



Raamovereenkomst Wijkteam Vraagstuk 2020 tussen de gemeente Maassluis en Opdrachtnemer

Gemeente Maassluis, statutair gevestigd te Maassluis en kantoorhoudende te (3144 BA) Maassluis aan de Koningshoek 93050, hierbij vertegenwoordigd door de heer A.L. Duijmaer van Twist, gemeentesecretaris van de Gemeente Maassluis, daartoe ingevolge artikel 171 lid 1 jo. lid 2 van de Gemeentewet gemachtigd door de burgemeester van de Gemeente Maassluis, handelend ter uitvoering van het besluit van burgemeester en wethouders d.d. 28 augustus 2018 nr. **ADV-18-05442** hierna te noemen **'Gemeente'** of **'Opdrachtgever'**;

Opdrachtnemer **[NAAM]**, statutair gevestigd te **[PLAATS]** en kantoorhoudende te (**[POSTCODE]**) **[PLAATS]** aan **[STRAAT]**, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer **[NUMMER]**, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door **[M/V]** **[NAAM]** **[TITEL]**, hierna te noemen **'[NAAM]'**;

hierna gezamenlijk te noemen: **'Partijen'**.

OVERWEGINGEN:

- Opdrachtgever werkt met een gemeentelijk wijkteam waarin de toegang tot maatwerkdienstverlening in de zin van de Wmo 2015 en Jeugdwet wordt vormgegeven en georganiseerd.
- Het wijkteam maakt juridisch en organisatorisch onderdeel uit van de gemeente Maassluis. Het college heeft besloten (ADV-18-05442) om de samenwerking vanaf 2017 vorm te geven op basis van inkoopafspraken. Een gedeelte van de medewerkers in het Wijkteam heeft een aanstelling of is in dienst bij gemeente Maassluis. Voor het overige deel wordt het wijkteam gevormd door medewerkers in dienst bij externe partijen die zorg leveren aan inwoners van gemeente Maassluis.
- Opdrachtgever heeft op 6 juli 2019 een Europese openbare aanbesteding gepubliceerd met kenmerk ADV-18-05442-02 deze om sociale en specifieke diensten in te kopen (hierna te noemen: **"Aanbesteding"**). De Aanbestedingsstukken maken integraal deel uit van deze Overeenkomst.
- Opdrachtgever heeft de Aanbesteding voor drie individuele percelen in de markt gezet waarvoor zij voornemens is om voor deze drie percelen met Opdrachtnemers een raamovereenkomst te sluiten.

- Opdrachtnemer heeft op [DATUM] een inschrijving ingediend welke eveneens integraal onderdeel uitmaakt van deze Overeenkomst.
- De Gemeente deze inschrijving als beste heeft beoordeeld op grond van de geboden prijs/kwaliteitverhouding, deze inschrijving heeft aanvaard en wenst over te gaan tot sluiting van de Overeenkomst met Opdrachtnemer.
- Opdrachtnemer heeft zich door haar inschrijving nadrukkelijk geconformeerd aan de voorwaarden die Opdrachtgever heeft gesteld, zowel aan de voorwaarden uit de Aanbestedingsdocumentatie als de voorwaarden uit deze Overeenkomst. Opdrachtnemer garandeert blijvend gedurende de uitvoering van deze Overeenkomst aan deze voorwaarden te blijven voldoen.
- Ten aanzien van de ingekochte zorg uit hoofde van deze Overeenkomst, stellen Partijen vast dat een btw-vrijstelling van toepassing is, aangezien er zorg wordt verleend en de Opdrachtnemer verantwoordelijk is voor de inhoud, kwaliteit en resultaat van de verleende zorg en de professionele zorgverleners onder leiding en toezicht van Opdrachtnemer blijven staan.

KOMEN OVEREEN:

Definities

Deze begrippen hebben de omschreven betekenis en zijn van toepassing op alle contractdocumenten. De definities hebben in enkelvoud en meervoud dezelfde betekenis.

Aanbieding

Een aanbieding van Opdrachtnemer onder deze Overeenkomst naar aanleiding van een Uitvraag om een Dienst te leveren. De Aanbieding vormt een onderdeel van de Nadere Overeenkomst.

Aanbestedingsstukken

Alle documenten afkomstig van Opdrachtgever die betrekking hebben op de onderhavige aanbestedingsprocedure alsmede de contractfase die daarop volgt, waaronder begrepen de aanbestedingsleidraad, bijlagen, nota's van inlichtingen en Overeenkomst.

Datalek

Een inbreuk in verband met persoonsgegevens, zoals gedefinieerd onder de AVG.

Dienst

Alle op grond van deze Overeenkomst door Opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden, waaronder begrepen zorgtaken;

Nadere Overeenkomst (NOK)

De op basis van deze Overeenkomst gesloten Nadere Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarin de Dienst wordt overeengekomen. De NOK bestaat uit: de Uitvraag van Opdrachtgever, de Aanbieding van Opdrachtnemer en de Opdrachtbrief van Opdrachtgever. De NOK komt tot stand na verzending van de Opdrachtbrief.

Opdrachtbrief

Het schriftelijk akkoord van Opdrachtgever waarmee de NOK tot stand komt.

Overeenkomst

De documenten waarin de contractuele relatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is vastgelegd, waaronder begrepen de raamovereenkomst, de NOK alsmede alle bijlagen.

Persoonsgegevens

Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, zoals gedefinieerd onder de AVG.

Product

Het door Opdrachtnemer cursus of opleiding ten behoeve van het gezamenlijke en collectieve opleidingsplan van het wijkteam.

Productieve uren

Het door Opdrachtnemer aangegeven hoeveelheid uren van de werkzaamheden die een medewerker van Opdrachtnemer daadwerkelijk besteed worden aan het verlenen van zorg. Daaronder vallen activiteiten die worden geïnitieerd door Opdrachtgever, waaronder deelname aan het integrale opleidingsplan. Daaronder vallen niet: 1. activiteiten geïnitieerd door Opdrachtnemer waaronder opleidingsuren 2. vakantie- of verlofdagen 3. ziekteperiodes. Dit tarief is door Opdrachtnemer aangeboden in haar inschrijving. Uitsluitend op basis van deze uren wordt aan deze Overeenkomst uitvoering gegeven.

Uitvraag

Het schriftelijke verzoek van Opdrachtgever om binnen deze Overeenkomst een Aanbieding te doen voor de levering van een Dienst of Product zoals omschreven in de Uitvraag.

ARTIKEL 1 - VOORWERP VAN DEZE OVEREENKOMST

- 1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van werkzaamheden overeenkomstig de Inschrijving, welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt.
- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk deze Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
1. deze Overeenkomst inclusief bijlagen;
 2. de Nadere Overeenkomst;
 3. de aanbestedingsleidraad met bijlagen;
 4. de nota van inlichtingen met bijlagen;
 5. de Verwerkersovereenkomst;
 6. de inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever;
 7. de inschrijving van Opdrachtnemer;
- Wanneer de kwaliteit van het aangeboden in de inschrijving uitgaat boven de in de Aanbestedingsstukken geëiste kwaliteit, prevaleert de inschrijving, voor wat betreft dat onderdeel, boven alle andere contractdocumenten.

ARTIKEL 2 - TIJDSBEPALING

- 2.1 Deze Overeenkomst treedt in werking op 1 januari 2020 voor de duur van vier (4) jaren en eindigt derhalve van rechtswege, zonder dat opzegging is vereist, op 31 december 2023.
- 2.2 Deze Overeenkomst kan tweemaal worden verlengd op verzoek van Opdrachtgever met de duur van telkens één (1) jaar. Opdrachtgever zal uiterlijk zes (6) maanden voor het verstrijken van de looptijd, aan Opdrachtnemer meedelen of zij van de mogelijkheid tot verlenging gebruik maakt.

ARTIKEL 3 - FINANCIËLE AFSPRAKEN

Algemeen

- 3.1 Opdrachtgever is gerechtigd en voornemens, maar uitdrukkelijk niet verplicht, om gedurende de looptijd van deze Overeenkomst NOK's aan Opdrachtnemer te verlenen. Opdrachtnemer kan geen aanspraak maken op het verkrijgen van een Uitvraag of Opdrachtbrief gedurende de looptijd van deze Overeenkomst.

- 3.2 Indien Opdrachtgever een Uitvraag doet, is Opdrachtnemer gehouden tijdig een Aanbieding te doen, dan wel tijdig schriftelijk aan Opdrachtgever te melden dat zij afziet van het doen van een Aanbieding. Indien de Aanbieding resulteert in een Opdrachtbrief is Opdrachtnemer gehouden de Diensten conform de voorwaarden uit de NOK tijdig aan Opdrachtgever te leveren.
- 3.3 Opdrachtgever is niet gehouden, maar heeft wel de intentie, om iedere NOK voor het betreffende perceel te gunnen aan Opdrachtnemer. Opdrachtgever behoudt zich daarnaast het recht voor, indien ten aanzien van een Uitvraag met Opdrachtnemer in redelijkheid geen overeenstemming kan worden bereikt binnen een redelijke termijn van tenminste dertig (30) dagen, de Opdrachtnemer van een ander Perceel te verzoeken de betreffende NOK uit te voeren. Indien de Opdrachtnemer van een ander Perceel eveneens niet in staat is om de NOK uit te voeren binnen een redelijke termijn, is Opdrachtgever vrij om de NOK aan een derde te gunnen.
- 3.4 Opdrachtgever vergoedt aan Opdrachtnemer de Dienst op basis van de Productieve uren, zoals in deze Overeenkomst alsmede de NOK is verwoord. Opdrachtgever vergoedt aan Opdrachtnemer het Product op basis van het opleidingsplan alsmede het Aanbod van Opdrachtnemer, zoals in de betreffende NOK is verwoord.

Dienst

- 3.5 Opdrachtnemer dient voor Diensten een all-in uurtarief voor Productieve uren aan te bieden, waaronder in ieder geval begrepen alle bijkomende kosten zoals: reiskosten, parkeerkosten, (vrijgesteld van omzetbelasting/btw). Dit uurtarief voor Diensten geldt voor alle kalenderdagen vierentwintig (24) uur per dag, zeven (7) dagen per week. Nationale feestdagen zijn hiervan uitgezonderd.
- 3.6 Opdrachtgever erkent de mogelijkheid dat Opdrachtnemer niet te allen tijde kan voldoen aan een Uitvraag voor een Dienst bijvoorbeeld vanwege krapte op de arbeidsmarkt. Voor de vervulling van de Aanbieding is het Opdrachtnemer ten aanzien van Uitvragen in uitzonderlijke omstandigheden toegestaan gebruik te maken van derden voor haar Aanbieding en uitvoering, mits dit in de Aanbieding wordt vermeld en nadat Opdrachtgever daarvoor akkoord heeft verleend.
- 3.7 Per maand uiterlijk tien (10) werkdagen na het einde van de maand, dient Opdrachtnemer een overzicht te sturen van de Productieve uren aan Opdrachtgever. Opdrachtgever controleert de juistheid van de Productieve uren. Opdrachtgever zal uiterlijk binnen vijf (5) werkdagen het overzicht van Opdrachtgever met de Productieve uren beoordelen.

Indien de Productieve uren worden goedgekeurd door Opdrachtgever, kan Opdrachtnemer de Productieve uren factureren. Zonder goedkeuring van Opdrachtgever, zal Opdrachtnemer niet overgaan tot betaling van de factuur van Opdrachtnemer.

- 3.8 Elke overschrijding van de kosten of uren bij Diensten zoals opgenomen in de NOK dient schriftelijk te worden gemeld bij Opdrachtgever, onverwijld op het moment dat deze overschrijding voor Opdrachtnemer redelijkerwijs voorzienbaar is. Een aanvullende opdracht binnen de NOK wordt door Opdrachtgever alleen schriftelijk en vooraf, verstrekt. Indien geen aanvullende opdracht wordt gegeven, is Opdrachtnemer gehouden aan het continueren van de uitvoering conform de NOK.

Product

- 3.9 Indien Partijen komen tot een gezamenlijk en collectief opleidingsplan ten behoeve van het wijkteam, kan Opdrachtgever aan Opdrachtnemer voor (bepaalde onderdelen van) het gezamenlijk opleidingsplan een Aanbieding doen. Opdrachtgever is vrij in de eventuele acceptatie van de Aanbieding. In geval van acceptatie volgt een Opdrachtbrief waarmee de NOK wordt gesloten.

ARTIKEL 4 - VERANTWOORDELIJKHEDEN OPDRACHTGEVER

- 4.1 Opdrachtgever is eindverantwoordelijkheid voor de activiteiten die door het wijkteam worden uitgevoerd met betrekking tot het realiseren van toegang tot (voorzieningen van) maatwerkdienstverlening. Opdrachtgever heeft een teamleider aangesteld als eerste aanspreekpunt.
- 4.2 Opdrachtgever zorgt ervoor dat Ondernemer voldoende in staat gesteld wordt effectieve ondersteuning aan cliënten/hulpvragers te bieden. Daarnaast verplicht Opdrachtgever zich ten behoeve van een goede uitvoering van de dienst door de Opdrachtnemer, de medewerkers van Opdrachtnemer noodzakelijke toegang te verlenen tot de kantoren en de systemen en hen in staat te stellen de werkzaamheden onder gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten.

ARTIKEL 5 - VERANTWOORDELIJKHEDEN OPDRACHTNEMER

- 5.1 Opdrachtnemer is verantwoordelijk en blijft aansprakelijk voor de inhoud, kwaliteit en resultaat van de te verrichten dienstverlening. Opdrachtnemer behoudt feitelijk leiding en toezicht ten opzichte van de door haar ter beschikking gestelde medewerkers die zorgtaken uitvoeren ten behoeve van het wijkteam.
- 5.2 Alle van toepassing zijnde wettelijke eisen en overige overheidsvoorschriften, waaronder die betreffende integriteit, kwaliteit, milieu/duurzaamheid, veiligheid en gezondheid, alsmede de algemeen geldende veiligheids- en kwaliteitsnormen dienen door Opdrachtnemer gedurende de uitvoering van deze Overeenkomst te worden nageleefd.
- 5.3 Opdrachtnemer is gehouden de Verwerkersovereenkomst gelijktijdig met deze Overeenkomst te ondertekenen.
- 5.4 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de inhoudelijke afhandeling van klachten die direct betrekking hebben op uitvoering van Diensten door Opdrachtnemer of aan medewerkers. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever over de voortgang van de klachtenafhandeling.
- 5.5 Opdrachtnemer verzorgt de noodzakelijke of gewenste vakinhoudelijke bij- en nascholing van haar medewerkers, in afstemming met de teamleider van het wijkteam.
- 5.6 De Teamleider bespreekt periodiek de inzet en het functioneren van de medewerkers met Opdrachtnemer. Indien medewerkers bij voortdurend niet voldoen aan de door Opdrachtgever vereiste kwaliteitsstandaard, kan Opdrachtgever het verzoek indienen om vervanging van deze medewerker en overgaan tot beëindiging van de NOK.
- 5.7 In geval van ziekte/uitval van een medewerker van Opdrachtnemer, draagt deze binnen twee (2) weken zorg voor vervanging van deze medewerker. Indien Opdrachtnemer bij voortdurend niet kan beschikken over de betreffende medewerker, kan Opdrachtgever het verzoek indienen om vervanging van deze medewerker en overgaan tot beëindiging van de NOK.

ARTIKEL 6 - AARD OVEREENKOMST

- 6.1 Partijen onderkennen het belang van een gezamenlijke ontwikkeling in de uitvoering van de overeenkomst met alle Opdrachtnemers. Opdrachtgever wenst met al haar Opdrachtnemers te komen tot een optimalisatie en innovatie van de dienstverlening van het wijkteam en van de Diensten van Opdrachtnemers in het bijzonder.

Opdrachtgever vraagt van haar Opdrachtnemer een proactieve houding om de doelstelling van het wijkteam te realiseren, waarbij Partijen optimaal gebruik kunnen maken van elkaars kennis en kunde. Daartoe zal tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemers periodiek overleg plaatsvinden op strategisch, tactisch en operationeel niveau. Opdrachtnemer neemt het initiatief voor het organiseren van deze overleggen conform Inschrijving.

- 6.2 Opdrachtnemer zal binnen vier (4) weken na ondertekening van deze Overeenkomst, aan Opdrachtgever de namen doorgeven van de accountmanager, zowel op niveau van de raamovereenkomst (strategisch) als op het niveau van de NOK (operationeel).

ARTIKEL 7 - BEEINDIGING NADERE OVEREENKOMST

- 7.1 Na sluiting van de NOK, kan het voorkomen dat de NOK door Opdrachtnemer, althans haar medewerker, niet conform verwachting wordt uitgevoerd. Indien de prestatie door Opdrachtnemer bij herhaling tekortschiet, zal Opdrachtgever Opdrachtnemer hiervan op de hoogte te stellen. Het is aan Opdrachtnemer om verbetervoorstellen te doen welke binnen een redelijke termijn van maximaal twee maanden, tot aanzienlijke verbetering in het uitvoeren van de prestatie leiden.
- 7.2 Het is aan Opdrachtnemer om zorg te dragen voor het uitvoeren van de door Opdrachtgever goedgekeurde verbetervoorstellen waarin de termijn voor het uitvoeren van de verbetervoorstellen zijn opgenomen.
- 7.3 Indien de verplichtingen onder 7.1 en 7.2 niet tijdig wordt opgesteld en uitgevoerd door Opdrachtnemer, is er sprake van een negatieve bevinding en zal Opdrachtgever schriftelijk gelegenheid bieden tot herstel van deze negatieve Bevinding binnen een redelijke termijn. Indien Opdrachtnemer niet binnen redelijke termijn overgaat tot herstel, verkeert Opdrachtnemer in verzuim.
- 7.4 Indien een negatieve bevinding resulteert in verzuim, is sprake van een toerekenbare tekortkoming gedurende de uitvoering van de NOK. Alsdan heeft Opdrachtgever de mogelijkheid de NOK tussentijds te beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van 2 maanden. Opdrachtgever is daarnaast niet gehouden de uitvoering van een daaropvolgende NOK aan Opdrachtnemer op te dragen.

ARTIKEL 8 - OPZEGGING RAAMOVEREENKOMST

- 8.1 Opdrachtgever is bevoegd om deze Overeenkomst te allen tijde op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van minimaal zes kalendermaanden. Opdrachtgever zal van deze bevoegdheid uitsluitend gebruik maken als daarvoor een redelijke grond aanwezig is.
- 8.2 Van een redelijke grond is in elk geval sprake bij herhaaldelijke of ernstige toerekenbare tekortkoming(en) in de uitvoering van de NOK zoals omschreven in artikel 7 van deze Overeenkomst alsmede iedere tekortkoming van de zijde van Opdrachtnemer ten aanzien van enige bepaling uit deze Overeenkomst.
- 8.3 Gedurende de looptijd van deze Overeenkomst bestaat de mogelijkheid dat de Opdrachtnemer in rechte wordt opgevolgd. In geval van rechtsopvolging neemt de rechtsopvolger deze Overeenkomst in zijn geheel over (onder algemene titel). Overdracht vindt niet plaats zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
- 8.3 In geval een tekortkoming in de nakoming Opdrachtnemer dan wel Opdrachtgever niet kan worden toegerekend, bijvoorbeeld in het geval van overmacht, wordt de nakoming van de uit deze Overeenkomst of NOK voortvloeiende verplichtingen geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van de tekortkoming, zonder dat Opdrachtgever en Opdrachtnemer over en weer tot enige schadevergoeding ter zake zullen zijn gehouden.
- 8.4 In geval van niet toerekenbare tekortkoming zal aan de wederpartij schriftelijk onder overlegging van de noodzakelijke bewijsstukken mededeling worden gedaan. Deze mededeling dient terstond na constatering van de niet toerekenbare tekortkoming te worden gedaan.
- 8.5 Opdrachtgever is gerechtigd om deze Overeenkomst onmiddellijk en zonder enige ingebrekestelling te ontbinden of nakoming van haar verplichting geheel of gedeeltelijk op te schorten, indien:
- Opdrachtnemer een buitengerechtelijk schulden akkoord aanbiedt, verkeert in een staat van surseance van betaling dan wel in staat van faillissement of daartoe een aanvraag is ingediend;
 - Opdrachtnemer zijn bedrijfsactiviteiten staakt;
 - Opdrachtnemer beschikking en beheer over zijn vermogen verliest;
 - ten laste van Opdrachtnemer bij Opdrachtgever conservatoir beslag wordt gelegd en dit beslag niet binnen 30 dagen wordt opgeheven.

- 8.6 Opdrachtgever is niet gehouden tot vergoeding van enige schade die Opdrachtnemer als gevolg van de ontbinding of opschorting lijdt of zal lijden.
- 8.7 Ontbinding of opschorting van deze Overeenkomst heeft bovendien beëindiging van de onder deze raamovereenkomst gesloten NOK's tot gevolg. Daartoe zal Opdrachtgever een opzegtermijn van maximaal twee maanden in acht nemen, teneinde een opvolgend Opdrachtnemer de gelegenheid te bieden de Werkzaamheden op te starten en medewerkers van Opdrachtnemer de gelegenheid te bieden bij een opvolgend Opdrachtnemer in dienst te treden.

ARTIKEL 9 - AANSPRAKELIJKHEID

- 9.1 Indien één der Partijen tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen uit de Overeenkomst, kan de andere Partij haar in gebreke stellen. De nalatige Partij is echter onmiddellijk in verzuim als nakoming van de desbetreffende verplichtingen anders dan door overmacht binnen de overeengekomen termijn reeds blijvend onmogelijk is. De ingebrekestelling geschiedt schriftelijk, waarbij aan de nalatige Partij een redelijke termijn wordt gegund om alsnog haar verplichtingen na te komen. Deze termijn is een fatale termijn. Indien nakoming binnen deze termijn uitblijft, is de nalatige Partij in verzuim.
- 9.2 Indien sprake is van een toerekenbare tekortkoming bij de uitvoering van de werkzaamheden door de Opdrachtnemer is Opdrachtgever gerechtigd deze Overeenkomst tussentijds op te zeggen, zonder dat zij enige aanvullende vergoeding verschuldigd is aan de Opdrachtnemer. De opzegging geschiedt per aangetekend schrijven tegen het einde van de betreffende maand, met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden.
- 9.3 Alle verplichtingen met betrekking tot en/of richting medewerkers van Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst, ook die krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving, komen ten laste van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen elke aansprakelijkheid in dit verband. Indien over de werkzaamheden onverhoopt btw is verschuldigd, wordt onderzocht of Opdrachtgever die btw kan compenseren bij het btw-compensatiefonds.

ARTIKEL 10 - ALGEMENE VOORWAARDEN

- 10.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend de Inkoopvoorwaarden Maassluis (Model VNG) van Opdrachtgever van toepassing. Opdrachtnemer verklaart met de inhoud hiervan bekend te zijn en een exemplaar van deze voorwaarden te hebben ontvangen bij ondertekening van deze Overeenkomst.
- 10.2 De toepasselijkheid en werking van (eventuele) algemene voorwaarden en/of bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer of diens beroeps- of brancheorganisatie is uitdrukkelijk uitgesloten.

ARTIKEL 11 - GEHEIMHOUDING, INTEGRITEIT EN INFORMATIEBEVEILIGING

- 11.1 Opdrachtnemer zal in het kader van deze Overeenkomst de door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte informatie en documentatie alleen gebruiken voor zover dat gebruik in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst noodzakelijk is. Deze verplichting van Opdrachtnemer zal tot een periode van vijf (5) jaren na beëindiging van deze Overeenkomst voortduren. Na afloop van de Overeenkomst draagt Opdrachtnemer, naar gelang de keuze van Opdrachtgever, zorg voor het terugbezorgen aan Opdrachtgever of het wissen van alle Persoonsgegevens. Opdrachtnemer verwijdt kopieën, behoudens afwijkende wettelijke voorschriften.
- 11.2 Opdrachtnemer en haar medewerkers zullen op eerste verzoek van Opdrachtgever bij aanvang van de uitvoering van de Overeenkomst een "Verklaring omtrent geheimhouding en integriteit" ondertekenen. Opdrachtnemer staat ervoor in dat alle door Opdrachtnemer bij de uitvoering van deze Overeenkomst betrokken werknemers en betrokken derden, zich aan het bepaalde in bedoelde Verklaring houden.
- 11.3 Geheimhouding geldt niet voor informatie die al algemeen bekend is of verondersteld wordt te zijn of die op grond van een rechterlijke uitspraak of wettelijke bepaling openbaar dient te worden gemaakt.
- 11.4 Partijen nemen als uitgangspunt gezamenlijk verwerkingsverantwoordelijke te zijn, in de zin van de AVG. Iedere Partij zal ervoor zorgdragen dat verwerkingen van Persoonsgegevens conform de AVG verricht worden. Indien Opdrachtnemer (rechtstreeks) een verzoek ontvangt van betrokkene(n) om uitoefening van hun rechten (bijvoorbeeld inzage, wijziging of verwijdering van Persoonsgegevens), dan zal Opdrachtnemer dit verzoek afhandelen als ook Opdrachtgever daarvan in kennis stellen.

Indien Opdrachtgever (rechtstreeks) een verzoek ontvangt van betrokkene(n) om uitoefening van hun rechten (bijvoorbeeld inzage, wijziging of verwijdering van Persoonsgegevens), dan zal Opdrachtgever dit verzoek afhandelen en waar nodig Opdrachtnemer daarvan in kennis stellen. Opdrachtnemer verleent op eerste verzoek van Opdrachtgever zijn onvoorwaardelijke en volledige medewerking aan (A) audits en/of (B) om betrokkenen (i) inzage in de Persoonsgegevens te laten krijgen, (ii) de Persoonsgegevens te laten verwijderen of te corrigeren; en/of (iii) aan te tonen dat de Persoonsgegevens verwijderd of gecorrigeerd zijn indien zij incorrect zijn of, indien Opdrachtgever het standpunt van betrokkene bestrijdt, vast te leggen dat betrokkene zijn persoonsgegevens als incorrect beschouwt. Op verzoek van Opdrachtgever werkt Opdrachtnemer onvoorwaardelijk en volledig mee aan een gegevensbeschermingseffectbeoordeling (DPIA). Opdrachtnemer zal voorts een incidentenregister bijhouden conform artikel 33 lid 5 AVG inzake de verwerkingen van Persoonsgegevens uit hoofde van deze Overeenkomst, en zal daartoe op eerste verzoek van Opdrachtgever en/of de bevoegde autoriteiten onvoorwaardelijk en volledig inzage in verstrekken althans het register verstrekken.

- 11.5 Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor verwerkingen van Persoonsgegevens door Opdrachtnemer uit hoofde van deze Overeenkomst, dan wel voor schade die het gevolg is van het door Opdrachtnemer niet naleven van de AVG of andere aanverwante wet- of regelgeving. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken van derden dienaangaande. De vrijwaring geldt voor schade van derden, boetes en kosten die voor rekening van Opdrachtgever komen.
- 11.6 Opdrachtnemer beschikt over een adequaat informatiebeveiligingsbeleid en zorgt voor passende technische en organisatorische maatregelen om de Persoonsgegevens goed te beveiligen, zoals bedoeld in artikel 32 AVG. Indien sprake is van een Datalek, waarbij Persoonsgegevens die worden verwerkt in het kader van deze Overeenkomst zijn betrokken, dan rust op Partijen over en weer de verplichting elkaar daarover te informeren. Als verwerkingsverantwoordelijke zullen Partijen in het geval van een Datalek, indien nodig, zelfstandig melding doen aan de Autoriteit Persoonsgegevens. Indien Partijen gehouden zijn om het Datalek te melden aan Betrokkenen, zullen Partijen gezamenlijk bepalen welke Partij daartoe het beste geëquipeerd is.
- 11.7 De medewerker van Opdrachtnemer heeft uitsluitend inzage in gemeentelijke applicatie(s) en bestanden met persoonsgegevens voor zover dat noodzakelijk is ten behoeve van het uitvoeren van de taakopdracht. Dit is ter beoordeling van de teamleider van het wijkteam.

ARTIKEL 12 - SLOTBEPALINGEN

- 12.1 Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 12.2 Indien Partijen niet binnen een redelijke termijn in gezamenlijk overleg tot een oplossing komen, zullen de geschillen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Rotterdam.
- 12.3 Alle rechten en verplichtingen, waaronder geheimhouding en geschillenbeslechting voortvloeiend uit deze Overeenkomst blijven van kracht tot één (1) jaar na beëindiging.
- 12.4 Opdrachtgever is gerechtigd tijdens de uitvoering van deze Overeenkomst en in afstemming met Opdrachtnemer, medewerkers van Opdrachtnemer in dienst te nemen zonder dat zij gehouden is een vergoeding aan Opdrachtnemer te voldoen. Opdrachtgever zegt alsdan de NOK van de betreffende medewerker op met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste twee (2) maanden.
- 12.5 Partijen erkennen dat zowel bij aanvang als bij beëindiging van deze Overeenkomst sprake is van een opvolgend opdrachtgeverschap door Opdrachtnemer in relatie tot de medewerkers in het wijkteam. De samenstelling van medewerkers in het wijkteam wordt als gevolg van eventuele aanbestedingsprocedures niet gewijzigd, behoudens beslissingen van medewerkers. Opdrachtnemer draagt zorg voor spoedige integratie van de werknemers in haar organisatie bij aanvang van deze Overeenkomst alsmede volledige overdracht van werknemers aan toekomstige opdrachtnemer(s).

Aldus overeengekomen en getekend te Maassluis, d.d. [DATUM]

Gemeente Maassluis,

Opdrachtnemer,

Dhr. A.L. Duijmaer van Twist
Gemeentesecretaris

[NAAM]
[TITEL]