



Programma van Eisen

NRG2020 – Duurzame Elektriciteit

Hoofdstuk 1 Toepasbaarheid Programma van Eisen

1.1 Toepasbaarheid Programma van Eisen

De informatie in dit Programma van Eisen (hierna: PvE) is met grote zorgvuldigheid samengesteld. De informatie over de bestaande en toekomstige aansluitingen en volumes van de gemeente is zo compleet mogelijk aangeleverd zoals deze op moment van publicatie van de aanbesteding bekend is. Alhoewel dit PvE met grote zorg is samengesteld, zijn wijzigingen of onjuistheden voorbehouden.

Voor zover niet vermeld in dit PvE dient de aangeboden levering en dienstverlening door inschrijver/opdrachtnemer passend te zijn voor het doel waarvoor deze levering en dienstverlening door de gemeente wordt ingekocht.

Te allen tijde dient de opdracht op zorgvuldige wijze te worden uitgevoerd en te voldoen aan alle wettelijke voorschriften.

Het PvE omvat de eisen die de gemeente stelt aan de uitvoering van de opdracht, en maakt integraal onderdeel uit van de aanbestedingsdocumenten. Indien een geïnteresseerde leverancier over de inhoud van het PvE vragen heeft, of meent dat het PvE een onduidelijkheid, tegenstrijdigheid of fout bevat, kan tijdens de Nota van inlichtingen fase een vraag of verzoek ter verduidelijking worden ingediend conform de werkwijze als is beschreven in de Inschrijvingsleidraad paragraaf 2.1 .

Indien een geïnteresseerde leverancier meent, dat een eis niet realistisch (genoeg) is, gegeven de opdracht uitvoering en/of de huidige marktsituatie, kan een wijzigingsvoorstel bij de vraag worden bijgevoegd. Daarbij dient er echter van uit te worden gegaan, dat het uiteindelijk de gemeente is die bepaalt of een voorgestelde wijziging wordt doorgevoerd waarbij het uitgangspunt is, dat in ieder geval geen grote ingrijpende wijziging wordt doorgevoerd.

Hoofdstuk 2 Contractpartijen en contractduur

Zoals vermeld in paragraaf 1.3 van de INSCHRIJVINGSLEIDRAAD bestaat deze opdracht uit de levering van duurzame elektriciteit aan de gemeente en de volgende drie zogenaamde 'meeliftende partijen':

- Stichting Centraal Museum (KvK 56449399)
- Stichting Stadsschouwburg Utrecht (KvK 350814068999)
- Stichting Utrecht Natuurlijk (KvK 61780626)

Er zal per meeliftende partij een aparte leveringsovereenkomst worden afgesloten tussen Opdrachtnemer en de meeliftende partij. Deze leveringsovereenkomst kent dezelfde voorwaarden als de leveringsovereenkomst van de gemeente, met uitzondering van de bepalingen over de Showcase.

De initiële looptijd van de te sluiten Overeenkomst is 1 januari 2020 tot en met 31 december 2029 met een optie tot verlenging van twee maal één jaar (tot en met 31 december 2030 respectievelijk 31 december 2031). De optie kan slechts met wederzijdse toestemming worden gelicht.

De Overeenkomst kent geen opzegtermijn of stilzwijgende verlenging.

Een optie tot verlenging van de Overeenkomst kan door de gemeente tot uiterlijk 30 juni voorafgaand aan het eerstvolgende optiejaar gelicht worden onder de hierna beschreven voorwaarden. Opdrachtnemer heeft vanaf het moment dat de gemeente dit voornemen kenbaar maakt, gedurende twee weken de mogelijkheid te bepalen of de Overeenkomst tegen gelijke voorwaarden verlengd kan worden.

De hoogte van de opslagen (PEAK, OFFPEAK en GvO's) voor de optie jaren kan alleen worden gewijzigd indien de marktomstandigheden daartoe aanleiding geeft. Indien Opdrachtnemer voor een wijziging van de opslagen en/of de prijs voor Garanties van Oorsprong een beroep wil doen op veranderde marktomstandigheden zal hij de voorgestelde wijziging inclusief onderbouwing binnen twee weken aan de gemeente toezenden.

Hoofdstuk 3 Flexibiliteit

3.1 Arbitrage

De gemeente heeft niet de intentie om te handelen in elektriciteit met het oogmerk om daarmee winst te behalen. De gemeente zal de gevraagde flexibiliteit daar dan ook niet voor gebruiken.

3.2 Flexibiliteit contractvolume

Het totale historische verbruik van de gemeente bestaat uit ongeveer 50 miljoen kWh per jaar verdeeld over ca. 2.600 aansluitingen. Alle locaties bevinden zich in Nederland.

In document AANSLUITOVERZICHT ELEKTRICITEIT GEMEENTE UTRECHT behorend bij dit PvE zijn alle bij de gemeente bekende gegevens over de verschillende aansluitingen opgenomen. Voor zover beschikbaar zijn voor de Telemetrieaansluitingen tevens meetdata over 2017 en 2018 toegevoegd. Opdrachtnemer kan geen toekomstige rechten of afnameverplichtingen ontlenen aan deze aansluit- en volumegegevens. De gegevens zijn gebaseerd op historische gegevens en dienen slechts ter indicatie.

Het totale verbruik van de gemeente kan in de komende jaren beïnvloed worden door o.a. de volgende ontwikkelingen:

- Energiebezuinigingsmaatregelen in kantoren en gebouwen
- Energiebezuinigingsmaatregelen bij openbare verlichting
- Toename in duurzame opwek van elektriciteit op gemeentelijke gebouwen
- Elektrificatie van mobiliteit (bijvoorbeeld laadvoorzieningen en infrastructuur)

De exacte impact van deze ontwikkelingen op het verbruik van de gemeente gedurende de contractduur is op het moment van publicatie van de aanbesteding lastig te voorspellen.

Op basis van het overzicht met aansluitingen in document AANSLUITOVERZICHT ELEKTRICITEIT GEMEENTE UTRECHT en de actuele verwachtingen over het toekomstige verbruik mede gebaseerd op bovenstaande ontwikkelingen bedraagt het Contractvolume van de gemeente voor de periode **1 januari 2020 tot en met 31 december 2020: 50 GWh.**

Voor de kalenderjaren 2021 tot en met 2029 en beide optie jaren heeft de gemeente de mogelijkheid om per kalenderjaar het definitieve Contractvolume te bepalen. Dit zal uiterlijk op 30 september voorafgaand aan het bewuste kalenderjaar gebeuren. Hierbij geldt dat het Contractvolume per kalenderjaar met maximaal 10% kan worden opgehoogd of verlaagd ten opzichte van het Contractvolume van het daaraan voorafgaande jaar.

Aanpassing van het Contractvolume is in alle gevallen alleen mogelijk indien het reeds ingekochte volume niet hoger is dan het gewijzigde Contractvolume. In het geval dat het ingekochte volume het te wijzigen volume overstijgt is slechts een aanpassing toegestaan tot aan het niveau van het reeds ingekochte volume.

3.3 Bandbreedte Contractvolume

De opslagen PEAK en OFF PEAK (en uiteindelijke Leveringsprijzen) dienen geldig te zijn voor het in de vorige paragraaf weergegeven Contractvolume, met een bandbreedte van + en – 10%. Indien de

gemeente besluit om het Contractvolume voor een bepaald kalenderjaar of optiejaar aan te passen, dan geldt deze bandbreedte over het totale aangepaste Contractvolume.

De jaarlijkse verrekening bij over- of onderschrijding van de bandbreedte op het Contractvolume vindt plaats conform onderstaande tabel.

X staat in deze tabel voor het Jaarvolume zoals blijkt uit gevalideerde meetdata of door wederzijds overeengekomen schattingen van meetdata.

Volume range	Volumeverschilberekening	Kosten volumeverschil
Contractvolume overschot $X < (\text{Contractvolume} - 10\%)$	$(\text{Contractvolume} - 10\%) - X$	Volumeverschil * ((Leveringsprijs -/- volume gewogen gemiddelde APX-prijs over periode) + 1 Eur/ MWh)
Contractvolume tekort $X > (\text{Contractvolume} + 10\%)$	$X - (\text{Contractvolume} + 10\%)$	Volumeverschil * (volume gewogen gemiddelde APX-prijs over periode + 1 Eur/MWh)

Met de APX-prijs wordt de gemiddelde dagprijs bedoeld, zoals gepubliceerd op www.apxgroup.com onder de noemer 'EPEX SPOT Power NL Day Ahead'

Verrekening van kosten vindt alleen plaats indien de bandbreedte op het Contractvolume is over- of onderschreden.

3.4 Mutatiebandbreedte

Er is geen bandbreedte op mutaties door de gemeente. Gedurende de volledige initiële contractduur en eventuele optiejaar bestaat de mogelijkheid dat er tijdens een kalenderjaar nieuwe aansluitingen worden toegevoegd en/ of bestaande aansluitingen worden afgestoten.

Zolang deze mutaties niet leiden tot over- dan wel onderschrijding van de bandbreedte op het Contractvolume worden de mutaties zonder gevolgen voor de overeengekomen Leveringsprijs of opslagen verwerkt. Verrekening bij over- of onderschrijding van het Contractvolume vindt dan plaats conform de tabel, zoals beschreven in de vorige paragraaf. Eventuele mutaties zullen betrekking hebben op dezelfde juridische entiteiten van de gemeente of de meeliftende partijen.

Hoofdstuk 4 Prijssystematiek en Clickprocedure

4.1 Prijssystematiek bepaling Leveringsprijs

Voor de Opdracht hanteert de gemeente de onderstaande prijssystematiek.

De Leveringsprijs in €/MWh voor een bepaald kalenderjaar wordt als volgt bepaald:

Leveringsprijs Peak-uren =	EndexPowerNLPEAK + opslagPEAK
Leveringsprijs Offpeak-uren =	EndexPowerNLOFFPEAK + opslagOFFPEAK
Leveringsprijs Enkel =	0,6*Leveringsprijs Peak-uren + 0,4*Leveringsprijs Offpeakuren
Waarin:	
Peak-uren:	alle uren van 7.00 tot 23.00 uur op maandag tot en met vrijdag van alle weken van het jaar, met uitzondering van deze uren op de in Nederland erkende feestdagen, <u>tenzij</u> door de RNB anders bepaald.
Offpeak-uren:	alle uren van het jaar buiten de Peak-uren.
EndexPowerNLPEAK	Groothandelsprijs, de dagelijks rond 16:00 uur op www.theice.com gepubliceerde End-of-Day CAL-prijzen voor het product ICE Endex Dutch Power Peak Load (8.00-20.00 uur)
EndexPowerNLOFFPEAK	Groothandelsprijs, wordt berekend op basis van de dagelijks rond 16:00 uur op www.theice.com gepubliceerde End-of-Day CAL-prijzen voor de producten ICE Endex Dutch Power Base Load (EndexPowerNLBASE) en ICE Endex Dutch Power Peak Load (8-20), in combinatie met de op het betreffende leveringsjaar van toepassing zijnde Base-, Peak- en Offpeak uren. Deze uren staan weergegeven in onderstaande tabel.

Jaar	BASE-uren	PEAK-uren	OFFPEAK-uren
2020	8784	3144	5640
2021	8760	3132	5628
2022	8760	3120	5640
2023	8760	3120	5640
2024	8784	3144	5640
2025	8760	3132	5628
2026	8760	3132	5628
2027	8760	3132	5628
2028	8784	3120	5664
2029	8760	3132	5628

De formule voor de berekening van EndexPowerNL_{OFFPEAK} luidt:

$$\frac{((ICEEndexPowerNL_{BASE} \times UREN_{BASE}) - (ICEEndexPowerNL_{PEAK} \times UREN_{PEAK}))}{UREN_{OFFPEAK}}$$

- Opslag PEAK: Bedrag in €/MWh welke bij EndexPowerNL_{PEAK} wordt opgeteld. In geval van een korting op EndexPowerNL_{PEAK} is dit bedrag negatief.
- Opslag OFFPEAK: Bedrag in €/MWh welke bij EndexPowerNLOFFPEAK wordt opgeteld. In geval van een korting op EndexPowerNLOFFPEAK is dit bedrag negatief.

4.2 Programmaverantwoordelijkheid

Opdrachtnemer neemt de Programmaverantwoordelijkheid inclusief alle daaraan verbonden risico's en kosten over van de gemeente. Opdrachtnemer beschikt daartoe steeds over een volledige erkenning door TenneT of maakt gebruik van de volledige erkenning door TenneT van een derde partij.

4.3 Prijsopgave bij Inschrijving

Conform de voorwaarden zoals beschreven in de Inschrijvingsleidraad paragraaf 2.2 voegt inschrijver in zijn inschrijving een opgave bij voor opslag PEAK en opslag OFFPEAK en een prijs voor de Garanties van Oorsprong. Voor inschrijving maakt inschrijver gebruik van het daarvoor bestemde document PRIJSINVULFORMULIER.

Uitgangspunten voor de prijsopgave bij inschrijving:

- De opslagen PEAK en OFFPEAK zijn inclusief alle in de Aanbestedingsdocumenten (o.a. PROGRAMMA VAN EISEN, MODEL LEVERINGSOVEREENKOMST , , INSCHRIJVINGSLEIDRAAD) genoemde voorwaarden. De bedragen zijn in €/MWh, afgerond op twee decimalen en kunnen ook nul of negatief zijn.
- Er wordt door Opdrachtnemer geen vastrecht of andere vaste vergoedingen per aansluiting in rekening gebracht.
- De opslagen PEAK en OFFPEAK zoals aangeboden bij Inschrijving staan na definitieve gunning vast tot en met 31 december 2024. Voor de periode 1 januari 2025 tot en met 31 december 2029 geldt een herzieningsclausule zoals beschreven in par. 4.4 van het PROGRAMMA VAN EISEN.
- De prijs voor de GvO's staat vast voor de gehele initiële contractduur.
- Voor alle aanbestedingen binnen de gemeente geldt dat Social Return als onderwerp meegenomen dient te worden. Voor deze aanbesteding dient voor Social Return rekening gehouden te worden met een bedrag per leveringsjaar van 5% van de aangeboden opslagen PEAK en OFFPEAK vermenigvuldigt met het relevante contractvolume. Opdrachtnemer hoeft daarbij niet zelf projecten aan te dragen, maar na definitieve gunning van de opdracht wordt in samenspraak met de gemeente bepaald op welke manier invulling gegeven wordt aan deze verplichting.

4.4 Herzieningsclausule

De opslagen PEAK en OFFPEAK staan in principe vast voor de gehele contractduur. Voor de periode 2025-2029 heeft Opdrachtnemer de mogelijkheid tot herberekening van de opslagen. De opslagen

voor die periode mogen alleen worden aangepast, indien Opdrachtnemer objectief kan aantonen dat de marktomstandigheden daartoe aanleiding geven.

Indien Opdrachtnemer gebruik wil maken van zijn bevoegdheid tot nadere herberekening van de opslagen, stelt hij de gemeente daarvan uiterlijk per 1 november 2023 door middel van een schriftelijke mededeling aan de contractmanager van de gemeente in kennis.

Opdrachtnemer dient binnen drie weken na dagtekening van het verzoek om tot herberekening van opslagen een uitgewerkt en onderbouwd voorstel met nieuw berekende en onderbouwde opslagen schriftelijk in bij de gemeente.

De gemeente zal het door Opdrachtnemer ingediende voorstel voor herziening van opslagen binnen één week na dagtekening van het schriftelijk ingediende voorstel beoordelen. Bij de beoordeling van het voorstel van Opdrachtnemer kan de gemeente een externe deskundige inschakelen. Indien partijen op basis van het voorstel van Opdrachtnemer en het commentaar daarop van de gemeente niet binnen twee weken na dagtekening van het schriftelijke voorstel van Opdrachtnemer tot overeenstemming komen over de door Opdrachtnemer te hanteren opslagen voor de periode 2025-2029 zullen partijen in onderling overleg een onafhankelijke deskundige inschakelen. De onafhankelijke deskundige zal een bindend oordeel geven over het voorstel voor herberekening van Opdrachtnemer. Bij het ontbreken van overeenstemming tussen partijen over de benoeming van een deskundige kan de meest gerede partij de benoeming van (een) deskundige(n) aan de rechter vragen.

Alleen deze door de rechter benoemde deskundige(n) brengt/brengen dan een voor partijen bindend advies omtrent de door Opdrachtnemer aan de gemeente in rekening te brengen opslagen uit.

De kosten voor een door partijen in te schakelen onafhankelijke deskundige zullen door Opdrachtnemer en de gemeente gedeeld worden.

4.5 Verschil pieknotering facturatie en inkoop

Er wordt onderscheid gemaakt tussen de peak-definitie op de groothandelsmarkt (ICE Endex Dutch Power Peak Load (8.00-20.00 uur) en de leveringsmarkt (allocatie en facturatie, peakuren 7.00 – 23.00 uur).

Er is op dit moment nog geen signaal dat RNB's zullen aansluiten bij de peak- en offpeak definities op de groothandelsmarkt, of dit overwegen. De gemeente gaat er derhalve vanuit dat RNB's in de allocatie zullen vasthouden aan de huidige definitie van Peak-, en Offpeak-uren, zoals hiervoor beschreven. Mocht deze situatie wijzigen gedurende de Overeenkomst dan zullen Opdrachtnemer en de gemeente met elkaar in overleg treden over een eventuele aanpassing van de overeengekomen opslagen. Het uitgangspunt van een eventuele aanpassing is dat de totale kosten voor de gemeente gelijk blijven.

4.6 Clickprocedure Groothandelsprijs (inkoopstrategie)

Basis voor Clicken

Voor het Clicken wordt gebruik gemaakt van de op handelsdagen op www.theice.com gepubliceerde **End-of-Day CAL Settlement**-noteringen voor ICE Endex Dutch Power Base Load en ICE Endex Dutch Power Peak Load (8-20)

Inkoopstrategie

Het vastleggen van volume vindt plaats door de Opdrachtnemer op basis van een inkoopstrategie middels de hieronder beschreven wijze.

Inkoopstrategie t.b.v. 2020

Het groothandelsdeel van de Leveringsprijs voor 2020 zal worden bepaald op basis het **rekenkundig gemiddelde** van de END-of-DAY CAL-prijs Settlement noteringen (EndexPowerNLPEAK, EndexPowerNLBASE en (omgerekend) EndexPowerNLOFFPEAK, zoals gedefinieerd in dit hoofdstuk, voor het betreffende kalenderjaar op alle handelsdagen in de periode **1 november 2019 tot en met 15 december 2019**.

Inkoopstrategie t.b.v.2021-2029

Het groothandelsdeel van de Leveringsprijs voor een bepaald kalenderjaar zal worden bepaald op basis van het **rekenkundig gemiddelde** van de END-of-DAY CAL-prijs Settlement noteringen (EndexPowerNLPEAK, EndexPowerNLBASE en (omgerekend) EndexPowerNLOFFPEAK, zoals gedefinieerd in dit hoofdstuk, voor het betreffende kalenderjaar op alle handelsdagen in de periode **1 februari tot en met 30 november** voorafgaand aan het betreffende kalenderjaar.

Voor de eventuele te lichten optie jaren zal deze periode in onderling overleg tussen Opdrachtnemer en de gemeente na het lichten van een optie jaar worden bepaald.

De gemeente zal per Kalenderjaar aan Opdrachtnemer een rechtsgeldige machtiging verstrekken voor het uitvoeren van de beschreven inkoopstrategie. Het betreft hier dus géén losse clicks/individuele bestellingen door een gevolmachtigde persoon van de gemeente.

Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de juiste uitvoering van deze inkoopstrategie maar niet voor het resultaat van de inkoopstrategie.

Indien op een bepaalde handelsdag de End of Day Settlement notering voor het bewuste kalenderjaar niet tot stand komt, dan wordt die dag geen volume vastgelegd.

Clickstatus

Opdrachtnemer verstrekt uiterlijk vijf werkdagen na afloop van een kwartaal een overzicht van de clickstatus per kalenderjaar met daarin tenminste een vermelding van het reeds geclickte volume, het nog openstaande volume en de hoogte van de leveringsprijs PEAK en OFFPEAK van het reeds geclickte volume.

Leveringsprijs per kalenderjaar

De uiteindelijke Leveringsprijs PEAK en OFFPEAK voor een kalenderjaar wordt bepaald door het gewogen gemiddelde van alle clickmomenten voor een kalenderjaar vermeerderd met de overeengekomen opslagen. De definitieve Leveringsprijzen per kalenderjaar worden uiterlijk 14 dagen voor aanvang van het jaar aan de toepasselijke contactpersoon bij de gemeente gecommuniceerd.

Hoofdstuk 5 Duurzame elektriciteit

Het verduurzamen van elektriciteit vindt plaats door het aankopen en afboeken van Garanties van Oorsprong (hierna GvO's). Het aankopen (indien van toepassing) en het overboeken en afboeken van GvO's geschiedt door Opdrachtnemer.

Opdrachtnemer garandeert dat de geleverde GvO's volledig voldoen aan de op dit moment geldende regelgeving voor duurzame energie in Nederland. Deze regelgeving is vastgelegd in de 'Regeling van de Minister van Economische Zaken van 9 december 2014, nr. WJZ/14198645, houdende regels omtrent Garanties van Oorsprong voor energie uit hernieuwbare energiebronnen en HR-WKK-elektriciteit (Regeling garanties van oorsprong voor energie uit hernieuwbare energiebronnen en HR-WKK-elektriciteit, zie <https://wetten.overheid.nl/BWBR0035971/2019-01-01>).

5.1 Garanties van Oorsprong – minimumeisen Opdracht

Minimumeis 1

Opdrachtnemer garandeert dat iedere door de gemeente afgenomen kWh in de periode **1 januari 2020 tot en met 31 december 2023** als Duurzame elektriciteit wordt geleverd met behulp van GvO's die afkomstig zijn van bestaande Nederlandse duurzame energieprojecten. Dit mogen GvO's zijn die afkomstig zijn van zowel windenergieprojecten (on – en offshore), zonne-energieprojecten, getijdenenergieprojecten als waterkrachtprojecten.

Minimumeis 2

Opdrachtnemer garandeert dat 100% van de door de gemeente afgenomen kWh's vanaf **1 januari 2024 tot en met 31 december 2029** als Duurzame elektriciteit wordt geleverd met behulp van GvO's die afkomstig zijn van **Additionele** Nederlandse duurzame energieprojecten. Dit mogen GvO's zijn die afkomstig zijn van zowel windenergieprojecten (on- en offshore), zonne-energieprojecten, getijdenenergieprojecten als waterkrachtprojecten.

Definitie Additioneel

Onder 'Additioneel' wordt verstaan dat de GvO's afkomstig zijn van duurzame energieprojecten waarvan de eerste productie **na 1 januari 2020** plaats zal vinden.

Versnelling doelstelling

Inschrijvers die in aanvulling op de minimumeisen uit het Programma van Eisen in staat zijn om 100% van de door de gemeente afgenomen kWh's **vanaf 1 januari 2022** als Duurzame elektriciteit te leveren met behulp van GvO's die afkomstig zijn van **Additionele** Nederlandse duurzame energieprojecten komen in aanmerking voor een fictieve bonusaf trek van € 500.000,-. welke zal worden verrekend met de Contractwaarde duurzame elektriciteit zoals bepaald conform par. 3.6 van de INSCHRIJVINGSLEIDRAAD . Dit mogen GvO's zijn die afkomstig zijn van zowel windenergieprojecten (on- en offshore), zonne-energieprojecten, getijdenenergieprojecten als waterkrachtprojecten.

Onderbouwing minimumeis 2 en de versnelling

Om te kunnen beoordelen of Opdrachtnemer kan voldoen aan minimumeis 2 en de eventuele versnelling wordt hij bij Inschrijving gevraagd tot het indienen van een onderbouwing met behulp van een INVULFORMULIER PROJECTPIJLIJN.

De beschrijving en beoordeling van deze onderbouwing is nader uitgewerkt in het document GUNNINGSCRITEIA.

5.2 Vaste prijs GvO's

De gemeente betaalt één vaste prijs per GvO voor de gehele initiële looptijd van de Overeenkomst, waarbij de samenstelling van de te leveren GvO's door Opdrachtnemer mag worden bepaald, zolang maar wordt voldaan aan de minimumeisen zoals beschreven in paragraaf 5.1 van het PvE en aan de overige voorwaarden voor Inschrijving die staan vermeld in de aanbestedingsdocumenten.

Opdrachtnemer heeft deze vaste prijs per GvO in €/ MWh bij zijn Inschrijving via het document PRIJSINVULFORMULIER opgegeven.

De vaste prijs per GvO is inclusief de kosten voor transfer en afboeken, zoals jaarlijks bepaald door CertiQ.

Volumebandbreedte GvO's

Uitgangspunt voor de vaste prijs van de GvO's is een Contractvolume van **52.000 GvO's** met een bandbreedte van + en -/- 10%. De gemeente wijkt hiermee bewust af van het Contractvolume, zoals beschreven in paragraaf 3.2, om zo wat meer ruimte te hebben om te verwachten toekomstige groei in elektriciteitsverbruik aan de GvO-kant op te kunnen vangen.

Indien het Jaarvolume van de gemeente buiten deze bandbreedte valt, zullen Opdrachtnemer en de gemeente bij:

1. meer afname met elkaar in overleg treden voor het bepalen van een marktconforme prijs voor dit meer afgenomen volume.
2. minder afname de GvO's onderling verrekenen tegen het verschil tussen de overeengekomen vaste prijs voor de GvO's en de op dat moment actuele marktprijzen.

Voor het bepalen van marktconformiteit bij meer of minder afname wordt bij drie onafhankelijke marktpartijen ('brokers') een actuele marktprijs opgevraagd.

In beide gevallen mag Opdrachtnemer een vergoeding van € 0,05 per MWh in rekening brengen voor het aan- en verkopen van de GvO's.

5.3 Inbreng Eigen GvO's

De gemeente heeft de mogelijkheid om per kalenderjaar maximaal 5.000 GvO's aan te leveren aan Opdrachtnemer ten behoeve van de verduurzaming van de te leveren Duurzame elektriciteit. Deze Eigen GvO's zijn bijvoorbeeld afkomstig van bestaande of nieuwe lokale duurzame energieprojecten op eigen dak- of grondposities van de gemeente of afkomstig van projecten van derden binnen de grenzen van de gemeente.

De gemeente verzamelt de Eigen GvO's gedurende de periode 1 januari tot en met 15 november per kalenderjaar op haar eigen handelsaccount bij CertiQ. Uiterlijk op 30 november voorafgaand aan het daaropvolgende kalenderjaar zal de gemeente aan Opdrachtnemer het exacte aantal verzamelde Eigen GvO's doorgeven en in één keer overboeken aan Opdrachtnemer.

Opdrachtnemer gebruikt deze Eigen GvO's voor de (gedeeltelijke) vergroening van het daaropvolgende kalenderjaar.

Voorbeeld:

De gemeente verzamelt van diverse projecten in de periode 1 januari tot en met 15 november 2022 2.300 verhandelbare GvO's. Dit betreft dus 2.300.000 kWh die in deze periode duurzaam is opgewekt op verschillende projecten binnen de grenzen van de gemeente. Op 30 november 2022 geeft de gemeente aan Opdrachtnemer door dat er 2.300 GvO's worden overgemaakt naar het handelsaccount van Opdrachtnemer bij CertiQ. Opdrachtnemer gebruikt deze 2.300 GvO's voor de vergroening van het elektriciteitsverbruik van de gemeente in kalenderjaar 2023.

5.4 End-user account

Opdrachtnemer boekt de GvO's maandelijks af op het End-user account van de gemeente bij CertiQ. Opdrachtnemer verstrekt uiterlijk binnen 30 dagen na het einde van ieder kwartaal een Cancellation Statement over het afgelopen kwartaal.

5.5 Facturatie en jaarlijkse verrekening GvO's

De GvO's worden in combinatie met de geleverde elektriciteit per maand in rekening gebracht door Opdrachtnemer bij de gemeente.

Opdrachtnemer brengt gedurende een kalenderjaar voor het afgenomen Jaarvolume van de gemeente de overeengekomen vaste prijs per GvO in rekening. Uiterlijk in februari na afloop van een bepaald kalenderjaar vindt in onderling overleg tussen Opdrachtnemer en de gemeente een verrekening van de kosten voor GvO's plaats, waarbij rekening wordt gehouden met:

- Een eventuele over- of onderschijding van de overeengekomen bandbreedte, zoals beschreven in paragraaf 5.2;
- Het aantal Eigen GvO's dat door de gemeente aan Opdrachtnemer is aangeleverd ten behoeve van de verduurzaming van de geleverde elektriciteit voor het bewuste kalenderjaar;
- Een eventuele boete voor het niet leveren van GvO's die voldoen aan de gestelde minimumeisen, zoals beschreven in artikel 12.8 van de MODEL LEVERINGSOVEREENKOMST.

Eventuele kosten voor de gemeente die voortkomen uit deze jaarlijkse verrekening van de GvO's zullen door Opdrachtnemer door middel van een losse jaarlijkse factuur in rekening worden gebracht.

5.6 Wijziging regelgeving GvO's

Indien gedurende de looptijd van de Overeenkomst de nationale en/of Europese regelgeving inzake de toekenning van GvO's wijzigt, zullen Opdrachtnemer en de gemeente met elkaar in overleg treden over de mogelijke gevolgen voor de contractsituatie en het bieden van een werkbaar alternatief.

5.7 Teruglevering door de gemeente

De gemeente beschikt over locaties waar momenteel zonnepanelen zijn geïnstalleerd of in de komende jaren mogelijk zonnepanelen geplaatst gaan worden. In bijlage AANSLUITOVERZICHT ELEKTRICITEIT GEMEENTE UTRECHT is in het tabblad Zonnepanelen de op dit moment beschikbare informatie hierover opgenomen.

Deze locaties kunnen zowel Grootverbruik- als Kleinverbruiksaansluitingen betreffen. In het geval van een Kleinverbruikersaansluiting zal voor de teruglevering de op dat moment geldende salderingsregeling van toepassing zijn.

Voor bestaande Grootverbruiksaansluitingen met zonnepanelen geldt de vastgelegde Leveringsprijs voor een bepaald kalenderjaar tevens als prijs voor de Teruglevering.

Indien de gemeente gedurende de duur van de Leveringsovereenkomst op een Grootverbruiksaansluiting zonnepanelen gaat plaatsen dan gelden de volgende afspraken, indien er sprake is van netto Teruglevering:

- Bij netto Teruglevering van maximaal 50.000 kWh per Aansluiting tot een maximum van 5% van het Contractvolume geldt de vastgelegde Leveringsprijs voor een bepaald kalenderjaar als prijs voor de Teruglevering. De eventuele GvO's blijven eigendom van de gemeente.
- Bij netto Teruglevering van meer dan 50.000 kWh per Aansluiting of indien het terug te leveren volume groter is dan 5% van het Contractvolume dan worden daarover aparte afspraken gemaakt tussen Opdrachtnemer en de gemeente. De eventuele GvO's blijven eigendom van de gemeente. Indien binnen redelijke termijn geen overeenstemming wordt bereikt tussen Opdrachtnemer en de gemeente dan heeft de gemeente het recht om de aansluiting onder te brengen bij een derde partij.

5.8 Maatschappelijke bijdrage

Opdrachtnemer is bereid om een actieve bijdrage te leveren aan de duurzame doelstellingen van Deelnemers en zal meewerken om op verzoek van de gemeente invulling te geven aan het volgende:

- Opdrachtnemer levert een kosteloze bijdrage aan bijeenkomsten over energiebesparing en/of duurzame opwek bij de gemeente. Opdrachtnemer wordt geacht hiertoe maximaal één dag (of maximaal twee dagdelen) per kalenderjaar voor de gemeente beschikbaar te zijn (exclusief voorbereiding). De exacte invulling wordt in onderling overleg bepaald.
- Opdrachtnemer verzorgt één maal per jaar kosteloos een rondleiding op een duurzame opweklocatie voor een groep van maximaal 20 personen. De exacte invulling wordt in onderling overleg bepaald.

Hoofdstuk 6 Operationele processen

6.1 Switch

Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de switchaanvraag voor alle Aansluitingen per 1 januari 2020 ('de initiële Switch'). Daarbij is Opdrachtnemer verantwoordelijk voor een goede en tijdige informatieverstrekking aan de gemeente over de stand van zaken rond de initiële Switch. Onder goed en tijdig verstaat de gemeente communicatie over de voortgang in de periode tien werkdagen voorafgaand aan 1 januari 2020 tot en met tien dagen na 1 januari 2020.

Opdrachtnemer zal de voortgang van de initiële Switch bijhouden in een overzichtelijke matrix in Excel of een gelijkwaardig formaat. De matrix dient naast de EAN-codes de NAW-gegevens van de aansluitingen te bevatten. Eventuele redenen waarom een switch nog niet is gelukt of is afgewezen, worden op een voor de gemeente duidelijke, begrijpelijke manier opgenomen in de matrix.

Opdrachtnemer zal alle benodigde acties ondernemen om eventuele problemen rond de initiële Switch op te lossen. Indien nodig neemt Opdrachtnemer hiervoor rechtstreeks contact op met de RNB. Opdrachtnemer zal de gemeente wekelijks op de hoogte houden van de voortgang bij 'probleemgevallen'.

Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor fouten door derden, met uitzondering van partijen die door Opdrachtnemer zijn ingeschakeld om de Switch in onderaanneming uit te voeren.

De gemeente is verantwoordelijk voor de tijdige aanlevering van de juiste gegevens ten behoeve van de initiële Switch, volgens een met Opdrachtnemer overeen te komen planning.

6.2 Mutaties gedurende de looptijd van de overeenkomst

Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het binnen 5 werkdagen verwerken van alle mutatieverzoeken door de gemeente (in- en uithuizingen, in- en uitswitches) gedurende de looptijd van de overeenkomst op voorwaarde dat de benodigde gegevens tijdig en juist door de gemeente zijn aangeleverd.

Spontane wegswitches

Onder een spontane wegswitch wordt verstaan een aansluiting welke niet bij Opdrachtnemer is afgemeld. Opdrachtnemer stuurt binnen twee werkdagen na datum van spontane wegswitch door een andere leverancier een bericht aan de gemeente met het verzoek ter bevestiging van de wegswitch. Het bericht wordt gestuurd aan de contactpersoon bij de gemeente. De gemeente zal binnen vijf werkdagen aangeven of de wegswitch terecht of onterecht is. Opdrachtnemer regelt in geval van een onterechte wegswitch dat de aansluiting binnen vijf werkdagen wordt terug geswitched naar Opdrachtnemer.

6.3 Afhandelen vragen en klachten

Opdrachtnemer stuurt binnen 2 werkdagen na de ontvangst minimaal een ontvangstbevestiging van een door de gemeente verstuurd e-mail met daarin bijvoorbeeld een vraag, verzoek, klacht of opmerking. Bij spoedzaken zal de operationeel verantwoordelijke uiterlijk de eerstvolgende werkdag contact opnemen met de contactpersoon van de gemeente. Onder spoedzaken verstaat de gemeente tenminste de dreigende afsluiting van een aansluiting.

6.4 Online communicatie

Bij aanvang van de Opdracht stelt Opdrachtnemer een account beschikbaar op een online internetomgeving van Opdrachtnemer. In deze omgeving kan de gemeente tenminste de volgende informatie inzien:

- Klantgegevens en eventuele factuurgroepen;
- Inzicht in alle facturen, eindafrekeningen, jaarafrekeningen inclusief specificaties;
- Per aansluiting: het aansluitadres, inzicht in verbruik, inzicht in teruglevering en meterstanden;

Alle gegevens zijn door de gemeente eenvoudig te downloaden naar een Excel-bestand.

6.5 Managementinformatie en -rapportage

Opdrachtnemer verstrekt van alle telemetrieaansluitingen op verzoek van de gemeente maximaal vier keer gedurende een kalenderjaar en één keer na afloop van een kalenderjaar kosteloos de kwartierwaarden in Excel of een ander met de gemeente overeen te komen formaat.

Deze kwartierwaarden mogen ook via een online internetomgeving van Opdrachtnemer beschikbaar gesteld worden, op voorwaarde dat de data eenvoudig in Excel te downloaden zijn.

Daarnaast verstrekt Opdrachtnemer op verzoek van de gemeente eenmaal per jaar een actueel overzicht in Excel van de aansluitingen inclusief relevante aansluit- en facturatiegegevens tot maximaal een jaar na afloop van de Overeenkomst.

6.6 Contactpersonen, communicatie en contractmanagement

Opdrachtnemer stelt een vast contactteam ter beschikking, bestaande uit een senior accountmanager (of vergelijkbare functie) en een rechtstreeks aanspreekpunt ten behoeve van vragen over facturatie en mutaties. Opdrachtnemer garandeert dat op werkdagen tussen 9:00 uur en 17:00 uur, de hierboven bedoelde personen of aangewezen vervangers telefonisch bereikbaar zijn.

Opstart overleg

Voorafgaand aan de ingangsdatum van de Overeenkomst stemt de gemeente de inrichting van de facturatie af met Opdrachtnemer. Dit betekent dat uiterlijk in november 2019 de relevante gegevens tussen de gemeente en Opdrachtnemer zijn uitgewisseld en vastgesteld.

Operationeel overleg

Opdrachtnemer en de gemeente zullen per kwartaal (of zoveel vaker als de gemeente noodzakelijk acht) overleggen over (in ieder geval) de volgende onderwerpen:

- de voortgang van de (gewenste) dienstverlening (bijvoorbeeld facturatie en mutaties);
- de uitvoering van deze Leveringsovereenkomst, waaronder in ieder geval: de voortgang rond het showcaseproject en de voortgang van de projectenpijplijn
- (volume) ontwikkelingen bij de Deelnemers en het Collectief en eventuele impact op het Contractvolume van het Collectief;

- ontwikkelingen bij Opdrachtnemer;
- overige aspecten die de gemeente relevant acht ter zake van de uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer.

Opdrachtnemer zal het initiatief nemen om het overleg te plannen en verzorgt de verslaglegging van dit periodieke overleg.

Jaarlijkse evaluatie

Eenmaal per jaar vindt een overall contractevaluatie plaats. Deze evaluatie bestaat uit de volgende onderdelen:

- a. De gemeente evalueert elk jaar de uitvoering van de Opdracht door Opdrachtnemer. De gemeente evalueert de prestaties in ieder geval op kwaliteit van de uitvoering, service/dienstverlening en de algemene ervaring met Opdrachtnemer. Bij de uitvoering van deze Opdracht meet de gemeente de prestaties van Opdrachtnemer van onder andere de volgende onderdelen:
 - o Kwaliteit van de gevraagde rapportages
 - o Facturatie
 - o Afhandeling Mutaties
 - o Afboeken GvO's en verrekening GvO's
 - o Voortgang Showcase en projectenpijplijn
 - o Algemene ervaringen met Opdrachtnemer

Indien de beoordeling daartoe aanleiding geeft, zal Opdrachtnemer een plan van aanpak ter verbetering opstellen, die ter goedkeuring zal worden voorgelegd aan de gemeente.

Invulling strategische samenwerking

Op initiatief van de gemeente vindt er tenminste twee maal per jaar overleg plaats tussen relevante functionarissen van partijen over de wijze waarop invulling gegeven wordt aan de strategische samenwerking.

Hoofdstuk 7 Facturatie

7.1 Inleiding

De gemeente is per 1 januari 2018 voor alle facturen voor de levering van elektriciteit en gas en de kosten van de RNB overgestapt naar de Energie E-factuur. Hierdoor is verzamelfacturatie losgelaten en wordt er maandelijks per aansluiting gefactureerd. Dit levert vele voordelen op:

- Omdat er per aansluiting gefactureerd wordt, zal bij afwijkingen enkel de nota van de betreffende aansluiting worden afgekeurd, alle overige facturen die wel akkoord zijn worden betaald.
- Factuurproducten per aansluiting worden gekoppeld, waardoor maandelijks elke factuur volledig wordt gecontroleerd op productniveau.
- Per 1 januari 2019 ontvangt de gemeente van haar huidige leverancier ook facturen o.b.v. werkelijk verbruik voor alle slim bemeten kleinverbruiksaan sluitingen.

7.2 Uitgangspunten facturatie

Opdrachtnemer zal vanaf 1 januari 2020 gedurende de gehele looptijd van de Overeenkomst op basis van deze Energie E-factuur factureren aan de gemeente.

Aansluitingen worden op individuele basis gefactureerd, er is geen sprake van een verzamelfactuur.

Opdrachtnemer is niet gerechtigd de aan de gemeente in rekening gebrachte bedragen te verrekenen met enig ander bedrag dat de gemeente aan Opdrachtnemer schuldig is.

Alleen volledige debet facturen kunnen gecrediteerd worden, hierbij worden geen verrekeningen toegestaan. Een credit factuur heeft altijd betrekking op een volledige debet factuur.

7.3 Format facturatie

De gemeente maakt gebruik van de Energie E-factuur en hanteert dit in het aangegeven format UBL-XML. De opbouw is in te zien op <https://energie-efactuur.nl/>. In onderling overleg kunnen afspraken gemaakt worden over eventuele kleine afwijkingen in de opbouw van het te gebruiken factuurbestand.

De factuurbestanden (UBL-XML) dienen door Opdrachtnemer afgegeven te worden op het SI (Simpler invoicing) platform. Opdrachtnemer is verplicht om hierop aan te sluiten. Eventuele kosten voor het aansluiten op het SI platform zijn voor rekening van Opdrachtnemer.

In het UBL-XML format dient een 'embedded' PDF bestand te worden opgenomen. Dit bestand wordt door de gemeente in SAP gekoppeld aan de factuurregel omwille van bewijsvorming bij een accountantscontrole. Indien noodzakelijk is de gemeente bereid om in onderling overleg te zorgen voor een losse koppeling achteraf. In dat geval zal Opdrachtnemer naast het UBL-XML ook een PDF bestand in hetzelfde bericht mee sturen.

In het UBL-XML zal Opdrachtnemer één vast "veld" beschikbaar stellen voor het meegeven van een 10-cijferig verplichtingsnummer vanuit de gemeente. De gemeente zal dit verplichtingsnummer per

aansluiting uiterlijk op 15 december 2019 aan Opdrachtnemer beschikbaar stellen. In principe zullen deze verplichtingsnummers gedurende de looptijd van de Overeenkomst niet wijzigen.

Elke factuur dient minimaal de volgende informatie te bevatten:

- Leveringsperiode;
- Verbruik piekuren en off-piekuren/ enkeluren;
- Teruglevering piekuren en off-piekuren; (indien van toepassing)
- Leveringsprijs piek en offpiek / enkel in €/ kWh;
- Terugleveringsprijs piek en offpiek in €/ kWh;
- Prijs voor GvO's in €/ kWh;
- Energiebelasting en heffingskorting;
- ODE;
- BTW;
- EAN-code, aansluitadres, huisnummer + toevoeging, postcode en plaatsnaam;
- Door de gemeente op te geven identificatiecodes, locatieomschrijving, kostenplaats of referentienummer;

7.3 Afrekening werkelijk verbruik vs. voorschot

Bij alle aansluitingen waar op 1 januari 2020 een slimme meter of een telemetrieopstelling aanwezig is, dient Opdrachtnemer per aansluiting maandelijks achteraf te factureren o.b.v. werkelijk verbruik.

Bij alle aansluitingen met een slimme meter of een telemetrieopstelling die bij start van het kalenderjaar of gedurende een kalenderjaar een storing vertonen bij het uitwisselen van de meetdata, is Opdrachtnemer gerechtigd om – na melding aan de gemeente – over te stappen op facturatie op basis van een voorschotbedrag gebaseerd op het standaardjaarverbruik van de aansluiting, zoals opgenomen in het C-AR.

Bij alle aansluitingen waar op 1 januari 2020 geen slimme meter of een telemetrieopstellingen aanwezig is, dient Opdrachtnemer per aansluiting te factureren op basis van een maandelijks voorschot en een jaarafrekening. De jaarafrekening zal bij voorkeur per volledig kalenderjaar geschieden. Het maandelijks voorschotbedrag wordt gebaseerd op het standaardjaarverbruik per aansluiting, zoals vermeld in het C-AR. Dit geldt ook voor de zogenaamde 'onbemeten' aansluitingen.

Indien bij een aansluiting gedurende een kalenderjaar een slimme meter wordt geplaatst, wordt voor de resterende periode van het kalenderjaar gefactureerd op basis van een maandelijks voorschot en jaarafrekening. Per 1 januari van het eerstvolgende kalenderjaar wordt overgeschakeld op facturatie op basis van werkelijk verbruik.

Facturatie bij correctie verbruik van netbeheerder

Indien Opdrachtnemer een (verbruiks)bericht met een gecorrigeerde omvang van de levering over een bepaalde periode van de (Landelijke) Netbeheerder ontvangt, dan is het Opdrachtnemer toegestaan om een herberekening uit te voeren van het verbruik door de gemeente over de gecorrigeerde verbruiksperiode. Een dergelijke correctie kan tot zes jaar terug in de tijd worden doorgevoerd of zoveel langer als wettelijk bepaald.

7.4 Energiebelasting - complexbepaling

Opdrachtnemer zorgt voor een correcte inning van energiebelasting voor alle aansluitingen.

Bij de volgende categorieën aansluitingen wordt op basis van de Wet belastingen op milieugrondslag de energiebelasting over de som van het totale verbruik van de aansluitingen in rekening gebracht: Openbare verlichting, pompen en rioolgemaal en verkeersregelinstallaties (VRI). Zij vallen onder de zogenaamde clustering/ complexbepaling. Bij de gemeente is sprake van de volgende 'clusters' met betrekking tot de correcte inning van de Energiebelasting.

Clustering	Naam cluster
Verkeersregelinstallaties	Gemeente Utrecht VRI
Openbare Verlichting	Gemeente Utrecht OV
Waterhuishouding 1	Gemeente Utrecht SB WHH BUNNIK (beheer Utrecht)
Waterhuishouding 2	Gemeente Utrecht SB WHH HRG 't Weer
Waterhuishouding 3	Gemeente Utrecht SB WHH HRG Haarzuilens
Waterhuishouding 4	Gemeente Utrecht SB WHH HRG LR / Schoenlappersvlinder
Waterhuishouding 5	Gemeente Utrecht SB WHH HRG Mereveldlaan
Waterhuishouding 6	Gemeente Utrecht SB WHH HRG Strijkviertel
Waterhuishouding 7	Gemeente Utrecht SB WHH HRG Vleuterweide
Waterhuishouding 8	Gemeente Utrecht SB WHH IBA (beheer Utrecht)
Waterhuishouding 9	Gemeente Utrecht SB WHH Nieuwegein (beheer Utrecht)
Waterhuishouding 10	Gemeente Utrecht SB WHH RG De Wetering (gemeente)
Waterhuishouding 11	Gemeente Utrecht SB WHH RG Fletiomare (gemeente)
Waterhuishouding 12	Gemeente Utrecht SB WHH RG Veldhuizen (gemeente)
Waterhuishouding 13	Gemeente Utrecht SB WHH RWZI De Meern
Waterhuishouding 14	Gemeente Utrecht SB WHH RWZI Maarssenbroek
Waterhuishouding 15	Gemeente Utrecht SB WHH RWZI Zandpad (vrijverval)
Nader te bepalen (indien van toepassing)	

De gemeente is verantwoordelijk voor de juiste indeling van de aansluitingen in genoemde clusters. In Bijlage AANSLUITOVERZICHT ELEKTRICITEIT GEMEENTE UTRECHT is in kolom S per aansluiting aangegeven onder welke cluster ze vallen.

Bij alle aansluitingen die vallen onder de clustering/ complexbepaling wordt in de E-facturatie in eerste instantie per maand per aansluiting de normale energiebelasting in rekening gebracht. Na afloop van een kalenderjaar wordt de clustering toegepast en volgt per cluster een eenmalige verrekening van het teveel betaalde bedrag aan Energiebelasting door middel van een losse factuur met specificatie van het berekende bedrag.

7.5 Betalingstermijn

Opdrachtnemer hanteert een betalingstermijn van 30 dagen na ontvangst factuur.

Overschrijding van (een) betalingstermijn(en) of niet-betaling van (een) fact(u)ur(en) op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)ur(en) of van ondeugdelijkheid van gefactureerde prestaties geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten.

Onjuistheden op de factuur dienen binnen de betaaltermijn door de gemeente aan Opdrachtnemer middels een e-mail kenbaar te worden gemaakt. Indien dit niet binnen de betaaltermijn kenbaar is gemaakt, dient de factuur betaald te worden en wordt vervolgens een onderzoek naar de mogelijke onjuistheid gestart.

7.6 Facturatie meeliftende partijen

Voor de meeliftende partijen, zoals genoemd in hoofdstuk 2, gelden de volgende afwijkende voorwaarden met betrekking tot facturatie:

- Er is geen sprake van Energie E-facturatie
- Indien er sprake is van een telemetrieaansluiting wordt per aansluiting maandelijks na afloop van een maand gefactureerd op basis van werkelijk verbruik. De factuur wordt in PDF verstuurd naar het factuuradres zoals opgenomen in document AANSLUITOVERZICHT ELEKTRICITEIT GEMEENTE UTRECHT
- Indien er sprake is van een profielaansluiting met slimme meter wordt per aansluiting maandelijks gefactureerd op basis van werkelijk verbruik.
- Indien er sprake is van een profielaansluiting zonder slimme meter wordt per aansluiting maandelijks gefactureerd op basis van een voorschot gebaseerd op het standaardjaarverbruik zoals opgenomen in het C-AR. De jaarafrekening vindt uiterlijk 3 maanden na afloop van een kalenderjaar plaats. De factuur wordt in PDF verstuurd naar het factuuradres zoals opgenomen in document AANSLUITOVERZICHT ELEKTRICITEIT GEMEENTE UTRECHT.