

## AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

### Diensten

#### AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

##### I.1 NAAM, ADRESSEN EN CONTACTPUNT(EN)

Gemeente Bergen op Zoom

Jacob Obrechtlaan 4, 4611 AR Bergen op Zoom (Nederland)

Ter attentie van: Violette Oldenburg

Telefoon: +31 164277357, Fax: +31 164245356

E-mail: v.oldenburg@bergenopzoom.nl, Internetadres(sen): www.bergenopzoom.nl

Adres van het kopersprofiel: -

**Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op het volgende adres:**

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

**Bestek en aanvullende documenten (zoals documenten voor een concurrentiegerichte dialoog en een dynamisch aankoopstelsel) zijn verkrijgbaar op:**

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

**Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden gericht aan:**

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

##### I.2 TYPE AANBESTEDENDE DIENST EN HOOFDACTIVITEIT OF -ACTIVITEITEN

Regionale of plaatselijke instantie

Algemene overheidsdiensten

De aanbestedende dienst koopt aan namens andere aanbestedende diensten: neen

#### AFDELING II: VOORWERP VAN DE OPDRACHT

##### II.1 BESCHRIJVING

###### II.1.1 Door de aanbestedende dienst aan de opdracht gegeven benaming

Concessie buitenreclame

###### II.1.2 Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken, levering van de goederen of verlening van de diensten

Type: (c) Diensten

Categorie: 13. Reclamewezen

Belangrijkste plaats van dienstverlening: West-Noord-Brabant

NUTS-code: NL411

###### II.1.3 De aankondiging betreft

CCO

###### II.1.5 Korte beschrijving van de opdracht of de aankoop/aankopen

De opdracht betreft de verlening van concessies voor buitenreclame (lichtmastreclames & driehoekreclameborden) voor de gemeente Bergen op Zoom.

###### II.1.6 CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)

**Hoofdpdracht**

Hoofdcategorieën: 79341000-6 (Reclamediensten)

###### II.1.7 Opdracht valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

neen

###### II.1.8 Verdeling in percelen

ja

moeten inschrijvingen worden ingediend voor: een of meer percelen

###### II.1.9 Varianten worden geaccepteerd

neen

## II.2 HOEVEELHEDEN OF OMVANG VAN DE OPDRACHT

### II.2.1 Totale hoeveelheid of omvang

Het betreft de exploitatie van maximaal 60 (enkele) lichtmastreclames en de exploitatie van 160 driehoeksreclameborden waarvan 140 borden voor commercieel gebruik en 20 borden voor gebruik door de gemeente (voor lokale evenementen e.d.)

### II.2.2 Opties

ja

beschrijving van deze opties: nvt

Aantal mogelijke verlengingen: 5

in geval van verlengbare opdrachten voor leveringen of diensten, geraamd tijdsbestek voor verdere opdrachten: in maanden: 12

## II.3 LOOPTIJD OF UITVOERINGSTERMIJN VAN DE OPDRACHT

Aanvang: 15/07/2013

Voltooing: 15/07/2018

## AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

### III.1 VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

#### III.1.1 Verlangde borgsommen en waarborgen

-

#### III.1.2 Belangrijkste financierings- en betalingsvoorwaarden en/of verwijzing naar de voorschriften dienaangaande

-

#### III.1.3 De vereiste rechtsvorm van de combinatie van ondernemers waaraan de opdracht wordt gegund

-

#### III.1.4 Ander bijzondere voorwaarden voor de uitvoering van de opdracht

neen

-

### III.2 VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

#### III.2.1 Persoonlijke situatie van ondernemers, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

-

#### III.2.2 Economische en financiële draagkracht: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

-

#### III.2.3 Vakbekwaamheid: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

Eis: Eisen aan ervaring

Beschrijving: Inschrijver dient per perceel een referentie in te dienen welke voldoet aan:

-Voor perceel 1: Het exploiteren van buitenreclame door middel van het aanbrengen van lichtmastreclameborden conform bijlage 1B Referenties.

-Voor perceel 2: Het exploiteren van buitenreclame door middel van het aanbrengen van driehoeksreclameborden conform bijlage 1B Referenties.

-Minimale omvang van de referenties moet zijn een minimale gegenereerde omzetwaarde (vergoeding aan concessieverlener) van € 75.000,= per jaar.

Wetsverwijzing: Leveringen/diensten afgelopen 3 jaar

Bewijsstuk: Referenties

Toelichting op Bewijsstuk: -

Eis: Eisen aan maatregelen die inschrijver treft om de kwaliteit te waarborgen

Beschrijving: Inschrijver treft voldoende maatregelen om kwaliteit te waarborgen gerelateerd aan het gestelde en gevraagde in dit beschrijvend document.

Wetsverwijzing: Waarborgen kwaliteit

Bewijsstuk: Technische uitrusting en maatregelen kwaliteitswaarborgen

Toelichting op Bewijsstuk: Als bewijs hiervan beschikt de onderneming over certificaten of bedrijfsdocumenten en

procedures, waaruit blijkt dat èn leidinggevend èn uitvoerend personeel hiermee bekend is. Voorts beschikt de onderneming over de noodzakelijke informatie en instrumenten om de betreffende maatregelen ook daadwerkelijk te kunnen uitvoeren. Inschrijver kan in een later stadium op de volgende wijze aantonen hieraan te voldoen:

- i. een kwaliteitscertificaat, opgesteld door een onafhankelijke instantie, NEN ISO 9001:2008 of vergelijkbaar, geldig op de sluitingsdatum van de inschrijvingstermijn van deze aanbesteding (u volstaat met afgifte van een kopie van het certificaat); of
- ii. indien u niet beschikt over een certificaat en u zich ook niet in een certificeringstraject bevindt, kan het volstaan om uw eigen kwaliteitshandboek te overleggen. Het dient een actueel en geldig kwaliteitshandboek te zijn, waarin zijn opgenomen de maatregelen die uw organisatie treft om de kwaliteit te waarborgen en te controleren, voorzien van een beleidsverklaring van het management waaruit blijkt dat het management deze maatregelen onderschrijft en controleert (u volstaat met afgifte van een kopie van een toegesneden index van het kwaliteitshandboek, een beschrijving en de beleidsverklaring). Tevens dient u een beschrijving bij te voegen, waarom de maatregelen die in uw kwaliteitshandboek zijn opgenomen gelijkwaardig zijn aan de gestelde norm; of
- iii. indien u nog niet dan wel niet meer beschikt over een geldig certificaat maar u zich wel in een certificeringstraject bevindt, kunt u volstaan met een bewijs van het stadium waarin het nieuwe certificeringstraject zich bevindt te overleggen (u volstaat met afgifte van een kopie van een toegesneden index van het kwaliteitshandboek, een beschrijving en de beleidsverklaring én een met de certificerende instelling overeengekomen planning van de certificering)

#### **III.2.4 Voorbehouden opdrachten**

neen

### **III.3 VOORWAARDEN BETREFFENDE EEN OPDRACHT VOOR DIENSTVERLENING**

#### **III.3.1 Het verrichten van de dienst is aan een bepaalde beroepsgroep voorbehouden**

neen

#### **III.3.2 Rechtspersonen moeten de namen en beroepskwalificaties opgeven van het personeel dat met de uitvoering van de dienstverleningsopdracht wordt belast**

neen

## **AFDELING IV: PROCEDURE**

### **IV.1 TYPE PROCEDURE**

#### **IV.1.1 TYPE PROCEDURE**

Openbaar

#### **IV.1.2 Beperkingen op het aantal ondernemingen dat verzocht wordt in te schrijven of deel te nemen**

-

#### **IV.1.3 Beperking van het aantal ondernemingen tijdens de onderhandeling of de dialoog**

-

### **IV.2 GUNNINGSCRITERIA**

#### **IV.2.1 Gunningscriteria**

Economisch meest voordelige inschrijving, gelet op de onderstaande criteria (de gunningscriteria moeten worden vermeld met hun weging of in afnemende volgorde van belangrijkheid wanneer om aantoonbare redenen geen weging mogelijk is)

Criterium: Kwaliteit

Beschrijving: -

Vereisten: -

WeegFactor: 40

Subcriterium: Plan van aanpak

Beschrijving: Het plan van aanpak dient een volledige beschrijving te geven van de aangeboden dienstverlening waarbij de volgende onderwerpen (duidelijk zichtbaar) zijn opgenomen:

- levering
- implementatie/installatie
- beheer en onderhoud

- planning  
Vereisten: -

Subcriterium: Communicatieplan

Beschrijving: Inschrijver dient aan te geven op welke wijze hij gedurende de looptijd van de overeenkomst zal zorgdragen voor de communicatie met opdrachtgever

Vereisten: -

Subcriterium: Duurzaam ondernemen

Beschrijving: Inschrijver beschrijft welke maatregelen hij bij zijn dienstverlening op de onderhavige opdracht neemt ten aanzien van duurzaamheid en milieu. Aspecten hierbij kunnen zijn het verbruik van energie, het gebruik van milieuvriendelijke materialen etc.

Vereisten: -

Subcriterium: Overige wensen en vragen

Beschrijving: De aanbidding dient aan te sluiten bij de wensen (en vragen) van de gemeente, welke zijn opgenomen in bijlage 4

Vereisten: -

Criterium: Prijs

Beschrijving: -

Vereisten: -

WeegFactor: 60

#### **IV.2.2 Er wordt gebruik gemaakt van een elektronische veiling**

neen

### **IV.3 ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN**

#### **IV.3.1 Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst**

dCI-000012

#### **IV.3.2 Eerdere aankondigingen betreffende dezelfde opdracht**

neen

#### **IV.3.3 Voorwaarden voor de verkrijging van bestekken en aanvullende documenten**

Termijn voor ontvangst van aanvragen voor documenten of voor toegang tot documenten: -

Tegen betaling verkrijgbare documenten: neen

#### **IV.3.4 Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen**

18/06/2013 10:00

#### **IV.3.5 Datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden**

-

#### **IV.3.6 Taal of talen die mogen worden gebruikt bij inschrijvingen of verzoeken tot deelneming**

NL

Andere: -

**IV.3.7 Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen**

dagen: 45

**IV.3.8 Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend**

Datum: -

Plaats: -

Personen die de opening van de inschrijvingen mogen bijwonen: neen

**AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN**

**VI.1 PERIODIEKE OPDRACHT**

neen

**VI.2 OPDRACHT HOUDT VERBAND MET EEN PROJECT EN/OF EEN PROGRAMMA DAT MET MIDDELEN VAN DE GEMEENSCHAP WORDT GEFINANCIERD**

neen

**VI.3 NADERE INLICHTINGEN**

-

**VI.4 BEROEPSPROCEDURES**

**VI.4.1.1 Voor beroepsprocedures bevoegde instantie**

-

**VI.4.1.2 Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie**

-

**VI.4.2 Instellen van beroep**

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor het instellen van een beroep: -

**VI.4.3 Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen**

-

**VI.5 DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING:**

16/05/2013

**BIJLAGE B: INLICHTINGEN OVER PERCELEN**

**PERCEEL NR. 001: Perceel 1: concessie buitenreclame lichtmastreclames**

**1) KORTE BESCHRIJVING**

Het betreft de exploitatie van maximaal 60 (enkele) lichtmastreclames.

**2) CPV-CLASSIFICATIE (GEMEENSCHAPPELIJKE WOORDENLIJST OVERHEIDSOPDRACHTEN)**

**Hoofdopdracht**

Hoofdcategorieën: 79341000-6 (Reclamediensten)

**3) HOEVEELHEID OF OMVANG**

**4) AFWIJKENDE DATUM VOOR DE DUUR VAN DE OPDRACHT OF DE AANVANG/VOLTOOIING**

Aanvang(dd/mm/jjjj): 15/07/2013 Voltooiing(dd/mm/jjjj): 15/07/2018

**5) AANVULLENDE INLICHTINGEN OVER PERCELEN**

-

**PERCEEL NR. 002: Perceel 2: concessie buitenreclame driehoeksreclameborden**

**1) KORTE BESCHRIJVING**

Het betreft de exploitatie van 160 driehoeksreclameborden waarvan 140 borden voor commercieel gebruik en 20 borden voor gebruik door de gemeente (voor lokale evenementen e.d.).

**2) CPV-CLASSIFICATIE (GEMEENSCHAPPELIJKE WOORDENLIJST OVERHEIDSOPDRACHTEN)**

**Hoofdopdracht**

Hoofdcategorieën: 79341000-6 (Reclamediensten)

**3) HOEVEELHEID OF OMVANG**

**4) AFWIJKENDE DATUM VOOR DE DUUR VAN DE OPDRACHT OF DE AANVANG/VOLTOOIING**

Aanvang(dd/mm/jjjj): 15/07/2013 Voltooing(dd/mm/jjjj): 15/07/2018

**5) AANVULLENDE INLICHTINGEN OVER PERCELEN**

-