|
| D. Pagie  |                            |        | 06-09-17 |

# Inhoud

|          |                                                |           |
|----------|------------------------------------------------|-----------|
| <b>1</b> | <b>Inleiding</b>                               | <b>3</b>  |
| 1.1      | Aanleiding                                     | 3         |
| 1.2      | Doel                                           | 4         |
| 1.3      | Proces van BLVC-kader tot BLVC-uitvoeringsplan | 4         |
| 1.4      | Leeswijzer                                     | 6         |
| <b>2</b> | <b>Het projectgebied</b>                       | <b>7</b>  |
| 2.1      | De werkzaamheden                               | 7         |
| 2.2      | Van huidige naar nieuwe situatie, impact       | 8         |
| 2.3      | Uitgangspunten                                 | 8         |
| <b>3</b> | <b>Omgevingsscan</b>                           | <b>9</b>  |
| 3.1      | Verkeerssituatie                               | 9         |
| 3.2      | Functies en voorzieningen                      | 10        |
| 3.3      | Omgevingsprojecten en evenementen              | 14        |
| <b>4</b> | <b>BLVC-uitvoeringseisen</b>                   | <b>16</b> |
| 4.1      | Algemeen                                       | 16        |
| 4.2      | Bereikbaarheid                                 | 16        |
| 4.3      | Leefbaarheid                                   | 19        |
| 4.4      | Veiligheid                                     | 23        |
| <b>5</b> | <b>Communicatie en organisatie</b>             | <b>28</b> |
| 5.1      | Organisatie                                    | 28        |
| 5.2      | Communicatie doelgroepen                       | 29        |
| 5.3      | Communicatieboodschap                          | 29        |
| 5.4      | Communicatiemiddelen                           | 30        |
| 5.5      | Communicatiekalender                           | 31        |
| 5.6      | Klachtenafhandeling                            | 32        |
| 5.7      | Contactpersonen                                | 32        |

## Bijlage(n)

Bijlage 1 - Integrale planning

# 1 Inleiding

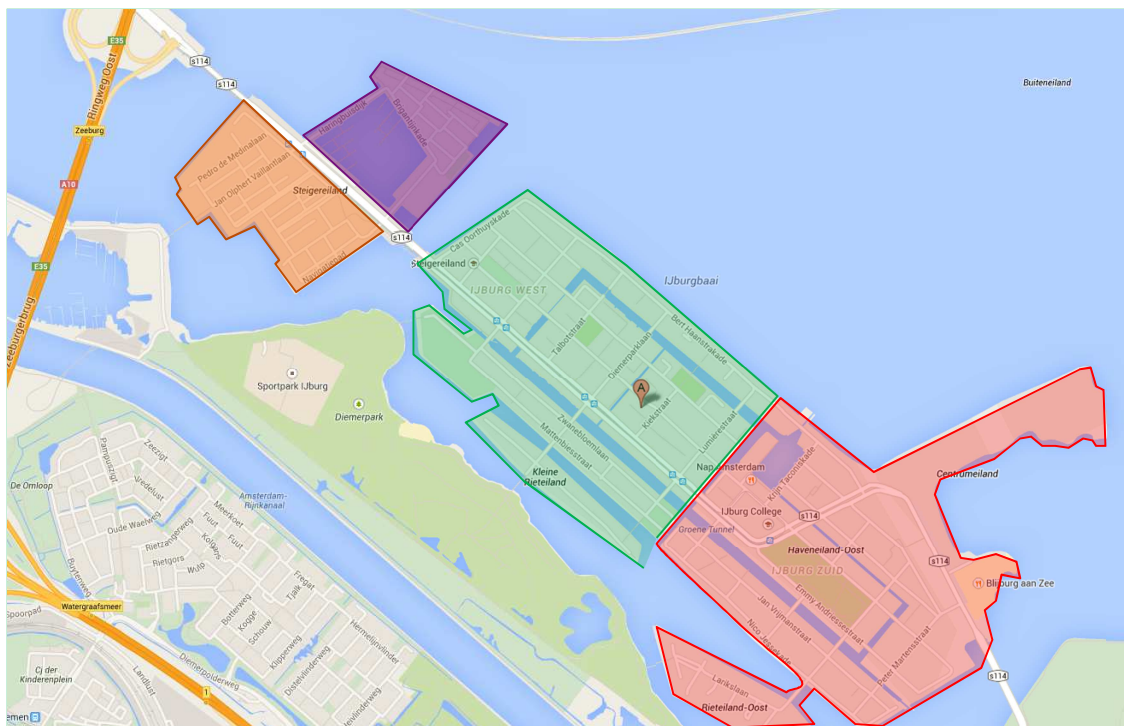
## 1.1 Aanleiding

IJburg is gelegen in het oosten van Amsterdam en maakt deel uit van het stadsdeel Oost.

IJburg ligt langs het IJmeer, A10 en A1 en is onderverdeeld in verschillende gebieden, te weten:

- Steigereiland Noord (paars)
- Steigereiland Zuid (oranje)
- Haveneiland West (groen)
- Haveneiland Oost (rood)

IJburg is een woonwijk en is deels nog in aanbouw. Nu de markt weer aantrekt worden de nog niet uitgegeven kavels voorbereid en gerealiseerd. Deze kavels zijn openbaar en voorzien van tijdelijke voorzieningen waar de omgeving veel gebruik van maakt. De inrichting van het maaiveld rond de nog in te richten kavels is tijdelijk. Zodra de kavels gerealiseerd en opgeleverd zijn, wordt het maaiveld definitief ingericht.



Afbeelding 1: Locatie IJburg met de deelgebieden.

Het voorliggend BLVC-kader dient als basis voort de nader uit te werken (BLVC-) uitvoeringsplannen van de OMOP definitieve maaiveldinrichting IJburg. Voor werkzaamheden in de openbare ruimte, dient de betreffende uitvoerende partij zijn planning, fasering, uitvoeringswijze en omleidingstekeningen – kortom een uitvoeringsplan – uit te werken. Onderdeel van dit uitvoeringsplan is de uitwerking van de te beperken risico's benoemd in hoofdstuk 4.

## 1.2 Doel

Om ervoor te zorgen dat de bereikbaarheid, leefbaarheid en veiligheid in de buurt gewaarborgd wordt, worden uitvoeringsvoorwaarden vastgelegd waar de aannemer zich aan moet houden. Deze uitvoeringsvoorwaarden zijn opgenomen in dit BLVC-kader IJburg 1<sup>e</sup> fase definitieve maaiveldinrichting en is van toepassing voor alle werkzaamheden in de openbare ruimte binnen het projectgebied. Het kader is bedoeld voor de uitvoerende partij, maar ook voor alle betrokkenen om te laten zien dat er weloverwogen met oog voor BLVC zal worden gewerkt.

## 1.3 Proces van BLVC-kader tot BLVC-uitvoeringsplan

De uitvoerende partij zal op basis van het BLVC-kader en zijn eigen nadere uitwerking waarmee hij ingeschreven heeft, fase voor fase het BLVC-uitvoeringsplan maken.

In een BLVC-uitvoeringsplan dient met tekst en gemaatvoerde tekeningen aangegeven te worden waar en hoe er gewerkt wordt en welke maatregelen getroffen worden ten behoeve van de bereikbaarheid voor de verschillende modaliteiten (voetganger, brommer, fiets, taxi, auto, laden en lossen, openbaar vervoer, etc.). Ook dient in het BLVC-uitvoeringsplan aangegeven te worden welke maatregelen de uitvoerende partij treft om de overlast van de omgeving te beperken.

Belangrijke onderdelen hierin zijn onder meer:

- Verdeling van de werkzaamheden overdag en 's nachts, incl. te hanteren werktijden;
- Beperken van stof, geluid en trillingen tijdens de werkzaamheden;
- Methode van afzetten van het werkterrein en vormgeving van de hekken;
- Minimalisatie overlast door bouwverkeer;
- Optimalisatie bedrijfsvoering omliggende functies en voorzieningen (incl. laden en lossen en afvoer van afval van de omliggende bedrijven);
- Zorgdragen voor een nette bouwplaats.

Ook dient de uitvoerende partij de risico's voor mogelijke onveilige situaties te identificeren en aan te geven welke maatregelen worden getroffen om die te voorkomen. De uitvoeringsmethode en omgeving van het werkterrein moeten veilig zijn voor het aanwezige publiek. Om de veiligheid te waarborgen verlangt de opdrachtgever naast het wettelijk kader hier een maximale inspanning van de uitvoerende partij.

Het BLVC-uitvoeringsplan dient te worden ondersteund met faserings-, omleidings-, bebordings- en bebakeningstekeningen en een globale uitvoeringsplanning.

Het moet voor de opdrachtgever aan de hand van de tekeningen duidelijk zijn hoe de verkeerssituatie er uit ziet voor alle soorten verkeersdeelnemers op de verschillende/relevante momenten in het werk. Elke tekening dient één fase te bevatten waarbij de locatie van het werkterrein inclusief alle onttrekkingen van de openbare ruimte worden weergegeven. Uit de faseringstekeningen blijkt per fase op welke locatie de uitvoerende partij en eventuele derden werkzaamheden uitvoeren. Faserings-, omleidings-, bebordings- en bebakeningstekeningen

mogen uiteraard worden gecombineerd. De uitvoerende partij dient voor de meest kritische locaties dwarsprofielen op te nemen in de tekeningen.

Het concept BLVC-uitvoeringsplan worden eerst voorbespreking met de opdrachtgever. Daarna wordt het BLVC-uitvoeringsplan besproken in het WIOR-vooroverleg van het Stadsdeel en daarna (als de werkzaamheden uitgevoerd worden op/aan een hoofdnet) in de WWU. Na akkoord kan voor de desbetreffende werkzaamheden de WIOR-vergunning aangevraagd worden.

#### **Indeling BLVC-uitvoeringsplan:**

1. Inleiding (aanleiding, doel, leeswijzer)
2. Projectbeschrijving (Wat)
3. Omgevingsanalyse (Waar / Wie)
4. Toelichting fasering\* (Hoe) Dit is de kern van het BLVC-uitvoeringsplan. De toelichting in woord en beeld.
5. Communicatie middelenmatrix; wanneer- wat- naar wie – door wie.
6. Contactpersonenoverzicht; naam – rol – email – telefoonnummer

#### **\*Toelichting fasering in woord en beeld**

- Een beschrijving van de werkzaamheden die gaan plaatsvinden;
- Tekening van de situatie na uitvoering van de werkzaamheden.
- Faseringstekeningen: met daarop ook de bouwrouting (vanaf de autosnelweg) binnen het projectgebied, routes overige modaliteiten (fietsers, bestemmingsverkeer, nood- en hulpdiensten), de bouwplaatsinrichting (bouwketen/opslag)
- De genoemde tekeningen dienen tenminste voorzien te zijn van een stempel van het bedrijf, een status van de tekening, datum, handtekening/paraaf, een schaalindeling en te zijn gerefereerd aan een vast en bekend punt in de bestaande situatie.
- Een toelichting per fase wat de impact is voor de omgeving en hoe invulling zal worden gegeven aan de gestelde eisen en voorwaarden met betrekking tot de aspecten Bereikbaarheid, Leefbaarheid, Veiligheid en Communicatie + tekeningen van evt. tijdelijke maatregelen en relevante dwarsprofielen. Tijdelijke maatregelen dienen afgestemd te worden met stakeholders in het (omliggende) gebied.
- Bouwhekken/ bebording / bebakening/omleidingsroutes;
- Bouwplanning voorzien van een status, handtekening/paraaf, datum en data van de werkzaamheden.
- Samenvattend; de te verwachten hinder (hinderkalender);
- Werktijden.

#### **Aanleveren BLVC-uitvoeringsplan**

De uitvoerende partij is verantwoordelijk voor het aanleveren van het BLVC-uitvoeringsplan. Het toetsingsproces van concept naar definitief duurt ongeveer 8 weken afhankelijk van de grote van het project. Het plan dient ingediend te worden bij de Projectleider van het gebied. Eerdere afstemming of contact over het plan is natuurlijk mogelijk. De contactgegevens zijn: Boy Busing, tel. 06 5581 8260, e-mail [b.busing@amsterdam.nl](mailto:b.busing@amsterdam.nl).

#### **Vooroverleg WWU**

Het BLVC-plan wordt vervolgens, indien goed genoeg beoordeeld te zijn door de projectleider en BLVC-Coördinator, door de uitvoerende partij voorgelegd ter bespreking in het WWU-vooroverleg van Stadsdeel Oost. Het vooroverleg heeft een 2-wekelijkse cyclus en vergadert altijd op de

donderdagochtend. De aanlevertermijn is 1 week voor het geplande vooroverleg en is digitaal in pdf. Aanleveren en afstemming is met de voorzitter van het overleg, de stadsdeelregisseur Ben Boers, e-mail: [b.boers@amsterdam.nl](mailto:b.boers@amsterdam.nl).

### **Instemming WWU**

*\*Deze stap is alleen van toepassing bij werkzaamheden die invloed hebben op een van de hoofdnetten.*

Na verwerking van het advies en afstemming met de projectleider wordt het BLVC-plan na aanpassing ingediend bij de WWU via [WWU@amsterdam.nl](mailto:WWU@amsterdam.nl). De aanlevertijd is 12 dagen en elke woensdag is er een WWU-overleg. De aanlevering is digitaal (en analoog in 5-voud bij grote projecten). Ook hier geldt dat er van te voren dient te worden afgestemd met het secretariaat van de WWU i.v.m. de agenda. In het WWU-overleg volgt direct een akkoord of geen akkoord met opmerkingen voor aanpassingen in het plan. Aan de hand van de impact van de aanpassingen, dient het plan opnieuw behandeld te worden of kunnen de aanpassingen worden afgehandeld met het secretariaat van de WWU.

### **Aanvraag WIOR-vergunning**

Projecten zullen tijdens of na de voornoemde afstemmomenten, maar voor het starten van hun werkzaamheden in de openbare ruimte een **WIOR vergunning (Verordening Werken in de Openbare Ruimte)** moeten aanvragen bij het Stadsloket van het stadsdeel. Deze vergunning wordt afgegeven indien er een goedgekeurd BLVC-uitvoeringsplan is. Voor nachtwerkvergunningen (Ontheffing APV) dient een aparte vergunning aangevraagd te worden, hiervoor gelden langere behandeltermijnen.

### **Uitvoering**

Tijdens de uitvoering controleren de Inspecteur Bouw en Woningtoezicht, Directievoerder, Toezichthouder, beheerder en de BLVC-Coördinator van het gebied of de uitvoerende partij zich houdt aan het BLVC-kader en het BLVC-uitvoeringsplan. Tevens zal er een vierwekelijks overleg zijn (verplichte aanwezigheid) waarbij gemeente Amsterdam en de uitvoerende partijen elkaar op de hoogte houden van vorderingen en problemen tijdens de bouw.

## **1.4 Leeswijzer**

In hoofdstuk 2 is het projectgebied aangegeven. Welke werkzaamheden maken onderdeel uit van de opdracht.

In hoofdstuk 3 is een omgevingsscan van het gebied gemaakt. Welke hoofdnetten bevinden zich in en om het gebied, via welke bruggen is het gebied ontsloten en welke niet-wonen functies liggen er in het gebied?

In hoofdstuk 4 zijn de uitvoeringseisen opgenomen op het gebied van bereikbaarheid, leefbaarheid en veiligheid die voor het gehele gebied gelden.

In hoofdstuk 5 tenslotte een toelichting op de communicatie en organisatie tussen opdrachtgever en uitvoerende partij.

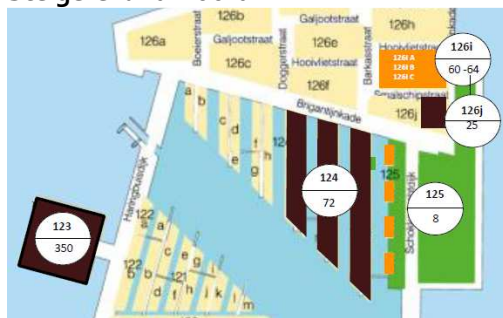
## 2 Het projectgebied

### 2.1 De werkzaamheden

IJburg is grotendeels in gebruik als woongebied en enkele te bebouwen kavels zijn tijdelijk ingericht voor de omgeving met tijdelijke voorzieningen. Ter hoogte van de te bebouwen kavels is ook het maaiveld tijdelijk ingericht. Het project waarvan dit BLVC-kader als basis voor de uitvoering dient, betreft de werkzaamheden in de openbare ruimte.

De werkzaamheden ten behoeve van de afronding van IJburg worden uitgevoerd door aannemers van ontwikkelaars en nutsbeheerders. De definitieve maaiveldinrichting is gecontracteerd als Opdracht met open posten (OMOP). Binnen de OMOP zullen diverse opdrachten voorkomen die als deelprojecten worden uitgevoerd door een aannemer. De scope van de OMOP is:

#### Steigereiland Noord



Afb. 2: blokken 123, 124, 125, 126i en 126j

#### Haveneiland West



Afb. 3: blokken 1, 13, 26, 32 en 26

#### Steigereiland Zuid



Afb. 4: blokken 111 en 128

#### Haveneiland Oost



Afb. 5: blokken 42a, 42c, 43



## 2.2 Van huidige naar nieuwe situatie, impact

Binnen het projectgebied wonen veel gezinnen met kinderen. Tijdens de herinrichting zullen er tijdelijke verkeersmaatregelen getroffen worden om de werkzaamheden veilig te laten verlopen. De aan- en afvoeroute van het werkverkeer worden zodanig afgestemd dat bewoners er zo min mogelijk hinder van ondervinden.

## 2.3 Uitgangspunten

We hanteren de volgende uitgangspunten:

- Voor het deel van tot de openbare ruimte behoort, bepaalt de opdrachtgever in overleg met de uitvoerende partijen het leidende (tijdelijke) verkeersregime. De uitvoerende partij houdt zich aan rijrichtingen en éénrichtingsverkeer waar van kracht.
- De bebording en het materiaal voor de tijdelijke verkeersmaatregelen en omleidingsroutes worden door de uitvoerende partij geleverd en onderhouden. Om dit proces goed te laten verlopen, wordt een persoon van het Materiaalbureau uitgenodigd bij elk relevant coördinatieoverleg/PSU.
- De vergunningen en ontheffingen voor de werkzaamheden worden tijdig aangevraagd door de uitvoerende partijen. De opdrachtgever stelt tijdig de deelopdracht vast en levert deze tijdig af, zodat hiertoe voldoende tijd is.
- Voor de van toepassing zijnde richtlijnen, zie hoofdstuk 4.



## 3 Omgevingsscan

### 3.1 Verkeerssituatie

#### Auto

IJburg is te bereiken vanaf de A10 afslag S114 en vanaf de A1 afslag 2. De IJburglaan is hoofdnet auto en tussen de A10 en de Piet Heintunnel is de IJburglaan een corridor.

#### Nood-en hulpdiensten

Nood- en hulpdiensten moeten te allen tijde overal kunnen komen.

#### Fietser/Voetganger

Langs de IJburglaan, Cas Oorthuyskade en Bert Haanstrakade zijn vrijliggende fietspaden beschikbaar (Hoofdnet fiets). Tussen de overige straten fietsen de fietsers op de weg. Het aanleggen van fietspaden is onderdeel van de OMOP, evenals het realiseren van trottoirs die nu nog deels tijdelijk ingericht zijn of nog worden ingericht.

#### Openbaar vervoer

Tram 26 en bus 66 (IJburglaan) en nachtbus 759 (IJburglaan, Muiderlaan).



Afb. 6: tram 26 en bus 66



Afb. 7: nachtbus 759

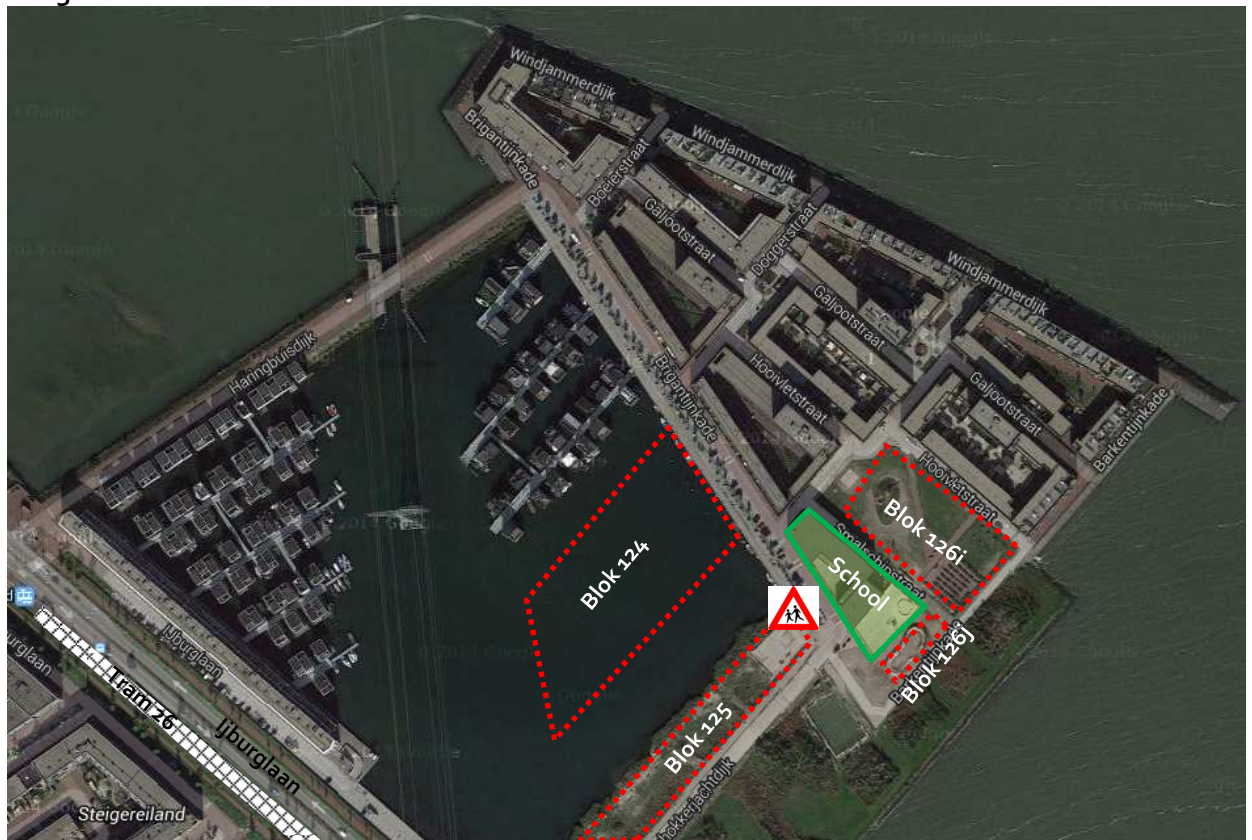
#### Buurtcirculatie

Het grootste deel van de rijwegen is bestemd voor tweerichtingsverkeer, in enkele straten (Zwanenbloemlaan en Mattenbiesstraat) is sprake van éénrichtingverkeer.

### 3.2 Functies en voorzieningen

Het projectgebied bestaat uit wonen, scholen, bedrijven/ondernemingen en een politiebureau. Op de volgende kaartjes zijn deze functies in kleur aangegeven:

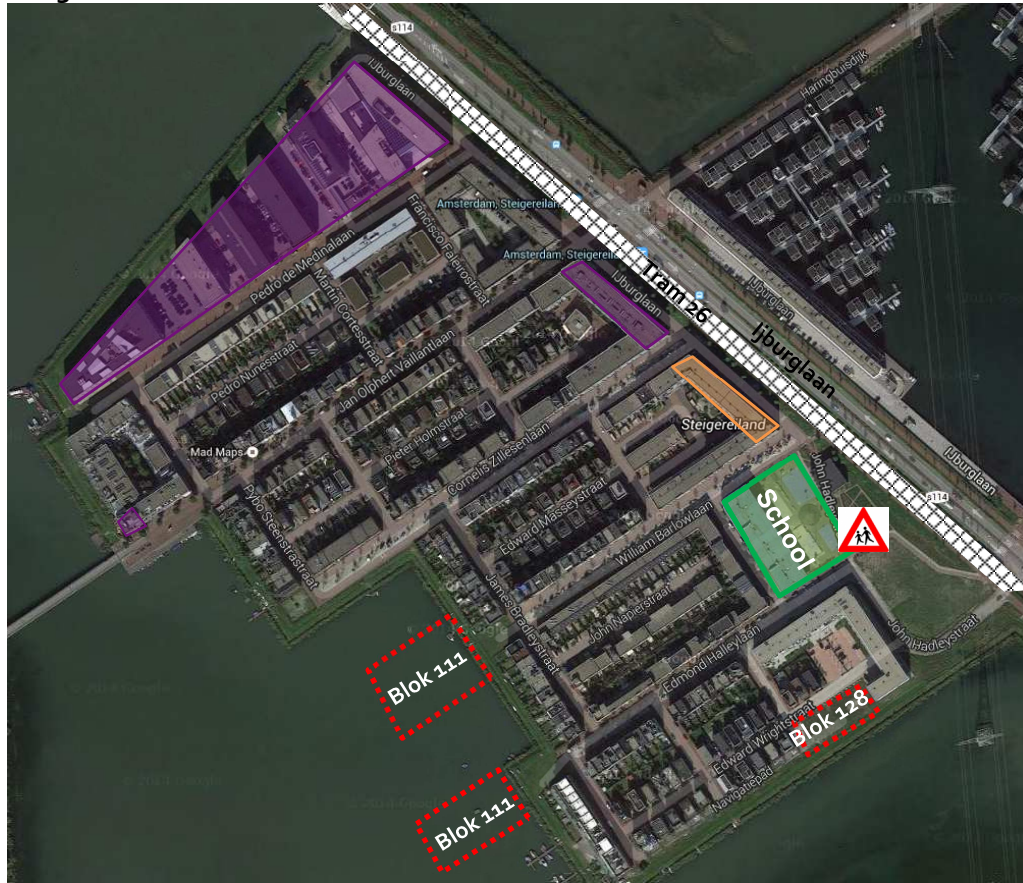
#### Steigereiland Noord



Afbeelding 8: Voorzieningen Steigereiland Noord

Steigereiland Noord bestaat met name uit woningen en er is een school gevestigd. Aan de noordzijde van blok 125, blok 126i en 126j zijn een tijdelijke speeltuinen ingericht. De leerlingen van de Zuiderzeeschool maken hier gebruik van. De hoofdingang van de school is gevestigd aan de Brigantijnkade. Het 'langzame verkeer' ten oosten van blok 125 Schokkerjachtdijk is met een hek gescheiden van de (bouw)weg. Het overige deel van Steigereiland Noord bestaat uit woningen. Tram 26 rijdt ten zuiden van de IJburglaan.

Er dient rekening gehouden te worden met de 'verhuisbewegingen' en bijbehorende werkzaamheden van blok 124, 125 en 126 tijdens de uitvoering.

**Steigereiland Zuid**

*Afbeelding 9: Voorzieningen Steigereiland Zuid*

Steigereiland Zuid heeft in vergelijking met Steigereiland Noord meer bedrijven/ondernemers (oranje). Grotendeels bestaat deze buurt uit woningen en ook hier is een school gevestigd. De hoofdingang van deze school is gevestigd aan het plein bij de John Hadleystraat. Aan de zuidzijde van de IJburglaan rijdt tram 26.

Er dient rekening gehouden te worden met de 'verhuisbewegingen' en bijbehorende werkzaamheden van blok 111 en 128 tijdens de uitvoering.

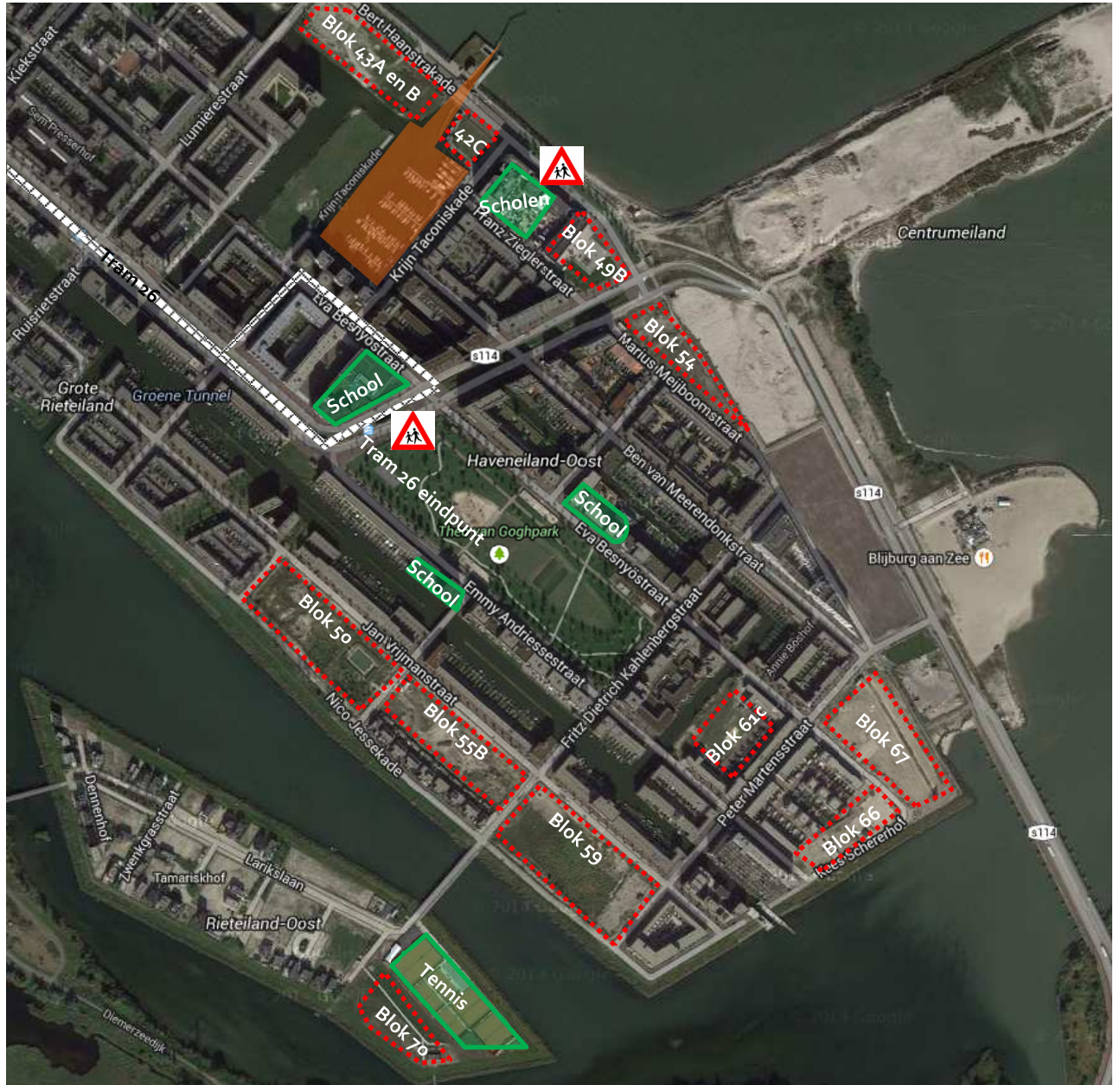


**Haveneiland West**

*Afbeelding 10: Voorzieningen Haveneiland West*

Haveneiland West heeft in vergelijking met de andere deelgebieden een winkelcentrum met aan weerszijde laad en losmogelijkheden. De Cas Oorthuyskade en de Bert Haanstrakade zijn nog niet definitief ingericht. Tussen de Kiekstraat en Lumièrestraat is de Olympusschool gevestigd. Naast de tram 26 rijdt bus 66 ter hoogte van de Daguerrestraat over de IJburglaan richting Zuidoost en weer terug.

Er dient rekening gehouden te worden met de 'verhuisbewegingen' en bijbehorende werkzaamheden van blok 13, 26, 32 en 34 tijdens de uitvoering.

**Haveneiland Oost****Afbeelding 11: Voorzieningen Haveneiland Oost**

Haveneiland Oost is vergelijkbaar met Haveneiland West, echter Haveneiland Oost heeft een haven (blauw) (met sluis) waaraan veel horecagelegenheden gevestigd zijn en langs de Pampuslaan verschillende (kleine) winkeltjes. Aan beide kanten van het Theo van Goghpark is een basisschool gevestigd. Op Rieteiland Oost is een tennisvereniging en een tijdelijke kinderboerderij (blok 70) aanwezig. Tram 26 heeft z'n eindpunt ter hoogte van het IJburgcollege. Bus 66 rijdt via de Muiderlaan door richting Zuidoost. Blijburg heeft op centrumeiland een definitieve plek gekregen.

Er dient rekening gehouden te worden met de 'verhuisbewegingen' en bijbehorende werkzaamheden van blok 42c, 43a, 43b, 50, 55b, 59, 61c, 66, 67 en 70 tijdens de uitvoering.



### 3.3 Omgevingsprojecten en evenementen

Aangezien het project 'IJburg 1<sup>e</sup> fase definitieve maaiveldinrichting' een afgebakend gebied is die volledig bij een partij ondergebracht wordt, zijn alleen geplande projecten op de logische aanrijd-routes en afrijdroutes tussen snelweg en projectlocatie relevant om rekening mee te houden.

| Locatie                                                          | Werkzaamheden                                                                        | Uitvoeringsperiode        | Contactpersoon                    |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|
| Bert Haanstrakade – brug 2023                                    | Vernieuwen elektronische installaties                                                | 01-10-2017 t/m 30-10-2017 | V. van den Boogerd (06 4602 0134) |
| Diverse bruggen                                                  | Vervangen metselwerk                                                                 | 01-10-2017 t/m 21-08-2018 | B. Kleene (06 5356 9312)          |
| Wim Noordhoekgracht – brug 2030                                  | Realiseren gracht incl. oeverbescherming, realiseren brug t.h.v. Peter Martensstraat | 16-10-2017 t/m 01-01-2019 | A. Timisela (06 5262 1960)        |
| Centrumeiland                                                    | Grondwerk, aanleg kabels en leidingen en definitieve maaiveldinrichting              | 02-04-2018 t/m 01-01-2016 | A. Timisela (06 5262 1960)        |
| IJburglaan – John Halleystraat                                   | Verwijderen doorsteek trambaan                                                       | 01-2019                   | P. Elzenaar (06 1137 7592)        |
| IJburglaan – Pampuslaan – Eva Besnyöstraat – Julius Pergerstraat | Vervangen spoor en wissels                                                           | 01-08-2019 t/m 01-11-2019 | J.A. Bon (06 2224 3504)           |
| Eva Besnyöstraat – Julius Pergerstraat                           | Aanpassen bocht                                                                      | 01-2019                   | P. Elzenaar (06 1137 7592)        |
| Pampuslaan - Centrumeiland                                       | Doortrekken trambaan IJtram 2 <sup>e</sup> fase naar Centrumeiland                   | 2020                      | R. Weenink (06 5332 4711)         |
| Pampuslaan - Centrumeiland                                       | Doortrekken trambaan IJtram 2 <sup>e</sup> fase naar Centrumeiland                   | 2020                      | R. Weenink (06 5332 4711)         |
| Pampuslaan – brug 2060                                           | Realiseren brug                                                                      | 2021                      | A. Timisela (06 5262 1960)        |

Tabel 1: overzicht WIOR projecten

| Locatie          | Evenement           | Datum                            | Opmerkingen              |
|------------------|---------------------|----------------------------------|--------------------------|
| Haven            | Open Haven festival | Mei (jaarlijks)                  |                          |
| Diempark         | Spektakel op IJburg | Augustus (jaarlijks)             |                          |
| Haven            | Sinterklaasintocht  | November (jaarlijks)             |                          |
| Blijburg aan Zee | Diverse festivals   | April, mei, augustus (jaarlijks) | Grote inzet pendelbussen |

Tabel 2: overzicht evenementen





## 4 BLVC-uitvoeringseisen

### 4.1 Algemeen

De omgeving en de gebruikers van de openbare ruimte stellen eisen aan de werkzaamheden met betrekking tot bereikbaarheid, leefbaarheid en veiligheid. Maar ook de uitvoerende partij zal eisen stellen (benodigde ruimte) met betrekking tot bereikbaarheid (logistiek), leefbaarheid (werkruimte) en veiligheid (ARBO).

In het BLVC-kader zijn alle uitvoeringseisen opgenomen die gelden voor werkzaamheden in de openbare ruimte.

De uitvoerende partij dient op basis van de uitvoeringseisen die zijn opgenomen in het BLVC-kader een BLVC-uitvoeringsplan te maken. In dit hoofdstuk zijn de generieke BLVC-uitvoeringseisen opgenomen en **allereerst is de werkwijze beschreven**.

### 4.2 Bereikbaarheid

#### Bereikbaarheid

##### Algemeen:

De wegen in Amsterdam zijn ingedeeld in erftoegangswegen (30 km/uur) en ontsluitingswegen (50/70 km/uur). Corridors, hoofdnetten en plusnetten geven de hiërarchie van de ontsluitingswegen weer, volgend uit Amsterdams beleid.

De ontsluitingswegen zijn bedoeld om de stad bereikbaar te houden en om de bereikbaarheid tussen stadsdelen te garanderen.

Met het invoeren van plusnetten wordt aangegeven welke vervoerwijze de hoogste prioriteit heeft, in de beschikbare ruimte op straat. Dit kan als basis dienen bij de keuze voor het opstellen van het faseringsplan.

Nieuw bij de plusnetten is dat er ook een plusnet voor de voetganger is gedefinieerd op plekken waar de kwaliteit en ruimte voor de voetganger belangrijk is.

##### Autoverkeer:

- Indien een route van het hoofdnet Auto of Corridor gestremd wordt ten gevolge van de geplande werkzaamheden, dient het doorgaand autoverkeer omgeleid te worden over een andere route van het Hoofdnet Auto. Gecheckt moet worden of deze route beschikbaar is (omgevingsprojecten) en voldoende restcapaciteit heeft (bij twijfel laten doorrekenen).
- Indien nodig dienen extra maatregelen ingezet worden om de bereikbaarheid te vergroten en de veiligheid te waarborgen. Te denken valt aan het aanpassen van / afstelling van VRI's, het creëren van extra opstelruimte op de omleidingsroutes. Voor aanpassingen aan de VRI's dient tijdig (in principe 8 maanden voor start uitvoering) contact opgenomen te worden met de RVE-V&OR, afdeling Assetmanagement VRI, via het algemene emailadres:

[verkeerslichten@amsterdam.nl](mailto:verkeerslichten@amsterdam.nl)

**Bestemmingsverkeer:**

Alle buurten moeten voor het autoverkeer toegankelijk blijven. Omrijden mag. Bepalend hierin zijn de nood- en hulpdiensten. Deze moeten binnen de vastgestelde aanrijdtijd alle woningen kunnen bereiken. Let op! Ook werkzaamheden op straten die geen onderdeel zijn van het Hoofdnet Auto kunnen invloed hebben op de buurtbereikbaarheid.

**Nood en hulpdiensten:**

- Het is altijd mogelijk om bij onduidelijkheden of bijzondere gevallen contact op te nemen met de afdeling BBA (bereikbaarheid, bluswatervoorzieningen en aanvalsplannen) van Brandweer Amsterdam. U kunt deze afdeling bereiken op telefoonnummers: 020-5556202, 5556203 of 5556205 of [wegwerkzaamheden@brandweeraa.nl](mailto:wegwerkzaamheden@brandweeraa.nl).  
Altijd contact opnemen indien afgeweken worden van onderstaande eisen:
- Woon- en industriewijken moeten twee ontsluitingswegen hebben. Straten zijn bij voorkeur ook 2-zijdig bereikbaar; (Dit zal niet overal mogelijk zijn). Geen tegengesteld verkeer in een éénrichtingsstraat.  
Wegen, straten, bruggen e.d. moeten een toelaatbare asbelasting hebben van min. 10 ton. (VK 30)
- Er is in alle fases een rijbaanbreedte van 3,5 meter gegarandeerd. Doorrijdbreedte tweerichtingsverkeer minimaal 5,5 meter. Doorrijdhoogte minimaal 4,20 meter. Bochtstraal R7, Hellingbaan maximaal 7%.
- Opbrekingen over een maximale lengte van 80 meter, open ontgravingen een maximale lengte van 35 meter. Een tijdelijke stremming van een aanvalsroutes voor nood- en hulpdiensten mag namelijk geen grotere lengte hebben dan 35 meter (in verband met bereik ladderwagens) en wordt altijd vooraf wordt gecommuniceerd met de bereikbaarheidscoördinator van de brandweer.
- Redvoertuigen kunnen maximaal 10 meter vanuit de gevel opgesteld worden en dienen een opstelvlak te hebben van minimaal 5x10 meter  
Afstand opstelvak autospuit tot eengezinswoning max. 40 meter  
Afstand opstelvak autospuit tot ingang flatgebouw e.d. max. 10 meter  
Afstand opstelvak autospuit tot voedingspunt droge blusleiding max. 15 meter. Opstelvak autospuit (lxbxh) = 10 x 4 x 4,2 m, aslast 10 ton en totaalgewicht 15 ton (VK 30)
- Toetredingen, uitgangen en nooduitgangen van bijeenkomst en gezondheidsgebouwen e.d. dienen vrijgehouden te worden van obstakels  
Brandkranen en bijbehorende bordjes moeten schoon, zichtbaar en vrijgehouden te worden (minimaal 1 meter er omheen).
- Containers, schafketen, eco-toiletten etc., dienen minimaal 5 meter uit de gevel te worden geplaatst.

**Lijnbussen:**

Het openbaar vervoer moet tijdens de bouwwerkzaamheden volgens (een zonodig tijdig aangepaste) dienstregeling kunnen worden afgewikkeld. Bestaande busbanen en bushaltes blijven in principe - zo mogelijk - gehandhaafd.

Wanneer door bijzondere omstandigheden een tijdelijke buitendienststelling van exploitatielijnen toch noodzakelijk is, kan dit alleen maar plaatsvinden in overleg met en na instemming van het vervoerbedrijf. Dit overleg dient op een zodanig tijdstip plaats te vinden dat het vervoerbedrijf dienstregelingen en dergelijke kan aanpassen en passagiers geïnformeerd kunnen worden. 4 weken van tevoren definitief akkoord van WWU of WIOR-vooroverleg.

**Bouw-/werkverkeer:**

- De uitvoerende partij dient zich te houden aan de voorgeschreven bouwlogistieke routes welke door Gemeente Amsterdam zijn vastgesteld. Indien deze niet bekend zijn dient de uitvoerende partij zelf een voorstel in te dienen bij de projectleider van Gemeente Amsterdam;
- Bouwverkeer minimaliseren op het stedelijk wegennet tijdens de spits (de spits is als volgt gedefinieerd: maandag tot en met vrijdag tussen 07.30 en 09.30 en 16.30 en 18.30 uur).
- Bouwverkeer mag niet wachten op de openbare weg rondom de bouwplaats. De uitvoerende partij zorgt voor regulering van het bouwverkeer. Indien nodig, moeten er bufferplaatsen gecreëerd worden door de uitvoerende partij (op de bouwplaats, nabij de bouwplaats of zelfs buiten Amsterdam).
- Het werkterrein dient groot genoeg te zijn om het werk conform Arbo uit te voeren, maar er dient zo min mogelijk openbare ruimte onttrokken te worden.
- Laden en lossen van materialen dient op het werkterrein plaats te vinden. In situaties dat door omgevingsbeperkingen het werkterrein minimale maatvoering moet krijgen, dient de bouwer zijn logistiek zodanig te organiseren dat opslag van materialen is geminimaliseerd (prefabricage), de beladingsgraad van vrachtwagens is gemaximaliseerd en het vervoer van bouw personeel is gecollectiveerd. Dit dient in een logistiek plan zichtbaar worden gemaakt.
- Openbare ruimte wordt zo kort mogelijk onttrokken aan de openbaarheid. Hierbij wordt wel nagestreefd om onttrekkingen zoveel mogelijk in aaneengesloten perioden te laten plaatsvinden, zodat wordt voorkomen dat (verkeer)situaties frequent wijzigen.

**Fietsers:**

- Voor fietsroutes gelden de hoofdeisen: samenhang, directheid, aantrekkelijkheid, veiligheid en comfort. Ook in de tijdelijke situatie, bij werkzaamheden, gelden deze hoofdeisen. Ze zijn uitgewerkt in publicatie 74 van het CROW.
- Wanneer er een verbinding opgeheven wordt, dient er een alternatief beschikbaar te zijn. Dat kan een bestaande verbinding zijn, of, indien deze route te ver om is, via een tijdelijke nieuwe verbinding.
- Omleidingsroutes voor langzaam verkeer (fietsers en voetgangers) worden tot een minimum beperkt. Extra oversteekbewegingen in omleidingsroutes voor langzaam verkeer worden alleen toegepast indien dit echt niet anders kan. Omleidingsroutes voor langzaam verkeer zijn gebaseerd op de kortste route.

**Bromfietsers/brommobielen:**

Er dient altijd een veilige route voor brommers en brommobielen beschikbaar te zijn. Brommers en brommobielen horen thuis op de rijbaan.

**Voetgangers:**

De bereikbaarheid voor deze doelgroep moet gewaarborgd worden. Dat betekent dat de belangrijke voetgangersverbindingen niet mogen worden gestremd, overige routes uitsluitend in overleg met de wegbeheerder.

Bij een tijdelijke voetgangersvoorziening met een langdurig karakter dient een goede kwaliteit verharding te worden toegepast. Een mindervalide verkeersdeelnemer is maatgevend voor de uitvoering van de maatregelen. Zie ook het handboek 'Zo werken wij in Amsterdam op straat', [www.coördinatiestelsel.amsterdam.nl](http://www.coördinatiestelsel.amsterdam.nl)

Loopschotten zo minimaal mogelijk toepassen. Bij toepassing van loopschotten: in de breedte leggen. Toegankelijkheid voor minder-validen waarborgen en bewaken door hier voortdurend

aandacht aan te besteden.

**Onderhoudsdiensten:**

De afvalinzameling dient te allen tijde doorgang te hebben. Indien door de werkzaamheden dit niet mogelijk is zal de uitvoerende partij zorg moeten dragen voor tijdelijke inzamelplaatsen en dit af te stemmen met de inzameldienst.

**Parkeren:**

- Straten worden niet onnodig (lang) opgebroken en/of onttrokken aan de openbare ruimte. Indien noodzakelijk kunnen openbare parkeerplaatsen worden opgeheven. Dit dient in overleg met de (weg)beheerder te gaan. Minimaal 48 uur van tevoren dient ter plaatse een duidelijke aanduiding te worden aangebracht dat de betreffende parkeerplaats tijdelijk wordt opgeheven. In overleg met de betrokken instanties kan gezocht worden naar alternatieve locaties.
- Invalidenparkeerplaatsen worden gecompenseerd op een alternatieve locatie in de directe nabijheid. Minimaal 48 uur van tevoren dient ter plaatse een duidelijke aanduiding te worden aangebracht dat de betreffende parkeerplaats tijdelijk wordt opgeheven. De maximale loopafstand tot een invalideparkeerplaats op kenteken is 75 meter.
- Indien een deelautoparkeerplaats tijdelijk opgeheven moet worden dient contact opgenomen te worden met de RVE-parkeren, met Leendert Miedema [l.miedema@amsterdam.nl](mailto:l.miedema@amsterdam.nl) (020-2545431)
- Indien een E-parkeerplek tijdelijk opgeheven moet worden (en eventueel ook de bijbehorende laad-paal), dient contact opgenomen te worden met de RVE-parkeren, met Leendert Miedema [l.miedema@amsterdam.nl](mailto:l.miedema@amsterdam.nl) (020-2545431).

**Laden en lossen:**

- Laad- en losmogelijkheden moeten in principe gehandhaafd blijven. Wanneer tijdelijk beperkingen noodzakelijk zijn, dient dit in zorgvuldig overleg met de belanghebbenden gepland/geregeld te worden (alternatieven zoeken, tijdstip werkzaamheden afstemmen, etc.).

**Nutsvoorzieningen:**

Sifons, afsluiters, kabelmoffen en putafdekkingen van riolen dienen bereikbaar te zijn en/of bedienbaar ook als deze binnen de bouwhekken liggen.

## 4.3 Leefbaarheid

### Leefbaarheid

**Algemeen:**

Het begrip leefbaarheid omvat alle aspecten die van invloed zijn op de leefomgeving van alle bewoners en gebruikers van het gebied zoals; uitzicht, verlichting, geluid, stof en stank. Als primaire eis voor de leefbaarheid geldt: de uitvoerende partij dient er zorg voor te dragen dat de werkzaamheden worden uitgevoerd met minimale hinder voor de omgeving.

**Geluid:**

- Ten behoeve van het gebruik van het materieel binnen de begrenzing van de bouwplaats dienen technische en/of organisatorische maatregelen getroffen te worden om de geluidproductie van de stationaire en mobiele installaties te beperken.

Indien men voornemens is af te wijken van de wet- en regelgeving zal een ontheffing op het Bouwbesluit 2012 aangevraagd moeten worden.

De aanvraag dient tijdig (6 weken voor aanvang van de werkzaamheden) ingediend te worden. Het College van burgemeester en wethouders, voor deze het dagelijks bestuur van het stadsdeel, kan eisen stellen met betrekking tot maximale geluidbelasting en desgewenst een prognose onderzoek en/of geluidmetingen eisen.

- Het voornemen om werkzaamheden uit te voeren buiten de dagperiode wordt tijdig gecommuniceerd aan de omgeving en aan de omgevingsmanager van de gemeente. Hierbij worden ook de maatregelen die genomen worden om hinder tot een minimum te beperken gecommuniceerd. Afdeling handhaving handhaaft op de normen.
- Tijdens de uitvoering wordt geluid gemonitord. In het contract wordt aangegeven aan welke eisen deze opname en monitoring moet voldoen.  
In algemene zin moet de uitvoerende partij voldoen aan vigerende wet- en regelgeving of, indien strikter, Amsterdams beleid.
- De uitvoerende partij dient op basis van de inventarisatie een plan 'Minimaliseren Geluidshinder' te maken waarin hij aangeeft welke maatregelen hij treft om geluidshinder voor de omgeving als gevolg van de uitvoeringswerkzaamheden te minimaliseren.
- De uitvoerende partij dient aan te tonen dat hij alle eenvoudig toepasbare en betaalbare mogelijkheden t.b.v. geluidreducerende maatregelen heeft onderzocht en toegepast.
- Het trillen van damwanden en heien van palen kan een grote bron van geluidsoverlast zijn. Er moet worden voldaan aan de wet Milieubeheer en APV. De inzet is de periode waarin deze werkzaamheden worden uitgevoerd zoveel mogelijk te beperken. In principe vinden lawaaiige bouw- en sloopwerkzaamheden niet 's avonds of 's nachts plaats.

**Trillingen:**

- Tijdens de uitvoering wordt trillingen gemonitord. In de Vraagspecificatie Proces wordt aangegeven aan welke eisen deze opname en monitoring moet voldoen. In algemene zin moet de uitvoerende partij voldoen aan vigerende wet- en regelgeving of, indien strikter, Amsterdams beleid.
- Tijdens het aanbrengen van funderingspalen en het aanbrengen en verwijderen van damwanden (en bij bouwwerkzaamheden op/aan bestaande gebouwen) dient schade aan nabij gelegen panden voorkomen te worden. De bouwende partij is hiervoor verantwoordelijk en laat zo nodig een o-meting uitvoeren (dit zal hij benoemen/opnemen in zijn bouwveiligheidsplan dat elke vergunninghouder moet overleggen).

**Verlichting:**

- Bouwverlichting mag niet verblindend / hinderlijk worden gericht op de openbare weg, gebouwen, woningen en voorzieningen in de omgeving van de bouwplaats.
- De uitvoerende partij dient te zorgen voor gelijkmatige overgangen tussen de verlichtingsniveaus op werkterrein en in de directe omgeving.

**Stof en verwaaing materiaal:**

Stofvorming / verwaaing dient tegengegaan te worden.

Indien verspreiding van (opwaaiende) materialen en bodem- en stofdeeltjes vanaf het werkterrein, bouwwegen en de bouwput naar omliggende ruimte en gebouwen optreedt dient



de uitvoerende partij deze op te ruimen.

**Stank:**

Wanneer (graaf)werkzaamheden worden uitgevoerd in verontreinigde bodem ten behoeve van het functievrij maken, bouwen en inrichten van het maaiveld zullen passende maatregelen worden genomen om stankoverlast voor derden te beperken en gezondheidsschade te voorkomen. Om te bepalen bij welke werkzaamheden maatregelen nodig zijn en welke maatregelen genomen moeten worden is de Omgevingsdienst betrokken.

**Emissies:**

De uitvoerende partij dient emissies van aan- en afvoer van materialen zoveel mogelijk te beperken.

**Werktijden:**

Het Amsterdamse college van B&W wenst dat werkzaamheden zo snel mogelijk worden afgerond, uiteraard rekening houdend met de leefbaarheid voor de omgeving.

De uitvoerende partij mag van ma t/m za van 7.00 – 19.00 uur werken. Voor werkzaamheden buiten de periode van 07.00 tot 19.00 uur (reguliere werktijden) is een ontheffing nodig, die door de uitvoerende partij aangevraagd moet worden.

Afwijkingen (meer/ minder ) moeten worden onderbouwd en tijdig gecommuniceerd. Lange werkdagen mogen niet ten koste gaan van de kwaliteit, leefbaarheid en bereikbaarheid.

Werkzaamheden op/aan/onder de trambaan zullen voornamelijk 's nachts tussen 01.00 en 05.30 uur plaatsvinden en overdag, of 24 uur per dag als de trambaan buiten gebruik is .

Voor werkzaamheden buiten de periode van 07.00 tot 19.00 uur en op zondag is een ontheffing nodig, die door de uitvoerende partij aangevraagd moet worden. De uitvoerende partij dient bij het aanvragen van de ontheffing aan te tonen dat afwijken van reguliere tijden noodzakelijk is of dat er aanzienlijke voordelen te behalen zijn met betrekking tot planning, werkfasering en/of het beperken van overlast voor de omgeving.

Specifiek kan voor de omgeving (bijv. hotels) van de uitvoerende partij worden geëist om voor 09.00u geen zeer geluid-belastende werkzaamheden uit te voeren.

**Afzetting werkterrein:**

- Afzetten van het werkterrein met bouwhekken.  
Bouwhekken dienen een hoogwaardige uitstraling te hebben, afgestemd te worden op de omgeving, minimaal halfdicht te zijn (tenzij dit niet aansluit bij het karakter van de omgeving), in een rechte lijn te staan, onderling gekoppeld te zijn, zonder ruimtebeperkingen aan de openbare zijde en indien langer dan drie maanden geplaatst in de grond verankerd. Het moet niet mogelijk zijn om fietsen aan de hekken vast te zetten.
- Uitingen op de bouwhekken dienen ter akkoord voorgelegd te worden aan de opdrachtgever.
- Wanneer de afscheiding wordt gevormd door een steiger, wordt in dat geval de onderste 2 meter met schotten afgetimmerd en wordt de rest van de steiger voorzien van een doek tegen stuiven en vallen van voorwerpen.
- De hekwerken en andere bouwplaatsafscheidingsen worden om de 50 m, voorzien van bebording ('Verboden toegang, melden bij de uitvoerder') en relevante pictogrammen.

- In verband met de verkeersveiligheid mogen bouwhekken het zicht tussen de verkeersdeelnemers niet hinderen. Veiligheid van werknemers op het werkterrein: er moet altijd een veiligheidsstrook van tenminste 60 cm breed om het werkterrein binnen de afzetting aangehouden worden (conform CROW g6B). Zie ook 'veiligheid'.
- De zichtbaarheid van de aanwezige functies in en rondom het projectgebied wordt door het plaatsen van afzettingen verminderd. Bij het plaatsen van de afzettingen dient er rekening gehouden te worden met het borgen van de zichtbaarheid van de functies in en rondom het projectgebied. Indien de zichtbaarheid vermindert dienen er passende maatregelen getroffen te worden.

**Afsluiten werkterrein:**

- Toegangsdeuren en -poorten dienen steeds door de uitvoerende partij te worden gesloten. Alle toegangsdeuren en -poorten van de bouwplaatsafscherming worden buiten werktijd afgesloten met sloten. Poorten die in geval van calamiteiten te openen moeten zijn door nood- en hulpdiensten worden voorzien van sloten waarvan de brandweer beschikt over een loper (zogenaamde 'code roze sloten').
- Elektrische installaties, machines en werktuigen die binnen de bouwplaats aanwezig zijn, zullen worden vergrendeld of opgeborgen om te voorkomen dat deze door onbevoegden in werking kunnen worden gesteld. Buiten de bouwplaats (voor zover dit zal voorkomen) zullen dergelijke middelen nooit onbeheerd worden achtergelaten.

**Parkeren werkterrein:**

Het bouwplaatspersoneel dienen zoveel mogelijk te carpoolen dan wel op een andere collectieve wijze te worden vervoerd.

Het bouwverkeer en ander materieel zal hoofdzakelijk worden geparkeerd binnen de omheiningen van de werk/bouwterreinen. Parkeren buiten de omheiningen van de werk/bouwterreinen is toegestaan op parkeerplaatsen en terreinen (geldende parkeerregime). Op parkeren buiten de toegestane locaties wordt gehandhaafd door het stadsdeel en/of de politie.

**Opslag materiaal/materiaal:**

- Tijdelijke opslag is alleen toegestaan binnen het afgezette werkterrein en/of de daarvoor aangewezen mogelijkheid om een werkterrein in te richten die dient te voldoen aan de eisen van de opdrachtgever.
- Containers, schafketen e.d., dienen 5 meter uit de gevel geplaatst te worden.
- Het is de uitvoerende partij niet toegestaan materiaal tegen de bouwhekken op te slaan. Materiaal dient minimaal 1 meter uit de bouwhekken te liggen.

**Bouwverkeer/transport:**

- Bouwverkeer mag niet wachten/stilstaan op de openbare weg rondom de bouwplaats. Materialen dienen volgens het 'Just in time' principe aangeleverd en afgevoerd te worden.
- Voorkeur voor aan- en afvoer materiaal via water. Voor een uitvoeringsproject, waarvan van te voren duidelijk is dat dit grote impact heeft op de omgeving over een langere periode (> half jaar) dient door de uitvoerder een logistiek plan te worden opgesteld, waarin het bouwverkeer (aantal verwachte transporten per dag) en emissies in opgenomen zijn.

**Schoon:**

Het werkterrein en directe omgeving moet schoon gehouden worden. Bouwmaterieel dat een

werkruimte verlaat moet schoon zijn, zodat de openbare ruimte niet vervuild wordt door de wielen.

Tijdens de bouwperiode dient de uitvoerende partij vervuiling door zijn schuld (of door onderaannemers) direct schoon te maken.

**Heel:**

- De uitvoerende partij schouwt in het bijzijn van de wegbeheerder vooraf het gebied wat tijdelijk uit verkeer wordt genomen. Deze nulmeting wordt schriftelijk vastgelegd in een rapportage ondersteund met foto's.
- De wegbeheerder en de omgevingsmanager controleren de toestand/comfort van de wegen, fiets- en voetpaden regelmatig tijdens het zogenaamde 'rondje om de bouwplaats'.
- Tijdens de bouwperiode dient de uitvoerende partij vervuiling / beschadiging door zijn schuld (of onderaannemers) buiten en binnen het werkterrein in de openbare ruimte direct te herstellen op zijn kosten.
- Indien het niet mogelijk is om schade binnen 24 uur na constatering te herstellen, dient de uitvoerende partij binnen 24 uur na constatering de situatie veilig te stellen en te onderbouwen waarom herstel binnen de gestelde termijn niet mogelijk is. Binnen 2 werkdagen komt de uitvoerende partij met een herstelplan en zal deze overleggen aan opdrachtgever.
- Na het gereedkomen van het werk dient de uitvoerende partij het gebied dat tijdelijk uit verkeer genomen is weer over te dragen aan de Gemeente Amsterdam en dit schriftelijk vast te leggen in een rapportage ondersteund met foto's (eindmeting).

**Bebording/bewegwijzering:**

- De uitvoerende partij is verantwoordelijk voor het dagelijks onderhouden van alle tijdelijke verkeersmaatregelen en omleidingen (rechtzetten, schoonmaken, beschadigd materiaal vervangen, enz.);  
De afzettingen en de bebordingen van de omleidingen dienen regelmatig (1x per week) te worden geschouwd.
- Vanaf de doorgaande weg dient de route naar het werkterrein te worden bewegwijzerd.

**Bescherming bomen:**

Tijdens de uitvoering dienen bomen, welke in zich in de buurt van de werkzaamheden bevinden, te worden beschermd.

## 4.4 Veiligheid

### Veiligheid

**Algemeen:**

De uitvoerende partij dient er alles aan te doen om de veiligheid gerelateerd aan de werkzaamheden te maximaliseren.

**Conflicten (analyseren, vermijden, beheersen):**

In het BLVC-plan gaat het met name over de impact van het werkterrein (inclusief de werkzaamheden) op de omgeving (verkeersdeelnemers, bewoners).

De werkterreinen die aangegeven zijn op de faseringstekeningen veroorzaken een verstoring in

de openbare ruimte. Er is minder ruimte voor de gebruikers van de openbare ruimte. Voetpaden, fietspaden en/of rijstroken worden verlegd en oversteekplaatsen veranderen van plaats. Door deze wijzigingen kunnen nieuwe conflicten ontstaan met betrekking tot sociale- en verkeersveiligheid!

In het BLVC-plan wordt aangegeven hoe deze conflicten worden voorkomen of veilig worden geregeld:

- De uitvoerende partij dient het aantal invoegende en kruisende bewegingen van bouwverkeer met overig verkeer in het gebied te minimaliseren.
- Bij de inrichting van de bouw- en werkterreinen dient de uitvoerende partij maatregelen te nemen om het bouwverkeer altijd vooruit het werkterrein in- en uit te laten rijden zodat de chauffeur goed zicht heeft op de verkeersstromen ter plaatse.
- Achteruitrijdend bouwverkeer is slechts toegestaan indien de uitvoerende partij kan aantonen dat er geen andere oplossing mogelijk is en opdrachtgever akkoord is. Om de veiligheid van andere weggebruikers te waarborgen, dient de uitvoerende partij indien nodig verkeersregelaars in te zetten. Dit geldt in elk geval voor achteruit rijdend en rechtsafslaand bouwverkeer dat overige verkeersstromen kruist (bij (te) weinig zicht).

#### **Nooduitgangen:**

Toetredingen, uitgangen en nooduitgangen van bijeenkomstgebouwen e.d. dienen vrijgehouden te worden van obstakels. De deuren van nooduitgangen dienen volledig naar buiten open te kunnen draaien.

#### **Bebording/markering:**

Onduidelijke bebording of wegmarkering kan funest zijn voor de verkeersveiligheid. De CROW-normen moeten worden gehanteerd.

#### **Maatvoering:**

Ruimte om veilig te kunnen werken betekent veelal dat voetgangers, fietsers en auto's niet meer dezelfde ruimte en/of plaats op de weg kunnen hebben.

De tijdelijke situatie moet qua maatvoering, geleiding, bebording, afzetting etc. uiteraard voldoen aan de veiligheidseisen, zowel voor de werknemers als voor de bewoners en overige verkeersdeelnemers.

Tijdelijke maatregelen moeten eenduidig en helder zijn en voldoen aan de CROW-g6B richtlijnen.

#### **Tijdelijke verhardingen:**

Bij alle in te stellen tijdelijke verhardingen dient expliciet rekening gehouden te worden met mensen met een mobiliteitsbeperking. Hoogteverschillen in voetpaden mogen geen oneffenheden groter dan 2cm bevatten, anders dienen deze middels een door de Opdrachtgever goed te keuren constructie overbrugd te worden;

- Voetgangers:  
Bij een tijdelijke voetgangersvoorziening met een langdurig karakter dient een goede kwaliteit verharding te worden toegepast zoals elementverharding;  
Loopschotten (0,80 x 2,00) dienen in het midden bij een puntlast van 75 kg een maximale doorbuiging te hebben van 2 cm. De stroefheid dient minimaal 55 (srt) te zijn.  
Loopschotten mogen ten opzichte van elkaar geen hoogteverschil hebben (tolerantie 0-5 mm). Indien loopschotten over een sleuf, 's nachts moeten blijven liggen, dan moeten ze voorzien worden van stabiele leuningen (bij voorkeur loopbruggen met stabiele leuningen);
- Fietsers:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Bij een tijdelijke fietsvoorziening dient een goede kwaliteit verharding te worden toegepast zoals elementverharding;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Auto:</u><br/>Bij een tijdelijke rijwegvoorziening dient een goede kwaliteit verharding te worden toegepast zoals elementverharding;<br/>Bij toepassing van stalen rijplaten, dienen deze zodanig te worden aangebracht dat er geen geluidoverlast zal optreden (rubberen afstandhouders);<br/>Indien stalen rijplaten gekruist worden door fietsers of voetgangers, dienen deze een minimale stroefheid te hebben van 55 (srt) en mogen er geen hoogteverschillen in de lengterichting van het voet- of fietspad zijn;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p><b>Veiligheid werkterrein:</b><br/>De uitvoerende partij dient bebording met de tekst “verboden voor onbevoegden” te plaatsen bij de ingang(en) van het werkterrein.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p><b>Afzetting en toegang werk-/bouwterrein:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De wijze van afzetten (een open, dicht, hoog of laag hek), de locaties waar het werkterrein in- en uitgereden wordt zijn zaken die van invloed zijn op de veiligheid. In het werkplan dient helder aangegeven te worden waarom gekozen wordt voor een hoog of laag hek en/of waarom eventueel afgeweken wordt van een dicht hek (geredeneerd vanuit veiligheid, functionaliteit, leefbaarheid).</li> <li>• Bouwhekken mogen geen uitstekende onderdelen bevatten.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p><b>In-/uitritten:</b><br/>In- en uitritten zullen zorgvuldig ingepast moeten worden ten behoeve van de veiligheid en de doorstroming van het overige verkeer.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p><b>Sociale veiligheid:</b><br/>Langs een bouwterrein kan de sociale veiligheid in het gedrang komen door donkere hoeken of onderbroken zichtlijnen. Extra verlichting of kijkgaten kunnen daarbij een oplossing bieden.</p> <p>Sociale veiligheid is de mate waarin mensen zich in een bepaalde omgeving vrij van dreiging of confrontatie met geweld kunnen bewegen. Sociale veiligheid kent een objectieve component en een subjectieve component: de mate waarin de omgeving als (on)veilig wordt beschouwd. Bij de beoordeling van de sociale veiligheid wordt er naar de volgende vier factoren gekeken:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zichtbaarheid: de gebruiker moet overzicht hebben over het gebied en het gevoel hebben gezien te worden. Dat betekent een goede verlichting 's avonds en in overdekte ruimten;</li> <li>2. toegankelijkheid: voldoende capaciteit op routes, afsluitbaarheid, technische beveiliging, oriëntatie en entreesituatie;</li> <li>3. zonering: duidelijke indeling tussen openbaar en privaat gebied;</li> <li>4. Attractiviteit: levendigheid, voorzieningen, plezierige materialen en kleuren, comfortabele verlichting en goed beheer.</li> </ol> <p>Als blijkt dat de sociale veiligheid in het geding is wordt in overleg met de beheerder bekeken welke maatregelen getroffen kunnen worden.</p> |
| <p><b>Openbare orde en veiligheid:</b><br/>De uitvoerende partij kan in het kader van veiligheid/openbare orde beperkingen opgelegd krijgen tijdens de uitvoering van voorstellingen en evenementen. Deze beperkingen kunnen bestaan uit aangepaste laad- en lostijden of uitvoeringstijden (voor en/of na voorstellingen en evenementen).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



Er kunnen dagen zijn waarop er geen werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd. De te nemen maatregelen worden vroegtijdig met de uitvoerende partij besproken zodat hij hier rekening mee kan houden in zijn planning.

De uitvoerende partij dient eens per kwartaal met opdrachtgever te overleggen op basis van een evenementenkalender en dient waar nodig in overleg met de omgeving afspraken te maken over het zo min mogelijk hinderen van belangrijke evenementen van partijen in de omgeving van het projectgebied (zoals congressen, (sport)evenementen en lezingen). Opdrachtgever zal minimaal twee maanden van te voren aangeven waarop deze momenten plaatsvinden.

**Verlichting:**

Het gebied rondom het werkterrein dient te worden verlicht ten behoeve van het creëren van een sociaal veilige omgeving, conform richtlijn ROVL 2011.

**Verkeersregelaars:**

Eventueel in te zetten verkeersregelaars dienen in het bezit te zijn van een aanstellingscertificaat verkeersregelaar geldig voor Amsterdam. De verkeersregelaars dienen dit certificaat bij uitvoering van de werkzaamheden bij zich te dragen. Bij inzet van verkeersregelaars dienen deze duidelijk en als zodanig herkenbaar te zijn.

## Veiligheidsrisico's voor omgeving

**Bouwveiligheid van de uitvoering:**

De omgeving moet veilig zijn van invloeden vanuit het werkterrein.

Bouwkranen mogen niet over rijbanen, voetpaden, fietspaden of werkterreinen van derden hijsen/draaien. Afwijken hiervan is slechts toegestaan indien de uitvoerende partij kan aantonen dat er geen andere oplossing mogelijk is en de Stadsdeelregisseur/WWU akkoord is. Het hijsen/draaien boven de openbare ruimte dient dan altijd onder begeleiding van daarvoor gecertificeerde verkeersregelaars plaats te vinden (in opdracht van de uitvoerende partij).

**Bouwtechnische veiligheid van belendingen:**

Maatregelen treffen t.b.v. standzekerheid belendingen door middel van een nulmeting.

**Incidenten-/calamiteitenplan:**

In een incidentenplan geeft de uitvoerende partij een analyse van de voor de incidentenbestrijding maatgevende scenario's. Hierbij beschrijft hij de preventieve maatregelen die hij heeft getroffen, de potentiële gevolgen, de maatregelen die de uitvoerende partij zal treffen voordat de professionele hulpverleningsdiensten ter plaatse zijn en welke inzet van deze diensten verlangd wordt.

Bij calamiteiten is de uitvoerende partij (vast contactpersoon die binnen 1 uur ter plaatse kan zijn) direct bereikbaar.

**V&G-plan:**

Een V&G plan gaat hoofdzakelijk over de manier waarop er wordt gewerkt vanuit ARBO-oogpunt en welke partijen bij het werk betrokken zijn.

In het V&G plan staan dan ook de afspraken op het gebied van veiligheid en gezondheid die tussen de verschillende partijen zijn vastgelegd.

Een V&G plan is niet vereist volgens het Bouwbesluit 2012, maar het opstellen van een V&G-plan is wel verplicht volgens artikel 2.27 van het Arbobesluit (afdeling bouwproces) als:

- de geraamde duur van de totstandbrenging van het bouwwerk meer dan 30 werkdagen beslaat en op die bouwplaats meer dan 20 werknemers tegelijkertijd arbeid zullen gaan verrichten, of
- met de totstandbrenging van het bouwwerk meer dan 500 mensdagen zullen zijn gemoeid.

In het V&G-plan gaat het met name om de veiligheid van de werknemers **op** het werkterrein. De omstandigheden moeten gezond en veilig zijn. De relatie met het BLVC-plan is de 'ruimteclaim' die voortkomt vanuit 'veilig werken' en de verdeling van de totale beschikbare ruimte. Veilig werken gaat bovenal.

Dat is vaak de aanleiding om niet een ruimtebeperking op te leggen, maar een tijdsbeperking (alleen's nachts werken of alleen buiten de spits etc.).

Daar waar er sprake is van nevenaanneming, dient de opdrachtgever voor te schrijven welke partij op het raakvlak de V&G-coördinatie voert.

De opdrachtgever ziet erop toe dat de uitvoerende partij deze taak naar behoren vervult.

Binnen het kader van het kwaliteitstoezicht beoordeelt de directie UAV of de uitvoerende partij op het gebied van bescherming van veiligheid en gezondheid van de medewerkers en de omgeving afdoende functioneert. Het is de verantwoordelijkheid van de uitvoerende partij dat er een deugdelijk V&G-plan wordt opgesteld. Maandelijks inspecteert een onafhankelijke auditor namens de uitvoerende partij het werkterrein.

#### **ARBO:**

De ARBO-wet geeft regels om de veiligheid op het werkterrein te waarborgen. Onderdeel van de ARBO-wet 1998 is de CROW-publicatie 96B (maatregelen bij werken in uitvoering op niet-autosnelwegen en wegen binnen de bebouwde kom). Deze richtlijnen zijn van toepassing op werkzaamheden op, boven of naast de rijbaan.

Volgens de ARBO-wet moeten de medewerkers worden voorgelicht over de risico's die het werk met zich meebrengt. Dit dient te gebeuren voordat de medewerkers voor de eerste maal het werkterrein betreden. Er dienen afspraken gemaakt te worden over de frequentie van het werkoverleg tussen veiligheidscoördinator en de diverse onderaannemers c.q. uitvoerde partijen. Het werk dient te worden gemeld bij de Arbeidsinspectie. De Arbeidsinspectie ziet toe op het naleven van de ARBO-wet.

Voor de aanvang van de werkzaamheden worden de door de V&G-coördinator uitvoeringsfaseesignaleerde risico's geëvalueerd en de te treffen maatregelen gecoördineerd. Ook de risico's voor en vanuit de omgeving moeten hierin worden meegenomen. Daarnaast worden afspraken gemaakt over uitvoering en controle van de door alle partijen te nemen maatregelen. Het punt "Veiligheid en Gezondheid" is een vast agendapunt in de bouwvergaderingen en het werkoverleg.

## 5 Communicatie en organisatie

Als er wordt gebouwd in de openbare ruimte is hinder tijdens de uitvoering onvermijdelijk. Vanuit de omgeving wordt 'het project' vaak ervaren als een "minder prettige tijdelijke gast" in het gebied.

Met zorgvuldige communicatie zal de beleving van de 'tijdelijke gast' anders worden ervaren. Communicatie is geen tovermiddel voor het slagen van het project. De basis blijft het leveren van een goed product en het nakomen van gemaakte afspraken. Het tijdig betrekken van alle omgevingspartijen zal de ervaren kwaliteit verbeteren en de acceptatie vergroten. Het gehele project vereist een zorgvuldige, open en heldere communicatie naar en met alle belanghebbenden. Daarbij is het ook van belang hoe vooraf- en tijdens de uitvoering de rolverdeling is tussen opdrachtgever en uitvoerende partij.

De communicatie dient zodanig te worden uitgevoerd, dat de omgeving tijdig op de hoogte is van de (reden van de) uit te voeren werkzaamheden, de tijdsduur, de tijdelijke verkeersmaatregelen en de gevolgen van de werkzaamheden.

### 5.1 Organisatie

De omgevingsmanager is op het gebied van communicatie het eerste aanspreekpunt van de uitvoerende partijen. De uitvoerende partijen sturen deze informatie na de eerste Project Start Up (PSU) naar de omgevingsmanager waarna de omgevingsmanager deze informatie verwerkt in de bewonersbrief.

In die brief wordt onder andere vermeld hoe het vervolg van de communicatie verloopt en wie de contactpersonen zijn.

De uitvoerende partij zorgt voor een eerste aanspreekpunt voor de opdrachtgever, deze persoon is dagelijks te bereiken voor vragen en opmerkingen. Tevens zorgt uitvoerende partij dat er op de bouwplaats een voor derden aanspreekbaar persoon aanwezig is tijdens de werkzaamheden.

De uitvoerende partij dient zowel tijdens het werk als daarbuiten 24/7 telefonisch bereikbaar te zijn.

De Gemeente Amsterdam is namens opdrachtgever de afzender van alle communicatie, welke wordt verzorgd in nauwe samenwerking met de uitvoerende partij en stadsdeel Oost. Waar mogelijk en wenselijk zal een gezamenlijk afzenderschap met de uitvoerende partij gevormd worden.

Werknemers van de uitvoerende partij beantwoorden nooit vragen van journalisten en/of fotografen, zonder dat de opdrachtgever hierom heeft gevraagd. Indien er vragen gesteld worden, dan dienen deze te worden verwezen naar de persoon bij de uitvoerende partij die aanspreekpunt voor communicatie is. Deze persoon stemt vervolgens eerst af met opdrachtgever, alvorens informatie met deze journalisten en/of fotografen wordt gedeeld.

De uitvoerende partij assisteert op verzoek van opdrachtgever bij het verstrekken van informatie, het onderhouden van contacten (met omgevingsgroepen en media) en het organiseren van informatiebijeenkomsten. Dit zal maximaal zes keer per jaar kunnen voorkomen.

De uitvoerende partij dient klachten van derden terstond te melden aan de opdrachtgever, zij laat, uiterlijk binnen 2 werkdagen, weten welke maatregelen hij treft om de oorzaak van de klacht te verhelpen. De uitvoerende partij voorziet de opdrachtgever terstond van informatie omtrent actuele vorderingen en/of aanpassingen omtrent het verhelpen van de klacht. Opdrachtgever zorgt voor de terugkoppeling richting de melder, waarbij de uitvoerende partij de opdrachtgever voorziet van de benodigde informatie.

## 5.2 Communicatie doelgroepen

Met welke belanghebbende dient er gecommuniceerd te worden?

| Interne doelgroepen    | Externe doelgroepen              |
|------------------------|----------------------------------|
| Ingenieursbureau       | Individuele verkeersdeelnemers   |
| Waternet Leidingwerken | Professionele verkeersdeelnemers |
| Liander Elektra        | - Hulpdiensten                   |
| VRI                    | - Openbaar Vervoer               |
| OVL                    | - Afvalophaaldiensten            |
| Nuon Warmte            | - Vrachtverkeer                  |
| Volker Wessel Telecom  | Bewoners                         |
| Reimert                | Verenigingen                     |
|                        | Bedrijven en instellingen        |

Tabel 3: overzicht doelgroepen

## 5.3 Communicatieboodschap

Waarover dienen de verschillende doelgroepen geïnformeerd te worden?

- Start van een bouwproject, wie bouwt wat, op welke locatie en hoelang is de bouwtijd?
- Hinder door een bouwproject zoals bijvoorbeeld heien, boren en zagen.
- Eventuele tijdelijke verkeersmaatregelen door een bouwproject veroorzaakt.
- Contactpersoon bij vragen en klachten bij de uitvoerende partij c.q. gemeente.

## 5.4 Communicatiemiddelen

Het is uitvoerende partij niet toegestaan zelf communicatiemiddelen of informatie (inclusief publicaties in vakbladen, beeldmateriaal zoals foto's en perscontacten) betreffende de werkzaamheden, alsmede de binnen het werkterrein gelegen objecten te verspreiden of te publiceren, zonder expliciete toestemming van de opdrachtgever. Evenmin mag de uitvoerende partij zelf evenementen organiseren in of rond de bouwplaats, zonder expliciete toestemming van opdrachtgever.

De uitvoerende partij plaatst voorafgaand aan de bouwwerkzaamheden informatieve borden en tijdelijke bewegwijzering in de omgeving van de bouw, conform de huisstijl van de gemeente Amsterdam. Dit in afstemming met/in opdracht van team Communicatie van opdrachtgever. Binnen 3 werkdagen na afronding van (een deel van) de werkzaamheden dient uitvoerende partij de borden te verwijderen.

De uitvoerende partij (bij voorkeur aanspreekpunt voor team communicatie opdrachtgever) draagt zorg voor het delen van de 6-weeken uitvoeringsplanning en de 2-weeken uitvoeringsplanning.

De uitvoerende partij is verantwoordelijk voor het tijdig<sup>1</sup> aanleveren van alle informatie over de bouwwerkzaamheden, bouwmethodes, tijdelijke inrichting, alternatieve routes, planning en hinder aan de opdrachtgever, zodanig dat de omgeving tijdig en volledig geïnformeerd kan worden.

Werkzaamheden die hinder (geluid, stank, trillen, bereikbaarheid e.d.) veroorzaken in de omgeving mogen pas worden uitgevoerd als de omgeving hierover van tevoren is geïnformeerd. De uitvoerende partij dient daarom uiterlijk 4 weken voor start van de werkzaamheden die hinder veroorzaken informatie over deze bouwwerkzaamheden aan te leveren aan opdrachtgever.

<sup>1</sup> Minimaal 6 weken voor start bouw en minimaal 3 weken voorafgaand aan bouwwerkzaamheden zoals vermeld in de aan te leveren planning van de uitvoerende partij.

| Communicatiemiddel                                                | Kleinschalige projecten<br>(zelfbouwers, e.d.) | Grootschalige projecten<br>(bouwers van hele blokken,<br>maaiveldinrichting) |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Projectpagina via website gemeente Amsterdam                      | nee                                            | ja                                                                           |
| Digitale nieuwsbrief "Wegwerkzaamheden" van de gemeente Amsterdam | nee                                            | ja                                                                           |
| Stadskrant gemeente Amsterdam                                     | nee                                            | ja                                                                           |
| Verkeersjournaal op AT5                                           | nee                                            | ja                                                                           |
| Verkeers- en informatieborden                                     | nee                                            | ja                                                                           |
| Informatiebijeenkomsten                                           | ja                                             | ja                                                                           |
| Persoonlijke benadering                                           | ja                                             | ja                                                                           |
| Factsheets                                                        | ja                                             | ja                                                                           |
| Communicatiemiddelen van de stakeholders (websites)               | ja                                             | ja                                                                           |
| Stakeholdersoverleg                                               | ja                                             | ja                                                                           |
| Bouwvergadering (intern)                                          | ja                                             | ja                                                                           |
| BLVC-overleg (intern)                                             | ja                                             | ja                                                                           |
| Coördinatieoverleg K&L (intern)                                   | ja                                             | ja                                                                           |

Tabel 4: overzicht communicatiemiddelen

## 5.5 Communicatiekalender

| Tijdstip                | Doelgroep                                    | Boodschap en middel                                         | Actiehouder        |
|-------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------|
| 3 weken voor uitvoering | Bewoners, horecaondernemers, winkeleigenaren | Vooraankondiging afsluiting d.m.v. persoonlijk contact      | Opdrachtgever      |
| 2 weken voor uitvoering | Verkeersdeelnemers                           | Vooraankondiging afsluiting d.m.v. verkeersinformatieborden | Uitvoerende partij |
| 2 weken voor uitvoering | Bewoners                                     | Vooraankondiging d.m.v. bewonersbrief                       | Opdrachtgever      |
| 2 dagen voor uitvoering | Verkeersdeelnemers                           | Vooraankondiging opheffen parkeervakken d.m.v. verkeersbord | Uitvoerende partij |
| Vanaf start uitvoering  | Verkeersdeelnemers                           | Aankondiging afsluiting d.m.v. verkeersborden               | Uitvoerende partij |

Tabel 5: communicatiekalender



## 5.6 Klachtenafhandeling

In de bewonersbrief worden de contactgegevens vermeld van de betreffende uitvoerder die bij het werk is betrokken. Bewoners, horecaondernemers en winkeleigenaren kunnen bij overlast contact opnemen met de uitvoerder waarna er, in overleg met de directie, maatregelen worden getroffen om de overlast te verminderen.

## 5.7 Contactpersonen

Invullen: gegevens projecttrekker en in het project meegaande partijen.

| Naam               | Functie                 | Organisatie      | Contactgegevens             |
|--------------------|-------------------------|------------------|-----------------------------|
| Jan Uidam          | Projectmanager          | Ingenieursbureau | J.uidam@amsterdam.nl        |
| Boy Busing         | Projectleider           | Ingenieursbureau | B.busing@amsterdam.nl       |
| Carin Bosboom      | Omgevingsmanager        | Ingenieursbureau | C.bosboom@amsterdam.nl      |
| Iep van Wonderen   | Directievoerder         | Ingenieursbureau | I.van.wonderen@amsterdam.nl |
| Dennis Gijzen      | Toezichthouder          | Ingenieursbureau | D.gijzen@amsterdam.nl       |
| Sander van Tent    | Projectleider           | Reimert          | Svantent@reimert-almere.nl  |
| Paul Dankkaart     | Projectmanager          | Waternet         | Paul.dankkaart@waternet.nl  |
| Henk Otter         | Projectmanager          | Waternet         | Henk.otter@waternet.nl      |
| Tjerk Slob         | Projectmanager          | Liander          | Tjerk.slob@alliander.com    |
| Stephan van Alphen | Projectmanager          | Nuon             | S.vanalphen@nuon.com        |
| Ikor Rozemeijer    | Projectmanager          | VW Telecom       | I.rozemeijer@vwtelecom.nl   |
| Paul Koedooder     | Projectmanager          | V&OR OVL         | Paul.koedooder@ziut.nl      |
| Dick Pagie         | Werkvoorbereider / BLVC | Ingenieursbureau | D.pagie@amsterdam.nl        |

Tabel 6: overzicht contactpersonen IJburg

| Naam             | Functie            | Telefoonnummer | Contactgegevens                       |
|------------------|--------------------|----------------|---------------------------------------|
| Gerard Gerritsen | Adviseur Politie   | 020-559 5318   | Gerard.gerritsen@amsterdam.politie.nl |
| Michel Klanke    | Adviseur Brandweer | 06 2030 0411   | m.klanke@brandweeraa.nl               |
| Freek Terlouw    | Adviseur GVB       | 06-1029 8332   | tvm@gvb.nl                            |
| Jarik Toet       | Stadsregie         | 06 3031 5941   | J.toet@amsterdam.nl                   |
| René Biesenbeek  | Verkeerstactiek    | 06-8362 4169   | R.biesenbeek@amsterdam.nl             |
| Freek van de Ven | Verkeerslichten    | 06-1323 6579   | Verkeerslichten@amsterdam.nl          |

Tabel 7: overzicht contactpersonen SWU / WWU





BLVC-kader IJburg 1e fase definitieve maaiveldinrichting

Uitvoeringsvoorwaarden voor alle werkzaamheden in de openbare ruimte binnen het plangebied

## Bijlage(n)

BLVC-kader IJburg 1e fase definitieve maaiveldinrichting

Uitvoeringsvoorwaarden voor alle werkzaamheden in de openbare ruimte binnen het plangebied





## **Bijlage 1 - Integrale planning**

BLVC-kader IJburg 1e fase definitieve maaiveldinrichting

Uitvoeringsvoorwaarden voor alle werkzaamheden in de openbare ruimte binnen het plangebied