



1e NOTA VAN INLICHTINGEN

Versie: 20-06-2019

Van:	Gemeente Purmerend
Betreft aanbesteding:	Beheer tijdelijke woningen
Zaakmap:	FICA61577

De vragen en de daarop gegeven antwoorden moeten worden beschouwd als integraal onderdeel van de procedurestukken en worden op TenderNed gepubliceerd. In geval van tegenstrijdigheden tussen de Nota van inlichtingen en eerder verstrekte documenten prevaleert het bepaalde in de Nota van inlichtingen.

Nr.	Document	Paragraaf / pagina	Vraag	Antwoord
1	Presentatie Kick off d.d. 11-06-2019		Vraag Kick off: Worden de sheets van presentatie t.b.v. Kick- off d.d. 11-06-2019 gedeeld?	Ja, deze worden gepubliceerd bij de nota van inlichtingen (zie bijlage 1).
2	Selectieleidraad		Vraag Kick off: Worden de tijdelijke woningen gasloos gebouwd? Hoe worden de woningen verwarmd en van warm water voorzien?	De woningen waarvoor opdracht is gegeven worden all- electric met goede isolatie, zonnepanelen, een Inventum Ecolution Modul Air warmtepomp en Maxtank boiler 100 liter opgeleverd. (De raamovereenkomst voor de aanschaf van de woningen maakt het in de toekomst ook mogelijk om in de voor stadsverwarming te kiezen (en zelfs gas maar daar zal gezien de duurzaamheidsambities naar verwachting niet voor worden gekozen).)
3	Selectieleidraad	Paragraaf 4.2.1 en 4.2.2	Vraag Kick off Is het indienen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocumen (UEA) bij aanmelding voldoende om te voldoen aan de eisen ten aanzien van Beroepsbevoegdheid en Financiële en economische draagkracht?	Ja, voor de aanmelding is het voldoende in het UEA te verklaren dat hieraan voldaan wordt. Er hoeft ook geen Kvk- uittreksel te worden overlegd. Na aanmelding kan wel door de gemeente om aanvullende stukken worden gevraagd (zie paragraaf 4.3).
4	Selectieleidraad (en Model referentie(s))	Technische bekwaamheid Paragraaf 4.2.3	Vraag Kick off: Onder sub C is opgenomen: <i>Het moet gaan om woninghuur, anti- kraak, logies ten behoeve van arbeidsmigranten of huisvesting van statushouders.</i> a. Moeten wij om aan de geschiktheidseis voldoen voor al deze doelgroepen/categorieën referentie(s) indienen van 75 woningen? b. Zijn het aantal referenties van belang bij de ranking/is er meerwaarde te behalen?	.a. Nee. Het moet gaan om totaal 75 woningen ten behoeve één van deze "doelgroepen/categorieën". .b. Aan de geschiktheidseis wordt wel of niet voldaan en is niet bepalend voor de ranking. In de in te dienen visie kunt u wel naar voren brengen welke ervaring u nog meer heeft opgedaan. Het is namelijk mogelijk dat een partij die meer ervaring heeft opgedaan in het verleden meer vertrouwen geeft kennis en ervaring te hebben met administratief/financieel/commercieel, technisch en sociaal beheer op een wijze die aansluit bij gemeente en de doelgroep (zie Scoretbel).
5	Selectieleidraad		Vraag Kick off: Is het aantal tevredenheidsverklaringen bepalend voor de ranking?	Nee, je voldoet of niet het aantal is niet van belang. Het aantal woningen dat gevraagd wordt moet ingediend worden. Zie ook antwoord 4b.
6	Selectieleidraad		Vraag Kick off: Kan de gemeente iets zeggen over prijs/kwaliteitverhouding in de 2e fase?	We gaan gunnen op waarde. Het niet uitgedrukt in percentages maar in euro's. Zowel kwaliteit als prijs kunnen daarin doorslaggevend zijn.
7	Selectieleidraad		Vraag Kick off: In de uitvraag staan vijf locaties, er worden nu vier locaties genoemd?	De locaties Kanaaldijk, Etserstraat en Karekietspark zijn definitief. Westerweg 69 is onzeker. Verzettslaan is in voorbereiding van besluitvorming. Het kan zijn dat er nog een locatie wordt toegevoegd. Het coalitieakkoord is erop gericht om 200 woningen te realiseren. De raamovereenkomst met de aannemer geeft de mogelijkheid om in de toekomst nog meer woningen te realiseren zonder opnieuw aan te besteden.
8	Selectieleidraad	2.4 Inlichtingen en communicatie Kick-off bijeenkomst	Door vakantie zijn wij helaas niet aanwezig geweest bij de Kick off. Is het toch mogelijk om ons bedrijf aan te melden?	Ja, dat is mogelijk.
9	Bestek/beschrijvend document		Sluit de bewoner zelf een contract af voor elektra?	Ja, dat is correct.

Nr.	Document	Paragraaf / pagina	Vraag	Antwoord
10	Bestek/beschrijvend document		a. Kunt u aangeven hoe de administratieve procedure inzake het financieel beheer verder loopt? b. Wat wordt er derhalve verstaan onder financieel beheer? c. Betreft het alleen administratie of heeft het ook betrekking op kasstromen? Subvragen zijn: d. Wie int de huren en wie draagt de financieel risico's in deze? Staat de gemeente garant voor laatbetalers en wanbetalers? e. Wie verzorgt de incassoprocedure bij wanbetaling en kan de beheerder, indien financieel het risico van de huur draagt, wanbetalers in een korte procedure uitzetten? f. Worden statushouders voorgedragen als huurder? g. Kunnen servicekosten in de zin van sociaal beheer, schoonmaakkosten en collectieve energie worden doorbelast in de huur? Wie draagt hiervan het financieel risico?	a. Om u een beter beeld te geven is het concept- Programma van eisen bijgevoegd (zie bijlage 2). Dit is een concept en wordt nog aan gewerkt. Het definitieve programma van eisen wordt verstrekt aan de uitgenodigde partijen voor de gunningsfase samen met de overeenkomst. (Vervolgens zijn er nog vragen mogelijk. Mocht u al eerder input willen leveren op dit concept dan is dat een welkome feedback om te komen tot een beter stuk, maar dit is in principe niet voor selectiefase die gaat over de inschrijver, maar voor de gunningsfase die gaat over de inschrijving.) f. Dat is niet de primaire doelgroep, maar is ook niet uitgesloten. g. De vergoeding voor het beheer wordt aan de gemeente gefactureerd niet aan de huurders. Over het algemeen worden kosten zoals schoonmaak ondergebracht in servicekosten. Dat zal hier naar verwachting ook zo worden geregeld. Zoals opgenomen in het concept- Programma van eisen wordt de huur- en de servicekosten geïnd door de beheerder. Indien dit echt niet mogelijk blijkt en de incasso hiervan in afstemmen met de gemeente stopt dan is het niet zo dat dit alsnog voldaan moet worden door de beheerder. Het all electric concept heeft zonnepanelen. Wat en of hierover nog iets moet worden opgenomen moet nog worden uitgewerkt in de op te stellen standaard huurovereenkomst.
11	Bestek/beschrijvend document		a. Hoever strekt het technisch beheer? b. Zijn jaar contracten voor bij voorbeeld liften, rioolontstopping en hydroforen afgekocht bij de bouwer / ontwikkelaar? c. Wie draagt de financieel verantwoordelijkheid / risico voor planmatig onderhoud aan schil en werktuigbouwkundige installaties?	a. Zie 2.1 e.v. concept- Programma van eisen (bijlage 2) b. Zie 2.1 concept- Programma van eisen (bijlage 2) c. Zie 2.1 concept- Programma van eisen (bijlage 2)
12	Bestek/beschrijvend document		a. Wij nemen aan dat de uitvoering van het klachten-, mutatie- en serviceonderhoud behoort tot het speelveld van de beheerder, de financiële kant hiervan ligt bij de eigenaar? b. Is er een heldere demarcatie tussen hetgeen valt bij de beheerder en dat wat valt bij de eigenaar?	a. Zie concept- Programma van eisen (bijlage 2) b. Zie concept- Programma van eisen (bijlage 2)
13	Bestek/beschrijvend document		Wat gebeurt er als er leegstand gaat optreden buiten de verantwoordelijkheid van de beheerder?	Het leegstandsrisico ligt financieel bij de gemeente. De gemeente is ook verantwoordelijk voor het aandragen van kandidaat huurders. Van de beheerder wordt wel verwacht dat leegstand als gevolg van mutaties zo beperkt mogelijk wordt gehouden. Zie 1 sub n van concept- Programma van eisen (bijlage 2)
14	Bestek/beschrijvend document		Wie draagt de verantwoordelijkheid en de juridische kosten / financieel risico's van de tijdelijke huurcontracten indien een huurder geen alternatief heeft aan het einde van het tweede jaar?	De gemeente.
15	Bestek/beschrijvend document	Selectieidraad	In de selectieidraad document wordt een huurprijs aangegeven van € 500,- per maand. Is dit inclusief servicekosten?	Dit is exclusief servicekosten.
16	Bestek/beschrijvend document	Planning projecten	Kan de gemeente een planning geven van de oplevering van de verschillende deelprojecten?	De concept planning van de oplevering van de diverse locaties is naar verwachting: - Kanaaldijk: eind 2019 - Karrekietpark: 1e kwartaal 2020 - Etserstraat: 1e kwartaal 2020
17	Bestek/beschrijvend document	Kwaliteitseis	De gemeente Purmerend opteert voor een beheerder met kwalitatief hoogwaardige dienstverlening. Is het daarmee een eis van de gemeente dat de toekomstige beheerder ingeschreven moet zijn in het register van het Keurmerk Leegstandbeheer? Zo niet, neemt de gemeente in overweging alsnog deze kwaliteitseis op te nemen?	Dit is geen eis. Wij nemen dit ook niet op als geschiktheidseis omdat de geschiktheidseisen ons inziens voldoende zijn. Ook gaat het niet om leegstandbeheer. De gemeente staat wel open voor partijen die aan leegstandbeheer doen.
18	Bestek/beschrijvend document	Servicekosten	Is de beheerder vrij in het bepalen van de servicekostencomponenten (complexbeheerder, glasbewassing etc.) en het daarbij horende voorschotbedrag?	Beheerder denkt mee en doet voorstellen. De gemeente beslist.
19	Bestek/beschrijvend document	Huurprijs	Is de beheerder vrij in het vaststellen van de hoogte van de huurprijs aan de tijdelijke huurders?	Beheerder denkt mee en doet voorstellen. De gemeente beslist.
20	Bestek/beschrijvend document	Maximale huurprijs	Wat is de maximale huurprijs van de verschillende typen woningen op basis van de actuele WWS-puntenwaarderingsystematiek (inclusies WOZ-waarde en EPV) ?	Voor woningtype 1 is dit berekend op € 550,-. Voor woningtype 2 zal dit hoger zijn vanwege de grotere oppervlakte.
21	Bestek/beschrijvend document	Scoretabel	U geeft aan dat het maximaal aantal pagina's exclusief een toegevoegde voorkant is. a. Kunt u aangeven of het inschrijver is toegestaan om ook bijlagen toe te voegen? b. En zo ja, verbindt u voorwaarden aan de inhoud en/of vorm van deze bijlagen? c. Zo ja, welke voorwaarden zijn dit?	U dient geen bijlagen toe te voegen en het in de Scoretabel aangegeven aantal pagina's aan te houden.
22	Bestek/beschrijvend document	Selectieidraad pag 13	a. Kan de gemeente bevestigen dat de visie van maximaal 2 pagina's excl. voorkant en incl eventuele bijlage is? b. Of mogen er bijlagen aan worden toegevoegd? Zo ja, zit hier een limiet aan?	a. Zie vraag/antwoord antwoord 21. b. Idem.
23	Bestek/beschrijvend document	Selectieidraad pag 13	a. Klopt het dat de gemeente naast de referentie een tevredenheidsverklaring verwacht? b. Zo ja, dient dit dan 1 referent te zijn of mag dit separaat door verschillende organisaties worden ingevuld en door opdrachtnemer worden aangeleverd?	a. Ja, dat klopt. b. Per referentie dient u 1 tevredenheidsverklaring (een referentie zonder tevredenheidsverklaring is niet geldig en andersom).

Nr.	Document	Paragraaf / pagina	Vraag	Antwoord
24	Bestek/beschrijvend document	Selectieleidraad pag 13	Kan de gemeente een inschatting maken hoeveel kandidaat bewoners er per doelgroep gehuisvest kunnen worden?	70% van de huurders zijn door de gemeente aan te wijzen spoedzoekers. Hierbij wordt geen onderverdeling in doelgroepen aangehouden en dit kan ook sterk veranderen. 30% van de huurders worden door loting geselecteerd.
25	Bestek/beschrijvend document	Scoretabel	Dient inschrijver haar visie op sociaal beheer, technisch beheer en administratief/financieel/commercieel beheer op totaal 2 A4 te formuleren, of is het inschrijver toegestaan haar visie per beheer subject op 2 A4 te formuleren (totaal 6 A4)?	2 A4 totaal. Zie ook vraag/antwoord antwoord 21.
26	Bestek/beschrijvend document	Selectieleidraad pag 13	De gemeente verwacht een referentie met daarin bij onderdeel C een aantal mogelijke vormen van beheer. De doelgroepen op pagina 4 m.b.t. het toewijzen van kandidaten staan niet gespecificeerd. In relatie tot elkaar kan de gemeente aangeven welke doelgroepen er nu precies gehuisvest gaan worden?	Zie vraag 24.
27	Eisen en criteria	Selectieleidraad pag 4	Heeft de gemeente al een lijst met kandidaten paraat? Of moet deze lijst nog worden opgesteld?	Er is nog geen definitieve lijst met kandidaten. Wel is er een lange lijst met geïnteresseerden.
28	Aanbestedingsprocedure	Beoordeling	In het beoordelingsvoorbeeld op bladzijde 15 punt 3 stelt u dat “de gemeente kan besluiten alsnog degene die op het interview / kennismaking de volgende in rangorde is door te laten gaan”. Gegadigde is van mening dat het interview / kennismaking in deze selectiefase niet speelt, maar dat dit aan de orde komt bij de inschrijvingsfase. Kunt u de mening van inschrijver bevestigen? Zo nee, kunt u uw beoordelingsvoorbeeld verduidelijken?	Dat klopt. De tekst bij punt 3 op blazijde 5 word vervangen door: <i>Indien gegadigden ex aequo op de 5e plaats eindigen zal het lot bepalen welke gegadigde door gaat. Indien een partij om wat voor reden dan ook besluit om niet door te gaan en dus niet te zullen inschrijven dan kan de gemeente besluiten alsnog de volgende gegadigde in rangorde door te laten gaan.</i>
29	Aanbestedingsprocedure	Selectieleidraad pag 4	Is het mogelijk om voorafgaand aan plaatsing een gesprek te laten plaatsvinden tussen afdeling WMO van de gemeente en de opdrachtnemer?	De gemeente verwacht dat er veel contact is tussen de beheerder en het WMO loket. De manier waarop dit wordt georganiseerd en de exacte momenten waarop dit plaatsvindt willen we graag later in de aanbesteding terugzien in het plan van aanpak, in de gunningsfase. Met andere woorden: we verwachten dat de uitgenodigde beheerders voor de gunningsfase daar een goed plan voor indienen.
30	Aanbestedingsprocedure	Selectieleidraad pag 4	De gemeente heeft de toewijzing al gekaderd. Wat gebeurt er als te weinig kandidaten zijn van een bepaalde doelgroep of überhaupt als er te weinig kandidaten zijn?	Gezien het tekort aan woningen en de gebleken interesse ligt dit niet in lijn der verwachting. Mocht dit zich toch voordoen dan zal gezocht worden naar andere huurders. Het vinden van voldoende huurders is een taak van de gemeente.
31	Aanbestedingsprocedure	Selectieleidraad pag 4	Staat de gemeente open om vanuit opdrachtnemer haar werkwijze aan te horen m.b.t. het werven en selecteren van kandidaat bewoners of staat de wijze van werving & selectie bij voorbaat al vast?	Hier staat de gemeente in principe voor open. Als u uitgenodigd wordt voor de gunningsfase staat het u vrij om in het dan in te dienen plan van aanpak een suggestie hiervoor in te brengen. Zie ook antwoord 29.
32	Aanbestedingsprocedure	Selectieleidraad pag 4	Mag de opdrachtnemer kandidaat bewoners weigeren, indien er gegronde argumenten voor zijn?	De gemeente bepaalt wie er in haar woningen een plek krijgen. Voor eventuele argumenten om een woning niet toe te wijzen staat de gemeente open. De gemeente beslist uiteindelijk.
33	Aanbestedingsprocedure	Selectieleidraad pag 4	Kan de gemeente nader toe lichten wat zij exacte verstaat onder een maatschappelijke, sociale of een economische binding hebben met Purmerend.	Er is gekozen voor deze brede definitie om bij uitvoering enige flexibiliteit te hebben. Er moet gedacht worden aan mensen die in Purmerend werken, sterke familiebanden hebben met inwoners van Purmerend, of op een andere manier sterk met Purmerend zijn verbonden.
34	Aanbestedingsprocedure	Referentie / Kerncompetentie	Op bladzijde 13 van de selectieleidraad geeft u aan dat na 14 augustus 2019 verificatie van de opgegeven referenties zal plaatsvinden. Kunt u met de verificatie rekening houden dat het vakantieperiode is en dat mogelijk onze contactpersonen om die reden afwezig zijn? Zo ja, kunt u aangeven op welke wijze u om gaat met een opgegeven referentie in geval van afwezigheid?	Wij verzoeken u om in dat geval aan te geven wanneer de referent precies met vakantie is of vervanger op te nemen in het formulier Model referentie(s).
35	Aanbestedingsprocedure	Selectieleidraad pag 3	De gemeente lijkt al een juridisch model in gedachte te hebben. Is deze veronderstelling correct? Zo ja, welk model heeft de gemeente in gedachte? Zo nee, is het dan een opdrachtnemer om een juridisch model aan te dragen?	Bij uitnodiging voor de gunningsfase zal als bijlage van de Gunningsleidraad een raamovereenkomst worden verstrekt waarover u vragen kunt stellen (bijvoorbeeld door concrete tekst suggesties) via de nota van inlichtingen.
36	Aanbestedingsprocedure	Selectieleidraad pag 3	Kan de gemeente inzicht geven hoe hoog de vraag is m.b.t. de te creëren tijdelijke woonruimte?	De gemeente heeft geen exacte cijfers, maar de hoeveelheid spoedzoekers loopt in de honderden en voor de nieuwsbrief over het project hebben zich al meer dan duizend belangstellenden (voornamelijk woningzoekenden) aangemeld.
37	Bestek/beschrijvend document	Vormvereisten	Op bladzijde 10 van de selectieleidraad verzoekt u inschrijver om stukken als losse bestanden in een gecomprimeerde map te uploaden. Op bladzijde 16 van de selectieleidraad geeft u de mappenstructuur van in te dienen stukken weer. Deze weergave correspondeert niet met de mappenstructuur in TenderNed, waar specifiek wordt gevraagd om per geschiktheidseis het desbetreffende stuk los te uploaden. Kunt u bevestigen dat inschrijver de stukken in moet dienen volgens de huidige voorgestelde wijze in TenderNed? En dient inschrijver ook een gecomprimeerde map met alle losse stukken te voegen onder 'overige documenten' in TenderNed?	De exacte omgeving in TenderNed zoals die door gegadigde te zien is, wijkt af van wat de gemeente ziet als aanbestedende dienst (hier wordt nog aan gewerkt door TenderNed). Om dubbelingen te voorkomen moeten stukken 1 maal worden geupload volgens de opbouw van de Controlelijst onder overige documenten. Om verwarring te voorkomen zijn de eisen uit het dashboard van TenderNed zelf verwijderd (deze gelden uiteraard nog steeds en zijn opgenomen in de Selectieleidraad).

Nr.	Document	Paragraaf / pagina	Vraag	Antwoord
38	Bestek/beschrijvend document	Fictieve inschrijfstaat	Waarom hanteert de gemeente dan een fictieve inschrijfstaat van 300 wooneenheden terwijl zowel in de stukken als tijdens de kick-off presentatie er veel minder woningen beschreven staan/benoemd werd	Hoeveel woningen het worden is niet duidelijk. Hierin zijn wij flexibel. Het kunnen er minder maar ook meer worden dan 300. Dat is nu niet te zeggen. De gemeente heeft aangegeven welk aantal op dit moment verwacht wordt. Dit kan ik de toekomst anders zijn. Er wordt daarom gewerkt met een raamovereenkomst zodat nieuwe locaties eenvoudig kunnen worden toegevoegd zonder opnieuw aan te besteden. De raamovereenkomst en de fictieve inschrijfstaat zal in de gunningsfase beschikbaar worden gesteld. Een en ander een stuk duidelijker worden en dan is het mogelijk om hier dan aanvullende vragen over te stellen.
39	Bestek/beschrijvend document	Manier van toewijzen	Gaat u als gemeente passend toewijzen?	Wel in de mate waarin grootte van het gezin en de grootte van de woning worden gematcht, maar het criterium inkomen zal geen rol spelen.
40	Bestek/beschrijvend document	1.1 pagina 5	Bij welke partij ligt het risico voor mutatieonderhoud?	Van de beheerder wordt verwacht dat leegstand als gevolg van mutaties zo beperkt mogelijk wordt gehouden en de gemeente ontzorgt ten aanzien van mutatieonderhoud. Indien mutatieonderhoud door de beheerder is samenspraak met de gemeente echt op geen enkele mogelijkheid verhaald kunnen worden op de bouwer of de voormalige huurder dan komen kosten voor de gemeente.
41	Selectieleidraad	1.1 pagina 4	Worden de huren voor 10 jaar bevroren of wordt de huur per jaar geïndexeerd?	De exacte voorwaarden zijn nog niet duidelijk. Indexering ligt wel voor de hand.
42	Selectieleidraad	1.1 pagina 3	Heeft de gemeente vaste technische partijen waarmee ze een samenwerkingsovereenkomst heeft of dienen we zelf partijen in te schakelen	Zie concept- Programma van eisen (zie bijlage 2).
43	Selectieleidraad	1.1 pagina 5	Is er (per locatie) een ruimte beschikbaar voor een collega van beheer?	Het is denkbaar om op een van de locaties een voorziening hiervoor te treffen.
44	Selectieleidraad	1.1 pagina 5	Wordt er gebruik gemaakt van duurzame energiebronnen en zien we dit terug in de servicekosten?	De woningen zijn voorzien van zonnepanelen. Wat hierover bepaald gaat worden in de huurovereenkomst is nog niet duidelijk.
45	Selectieleidraad	1.1 pagina 5	Zijn er servicekosten?	Ja, dat is correct.
46	Selectieleidraad	1.1 pagina 5	Beschikt ieder object over een individuele watervoorziening?	Ja, dat is correct.
47	Selectieleidraad	1.1 pagina 5	Is er een berging of gezamenlijke berging aanwezig?	Vooralsnog gaat het om gezamenlijke bergingen.
48	Selectieleidraad	1.1 pagina 4	Per woning worden er 1 of 2 personen gehuisvest, kunnen dit ook kinderen zijn?	Dit is mogelijk.
49	Selectieleidraad	1.1 Aard en omvang van de opdracht	Betreft het allemaal dezelfde type studio's?	Er zijn twee typen: Woningtype 1: minimaal 25 m2 gbo en maximaal 30 m2 gbo en minimaal 2,44 m breed en maximaal 12,19 diep Woningtype 2: minimaal 40 m2 gbo en maximaal 45 m2 gbo en heeft 1 separate slaapkamers en is minimaal 2,44 breed en maximaal 12,19 diep Vooralsnog worden de meeste woningen type 1.
50	Selectieleidraad	1.1 Aard en omvang van de opdracht	Wat is het afwerkingsniveau van de wooneenheden? Vloer en wandafwerking? En keukeninrichting?	Zie bijgevoegde Kleur- en materiaalstaat (bijlage 3).
51	Selectieleidraad	1.1 aard en omvang van de opdracht	Hebben de woningen/wooncomplexen ook algemene ruimten en/of gemeenschappelijke voorzieningen? Zo ja, welke ruimten? En wat is het afwerkingsniveau van de ruimten?	Er zijn op de locaties één of meerdere gemeenschappelijke bergingen aanwezig. Daarnaast delen de bewoners op de locatie de buitenruimte eventuele galerijen en de trappenhuizen.
52	Selectieleidraad	1.1 aard en omvang van de opdracht	30% van de woningen wordt toegewezen aan Purmerenders op basis van loting. .a. Draagt de gemeente Purmerend ook deze bewoners aan? .b. Doet de gemeente deze loting?	.a. Ja .b. Ja
	Bijlagen:	1	Presentatie Kick off d.d. 11-06-2019	
		2	concept- Programma van eisen d.d. 20-06-2019	
		3	Kleur- en materiaalstaat d.d. 07-06-2019	