



Uitvoeringsorganisatie
Bedrijfsvoering Rijk
*Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties*

Marktconsultatiedocument

UBR|HIS

Bezoekadres

Rijkskantoor Beatrixpark
Wilhelmina van Pruisenweg 52
2595 AN Den Haag

Postbus 20011
2500 EA Den Haag

Marktconsultatie Outsourcing Kantoorautomatisering

Ten behoeve van

Invest-NL in opbouw

Contactpersoon	Daan Moerman
Datum	vrijdag 1 februari 2019
Kenmerk	2019-Aanbesteding KA Invest-NL
Versie	0.9
Status	Concept

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
1.1 Over Invest -NL in opbouw	3
1.2 Uw Contactpersoon is Daan Moerman.....	4
1.3 De opbouw van het Marktconsultatiedocument	4
2 Wat is het doel van deze Marktconsultatie?	5
2.1 Aanleiding van de Marktconsultatie	5
2.2 Het doel van de Marktconsultatie	5
3 Wat is de scope van de opdracht van de Marktconsultatie?	6
3.1 Beschrijving van de (voorgenomen) scope van de aanbesteding	6
3.1.1 Omvang van de opdracht	6
3.1.2 Basisvereisten.....	6
3.1.3 Overige bijzonderheden	7
3.1.4 Deze onderdelen vallen buiten scope van de aanbesteding en de opdracht	7
3.1.5 Doelstellingen van de opdracht	7
3.2 De doelstelling van de aanbesteding	7
3.2.1 Uitgangspunten aanbestedingsstrategie	7
4 Welke vragen heeft de Aanbestedende Dienst?.....	9
4.1 Op welke vragen wil de Aanbestedende Dienst een antwoord ontvangen?.....	9
5 Hoe verloopt de procedure?	10
5.1 De Marktconsultatie	10
5.2 Tendered	10
5.3 Planning Markconsultatie	10
5.4 Vragen over de Marktconsultatie.....	10
5.5 Indienen van reactie op Marktconsultatie.....	11
5.6 Voorbehouden Aanbestedende Dienst.....	11
6 Wat zijn de uitgangspunten en randvoorwaarden voor deze Marktconsultatie?.....	12
Begrippenlijst	13

Bijlagen Tendered

Elektronisch invullen en/ of toe te voegen door leverancier in Tendered		
Bijlage 1	Antwoord Sjabloon vragenlijst	Conform bijgevoegd format
Bijlage 2	Formulier Nota van inlichtingen	Conform bijgevoegd format (indien van toepassing)

(Achtergrond)informatie voor de leverancier	
Bijlage A	Detailering scope aanbesteding
Bijlage B	ICT Architectuur Model Invest-NL

1 Inleiding

Wij, Invest-NL nodigen u uit voor deelname aan deze Marktconsultatie, met doel nadere informatie inwinning betreffende het outsourcen van de kantoorautomatisering van Invest-NL.

Op vrijdag 1 februari 2019 is de aankondiging van deze Marktconsultatie op www.tenderned.nl geplaatst.

1.1 Over Invest -NL in opbouw

In 2017 kondigde de Rijksoverheid aan dat er een nieuwe ontwikkelings- en investeringsinstelling wordt opgericht: Invest-NL. Het nu nog bestaande Nederlands Investerings Agentschap (NIA), zal opgaan in Invest-NL.

Invest-NL wordt de instelling van het Rijk voor ontwikkeling en financiering voor investeringssponsors en projecteigenaren op zoek naar financiering voor investeringen in Nederland –vooral in de maatschappelijke transitie- en voor uitbreiding van hun activiteiten op buitenlandse markten. Deze instelling wordt een privaatrechtelijke rechtspersoon met een eigen investeringsvermogen van maximaal 2,5 miljard euro. Het wetsvoorstel machtigt de Staat tot oprichting van Invest-NL N.V. en legt daarin doelstelling, taken en bevoegdheden van Invest-NL en verscheidene andere zaken vast.



Invest-NL gaat bijdragen aan het financieren van maatschappelijke transitieopgaven door investeringen op gebieden als energie, verduurzaming, mobiliteit en voedsel en maatschappelijke domeinen als zorg, veiligheid en onderwijs. Invest-NL maakt daarnaast het verbeteren van de toegang tot Europese gelden mogelijk.

Momenteel kunnen projecten met maatschappelijke impact moeilijk aan financiering komen vanwege onzekerheid over de verhouding tussen risico en rendement of door lange, onzekere terugverdientijden op investeringen. Nederland loopt ook Europese financiering mis, doordat Nederland nog geen nationale financieringsinstelling heeft, die projecten aan kan dragen en mee kan financieren. De buurlanden hebben daarvoor een National Promotional Bank. Invest-NL krijgt deze rol dan ook in Nederland, maar is dus als gezegd een instelling 'in opbouw'.

UBR|HIS begeleidt deze Marktconsultatie

Invest-NL heeft UBR|HIS de opdracht gegeven om deze Marktconsultatie te begeleiden. UBR|HIS is een Rijksdienst die zich speciaal richt op de inkoop van diensten en producten. Wilt u meer weten over hoe UBR|HIS werkt? Lees dan de [Business Etiquette "Zo doen we zaken"](#) op de website van UBR|HIS.

Meer informatie over de opdrachtgever Invest-NL vindt u in hoofdstuk 3.

1.2 Uw Contactpersoon is Daan Moerman

We hanteren voor deze formele Marktconsultatie graag heldere spelregels, vergelijkbaar met een aanbesteding. Daarom hebben we graag dat u alleen met de Contactpersoon over deze Marktconsultatie communiceert en dat de communicatie verloopt via TenderNed.

1.3 De opbouw van het Marktconsultatiedocument

Dit document is bedoeld om de procedure, voorwaarden, werkwijze en intenties van de Marktconsultatie helder te maken. Dit document bevat een uitleg over het consultatieproces, achtergrondinformatie over het project en een formulering van de vraagstelling aan de deelnemende partijen.

In hoofdstuk:

- 2 beschrijven we de doelen van de Marktconsultatie.
- 3 schetsen we een beeld van de inhoud van de mogelijke opdracht.
- 4 vindt u de lijst met open vragen.
- 5 beschrijven we de procedure die de Aanbestedende Dienst volgt bij deze Marktconsultatie.
- 6 staan de randvoorwaarden en uitgangspunten die van toepassing zijn op de Marktconsultatie.

Als laatste vindt u de begrippenlijst. Daar leest u precies wat wij bedoelen met bepaalde begrippen. In de lopende tekst krijgen begrippen steeds een hoofdletter. Zo weet u welke begrippen u terugvindt in de begrippenlijst. Daarnaast zijn er nog een aantal Bijlagen, die dienen voor het volgen doel:

- Bijlage 1 gebruikt u om uw antwoorden te delen met de Aanbestedende Dienst;
- Bijlage 2 gebruikt u wanneer u vragen wilt stellen aan de Aanbestedende Dienst.

Bijlage A en B voorzien u van extra achtergrondinformatie over de opdracht.

2 Wat is het doel van deze Marktconsultatie?

In dit hoofdstuk leest u meer over de aanleiding en het doel van de Marktconsultatie.

2.1 Aanleiding van de Marktconsultatie

Invest-NL bevindt zich momenteel in het traject tot oprichting. De oprichting is als private onderneming bij wet. Na de oprichting kan Invest-NL niet structureel gebruik blijven maken van overheid dienstverleners. De beoogde datum van de oprichting is juli 2019. Om de voorbereidingen op de oprichting te faciliteren is een ICT outsourcing programma gestart bestaande uit werkstromen Investerings Administratie, Financiële Administratie Personeels- en Salarisadministratie en Kantoorautomatisering. Een nadere toelichting en grafische weergave van de ICT Architectuur van Invest-NL is weergegeven in Bijlage B – ICT Architectuur Model Invest-NL. Deze Marktconsultatie heeft uitsluitend betrekking op de Kantoorautomatisering diensten.

In de huidige situatie worden de Kantoorautomatisering diensten geleverd aan Invest-NL door een SSO ICT van het Rijk, Dictu.

2.2 Het doel van de Marktconsultatie

Het doel van deze Marktconsultatie is een beter inzicht krijgen in de markt en de interesse van de markt op mogelijke deelname aan een aanbesteding. De Aanbestedende Dienst gaat zeer waarschijnlijk over tot een (Europese) aanbesteding. De exact vorm van deze Europese aanbesteding is nog niet bekend. De input uit deze Marktconsultatie levert een bijdrage aan de aanbesteding.

De Marktconsultatie levert voordelen voor alle betrokken partijen op

De Aanbestedende Dienst constateert wat er mogelijk is en wat er leeft in de markt. Zo helpt het om de eisen en eigenschappen van de gevraagde dienst zo te formuleren dat de markt op een goede wijze kan aanbieden. Daarnaast gebruiken we de ontvangen informatie gebruiken voor het bepalen van de best passende aanbestedingsprocedure.

Verder beogen we met deze Marktconsultatie een goed beeld te krijgen van de mate van interesse en de mogelijkheden en onmogelijkheden in de markt en de dienstverlening. Zo komen we tot een haalbaarheidsinschatting en randvoorwaarden van een eventuele opdracht. De door u gegeven antwoorden dienen als één van de informatiebronnen voor de aanbesteding voor de kantoorautomatisering.

Voor de betrokken Ondernemers is er het voordeel dat men vroegtijdig een beeld heeft van de Aanbestedende Dienst als organisatie en de voor het project gestelde doelen. De markt kan bijvoorbeeld invloed uitoefenen op eisen die we opnemen in de aanbestedingsstukken. Hierdoor dragen de leveranciers bij aan het vergroten van de succeskans van de mogelijke aanbesteding.

Het doel van de Marktconsultatie is daarnaast ook:

- Vroegtijdig Ondernemers te betrekken bij en te interesseren in de mogelijke aanbesteding;
- de eigen uitgangspunten en aannames te toetsen;
- eigen ideeën en oplossingsrichtingen te toetsen;
- inzicht te verkrijgen in beschikbare ervaring en het marktaanbod op het gebied van consolidatie van wet- en regelgeving;
- een beeld te krijgen van visies, suggesties en ideeën van Ondernemers;
- een beeld te krijgen van de interesse van de markt in de mogelijke opdracht;
- te bepalen welke aanbestedingsstrategie het best past.

3 Wat is de scope van de opdracht van de Marktconsultatie?

Dit hoofdstuk beschrijft de scope van de mogelijke opdracht.

3.1 Beschrijving van de (voorgenomen) scope van de aanbesteding

De beoogde aanbesteding gaat uit van een leverancier die onderstaande diensten aan Invest-NL kan leveren en tevens fungeert als Service Integrator voor het gehele ICT landschap. De primaire dienstverlening bestaat uit de volgende componenten:

- Werkplek diensten inclusief multifunctional printer diensten
- Mobiele en vaste telefoniediensten
- Connectiviteit
- Service desk
- Service integratie

Daarnaast heeft Invest-NL mogelijk ook behoefte aan de volgende dienstverlening:

- Hosting van bedrijfsapplicaties
- Audio/visuele middelen

In Bijlage A – Detaillering scope aanbesteding staat een omschrijving wat wij verstaan onder de hierboven genoemde kantoorautomatisering diensten. Tevens staat in Bijlage A de scope ook breder beschreven.

3.1.1 Omvang van de opdracht

De omvang van de opdracht is als volgt te omschrijven.

Type	Geraamde aantallen
Aantal unieke medewerkers	60-80
Aantal kantoor locaties	1
Aantal gehoste bedrijfsapplicaties	0
Aantal werkplekken op kantoor	60-70 (niet gekoppeld aan aantal unieke medewerkers)
Aantal derde partijen voor service integratie	6-8 (naar verwachting SaaS oplossingen)
Internetsnelheid	100mbps

Invest-NL heeft ook voor een klein aantal medewerkers behoefte aan tablets. Daarnaast heeft Invest-NL slechts enkele vaste telefonie aansluitingen nodig.

3.1.2 Basisvereisten

Invest-NL wenst een basis inrichting op snelle (binnen enkele weken) termijn te realiseren. Dit houdt op hoofdlijnen minimaal het volgende in:

- Service desk diensten: wat minimaal bestaat uit bereikbaar zijn, bijvoorbeeld nog niet direct ITSM en Self-Service functionaliteit.
- Werkplek diensten: volledig werkende (digitale) werkplek (o.a. laptop) inclusief Wifi op de kantoorlocatie.
- Connectiviteitsdiensten: een basis (workaround) voor connectiviteitsdiensten.
- Mobiele en vaste telefoniediensten: werkende mobiele en vaste telefoniediensten.
- Onsite Support diensten: uitsluitend noodzakelijke diensten, zoals uitlevering werkplekken. Vaste inrichting onsite support diensten niet in scope voor de basisvereisten.

- Generieke diensten: uitsluitend inrichting en uitvoering van cruciale Service Management processen, zoals Incident Management, Problem Management, Change Management etc.
- Migratie onderdelen: van huidige e-mail box, bestanden, agenda's en contactpersonen
- Bedrijfsapplicatie diensten: geen vereisten.

3.1.3 Overige bijzonderheden

- Invest-NL heeft eind 2019 een verhuizing gepland naar een nieuwe kantoorlocatie. Deze zal uit de steden Amsterdam, Utrecht en Den Haag worden geselecteerd.
- Migratie van huidige e-mail box, bestanden, agenda's en contactpersonen zijn onderdeel van de basis-vereisten implementatie.
- Invest-NL zal tijdens het moment van oprichting naar alle waarschijnlijkheid nog niet de implementatie hebben afgerond. Een tijdelijke continuering van diensten bij de huidige (overheid) dienstverlener is daarom voorzien.
- Invest-NL stelt eisen aan beveiliging en compliance, zoals een ISAE3402 verklaring, ISO27001 verklaring of vergelijkbaar en conformering aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

3.1.4 Deze onderdelen vallen buiten scope van de aanbesteding en de opdracht

- Het leveren van bedrijfsapplicatie onderhoud en ontwikkeling diensten;
- De content en ontwerp van de bedrijfswebsite, maar hosting en beheer wel;
- Opstellen van beleidsstukken met betrekking tot ICT;
- Leveranciers- en contractmanagement.

3.1.5 Doelstellingen van de opdracht

Invest-NL heeft de volgende doelstellingen voor ogen voor deze opdracht:

- Een aanspreekpunt – de kantoorautomatisering leverancier geldt als het aanspreekpunt voor alle ICT gerelateerde incidenten en problemen, ook als deze voortkomen uit problemen bij derde partijen (service integratie).
- Ontzorging – Invest-NL zal zonder ICT organisatie opereren, daarom wordt een leverancier gezocht die Invest-NL kan ontzorgen.
- Stabiele en veilige werkplek omgeving – een stabiele en veilige werkplek die werkt zonder omkijken met een hoge beschikbaarheid (99%).
- Bewezen technologie – Invest-NL wenst gebruik te maken van markt standaard concepten die zichzelf hebben bewezen. Maatwerk wordt nadrukkelijk vermeden.
- Snelle implementatie basis vereisten – Invest-NL wenst een basis inrichting op snelle (binnen enkele weken) termijn te realiseren.

3.2 De doelstelling van de aanbesteding

Het doel van de Aanbesteding is het afsluiten van een overeenkomst de zomer van 2019 het leveren van diverse kantoorautomatiseringsdiensten, zoals beschreven in dit hoofdstuk.

3.2.1 Uitgangspunten aanbestedingsstrategie

Invest-NL en UBR|HIS zijn op dit moment bezig met het opstellen van de aanbestedingsstrategie voor deze aanbesteding. Invest-NL en UBR|HIS gaan daarbij op dit moment uit van de volgende uitgangspunten:

- Wij zetten de opdracht als **één opdracht** en **één aanbesteding** in de markt. We voegen de opdracht daarmee samen, maar delen de opdracht niet in percelen in.
- We zetten de aanbesteding uit via een Europese openbare aanbestedingsprocedure.

- We passen het gunningscriterium “Economische Meest Voordelige Inschrijving”, beste prijs/kwaliteit verhouding toe.
- We gebruiken ARBIT-2018 voorwaarden als basis voor de op te stellen overeenkomst (en/of algemene voorwaarden).
- De beoogde initiële duur van de overeenkomst is minimaal drie/vier jaar. Daarnaast nemen we meerdere mogelijkheden op om de overeenkomst te verlengen.
- We passen Rijkskaders toe zoals Internationale Sociale Voorwaarden, duurzaamheidscriteria, Social Return en de verplichte en relevante open standaarden.
 - Zie voor meer informatie [de website van pianoo](#).

4 Welke vragen heeft de Aanbestedende Dienst?

De Aanbestedende Dienst heeft verschillende vragen. De vragenlijst is met zorg opgesteld en staat in de eerste paragraaf weergegeven. De beantwoording hiervan vraagt de nodige tijdsinspanning van u, maar deze stellen we echter zeer op prijs. Uw input gebruiken we om de aanbesteding beter op de markt te laten aansluiten.

4.1 Op welke vragen wil de Aanbestedende Dienst een antwoord ontvangen?

We willen aan de hand van onderstaande vragen en de daarop ontvangen antwoorden de gestelde doelen, zoals vermeld in dit Marktconsultatiedocument, bereiken. Wilt u bij de beantwoording van de vragen alstublieft gebruik maken van Bijlage 1?

Vragen over de mate van interesse in opdracht van Invest-NL

1. Waarom heeft u wel of geen interesse in deze opdracht?
2. In hoeverre kunt u zelfstandig de gehele opdracht uitvoeren en in hoeverre (en voor welke onderdelen) wilt u gebruik maken van onderaannemers?
3. Bent u voldoende geïnteresseerd en heeft uw organisatie voldoende capaciteit om deel te nemen aan een Europese aanbesteding voor deze opdracht?

Vragen over de levertijd van de opdracht

4. Wat is de levertijd van de basisvereisten en wat is de levertijd voor de totale dienstverlening? Ziet u mogelijkheid om binnen enkele weken dit te realiseren?
5. Wat kan Invest-NL doen om de levertijd te verkorten?

Vragen over lease van hardware

6. Hoe kijkt u aan tegen het uitgangspunt om werkplekken hardware te leasen?
7. Welke voorwaarden stelt u hieraan?

Vragen over de opdrachtwaarde en de kostenstructuur van de opdracht

8. Wat is de geraamde waarde van de opdracht? Gebruik hiervoor onderstaande tabel.

Implementatie/transitiekosten		
Dienst	Type kosten	Bedrag
Implementatiediensten	Eenmalig (uitgaande van de circa 70 werkplekken).	
Exploitatiekosten (o.b.v. lease hardware)		
Dienst	Type kosten	Bedrag
Digitale werkplek (beheerde laptop incl. Office applicaties en mobiele telefoon incl. abonnement)	Maandelijks bedrag per werkplek	
Connectiviteit	Maandelijks bedrag per beheerde lijn	
Servicedesk	Maandelijks bedrag per gebruiker	
Multifunctional printer	Maandelijks bedrag per beheerde multifunctional printer	
Kantoor werkplek (twee schermen, docking station, muis en toetsenbord)	Maandelijks bedrag per kantoor werkplek	
Vaste telefonie diensten	Per vaste telefonie aansluiting	
Service integratie dienstverlening	Per derde partij	

Het is toegestaan om uw raming van een toelichting te voorzien.

Technische dialoog

Wij overwegen om voor publicatie van de aanbesteding de aanbestedingsdocumenten te toetsen bij een aantal marktpartijen. Dit noemen wij een technische dialoog.

9. In hoeverre bent u bereid om de aanbestedingsdocumenten van feedback te voorzien?

Overige vragen

10. Hoe kijkt u tegen de uitgangspunten van de aanbestedingsstrategie aan?
11. Welke aandachtspunten, tips en/of opmerkingen geeft u voor de voorbereiding van deze aanbesteding mee?
12. Wat vindt u van deze Marktconsultatie? Wat kunnen wij in het vervolg beter doen?

5 Hoe verloopt de procedure?

In dit hoofdstuk leest u alles over de procedure van de Marktconsultatie. U krijgt een overzicht van de planning. Elke stap lichten we vervolgens kort toe. U leest in dit hoofdstuk ook hoe u vragen stelt.

5.1 De Marktconsultatie

Iedere belangstellende Ondernemer mag deelnemen aan deze Marktconsultatie

We kiezen voor een Marktconsultatie om het outsourcing Kantoorautomatisering Invest-NL. www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/aanbesteden.

Code	Naam
72513000-4	Kantoorautomatiseringsdiensten
42964000-1	Kantoorautomatiseringsuitrusting
72212920-4	Diensten voor ontwikkeling van kantoorautomatiseringssoftware
72400000-4	Internetdiensten
64210000-1	Telefoon- en datatransmissiediensten
64212000-5	Mobiele telefoondiensten
72590000-7	Professionele dienstverlening in verband met computers
72411000-4	Internetproviders (ISP)
72510000	Beheerdiensten in verband met computers

De Marktconsultatie is gepubliceerd op www.tenderned.nl.

5.2 TenderNed

Op www.TenderNed.nl vindt u alle informatie die u nodig heeft. U neemt ook deel aan deze Marktconsultatie via TenderNed. Wilt u meer informatie over TenderNed? Lees dan:

- [Het stappenplan "Zo werkt TenderNed"](#);
- [De eGids van TenderNed](#);

Wilt u dat TenderNed u op de hoogte houdt van alle communicatie rond deze Marktconsultatie? Vink dan de groene knop "Houd mij op de hoogte" aan.

U logt in op TenderNed via eHerkenning

U heeft een eHerkenningsmiddel met minimaal betrouwbaarheidsniveau 2 nodig. Heeft u dit nog niet, maar wilt u wel deelnemen aan deze Marktconsultatie? Schaf dan zo snel mogelijk een eHerkenningsmiddel aan bij een erkende Ondernemer. Het duurt gemiddeld 1 tot 5 werkdagen voordat u eHerkenning kunt gebruiken.

5.3 Planning Marktconsultatie

Op vrijdag 1 februari 2019 hebben we deze Marktconsultatie gepubliceerd via TenderNed. Vanaf dat moment ging de Marktconsultatie officieel van start. Hieronder ziet u de planning van de rest van de procedure. In de volgende paragrafen leest u bij elk onderdeel een korte toelichting.

Activiteit	Datum en tijdstip
Indienen reacties op de vragen van de Marktconsultatie	Dinsdag 12 februari 2019 uiterlijk 12.00uur

5.4 Vragen over de Marktconsultatie

Het kan zijn dat iets in het Marktconsultatiedocument voor u onduidelijk is. In deze paragraaf leest u wat u dan kunt doen.

Stel al uw vragen via TenderNed

Heeft u vragen over de inhoud of de procedure van deze Marktconsultatie? Stel die dan via TenderNed. Vul hiervoor Bijlage 2 – Format Nota van Inlichtingen in. Vragen die u via de telefoon stelt, beantwoorden wij niet.

Het is uw keuze om namen te noemen bij uw vragen en suggesties

U heeft zelf de keuze in hoeverre u bij uw vragen gebruik maakt van:

- Bedrijfsnamen
- Productnamen
- Andere namen die aan uw organisatie gerelateerd zijn.

Wij publiceren alle vragen en antwoorden aan de geïnteresseerde partijen op TenderNed

U leest alle vragen en antwoorden in de Nota van Inlichtingen. Alle Ondernemers krijgen op die manier evenveel informatie. U ontvangt een e-mail op het moment dat wij de vragen en antwoorden publiceren.

U kunt ook vertrouwelijk vragen stellen

Het antwoord is dan alleen voor u bestemd, niet voor de andere Ondernemers. Deze publiceren wij dus niet op TenderNed. Wilt u een vertrouwelijk antwoord op uw vraag? Geef dan in een duidelijke motivatie aan waarom u van mening bent dat openbaarmaking van deze informatie schade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van uw onderneming. Zijn we het niet eens met uw motivering, dan nemen we met u contact op.

Indien wij van mening zijn dat de betreffende vraag hier niet aan voldoet, dan krijgt u de mogelijkheid om de vraag in te trekken. Indien u de betreffende vraag niet intrekt, dan nemen wij deze in behandeling en publiceren wij geanonimiseerd het antwoord op TenderNed.

Wij geven u alleen informatie via TenderNed

Krijgt u informatie op een andere manier? Dan kunt u daaraan geen rechten ontlenen. Ook niet als u de informatie krijgt van een van onze medewerkers of vertegenwoordigers.

5.5 Indienen van reactie op Marktconsultatie

Dien uw reactie op de Marktconsultatie uiterlijk in op dinsdag 12 februari 2019 uiterlijk 12.00uur

U kunt uw reactie alleen via TenderNed indienen. Dit doet door uw reactie bij een bericht naar ons in TenderNed te voegen. U helpt ons als uw reactie voldoet aan de volgende voorwaarden:

- U geeft antwoord op de door ons gestelde antwoorden, middels het antwoordformulier (Bijlage 1);
- U levert uw reactie aan in een Microsoft Word bestand of Open Tekst File en in PDF-vorm.

Wilt u op een bepaalde vraag geen antwoord geven? Dan horen we graag waarom zodat we begrijpen wat de achterliggende reden is. Door het indienen van een reactie op deze Marktconsultatie gaat u akkoord met alle gestelde voorwaarden in deze Marktconsultatie. Het staat u vrij om aanvullende documentatie aan uw reactie toe te voegen.

5.6 Voorbehouden Aanbestedende Dienst

Wij mogen deze Marktconsultatie op elk moment stoppen

Als we dit besluiten, krijgt u hierover bericht via TenderNed. Daarnaast heeft de Aanbestedende Dienst de mogelijkheid om de procedure van de Marktconsultatie ten alle tijden aan te passen, te wijzigen en/of uit te breiden.

Wij vergoeden geen kosten

Alle kosten die samenhangen met deze Marktconsultatie, zijn voor uw eigen rekening. Ook de schade die kan ontstaan door deelname aan deze Marktconsultatie is voor uw eigen risico.

6 Wat zijn de uitgangspunten en randvoorwaarden voor deze Marktconsultatie?

In dit hoofdstuk leest u uitgangspunten en randvoorwaarden die van toepassing zijn op deze Marktconsultatie. Door deelname aan deze Marktconsultatie gaat u onvoorwaardelijk akkoord met de voorwaarden zoals vermeld in dit Marktconsultatiedocument. Hieronder staan uitgangspunten en randvoorwaarden opgesomd:

- De Aanbestedende Dienst neemt bij het doorlopen van deze Marktconsultatie de beginselen van non-discriminatie en transparantie in acht, zoals bedoeld in de Aanbestedingswet 2012.
- Dit Marktconsultatiedocument is uitsluitend bestemd voor Marktconsultatie doeleinden;
- De Marktconsultatie is geen onderdeel van de mogelijke aanbesteding maar een consultatieronde;
- Deze Marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden c.q. geïnteresseerden Ondernemers in het kader van een voorgenomen inkooptraject;
- Ondernemers die niet meedoen aan de Marktconsultatie sluiten zich niet uit van verdere deelname aan een mogelijk inkooptraject. Ondernemers die deelnemen aan de Marktconsultatie sluiten zich op geen enkele wijze uit, of bevoorrechten zich in, voor een eventuele deelname aan een inkooptraject;
- De Marktconsultatie is voor zowel alle Ondernemers als de Aanbestedende Dienst vrijblijvend;
- (Deelnemende) Ondernemers kunnen geen rechten of verplichtingen ontleen van deze Marktconsultatie tegen de Aanbestedende Dienst.
- Deelname door een Ondernemer aan deze Marktconsultatie biedt geen enkel recht op het verkrijgen van een opdracht;
- Deelnemende Ondernemers stemmen ermee in dat de Aanbestedende Dienst de door de Ondernemers aangeleverde informatie geanonimiseerd verwerken in het door de Aanbestedende Dienst nader uit te werken programma van eisen;
- Verstrekte informatie in het kader van de Marktconsultatie wijkt mogelijk af van in het inkooptraject te verstrekken informatie;
- De Aanbestedende Dienst behandelt de inbreng van deelnemende partijen zoveel mogelijk vertrouwelijk, waarbij de Aanbestedende Dienst in ieder geval rekening houdt met de gerechtvaardigde (zakelijke) belangen van partijen;
- De voertaal tijdens deze Marktconsultatie is Nederlands;
- De Aanbestedende Dienst is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de Marktconsultatie of verplicht tot realisatie en/of aanbesteding van het project waarop de Marktconsultatie betrekking heeft;
- De Aanbestedende Dienst honoreert claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid, of verzoeken om vergoedingen onder geen enkele mogelijkheid.
- De door deelnemende partijen ingezonden documenten beschouwen wij als openbare documenten en vrij van auteursrechten. Indien auteursrechten van toepassing zijn dan vrijwaren deze deelnemende partij(en) de Aanbestedende Dienst;
- De Aanbestedende dienst hangt geen waardeoordeel aan de door u gegeven antwoorden op de gestelde vragen;
- De Aanbestedende Dienst hangt geen waardeoordeel aan de door u gegeven antwoorden.
- De Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor:
 - De planning zoals opgenomen in dit document te wijzigen;
 - Het voorgenomen aanbestedingsproces qua vorm en inhoud op andere wijze uit te voeren dan het proces dat mogelijk is medegedeeld;
 - Deze Marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken.

Begrippenlijst

In dit Marktconsultatiedocument komen sommige begrippen vaker terug. We willen ervoor zorgen dat u precies weet wat deze begrippen betekenen. Daarom leggen we die belangrijke begrippen hieronder uit.

Begrip

Betekenis

Aanbestedende Dienst

Invest-NL in opbouw

Aanbestedingswet

Wet van 1 november 2012, waarin de nieuwe regels voor aanbestedingen staan (Staatsblad 2012/542).

Bijlagen

Elk document met in de titel "Bijlage" dat u vindt bij dit Marktconsultatiedocument. Ook de documenten op TenderNed met in de titel "Bijlage". Een Bijlage is onderdeel van het Marktconsultatiedocument.

Contactpersoon

UBR|HIS
De heer D. Moerman, Inkoopadviseur ICT
E-mailadres: daan.moerman@rijksoverheid.nl
Telefoonnummer: 06 11 59 88 23

Nota van Inlichtingen

Het document met daarin:

- Onze antwoorden op vragen van u en andere Ondernemers.
- wijzigingen of aanvullingen op het Marktconsultatiedocument.

De Nota van Inlichtingen is een onderdeel van de Marktconsultatie.

Marktconsultatie

Het bevragen van de markt over een specifiek onderwerp met als doel informatie te vergaren. Deze informatie gebruikt de Aanbestedende Dienst mogelijk in een aanbestedingsprocedure.

Marktconsultatiedocument

Dit document en de daarbij behorende bijlagen.

Ondernemer

Een aannemer, leverancier of dienstverlener volgens de omschrijving in artikel 1.1 Aanbestedingswet 2012.

TenderNed

Het elektronische aanbestedingsplatform waarin de Aanbestedende Dienst deze Europese Aanbesteding uitvoert.

UBR|HIS

De organisatie die voor de Aanbestedende dienst de Aanbesteding begeleidt. Zie voor meer informatie: <http://ubrijk.nl/his>.