

Bijlage 1: Conceptraamovereenkomst

Raamovereenkomst inzake de inhuur van personeel tussen Stichting Regio College voor Beroepsonderwijs en Educatie Zaanstreek Waterland en <<naam>>

De ondergetekenden:

A. Stichting Regio College voor Beroepsonderwijs en Educatie Zaanstreek Waterland, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door <<naam>>, <<functie>>, hierna te noemen: **Opdrachtgever**

en

B. <<>>, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door <<naam>>, hierna te noemen: **Opdrachtnemer**

Overwegende:

- dat opdrachtgever personeel wil inhuren;
- dat opdrachtgever dit middels de Europese aanbesteding 'inhuren personeel' kenbaar gemaakt heeft;
- dat opdrachtnemer heeft kenbaar gemaakt in staat te zijn de opdracht uit te voeren;
- dat opdrachtgever bereid is onder de navolgende condities de opdracht aan opdrachtnemer te gunnen;
- dat partijen de condities met betrekking tot het verrichten van de werkzaamheden nader wensen vast te leggen in deze raamovereenkomst.

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1. Begrippen

Voor de toepassing van deze raamovereenkomst wordt verstaan onder:

1. **Bijlagen:** aanhangsels bij deze raamovereenkomst, die na door beide partijen te zijn ondertekend, deel uitmaken van deze raamovereenkomst. In de bijlagen zijn de voorwaarden vermeld, waarnaar in deze raamovereenkomst wordt verwezen.
2. **Gebrek:** het niet dan wel niet volledig voldoen aan de overeengekomen specificaties, dan wel het anderszins niet na behoren functioneren van het ingehuurd personeel.
3. **Personeel van opdrachtnemer:** de door opdrachtnemer voor de uitvoering van deze raamovereenkomst in te schakelen personeelsleden en/of door hem ingeschakelde derden, welke krachtens deze raamovereenkomst onder zijn verantwoordelijkheid zullen werken.
4. **Werkdagen:** kalenderdagen, behoudens weekenden, algemeen erkende feestdagen en voor medewerkers van opdrachtgever verplicht gestelde ADV-dagen, waarop de werkzaamheden zullen worden verricht. Een deel van de locaties van opdrachtgever is gedurende de schoolvakantie gesloten.

Artikel 2. Beschrijving van de raamovereenkomst

1. Bij deze raamovereenkomst behoren 5 bijlagen, te weten:
Bijlage A: Tweede Nota van Inlichtingen d.d. <<>>
Bijlage B: Eerste Nota van Inlichtingen d.d. <<>>
Bijlage C: Aanbestedingsdocument Europese aanbesteding voor de inhuur van personeel inclusief de
Bijlage D: Bijlagen bij het aanbestedingsdocument Europese aanbesteding voor de inhuur van personeel
Bijlage E: Inschrijving van <<>> met kenmerk <<>> d.d. <<>>.
2. In geval de bijlagen strijdige bepalingen bevatten, prevaleren de bijlagen in de volgorde als aangegeven in het vorige lid. Het gestelde in de raamovereenkomst prevaleert boven de bijlagen, waaronder bijlage 3 Algemene FSR inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten.
3. Opdrachtnemer dient de diensten als opgenomen in **bijlage C en D** (aanbestedingsdocument en bijlagen) bij deze raamovereenkomst te leveren op verzoek van opdrachtgever binnen de overeengekomen levertermijn en tegen de gestelde kwaliteit.
4. Opdrachtnemer dient zelf gekwalificeerd personeel in te zetten om het leveren van diensten als bedoeld in lid 3 van dit artikel te realiseren.

5. Opdrachtnemer heeft zich in voldoende mate op de hoogte gesteld van de doelstellingen van opdrachtgever met betrekking tot de onderhavige raamovereenkomst. Opdrachtgever heeft opdrachtnemer daartoe van voldoende en correcte informatie voorzien en zal, indien nodig opdrachtnemer verdere informatie verstrekken, voor zover deze informatie bij opdrachtgever beschikbaar is.
6. Opdrachtnemer verklaart volledig bekend te zijn met de door opdrachtgever vereiste en gewenste diensten.
7. De geleverde diensten dienen te voldoen aan de eisen en wensen die zijn vastgelegd in de aanbestedingsdocumenten die als **bijlage C en D** (aanbestedingsdocument en bijlagen) bij deze raamovereenkomst zijn gevoegd. De diensten dienen van goede kwaliteit te zijn en ten minste voldoen aan de voor deze diensten gestelde gebruikelijke eisen van goed vakmanschap, waaronder in ieder geval worden begrepen de bekwaamheid, betrouwbaarheid, zorgvuldigheid en deugdelijkheid.
Aan de kwaliteit van de diensten zijn in **bijlage C en D** (aanbestedingsdocument en bijlagen) nadere specifieke eisen gesteld waaraan opdrachtnemer moet voldoen.
8. Bij de uitvoering van de opdrachten mag geen overlast, belemmering en/of hinder worden toegebracht aan opdrachtgever, zijn medewerkers dan wel derden, mede daaronder begrepen de bedrijfsactiviteiten van voorgenoemden, tenzij zulks redelijkerwijs uit de te verrichten opdrachten voortvloeit en daarom onvermijdbaar is. Opdrachtnemer zal de gevolgen van de overlast, belemmeringen en/of hinder zoveel mogelijk beperken.

Artikel 3. Ingangsdatum, duur en einde van de raamovereenkomst

1. Deze raamovereenkomst gaat in op <<>> en heeft een initiële looptijd van 1 jaar tot <<>> met daarna de optie tot verlenging van vijf keer één jaar onder dezelfde condities en voorwaarden.
2. Nadere in- en aanvulling van het plan van aanpak voornoemd geschiedt in overleg met en na goedkeuring van de contactpersoon van opdrachtgever.
3. Buiten hetgeen elders in deze raamovereenkomst is bepaald, is:
 - a. Ieder der partijen gerechtigd deze raamovereenkomst door middel van een aangetekend schrijven, buiten rechte, te ontbinden indien de andere partij ook na schriftelijke aanmaning stellende een redelijke termijn in gebreke blijft aan zijn verplichtingen te voldoen.

- b. Opdrachtgever gerechtigd, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling zal zijn vereist, buiten rechte de raamovereenkomst door middel van een aangetekend schrijven te ontbinden indien:
- opdrachtnemer surseance van betaling aanvraagt;
 - opdrachtnemer surseance van betaling wordt verleend;
 - opdrachtnemer zijn faillissement aanvraagt;
 - opdrachtnemer in staat van faillissement wordt verklaard;
 - de onderneming van opdrachtnemer wordt geliquideerd;
 - opdrachtnemer zijn huidige onderneming staakt;
 - op een aanmerkelijk deel van het vermogen van opdrachtnemer beslag wordt gelegd;
 - opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit deze raamovereenkomst na te kunnen komen.
4. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van de raamovereenkomst voort te duren, blijven na ontbinding van deze raamovereenkomst bestaan.
5. De opdrachtgever is niet gehouden aan voorwaarden van de opdrachtnemer om de raamovereenkomst nogmaals schriftelijk op te zeggen. Een automatische verlenging van de raamovereenkomst is niet van toepassing.
6. Bij faillissement van een opdrachtnemer, in het geval er sprake is van een rechtsopvolger, heeft de opdrachtgever het recht de raamovereenkomst voort te zetten met de rechtsopvolger, zonder dat er sprake zal zijn van een wezenlijke wijziging en zonder dat hiervoor een nieuwe aanbestedingsprocedure gevolgd behoeft te worden één en ander conform de aanbestedingswet. De expiratedatum van de raamovereenkomst blijft ongewijzigd.

Artikel 4. Dienstverlening

Opdrachtnemer zal alle benodigde en gevraagde diensten verrichten/ uitvoeren om de benodigde dienstverlening te kunnen garanderen.

Artikel 5. Contactpersonen en managementrapportage

1. Beide partijen zullen contactpersonen aanwijzen, die de contacten over de uitvoering van deze raamovereenkomst zullen onderhouden.
2. De contactpersoon van opdrachtgever vertegenwoordigt opdrachtgever voor alle zaken die uitvoering van de opdracht betreffen.
3. Opdrachtnemer zal contactpersonen aanwijzen die de Nederlandse taal voldoende machtig zijn in woord en geschrift, en die voldoende kundig zijn om opdrachtgever desgevraagd te kunnen adviseren omtrent alle binnen deze raamovereenkomst vallende dienstverlening.

4. Indien opdrachtgever in de voortgang en/of de uitvoering van de raamovereenkomst vertraging dreigt te gaan ondervinden, dan wel heeft ondervonden, moet opdrachtnemer hier zo spoedig mogelijk schriftelijk aan opdrachtgever melding van maken en daarbij de oorzaak van de vertraging aangeven, alsmede de door opdrachtnemer voorgestelde maatregelen om de dreigende vertraging te voorkomen of ongedaan te maken. Overleg omtrent een mogelijke oplossing betekent niet dat opdrachtgever afstand doet van zijn recht schadevergoeding te vorderen.
5. De opdrachtgever zal de contacten, na afsluiten van de raamovereenkomsten, uitsluitend voeren met medewerkers die in dienst zijn bij de opdrachtnemer.

Artikel 6. Personeel van opdrachtnemer

1. Opdrachtnemer moet zorgen dat steeds voldoende en adequaat opgeleid personeel aanwezig is voor de uitvoering van de werkzaamheden. De opdrachtnemer garandeert dat het door haar ingezette personeel om kan gaan met vertrouwelijke informatie, geen strafblad heeft, opdrachtnemer zal indien gewenst een Verklaring Omtrent Gedrag moeten kunnen overleggen aan opdrachtgever.
2. Opdrachtnemer zal zich bekendmaken met de bij opdrachtgever geldende voorschriften inzake arbeidsomstandigheden en huisregels en is verantwoordelijk voor naleving van deze voorschriften.
Opdrachtnemer vrijwaart opdrachtgever tegen aanspraken ter zake van voornoemde voorschriften.
3. Opdrachtnemer moet op verzoek van opdrachtgever terstond één of meerdere medewerkers van het door hem ingezette personeel vervangen indien de medewerker zich niet houdt aan de geldende regels, gedrags- en fatsoensnormen. Opdrachtgever zal opdrachtnemer eenmaal in de gelegenheid stellen corrigerend op te treden door opdrachtnemer een termijn te stellen waarbinnen de medewerker zijn/haar gedrag dient aan te passen.

Artikel 7. Prijzen/factoren

1. De in deze raamovereenkomst overeengekomen te leveren diensten, geschieden tegen de bedragen zoals genoemd in Formulier C/ Bijlage E (inschrijving opdrachtnemer) bij deze raamovereenkomst.
2. De overeengekomen bureaufactoren zijn de maximaal te hanteren factoren. De opdrachtnemer is in de mogelijkheid concurrerende bureaufactoren te hanteren. Deze factoren mogen niet hoger zijn dan de op het prijzenblad ingediende factoren.

Artikel 8. Betaling

1. Opdrachtnemer moet op de facturen aan opdrachtgever contractnummer, datum, periode, aard en omvang van de dienstverlening, het verschuldigde bedrag in Euro's en andere door opdrachtgever schriftelijk aan hem kenbaar gemaakte gegevens vermelden, een en ander conform het in de aanbesteding genoemde. Aanlevering van een digitale factuur moet mogelijk zijn, deze dienen gezonden te worden aan facrediteuren@regiocollege.nl.
2. Facturering vindt conform de inkoopvoorwaarden plaats.
3. Betaling vindt plaats binnen 30 kalenderdagen na ontvangst van de desbetreffende factuur.
4. Indien een factuur niet akkoord is, wordt dit binnen 8 werkdagen na ontvangst (bij de crediteurenadministratie van de opdrachtgever) schriftelijk aan opdrachtnemer medegedeeld met gelijktijdige retournering van de betreffende factuur. Opdrachtgever zal in een begeleidend schrijven aangeven op welke gronden de factuur aan opdrachtnemer wordt geretourneerd. Indien als gevolg hiervan vertraging optreedt in de in lid 4 vermelde betalingstermijn komt deze vertraging voor rekening en risico van opdrachtnemer. Hij heeft in dat geval geen recht op betaling van wettelijke rente. Het recht van opschortingsbevoegdheid van opdrachtgever wordt enkel gebruikt indien de juistheid van een factuur wordt bestreden, opdrachtgever dit kenbaar heeft gemaakt aan opdrachtnemer en enkel voor dat deel van de factuur dat betwist wordt.
5. Overschrijding van een betalingstermijn door opdrachtgever of niet-betaling door opdrachtgever van een factuur op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die factuur, onvolledige indiening of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties, geeft opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten dan wel te beëindigen.

Artikel 9. Verplichtingen van opdrachtnemer

1. Opdrachtnemer verplicht zich, om op eigen beweging dan wel na melding van gebreken, die maatregelen te nemen die op de kortst mogelijke termijn leiden tot herstel van de gebreken.
2. Indien opdrachtnemer van mening is dat opdrachtgever geen beroep kan doen op de bepalingen uit deze raamovereenkomst rust de bewijslast ter zake op opdrachtnemer.

Artikel 10. Aansprakelijkheid en ontbinding

1. Indien opdrachtnemer te kort schiet in de nakoming van één of meerdere van zijn verplichtingen uit deze raamovereenkomst, zal opdrachtgever hem deswege in gebreke stellen, tenzij nakoming van de betreffende verplichtingen reeds blijvend onmogelijk is, in welk geval opdrachtnemer onmiddellijk in verzuim is. De ingebrekestelling zal schriftelijk geschieden waarbij aan opdrachtnemer een redelijke termijn zal worden gegund om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn. Opdrachtgever is bevoegd de raamovereenkomst te ontbinden wanneer opdrachtnemer in verzuim blijft, zonder gerechtelijke tussenkomst.
2. Indien opdrachtnemer toerekenbaar te kort schiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit deze raamovereenkomst, is hij tegenover opdrachtgever aansprakelijk voor vergoeding van de door opdrachtgever geleden dan wel te lijden schade.
3. De in lid 2 van dit artikel bedoelde aansprakelijkheid is beperkt tot directe schade en beperkt tot een bedrag van € 1.000.000,- per gebeurtenis en per jaar, waarbij een reeks samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
 - a. schade aan eigendommen van opdrachtgever *en/of* van derden;
 - b. schade als gevolg van de vertraagde uitvoering van de raamovereenkomst *en/of* te late dienstverlening;
 - c. redelijke kosten gemaakt ter voorkoming of beperking van directe schade, die als gevolg van de gebeurtenis waarop de aansprakelijkheid berust, mocht worden verwacht;
 - d. redelijke kosten gemaakt ter vaststelling van de schadeoorzaak, de aansprakelijkheid, de directe schade en de wijze van herstel.
4. Indien er sprake is van een ontbinding, ongeacht de reden, heeft de opdrachtgever het recht om ter voorbereiding van een nieuwe aanbesteding de raamovereenkomst na ontbinding per maand te verlengen, totdat er een nieuwe raamovereenkomst tot stand gekomen is.
5. Indien binnen zes maanden na inwerkingtreding van de opdracht de diensten niet conform de opdracht worden uitgevoerd en de opdrachtnemer de gebreken na ingebrekestelling niet binnen de gestelde termijn heeft opgelost, behoudt de aanbestedende dienst zich het recht voor de opdracht te ontbinden en de inschrijver die dan de hoogste waarde heeft behaald (de volgende in rangorde) komt in aanmerking voor een nieuw voornemen tot gunnen.

Artikel 11. Verzekering

1. Opdrachtnemer heeft zich adequaat verzekerd en is verplicht zich gedurende de looptijd van deze raamovereenkomst adequaat verzekerd te houden voor de risico's die voortvloeien uit deze raamovereenkomst inzake wettelijke aansprakelijkheid
2. Opdrachtnemer is gedurende de raamovereenkomst verplicht zich genoegzaam te verzekeren en gedurende de gehele raamovereenkomst verzekerd te blijven tegen wettelijke aansprakelijkheid, eventueel met de restrictie dat opdrachtnemer de condities waaronder de raamovereenkomst is aangegaan en de verzekerde bedragen niet ten nadele van opdrachtgever mag wijzigen. Hiervoor wordt bepaald dat opdrachtnemer aan opdrachtgever gedurende de raamovereenkomst een certificaat van verzekering kan overleggen.

Artikel 12. Geheimhouding en beveiliging

1. Beide partijen zullen strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ten aanzien van de informatie over elkaars organisatie en ten aanzien van de opdracht. Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij zal ieder der partijen informatie- en gegevensdragers welke haar ter beschikking staan, niet aan derden ter beschikking stellen en aan haar personeel slechts bekend maken voor zover dit nodig is voor het verrichten van de overeengekomen prestaties.
Partijen zullen hun personeel verplichten deze geheimhoudingsbepalingen na te leven. Incompany informatieverstrekking is toegestaan.
2. Personeel van opdrachtnemer dat betrokken is bij de uitvoering van de werkzaamheden, die bij opdrachtgever worden verricht, is verplicht de wettelijke privacyregels alsmede de door opdrachtgever aangehouden beveiligingsprocedures in acht te nemen. Opdrachtnemer zal de geldende voorschriften na eventuele gunning toegestuurd krijgen.

Artikel 13. Belangenverstrengeling, omkoping

1. Opdrachtnemer verklaart dat gedurende het aanbestedingsproces niet een zodanig overleg heeft plaatsgevonden tussen opdrachtnemer en personen die in dienst zijn bij opdrachtgever over de voorbereidingen en/of het aanbestedingsproces, dat heeft geleid tot deze raamovereenkomst, waardoor de indruk van belangenverstrengeling redelijkerwijs niet vermijdbaar is.
2. Opdrachtnemer verklaart personen die in dienst zijn van opdrachtgever geen voordeel voortvloeiend uit deze raamovereenkomst te hebben aangeboden of gegeven of te doen aanbieden of zullen geven.

3. Indien blijkt dat er een onjuiste verklaring (zie 16.1 en 16.2) heeft plaatsgevonden, kan de opdrachtgever de raamovereenkomst ontbinden, zonder dat daarvoor opzegging noodzakelijk is.

Artikel 14. Overdracht van rechten en verplichtingen: onder aanneming

1. Partijen zijn niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze raamovereenkomst zonder schriftelijke voorafgaande toestemming van de andere partij aan een derde over te dragen.
2. Indien opdrachtnemer bij de uitvoering van deze raamovereenkomst, gebruik wil maken van de diensten van derden, hetzij in onder aanneming, dan zal hij daartoe slechts bevoegd zijn na daartoe verkregen schriftelijke toestemming van opdrachtgever, welke toestemming niet op onredelijke gronden zal worden onthouden. Opdrachtgever is gerechtigd aan deze goedkeuring voorwaarden te verbinden.
Door opdrachtgever gegeven toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor de nakoming van de krachtens deze raamovereenkomst op hem rustende verplichtingen en de krachtens de belasting- en sociale wetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen

Artikel 15. Nakoming

1. De dienstverlening moet volledig aan de in deze raamovereenkomst vermelde eisen beantwoorden.
2. Indien de dienstverlening niet aan het gestelde in de raamovereenkomst voldoet, kan opdrachtgever eisen dat opdrachtnemer de werkzaamheden nogmaals uitvoert zodat deze alsnog aan het gestelde in de raamovereenkomst voldoen. De daarmee gemoeide kosten zijn volledig voor opdrachtnemer.
3. Indien opdrachtnemer niet, nadat hij daartoe door opdrachtgever schriftelijk is aangemaand, binnen een in de aanmaning te stellen redelijke termijn voldoet aan de eis bedoeld in lid 2 van dit artikel, kan opdrachtgever, zonder voorafgaande rechterlijke tussenkomst de uitvoering van de werkzaamheden door een derde doen plaatsvinden en de kosten daarvan op opdrachtnemer verhalen.
4. De vorige leden laten de andere rechten of vorderingen van opdrachtgever onverlet.

Artikel 16. Niet-toerekenbare tekortkoming (overmacht)

1. Indien de tekortkoming in de nakoming door een partij wordt veroorzaakt door omstandigheden die niet te wijten zijn aan zijn schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het maatschappelijke verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komen, kan de in gebreke zijnde partij een beroep doen op overmacht.
Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: stakingen, en/of liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van opdrachtnemer. Evenmin wordt onder overmacht begrepen de tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen van door opdrachtnemer ingeschakelde derden.
2. Indien een partij door overmacht tekortschiet in de nakoming van een verplichting voortvloeiend uit deze raamovereenkomst kan de wederpartij, indien vaststaat dat nakoming onmogelijk zal zijn, dan wel na het verstrijken van een schriftelijk gestelde termijn, deze raamovereenkomst voor het desbetreffende deel, per aangetekende brief met onmiddellijke ingang geheel, dan wel voor zover de tekortkoming ontbinding rechtvaardigt gedeeltelijk, ontbinden, zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden.
3. De door de wederpartij, of door haar ingeschakelde derden, redelijkerwijze gemaakte kosten ter uitvoering van dit deel van de raamovereenkomst zullen door de in gebreke zijnde partij worden vergoed.

Artikel 17. Geschillen, toepasselijk recht en domiciliekeuze

1. In geval van een geschil geeft de meest gerede van de partijen aan de andere partij schriftelijk te kennen dat er sprake is van een geschil, alsmede een summiere opgave van hetgeen naar het oordeel van die partij het onderwerp van het geschil is. Ieder geschil tussen partijen ter zake van deze raamovereenkomst zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde arrondissement van de rechtbank Noord-Holland, zittingsplaats Zaanstad.
2. Op deze raamovereenkomst met inbegrip van haar totstandkoming, uitlegging en uitvoering is het Nederlands recht van toepassing.

Artikel 18. Algemene bepalingen

1. Kennisgevingen die partijen op grond van deze raamovereenkomst aan elkaar zullen doen, vinden schriftelijk plaats.
2. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.

3. In de gevallen waarin deze raamovereenkomst niet voorziet, dan wel indien wijzigingen van de raamovereenkomst noodzakelijk zijn, treden partijen hiertoe in overleg. Wijzigingen van de raamovereenkomst of aanvullingen daarop zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk zijn overeengekomen.
4. Indien één van de bepalingen van deze raamovereenkomst nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze raamovereenkomst van kracht blijven en zullen partijen in onderling overleg een vervangende bepaling overeenkomen.
5. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om na beëindiging van deze raamovereenkomst voort te duren, blijven na beëindiging van deze raamovereenkomst bestaan.

Aldus overeengekomen op-....-.... en in tweevoud ondertekend

Stichting Regio College voor
Beroepsonderwijs en Educatie
Zaanstreek Waterland

<<>>

Namens deze:

Namens deze:

<<>>

<<>>

..... (datum)

..... (datum)

..... (plaats)

..... (plaats)