

Overeenkomst inzameling gft- en restafval

De ondergetekenden:

1. Gemeente Westerkwartier, waarvan de zetel is gevestigd te Leek, te dezen vertegenwoordigd door de burgemeester F.H. Wiersma namens deze, hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. (Naam opdrachtnemer), (statutair) gevestigd te (plaats), te dezen vertegenwoordigd door (titel en naam), hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever een overeenkomst wil sluiten bestaande uit 2 fasen:
 - Fase 1 met een looptijd van 6 jaar met 1 maal een verlengingsoptie van 2 jaar, waarin de voorwaarden voor de door Opdrachtgever verstrekte opdracht tot het verrichten van de Dienstverlening zijn vastgelegd;
 - Fase 2 de mogelijkheid om tussen het tweede en derde jaar van de contractperiode fase 1 een duurzaamheidstransitie door te voeren. De Opdrachtgever dient hiervoor een voorstel in. Na een Go/No Go besluit van het college of raad, waarbij bij een Go besluit het bestaande contract doorloopt en de verlenging met 1 maal een verlengingsoptie van 2 jaar direct wordt ingevuld. Bij een NO GO besluit blijft contract ongewijzigd en onverkort doorgaan.
2. een Europese aanbesteding voor de gunning van de deelname aan deze overeenkomst heeft plaatsgevonden op basis van het Bestek onder toepassing van het ARW2016;
4. Opdrachtgever de inschrijving van Opdrachtnemer, alsmede de inschrijvingen van (aantal) andere inschrijver(s) volgens de methode van economisch meest voordelige inschrijving op basis beste prijs/kwaliteit verhouding heeft beoordeeld;
5. in deze Overeenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op deze opdracht tot het verrichten van de Dienstverlening die Opdrachtgever heeft gegund gedurende de looptijd van deze Overeenkomst aan Opdrachtnemer;

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. In afwijking daarvan of aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Overeenkomst verstaan:

"Bestek": het document van Opdrachtgever 29 mei 2019 referentienummer: 2019/S...-..... waarin de deelname aan de overeenkomst met betrekking tot de uitvoering van de opdracht gedurende een bepaalde periode, de te volgen aanbestedingsprocedure en de selectie- en gunningscriteria worden beschreven en toegelicht

"Inschrijving ": de in het kader van de (Europese) aanbesteding door Opdrachtnemer op basis van het Bestek ingediende inschrijving d.d. (datum) met kenmerk: (Kenmerk)

"Overeenkomst": deze overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gesloten op (datum)

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtnemer is verplicht de opdracht, genaamd "Inzameling gft- en restafval" waaronder bedoeld het gewogen inzamelen van het huis- en gft afval met zo min mogelijk hinder voor de burgers in de gemeente Westerkwartier, uit te voeren overeenkomstig de voorwaarden van deze Overeenkomst.
- 1.2 De navolgende documenten maken deel uit van deze Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. de meest recente Nota van Inlichtingen
 2. het Bestek;
 3. de Overeenkomst;
 4. de Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Westerkwartier;
 5. de Inschrijving van Opdrachtnemer.

2. Duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst fase 1 gaat in op 1 januari 2020 voor de duur van 6 jaar met een optie, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, tot verlenging van deze Overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van 1 x 2 jaar.
- 2.2 De Overeenkomst fase 2 gaat in bij een GO besluit over het voorstel van de opdrachtnemer over de duurzaamheidstransitie waarin o.a. mogelijkheden waterstof inzamelauto's of andere meer duurzame brandstoffen, stand van de techniek, de hoogte van de investeringen en kosten voor de gemeente zijn opgenomen. De contractduur blijft dezelfde als bij fase 1 maar de een optie eenzijdig uit te oefenen door de Opdrachtgever, tot verlenging van deze overeenkomst onder de gelijkblijvende voorwaarden met een periode van 1 x 2 jaar wordt direct ingevuld.
- 2.3 Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk 6 maanden voor het verstrijken van de initiële dan geldende looptijd fase 1 van de Overeenkomst schriftelijk in kennis indien gebruik wordt gemaakt door Opdrachtgever van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt uitgeoefend eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in de eerste zin van dit artikel bedoelde termijn.

Beëindiging van deze Overeenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit de Overeenkomst. onverlet.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 De vergoeding zal jaarlijks per 1 januari worden herzien aan de hand van het door het NEA gepubliceerde prijsindexcijfer, reeks huisvuilvervoer.
- 3.2 De Opdrachtnemer zendt de facturen digitaal naar: facturen@westerkwartier.nl aan Opdrachtgever. Opdrachtnemer zendt de facturen onder vermelding van de factuurdatum, het nummer van de opdracht, het factuuradres, bovengenoemd contractnummer (alle essentiële data), contactpersoon:
Gemeente Westerkwartier
T.av. de heer S. Ploeg
Postbus 100
9350 AC Leek
- 3.3 Betaling vindt plaats na ontvangst, controle en acceptatie van de in de Overeenkomst verrichte Diensten.
- 3.4 Bevoorschotting kan in onderling overleg plaatsvinden.

4. Contactpersonen

- 4.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is de heer S. Ploeg
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is de heer (naam)
- 4.2 Overleg tussen de contactpersonen van partijen, over de wijze waarop deze Overeenkomst wordt uitgevoerd (tussentijdse evaluatie(s)), vindt plaats conform het bij de inschrijving gevoegde Plan van Aanpak van de Opdrachtnemer. Of zo vaak als door de Opdrachtgever noodzakelijk wordt geacht.

5. Tijden en plaats werkzaamheden

- 5.1 De werkzaamheden, verband houdend met de in de Overeenkomst gespecificeerde Diensten, worden verricht binnen de gemeentegrens van de gemeente Westerkwartier.
- 5.2 De uitvoeringswerkzaamheden vinden plaats tussen 07.30 en 16.30 uur. Bij calamiteiten zijn de uitvoeringswerkzaamheden buiten deze tijden in overleg mogelijk.

6. Van toepassing zijnde Voorwaarden

- 6.1 Op deze Overeenkomst, zijn uitsluitend van toepassing de Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Westerkwartier voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

7. Integriteitsverklaring

- 7.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van deze Overeenkomst, Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

8. Slotbepaling

- 8.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 8.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Leek, (datum) 2019

Namens Opdrachtgever:

Namens Opdrachtnemer:

F.H. Wiersma
Burgemeester

(Naam)
Directeur