

BESCHRIJVEND DOCUMENT (GEWIJZIGD)

Europese aanbesteding conform de procedure voor concessieopdrachten

Concessie Biesbosch veer

kenmerk: 190052GDD



Document
Status
Datum

Aanbestedingsleidraad (gewijzigd)
Definitief
23-08-2019

INHOUDSOPGAVE

BEGRIPPENLIJST.....	4
1 INLEIDING	6
1.1 AANLEIDING	6
1.2 DOEL VAN DE AANBESTEDING.....	7
1.3 OMVANG EN LOOPTIJD VAN DE OVEREENKOMST.....	7
1.4 LEESWIJZER.....	8
1.5 CONTACTPERSOON VOOR DEZE AANBESTEDING	8
2 EISEN AAN DE INSCHRIJVING	9
2.1 AANBESTEDINGSPROCEDURE.....	9
2.2 INSCHRIJVINGSVEREISTEN.....	9
2.3 TAAL VAN DE INSCHRIJVING EN GEDURENDE DE UITVOERING.....	11
2.4 GELDIGHEIDSDUUR VAN DE INSCHRIJVING.....	11
2.5 INSTEMMING MET DE INHOUD VAN DE PROCEDURE	11
2.6 VOORBEHOUDEN	12
2.7 VARIANTEN EN/OF ALTERNATIEVEN.....	12
2.8 PLANNING AANBESTEDINGSPROCEDURE	13
2.9 NOTA VAN INLICHTINGEN	13
2.10 COMBINATIES.....	14
2.11 BEROEP OP DERDE(N).....	15
2.12 BEROEP OP DRAAGKRACHT VAN HET CONCERN OF MOEDERMAATSCHAPPIJ	15
2.13 ONJUISTE VERKLARING	15
2.14 TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN	16
2.15 VEILIGHEID	16
2.16 ONGELDIGE OF ONGESCHIKTE INSCHRIJVING.....	16
2.17 WET EN REGELGEVING ARBEIDSVOORWAARDEN	16
2.18 PUBLICITEIT EN VERTROUWELIJKHEID	16
3 EISEN AAN DE INSCHRIJVER EN MINIMUMEISEN INSCHRIJVING	18
3.1 VORMVEREISTEN.....	18
3.2 WETTELIJKE EN FACULTATIEVE UITSLUITINGSGRONDEN.....	18
3.3 GESCHIKTHEIDSCRITERIA	19
3.3.1 GESCHIKTHEIDSCRITERIA BETREFFENDE DE FINANCIËLE- EN ECONOMISCHE DRAAGKRACHT	19
3.3.2 GESCHIKTHEIDSCRITERIA BETREFFENDE DE TECHNISCHE- EN/OF BEROEPSBEKWAAMHEID	20
3.3.3 GESCHIKTHEIDSCRITERIA BETREFFENDE DE BEROEPSBEVOEGDHEID	22
3.4 MINIMUMEISEN	22
4 BEOORDELING GUNNINGFASE	23
4.1 WIJZE VAN BEOORDELEN.....	23
4.2 UITWERKING GUNNINGSCRITERIUM KWALITEIT.....	24
4.3 UITWERKING GUNNINGSCRITERIUM PRIJS.....	29
4.4 PRESENTATIE EN VERIFICATIE	30
4.5 GUNNINGSBESLISSING	30
4.6 IMPLEMENTATIE.....	31
4.7 CONCESSIEBEHEER.....	32
4.8 HEROPENING AANBESTEDINGSPROCEDURE	32
BIJLAGE A - UNIFORM EUROPEES AANBESTEDINGSDOCUMENT	33
BIJLAGE A1 - STANDAARDFORMULIER REFERENTIES	34
BIJLAGE A2 - STANDAARDFORMULIER CONCERNGARANTIE	35
BIJLAGE A3 - VERKLARING DERDE -TER BESCHIKKING STELLEN VAN MIDDELEN	36
BIJLAGE B -AKKOORD VERKLARING MINIMUMEISEN EN VOORWAARDEN	37
BIJLAGE C - PRIJSSTELLING.....	40
BIJLAGE D - CONCEPT OVEREENKOMST	42
BIJLAGE E - KLACHTENREGELING.....	43
BIJLAGE F - CHECKLIST	44
BIJLAGE G - TAXATIERAPPORT TEvens TECHNISCH RAPPORT VEERBOOT.....	45

BIJLAGE H – ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN VAN DE DRECHTSTEDEN	46
BIJLAGE I – CONCEPT CONCESSIE BEHEER.....	47
BIJLAGE J – STANDAARDFORMULIER KWALITEITSWENSEN	48
BIJLAGE K – STAGE V EMISSION STANDARDS FOR ENGINES IN INLAND	
WATERWAY VESSELS	49
BIJLAGE L – APPM INSPIRATIEDOCUMENT DUURZAAM BIESBOSCH VEER	50
BIJLAGE M – EXPLOITATIEBIJDRAGE IN DE VOORGAANDE JAREN.....	51
BIJLAGE N – OVERZICHT VAN REIZIGERSSOORTEN EN AANTALLEN.....	52
BIJLAGE O – PERSONEELSOVERZICHT	61
BIJLAGE P – OPBRENGSTGEGEVENS PER KAARTSOORT	62

Begrippenlijst

In dit document worden onderstaande definities gehanteerd. Deze worden in het onderhavige Aanbestedingsdocument met een hoofdletter beschreven. Gedefinieerde begrippen kunnen zowel in enkelvoud als in meervoud worden gehanteerd.

Aanbestedende dienst

Gemeente Dordrecht ook namens gemeente Altena.

Gemeente Dordrecht treedt in deze aanbestedingsprocedure op als penvoerder.

Aanbestedingsdocumenten

De aanbestedingsleidraad, met kenmerk 190052GDD inclusief alle daarbij behorende bijlagen en Nota's van Inlichtingen. E.e.a. omvat een beschrijving van het voorwerp van de aanbesteding en de geldende voorwaarden.

AIV Drechtsteden

De Algemene Inkoopvoorwaarden van de Drechtsteden vanaf 2014 incl. addendum.

Concessie

Het veerrecht voor de veerdienst Het Biesbosch veer (veerrechten voor het vervoer over water tussen de aanmeervoorzieningen in de gemeenten Dordrecht en Altena)

Geschiktheidscriteria

De criteria waaraan een Inschrijver moet voldoen, zoals nader uitgewerkt in hoofdstuk 3.

Gunningcriteria

De normen op basis waarvan de Inschrijvingen worden beoordeeld.

Inschrijver

De inschrijvende entiteit (onderneming, onderneming met onderaannemer, organisatie of organisatie met onderaannemer, combinatie) die een aanbieding uitbrengt aan de Aanbestedende dienst op basis van de in de Aanbestedingsdocumenten opgenomen voorwaarden.

Inschrijving

De offerte die Inschrijver op basis van het Aanbestedingsdocument doet inclusief de daarbij behorende bijlagen.

Nota van Inlichtingen

Een Aanbestedingsdocument waarin de gestelde vragen en de door de Aanbestedende dienst geformuleerde antwoorden zijn opgenomen. Dit document wordt geanonimiseerd gepubliceerd op TenderNed.

Opdracht

Een concessie overeenkomst voor het veerrecht van de veerdienst Biesbosch veer.

Opdrachtgever

Rechtsgeldig vertegenwoordiger van de gemeente Dordrecht. Gemeente Dordrecht handelt ook namens de gemeente Altena.

Opdrachtnemer

De Inschrijver, aan wie de Opdracht uiteindelijk gegund is en die zich jegens de Opdrachtgever verbindt tot het uitvoeren van de Opdracht onder de voorwaarden van deze Overeenkomst.

Prijsstelling

De jaarlijkse exploitatiebijdrage van de gemeenten aan de Opdrachtnemer.

Programma van Eisen

Onderdeel van de Aanbestedingsdocumenten, waarin de wensen en eisen die Aanbestedende dienst aan de Opdracht stelt, zijn weergegeven.

Overeenkomst

De tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer af te sluiten concessie overeenkomst, waarin de voorwaarden zijn vastgelegd, waaronder het veerrecht van de veerdienst Biesbosch veer wordt uitgevoerd.

Standaardformulier(en)

Formulier dat de Aanbestedende dienst in de Aanbestedingsdocumenten heeft bijgevoegd om maximale vergelijkbaarheid van de Inschrijvingen te bewerkstelligen. De Standaardformulieren gelden als dwingend voorgeschreven formaat voor oplevering van informatie.

Uitsluitingsgronden

De criteria die van toepassing zijn voor het vaststellen van uitsluiting van deelneming.

Uniform Europees Aanbestedingsdocument

De verklaring van Inschrijver waarmee hij verklaart niet in de omstandigheid te verkeren als genoemd in de Uitsluitingsgronden en te voldoen aan de gestelde Geschiktheidscriteria en te kunnen voldoen aan de minimaal noodzakelijke voorwaarden voor het kunnen meedingen naar de Opdracht.

1 INLEIDING

De Aanbestedende dienst voor onderhavige aanbesteding is de gemeente Dordrecht mede namens gemeente Altena. In deze aanbestedingsprocedure treedt de gemeente Dordrecht als penvoerder op.

1.1 Aanleiding

Tussen Dordrecht en Werkendam vaart het veer "Kop van 't Land". Van het veer maken circa 350.000 reizigers jaarlijks gebruik. Het betreft vooral forenzen, scholieren, recreanten en agrariërs. De Concessie overeenkomst met de huidige exploitant van het veer loopt 31-12-2019 af. De huidige veerboot voldoet op een aantal punten niet meer aan de hedendaagse standaarden. Zo zijn de opstelstroken smal en voldoet het schip niet op alle punten aan de aangescherpte milieu-, Arbo-, en veiligheidseisen.

Het huidige veer vaart van Kop van 't Land in Dordrecht naar de overkant Brabantse Oever in Werkendam als volgt:



De gemeente heeft voor de nieuwe Concessie de ambitie een 'groen' nieuw veer te realiseren dat past bij het imago van het Nationaal Park de Biesbosch. De ambitie is om een zo duurzaam mogelijk veer in de vaart te nemen. De ontwikkeling van een duurzaam veer schept een aantal kansen:

- Ontwikkeling van een duurzaam veer creëert bestuurlijk en maatschappelijk draagvlak voor behoud van het veer.
- De ontwikkeling komt mogelijk in aanmerking voor extra financiële middelen uit duurzaamheids- en innovatieprogramma's.
- Een nieuw duurzaam veer is, als gevolg van de lagere brandstofkosten, in de exploitatie naar verwachting goedkoper. Daarmee kunnen de exploitatiekosten deels worden verlaagd.
- Verduurzaming van het veer kan de regionale innovatie en werkgelegenheid stimuleren.

De veerdienst, bekend onder de naam 'Kop van 't Land', zal onder de nieuwe naam het Biesbosch veer door de exploitant in de nieuwe Concessie worden voortgezet. Een internet domein is hiervoor reeds geclaimd door de gemeente Dordrecht en deze wordt voor gebruik ter beschikking gesteld aan de exploitant. De domeinnaam blijft in

eigendom van de gemeente, zodat na afloop van de concessieovereenkomst deze domeinnaam aan de eventuele nieuwe exploitant beschikbaar kan worden gesteld.

1.2 Doel van de aanbesteding

Aangezien de raming van de waarde van de nieuwe Concessie gedurende de maximale contractperiode de Europese drempelwaarde voor dienstenconcessies overschrijdt, is de Aanbestedende dienst gehouden om een Europese Openbare aanbestedingsprocedure conform Hoofdstuk 2a van de nieuwe Aanbestedingswet te organiseren.

De Aanbestedende dienst wil voor een periode van 12 jaren (2 jaar bouw en 10 jaar exploitatie) een concessieovereenkomst afsluiten met een veerexploitant voor het uitvoeren van de veerdienst. Het doel van deze aanbesteding is om de veerexploitant te selecteren die op basis van de gestelde eisen en kwalitatieve gunningscriteria de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de Beste Prijs-Kwaliteitsverhouding (BPK) heeft ingediend. De ingangsdatum voor de nieuwe Concessie is 1 januari 2020.

Het huidige schip is in eigendom van de gemeente Dordrecht en maakt onderdeel uit van de aanbesteding. Het veer kan door de nieuwe exploitant in bruikleen worden genomen. Dit kan voor de periode van de bouw van een nieuw duurzaam schip. Het bod voor deze bruikleen maakt onderdeel uit van de gunningscriteria.

1.3 Omvang en looptijd van de Overeenkomst

Onderdeel van de Concessie overeenkomst is dat de Opdrachtnemer een duurzaam veer op basis van nieuwbouw zal inzetten op de veerverbinding. De Concessie wordt afgesloten voor een periode van 12 jaar, met aanvullend 5 maal de mogelijkheid tot verlenging van de Overeenkomst met 1 jaar. Gedurende deze periode mag van de Inschrijver redelijkerwijs verwacht worden dat de investeringen die hij heeft gemaakt voor de exploitatie van de veerdienst, samen met een rendement op het geïnvesteerde vermogen terug te verdienen is, rekening houdend met de investeringen die nodig zijn om de contractuele doelstellingen te behalen. De Concessie is nadrukkelijk niet verhandelbaar gedurende de looptijd van de Overeenkomst, inclusief eventuele optie jaren. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever is de Concessie niet overdraagbaar op een andere rechtspersoon of natuurlijke persoon.

De Overeenkomst omvat het uitvoeren van de veerdienst Dordrecht-Altena conform het huidige vaarschema, incl. de totale exploitatie van het veerbedrijf en incl. de overname van het huidige personeel conform de geldende wetgeving. Om de periode tussen de start van de dienstverlening per 1-1-2020 tot en ingebruikname van het nieuwe veer te overbruggen (verwachte inzet nieuwe veer is 1-1-2022) kan de nieuwe exploitant de huidige veerpont, thans in eigendom van de gemeente Dordrecht, tegen een vergoeding in bruikleen krijgen, of aankopen.

De waardebepaling van de veerpont is weergegeven het als **Bijlage G** bijgevoegde taxatierapport.

In de Bijlage is een overzicht toegevoegd met o.a. de betaalde exploitatiebijdrage over de afgelopen jaren op basis van de huidige concessie. In deze Bijlage treft u ook de beschikbare informatie betreffende de omzetgegevens, verkochte kaartjes, overzicht van het huidige personeel, e.d. van de huidige concessie.

1.4 Leeswijzer

Dit Aanbestedingsdocument bevat de informatie die nodig is om deel te nemen aan de aanbestedingsprocedure. Naast algemene informatie betreffende de achtergronden van de aanbesteding (hoofdstuk 1) wordt nader ingegaan op proces technische aspecten (hoofdstukken 2 t/m 4), zoals het tijdpad van de aanbesteding, de wijze van aanbieden, de gestelde eisen aan Inschrijver en Inschrijving en de wijze van beoordeling van Inschrijvingen.

Indien in het Aanbestedingsdocument melding wordt gemaakt van een bepaald fabricaat, een bepaalde herkomst of een bijzondere werkwijze, of van een verwijzing naar een merk, een octrooi of een type, een bepaalde oorsprong of een bepaalde productie, dient Inschrijver te lezen "of gelijkwaardig".

1.5 Contactpersoon voor deze aanbesteding

Van de zijde van de Inschrijver:

Opdrachtgever laat de contacten met Inschrijver lopen via een door Inschrijver aangewezen contactpersoon en (bij afwezigheid) diens plaatsvervanger. Beide contactpersonen dienen volledige rechtsgeldige beslissingsbevoegdheid te hebben en gemachtigd te zijn om namens de leverancier op te treden. De volledige bedrijfsgegevens dienen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument te worden vermeld.

Van de zijde van Opdrachtgever:

Alle communicatie m.b.t. deze aanbesteding verloopt via TenderNed met de onderstaande contactpersoon.

Servicecentrum Drechtsteden
Afdeling Financiën en Inkoop
t.a.v. de heer ing. A.A.J.S. Monshouwer
e-mail: inkoop@drechtsteden.nl

Het is, op straffe van uitsluiting, niet toegestaan om andere medewerkers, dan de genoemde contactpersoon te benaderen, omtrent informatie over deze aanbestedingsprocedure.

2 Eisen aan de Inschrijving

2.1 Aanbestedingsprocedure

De Aanbestedende dienst maakt de Opdracht middels een Europese aankondiging bekend in de markt. Deze Aanbesteding betreft een procedure voor concessieopdrachten overeenkomstig Deel 2a van de Aanbestedingswet. Het gunningscriterium is Economisch Meest Voordelige Inschrijving op basis van Beste Prijs-Kwaliteitsverhouding (BPK). De beoordeling van de Inschrijving vindt plaats op basis van het principe Gunnen op Waarde (GOW). De Inschrijver die geldig heeft ingeschreven en voldoet aan de gestelde eisen en de laagste evaluatieprijs behaalt, zal worden voorgedragen voor gunning van de Opdracht.

De aanbesteding heeft als kenmerk meegekregen: 190052GDD

De aankondiging is via TenderNed geplaatst op:

- <http://www.tenderned.nl>
- <http://ted.europa.eu/>

De aanbesteding verloopt digitaal via TenderNed (www.TenderNed.nl).

Natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen mogen slechts éénmaal – al dan niet in combinatie met andere natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen – inschrijven. Voor toepassing van deze bepaling worden rechtspersonen en vennootschappen die:

- aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a boek 2 BW; of
- met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b boek 2 BW; of
- aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht, als één rechtspersoon of vennootschap beschouwd.

De Aanbestedende dienst heeft ervoor gekozen om de Opdracht niet in percelen onder te verdelen. Het karakter van de Overeenkomst, te weten een Concessie van de veerdienst leent zich niet voor een opdeling in percelen aangezien het gaat om een uniek veerrecht op deze lijn.

Er heeft voorafgaand aan deze aanbestedingsprocedure een marktverkenning plaatsgevonden, waarbij er gesprekken hebben plaatsgevonden tussen de Aanbestedende dienst en een aantal exploitanten van veerdiensten in de regio.

2.2 Inschrijvingsvereisten

Alleen inschrijvingen die met volledige inachtneming van onderstaande voorschriften zijn opgemaakt en ingediend, zullen in behandeling worden genomen.

- a. De Inschrijving dient volledig te zijn. In de bijlage F is een checklist toegevoegd als hulpmiddel;
- b. De Inschrijving dient digitaal te worden geüpload via TenderNed conform de aangegeven planning in TenderNed. De Inschrijving dient uitsluitend te

- geschieden in TenderNed en conform de voorschriften zoals gesteld in dit Aanbestedingsdocument.
- c. De Inschrijver is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het tijdig inleveren van zijn Inschrijving. Inschrijvingen die ná 1 oktober 2019 om 12.00 uur worden ontvangen worden van deelname uitgesloten.
 - d. Inschrijvingen via een andere weg dan TenderNed worden niet geaccepteerd. Indien er aantoonbaar sprake is van een langdurige storing aan de zijde van TenderNed, waardoor het indienen van de inschrijving niet op tijd kan plaatsvinden, zal de aanbestedende dienst de uiterlijke inschrijvingstermijn uitstellen voor alle inschrijvers. De contactpersoon van de aanbestedende dienst dient door de inschrijver tijdig voor het verstrijken van de uiterlijke inschrijvingstermijn op de hoogte te worden gesteld van de langdurige storing bij TenderNed, zodat de mogelijkheid voor de aanbestedende dienst redelijkerwijs nog bestaat om bij TenderNed de storing te verifiëren en het uitstel te communiceren. Inschrijvers worden met klem geadviseerd ruim op tijd te starten met het uploaden van haar inschrijving. Een storing aan de zijde van de inschrijver blijft, ongeacht de oorzaak, voor rekening van de Inschrijver.
 - e. Aan de Inschrijving zullen geen kosten voor de Aanbestedende dienst zijn verbonden. De Aanbestedende dienst vergoedt geen kosten voor het opstellen en uitbrengen van een Inschrijving met inbegrip van eventueel te verstrekken nadere inlichtingen. Eventuele kosten en/of schade welke (kunnen) ontstaan door het niet-gunnen van de Overeenkomst waarop deze aanbesteding betrekking heeft (aan Inschrijver) zijn voor risico van Inschrijver.
 - f. De Inschrijver vermeldt in de Inschrijving duidelijk in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (Bijlage A) zijn bedrijfsnaam, adres, contactpersoon, telefoonnummer en e-mailadres van contactpersoon.
 - g. De Inschrijving is rechtsgeldig ondertekend door een vertegenwoordigingsbevoegde persoon van Inschrijver (blijkend uit het uittreksel handelsregister, zo nodig in combinatie met een geldige en toereikende volmacht). Onder een rechtsgeldige ondertekening wordt in het kader van deze aanbestedingsprocedure verstaan:
De documenten dienen door een rechtsgeldig bevoegde/gemachtigde vertegenwoordiger van de Inschrijver te zijn ondertekend. Wanneer in het beroeps- of handelsregister is opgenomen dat twee of meer personen slechts gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd zijn, moeten de documenten die rechtsgeldig moeten worden ondertekend, derhalve door die twee of meer personen ondertekend worden. Wanneer er bij de bevoegdheid tot het vertegenwoordigen van de onderneming beperkingen zijn opgenomen, moet daarmee bij de rechtsgeldige ondertekening rekening worden gehouden. Indien de vertegenwoordigingsbevoegde een rechtspersoon is, dient het uittreksel uit het handelsregister van deze rechtspersoon te worden bijgesloten bij de Inschrijving.
 - h. Digitaal indienen wordt niet gelijkgesteld aan rechtsgeldig ondertekende inschrijvings(documenten). De documenten moeten zijn voorzien van een originele handgeschreven handtekening (hierna ook wel een zogenoemde 'natte' handtekening genoemd) door de daartoe rechtsgeldig bevoegde(n). De documenten met 'natte' handtekening dienen vervolgens te worden gescand en aan uw Inschrijving te worden toegevoegd.
 - i. Het indienen van uw Inschrijving impliceert dat u geen onvolkomenheden of tegenstrijdigheden heeft aangetroffen in de Aanbestedingsdocumenten en akkoord gaat met de eisen de beoordelingswijze, de Overeenkomst en Algemene Inkoopvoorwaarden van de Drechtsteden.

- j. De modellen/formulieren/bijlagen die bij dit aanbestedingsdocument zijn bijgevoegd (en ingevuld worden terugverlangd) worden tevens beschikbaar gesteld in TenderNed, zodat u deze indien akkoord kunt ondertekenen en bijvoegen bij uw Inschrijving. De modellen/formulieren/bijlagen mogen qua vraagstelling en "voorgedrukte" inhoud niet worden gewijzigd/aangepast; zij mogen eventueel wel met een duidelijk handschrift worden ingevuld.

2.3 Taal van de Inschrijving en gedurende de uitvoering

De voertaal tijdens deze aanbestedingsprocedure is Nederlands. Alle documenten van Inschrijvers dienen in het Nederlands te zijn opgesteld. Uitzondering wordt gemaakt voor documenten die oorspronkelijk in een andere taal zijn gesteld. In voorkomend geval kan Opdrachtgever om een officiële vertaling verzoeken. Eventuele kosten zijn dan voor rekening van de Inschrijver. In het geval van vertalingen door Inschrijver uit een andere taal, prevaleert de Nederlandse tekst en ligt het risico voor de vertaling bij Inschrijver.

Gedurende de uitvoering van deze Opdracht dienen de medewerkers van de Opdrachtnemer de Nederlandse taal in woord en geschrift in voldoende mate te beheersen om goed te kunnen communiceren met de gebruikers van de veerdienst.

2.4 Geldigheidsduur van de Inschrijving

De Inschrijver dient zijn Inschrijving gestand te doen tot en met 6 maanden na datum aanbesteding met dien verstande dat indien rechtsmiddelen worden ingezet tegen de gunning, de Inschrijver zijn Inschrijving tot 1 maand na uitspraak van de Rechtbank in eerste aanleg gestand dient te doen.

2.5 Instemming met de inhoud van de procedure

Dit Aanbestedingsdocument incl. de Bijlagen is met grote zorg samengesteld. De Aanbestedende dienst verwacht van de Inschrijvers een proactieve houding. Mocht Inschrijver echter onvolkomenheden, procedurefouten en/of tegenstrijdigheden constateren, dan dient Inschrijver deze zo spoedig mogelijk doch uiterlijk voor de termijn voor het stellen van vragen voor de Nota van Inlichtingen, aan de onder paragraaf 1.5 benoemde contactpersoon, via de berichtenmodule in TenderNed, schriftelijk kenbaar te maken.

Voor zover Aanbestedingsdocumenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:

1. Nota('s) van Inlichtingen, waarbij bij tegenstrijdigheden de jongste Nota van Inlichtingen prevaleert boven de eerder gepubliceerde Nota van Inlichtingen;
2. de aanbestedingsleidraad van de Aanbestedende dienst;
3. de concept Overeenkomst;
4. de algemene inkoopvoorwaarden van de Drechtsteden.

Indien u een klacht wenst in te dienen, de klachtenregeling is opgenomen in de Bijlage E.

Door voor deze aanbesteding een Inschrijving in te dienen, verklaart Inschrijver zich akkoord met alle voorwaarden en overige bepalingen, zoals gesteld in de Aanbestedingsdocumenten.

De Aanbestedende dienst zal aan het uitblijven van klachten het vertrouwen ontnemen, dat de procedure zonder bezwaar kan worden voortgezet en tot beoordeling van de Inschrijvingen kan worden overgegaan op grond van de beschreven uitgangspunten in dit Aanbestedingsdocument.

2.6 Voorbehouden

- De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de aanbesteding geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te stoppen en/of (onder)delen van de Opdracht niet te gunnen. Inschrijvers hebben in dat geval geen recht op vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze aanbesteding.
- Er is geen verplichting tot gunning. De Colleges van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Altena en de gemeente Dordrecht zullen over de gunning besluiten. Onderdeel van deze besluitvorming vormt het beschikbaar hebben van voldoende financiële middelen voor de exploitatiebijdrage van het duurzame veer.
- Mocht gedurende de aanbestedingsprocedure bekend worden dat een Inschrijver zijn relevante bedrijfsactiviteit(en) staakt, dan behoudt de Aanbestedende dienst zich het recht voor de aanbestedingsprocedure voor die Inschrijver te beëindigen.
- De Aanbestedende dienst is niet verplicht interne documenten met commercieel vertrouwelijke inhoud, zoals resultaten van evaluaties, adviezen aangaande kwalificatie en gunning, aan Inschrijvers of overige gegadigden/derden bekend te maken.
- De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor alle gegevens op hun juistheid te controleren en de opgegeven referenties te benaderen. Inschrijver dient op verzoek van de Aanbestedende dienst hieraan zijn medewerking te verlenen.
- Na opdrachtverlening is tussentijdse aanpassing van de Overeenkomst mogelijk, indien de aard van de aanpassing het logische gevolg is van wijzigend beleid en/of bij wijziging van wet- en regelgeving.
- De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om gedurende de looptijd van de Overeenkomst alternatieven te onderzoeken die een efficiënte bijdrage leveren in de uitvoering van de Overeenkomst. Wijzigingen of aanpassingen worden uitsluitend doorgevoerd na overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
- Na opdrachtverlening is onmiddellijke beëindigen van de Overeenkomst mogelijk, indien uit een uitspraak van een rechter volgt dat de gunning onrechtmatig is, of dat de overeenkomst ongeldig is, of dat (delen van) de Overeenkomst om welke reden dan ook opnieuw moeten worden aanbesteed. Aan een dergelijke beëindiging van de Overeenkomst kunnen door de Inschrijver geen aanspraken worden ontleend jegens de opdrachtgever op vergoeding van inschrijfkosten, verlies aan referentie, gederfde winst of andere schade.

2.7 Varianten en/of alternatieven

Het indienen van een variant is niet toegestaan.

2.8 Planning aanbestedingsprocedure

Deze planning is indicatief, hier kunnen behoudens wettelijke termijnen geen rechten aan ontleend worden. Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen.

Activiteit	Datum en tijd
Publicatie van de aankondiging	23-6-2019
Uiterlijke ontvangstdatum voor stellen van vragen voor de Nota van Inlichtingen	10-9-2019 vóór 12.00 uur
Verstrekken van de Nota van Inlichtingen	16-9-2019
Uiterlijke termijn van indienen Inschrijving	1-10-2019 vóór 12.00 uur
Versturen voorgenomen gunning en afwijzingen	30-10-2019
Einde Alcateltermijn	20-11-2019
Ingangsdatum Overeenkomst	1-1-2020
Start vaart nieuwe duurzame veerboot	Uiterlijk 1 Januari 2022

De uiterste indieningstermijn voor de Inschrijving is vastgesteld conform de hierboven en in TenderNed opgenomen planning waarbij de planning in TenderNed prevaleert in geval van discrepanties. Datum en tijdstip worden als een fataal moment beschouwd. Inschrijver is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het tijdig indienen van de Inschrijving. Inschrijvingen kunnen uitsluitend worden aangeboden via TenderNed. Te laat ingediende offertes worden niet geaccepteerd en uitgesloten van deelname. Het risico van niet tijdige ontvangst is, ongeacht de oorzaak, voor rekening van de Inschrijver.

2.9 Nota van Inlichtingen

Er zijn twee vragenrondes. Het verkrijgen van nadere informatie en/of het stellen van vragen voor de eerste Nota van inlichtingen kan schriftelijk via de vraag- en antwoord module van TenderNed tot uiterlijk de in de planning aangegeven datum in TenderNed.

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om vragen die later binnen komen dan voornoemde datum en tijdstip niet in behandeling te nemen. De vragen en de daarop door Opdrachtgever geformuleerde antwoorden worden geanonimiseerd in een Nota van Inlichtingen. De Nota van Inlichtingen wordt conform planning digitaal via TenderNed beschikbaar gesteld. Deze Nota van Inlichtingen vormt, samen met deze offerteaanvraag incl. de Bijlagen, het enige uitgangspunt van deze aanbesteding

Het verkrijgen van nadere informatie en/of het stellen van vragen voor de tweede Nota van inlichtingen is schriftelijk mogelijk via de berichtenmodule van TenderNed. De beantwoording van de vragen van de tweede Nota van inlichtingen zal conform de in TenderNed aangegeven planning plaatsvinden.

De Nota's van inlichtingen prevaleren boven dit Aanbestedingsdocument en/of de bijlagen. Indien er meer Nota's van inlichtingen zijn prevaleert, in geval van tegenstrijdigheden tussen de Nota's van Inlichtingen, het bepaalde in de meest recente Nota van inlichtingen.

De Aanbestedende dienst zal eventuele tekstvoorstellen voor de concept Overeenkomst beoordelen en hierover besluiten. In de Nota van inlichtingen worden eventuele

aanpassingen op deze documenten opgenomen. De concept Overeenkomst aangevuld met de in de Nota van inlichtingen opgenomen aanpassingen vormen de definitieve Overeenkomst. Door het indienen van uw Inschrijving gaat u hier onvoorwaardelijk mee akkoord.

2.10 Combinaties

Een combinatie van bedrijven kan als één Inschrijver een Inschrijving indienen. In dit geval is het afzonderlijk inschrijven van één van de combinanten, alleen of in combinatie met anderen niet toegestaan. Bij constatering van betrokkenheid bij meer dan één Inschrijving, zullen alle Inschrijvingen van samenwerkingsverbanden waarvan de ondernemer deel uitmaakt, dan wel van hem als zelfstandig Inschrijver ongeldig worden verklaard.

Indien Inschrijver in een combinatie inschrijft, dan is het onderstaande van toepassing:

- namens de combinatie treedt één rechtspersoon als onderdeel van de combinatie op als contactpersoon/penvoerder naar de Aanbestedende dienst. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om van de combinatie te eisen dat zij een rechtsvorm aan zal nemen.
- aan een dergelijk verzoek zal de combinatie kosteloos haar medewerking verlenen.
- dienen alle combinanten afzonderlijk een volledig rechtsgeldig ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument, zoals in de bijlage A van dit Aanbestedingsdocument is toegevoegd, in te vullen en in te dienen. Alle combinanten afzonderlijk mogen zich niet in een staat bevinden, zoals omschreven in de door de Aanbestedende dienst aangevinkte uitsluitingsgronden van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument;
- de combinatie dient te voldoen aan de in Hoofdstuk 3 gestelde criteria.
- namens de combinatie zal slechts één aanspreekpunt voor de Aanbestedende dienst fungeren. Dit is de penvoerder die gedurende de aanbesteding en gedurende de uitvoering van de Overeenkomst alle leden van de combinatie rechtsgeldig zal vertegenwoordigen.
- de combinatie is de aansprakelijk te stellen partij in het kader van de naleving van contractuele verplichtingen. De deelnemers stellen zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige en juiste uitvoering van de Opdracht.
- indien de combinatie de Opdracht verkrijgt verklaart zij dat zij deze Opdracht in die combinatie zal uitvoeren.
- tussen de datum van Inschrijving en gunning mag geen wijziging in de samenstelling van de combinatie plaatsvinden. Na een eventuele gunning van de Overeenkomst mag een wijziging van de samenstelling van de combinatie uitsluitend na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever plaatsvinden.

De Inschrijving van Inschrijver of Combinatie mag niet tot stand zijn gekomen onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedraging dat in strijd is met de Nederlandse en Europese mededingingsregelgeving (collusie).

2.11 Beroep op derde(n)

Inschrijvers kunnen de volledige uitvoering van de opdracht op zich nemen, maar voor bepaalde delen van de Opdracht ook samenwerken met (een) derde(n). De aansprakelijkheid voor deze derde(n) berust in alle gevallen volledig bij Inschrijver. Inschrijver dient in het geval gebruik gemaakt wordt van derden voor de uitvoering van de Overeenkomst in de Bijlage 1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument aan te geven voor welk deel van de Opdracht, en indien reeds bekend de naam van de derde(n), gebruik zal worden gemaakt van de derde(n).

Indien Inschrijver zich beroept op de draagkracht of middelen van (een) derde(n) teneinde te voldoen aan de Geschiktheidscriteria ter zake de financiële en economische draagkracht en/of technische- en/of beroepsbekwaamheid, dient het bewijs hiervan te worden toegevoegd aan de Inschrijving dat Inschrijver hier op het moment van uitvoering van de Opdracht ook daadwerkelijk over kan beschikken. Een dergelijk bewijsmiddel is bijvoorbeeld een verklaring ("een terbeschikkingstellingsovereenkomst") waarin de derde aangeeft zijn materiaal, personeel en middelen ter beschikking te stellen aan de Inschrijver voor de uitvoering van de Opdracht. Een beroep doen op de bekwaamheid van de derde kan uitsluitend voor dat deel van de Opdracht dat in onderaanneming wordt weggezet.

In het geval één (of meerdere) derde(n) niet voldoet/voldoen aan de in deze paragraaf gestelde voorwaarden, valt de gehele Inschrijving van de betreffende Inschrijver af. De Inschrijver dient zorg te dragen voor de volledige en juiste aanlevering van de gevraagde relevante bescheiden door de betrokken derde(n). De derde mag niet in een staat verkeren in een of meerdere van de Uitsluitingsgronden, zoals opgenomen in de Bijlage 1.

2.12 Beroep op draagkracht van het concern of moedermaatschappij

Indien door inschrijver gebruik wordt gemaakt van de draagkracht van het concern of de moedermaatschappij, om zodoende te voldoen aan de gestelde Geschiktheidseisen dient dit door Inschrijver in de Bijlage 1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument vermeld te worden. Inschrijver levert na een verzoek daartoe van de Aanbestedende dienst een ingevulde en rechtsgeldig ondertekende concerngarantie.

De holding of moedermaatschappij waarop een beroep wordt gedaan, zoals in deze paragraaf beschreven, mag zich niet in een staat bevinden, zoals omschreven in de door de Aanbestedende dienst aangevinkte uitsluitingsgronden in de Bijlage 1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

2.13 Onjuiste verklaring

Indien blijkt dat hetgeen Inschrijver verklaart dan wel geoffreerd heeft onjuist is, heeft de Aanbestedende dienst het recht de Inschrijver van deelname uit te sluiten dan wel, indien de overeenkomst reeds is afgesloten, de Overeenkomst met onmiddellijke ingang buitengerechtelijk te ontbinden. De Aanbestedende dienst heeft vervolgens de mogelijkheid met de als tweede geëindigd Inschrijver het traject voort te zetten. De desbetreffende Inschrijver is als dan schadeplichtig. Alle kosten die gemaakt zijn om tot een nieuwe aanbesteding c.q. Overeenkomst te komen, zullen worden verhaald, onverminderd alle overige rechten.

2.14 Toepasselijk recht en geschillen

Het Weens Koopverdrag is niet van toepassing. Alle geschillen in verband met de Overeenkomst zullen, indien partijen niet tot een buitengerechtelijke oplossing kunnen komen, worden voorgelegd aan de rechtbank Rotterdam.

De uit het gewoonterecht in de branche al dan niet schriftelijk vastgelegde gebruikelijke bedingen zijn slechts van toepassing, indien en voor zover zij schriftelijk zijn overeengekomen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

2.15 Veiligheid

Alle te leveren producten en diensten dienen te voldoen aan alle in Nederland geldende wetten, normen en richtlijnen inzake veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden, die van toepassing zijn op de uitvoering van de Overeenkomst, waaronder maar niet uitsluitend de in de eisen genoemde wetten, normen en richtlijnen.

2.16 Ongeldige of ongeschikte inschrijving

Indien geen geldige of geschikte Inschrijving wordt ingediend behoudt de Aanbestedende dienst zich het recht voor om niet tot gunning over te gaan, dan wel op andere wijze in de gewenste levering en dienstverlening te voorzien. Inschrijvers hebben in een dergelijke situatie geen recht op vergoeding van enigerlei kosten in het kader van deze aanbesteding.

2.17 Wet en regelgeving arbeidsvoorwaarden

De Inschrijver houdt zich bij de uitvoering van de Overeenkomst aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die voor zijn medewerkers van toepassing is. En legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast. Lopende de Overeenkomst verschaft de Inschrijver desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits of loonvalidatie.

Als de Aanbestedende dienst dit noodzakelijk acht verschaft de Inschrijver desgevraagd en onverwijld toegang aan de Aanbestedende dienst tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van het verrichten van de werkzaamheden.

De Inschrijver legt de eerder genoemde verplichtingen op aan alle partijen waarmee hij contracten aangaat ten behoeve van het verrichten van de Overeenkomst en bedingt tevens dat deze partijen vervolgens bedoelde verplichtingen onverkort opleggen aan alle partijen met wie zij op hun beurt contracten aangaan ten behoeve van het verrichten van de Overeenkomst.

2.18 Publiciteit en vertrouwelijkheid

Inschrijver zal zich onthouden van verklaringen van welke aard dan ook die andere betrokkenen kunnen schaden. Schending van deze voorwaarde kan tot gevolg hebben dat Inschrijver van verdere deelname aan deze procedure wordt uitgesloten. De Aanbestedende dienst zal vertrouwelijk omgaan met de informatie die door Inschrijvers wordt verstrekt. Publiciteit met betrekking tot deze aanbesteding is alleen toegestaan na

schriftelijke toestemming van de gemachtigde functionaris van de Aanbestedende dienst.

3 Eisen aan de Inschrijver en minimumeisen Inschrijving

Voor de gunning komen alleen Inschrijvers in aanmerking die voldoen aan alle door de Aanbestedende dienst gestelde criteria én aantoonbaar kunnen voldoen aan de in de Aanbestedingsdocumenten gestelde minimumeisen.

In dit hoofdstuk staan de formele criteria waaraan de Inschrijving dient te voldoen. De verklaringen en (Standaard)formulieren die aan de orde komen, dienen rechtsgeldig ondertekend te worden. Als de Inschrijver niet aan het gestelde in de Aanbestedingsdocumenten voldoet, kan hij uitgesloten worden van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. De beoordelingsprocedure wordt volgens een aantal stappen uitgevoerd:

- Beoordeling vormvereisten (par. 3.1)
- Beoordeling uitsluitingsgronden (par. 3.2)
- Beoordeling Geschiktheidscriteria (par 3.3)
- Beoordeling minimumeisen en voorwaarden (par. 3.4)
- Beoordeling Gunningscriteria (Hoofdstuk 4)

Met nadruk wordt gesteld dat Inschrijver bij de Inschrijving geen bewijsstukken hoeft in te dienen, waarbij Inschrijver middels het indienen van het ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument heeft verklaard aan het gestelde criterium te voldoen. In het Uniform Europees Aanbestedingsdocument is aangegeven dat deze bewijsstukken na een verzoek daartoe door de Aanbestedende dienst kunnen worden opgevraagd. Inschrijver dient binnen 10 dagen na een dergelijk schriftelijk verzoek van de Aanbestedende dienst de genoemde bewijsstukken te overleggen.

Inschrijver dient wel bij Inschrijving het in paragraaf 3.3.2 gevraagde referentieproject in te dienen.

3.1 Vormvereisten

Alvorens over te gaan tot de inhoudelijke beoordeling van de Inschrijvingen wordt beoordeeld of is voldaan aan de vormvereisten zoals deze zijn beschreven in hoofdstuk 2.

3.2 Wettelijke en facultatieve Uitsluitingsgronden

De Aanbestedende dienst wenst uitsluitend zaken te doen met ondernemingen waarvan de integriteit vaststaat. Deze paragraaf heeft betrekking op de persoonlijke situatie van Inschrijver.

In het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, zoals opgenomen als bijlage, staan de door de Aanbestedende dienst te hanteren uitsluitingsgronden opgesomd.

Ten bewijze dat een Inschrijver niet in een van de omstandigheden verkeert, zoals vermeld in de uitsluitingsgronden, ontvangt de Aanbestedende dienst van Inschrijver bij de Inschrijving het rechtsgeldig ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Van de Inschrijver aan wie de opdracht gegund zal worden, zal de Aanbestedende dienst verzoeken om overlegging van de bewijsstukken.

Bewijsstukken betreffende Uitsluitingsgronden:

- Gedragsverklaring aanbesteden (GVA); *LET OP; lange aanvraagtijd (ca. 8 weken)*
- Verklaring Belastingdienst;
- Uittreksel van inschrijving in het handelsregister of beroepsregister (in Nederland KvK).

De gedragsverklaring aanbesteden mag niet ouder zijn dan twee jaar op het moment van sluitingsdatum van de Inschrijvingen.

De verklaring belastingdienst en het uittreksel van inschrijving in het handelsregister of beroepsregister mogen niet ouder zijn dan 6 maanden op het moment van sluitingsdatum van de Inschrijvingen.

Een aanvraag om de afgifte van een gedragsverklaring aanbesteden wordt ingediend door degene omtrent wiens gedrag een verklaring wordt gevraagd of door een vertegenwoordiger van de rechtspersoon omtrent wiens gedrag een verklaring wordt gevraagd.

Dienst Justis is de uitvoeringsinstantie die namens de Minister van Veiligheid en Justitie de aanvraag in ontvangst neemt en behandelt.

Zie voor meer informatie www.justis.nl.

3.3 Geschiktheidscriteria

De geschiktheid van Inschrijver om gedurende de contractperiode de Opdracht uit te voeren, wordt bepaald aan de hand van de gestelde Geschiktheidscriteria.

Inschrijver dient te voldoen aan de door de Aanbestedende dienst gestelde Geschiktheidscriteria. Door rechtsgeldige ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (bijlage A) geeft Inschrijver aan dat hij voldoet aan het gestelde in de paragrafen 3.3.1, 3.3.2 en 3.3.3. Daarbij dient Inschrijver wel het in paragraaf 3.3.2 gevraagde referentieproject in te dienen

3.3.1 Geschiktheidscriteria betreffende de financiële- en economische draagkracht

De bouw, beheer en onderhoud van het duurzame veer zal plaatsvinden onder verantwoordelijkheid van de exploitant (opdrachtnemer). De Opdrachtnemer zal zelf een financieringsbron moeten aantrekken, indien deze zelf niet over voldoende financiële middelen beschikt.

Na de looptijd van de concessie blijft het veer in eigendom van de opdrachtnemer.

Aanbestedende dienst verwacht dat een financier hiervoor een business case zal vragen om te kunnen beoordelen of uit de exploitatie inkomsten, naast de overige kosten, ook de jaarlijkse rente en aflossing betaald kunnen worden. De exploitatie bijdrage van de gemeente maakt hier onderdeel van uit. Daarbij gaat Aanbestedende dienst ervan uit dat de verstrekker van deze financiering een grondige beoordeling zal uitvoeren naar het voldoen aan de financiële criteria in de business case.

Aanbestedende dienst heeft in de Bijlage L Een inspiratiedocument toegevoegd. In dit inspiratiedocument is ook een hoofdstuk met een subsidie verkenning opgenomen. Deze verkenning heeft een informatief karakter en Inschrijver kan hier op geen enkele wijze rechten aan ontleen. Bovendien bestaat er een Revolverend Verenfonds van de Provincie Zuid-Holland. Meer informatie en de voorwaarden vindt u via <http://www.zuid-holland.nl/loket/subsidies/@13564/verenfonds/>

De Inschrijver aan wie de Aanbestedende dienst het voornemen tot gunnen bekendmaakt zal moeten kunnen aantonen dat ze de financiering van het duurzame veer zeker rond krijgt. De Aanbestedende dienst zal financieel deskundigen deze toets laten uitvoeren. Deze toets is gebaseerd op het toetsingskader en toetsingscriteria dat is vastgesteld ten behoeve van de aanvraag voor het Revolverend Verenfonds. Indien de Opdrachtnemer niet voldoende kan aantonen dat zij de financiering van het schip rond zal krijgen, behoudt de Aanbestedende dienst zich het recht voor om de nummer 2 in de eind ranking te benaderen.

B Verzekering

Inschrijver beschikt aantoonbaar over voldoende financieel-economische draagkracht op grond van verzekering:

1. De exploitant verplicht zich alle nodige verzekeringen af te sluiten tegen schade door hem toegebracht aan de afmeervoorzieningen en schade toegebracht aan derden bij de uitvoering van de aan hem opgedragen uitvoering van de veerdienst.
2. De exploitant dient tenminste te beschikken over een cascoverzekering, P&I en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.
3. De genoemde verzekeringen in lid 1 en 2 dienen gedurende de looptijd van de concessie en de eventuele verlenging geldig te zijn.
4. De P&I verzekering dient een dekking te hebben van 1.000.000.000,- USD. Voor de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering dient de dekking minimaal 2.500.000 euro per gebeurtenis te zijn (ongeacht het aantal gebeurtenissen). De dekking van de cascoverzekering dient van voldoende omvang te zijn voor het verzekerde object.
5. Het eigen risico bedraagt hierbij maximaal € 10.000,- per gebeurtenis.

Toelichting op lid 4: dit zijn gebruikelijke verzekerde sommen bij dergelijke veerdiensten, zoals door de Aanbestedende dienst is onderzocht.

Te leveren bewijsstukken op moment dat de aanbestedende dienst dit verlangt:

Inschrijver dient voor aanvang van de dienstverlening te beschikken over gevraagde verzekeringen en dient dan één van de volgende bewijsstukken te overleggen:

een kopie van een certificaat van de verzekeringspolis waaruit blijkt dat de verzekering aan de gestelde vereisten voldoet en geldig is; of een verklaring van de verzekeringsmaatschappij dat aan de betaling van de verzekeringspremie is voldaan.

3.3.2 Geschiktheidscriteria betreffende de technische- en/of beroepsbekwaamheid

A. Referenties

In deze aanbesteding is de volgende kerncompetentie met betrekking tot de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid relevant:

Kerncompetentie:

Exploitatie van een veerdienst op een water waar één of meerdere van de onderstaande reglementen onder de Scheepvaartverkeerswet (Svw) van toepassing is.

- Het Rijnvaartpolitierglement (RPR) bevat de verkeersregels voor de Rijn.
- Het SRW (scheepvaartreglement Westerschelde) is geldig op de Westerschelde.
- Het SRE (scheepvaartreglement Eemsmonding) is geldig in de Eemsmonding.
- Het SRGM (scheepvaartreglement Gemeenschappelijke Maas) geldt op de gemeenschappelijke Maas.
- Het SRKGT (scheepvaartreglement voor het kanaal van Gent naar Terneuzen) geldt op het kanaal Gent-Terneuzen.
- Het Binnenvaartpolitierglement (BPR) is geldig op alle overige kanalen, rivieren en binnenwateren. Het BPR is gebaseerd op het RPR en komt daar in veel gevallen mee overeen

Door middel van één referentie toont Inschrijver aan dat hij over voldoende deskundigheid en ervaring beschikt met betrekking tot de bovengenoemde kerncompetentie.

Kerncompetentie:

De door Inschrijver ingediende referentie moet aan kunnen tonen dat inschrijver in de afgelopen tien jaar een veerdienst heeft geëxploiteerd voor tenminste een periode van 3 jaren. Hierbij is van belang dat op het water waarop u gevaren heeft een van de reglementen onder de Scheepvaartverkeerswet van toepassing is.

Inschrijver dient voor de opgave van het referentieproject het invulmodel, zoals opgenomen in Bijlage A1 te hanteren. De Aanbestedende dienst verzoekt Inschrijver niet meer referentieprojecten in te dienen dan gevraagd om aan te tonen te kunnen voldoen aan de kerncompetentie.

Aan het referentieproject worden de onderstaande minimumeisen gesteld. Indien het referentieproject niet voldoet aan de onderstaande eisen, wordt de Inschrijving terzijde gelegd.

- De opgave van het referentieproject bevat de informatie waaruit blijkt dat Inschrijver aan de gestelde referentie eisen voldoet, zoals vermeld in deze paragraaf. De gevraagde referentie behoeft niet naar aard, hoeveelheid of omvang en het doel van de uitgevraagde Opdracht gelijk te zijn, maar wel voor wat betreft de gevraagde kerncompetentie en te voldoen aan de gestelde minimumeis.
- De referentie dient naar tevredenheid van de in de referentie genoemde opdrachtgever te zijn verricht/uitgevoerd (terug te rekenen vanaf de sluitingsdatum van deze Inschrijving;
- Een referentieopdracht behoeft niet afgerond te zijn op het moment van Inschrijving, wel dient binnen het referentieproject aantoonbaar aan de gevraagde kerncompetentie voldaan te zijn op het moment van Inschrijven.
- De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de contactpersonen van de referentie te benaderen om de juiste opgave van het referentieproject door de Inschrijver te controleren en de tevredenheid na te gaan.

Attentie: De opgave van de referentieprojecten dienen bij de Inschrijving te worden ingediend. Inschrijver dient het invulmodel conform Bijlage A1 in te vullen en bij de Inschrijving in te dienen.

3.3.3 Geschiktheidscriteria betreffende de beroepsbevoegdheid

Inschrijver staat volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij is gevestigd, in het beroeps- of handelsregister ingeschreven, of kan een verklaring onder ede of een attest overleggen.

De kopie van deze verklaring mag niet ouder zijn dan 6 maanden, terug te rekenen vanaf uiterste datum voor indienen van een inschrijving. Dit bewijsstuk dient de huidige situatie van de onderneming van Inschrijver weer te geven en dient de Aanbestedende dienst in staat te stellen te bepalen welke personen rechtsgeldige vertegenwoordigingsbevoegdheid bezitten ten aanzien van de onderneming van Inschrijver. Inschrijver dient zover terug te gaan totdat voor de Aanbestedende dienst duidelijk vast te stellen is welke natuurlijke persoon of personen de onderneming van inschrijver rechtsgeldig mag/mogen vertegenwoordigen.

In geval een inschrijving wordt ingediend door een combinatie dan dient van elke deelnemer in de combinatie het inschrijvingsbewijs Kamer van Koophandel te worden bijgevoegd (eveneens na een eventueel voornemen tot gunning). Tevens dient indien van toepassing en indien door de Aanbestedende dienst verzocht, het Kamer van Koophandel uittreksel van derden waarop de inschrijver zich beroept, onderaannemers die hij wenst in te schakelen bij de uitvoering van de Opdracht en van de holding te worden bijgevoegd.

Te leveren bewijsstukken op moment dat de aanbestedende dienst dit verlangt:

Uittreksel van inschrijving in het handelsregister of beroepsregister, niet ouder dan 6 maanden op het moment van sluitingsdatum van de Inschrijvingen; of een verklaring onder ede of een attest.

Binnen Nederland is dit een uittreksel van inschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

3.4 Minimumeisen

In het Standaardformulier zoals opgenomen in de bijlage B van dit Aanbestedingsdocument zijn de minimumeisen en voorwaarden opgenomen ten aanzien van deze Opdracht. Door rechtsgeldige ondertekening van dit Standaardformulier verklaart Inschrijver te kunnen voldoen aan de gestelde minimumeisen en voorwaarden. Het niet kunnen voldoen aan de gestelde minimumeisen en voorwaarden zal leiden tot uitsluiting van de Inschrijving.

Genoemde ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Standaardformulier dient Inschrijver bij de Inschrijving in te dienen.

4 Beoordeling gunningfase

De Opdracht zal worden opgedragen aan de Inschrijver die voor gunning in aanmerking komt en de economische meest voordelige inschrijving op basis van Beste Prijs-Kwaliteitsverhouding (BPK) heeft ingediend.

4.1 Wijze van beoordelen

De beoordeling van een inschrijving geschiedt in vier fasen:

1. Vaststellen geldigheid inschrijving;
2. Beoordelen Inschrijvingen en vaststellen score op EMVI-criterium 'Kwaliteit';
3. Vaststellen score op EMVI-criterium 'inschrijfsom';
4. Vaststellen economisch meest voordelige inschrijving.

Deze beoordelingsstappen zijn in onderstaande paragrafen nader uitgewerkt.

1. Vaststellen geldigheid inschrijvingen

De Aanbestedende dienst stelt gedurende het gehele beoordelingstraject vast of de Inschrijver geen ongeldige inschrijving heeft gedaan. Voordat de Aanbestedende dienst de Inschrijvingen inhoudelijk gaat beoordelen, stelt deze zeker dat de Inschrijvingen compleet en geldig zijn. Dit gebeurt op basis van de door de inschrijver ingediende stukken. Hierbij wordt gecontroleerd of de gevraagde documenten zijn ingediend en conform de vormvereisten.

De door Inschrijver ingediende beantwoording van de kwaliteitseisen, die voldoen aan de eisen worden ter inhoudelijke beoordeling aan het beoordelingsteam aangeboden.

2. Beoordelen Inschrijvingen en vaststellen deelscore criterium 'Kwaliteit'

Het kwaliteitsgedeelte van de Inschrijvingen worden beoordeeld door een beoordelingsteam samengesteld uit ter zake kundige beoordelaars (verder te noemen: beoordelingsteam). Bij deze beoordeling worden kwaliteitsbepalende aspecten onderscheiden (zie onderstaande tabel). De extra aangeboden kwaliteit bovenop het minimaal geëiste 'belonen' wij met een fictieve korting op de inschrijfprijs.

De minimum kwaliteitseis is beschreven in deze aanbestedingsleidraad (zie onderstaande tabel). De toekenning van fictieve korting zal plaats vinden op de meerwaarde die wordt aangeboden ten aanzien van de voorgeschreven kwaliteitseisen.

criteria	Maximale fictieve korting
<u>Aspect A:</u> Duurzaamheidsklasse veer	€ 1.500.000,-
<u>Aspect B:</u> Kwaliteit van dienstverlening	€ 900.000,-
Maximale fictieve korting	€ 2.400.000,-

De bovenstaande tabel met kwaliteitseisen zijn nader uitgewerkt in Hoofdstuk 4.2 van dit Aanbestedingsdocument.

Het inhoudelijke multidisciplinaire beoordelingsteam bestaat uit 3 delegaties, te weten:

- Delegatie van de gemeente Dordrecht (2);

- Delegatie van de gemeente Altena (2);
- Delegatie van het Parkschap Nationaal Park de Biesbosch (1);

In totaal zullen 5 mensen individueel beoordelen.

3. Vaststellen score op criterium 'inschrijfsom';

De inschrijfprijzen worden pas door de openingscommissie bekend gemaakt, nadat de beoordeling op de kwaliteitswensen volledig is afgerond.

Voor het (sub)gunningscriterium 'de inschrijfsom' geldt uw inschrijvingsom op het inschrijvingsbiljet.

Het (sub)gunningscriterium 'Inschrijfsom' is nader uitgewerkt in Hoofdstuk 4.3 van dit Aanbestedingsdocument.

4. Vaststellen Beste Prijs-Kwaliteitsverhouding (BPK).

Nadat de inschrijfsom over de totale looptijd, de huursom over 2 jaar en de fictieve kortingen per kwaliteitsaspect bekend zijn, kan de BPK bepaald worden. De door inschrijver behaalde fictieve kortingen op de kwaliteitsaspecten en de totale huursom over 2 jaar worden van de inschrijfsom afgetrokken, wat resulteert in de fictieve inschrijfprijs (=evaluatieprijs). De geldige inschrijving met de laagste fictieve inschrijfprijs is de Beste Prijs-Kwaliteit Verhouding (BPKV).

Als onderdeel van de beoordeling van de Inschrijvingen kan Aanbestedende dienst aan Inschrijver verduidelijking vragen over de inhoud van zijn Inschrijving. Indien Aanbestedende dienst een verduidelijking vraagt, zal zij een termijn stellen waarbinnen Inschrijver deze volledige verduidelijking moet geven. Nadrukkelijk is Aanbestedende dienst niet verplicht om een verduidelijking te vragen.

Inschrijvers hebben in geen geval recht op wijziging van een Inschrijving. Indien de Aanbestedende dienst een Inschrijving ongeldig verklaart, stelt Aanbestedende dienst de betreffende Inschrijver daarvan schriftelijk op de hoogte middels de brief van de gunningsbeslissing.

4.2 Uitwerking Gunningscriterium Kwaliteit

De kwaliteitswensen, zoals opgenomen in de tabel van Hoofdstuk 4.1 zijn in deze paragraaf verder uitgewerkt. Inschrijver dient het Standaardformulier voor de uitwerking van de kwaliteitsaspecten, zoals opgenomen in de bijlage J te gebruiken.

De Aanbestedende dienst moet ervan uit kunnen gaan dat hetgeen wordt aangeboden, past binnen de gevraagde exploitatiebijdrage. De aangeboden kwaliteit door de Inschrijver zal om die reden onderdeel uitmaken van de Overeenkomst.

Aspect A. Gegarandeerde duurzaamheidsklasse van het nieuw te bouwen veer

De Aanbestedende dienst heeft de ambitie een zo duurzaam mogelijk veer te realiseren dat past bij het imago van het Nationaal Park de Biesbosch. Door in te schrijven met een zo duurzaam mogelijk veer, kunnen marktpartijen zich onderscheiden van de concurrentie.

Vraag:

In de onderstaande tabel is een indeling in verschillende duurzaamheidsklassen opgenomen. Inschrijver dient aan te geven in welke duurzaamheidsklasse het door u in te zetten nieuwe duurzame veer valt. Klasse 1 is daarbij de minimeis. Een inschrijving in deze klasse levert geen fictieve korting op. Klasse 3 is het meest duurzame veer en levert de daaraan verbonden fictieve korting op.

	Norm	Omschrijving	Fictieve korting
Klasse 1	NRMM fase IV + EIA	Volgens Europese Richtlijn Directive 97/68/EC en Regulation (EU) 2016/1628 voor Nonroad Diesel Engines. Zie bijlage K (tabel 2) EIA 240612: scheepsmotor, waarvan het brandstofverbruik minder bedraagt dan 198 g/kWh, gemeten volgens norm NEN-ISO 3046-1:2002(eis nominaal vermogen van minimaal 250 kW vervalt)	€ 0
Klasse tussen 1 en 2		Inschrijver toont aan tussen klassen 1 en 2 een duurzaam veer te bouwen dat minimaal voldoet aan klasse 1 en op wezenlijke punten klasse 1 overstijgt maar nog niet voldoet aan klasse 2.	€ 480.000
Klasse 2	NRMM fase IV + 70% EIA	Volgens Europese Richtlijn Directive 97/68/EC en Regulation (EU) 2016/1628 voor Nonroad Diesel Engines. Zie bijlage K (tabel 2) EIA 240612: scheepsmotor waarvan het brandstofverbruik minder bedraagt dan 60 gramCO ₂ /kWh, gemeten volgens norm NEN-ISO 3046-1:2002 (eis nominaal vermogen van minimaal 250 kW vervalt)	€ 900.000
Klasse tussen 2 en 3		Inschrijver toont aan tussen klassen 2 en 3 een duurzaam veer te bouwen dat minimaal voldoet aan klasse 2 en op wezenlijke punten klasse 2 overstijgt maar nog niet voldoet aan klasse 2.	€ 1.080.000
Klasse 3	Zero emissie	Zero emissie aangedreven vaartuig zonder uitstoot PM ₁₀ , NO _x , CO, CO ₂ . De dienstregeling wordt minimaal 90% van de tijd uitgevoerd met het klasse 3 vaartuig.	€ 1.500.000

Uitgangspositie is dat het veer gebruik kan blijven maken van de bestaande voorzieningen aan de wal (bijvoorbeeld de veerstoep). Eventuele extra benodigde voorzieningen die benodigd zijn voor de door de Opdrachtnemer nieuw te bouwen en operationeel in te zetten veerboot, zijn voor rekening van de Opdrachtnemer. Hierbij valt te denken aan o.a. infrastructurele voorzieningen voor land, laad, wal voorzieningen. Deze voorzieningen zullen na de einddatum van de concessie, zonder extra kosten, in eigendom worden overgedragen van Opdrachtnemer aan opdrachtgever of de nieuwe Opdrachtnemer. De Opdrachtgever zal dit met Opdrachtnemer nader afstemmen.

Inschrijvers moeten op eerste verzoek daartoe de Aanbestedende dienst aantonen aan welke bovengenoemde norm wordt voldaan. Dat kan tot klasse 3 op twee manieren:

1. Overhandiging van een certificaat met de typegoedkeuring van de motor op het niveau van de norm.

2. Een uitgevoerde emissietest door één van de door Centrale Commissie van de Rijnvaart erkende onderzoeksbureaus waarin aan wordt getoond dat de betreffende normen worden behaald.

Bewijs van de klasse 3: Overhandiging van een certificaat dat de aandrijving van het vaartuig voldoet aan de zero emissie

Het betreft de onderstaande bureaus:

DNV-GL	Zwolseweg 1	NL-2994 LB Barendrecht
Lloyd's Register EMEA	K.P. van de Mandelelaan 41a	NL-3062 MB Rotterdam
TNO Homologations BV	Steenhovenweg 1	NL-5708 HN Helmond
SGS Nederland BV	Leemansweg 51	NL-6827 BX Arnhem

Inschrijver dient een Plan van Aanpak in te dienen waarin Inschrijver zorgvuldig onderbouwd op welke wijze de gegarandeerde duurzaamheidsklasse wordt gerealiseerd en hoe de risico's adequaat worden beheerst en zoveel als mogelijk worden voorkomen: Aanbestedende dienst verwacht van de Inschrijver dat een realistisch en haalbaar plan van aanpak wordt opgesteld, waarbij tenminste de volgende aandachtspunten aan de orde komen:

1. Welke risico's kunt u voorzien gedurende de overeenkomst en welke adequate beheersmaatregelen worden voorgesteld. Inschrijver dient hierbij rekening te houden dat in het licht van de concessie het exploitatierisico geheel bij de exploitant ligt.
2. Op welke termijn heeft u een duurzaam veer operationeel die voldoet aan de door u gegarandeerde duurzaamheidsklasse. Aanbestedende dienst gaat uit van maximaal 2 jaar gerekend vanaf de ingangsdatum van de Overeenkomst. Inschrijver dient een realistische planning op mijlpalen bij te sluiten.
3. Op welke wijze vangt u eventuele tegenslagen op gedurende de uitvoering van de dienstverlening. Denk hierbij ook aan eventuele "kinderziektes".
4. Op welke wijze kunt u aantonen over voldoende financiële draagkracht te beschikken om de gegarandeerde duurzaamheidsklasse te realiseren en eventuele financiële tegenvallers op te vangen.
5. Op welke wijze selecteert u de juiste werf voor de bouw van het duurzame veer en op welke wijze kunt u rekening houden met de doelstelling van de Aanbestedende dienst met het stimuleren van de regionale economie en hoe u toeziet op naleving van de gemaakte afspraken.
6. Beschrijving van gekozen aandrijvingstechniek, mate van innovatie ten opzichte van risico's bij de ontwikkeling van het veer.

Richtlijnen voor het opstellen van het Plan van Aanpak:

- Het plan van aanpak dient leesbaar te zijn. Dat wil zeggen dat het lettertype, de lettergrootte, het papierformaat e.d., niet sterk afwijken van wat gemiddeld gangbaar is. De omvang van het plan van aanpak per afzonderlijk gunningcriterium is maximaal 10 stuks A4 (excl. bijlagen). Al het meerdere wordt niet in de beoordeling betrokken.
- De antwoorden en motivaties dienen volledig in het plan van aanpak te worden weergegeven zonder gebruik te maken van verwijzingen naar elders beschikbare informatie.

Aan de hand van de door Inschrijver ingediende realistische planning wordt na gunning afgestemd met de Aanbestedende dienst. Na afstemming zal de definitieve planning worden opgenomen als contractdocument. Vertraging in de oplevering, niet te wijten aan handelen van opdrachtgever en binnen de invloedssfeer van Inschrijver worden gesanctioneerd als volgt:

Voor iedere week vertraging zal een boete worden opgelegd van € 2.000,00. Voor de uiterlijke opleveringsdatum dient tevens te zijn inbegrepen dat het desbetreffende certificaat aan Opdrachtgever is overhandigd of de uitgevoerde emissietest door één van de door Centrale Commissie van de Rijnvaart erkende onderzoeksbureaus heeft niet plaatsgevonden. Deze boete wordt ingehouden op de eerstvolgende termijn. Indien vervolgens uiterlijk een half jaar na het opleggen van de boete nog steeds niet is getoond dat de betreffende normen worden behaald, behoudt opdrachtgever zich het recht voor om tot ontbinding van de concessie overeenkomst over te gaan, zonder dat opdrachtgever gehouden is tot vergoeden van schade aan Opdrachtnemer in welke vorm dan ook.

Aspect B. Kwaliteit van dienstverlening

Doelstelling van de kwaliteit van de dienstverlening:

De verschillende stakeholders (gemeenten Dordrecht en gemeente Altena en het Parkschap Nationaal Park de Biesbosch) zoeken in een exploitant van deze veerdienst, een ondernemer die de bereikbaarheid in brede zin stimuleert. Dit vraagt van de ondernemer meer capaciteiten dan alleen het overzetten van mensen. Het vraagt een ondernemer die een totaalproduct neerzet.

Vraag:

De aanbestedende dienst vraagt aan Inschrijver om een totaalproduct aan te bieden in de vorm van een marketing- en vervoersplan. Inschrijver dient tenminste aandacht te geven aan de volgende aspecten:

- Hoe wordt de beschikbaarheid van het veer geborgd, ook in geval van slechte weersomstandigheden? Te denken valt ook aan fall back scenario zoals bijschakelen van een alternatief veer.
- Hoe maakt de vervoerder het vervoersproduct aantrekkelijk voor de potentiële reiziger, zodat er meer reizigers gebruik zullen maken van deze veerverbinding?
- Op welke wijze wordt de koppeling gemaakt tussen het eigen ondernemingsplan van de inschrijver en het marketingplan van het Parkschap Nationaal Park de Biesbosch?
- Hoe denkt u over de mogelijkheden tot uitbreiding (doorontwikkeling vervoer over water in de Biesbosch) om zodoende bereikbaarheid in brede zin te stimuleren
- Op welke wijze zet u niet alleen een website neer, maar hoe zorgt u voor de doorontwikkeling van deze site en eventueel andere PR-uitingen?

- Op welke wijze geeft de exploitant invulling aan maatschappelijk verantwoord ondernemen.

In het plan van aanpak dient Inschrijver tevens een voorstel voor monitoring van het aangeboden kwaliteitsniveau op te nemen.

Richtlijnen voor het opstellen van het plan van aanpak:

- Het plan van aanpak dient leesbaar te zijn. Dat wil zeggen dat het lettertype, de lettergrootte, het papierformaat e.d., niet sterk afwijken van wat gemiddeld gangbaar is. De omvang van het plan van aanpak per afzonderlijk gunningcriterium is maximaal 4 stuks A4 (exl bijlagen). Al het meerdere wordt niet in de beoordeling betrokken.
- De antwoorden en motivaties dienen volledig in het plan van aanpak te worden weergegeven zonder gebruik te maken van verwijzingen naar elders beschikbare informatie.

Wijze van beoordelen

Elke delegatie zal aan zijn beoordeling een score toekennen per onderdeel van het plan van aanpak en deze op een beoordelingsformulier kenbaar maken. De delegatie heeft voor de beoordeling de onderstaande waarderingsmogelijkheden:

SCORE	TOELICHTING
100%	Uitstekend beantwoord ; de Inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen meer dan volledig en de beantwoording voldoet inhoudelijk op uitstekende wijze aan de beoordelingscriteria. Daarbij onderscheidt de Inschrijver zich door de beantwoording op veel wezenlijke aspecten op positieve wijze.
80%	Ruim voldoende beantwoord ; de Inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen meer dan volledig en voldoet inhoudelijk op ruim voldoende wijze aan de beoordelingscriteria. Daarbij onderscheidt de Inschrijver zich door de beantwoording op enkele wezenlijke aspecten op positieve wijze.
60%	Voldoende beantwoord ; de Inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen volledig en de beantwoording voldoet inhoudelijk op voldoende wijze aan de beoordelingscriteria. Daarbij onderscheidt de Inschrijver zich door de beantwoording niet op wezenlijke aspecten.
40%	Onvoldoende beantwoord , de Inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen op onderdelen niet volledig of de beantwoording voldoet op enkele onderdelen inhoudelijk op onvoldoende wijze aan de beoordelingscriteria. Daarbij onderscheidt de Inschrijver zich door de beantwoording op wezenlijke aspecten op negatieve wijze.
20%	Slecht beantwoord , de Inschrijver beantwoordt één of meer van de gevraagde onderwerpen in het geheel niet of beantwoording voldoet op veel onderdelen inhoudelijk op onvoldoende wijze aan de beoordelingscriteria. Daarbij onderscheidt de Inschrijver zich door de beantwoording op wezenlijke aspecten.
0%	Geen antwoord , de Inschrijver beantwoordt geen van de gevraagde onderwerpen.

Fictief rekenvoorbeeld:

Kwaliteitsaspect A: score 100%. Deze score wordt vermenigvuldigd met de maximaal te behalen fictieve korting voor kwaliteitsaspect A: $100\% \times €1.500.000 = € 1.500.000,-$

Kwaliteitsaspect B: score 80%. Deze score wordt vermenigvuldigd met de maximaal te behalen fictieve korting voor kwaliteitsaspect B: $80\% \times €900.000,- = € 720.000,-$

Totale fictieve korting bedraagt in dit voorbeeld dus €2.220.000,-. Naast de fictieve korting voor de kwaliteitswensen, wordt de totale huursom over de periode van 2 jaar, afgetrokken van de gevraagde exploitatiebijdrage.

Totale exploitatiebijdrage over 12 jaar:	€ 2.928.000,- (max. bijdrage)
Minus: fictieve korting kwaliteitscriteria A+B:	€ 2.220.000,-
Minus: Huursom over 2 jaar:	€ 120.000,-
Fictieve inschrijfprijs:	€ 588.000,-

Zodra de individuele beoordelingen zijn afgerond volgt een gezamenlijke bijeenkomst met alle delegaties waarin de resultaten van de beoordelingen worden besproken. Deze gezamenlijke bijeenkomst zal worden voorgezeten door een voorzitter die niet aan de inhoudelijke beoordeling heeft deelgenomen en toeziet op de zorgvuldigheid in het beoordelingsproces. Alle delegaties zullen hun toegekende score daartoe uitgebreid beargumenteren, waarna een gezamenlijk score zal worden vastgesteld. De afzonderlijke delegaties hebben daarbij de mogelijkheid om na het aanhoren van de motivaties op de score van de andere delegaties, de eigen score aan te passen. Uiteindelijk wordt de score bepaald door een meerderheid van stemmen.

In het concessie beheer overleg wordt met de Opdrachtnemer de nakoming van het marketing- en vervoerplan besproken. Indien de conclusie is dat de afspraken uit het marketing- en vervoerplan onvoldoende worden nagekomen door Opdrachtnemer of dat Opdrachtnemer onvoldoende maatregelen heeft ondernomen om tijdig bij te sturen bij dreigende niet nakoming, kan er een boete opgelegd worden van $(0,25 \times \text{de ontvangen fictieve korting})$. Daarnaast zal de Opdrachtnemer per direct maatregelen moeten ondernemen die de nakoming van de gemaakte afspraken weer mogelijk maken binnen een termijn van 3 maanden. De boete zal ingehouden worden op de eerstvolgende termijn. Deze boetebepaling heeft een terugkerend karakter. Dit houdt in dat Opdrachtgever deze boetebepaling meerdere keren kan inroepen bij niet nakoming.

4.3 Uitwerking Gunningscriterium Prijs

Om de prijs te beoordelen dient u in Bijlage C de hoogte van de concessiebijdrage aan te geven (op basis van prijspeil 2019), die u het eerste volledige jaar van de exploitatie (2020) van de gemeente wil ontvangen.

Uw concessiebijdrage dient te worden opgegeven in Euro (€.), exclusief eventuele BTW en zonder voorbehoud van financiering. Eventuele BTW dient op het Prijsinvulformulier apart vermeld te worden. Bedragen zijn op basis van Vrij op Naam (V.O.N.). De Inschrijving en de gevraagde concessiebijdrage bevat alle kosten in verband met de nakoming van de verplichtingen van de Opdrachtnemer bij het uitvoeren van de Overeenkomst.

Indien blijkt dat inschrijvingen op basis van de kwalitatieve beoordeling niet voldoen (zie hiervoor hoofdstuk 4.4.), behoudt de Aanbestedende dienst zich het recht voor om de procedure van onderhandelen met alle Inschrijvers die een geldige Inschrijving hebben ingediend te volgen. De Aanbestedende dienst is echter niet gehouden om de onderhandelingsprocedure te volgen en kan besluiten de procedure te staken.

De tijdelijk huur van het huidige veer maakt in de gunning eveneens onderdeel uit van het gunningscriterium prijs, zie fictief rekenvoorbeeld paragraaf 4.2).

Strategisch inschrijven is niet toegestaan in het geval dat blijkt dat de gehanteerde strategische Inschrijving afbreuk doet aan de kwaliteit van de Concessie, of leidt tot 'manipulatief biedgedrag' waardoor het beoogde doel van de Overeenkomst wordt verstoord en op voorhand vaststaat dat na gunning de Opdrachtnemer toerekenbaar tekort zal schieten in de nakoming van de Overeenkomst.

4.4 Presentatie en verificatie

De Inschrijver die in aanmerking komt voor gunning van de opdracht zal worden uitgenodigd om de ingediende plannen van aanpak te presenteren voor de verschillende stakeholders (gemeenten Dordrecht en gemeente Werkendam en het Parkschap Nationaal Park de Biesbosch en de eventuele externe deskundige). De stakeholders hebben de mogelijkheid om vragen te stellen over het plan van aanpak en over de wijze van voldoen aan de gestelde eisen om zodoende te beoordelen of het plan van aanpak voldoende basis en vertrouwen op een goede uitvoering zal bieden.

Indien de stakeholders in consensus tot de conclusie komen dat er onoverkomelijke bezwaren bestaan op het plan van aanpak en het vertrouwen op een goede uitvoering hierdoor ontbreekt, zal de Inschrijving van deze Inschrijver terzijde worden gelegd en zal de nummer 2 in de rangorde worden uitgenodigd om het plan van aanpak te presenteren.

Indien geen van de inschrijvers een op basis van de beoordelingscommissie positief oordeel verkrijgt op de presentatie (dat wil zeggen dat er geen onoverkomelijke bezwaren zijn en dat het vertrouwen binnen de beoordelingscommissie bestaat in de goede uitvoering van de Overeenkomst), behoudt de aanbestedende dienst zich het recht voor om de onderhandelingsprocedure in te zetten met de inschrijvers die een geldige inschrijving hebben ingediend of de aanbestedingsprocedure te staken. Inschrijvers hebben in bovengenoemd geval geen recht op enige vergoeding van gemaakte kosten.

4.5 Gunningsbeslissing

Het voornemen tot gunnen vindt plaats aan de Inschrijver die de Inschrijving met de beste prijs-kwaliteit verhouding heeft ingediend en voldoet aan de gestelde eisen, de uitsluitingscriteria en de geschiktheidscriteria. In dit geval wordt de Inschrijving met de beste prijs/kwaliteit verhouding berekend conform de formule: Totale inschrijfsom is jaarlijkse exploitatiebijdrage minus de som van de fictieve korting voor de kwaliteitsaspecten A en B. De Inschrijving met de laagste totale inschrijfsom komt voor gunning van de opdracht in aanmerking

Nadat de Inschrijvingen zijn beoordeeld komt de Aanbestedende Dienst tot een voornemen tot gunnen.

Daarna zal het voornemen tot gunnen aan de Inschrijver met de Inschrijving op basis van beste prijs-kwaliteit verhouding kenbaar gemaakt worden. De afgewezen Inschrijvers zullen tevens van die beslissing in kennis worden gesteld. Een dergelijke mededeling houdt geen aanvaarding in van het aanbod van de Inschrijver aan wie het voornemen tot gunnen bekend is gemaakt.

De afgewezen Inschrijvers ontvangen een brief met een motivering voor de reden van afwijzing en de naam van de Inschrijver aan wie de Aanbestedende dienst het voornemen tot gunnen bekend heeft gemaakt. De afgewezen Inschrijvers kunnen nadere informatie inwinnen bij de Aanbestedende dienst bij de eerder in dit document genoemde contactpersoon.

Nadat aan de Inschrijver het voornemen tot gunnen bekend is gemaakt, wordt een periode van 20 dagen (de stand-still (bezwaar) termijn) in acht genomen waarin de Aanbestedende Dienst niet zal overgaan tot ondertekenen van de Overeenkomst. Als de laatste dag van de stand-still termijn op een zaterdag of zondag valt dan geldt de eerstvolgende werkdag als 20^e dag. De Algemene Termijnenwet is van toepassing. Indien u bezwaar heeft tegen het voornemen tot gunnen dan kunt u binnen deze 20 dagen na de dagtekening van het voornemen tot gunnen een kort geding aanhangig maken. De voornoemde termijn van 20 dagen geldt als een fatale termijn (vervaltermijn). Een na deze termijn ingediende rechtsvordering, wordt niet-ontvankelijk verklaard. Het kort geding dient bij de voorzieningenrechter Rotterdam aanhangig gemaakt te worden. Deze rechtsvordering dient u schriftelijk en onder bijvoeging van een dagvaarding bekend te maken bij de Aanbestedende dienst en een kopie van de dagvaarding overleggen aan de eerder in dit document genoemde contactpersoon.

De stand-still termijn wordt tevens gezien als de verificatieperiode waarin de Aanbestedende dienst nadere bewijsvoering resp. verduidelijking vraagt aan de Inschrijver aan wie het voornemen tot gunnen bekend is gemaakt. Dit voor zover Opdrachtgever dit noodzakelijk acht. Blijkt tijdens de verificatiefase dat in de Inschrijving of tijdens het proces onjuiste informatie is verstrekt of dat op andere punten onoverkomelijke bezwaren bestaan, zal de betrokken Inschrijver alsnog afvallen. In dit geval staat het de Aanbestedende dienst vrij de verificatie met de als tweede dan wel volgende gekwalificeerde Inschrijver uit te voeren of indien de Aanbestedende dienst dit wenselijk acht de aanbesteding opnieuw op te starten.

Na expiratie van de stand-still(bezwaar)termijn van 20 dagen kan de Aanbestedende dienst overgaan tot ondertekening van de Overeenkomst. Voor het geval er een kort geding wordt aangespannen, dient de Inschrijver de Inschrijving in ieder geval gestand te doen tot 1 maand na de uitspraak in kort geding.

4.6 Implementatie

De implementatieperiode vangt aan na het verstrijken van de in hoofdstuk 4.4. genoemde termijn van 20 kalenderdagen. Tijdens de implementatieperiode worden alle voorbereidingen getroffen om de Opdracht vanaf 1 oktober 2018 conform de gestelde voorwaarden uit te kunnen voeren. Opdrachtnemer neemt in deze fase het initiatief.

De implementatieperiode dient gebruikt te worden door Opdrachtnemer om onder meer de onderstaande zaken te regelen:

- De gebruikersovereenkomst voor de huidige veerboot te formaliseren.

- De overname van het huidige personeel van de veerdienst goed te regelen conform de wetgeving;
- De financiering van de nieuwe veerboot te verkrijgen
- De selectie procedure van de werf voor de bouw van de nieuwe duurzame veerboot op te starten;
- Eventueel benodigde vergunningen aan te vragen

Definitieve gunning zal pas plaatsvinden als bovenstaande activiteiten naar het oordeel van de Aanbestedende dienst goed zijn geregeld en de Aanbestedende dienst daaraan het vertrouwen kan ontleen dat voor de duur van de Overeenkomst de Opdrachtnemer de organisatie rondom de Concessie goed heeft ingeregeld.

Indien aan bovengenoemde voorwaarde niet wordt voldaan is Aanbestedende dienst gerechtigd om niet te gunnen en de nummer 2 van de einduitslag te benaderen.

4.7 Concessiebeheer

Concessie beheer overleg vindt na afstemming door partijen maximaal 1 maal per kwartaal en minimaal 1 x per jaar plaats tussen de portefeuillehouders van gemeente Dordrecht en gemeente Altena en de directeur van het Parkschap Nationaal Park de Biesbosch (Stuurgroep) en de Opdrachtnemer.

In dit overleg zal worden teruggekeken op de afgelopen periode, vooruit worden gekeken in de komende periode en eventuele prijsherzieningsvoorstellen worden besproken. Dit concessiebeheer zal nadere invulling krijgen in de Concessie beheersovereenkomst (Bijlage D).

4.8 Heropening aanbestedingsprocedure

Indien de Overeenkomst wordt ontbonden wegens het niet voldoen van Opdrachtnemer aan de voorwaarden van de Overeenkomst, kan de Aanbestedende dienst besluiten de aanbestedingsprocedure te heropenen. Aanbestedende dienst is daarbij gevrijwaard van het betalen van enige vorm van schadevergoeding aan Opdrachtnemer.

De Aanbestedende dienst besluit hiertoe alleen als zij de Overeenkomst ontbindt:

- nadat zij de opdrachtnemer binnen twee jaar, na Opdrachtverlening, in gebreke heeft gesteld (en dit leidt tot verzuim), of
- de Opdrachtnemer binnen twee jaar na opdrachtverlening in verzuim is.

De Aanbestedende dienst gunt de Opdracht na heropening aan de inschrijver die dan voor gunning in aanmerking komt, mits de betreffende inschrijver diens aanbieding gestand doet. De aanvankelijk winnende inschrijving wordt buiten beschouwing gelaten.

Bijlage A - Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Bijlage A is als afzonderlijke PDF bijgevoegd aan dit Aanbestedingsdocument

Bijlage A1 - Standaardformulier Referenties

Referentie	
Naam, telefoonnummer van referent + naam van contactpersoon:	
Naam van eventuele samenwerkingspartner(s):	
Naam en korte omschrijving van de Opdracht:	
Datum aanvang: Datum afronding:	
Onderbouwing van de kerncompetentie.	
Reglement dat onder de Scheepsvaartverkeerswet (Svw) van toepassing is	
Opdrachtwaarde:	

Ondergetekende verklaart de referentieopgave naar waarheid te hebben ingevuld.

Naam	
Functie	
Onderneming	
Handtekening	
Plaats en datum	

Deze verklaring dient door vertegenwoordigingsbevoegde te worden ondertekend.

Bijlage A2 - Standaardformulier Concerngarantie

Betreft de Inschrijver een dochter- of werkmaatschappij?

- ☐ ja
☐ nee

Indien Inschrijver voorgaande vraag met 'ja' heeft beantwoord, graag onderstaande gegevens invullen.

Namens Concern/moedermaatschappij:

Hierbij verklaart ondergetekende dat ... [naam garantstellend concern/moedermaatschappij] zich voor [naam bedrijf] volledig en onvoorwaardelijk garant stelt voor de nakoming van de verplichtingen die uit de te sluiten Overeenkomsten voor het project '<naam>', kenmerk: <>' voortvloeien, op grond van:

- ☐ Een verklaring op basis van artikel 2:403 BW (in kopie bijvoegen)
☐ Een concerngarantie (in kopie bij te voegen)
☐ Een voor ondertekening van de Overeenkomsten op te maken overeenkomst van borgtocht met een zelfde strekking als artikel 2:403 sub f BW

(Gaarne aankruisen wat van toepassing is)

Datum	
Plaats	
Naam	
Functie	
Onderneming	
Handtekening	

NB! De relatie moeder/dochter- of werkmaatschappij zal uit het uittreksel van inschrijving in het handels- of beroepsregister moeten blijken.

Bijlage A3 - Verklaring derde -Ter beschikking stellen van middelen

Indien de Aanbestedende dienst (hierna: Opdrachtgever) met <naam Inschrijver>, gevestigd te <plaats vestiging Inschrijver>, (hierna: Opdrachtnemer), Overeenkomsten sluit voor het project '<naam>', kenmerk: <>, verklaart ondergetekende dat zij zich alsdan jegens de Opdrachtgever garant stelt voor de uit de te sluiten Overeenkomsten voortvloeiende verplichtingen met betrekking tot de middelen waarvoor Inschrijver zich bij dezen op ondergetekende beroept. Ondergetekende zal alle noodzakelijke middelen ter beschikking stellen om de hieruit voortvloeiende verplichtingen, overeenkomstig de voorwaarden van de Overeenkomsten, na te (doen) komen.

Het betreft de volgende middelen (aankruisen wat van toepassing is):

- ☐ middelen als bedoeld in paragraaf <> (financiële- en economische draagkracht)
- ☐ middelen als bedoeld in paragraaf <> (technische- en/of beroepsbekwaamheid)

Als inschrijver zich beroept op meerdere derden, zullen evenzoveel verklaringen moeten worden ingediend (s.v.p. in eigen beheer kopiëren/printen).

<specifiek ter beschikking gestelde middelen aan Inschrijver door de ondergetekende>

Datum	
Plaats	
Naam	
Functie	
Onderneming	
Handtekening	

NB! De rechtsgeldigheid van deze verklaring zal uit het uittreksel van inschrijving in het handels- of beroepsregister moeten blijken.

Bijlage B –Akkoord Verklaring minimumeisen en Voorwaarden

In dit Standaardformulier zijn de minimumeisen opgenomen ten aanzien van deze Opdracht. Door rechtsgeldige ondertekening van dit Standaardformulier verklaart Inschrijver te kunnen voldoen aan de gestelde minimumeisen en akkoord te gaan met de voorwaarden. Het niet kunnen voldoen aan de gestelde minimumeisen en/of voorwaarden zal leiden tot uitsluiting van de Inschrijving.

Eisen ten aanzien van het veer

Het veer dient minimaal plaats te hebben voor 18 auto's en toegankelijk zijn voor een standaard openbaar vervoer bus en eventuele landbouwvoertuigen.

Het duurzame nieuwe veer dient uiterlijk 1 januari 2022 in de vaart te zijn genomen en operationeel op deze veerverbinding.

Eisen ten aanzien van de Green Award

De exploitant sluit zich met het duurzame veer aan bij de staande certificering voor binnenvaartschepen: de Green Award. Dit certificaat let op schone aandrijving, maar ook op andere aspecten voor duurzaamheid door aanvullende eisen te stellen. De Green Award Binnenvaart kent 3 niveaus gerelateerd aan het aantal te behalen punten; brons, zilver en goud. Door de Aanbestedende dienst wordt het niveau goud gewenst. Meer informatie over de Green Award Binnenvaart vindt u op www.greenaward.org.

Mogelijkheden ten aanzien van de overname van het bestaande veer

De gemeente is eigenaar van de bestaande veerpont. Gedurende de periode van overbrugging huurt de nieuwe exploitant het huidige veer.

Na gunning van het contract, op basis van huur, is eventuele overname van het veer ook bespreekbaar.

Het schip dient op de lijn Biesbosch veer te varen gedurende de concessie periode. Het is daarmee niet toegestaan de veerboot op een ander traject in te zetten

Eisen ten aanzien overname van het personeel

Voor de overgang van het personeel dient Inschrijver zich te houden aan de desbetreffende bepalingen in de Wet personenvervoer 2000.

Een overzicht van het huidige personeel vindt u onder bijlage O Bij overgang wordt uitgegaan van hetzelfde aantal of minder personeelsleden (in ieder geval niet meer) die op dat moment in dienst zijn.

Juridische eisen

De onderstaande juridische eisen zijn van toepassing op de te sluiten Overeenkomst:

- De algemene inkoopvoorwaarden van de Drechtsteden;
- De eventuele algemene voorwaarden van de Inschrijver zijn nadrukkelijk niet van toepassing;
- Van toepassing zijnde wet- en regelgeving naar Nederlands recht;
- Van toepassing zijnde ARBO en milieu wet- en regelgeving;
- De plaatselijke verordeningen van de hulpdiensten, zoals Politie en Brandweer;
- De normen, voorschriften en aanwijzingen van de plaatselijk optredende nutsbedrijven voor gas, elektra, e.d.

- De Inschrijver draagt zorg voor het verkrijgen en geldig houden van de eventueel benodigde vergunningen
- De inschrijver hanteert de gebruikelijke normen bij de inrichting en de uiterlijke kenmerken van de veerboot.

De Opdrachtnemer is, met inachtneming van de gestelde eisen, vrij om risicodragend en naar eigen inzichten het veerbedrijf te exploiteren en de bedrijfsvoering naar eigen wens in te richten met inachtneming van de in de Overeenkomst gestelde randvoorwaarden. Opdrachtgever is bevoegd te interveniëren, indien de Opdrachtnemer zich na een eerste schriftelijke aanzegging niet houdt aan de gestelde voorwaarden in de Overeenkomst.

Eisen ten aanzien van praktische zaken

De Opdrachtgever stelt een aantal voorwaarden met betrekking tot het vaarreglement (zoals: tarifiering, vaartijden, aanpassingen aan tarieven en vaartijden, calamiteiteninzet). De Inschrijver gaat akkoord met deze voorwaarden en dient de voorwaarden te garanderen.

U dient de begin en eindtijden van de huidige dienstregeling te handhaven, daarnaast moet het veer ook minimaal het huidige aantal afmeren per uur te hanteren.

Bij evenementen in de oevergemeenten of nabij gelegen gemeenten of stremmingen van wegen, kan het gewenst zijn om de vaartijden en vaarfrequentie aan te passen aan de omstandigheden (bijv. langere vaartijden). Op verzoek van, en in overleg met de Opdrachtgever zal de exploitant hieraan meewerken.

U handhaaft de huidige tarieven. In overleg met de aanbestedende dienst kunt u per 1 januari 2022 jaarlijks de tarieven verhogen. Een gemotiveerd verzoek hiertoe maakt u uiterlijk in 30 september van het voorafgaande jaar kenbaar bij de gemeente Dordrecht. De Stuurgroep neemt een besluit over de tariefverhoging in het Concessie beheeroverleg (zie paragraaf 4.6 van de aanbestedingsleidraad).

Het voeren van reclame is mogelijk, mits deze niet in strijd is met de openbare orde en goede zeden.

Inschrijver dient de veerboot ter beschikking te stellen en/of medewerking te verlenen aan hulpdiensten en/of overig bevoegd gezag ingeval van rampen, calamiteiten of grootschalige incidenten. Voertuigen van hulpdiensten hebben, bij de uitvoering van de werkzaamheden, vrije doortocht.

De Opdrachtnemer is in alle gevallen verantwoordelijk voor de aanwezigheid van voldoende, hulpvaardig, klantvriendelijk en gekwalificeerd personeel voor de uitvoering van de veerdienst.

De schipper van de veerdienst of diens plaatsvervanger dient ten alle tijden telefonisch bereikbaar te zijn. De eventuele plaatsvervanger dient de schipper in haar taakvervulling te kunnen vervangen.

De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een continue beschikbaarheid van de veerboot, die is voorzien van alle noodzakelijke en wettelijke vereiste voorzieningen. De Opdrachtnemer draagt te allen tijden zorg voor voldoende vervoerscapaciteit. Indien de veerboot als gevolg van onderhoud, een technisch mankement of anderszins oorzaak uitvalt, dient de Opdrachtnemer ervoor te zorgen dat er zo snel als mogelijk, tenminste

binnen maximaal 48 uur, een vervangende veerboot in de vaart wordt genomen. De vervangende veerpont dient voorzien te zijn van alle noodzakelijk en wettelijke voorzieningen. De inzet van de vervangende veerboot heeft nadrukkelijk een tijdelijk karakter ten hoogste van de duur die strikt noodzakelijk is om het onderhoud uit te voeren, het technisch mankement of een andere oorzaak afdoende te verhelpen.

Eisen ten aanzien van de financiële bedrijfsvoering

Opdrachtgever vereist dat de Inschrijver gedurende de Overeenkomst een gezonde financiële bedrijfsvoering voert, zodat de in de Overeenkomst afgesproken dienstverlening gecontinueerd zal worden. Opdrachtnemer dient jaarlijks de vastgestelde financiële jaarrekening aan de Opdrachtgever te sturen. De financieel deskundige van Opdrachtgever zal aan de hand van de bestudering van de jaarrekening de eventuele risico's aangaande de continuïteit van de Overeenkomst door Opdrachtnemer beoordelen. Indien er naar oordeel van de Opdrachtgever een verhoogd risico, waardoor de continuïteit van de overeengekomen dienstverlening onzekerder is geworden, zal de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer om eventuele extra zekerheden kunnen verzoeken. De Opdrachtnemer dient aan dit verzoek zijn medewerking te verlenen.

Inschrijver dient in de onderstaande tabel in de kolom "Voldoet Ja / Nee" aan te geven of uw Inschrijving voldoet aan de gestelde eisen en voorwaarden. Inschrijver kan eventuele opmerkingen in de tweede kolom plaatsen. Opmerkingen die een voorbehoud bevatten op het akkoord gaan met de minimumeisen en/of voorwaarde kunnen leiden tot uitsluiting.

Voldoet JA / NEE	Eventuele opmerkingen
JA / NEE	

Ondergetekende verklaart de Standaardformulier Akkoordverklaring minimumeisen en voorwaarden **(Bijlage B)** naar waarheid te hebben ingevuld.

Naam	
Functie	
Onderneming	
Handtekening	
Plaats en datum	

Deze verklaring dient door vertegenwoordigingsbevoegde te worden ondertekend en te worden ingediend bij de Inschrijving.

Bijlage C - Prijsstelling

In onderstaande tabel staat de hoogte van de concessiebijdrage vermeld die het eerste volledige jaar van de exploitatie (2020) van toepassing is. In het overzicht staat een onderbouwde en gespecificeerde berekening, waaruit blijkt hoe de concessiebijdrage is opgebouwd (hierbij valt o.a. te denken aan personeelskosten, kaartkosten, brandstofkosten, overheadkosten, administratiekosten, onderhoudskosten). De opbouw van de exploitatiekosten wordt niet beoordeeld als onderdeel van het gunningscriterium. Aanbestedende dienst vindt het wel belangrijk om inzicht te verkrijgen in de opbouw van de exploitatiekosten om zodoende inzicht te hebben in de gevraagde exploitatiebijdrage.

<u>Opbouw exploitatiekosten (te ontvangen door Opdrachtnemer)</u>	<u>Bedrag in Euro's, excl. BTW</u>
(hier dienen de soorten kosten inzichtelijk gemaakt te worden)	
Personeelskosten	€
Kaartkosten	€
Brandstofkosten	€
Overheadkosten	€
Administratiekosten	€
Onderhoudskosten	€
Verzekering	€
Afschrijving	€
Rente	€
...	€
...	€
...	€
-> Aanpassen of aanvullen van soorten kosten is toegestaan	
Totaal exploitatiekosten per jaar	€
Inschrijfsom gewenste exploitatiebijdrage op basis van 12 jaar	€

<u>Huursom bestaand veer (te betalen door Opdrachtnemer)</u>	<u>Bedrag in Euro's, excl. BTW</u>
Huursom per maand	€
Totaal huursom per jaar	€
Inschrijfsom huursom op basis van twee (2) jaar	€

*Inschrijver dient uit te gaan van het prijspeil van 2019.

Van toepassing zijnde BTW percentage op de exploitatiebijdrage:

Inschrijver dient door te halen wat niet van toepassing is: **0% / 21%**

Door ondertekening van deze Prijsstelling bevestigt inschrijver de onderbouwde en gespecificeerde berekening naar waarheid te hebben ingevuld.

Naam	
Functie	
Onderneming	
Handtekening	
Plaats en datum	

In geval van combinant:

Naam	
Functie	
Onderneming	
Handtekening	
Plaats en datum	

Bijlage D - Concept Overeenkomst

Bijlage D is als afzonderlijke PDF bestand bijgevoegd aan dit Aanbestedingsdocument

Bijlage E - klachtenregeling

Bent u niet tevreden over de wijze waarop deze aanbestedingsprocedure wordt gevolgd? Dan kunt u een klacht indienen bij het Klachtenmeldpunt dat hiervoor is ingericht.

De aanbestedende dienst hanteert bij de afhandeling van klachten de 'Standaard voor klachtafhandeling voor aanbestedende diensten en Ondernemers'.

Een indiener van een klacht ontvangt (tijdens reguliere kantoortijden) per ommegaande een bevestiging van de ontvangst van zijn klacht. Een inhoudelijke reactie op de klacht zal binnen redelijke termijn plaatsvinden. Wat redelijk is, is afhankelijk van de complexiteit van de klacht, maar zal zo spoedig mogelijk plaatsvinden.

Indien de klacht afgewezen wordt, zal dit onderbouwd plaatsvinden. Indien de klacht gehonoreerd wordt zal dat per definitie gevolgen hebben voor de aanbesteding en aan alle potentiële inschrijvers gecommuniceerd worden.

Uw klacht kunt u richten aan: aanbestedingsklachten@rechtsteden.nl.

Wij maken u echter attent op het volgende:

- Van de inschrijver wordt een proactieve houding verwacht. Dit houdt in dat een inschrijver verplicht is onduidelijkheden of onvolkomenheden in de aanbestedingsdocumenten bij de aanbestedende dienst te signaleren zodra hij die redelijkerwijze behoorde op te merken. Het stellen van vragen voor de Nota van Inlichtingen biedt hiertoe voldoende mogelijkheden. Het indienen van een klacht zonder dat de mogelijkheid tot het stellen van vragen voor de Nota van Inlichtingen is benut, kan met zich meebrengen dat uw klacht ongegrond wordt verklaard.
- Het indienen van een klacht schort de aanbestedingsprocedure niet op en het indienen van een klacht houdt niet per definitie een verlenging van de Alcatel-termijn in. Het aanhangig maken van een kort geding binnen de gestelde vervaltermijn is voor dergelijke zaken het geëigende middel voor het veiligstellen van bestaande rechten.
- Indien geen kort geding aanhangig is gemaakt of indien geen verlenging van de Alcatel-termijn heeft plaatsgevonden en de opdracht is – hangende de klachtenbehandeling – definitief gegund, dan vervalt daarmee het recht op schadevergoeding voor de klager wanneer de klacht gegrond is verklaard.
- Indien u een klacht indient dient u dit expliciet aan te geven in het onderwerpveld van de e-mail. "klacht n.a.v. aanbesteding 190052GDD Biesbosch veer"

Bijlage F – Checklist

Met behulp van deze tabel kan de inschrijver de compleetheid van zijn inschrijving controleren. In de kolom 'Omschrijving...' is een korte omschrijving van wat er gevraagd wordt in dit Aanbestedingsdocument.

Document	Omschrijving vraag/gevraagde
1.	Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Bijlage A Uniform Europees Aanbestedingsdocument
3.	Inge vulde en rechtsgeldig ondertekend Bijlage A1 Standaardformulier Referenties
4.	Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Bijlage B Standaardformulier Akkoord Verklaring Minimumeisen
5.	Inge vulde en rechtsgeldig ondertekend Bijlage J Standaardformulier Kwaliteitswensen
6.	Beantwoording van gunningscriteria Kwaliteit (Plannen van aanpak)
7.	Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Bijlage C Prijs invulformulier

Bijlage G – Taxatierapport tevens Technisch rapport veerboot

Het taxatierapport van december 2018 is als separate bijlage toegevoegd.

Bijlage H – Algemene Inkoopvoorwaarden van de Drechtsteden

Bijlage H is als afzonderlijk PDF bestand bijgevoegd aan dit Aanbestedingsdocument

Bijlage I – Concept Concessie Beheer

Na het verstrekken van de opdracht zal de opdrachtgever samen met de Opdrachtnemer in gesprek gaan op basis van bijlage D de huidige concessieovereenkomst aan te passen aan de hedendaagse tijd en te voorzien van de Kritische Prestatie Factoren (KPI's) als input voor het Concessie Beheer en de uiteindelijk overeen te komen concessieovereenkomst.

Concessie beheer vindt 1 maal per concessie jaar plaats tussen de portefeuillehouders van gemeente Dordrecht en gemeente Werkendam en de directeur van het Parkschap Nationaal Park de Biesbosch (Stuurgroep) en de Opdrachtnemer.

In dit overleg zal worden teruggekeken op de afgelopen periode, vooruit worden gekeken in de komende periode en eventuele prijsherzieningsvoorstellen worden besproken. De KPI's zijn veelal de eisen die in het bestek en zoals aangegeven door de Opdrachtnemer bij de Inschrijving (kwaliteitswensen) aangevuld met eventuele nalevingsclausules. Door middel van de rapportage door de Opdrachtnemer worden afspraken gemonitord. De rapportage zal een vast agendapunt zijn bij het Concessie Beheer overleg.

Als zodanig zijn zowel Opdrachtgever als ook de Opdrachtnemer op de hoogte van de mate van presteren conform de afspraken.

Concessie Beheer Overleg tussen de partijen vindt eenmaal per jaar plaats, gedurende de looptijd van de concessie overeenkomst.

De opdrachtgever heeft behoefte aan continuïteit van contactpersonen en stelt dat er gedurende de looptijd van de overeenkomst één contactpersoon wordt aangewezen voor operationele zaken en één contactpersoon voor tactische/strategische zaken. Vanuit de opdrachtgever zal dit op dezelfde wijze worden ingericht.

Bijlage J – Standaardformulier Kwaliteitswensen

Deze bijlage is toegevoegd in een afzonderlijk Word bestand.

Kwaliteitswens
<u>Aspect A</u>
<u>Aspect B</u>

TOELICHTING/ONDERBOUWING

Aspect A:

Aspect B:

Ondergetekende verklaart de Standaardformulier Wensen **(Bijlage J)** naar waarheid te hebben ingevuld.

Naam	
Functie	
Onderneming	
Handtekening	
Plaats en datum	

Bijlage K – Stage V emission standards for engines in inland waterway vessels

Tabel II-5: Fase V emissiegrenswaarden voor motorcategorie IWP zoals gedefinieerd in artikel 4, lid 1, punt 5)

Emissiefase	Subcategorie motor	Vermogens-groep	Ontste-kingstype	CO	HC	NO _x	Deeltjes-massa	PN	A
		kW		g/kWh	g/kWh	g/kWh	g/kWh	#/kWh	
Fase V	IWP-v-1 IWP-c-1	$19 \leq P < 75$	alle	5,00	(HC + NO _x ≤ 4,70)		0,30	—	6,00
Fase V	IWP-v-2 IWP-c-2	$75 \leq P < 130$	alle	5,00	(HC + NO _x ≤ 5,40)		0,14	—	6,00
Fase V	IWP-v-3 IWP-c-3	$130 \leq P < 300$	alle	3,50	1,00	2,10	0,10	—	6,00
Fase V	IWP-v-4 IWP-c-4	$P \geq 300$	alle	3,50	0,19	1,80	0,015	1×10^{12}	6,00

Bijlage L - APPM Inspiratiedocument Duurzaam Biesbosch veer

In afzonderlijke pdf.

Bijlage M – Exploitatiebijdrage in de voorgaande jaren

Exploitatiebijdrage per jaar in €

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
	185.481,72	192.499,64	194.642,40	197.744,71	203.109,60	207.773,88	212.198,68	214.742,68

	2016	2017	2018
	216.033,30	217.264,60	220.418,68

Bijlage N – Overzicht van reizigerssoorten en aantallen

Aqua Dordt VERVOERDE PASSAGIERS VEER KOP VAN 'T LAND 2012

week	lijnbus	grote lijnbus	pass lijnbus	Tourbus Vrachtauto	land- bouw	Motor	autos	Pers	fietzers	totaal	TOTAAL KWARTAAL
52	0	0	0	0	0	0	78	77	5	160	70.806
1	155	0	366	10	7	14	2.434	782	158	3.926	
2	10	50	774	28	12	22	3.358	883	282	5.419	
3	6	52	619	14	27	7	3.306	857	209	5.097	
4	10	50	668	21	10	11	3.454	744	195	5.163	
5	10	50	604	21	17	2	3.301	740	116	4.861	
6	10	50	700	11	20	4	3.200	906	115	5.016	
7	4	56	626	19	11	11	3.382	853	161	5.123	
8	0	58	602	13	25	27	3.045	1.022	282	5.074	
9	18	47	243	37	22	33	3.237	1.092	359	5.088	
10	8	52	698	13	29	108	3.625	1.018	528	6.079	
11	0	56	624	19	27	92	3.547	1.053	546	5.964	
12	0	58	654	19	27	285	3.764	1.466	1.333	7.606	
13	0	58	688	18	32	131	3.607	1.067	629	6.230	
14	0	59	385	19	17	75	3.799	1.179	595	6.128	90.477
15	0	45	536	11	14	120	3.574	1.543	545	6.388	
16	0	54	685	10	27	59	3.824	994	383	6.036	
17	0	56	565	14	23	53	3.784	920	523	5.938	
18	0	44	183	13	36	186	3.012	1.665	1.133	6.272	
19	0	62	683	19	32	143	4.261	1.348	861	7.409	
20	0	48	449	11	23	279	3.425	1.973	1.775	7.983	
21	0	63	619	26	75	282	3.840	2.312	2.583	9.800	
22	0	48	468	24	58	221	3.473	1.626	2.042	7.960	
23	0	62	625	16	25	283	3.633	1.150	666	6.460	
24	0	59	606	28	53	122	3.617	1.441	806	6.732	
25	0	60	538	71	36	86	3.546	1.187	936	6.460	
26	0	59	399	13	30	175	3.498	1.257	1.480	6.911	
27	0	64	247	12	52	133	3.418	1.284	1.197	6.407	110.299
28	0	66	185	7	32	76	2.860	1.048	685	4.959	
29	0	65	126	9	33	192	2.644	977	1.548	5.594	
30	0	62	108	4	11	210	2.583	1.868	3.289	8.135	
31	0	66	138	73	36	214	6.121	3.539	2.137	12.324	
32	0	58	144	14	40	304	2.938	2.083	3.193	8.774	
33	0	62	129	32	88	231	4.668	3.924	3.066	12.200	
34	0	64	207	27	68	137	5.072	2.646	1.457	9.678	
35	0	64	488	29	53	261	5.322	3.164	2.041	11.422	
36	0	59	696	24	51	393	3.730	2.387	2.737	10.077	
37	0	57	719	25	39	163	3.595	1.347	1.099	7.044	
38	0	57	753	14	57	125	3.604	1.315	654	6.579	
39	0	61	784	27	57	274	3.653	1.517	733	7.106	
40	0	62	754	34	50	105	3.613	1.098	576	6.292	
41	0	65	708	26	48	36	3.514	1.089	537	6.023	
42	0	65	685	12	37	70	3.143	1.145	727	5.884	
43	0	66	229	14	42	65	3.323	1.232	520	5.491	
44	0	65	763	32	41	27	3.271	885	293	5.377	
45	0	65	594	12	27	44	3.317	1.119	436	5.614	
46	0	66	737	14	25	25	3.585	902	305	5.659	
47	0	65	753	11	21	26	3.235	786	223	5.120	
48	0	65	739	15	26	21	3.043	829	303	5.041	

49	0	65	630	15	24	7	3.008	664	150	4.563	
50	0	65	742	12	12	6	2.992	755	163	4.747	
51	0	64	715	11	19	13	2.842	580	157	4.401	
52	0	37	93	3	6	23	1.156	785	98	2.201	
53	0	11	14	2	2	0	148	49	6	232	66.645
totaal	231	2.987	27.487	1.028	1.712	6.012	181.022	70.172	47.576	338.227	338.227

Aqua Dordt VERVOERDE PASSAGIERS VEER KOP VAN 'T LAND 2013

week	lijnbus	grote lijnbus	pass lijnbus	Tourbus Vrachtauto	land- bouw	Motor	autos	Pers	fietzers	totaal	TOTAAL KWARTAAL
1	0	33	107	2	6	26	1.196	606	212	2.188	
2	0	61	719	17	27	28	2.779	805	297	4.733	
3	0	62	690	20	26	0	2.730	814	120	4.462	
4	0	62	682	19	25	0	2.666	693	117	4.264	
5	0	65	631	15	20	18	3.108	995	159	5.011	
6	0	65	705	10	10	13	3.050	901	161	4.915	
7	0	59	602	17	28	15	2.899	938	255	4.813	
8	0	65	685	24	29	15	2.917	899	183	4.817	
9	0	60	194	29	41	22	2.556	954	199	4.055	
10	0	65	676	22	52	54	3.149	1.056	430	5.504	
11	0	65	562	19	39	18	3.123	983	247	5.056	
12	0	61	678	30	18	23	3.086	882	292	5.070	
13	0	63	432	27	40	31	2.664	827	306	4.390	59.278
14	0	52	483	24	66	128	3.092	1.545	581	5.971	
15	0	60	583	16	35	199	3.317	1.240	668	6.118	
16	0	63	634	21	50	316	3.429	2.303	699	7.515	
17	0	61	537	24	38	184	3.659	1.455	1.057	7.015	
18	0	51	157	19	44	308	2.698	1.650	1.481	6.408	
19	0	52	369	60	28	184	7.049	4.136	1.569	13.447	
20	0	59	522	30	23	192	3.658	1.541	1.036	7.061	
21	0	52	464	16	18	107	3.174	1.400	510	5.741	
22	0	62	564	26	24	206	3.465	1.402	1.364	7.113	
23	0	63	540	24	23	292	3.587	1.824	1.898	8.251	
24	0	60	551	19	25	114	3.482	1.402	1.336	6.989	
25	0	65	508	7	45	88	3.058	1.171	848	5.790	
26	0	64	429	14	20	205	3.264	1.554	1.269	6.819	94.238
27	0	60	340	20	50	266	3.439	1.794	2.460	8.429	
28	0	66	205	11	37	260	3.250	1.613	2.297	7.739	
29	0	63	123	19	28	192	3.318	1.911	3.051	8.705	
30	0	57	98	4	13	158	2.788	1.864	2.017	6.999	
31	0	58	100	8	21	236	2.948	2.322	2.567	8.260	
32	0	62	104	14	21	169	2.775	2.107	2.404	7.656	
33	0	59	108	8	15	162	2.584	1.844	2.056	6.836	
34	0	65	124	9	21	151	2.693	1.634	2.295	6.992	
35	0	63	163	15	55	226	3.141	1.865	2.384	7.912	
36	0	60	516	18	42	181	3.340	1.564	1.729	7.450	
37	0	60	577	10	24	114	3.225	1.058	569	5.637	
38	0	64	638	21	33	141	3.065	1.306	707	5.975	
39	0	66	601	22	22	207	3.273	1.565	1.145	6.901	95.491
40	0	66	634	15	15	161	3.156	1.264	782	6.093	
41	0	61	554	24	14	80	3.117	1.173	598	5.621	
42	0	59	630	16	15	76	3.573	1.642	498	6.509	
43	0	63	231	13	206	80	3.012	1.390	666	5.661	
44	0	64	589	13	42	21	2.991	1.148	288	5.156	

45	0	63	516	12	35	26	2.964	936	274	4.826	
46	0	64	582	22	20	29	3.113	972	297	5.099	
47	0	64	600	9	32	23	2.929	870	268	4.795	
48	0	63	649	7	15	19	2.964	875	283	4.875	
49	0	65	626	17	44	11	2.718	704	219	4.404	
50	0	63	638	17	17	15	2.769	960	911	5.390	
51	0	65	541	15	39	11	2.554	663	210	4.098	
52	0	35	66	3	8	15	1.130	816	217	2.290	
1	0	26	37	3	2	4	427	194	36	729	65.546
totaal		3.174	24.294	916	1.686	5.820	160.111	70.030	48.522	314.553	314.553

Aqua Dordt VERVOERDE PASSAGIERS VEER KOP VAN 'T LAND 2014

week	lijnbus	grote lijnbus	pass lijnbus	Tourbus Vrachtauto	land- bouw	Motor	autos	Pers	fietzers	totaal	TOTAAL KWARTAAL
1	0	25	48	4	4	13	912	655	126	1.787	
2	0	65	592	52	10	17	2.602	986	328	4.652	
3	0	64	608	21	2	22	2.734	891	263	4.605	
4	0	65	511	40	0	13	2.807	953	265	4.654	
5	0	65	587	34	14	19	2.895	1.008	297	4.919	
6	0	64	533	53	15	17	2.727	814	225	4.448	
7	0	65	525	44	27	27	2.674	924	278	4.564	
8	0	65	185	51	16	33	2.408	958	347	4.063	
9	0	65	567	47	13	57	2.830	1.054	384	5.017	
10	0	65	589	29	34	226	2.934	1.449	1.160	6.486	
11	0	65	509	51	29	90	3.196	1.103	695	5.738	
12	0	65	528	34	17	35	3.083	965	416	5.143	
13	0	65	497	19	29	232	3.285	1.524	1.285	6.936	63.012
14	0	65	549	29	42	141	3.293	1.435	912	6.466	
15	0	65	530	46	48	188	3.383	2.458	754	7.472	
16	0	65	449	23	31	194	3.341	1.580	924	6.607	
17	0	52	307	15	31	206	3.120	1.842	1.209	6.782	
18	0	65	168	44	45	133	3.040	1.605	1.230	6.330	
19	0	65	446	38	30	55	2.862	1.238	568	5.302	
20	0	64	525	36	48	288	3.816	2.227	2.272	9.276	
21	0	62	478	23	60	224	3.822	1.901	1.511	8.081	
22	0	52	335	31	40	389	3.296	2.278	1.899	8.320	
23	0	65	499	26	49	135	3.397	1.835	1.854	7.860	
24	0	52	369	40	34	181	3.105	1.636	1.579	6.996	
25	0	65	519	41	43	194	3.314	1.529	1.503	7.208	
26	0	18	118	6	52	104	3.346	1.336	1.208	6.188	92.888
27	0	54	323	45	62	146	3.156	1.364	1.491	6.641	
28	0	63	311	19	44	117	3.174	1.422	1.089	6.239	
29	0	62	191	25	34	122	3.501	1.875	2.189	7.999	
30	0	67	117	21	27	152	2.900	1.809	2.322	7.415	
31	0	63	108	17	36	185	2.674	2.009	2.671	7.763	
32	0	66	92	3	35	105	2.189	1.465	1.793	5.748	
33	0	65	97	7	14	86	2.217	1.375	1.075	4.936	
34	0	65	129	14	28	65	2.492	1.407	1.013	5.213	
35	0	64	141	22	27	116	2.787	1.392	1.176	5.725	
36	0	65	362	28	62	247	4.797	3.141	1.907	10.609	
37	0	64	503	33	38	320	4.944	3.266	1.554	10.722	
38	0	65	521	21	14	664	5.072	2.623	1.660	10.640	
39	0	64	503	37	34	277	4.771	2.962	1.034	9.682	99.332
40	0	64	530	35	45	166	3.391	1.595	1.121	6.947	

41	0	65	501	75	37	233	4.463	2.938	578	8.890	
42	0	64	451	84	23	314	3.366	1.332	786	6.420	
43	0	64	190	25	57	85	2.978	1.422	328	5.149	
44	0	65	574	29	29	180	3.676	1.631	746	6.930	
45	0	66	493	45	28	60	3.364	1.198	308	5.562	
46	0	65	478	13	41	25	2.971	803	325	4.721	
47	0	66	462	31	28	67	3.428	1.246	382	5.710	
48	0	64	538	24	15	12	3.380	975	234	5.242	
49	0	60	493	22	36	7	2.823	847	182	4.470	
50	0	61	519	34	19	4	2.779	775	157	4.348	
51	0	61	441	31	61	9	2.756	633	130	4.122	
52	0	37	81	13	6	6	1.095	604	82	1.924	
1	0	39	54	5	5	2	475	139	38	757	71.192
totaal		3.226	20.774	1.635	1.648	7.005	163.841	78.432	49.863	326.424	326.424

Aqua Dordt VERVOERDE PASSAGIERS VEER KOP VAN 'T LAND 2015

week	lijnbus	grote lijnbus	pass lijnbus	Tourbus Vrachtauto	land-bouw	Motor	autos	Pers	fietzers	totaal	TOTAAL KWARTAAL
1	0	15	12	0	9	5	546	366	81	1.034	
2	0	65	402	21	29	9	2.555	762	173	4.016	
3	0	65	421	16	26	10	2.720	707	146	4.111	
4	0	65	455	23	24	4	2.713	661	173	4.118	
5	0	65	458	30	28	10	2.959	800	161	4.511	
6	0	65	450	25	25	6	2.852	781	192	4.396	
7	0	65	477	21	31	36	2.940	860	400	4.830	
8	0	64	468	34	15	10	2.619	767	247	4.224	
9	0	65	146	55	22	16	2.490	787	244	3.825	
10	0	65	507	42	27	172	3.110	1.168	640	5.731	
11	0	65	473	27	48	48	3.039	730	422	4.852	
12	0	65	507	42	45	75	3.060	868	475	5.137	
13	0	65	500	46	25	22	3.092	820	301	4.871	55.656
14	0	65	422	34	22	80	3.206	1.117	410	5.356	
15	0	52	284	25	28	211	3.147	1.396	1.038	6.181	
16	0	65	467	55	42	232	3.506	2.319	1.404	8.090	
17	0	65	439	27	47	91	3.437	1.234	741	6.081	
18	0	50	274	23	34	94	2.867	1.175	874	5.391	
19	0	52	174	49	44	135	2.741	1.307	1.296	5.798	
20	0	52	337	31	23	237	3.153	1.409	1.643	6.885	
21	0	66	531	50	32	200	3.714	1.414	1.836	7.843	
22	0	52	398	47	12	207	4.767	2.550	965	8.998	
23	0	65	464	95	24	293	3.898	1.333	1.862	8.034	
24	0	65	448	27	61	192	3.575	1.233	1.559	7.160	
25	0	65	435	34	58	101	3.339	1.162	1.108	6.302	
26	0	67	392	55	36	203	3.762	1.029	1.659	7.203	89.322
27	0	65	253	39	50	148	3.546	1.194	1.847	7.142	
28	0	59	157	19	35	130	3.824	1.565	1.980	7.769	
29	0	65	126	90	23	108	3.209	1.362	1.784	6.767	
30	0	62	67	33	43	135	2.832	1.560	2.427	7.159	
31	0	67	55	15	39	222	2.637	1.821	2.837	7.693	
32	0	65	76	14	29	258	2.890	2.303	4.226	9.861	
33	0	65	75	14	69	142	2.757	2.153	2.855	8.130	
34	0	65	122	13	42	208	3.225	2.068	3.142	8.885	

35	0	69	205	17	36	173	3.411	1.738	1.871	7.520	
36	0	66	420	20	40	58	3.569	1.350	872	6.395	
37	0	70	457	20	24	124	3.603	1.483	1.566	7.347	
38	0	69	472	22	34	148	3.408	1.252	802	6.207	
39	0	70	454	25	41	157	3.820	1.768	1.383	7.718	98.593
40	0	70	470	24	41	293	3.927	1.782	1.638	8.245	
41	0	72	445	11	47	119	3.573	1.110	764	6.141	
42	0	70	371	13	51	50	3.564	1.066	360	5.545	
43	0	67	156	18	40	66	3.302	1.376	706	5.731	
44	0	68	479	24	49	188	3.658	1.422	1.347	7.235	
45	0	70	402	16	48	54	3.371	1.151	731	5.843	
46	0	70	394	10	27	17	3.381	932	342	5.173	
47	0	70	488	4	29	25	3.259	792	223	4.890	
48	0	69	404	13	18	20	3.169	882	339	4.914	
49	0	70	490	15	16	25	3.585	792	257	5.250	
50	0	68	492	10	16	16	3.372	794	297	5.065	
51	0	67	443	19	27	35	3.315	973	629	5.508	
52	0	49	90	5	18	20	1.676	794	214	2.866	
1	0	56	92	3	17	16	1.054	647	268	2.153	74.559

totaal		3.368	18.496	1.460		1.766	5.654	166.744	64.885	55.757	318.130	318.130
--------	--	-------	--------	-------	--	-------	-------	---------	--------	--------	---------	---------

Aqua Dordt VERVOERDE PASSAGIERS VEER KOP VAN 'T LAND 2016

week	lijnbus	grote lijnbus	pass lijnbus	Tourbus Vrachtauto	land-bouw	Motor	autos	Pers	fietzers	totaal	TOTAAL KWARTAAL
53	0	0	0	0	11	3	449	488	95	1.046	
1	0	66	426	11	19	23	2.863	796	297	4.501	
2	0	66	429	17	6	13	3.434	750	212	4.927	
3	0	65	445	25	9	3	3.083	857	204	4.691	
4	0	66	503	14	34	17	3.172	936	285	5.027	
5	0	65	436	33	11	22	3.345	1.005	267	5.184	
6	0	65	485	24	11	20	3.089	902	226	4.822	
7	0	65	438	26	21	6	3.530	1.020	277	5.383	
8	0	66	211	19	15	17	3.250	1.183	275	5.036	
9	0	65	461	17	26	15	3.444	1.047	307	5.382	
10	0	64	455	28	23	70	3.900	1.609	734	6.883	
11	0	66	529	20	39	54	3.820	1.337	641	6.506	
12	0	65	395	16	40	68	3.772	1.443	550	6.349	65.737
13	0	53	407	18	15	231	3.670	1.704	1.073	7.171	
14	0	67	423	27	44	187	4.282	1.634	1.044	7.708	
15	0	66	439	25	10	125	4.029	2.605	862	8.161	
16	0	64	382	23	42	125	4.224	1.648	1.056	7.564	
17	0	56	210	20	20	140	3.290	1.672	1.009	6.417	
18	0	53	145	12	14	336	3.721	2.716	4.840	11.837	
19	0	65	358	31	35	142	4.201	1.946	1.654	8.432	
20	0	53	293	17	26	198	3.970	1.904	1.446	7.907	
21	0	66	354	23	17	148	4.095	1.669	1.496	7.868	
22	0	66	352	11	50	230	4.179	1.829	2.584	9.301	
23	0	66	307	22	37	223	4.206	1.794	2.200	8.855	
24	0	64	281	20	33	86	3.940	1.304	1.306	7.034	
25	0	66	290	101	15	158	4.079	1.657	2.047	8.413	106.668
26	0	63	253	34	20	123	3.619	1.407	1.891	7.410	
27	0	66	223	30	26	272	3.977	1.904	3.171	9.669	
28	0	66	154	37	65	174	3.389	1.769	2.219	7.873	
29	0	65	116	4	67	223	3.094	1.632	3.964	9.165	
30	0	64	147	2	47	168	2.691	1.333	2.867	7.319	

31	0	65	88	9	16	268	2.620	1.723	3.128	7.917	
32	0	65	94	14	23	262	2.731	1.744	3.076	8.009	
33	0	65	129	29	34	189	3.072	2.212	4.410	10.140	
34	0	66	193	18	18	234	3.442	2.046	4.152	10.169	
35	0	70	402	25	27	157	3.716	1.898	3.002	9.297	
36	0	67	492	32	20	272	3.630	1.743	3.402	9.658	
37	0	69	476	31	30	228	3.735	1.742	2.701	9.012	
38	0	66	488	16	34	314	3.775	1.904	2.784	9.381	115.019
39	0	70	444	20	31	77	3.443	1.192	1.020	6.297	
40	0	71	454	17	23	152	3.391	1.209	1.092	6.409	
41	0	75	493	98	17	197	4.427	1.733	1.381	8.421	
42	0	79	275	110	20	97	3.797	1.312	585	6.275	
43	0	76	497	112	15	109	3.713	1.406	842	6.770	
44	0	80	480	114	20	41	3.604	998	501	5.838	
45	0	79	438	110	15	27	3.644	941	353	5.607	
46	0	77	469	120	29	22	3.362	769	205	5.053	
47	0	78	461	133	19	31	3.431	906	360	5.419	
48	0	78	512	113	13	15	3.390	817	312	5.250	
49	0	78	423	262	6	15	3.391	1.073	304	5.552	
50	0	65	445	29	8	26	3.327	757	381	5.038	
51	0	67	362	25	40	9	2.826	610	207	4.146	
52	0	56	103	5	10	8	1.351	739	260	2.532	78.607
totaal		3.475	18.565	2.149	1.316	6.370	183.625	74.974	75.557	366.031	366.031

Toelichting:

In 2016 zijn substantieel meer reizigers vervoerd ten opzichte van vorige jaren, dit is het gevolg van:

Afsluiting Merwedeburg in A27 voor vrachtverkeer. Deze langdurige afsluiting heeft niet alleen geleid tot meer vrachtwagens, ook meer personenauto's maakten van de pont gebruik ten gevolge van de file's veroorzaakt door deze afsluiting.

Succes Biesboschmuseumeiland. (met name meer fietsers in het weekend)

VERVOERDE PASSAGIERS VEER KOP VAN 'T LAND 2017

week	lijnbus	grote lijnbus	pass lijnbus	Tourbus Vrachtauto	land- bouw	Motor	autos	Pers	fietzers	totaal	TOTAAL KWARTAAL
52	0	0	0	0	0	0	0	77	65	1	143
1	0	68	165	9	8	5	2.208	803	202	3.468	
2	0	66	404	15	5	8	3.196	814	232	4.740	
3	0	67	413	22	7	11	3.438	1.197	332	5.487	
4	0	65	415	13	5	10	3.506	1.002	303	5.319	
5	0	67	403	14	8	20	3.498	1.087	412	5.509	
6	0	66	450	15	13	7	3.241	925	214	4.931	
7	0	67	427	21	4	38	3.680	1.137	457	5.831	
8	0	67	453	12	3	23	3.613	932	296	5.399	
9	0	70	182	19	5	25	2.921	1.087	269	4.578	
10		66	401	38	3	140	3.832	1.436	902	6.818	
11	0	67	341	30	19	100	3.887	1.031	826	6.301	
12	0	66	430	35	3	159	4.411	1.458	972	7.534	
13	0	67	371	44	28	216	4.377	1.648	1.530	8.281	74.339
14	0	67	427	17	6	319	4.388	1.969	2.073	9.266	
15	0	67	337	18	20	141	4.244	1.449	894	7.170	
16	0	51	258	26	22	211	4.168	2.059	977	7.772	
17	0	53	157	8	22	219	3.295	1.914	1.581	7.249	
18	0	70	278	24	27	207	4.115	1.756	1.757	8.234	
19	0	67	342	27	18	195	4.406	1.713	1.522	8.290	
20	0	67	365	22	11	267	4.465	1.928	2.462	9.587	
21	0	55	200	23	8	398	4.234	2.958	5.983	13.859	
22	0	60	348	21	38	237	4.361	2.102	3.804	10.971	
23	0	54	268	31	108	299	4.761	2.344	2.869	10.734	
24	0	66	329	55	58	218	4.602	2.115	3.452	10.895	
25	0	66	322	20	37	153	4.281	1.667	2.071	8.617	
26	0	65	287	22	46	161	4.172	1.433	1.462	7.648	120.292
27	0	65	195	15	6	315	4.001	1.709	3.703	10.009	
28	0	67	170	26	26	138	3.414	1.626	2.363	7.830	
29	0	65	118	17	35	172	3.101	1.827	3.806	9.141	
30	0	65	101	28	22	197	2.539	1.677	2.574	7.203	
31	0	65	126	15	32	279	2.701	1.740	4.058	9.016	
32	0	65	136	9	38	204	2.749	1.793	3.612	8.606	
33	0	69	166	12	26	262	2.921	1.791	3.399	8.646	
34	0	66	212	19	28	294	3.819	2.248	5.720	12.406	
35	0	65	275	21	52	188	3.653	1.551	3.338	9.143	
36	0	67	396	20	16	243	3.567	1.554	1.453	7.316	
37	0	66	329	15	20	92	3.642	1.428	907	6.499	
38	0	67	380	13	30	320	3.908	1.678	2.687	9.083	
39	0	66	360	23	19	106	3.653	1.575	1.529	7.331	112.229
40	0	66	400	19	24	40	3.896	1.690	498	6.633	
41	0	70	355	19	29	332	3.910	1.582	2.391	8.688	
42	0	65	208	5	14	78	3.151	1.745	1.548	6.814	
43	0	67	382	15	19	48	3.679	1.252	588	6.050	
44	0	67	370	17	21	47	3.468	1.074	579	5.643	
45	0	67	341	27	15	44	3.536	1.043	386	5.459	
46	0	67	382	21	18	22	3.793	1.003	377	5.683	
47	0	66	374	28	3	17	3.372	862	319	5.041	
48	0	67	371	22	6	12	3.231	775	229	4.713	
49	0	66	381	21	5	17	3.257	679	217	4.643	
50	0	57	326	27	11	3	3.093	771	161	4.449	
51	0	60	344	27	12	11	3.046	773	235	4.508	
52	0	35	66	1	9	18	1.310	865	142	2.446	
1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	70.770
totaal		3.355	16.037	1.083	1.068	7.286	187.787	76.340	84.674	377.630	377.630
		3.475	18.565	2.149	1.316	6.370	183.625	74.974	75.557	366.031	366.031

VERVOERDE PASSAGIERS VEER KOP VAN 'T LAND 2018

week	lijnbus	grote lijnbus	pass lijnbus	tourbus vrachtauto	landbouw	motor	autos	pers	fietzers	totaal
1	0	36	53	5	0	21	2.161	1.072	264	3.612
2	0	60	339	26	12	43	3.804	1.340	509	6.133
3	0	60	322	10	0	20	3.756	1.084	212	5.464
4	0	60	350	12	3	35	3.603	988	348	5.399
5	0	60	321	14	7	24	3.715	1.082	292	5.515
6	0	60	407	15	8	16	3.696	967	249	5.418
7	0	60	395	20	12	32	4.119	1.360	454	6.452
8	0	60	326	26	34	37	3.774	1.213	295	5.765
9	0	60	168	11	18	9	3.188	923	143	4.520
10	0	58	337	21	33	41	3.992	1.169	489	6.140
11	0	60	291	24	21	18	3.807	935	350	5.506
12	0	60	328	31	25	87	4.082	1.185	674	6.472
13	0	60	281	29	20	76	4.154	1.395	594	6.609
14	0	48	269	15	20	360	4.025	1.835	1.673	8.245
15	0	60	289	15	18	262	4.373	1.489	1.209	7.715
16	0	60	356	29	15	406	4.694	1.887	2.950	10.397
17	0	48	220	29	18	142	3.553	1.278	888	6.176
18	0	33	92	27	23	494	4.226	1.806	3.125	9.826
19	0	48	195	11	39	375	4.011	2.615	3.908	11.202
20	0	60	339	27	25	316	4.182	1.700	3.277	9.926
21	0	48	237	27	21	312	4.447	2.131	4.028	11.251
22	0	60	353	17	9	262	4.641	1.851	2.541	9.734
23	0	60	300	14	37	309	4.410	2.064	3.206	10.400
24	0	60	320	16	14	169	4.014	1.497	2.022	8.112
25	0	60	255	17	21	198	4.212	1.470	2.441	8.674
26	0	30	96	15	34	266	4.505	1.968	4.201	11.115
27	0	59	211	18	21	318	4.840	2.055	4.333	11.855
28	0	60	158	10	19	302	4.499	1.975	4.290	11.313
29	0	60	113	15	18	357	4.051	2.375	5.176	12.165
30	0	60	73	11	55	181	2.948	2.006	3.430	8.764
31	0	60	51	9	17	302	2.960	2.088	5.443	10.930
32	0	60	70	13	29	268	3.592	2.937	4.110	11.079
33	0	60	104	14	15	216	3.407	2.202	4.414	10.432
34	0	60	96	13	13	169	3.649	2.014	2.992	9.006
35	0	60	188	17	15	257	4.474	2.165	3.729	10.905
36	0	60	364	17	35	204	5.522	2.878	2.710	11.790
37	0	60	410	15	16	237	4.021	1.516	2.447	8.722
38	0	60	453	19	18	256	4.071	1.402	1.894	8.173
39	0	60	472	21	20	188	4.349	1.599	2.119	8.828
40	0	60	372	11	20	226	4.248	1.463	1.700	8.100
41	0	58	345	22	18	343	4.606	1.648	2.825	9.865
42	0	60	418	26	13	172	4.456	1.499	1.809	8.453
43	0	60	136	11	28	50	3.730	1.318	581	5.914
44	0	60	398	8	16	68	4.236	1.258	799	6.843
45	0	60	333	8	7	52	4.073	885	522	5.940
46	0	60	400	18	21	40	4.327	985	570	6.421
47	0	60	440	14	7	18	3.790	807	358	5.494
48	0	60	398	4	17	21	3.998	793	284	5.575
49	0	60	457	12	8	30	3.708	736	295	5.304
50	0	61	435	23	4	17	4.194	1.050	254	6.038
51	0	60	387	12	6	9	3.597	653	223	4.947
52	0	33	39	5	0	6	1.525	988	283	2.879
1	0	12	8	0	0	3	216	109	23	371
totaal		2.972	14.568	869	943	8.640	206.229	79.708	97.955	411.884

VERVOERDE PASAGIERS VEER KOP VAN T LAND 2019 Dordrecht

week	datum	lijnbus	grote lijnbus	pass lijnbus	Tourbus Vrachtauto	land- bouw	Motor	autos	Pers	fietzers	totaal
1	1-1-2019										0
	2-1-2019		6	6			2	2	57	59	127
	3-1-2019		6	7					151	51	235
	4-1-2019		6	12					206	57	294
	5-1-2019		6					1	168	53	251
	6-1-2019							1	76	60	155
2	7-1-2019		6	30	2			3	74	59	163
	8-1-2019		6	33					294	41	407
	9-1-2019		6	43			2	3	308	45	405
	10-1-2019		6	38	1				307	53	436
	11-1-2019		6	48	2			1	438	57	571
	12-1-2019		6				6		322	60	459
3	13-1-2019								45	25	78
	14-1-2019		6	30	2				55	51	107
	15-1-2019		6	41	1			2			
	16-1-2019		6	47					348	58	475
	17-1-2019		6	26			2	1	351	48	478
	18-1-2019		6	32	1		2		299	37	414
4	19-1-2019		6				2		391	47	503
	20-1-2019						2		369	71	517
	21-1-2019							1	127	115	267
	22-1-2019		6	27			1		135	136	295
	23-1-2019		6	41	2		2		364	57	482
	24-1-2019		6	38					331	43	439
5	25-1-2019		6	38	2		2		266	54	375
	26-1-2019		6	49	1				306	72	443
	27-1-2019				1				280	50	407
	28-1-2019								84	70	163
	29-1-2019		6	29			2		63	51	115
	30-1-2019		6	32	1				308	47	407
6	31-1-2019		6	31	1				358	44	466
	1-2-2019		6	35				1	300	52	402
	2-2-2019		6	32	2		1		339	57	457
	3-2-2019						4		305	69	434
	4-2-2019		6	44				2	72	39	120
	5-2-2019		6	46	1				132	117	295
7	6-2-2019		6	33	1		4	1	315	67	452
	7-2-2019		6	27	2		2	1	327	56	466
	8-2-2019		6	30	2			1	337	43	439
	9-2-2019		6						361	64	481
	10-2-2019							3	331	48	437
	11-2-2019		6	33	1		3	1	104	79	198
8	12-2-2019		6	35					57	53	115
	13-2-2019		6	41			2	3			
	14-2-2019		6	27	1			1	370	49	488
	15-2-2019		6	34			2	3	384	64	522
	16-2-2019							1	330	64	467
	17-2-2019		6				1	2	526	88	703
9	18-2-2019		6	34	3		1	12	392	85	610
	19-2-2019		6	31	1		2	22	129	129	431
	20-2-2019		6	36	1		17		167	187	579
	21-2-2019		6	29	2		9	3	339	60	515
	22-2-2019		6	31	2		2	3	372	59	506
	23-2-2019		6	31	2		4	3	339	69	489
10	24-2-2019		6				2	3	473	105	655
	25-2-2019						2	3	340	83	529
	26-2-2019						19		165	120	503
	27-2-2019		6	11			37		166	206	667
	28-2-2019		6	21			10		336	88	539
	29-2-2019		6	16			12		393	97	658
11	30-2-2019		6	14			4	7	333	139	744
	1-3-2019		6	12			2	4	328	53	435
	2-3-2019				1		6	1	246	53	348
	3-3-2019						3	8	133	105	275
	4-3-2019		6	28				1	53	36	90
	5-3-2019		6	31			4		279	38	378
12	6-3-2019		6	37	1		2	1	367	66	509
	7-3-2019		6	30			8	1	343	218	633
	8-3-2019		6	29				2	399	53	506
	9-3-2019						2	1	368	81	541
	10-3-2019								124	87	239
	11-3-2019		6	46					51	39	93
13	12-3-2019		6	27	2		2	1	386	48	507
	13-3-2019		6	18	2				400	58	520
	14-3-2019		6	30	1			1	548	74	661
	15-3-2019		6	40	3		6	2	369	50	473
	16-3-2019						2		359	46	485
	17-3-2019		6	32	1			2	85	52	151
14	18-3-2019		6	30	1			1	118	95	219
	19-3-2019		6	35	1			3	372	62	507
	20-3-2019		6	29	3			6	425	73	596
	21-3-2019		6	28	5		3	8	365	54	504
	22-3-2019								374	74	532
	23-3-2019		6					11	438	129	711
15	24-3-2019							46	145	132	369
	25-3-2019		6	29			2		175	214	600
	26-3-2019		6	29					359	55	478
	27-3-2019		6	29	3			4	363	46	497
	28-3-2019		6	20	2			1	364	74	545
	29-3-2019		6	23			13	7	464	99	696
16	30-3-2019						1		441	137	779
	31-3-2019							103	172	181	644
											4.091

Bijlage O – Personeelsoverzicht

Overzicht medewerkers Aqua Dordt b.v.
stand per 1 januari 2018

naam	functie	uren per week	bruto salaris per maand*	onregel matigheids toeslag	vergoeding wachtdienst	maaltijd vergoeding
a	schipper	35,41	2.838,19	280,35	95,28	28,20
b	schipper	36,93	2.893,89	280,35	95,28	28,20
c	schipper	30,5	2.189,53	280,35	95,28	28,20
d	kaartverkoper	30,5	2.178,10	280,35	95,28	28,20
e	kaartverkoper	30,5	2.166,83	280,35	95,28	28,20
f	kaartverkoper	30,5	1.820,11	280,35	95,28	28,20
g	(oproep)kaartverk.	18,5	1.134,40	140,44	47,73	14,13

Bedragen per maand

Alle medewerkers nemen deel aan het ABP pensioenfonds

*) exclusief:

opleidingskosten

bedrijfskleding

vakantiegeld

Overig:

Per 1 april zijn twee schippers; a en c uit dienst gegaan.

Hiervoor zijn twee schippers met full time contract van 36,93 uur in dienst getreden
HTM CAO 2008 is uitgangspunt bij de arbeidsvoorwaarden

2. overige uitkeringen:

uitkering bonus niet ziek € 125, per kwartaal

einde jaarsuitkering 500,-

reiskosten afhankelijk van woonplaats

3. De werknemers met een contract van 30,5 uur werken regelmatig extra ter vervanging van afwezige collegae

4. Om het rooster sluitend te krijgen wordt ook een beroep gedaan op oproepkrachten en medewerkers werkzaam op andere ponten van Ottevanger OV

Bijlage P – Opbrengstgegevens per kaartsoort

OMZETGEGEVENS JAAR 2012			
enkele reis	aantal kaartjes	opbrengst	opbrengst ex BTW
kind	2.300	920,00	867,92
volwassen	68.300	54.640,00	51.547,17
motor	4.400	7.040,00	6.641,51
auto	57.000	142.500,00	119.747,90
10 vaarten kaart			
kind	350	1.085,00	1.023,58
volwassen	3.150	17.640,00	16.641,51
auto	8.850	154.875,00	130.147,06
totaal omzet		378.700,00	326.616,66

OMZETGEGEVENS JAAR 2013			
enkele reis	aantal kaartjes	opbrengst	opbrengst ex BTW
kind	2.900,00	1.160,00	1.094,34
volwassen	70.400,00	56.320,00	53.132,08
motor	4.700,00	7.520,00	7.094,34
auto	52.900,00	132.250,00	124.764,15
10 vaarten kaart			
kind	375,00	1.162,50	1.096,70
volwassen	3.400,00	19.040,00	17.962,26
auto	7.550,00	132.125,00	124.646,23
totaal omzet			

		349.577,50	329.790,09
--	--	------------	-------------------

OMZETGEGEVENS JAAR 2014			
enkele reis	aantal kaartjes	opbrengst	opbrengst ex BTW
kind	3700	1.480,00	1.396,23
volwassen	75200	60.160,00	56.754,72
motor	5100	8.160,00	7.698,11
auto	57200	143.000,00	134.905,66
10 vaarten kaart			
kind	300	930,00	877,36
volwassen	3050	17.080,00	16.113,21
auto	7050	123.375,00	116.391,51
totaal omzet		354.185,00	334.136,79

OMZETGEGEVENS JAAR 2015			
enkele reis	aantal kaartjes	opbrengst	opbrengst ex BTW
kind	5100	2.040,00	1.924,53
volwassen	74100	59.280,00	55.924,53
motor	4400	7.040,00	6.641,51
auto	54700	136.750,00	129.009,43
10 vaarten kaart			
kind	350	1.085,00	1.023,58
volwassen	3150	17.640,00	16.641,51
auto	7950	139.125,00	131.250,00
totaal omzet		362.960,00	342.415,09

OMZETGEGEVENS JAAR 2016			
enkele reis	aantal kaartjes	opbrengst	opbrengst ex BTW
kind	4800	1.920,00	1.811,32
volwassen	90700	72.560,00	68.452,83
motor	4600	7.360,00	6.943,40
auto	61200	153.000,00	144.339,62
10 vaarten kaart			
kind	500	1.550,00	1.462,26
volwassen	3750	21.000,00	19.811,32
auto	8450	147.875,00	139.504,72
totaal omzet		405.265,00	382.325,47

OMZETGEGEVENS JAAR 2017			
enkele reis	aantal kaartjes	opbrengst	opbrengst ex BTW
kind	3500	1.400,00	1.320,75
volwassen	79200	63.360,00	59.773,58
motor	4100	6.560,00	6.188,68
auto	49600	124.000,00	116.981,13
10 vaarten kaart			
kind	425	1.318,00	1.243,40
volwassen	3750	21.000,00	19.811,32
auto	8350	146.125,00	137.853,77
Pidion verkoop apparaat*		47.082,00	44.417,00
totaal omzet			387.589,63

OMZETGEGEVENS JAAR 2018			
enkele reis	aantal kaartjes	opbrengst	opbrengst ex BTW
kind	4100	€ 1.640,00	€ 1.547,17
volwassen	104000	€ 83.200,00	€ 78.490,57
motor	6600	€ 10.560,00	€ 9.962,26
auto	62300	€ 155.750,00	€ 146.933,96
10 vaarten kaart			
kind	375	€ 1.162,50	€ 1.096,70
volwassen	3950	€ 22.120,00	€ 20.867,92

auto	9050	€ 158.375,00	€ 149.410,38
totaal omzet			€ 408.308,96

* niet uitsplitsbaar

*Toelichting omzet
Aqua Dordt bv*

omzet	2012	2013	2014	2015	2016	2017	<u>2018</u>
kaartverkoop aan boord	326.617	329.790	334.137	342.415	382.325	387.590	€ 408.309
verkoop op rekening	82.210	67.054	82.781	72.104	64.505	62.446	€ 71.651
totaal	408.827	396.844	416.918	414.519	446.830	450.036	€ 479.960

verkoop op rekening betreft o.a.:

1. Grootgebruik Aqualab Zuid (tariefafpraak 2% korting op het 10 vaartentarief)
2. Arriva voor Buslijn 620 (15% korting op het 10 vaartenkaarttarief)

plus verkoop op rekening aan kleinere grootgebruikers:

- Staatsbosbeheer
- evenementenorganisaties
- Rijkswaterstaat voor extra varen tijdens afsluiting Merwededebrug

en € 1440,- reclameopbrengsten.