

Marktconsultatieleidraad

‘Onderhoud parkeerapparatuur’

Kenmerk: 244882

Gemeente Utrecht
Interne Bedrijven Inkoop
Postadres Postbus 10080, 3505 AB Utrecht
Bezoekadres Stadsplateau 1, 3521 AZ Utrecht
Telefoon 030-286 05 55
E-mail inkoop@Utrecht.nl

Inhoudsopgave

1	Inleiding.....	3
1.1	Doel	3
1.2	Achtergrondinformatie	3
1.3	Centrale vragen	4
2	Procedure	6
2.1	Algemeen.....	6
2.2	Informatiefase	6
2.3	Verslaglegging.....	6
2.4	Gebruik informatie.....	7
3	Voorwaarden en uitgangspunten	8

1 Inleiding

Om tot een verdere bepaling van de aanbestedingsstrategie voor het service en onderhoud van parkeerapparatuur te komen, nodigt de gemeente Utrecht (verder: de gemeente) u uit om deel te nemen aan de marktconsultatie '**Onderhoud parkeerapparatuur**'.

Een marktconsultatie is te definiëren als een georganiseerde wijze van informatie-uitwisseling tussen belanghebbenden. Deelnemende marktpartijen wordt hierbij de mogelijkheid geboden hun kennis en ervaring te delen. De gemeente wil zich, op basis van de door u verstrekte informatie, een beeld vormen van de beschikbare oplossingsmogelijkheden. Tevens is de gemeente voornemens om (delen van) de middels deze marktconsultatie verkregen informatie te gebruiken om een strategie te bepalen voor zowel de korte als lange termijn.

1.1 Doel

Het doel van deze marktconsultatie is om marktpartijen te betrekken om zicht te krijgen op mogelijke oplossingen voor de aan te besteden opdracht. Hierbij wil de gemeente informatie inwinnen om te komen tot:

- Een doelmatige strategie en procedure.
- Een adequate opdrachtschrijving.
- De innovatieve ideeën/zienswijzen van de markt.
- De te stellen randvoorwaarden.
- Een aansluiting op de lange termijn.

De marktconsultatie dient de gemeente vertrouwen te bieden in de haalbaarheid van de aan te besteden oplossing en in het vermogen van de (deelnemende) marktpartijen om deze oplossing te kunnen realiseren. De marktconsultatie kan daarnaast informatie geven over de mogelijkheden die marktpartijen zien om een oplossing met een beperkt budget aan de minimum eisen te laten voldoen en om de gemeente te prikkelen met interessante oplossingen.

Deze marktconsultatie heeft niet tot doel om partijen te selecteren of contracteren. Het is niet de bedoeling dat u een aanmelding of inschrijving indient.

1.2 Achtergrondinformatie

1.2.1 Aanleiding

Vanwege het aflopen van het contract voor service en onderhoud aan de parkeerapparatuur bij 15 parkeergarages van de gemeente in april 2019, dient dit opnieuw te worden aanbesteed. De diensten bevatten onder andere aanpassingen aan: slagbomen, parkeerborden, detectielussen, parkeerkaarten, deurlezers etc. In het afgelopen contract werd veelal aan één parkeeroplossing vast gehouden. De gemeente is voornemens om leveranciers meer vrijheid te bieden op het gebied van service en onderhoud. Daarmee hoopt zij een situatie te bereiken waarbij er geen gedwongen afhankelijkheid van één leverancier ontstaat. De gemeente verwacht dat dit resulteert in voordelen op het gebied van innovatie, het aantal vereiste reparaties, de kwaliteit van het onderhoud en de kosten.

De gemeente kijkt al vooruit naar de levering van parkeerapparatuur voor nieuwe parkeergarages. Hetgeen wij nu mogelijk wensen aan te besteden kan als overbrugging daar naartoe worden gezien. Zo wenst de gemeente medio 2024 de bouw van een grote P+R locatie af te ronden. Door tot die tijd het onderhoud in de huidige parkeergelegenheden zo efficiënt mogelijk uit te voeren, is het voor de gemeente mogelijk deze

processen ook voor zulke toekomstige projecten toe te passen. Hierbij bestaat de mogelijkheid dat de contractnemer competenties opbouwt die ook relevant zijn voor nieuwe parkeeropdrachten.

1.2.2 Probleemstelling

Gelijktijdig met het aflopen van het contract voor levering en service en onderhoud is er een opdracht uitgevoerd voor het upgraden van de parkeerapparatuur. Deze upgrade heeft ervoor gezorgd dat de parkeerapparatuur nog een technische en economische levensduur van 7–10 jaar heeft. Nieuwe installaties worden daarom in principe niet meer opgestart. De noodzaak blijft wel bestaan om hoofdzakelijk kleine aanpassingen te doen aan de bestaande parkeerapparatuur. Daarnaast dient de apparatuur zodanig onderhouden te worden dat de gebruiksvriendelijkheid geoptimaliseerd wordt. Hiervoor zijn in het verleden Service & Onderhoudsovereenkomsten gebruikt, maar de gemeente staat open voor andere ideeën.

De gemeente wenst minder afhankelijk van één parkeeroplossing te zijn. Doordat er nog een lange levensduur op de parkeerapparatuur zit, kunnen geboden oplossingen eventueel ook gebruikt worden voor toekomstige projecten. De gemeente wil voorkomen dat dit moet. De gemeente verwacht dat de kosten voor de gemeente hoog op zullen lopen wanneer zij zo een zware afhankelijkheid heeft. Middels deze marktconsultatie wensen wij ideeën op te doen om dit risico te minimaliseren. Wij vragen de markt om ons te helpen mee te denken over het integreren van verschillende oplossingen, het optimale gebruik van apparatuur met een lange resterende levensduur en meer.

Momenteel hanteert de gemeente één centraal managementsysteem voor al haar parkeerlocaties. In het managementsysteem komt data samen zoals responstijden, storingen en interventies, parkeerbewegingen, etc. Een grote hoeveelheid aan informatie wordt dus op één plek verzameld. Dit is niet per se het meest optimale beleid. Zo ziet de gemeente bij andere G4-gemeenten dat zij verschillende managementsystemen hanteren voor verschillende garages. Deze decentralere manier van doen heeft natuurlijk zijn voor- en nadelen. De gemeente onderzoekt graag wat de eventuele effecten hier van zijn door middel van deze marktconsultatie.

De gemeente is altijd op zoek naar mogelijkheden om de kosten te drukken. In het afgelopen contract zijn de kosten vrij hoog opgelopen, waardoor de gemeente wenst de markt in te schakelen om haar te adviseren in mogelijke maatregelen die dit tegen kunnen gaan. Vervolgens wenst de gemeente dat de gebruiker een optimale parkeerbeleving ervaart bij gebruik. Goed functionerende parkeerinstallaties dragen daar aan bij. Afsluitend kijkt de gemeente ook naar de toekomst. De bouw van een grote P+R locatie zit er aan te komen en hiervoor zal ook parkeerapparatuur geleverd en onderhouden dienen te worden. Wij vragen de partijen hier ook over mee te denken.

Wij houden de marktconsultatie graag zo open mogelijk. In het volgende deel van dit document staat een aantal centrale vragen opgesteld die wij op de dag van de marktconsultatie wensen te behandelen. Toch vragen wij de deelnemende partijen ook buiten deze vragen om mee te denken over de invulling van deze aanbesteding en eventuele andere zaken waarin u ons kunt adviseren.

1.3 Centrale vragen

De gemeente nodigt de marktpartijen uit om tijdens de marktconsultatie met hen in gesprek te gaan over een aantal vraagstukken die momenteel leven bij de gemeente. Met de geleverde input kan de gemeente vervolgens de aanbesteding zo goed mogelijk vormgeven. De gemeente wil in ieder geval graag antwoord krijgen op de volgende vragen:

1. Wat voor mogelijkheden bestaan er om verschillende soft- en hardwaresystemen, licenties en/of managementsystemen met elkaar te integreren?

2. Welke manieren zijn er om alle data op één centrale locatie te organiseren? Hoe staat de markt tegenover het hanteren van verschillende systemen op verschillende parkeerlocaties? In welk geval willen we data centraliseren en wanneer dient data gescheiden te blijven per parkeerlocatie?
3. Wat is uw visie op het aantal onderhoudscontracten dat wij dienen uit te vragen in de aanbesteding? Is er behoefte aan één overkoepelend contract of zijn er meerdere contracten nodig? Waarom?
4. Op welke wijze kunnen wij de gebruiksvriendelijkheid voor de parkeerder in een eventuele aanbesteding zo vormgeven dat wij kunnen kiezen voor een leverancier die hier maximaal aan bijdraagt?
5. Wat voor maatregelen zijn er mogelijk om de kosten van onderhoud te verlagen? Hoe kan de gemeente hieraan bijdragen? Innovatieve ideeën worden hierbij aangemoedigd.
6. Welke mogelijkheden ziet u om de gedwongen afhankelijkheid van één parkeeroplossing te voorkomen?

2 Procedure

2.1 Algemeen

De marktconsultatie zal door middel van een vertrouwelijk 1-op-1 gesprek worden uitgevoerd. Wij wensen met alle uitgenodigde partijen op één dag, namelijk vrijdag 6 december 2019, deze gesprekken te houden. De gemeente kiest ervoor om de consultatie op één dag te laten plaatsvinden, zodat wij de geboden oplossingen en antwoorden op ons vraagstuk makkelijk met elkaar kunnen vergelijken en tot een gepast vervolg van de strategie kunnen komen. De marktconsultatie zal in Utrecht plaatsvinden. De precieze locatie is nader te bepalen en wordt tijdig aan u bekend gemaakt. Het gesprek zal naar verwachting 1 uur duren.

U kunt zich via TenderNed aanmelden voor de marktconsultatiedag. Ook vragen wij u een tijdsvoorkeur aan te geven, waarbij “first come, first serve” het uitgangspunt is. De planning wordt bekend gemaakt nadat de inschrijving voor de marktconsultatie gesloten is.

2.2 Informatiefase

Als deelnemende partij kunt u vragen stellen en/of opmerkingen maken over de marktconsultatiedocumenten. Vragen kunnen gesteld worden via TenderNed. Vragen die op andere wijze worden ingediend, worden niet beantwoord.

Gestelde vragen en de antwoorden daarop worden geanonimiseerd aan alle geregistreerde deelnemende partijen beschikbaar gesteld, middels de publicatie van een Nota van Inlichtingen. Deze Nota van Inlichtingen stelt de gemeente ter beschikking via TenderNed en maakt vanaf het moment van publicatie deel uit van de marktconsultatiedocumenten.

De gemeente garandeert niet dat vragen die worden gesteld nadat de Nota van Inlichtingen is gegenereerd worden beantwoord.

Mochten gegeven antwoorden strijdig zijn met elkaar dan meldt u dit zo spoedig mogelijk via TenderNed.

2.3 Verslaglegging

Van de marktconsultatie wordt een verslag opgesteld met de vragen en antwoorden die tijdens het gesprek aan bod zijn gekomen. Deze verslaglegging koppelt de gemeente aan u terug door deze te verwerken in het aanbestedingsdocument.

U dient er zich van bewust te zijn dat u commercieel of anderszins gevoelige informatie zou kunnen verstrekken of informatie waarop intellectuele eigendomsrechten van u of van andere partijen op van toepassing zijn en die u niet mag of wilt delen. Mocht een dergelijk geval zich voordoen en de verstrekte informatie wordt verwerkt in het marktconsultatieverslag en ter beschikking gesteld aan andere deelnemende partijen, dan kan de gemeente hiervoor niet verantwoordelijk of aansprakelijk worden gesteld.

2.4 Gebruik informatie

Indien de gemeente daadwerkelijk overgaat tot aanbesteding van de opdracht, dan zal de aanbesteding bekend gemaakt worden via TenderNed. Het marktconsultatieverslag wordt dan gebruikt als informatiebron bij het opstellen van de aanbestedingsdocumenten.

3 Voorwaarden en uitgangspunten

Dit document en de overige bij deze marktconsultatie behorende documenten zijn met zorg samengesteld. Mocht u desondanks tegenstrijdigheden of onvolkomenheden constateren, dan dient u dit zo spoedig mogelijk schriftelijk kenbaar te maken aan de contactpersoon van deze marktconsultatie, middels het sturen van een email via TenderNed.

Indien na afronding van de marktconsultatie blijkt dat dit document, of de overige bij deze marktconsultatie behorende en door de gemeente samengestelde documenten tegenstrijdigheden of onvolkomenheden bevatten, dan wordt kan dit de deelnemende partijen niet worden aangerekend.

Bij deze marktconsultatie zullen de algemene principes van het Europees aanbestedingsrecht worden nageleefd. De beginselen transparantie, non-discriminatie en proportionaliteit zullen in acht worden genomen.

Uw deelname aan deze marktconsultatie is niet verplicht. Indien u deelneemt aan deze marktconsultatie, dan gelden de volgende voorwaarden:

- Uw deelname schept voor de gemeente geen verplichtingen jegens u.
- U kunt geen rechten ontlenen aan de informatie die tijdens de marktconsultatie door de gemeente beschikbaar gesteld wordt.
- Deelname aan deze marktconsultatie heeft geen invloed op de beoordeling van een eventuele aanmelding en/of inschrijving.
- De informatie die u verstrekt wordt eigendom van de gemeente Utrecht.
- Intellectuele eigendomsrechten blijven eigendom van de rechthebbenden.
- Door het indienen van een ingevuld document Vragen en invulformulier antwoorden gaat u akkoord dat de voorwaarden van deze marktconsultatie.
- De gemeente is niet verplicht om de verkregen informatie toe te passen.
- Voor het verstrekken van informatie worden geen kosten vergoed.
- Door u verstrekte documenten worden niet geretourneerd.
- U garandeert vertrouwelijk om te gaan met van de gemeente verkregen informatie die benoemd is als vertrouwelijk.
- Alle informatie die u indient als vertrouwelijk zal zodanig behandeld worden.
- Het invulformulier vragen en antwoorden dient via TenderNed ingediend te worden. Een Invulformulier dat niet via TenderNed is ingediend wordt niet in behandeling genomen.

De gemeente Utrecht behoudt zich het recht voor om:

- De planning zoals is opgenomen op TenderNed te wijzigen.
- De marktconsultatie (tussentijds) tijdelijk te staken of definitief te beëindigen.