

Openbare marktconsultatie
voor de inhuur van uitzendkrachten
Ten behoeve van
Zorginstituut Nederland

Ten behoeve van: Zorginstituut Nederland, Diemen
Datum: 24 juni 2019

Inhoud

1 Inleiding	3
1.1 Aanleiding marktconsultatie	3
1.2 Beschrijving Zorginstituut Nederland (ZIN)	3
1.3 Planning marktconsultatie	3
2 Doel, opzet en voorwaarden	4
2.1 Doel marktconsultatie	4
2.2 Opzet marktconsultatie	4
2.3 Voorwaarden marktconsultatie	5
3 Projectbeschrijving	6
3.1 Algemeen	6
3.2 Opdracht in hoofdlijnen	6
3.3 Overeenkomst en looptijd	7
3.4 Procedure	7
3.5 Planning	7
3.6 Kaders en uitgangspunten aanbesteding	7
4 Vraagstelling	8
Bijlagen	9

1 Inleiding

Voor u ligt de uitnodiging voor deelname aan de marktconsultatie met betrekking tot de inhuur van uitzendkrachten ten behoeve van Zorginstituut Nederland (ZIN).

1.1 Aanleiding marktconsultatie

De raamovereenkomst voor de inhuur van uitzendkrachten is van rechtswege geëindigd. ZIN is voornemens om in de nabije toekomst de opdracht voor de inhuur van uitzendkrachten middels een Europese aanbestedingsprocedure opnieuw in de markt te zetten. De voorgenomen wetswijziging (WAB) is eveneens een aanleiding om de marktconsultatie uit te voeren.

De marktpartijen worden van harte uitgenodigd om mee te denken over de inhoud van de aanbestedingsdocumenten om zo tot een realistische uitvraag te komen. Aan de marktpartijen wordt gevraagd om inzicht te geven in hun kennis en ervaringen met soortgelijke opdrachten. De informatie die ZIN vergaart, kan worden gebruikt bij het opstellen van de aanbestedingsdocumenten. Aan de deelneming van- of bijdragen aan deze marktconsultatie kunnen geen rechten worden ontleend.

1.2 Beschrijving Zorginstituut Nederland (ZIN)

ZIN is een adviesorganisatie op het gebied van de gezondheidszorg. Het voert zijn werkzaamheden uit op basis van de twee wettelijke ziektekostenverzekeringen: de Zorgverzekeringswet (Zvw) en de Wet langdurige zorg (Wlz). ZIN is een zelfstandig bestuursorgaan dat ressorteert onder het ministerie van VWS.

ZIN levert met 4 hoofdtaken een belangrijk bijdrage aan het op peil houden van de kwaliteit, toegankelijkheid en betaalbaarheid van de gezondheidszorg:

1. Adviseren over en verduidelijken van het basispakket aan zorg;
2. Bevorderen kwaliteit en inzichtelijkheid van de zorg;
3. Systematisch doorlichten van het basispakket - Zinnige Zorg;
4. Uitvoeren van de financiering van de Zvw en de Wlz.

Voor meer informatie over de aanbestedende dienst verwijzen we naar de website:

<https://www.zorginstituutnederland.nl/>

1.3 Planning marktconsultatie

Met deze marktconsultatie richt ZIN zich direct tot marktpartijen die in de uitvoering van de opdracht zijn geïnteresseerd.

Voorgenomen planning marktconsultatie:

Actie	Datum / tijdstip
Publicatie consultatiedocument incl. bijlagen op TenderNed.	24 juni 2019
Indienen reactiedocument door marktpartijen	15 juli 2019, 12:00 uur
Publicatie eindverslag marktconsultatie op TenderNed	29 juli 2019

2 Doel, opzet en voorwaarden

2.1 Doel marktconsultatie

Als onderdeel van de voorbereiding op een Europese aanbesteding inhuur uitzendkrachten is besloten om voorafgaand een marktconsultatie te houden. Het doel van de marktconsultatie is tweeledig. Enerzijds om de markt voorafgaand aan de voorgenomen aanbesteding te informeren over de opdracht, o.a. de huidige ideeën en planning. Anderzijds het verzamelen van marktkennis ter voorbereiding op de aanbesteding en het verkrijgen van inzicht in de mogelijke interesse om deel te nemen aan de voorgenomen aanbesteding.

2.2 Opzet marktconsultatie

De marktconsultatie is schriftelijk. Alle geïnteresseerden worden uitgenodigd om schriftelijk een reactie te geven. ZIN heeft een aantal vragen geformuleerd. Deze vragen zijn opgenomen in het reactiedocument (bijlage A). Middels deze bijlage kunnen marktpartijen reageren op de vragen. De bijlage is separaat te downloaden via TenderNed.

De beantwoording van deze marktconsultatie dient in Word te worden ingediend, via de berichtenfunctie van TenderNed onder vermelding van 'Beantwoording marktconsultatie inhuur uitzendkrachten'. Het reactiedocument dient uiterlijk **15 juli 2019, 12:00 uur** ingediend te zijn.

De procedure voorziet niet in het stellen van vragen door geïnteresseerde marktpartijen.

Na afloop van de marktconsultatie zal ZIN een eindverslag opstellen en publiceren op TenderNed. Het eindverslag zal een geabstraheerde weergave op hoofdlijnen bevatten van de verkregen informatie en inzichten in de diverse onderdelen van het project. In het eindverslag van de marktconsultatie zal de verkregen informatie zo veel als mogelijk geanonimiseerd worden weergegeven.

2.3 Voorwaarden marktconsultatie

Op deze marktconsultatie zijn de volgende voorwaarden van toepassing:

1. De marktconsultatie is voor alle betrokkenen vrijblijvend;
2. Deelname aan de marktconsultatie biedt geen enkel recht op het verkrijgen van een opdracht;
3. Marktpartijen die deelnemen aan de marktconsultatie worden niet bevoorrecht in mogelijke vervolgotrajecten, evenmin worden zij op enige wijze uitgesloten van mogelijke vervolgotrajecten;
4. Marktpartijen kunnen geen verplichtingen of rechten ontlenen aan de informatie die ten behoeve van de marktconsultatie is verstrekt;
5. Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid, of verzoeken om vergoedingen in verband hiermee worden niet gehonoreerd;
6. ZIN is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot realisatie of aanbesteding van het onderwerp waarop de marktconsultatie betrekking heeft;
7. De verstrekte informatie ten behoeve van de marktconsultatie kan afwijken van de informatie die in een later stadium wordt verstrekt voor een mogelijke aanbestedingsprocedure;
8. ZIN bepaalt zelf wat zij met de ontvangen informatie doet. Op ZIN rust geen verplichting om te motiveren waarom zij bepaalde informatie wel of niet heeft verwerkt in de aanbestedingsdocumenten;
9. De marktconsultatie vindt schriftelijk plaats;
10. Het staat ZIN vrij om de marktconsultatie – om welke reden dan ook – tussentijds te beëindigen;
11. Er wordt geen vergoeding toegekend aan de deelnemers van deze marktconsultatie;
12. Dit document, uw deelname of bijdrage aan de marktconsultatie geldt niet als uitnodiging tot inschrijving op de Europese aanbesteding voor het onderhavige project, noch kunnen daaraan rechten worden ontleend;
13. ZIN behoudt zich het recht voor de in dit document opgenomen plannen te wijzigen;
14. Deze marktconsultatie zal worden gevoerd in uitsluitend de Nederlandse taal;
15. De correspondentie over deze marktconsultatie is uitsluitend mogelijk via de berichtenfunctie van TenderNed;
16. Door deel te nemen aan deze marktconsultatie gaat u akkoord met het feit dat de door u aangeleverde informatie, geheel of gedeeltelijk maar in ieder geval zo veel mogelijk geanonimiseerd, wordt opgenomen in een eindverslag. ZIN spant zich in om concurrentiegevoelige informatie zo veel mogelijk te anonimiseren of niet op te nemen als hiermee het level playing field niet wordt verstoord. Echter, indien naar mening van ZIN wel het level playing field wordt verstoord of enig andere wettelijke verplichting ZIN dwingt tot openbaarmaking, is ZIN verplicht deze informatie te delen. Marktpartijen dienen hier rekening mee te houden.

Door deelname aan deze marktconsultatie gaat de betreffende marktpartij onvoorwaardelijk akkoord met deze voorwaarden.

3 Projectbeschrijving

3.1 Algemeen

Het beoogde doel van de aanbesteding is het verwerven van een kwalitatief goede en efficiënte voorziening voor de inhuur van flexibele arbeidskrachten door middel van het sluiten van een raamovereenkomst. De continuïteit van de bedrijfsvoering van ZIN dient hierbij te zijn gegarandeerd.

ZIN verwacht van haar contractpartner:

- dat deze een toegankelijke, betrouwbare partner is, die de gevraagde service te allen tijde, met name bij vervangingsvraagstukken en spoedopdrachten, kan bieden;
- dat deze snel en accuraat de best passende kandidaat voor de gevraagde vacature kan bieden;
- dat deze proactief en gericht meedenkt, de klant centraal stelt en duidelijk urgentiebesef toont.

3.2 Opdracht in hoofdlijnen

De omvang van de opdracht was in 2017 €1.510.000 excl. BTW en in 2018 €1.140.000 excl. BTW. De omvang van de opdracht wordt in 2019 geschat op €1.220.000,- excl. BTW. Deze raming is gebaseerd op historische feitelijke gegevens en een verwachting van de toekomstige ontwikkelingen voor de inhuur van uitzendkrachten. Inhuur van uitzendkrachten betreft met name de functiegroepen: administratief, secretariaat, projectondersteuning en zeer sporadisch facilitair en documentaire informatie voorziening.

Voor functies die volgens het functiewaarderingssysteem van ZIN worden gewaardeerd tot en met schaal acht (8) BBRA, zal gebruik worden gemaakt van uitzenden, waarbij de inschrijvers de werving en selectie verrichten. Hierbij is het uitzendbeding van toepassing en is de meest recente CAO van de ABU of NBBU van toepassing, met dien verstande dat de uitzendkrachten direct worden geplaatst in de desbetreffende schaal van de aanbestedende dienst.

ZIN is voornemens functies die worden gewaardeerd in schaal negen (9) of tien (10) BBRA, ook onder deze raamovereenkomst weg te zetten. Dit is afhankelijk van de functiegroep en specifieke functie-eisen. Dit wordt per situatie door ZIN beoordeeld. ZIN kan er ook voor kiezen om deze functies uit te zetten binnen het Dynamisch Aankoopstelsel (DAS).

Vanaf de ingangsdatum van de raamovereenkomst is ZIN voornemens de nieuwe nadere offerteaanvragen bij de nieuwe leveranciers uit te vragen. De inschrijvers die als nummer 1, 2 en 3 uit de voorgenomen aanbesteding komen zullen worden gecontracteerd.

Hoewel deze aanbesteding resulteert in een raamovereenkomst, is geen sprake van een afnameverplichting voor de aanbestedende dienst en wordt tevens geen omzetgarantie gegeven op basis van de raming van de financiële omvang.

3.3 Overeenkomst en looptijd

ZIN heeft het voornemen om met ingang van 01-01-2020 de raamovereenkomst af te sluiten voor een periode van twee (2) jaar, met twee (2) maal de optie tot verlenging met één (1) jaar met drie (3) leveranciers.

3.4 Procedure

ZIN is voornemens om door middel van een Europese openbare procedure de inhuur uitzendkrachten aan te besteden. Door het volgen van deze procedure worden op een zorgvuldige, objectieve en transparante wijze, meerdere partijen in de gelegenheid gesteld mee te dingen in het afsluiten van een raamovereenkomst. Door middel van het toepassen van het principe 'economisch meest voordelige inschrijving', wil ZIN aan de economisch meest voordelige inschrijvingen op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding de opdracht gunnen.

3.5 Planning

Behorende bij deze Europese aanbesteding is ZIN voornemens de onderstaande planning te hanteren:

Actie	Datum / tijdstip
Verzending offerteaanvraag	2 september 2019
Uiterste datum voor het stellen van vragen	16 september 2019, 12:00 uur
Versturen Nota van Inlichtingen 1	30 september 2019
Uiterste datum stellen van vragen	7 oktober 2019, 12:00 uur
Versturen Nota van Inlichtingen 2	14 oktober 2019
Sluiting inschrijvingstermijn	28 oktober 2019, 12:00 uur
Voorgenomen gunning	25 november 2019
Einde bezwaartermijn	16 december 2019
Beoogde ingangsdatum overeenkomst	1 januari 2020

3.6 Kaders en uitgangspunten aanbesteding

ZIN hanteert aangaande een mogelijke aanbesteding de volgende kaders:

- Drie (3) leveranciers die meebewegen met de ontwikkelingen omtrent inhuur uitzendkrachten;
- De voorgenomen contractduur is twee (2) jaar met tweemaal de optie om één (1) jaar te verlengen;
- Bij functies t/m schaal 8 BBRA wordt gebruik gemaakt van uitzenden, bij schaal 9 en 10 BBRA kan incidenteel ook gekozen worden voor uitzenden;
- Het betreft de functiegroepen: administratief, secretariael, projectondersteuning en zeer sporadisch facilitair en documentaire informatie voorziening;
- De functiegroepen worden uitgezet in één (1) perceel;
- CAO van ABU of NBBU is van toepassing;
- Inschrijver voldoet aan alle wet- en regelgeving die op inhuur uitzendkrachten van toepassing is;
- Inschrijver beschikt over keurmerk SNA;
- Inschrijver beschikt over een geldig NEN 4400-1 ofwel 4400-2 certificaat (danwel

- hieraan gelijkwaardig);
- Inschrijver is ingeschreven in het Nationaal handelsregister en het Nationaal handelsregister conform Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (Waadi);

4 Vraagstelling

Met deze marktconsultatie wenst ZIN antwoorden te verkrijgen op onderstaande vragen. Wij verzoeken u om bij de beantwoording van de vragen rekening te houden met onderwerpen, kaders en uitgangspunten die in hoofdstuk 3 zijn aangedragen. Voor de beantwoording dient u gebruik te maken van het reactiedocument, dat uiterlijk op de in paragraaf 2.2 genoemde datum en tijdstip ingediend moet worden via TenderNed.

Uw opmerkingen en/of aanvullingen mogen van diverse aard zijn, en kunnen dus betrekking hebben op alle aspecten van de opdracht, zoals financiële, organisatorische, praktische, technische, juridische aspecten, en planningsaspecten als doorlooptijd en volgorde van de werkzaamheden. U mag ook bijlagen toevoegen.

De beantwoording moet leiden tot een aanbesteding waar de vraag optimaal is afgestemd op de kennis en kunde van de markt. Om inzicht te krijgen in deze markt heeft ZIN de volgende consultatievragen geformuleerd:

1. Wat is uw visie op de ontwikkelingen ten aanzien van inhuur uitzendkrachten op de korte/middellange termijn, en op welke manier kan ZIN hier rekening mee houden bij de voorgenomen aanbesteding? U dient hierbij ook specifiek in te gaan op de veranderingen aangaande de (voorgenomen) wetwijziging WAB en AVG.
2. Voor ZIN is snelheid, flexibiliteit en kwaliteit van groot belang. Wat zijn gangbare doorlooptijden vanaf het moment van de aanvraag tot aan de werkelijke plaatsing? Maak daarbij onderscheid tussen een reguliere- en een spoedaanvraag.
3. Inschrijver dient te voldoen aan vigerende wet- en regelgeving die op inhuur uitzendkrachten van toepassing is. Welke kwaliteitskenmerken of certificaten zou u voor een leverancier willen terugzien in de aanbesteding?
4. ZIN vindt het belangrijk dat er wordt gestreefd naar een hoogwaardige samenwerking. Op welke KPI's voor dienstverlening zou volgens u moeten worden gestuurd?
5. Heeft u ideeën op welke wijze ZIN bij de inschrijving op de juiste manier op kwaliteit kan toetsen? Welke gunningscriteria zou u hanteren?
6. ZIN is voornemens om te werken met een omrekenfactor waaraan de volgende eisen worden gesteld:

- De omrekenfactor is niet afhankelijk van de afname van het aantal uren per fase;
- Opdrachtgever bepaalt zelf bij elke inleensituatie het bruto uurloon. Dit gebeurt binnen de bandbreedte van de desbetreffende salarisschaal van de opdrachtgever;
- De omrekenfactor is niet afhankelijk van het uurloon;
- De omrekenfactor is een all-in factor, dus inclusief administratiekosten, kantoorkosten, opleidingskosten, verzuimbegeleiding, reiskosten woon-werkverkeer en eventuele alle overige kosten, maar exclusief reiskosten die worden gemaakt voor werkgever;
- De omrekenfactor wordt afgerond op 4 decimalen.

Het is voor ZIN van belang om te weten hoe de markt denkt over het hanteren van een omrekenfactor. Kunt u aan de hand van een voorbeeld aangeven wat de door u gewenste methodiek is m.b.t. de omrekenfactor. Het voorbeeld kan als separaat document ingediend worden via TenderNed. Dit is vormvrij.

7. Geef aan welke informatie in het aanbestedingsdocument en tot in welke mate van detail u nodig heeft om een zo scherp mogelijke aanbieding te formuleren. Geef ook aan wat u in vergelijkbare aanbestedingen hebt gemist om een scherpe(re) inschrijving te doen.
8. Welke aspecten, waarin deze marktconsultatie niet voorziet, zou u onder de aandacht willen brengen?

Deze vragen kunnen middels bijlage A beantwoord worden.

Bijlagen

De bijlagen zijn als separate documenten toegevoegd op TenderNed.

- Bijlage A: Reactiedocument