

Aanbesteding Leiderschaps- en managementontwikkeling
Aanbestedende Dienst: Ministerie van Buitenlandse Zaken
Referentie: 521868

Omschrijving:

In deze aanbesteding wordt een uitvraag gedaan naar de opzet en inrichting van drie leertrajecten voor startend leidinggevend op verschillende echelons binnen BZ (operationeel, midden en hoger kader). Verbinding met persoonlijk leiderschap, de dagelijkse werkpraktijk, en de management-rol van de leidinggevende staan hier voorop. In de drie leertrajecten dient nadrukkelijk het accent te worden gelegd op de verdere ontwikkeling van persoonlijk leiderschap als fundament. In het verlengde van de versterking van persoonlijk leiderschap zijn de leeractiviteiten voor startend leidinggevend vooral bedoeld om hun rol als manager verder te ontwikkelen.

Toelichting:**Nr:**

Categorie Eisen en criteria
Betreft Bijlage 3 , pagina 2

1

Vraag

Kenrcompetentie 3, ervaring met internationale context. Telt de ruime ervaring van de beoogde in te zetten Sioo docenten in internationale context mee bij deze gevraagde kerncompetentie?

Antwoord**Vrijgegeven:** 27-06-2019

Ja, echter gegadigde dient wel te kunnen beschikken over deze docenten met ervaring in de internationale context.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document
Betreft Selectiedocument

2

Vraag

Er is al een meerjarenovereenkomst voor een soortgelijke leerinfrastructuur geweest. Wat bleken de lastigste problemen zijn bij het realiseren van de daarna verbonden doelstellingen? Wat zijn inzichten en leerpunten vanuit deze ervaring? Is er een evaluatie beschikbaar die kan helpen om te leren van voorgaande ervaringen?

Antwoord**Vrijgegeven:** 27-06-2019

In het selectiedocument is er gedetailleerde informatie verstrekt over de inhoud van de opdracht zodat de gegadigden een goed beeld kunnen krijgen over deze opdracht. De door u gestelde vraag heeft betrekking op de verdere uitwerking van de opdracht (en heeft betrekking op de offertefase) en niet op de selectiefase. Opdrachtgever meent voldoende informatie verstrekt te hebben aan gegadigden om een afgewogen besluit te nemen of de onderhavige opdracht geschikt voor hun organisatie is. Opdrachtgever kiest ervoor om deze vraag mee te nemen in de offertefase (de tweede fase van deze aanbesteding), er zal in deze fase een inlichtingenbijeenkomst gehouden worden met de geselecteerde gegadigden waar deze en soortgelijke vragen over de inhoud van de opdracht aan de orde zullen komen.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document
Betreft Selectiedocument

3

Vraag

Zijn beslissingen over de loopbaan van een medewerker (mn plaatsing op een diplomatiek post in het kader van de noodzakelijk carroussel) afhankelijk van de uitvoering van projecten/opdrachten ihkv de opleiding en zo ja op welke wijze?

Antwoord**Vrijgegeven:** 27-06-2019

Nee, de deelnemers van dit leertraject zijn reeds geplaatst op een leidinggevende functie.

Nr:**Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Selectiedocument

4

Vraag

Kunnen we voorafgaand aan het uitwerken van de offerte of het definitieve ontwerp spreken met een aantal (beoogde) deelnemers?

Antwoord**Vrijgegeven:** 27-06-2019

In het selectiedocument is er gedetailleerde informatie verstrekt over de inhoud van de opdracht zodat de gegadigden een goed beeld kunnen krijgen over deze opdracht. De door u gestelde vraag heeft betrekking op de verdere uitwerking van de opdracht (en heeft betrekking op de offertefase) en niet op de selectiefase. Opdrachtgever meent voldoende informatie verstrekt te hebben aan gegadigden om een afgewogen besluit te nemen of de onderhavige opdracht geschikt voor hun organisatie is. Opdrachtgever kiest ervoor om deze vraag mee te nemen in de offertefase (de tweede fase van deze aanbesteding), er zal in deze fase een inlichtingenbijeenkomst gehouden worden met de geselecteerde gegadigden waar deze en soortgelijke vragen over de inhoud van de opdracht aan de orde zullen komen.

Nr:**Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Selectiedocument, pagina 9

5

Vraag

Welke concrete problemen en vraagstukken, waar de deelnemers nu mee worstelen, moet de verdiepingsmodule 'verandermanagement en de systemische blik' oplossen?

Antwoord**Vrijgegeven:** 27-06-2019

In het selectiedocument is er gedetailleerde informatie verstrekt over de inhoud van de opdracht zodat de gegadigden een goed beeld kunnen krijgen over deze opdracht. De door u gestelde vraag heeft betrekking op de verdere uitwerking van de opdracht (en heeft betrekking op de offertefase) en niet op de selectiefase. Opdrachtgever meent voldoende informatie verstrekt te hebben aan gegadigden om een afgewogen besluit te nemen of de onderhavige opdracht geschikt voor hun organisatie is. Opdrachtgever kiest ervoor om deze vraag mee te nemen in de offertefase (de tweede fase van deze aanbesteding), er zal in deze fase een inlichtingenbijeenkomst gehouden worden met de geselecteerde gegadigden waar deze en soortgelijke vragen over de inhoud van de opdracht aan de orde zullen komen.

Nr:**Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Selectiedocument

6

Vraag

Welk percentage van de deelnemers is vermoedelijk buiten Nederland werkzaam? Hoe worden de leergroepen samengesteld? Is het mogelijk de leergroepen zo samen te stellen dat zoveel mogelijk leergroepen face-to-face bijeenkomsten kunnen hebben?

Antwoord**Vrijgegeven:** 27-06-2019

In het selectiedocument is er gedetailleerde informatie verstrekt over de inhoud van de opdracht zodat de gegadigden een goed beeld kunnen krijgen over deze opdracht. De door u gestelde vraag heeft betrekking op de verdere uitwerking van de opdracht (en heeft betrekking op de offertefase) en niet op de selectiefase. Opdrachtgever meent voldoende informatie verstrekt te hebben aan gegadigden om een afgewogen besluit te nemen of de onderhavige opdracht geschikt voor hun organisatie is. Opdrachtgever kiest ervoor om deze vraag mee te nemen in de offertefase (de tweede fase van deze aanbesteding), er zal in deze fase een inlichtingenbijeenkomst gehouden worden met de geselecteerde gegadigden waar deze en soortgelijke vragen over de inhoud van de opdracht aan de orde zullen komen.

Nr:**Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Selectiedocument Hoofdstuk 1.3 Projectorganisatie pag 10

7

Vraag

Wij vinden co-creatie door opdrachtgever en opdrachtnemer belangrijk. Welke positieve en negatieve ervaringen heeft opdrachtgever hiermee in het verleden. M.a.w.: kunt u uitgebreider aangeven wat de verwachtingen t.a.v. co-creatie en voortdurende samenwerking ter invulling en verbetering van het programma zijn?

Antwoord**Vrijgegeven:** 27-06-2019

Co-creatie is belangrijk voor opdrachtgever. Echter in het selectiedocument is er gedetailleerde informatie verstrekt over de inhoud van de opdracht zodat de gegadigden een goed beeld kunnen krijgen over deze opdracht. De door u gestelde vraag heeft betrekking op de verdere uitwerking van de opdracht (en heeft betrekking op de offertefase) en niet op de selectiefase. Opdrachtgever meent voldoende informatie verstrekt te hebben aan gegadigden om een afgewogen besluit te nemen of de onderhavige opdracht geschikt voor hun organisatie is. Opdrachtgever kiest ervoor om deze vraag mee te nemen in de offertefase (de tweede fase van deze aanbesteding), er zal in deze fase een inlichtingenbijeenkomst gehouden worden met de geselecteerde gegadigden waar deze en soortgelijke vragen over de inhoud van de opdracht aan de orde zullen komen.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document**Betreft** Selectiedocument Hoofdstuk 1.3 Verdiepingsmodule verandermanagement pag 9

8

Vraag

Wij kunnen ons voorstellen dat de invulling van deze verdiepingsmodule voor beginnend en middenkader anders is dan voor hoger kader. Ziet opdrachtgever dit ook? Zo ja, waar zit wat hen betreft het onderscheid?

Antwoord**Vrijgegeven:** 27-06-2019

In het selectiedocument is er gedetailleerde informatie verstrekt over de inhoud van de opdracht zodat de gegadigden een goed beeld kunnen krijgen over deze opdracht. De door u gestelde vraag heeft betrekking op de verdere uitwerking van de opdracht (en heeft betrekking op de offertefase) en niet op de selectiefase. Opdrachtgever meent voldoende informatie verstrekt te hebben aan gegadigden om een afgewogen besluit te nemen of de onderhavige opdracht geschikt voor hun organisatie is. Opdrachtgever kiest ervoor om deze vraag mee te nemen in de offertefase (de tweede fase van deze aanbesteding), er zal in deze fase een inlichtingenbijeenkomst gehouden worden met de geselecteerde gegadigden waar deze en soortgelijke vragen over de inhoud van de opdracht aan de orde zullen komen.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document**Betreft** Selectiedocument Hoofdstuk 1.3 Opzet Leertrajecten pag 8

9

Vraag

"Continu leren dankzij actief betrekken leidinggevendenden van de deelnemers via korte tussentijdse, creatieve interventies interventies (zie voor toelichting bij de bullets hieronder)M.b.t. het betrekken van leidinggevendenden" Vraag: waarom is bij de uitgangspunten gekozen voor korte creatieve interventies? Kunnen er geen andere mogelijkheden onderzocht worden om dit te realiseren, zoals coaching op leerdoelen door leidinggevendenden of een mentorrol voor leidinggevendenden?

Antwoord**Vrijgegeven:** 27-06-2019

In het selectiedocument is er gedetailleerde informatie verstrekt over de inhoud van de opdracht zodat de gegadigden een goed beeld kunnen krijgen over deze opdracht. De door u gestelde vraag heeft betrekking op de verdere uitwerking van de opdracht (en heeft betrekking op de offertefase) en niet op de selectiefase. Opdrachtgever meent voldoende informatie verstrekt te hebben aan gegadigden om een afgewogen besluit te nemen of de onderhavige opdracht geschikt voor hun organisatie is. Opdrachtgever kiest ervoor om deze vraag mee te nemen in de offertefase (de tweede fase van deze aanbesteding), er zal in deze fase een inlichtingenbijeenkomst gehouden worden met de geselecteerde gegadigden waar deze en soortgelijke vragen over de inhoud van de opdracht aan de orde zullen komen.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document**Betreft** Selectiedocument Hoofdstuk 1.3 Opzet Leertrajecten pag 8

10

Vraag

Wat is de onderliggende motivatie voor een doorlooptijd van 9 maanden en waarom wordt gekozen voor een modulair traject als diversiteit en 'not one size fits all' een uitgangspunt is?

Antwoord**Vrijgegeven:** 27-06-2019

In het selectiedocument is er gedetailleerde informatie verstrekt over de inhoud van de opdracht zodat de gegadigden een goed beeld kunnen krijgen over deze opdracht. De door u gestelde vraag heeft betrekking op de verdere uitwerking van de opdracht (en heeft betrekking op de offertefase) en niet op de selectiefase. Opdrachtgever meent voldoende informatie verstrekt te hebben aan gegadigden om een afgewogen besluit te nemen of de onderhavige opdracht geschikt voor hun organisatie is. Opdrachtgever kiest ervoor om deze vraag mee te nemen in de offertefase (de tweede fase van deze aanbesteding), er zal in deze fase een inlichtingenbijeenkomst gehouden worden met de geselecteerde gegadigden waar deze en soortgelijke vragen over de inhoud van de opdracht aan de orde zullen komen.

Nr:**Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Selectiedocument Hoofdstuk 1.3 Opzet Leertrajecten pag 8

11

Vraag

Er wordt gesproken op pagina 8 over de volgende uitgangspunten. "De samenstelling van het geheel aan activiteiten gedurende de leertrajecten is dusdanig opgebouwd dat ze op basis van de meest actuele wetenschappelijke kennis over effectief leren en ontwikkelen een hoog rendement opleveren"

Vraag: Is er, naast de kennis van de opdrachtnemer, actuele wetenschappelijke kennis van waaruit de Academie haar opleidingstrajecten vormgeeft?

Antwoord**Vrijgegeven:** 27-06-2019

In het selectiedocument is er gedetailleerde informatie verstrekt over de inhoud van de opdracht zodat de gegadigden een goed beeld kunnen krijgen over deze opdracht. De door u gestelde vraag heeft betrekking op de verdere uitwerking van de opdracht (en heeft betrekking op de offertefase) en niet op de selectiefase. Opdrachtgever meent voldoende informatie verstrekt te hebben aan gegadigden om een afgewogen besluit te nemen of de onderhavige opdracht geschikt voor hun organisatie is. Opdrachtgever kiest ervoor om deze vraag mee te nemen in de offertefase (de tweede fase van deze aanbesteding), er zal in deze fase een inlichtingenbijeenkomst gehouden worden met de geselecteerde gegadigden waar deze en soortgelijke vragen over de inhoud van de opdracht aan de orde zullen komen.

Nr:**Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Selectiedocument, 3.7 Combinatie

12

Vraag

Is het ook toegestaan om in de tweede fase van het aanbestedingstraject (nog) aan te geven of wij in een samenwerkingsverband gaan werken?

Antwoord**Vrijgegeven:** 27-06-2019

Dit is mogelijk, echter de gegadigde/het samenwerkingsverband zal wel in de selectiefase moeten voldoen aan uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.

Nr:**Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Selectiedocument, 3.4.6 Netwerk, p 23/24

13

Vraag

U verwacht een beschrijving van ons netwerk en hoe dat aansluit op de beschreven mix. Wij vragen ons af of u deze netwerkbeschrijving op persoonsniveau wenst te ontvangen. Wilt u namen van personen die ons netwerk vormen? Als dat het geval is dienen wij (in verband met de AVG) naar onze mening toestemming van deze personen te vragen voor deze registratie. Herkent u zich daar in?

Deze registratie van toestemming vereist de nodige tijd. Volstaat wat u betreft een beschrijving van de personen van wie wij niet tijdig een toestemming ontvangen?

Antwoord**Vrijgegeven:** 27-06-2019

In de beschrijving van het netwerk is een beschrijving van de personen voldoende.

Nr:**Categorie** Bestek/beschrijvend document

- 14 **Betreft** Selectiedocument, 3.3.3.1. Referenties (kerncompetenties), p. 20
Vraag
 Een referentieproject mag eerder dan vier jaar geleden zijn gestart, maar niet langer dan vier jaar geleden zijn afgerond. Betekent dat dat referentieprojecten wat u betreft al moeten zijn afgerond?
Antwoord **Vrijgegeven: 27-06-2019**
 Nee, referentieprojecten behoeven niet te zijn afgerond.
- Nr:**
- 15 **Categorie** Bestek/beschrijvend document
Betreft 3.4.5 mix van leerinterventies
Vraag
 U vraagt naar een overzicht van de mix van leerinterventies. Wat verstaat u onder leerinterventies? Wilt u ook werkvormen zien of bedoelt u het type leerinterventie?
Antwoord **Vrijgegeven: 27-06-2019**
 In het selectiedocument is er gedetailleerde informatie verstrekt over de inhoud van de opdracht zodat de gegadigden een goed beeld kunnen krijgen over deze opdracht. De door u gestelde vraag heeft betrekking op de verdere uitwerking van de opdracht (en heeft betrekking op de offertefase) en niet op de selectiefase. Opdrachtgever meent voldoende informatie verstrekt te hebben aan gegadigden om een afgewogen besluit te nemen of de onderhavige opdracht geschikt voor hun organisatie is. Opdrachtgever kiest ervoor om deze vraag mee te nemen in de offertefase (de tweede fase van deze aanbesteding), er zal in deze fase een inlichtingenbijeenkomst gehouden worden met de geselecteerde gegadigden waar deze en soortgelijke vragen over de inhoud van de opdracht aan de orde zullen komen.
- Nr:**
- 16 **Categorie** Bestek/beschrijvend document
Betreft 1.3 Achtergrond aanbesteding, ICT, p. 11
Vraag
 Opdrachtnemer dient in staat en bereid te zijn te werken met het leermanagementsysteem van de academie (Moodle). Tegelijk vraagt u om een mix van gevarieerde interventies. Is het uw intentie dat er voor deze leergangen enkel gebruik gemaakt wordt van Moodle? Mag er in aanvulling daarop gebruik gemaakt worden van andere (bij voorkeur onze eigen) elektronische leeromgeving? Kunt u toelichten hoe Moodle zich verhoudt tot andere leersystemen?
Antwoord **Vrijgegeven: 27-06-2019**
 Nee, opdrachtnemer wordt gevraagd om te komen met voorstellen voor een optimale blend van leermiddelen, werkvormen en interventies. Denk aan combinaties van online, face-to-face, synchrone en asynchrone onderdelen. passende digitale middelen. T.a.v. de digitale leermiddelen doet opdrachtnemer een voorstel voor een passende tool. Dit hoeft niet Moodle te zijn. Bij BZ werken we naast (Class)Moodle bijvoorbeeld ook met digitale tools als Articulate Storyline, Adobe, SharePoint, Jabber en Signal.
- Nr:**
- 17 **Categorie** Bestek/beschrijvend document
Betreft .3 Achtergrond aanbesteding, Doelstellingen leertrajecten, p 7
Vraag
 U stelt dat leidinggevendenden dit het traject hebben gevolgd onder meer beschikken over kennis en vaardigheid over het beheren en beheersen van bedrijfsvoeringsprocessen op basis van het 5R-analysemodel. Kunt u nader toelichten wat u daar precies onder verstaat? We zijn met name geïnteresseerd op welke bedrijfsvoeringsprocessen u doelt en hoe u die verbindt aan het 5R-analysemodel.
Antwoord **Vrijgegeven: 27-06-2019**

In het selectiedocument is er gedetailleerde informatie verstrekt over de inhoud van de opdracht zodat de gegadigden een goed beeld kunnen krijgen over deze opdracht. De door u gestelde vraag heeft betrekking op de verdere uitwerking van de opdracht (en heeft betrekking op de offertefase) en niet op de selectiefase. Opdrachtgever meent voldoende informatie verstrekt te hebben aan gegadigden om een afgewogen besluit te nemen of de onderhavige opdracht geschikt voor hun organisatie is. Opdrachtgever kiest ervoor om deze vraag mee te nemen in de offertefase (de tweede fase van deze aanbesteding), er zal in deze fase een inlichtingenbijeenkomst gehouden worden met de geselecteerde gegadigden waar deze en soortgelijke vragen over de inhoud van de opdracht aan de orde zullen komen.

Nr:

Categorie Eisen en criteria

Betreft 3.3 Geschiktheidseisen

18

Vraag

U spreekt in 3.3.1. over bijlage 2. Echter, bijlage 2 is niet de standaardverklaring. Ook bij Bewijs wordt gesproken over bijlage 6, Referentieverklaringen. Deze kunnen wij ook niet onder dit nr vinden. Wel onder bijlage 3. Klopt de nummering van de bijlages?

Antwoord

Vrijgegeven: 27-06-2019

Met de standaardverklaring wordt de Uniforme Eigen Verklaring (UEA) bedoeld, dit is inderdaad niet bijlage 2 maar bijlage 1.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document

Betreft Pagina 11, kopje 'Omvang opdracht'

19

Vraag

We zijn benieuwd naar de lessons learned vanuit de eerdere leertrajecten, zodat we verder kunnen bouwen op hetgeen goed heeft gewerkt en werd gewaardeerd. Is er een mogelijkheid om inzicht te krijgen in de evaluaties van eerdere trajecten?

Antwoord

Vrijgegeven: 27-06-2019

In het selectiedocument is er gedetailleerde informatie verstrekt over de inhoud van de opdracht zodat de gegadigden een goed beeld kunnen krijgen over deze opdracht. De door u gestelde vraag heeft betrekking op de verdere uitwerking van de opdracht (en heeft betrekking op de offertefase) en niet op de selectiefase. Opdrachtgever meent voldoende informatie verstrekt te hebben aan gegadigden om een afgewogen besluit te nemen of de onderhavige opdracht geschikt voor hun organisatie is. Opdrachtgever kiest ervoor om deze vraag mee te nemen in de offertefase (de tweede fase van deze aanbesteding), er zal in deze fase een inlichtingenbijeenkomst gehouden worden met de geselecteerde gegadigden waar deze en soortgelijke vragen over de inhoud van de opdracht aan de orde zullen komen.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document

Betreft Pagina 9, Kopje 'samenvatting aanbesteding'

20

Vraag

Op pagina 9 van het selectiedocument worden er buddy- / leergroepen genoemd. Zij dienen de input te geven aan de fysieke meerdaagse bijeenkomsten: zijn deze groepen al geformeerd en is er al een opzet voor deze 'brainstormsessies' gemaakt? Gezien deze groepen bestaan uit deelnemers aan de leertrajecten zijn wij benieuwd of de deelnemers al zijn geselecteerd.

Antwoord

Vrijgegeven: 27-06-2019

Nee, de groepen zijn nog niet geformeerd. In het selectiedocument is er gedetailleerde informatie verstrekt over de inhoud van de opdracht zodat de gegadigden een goed beeld kunnen krijgen over deze opdracht. De door u gestelde vraag heeft betrekking op de verdere uitwerking van de opdracht (en heeft betrekking op de offertefase) en niet op de selectiefase. Opdrachtgever meent voldoende informatie verstrekt te hebben aan gegadigden om een afgewogen besluit te nemen of de onderhavige opdracht geschikt voor hun organisatie is. Opdrachtgever kiest ervoor om deze vraag mee te nemen in de offertefase (de tweede fase van deze aanbesteding), er zal in deze fase een inlichtingenbijeenkomst gehouden worden met de geselecteerde gegadigden waar deze en soortgelijke vragen over de inhoud van de opdracht aan de orde zullen komen.

- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document
- Betreft** 1.3 Achtergrond - Opzet leertrajecten - pagina 8
- 21 **Vraag**
- Wat is de ruimte en draagvlak voor inhoudelijke co-creatie? Is het samen ontwikkelen van leermateriaal een optie?
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 27-06-2019
- Ja, het samen ontwikkelen van leermateriaal is een optie.
- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document
- Betreft** Pagina 8, Kopje 'Opzet leertrajecten'
- 22 **Vraag**
- Opzet leertrajecten: hier wordt het principe van continu leren, een combinatie van verschillende leermethodieken, en een inclusieve benadering benoemd. Wordt hier ook blended learning mee bedoeld? In hoeverre werken jullie al met een online leerplatform of beschikken jullie over de infrastructuur daarvoor?
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 27-06-2019
- Ja, we denken aan een blended leertraject waarin een optimale blend van leermiddelen, werkvormen en interventies wordt gemaakt. Denk aan combinaties van online, face-to-face, synchrone en asynchrone onderdelen.
- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document
- Betreft** Pagina 5, paragraaf 1.3
- 23 **Vraag**
- De diversiteit in taken binnen leidinggevende posities maakt dat er drie rollen zijn gedefinieerd: manager, politiek/inhoudelijk adviseur en maatschappelijk partner. Wat is de verwachting in het aansluiten op deze drie rollen in de verschillende leiderschapsprogramma's? Ligt de nadruk op een van de drie rollen of zijn deze alle drie van gelijk belang?
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 27-06-2019
- Ja, zie de passages op blz 6 (paragraaf 1.3) van het selectiedocument. "In deze aanbesteding wordt een uitvraag gedaan naar de opzet en inrichting van drie leertrajecten voor startend leidinggevend op verschillende echelons binnen BZ (operationeel, midden en hoger kader). Verbinding met persoonlijk leiderschap, de dagelijkse werkpraktijk, en de managementrol van de leidinggevende staan hier voorop. In de drie aan te besteden leertrajecten dient nadrukkelijk het accent te worden gelegd op de verdere ontwikkeling van persoonlijk leiderschap als fundament. In het verlengde van de versterking van persoonlijk leiderschap zijn de leeractiviteiten voor startend leidinggevend vooral bedoeld om hun rol als manager verder te ontwikkelen."
- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document
- Betreft** Bijlage C - BZ werkt
- 24 **Vraag**
- Hoe is de samenwerking met de groep die de verandering BZ werkt aanstuurt? Is daar co-creatie mee mogelijk?
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 27-06-2019
- Ja. Uitgangspunt is dat we werken in afstemming met alle betrokken stakeholders om de effectiviteit van dit leertraject te vergroten. Overigens maakt de coördinator Leiderschapsontwikkeling deel uit van het Ontwikkelnetwork BZ-Werkt!.
- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document

- 25 **Betreft** Paragraaf 1.3, pagina 5
Vraag
Het betreft bestaande leertrajecten. Waar bent u tevreden over en wilt u behouden en waar ziet voor u 'de volgende stap', oftewel wat wilt u verbeteren?
Antwoord **Vrijgegeven:** 27-06-2019
In het selectiedocument staan onder het kopje "achtergrond bij de aanbesteding" (paragraaf 1.3) nieuwe accenten beschreven op het gebied van leiderschapsontwikkeling. Wat betreft de verdere verdieping op deze ervaringen verwijzen we naar de offertefase, er zal in deze fase een inlichtingenbijeenkomst gehouden worden met de geselecteerde gegadigden waar deze en soortgelijke vragen over de inhoud van de opdracht aan de orde zullen komen.
- Nr:**
- 26 **Categorie** Bestek/beschrijvend document
Betreft Algemene vraag
Vraag
Kan opdrachtgever iets zeggen over de inhoud en opzet van de lopende raamovereenkomst? Welke doelstellingen lagen hieronder en welke output is hiermee bereikt?
Antwoord **Vrijgegeven:** 27-06-2019
In het selectiedocument is er gedetailleerde informatie verstrekt over de inhoud van de opdracht zodat de gegadigden een goed beeld kunnen krijgen over deze opdracht. De door u gestelde vraag heeft betrekking op de verdere uitwerking van de opdracht (en heeft betrekking op de offertefase) en niet op de selectiefase. Opdrachtgever meent voldoende informatie verstrekt te hebben aan gegadigden om een afgewogen besluit te nemen of de onderhavige opdracht geschikt voor hun organisatie is. Opdrachtgever kiest ervoor om deze vraag mee te nemen in de offertefase (de tweede fase van deze aanbesteding), er zal in deze fase een inlichtingenbijeenkomst gehouden worden met de geselecteerde gegadigden waar deze en soortgelijke vragen over de inhoud van de opdracht aan de orde zullen komen.
- Nr:**
- 27 **Categorie** Bestek/beschrijvend document
Betreft Bestek, paragraaf 1.3, pagina 5
Vraag
Wat zijn uw 'eerdere investeringen' geweest op leiderschapsontwikkeling?
Antwoord **Vrijgegeven:** 27-06-2019
In het selectiedocument is er gedetailleerde informatie verstrekt over de inhoud van de opdracht zodat de gegadigden een goed beeld kunnen krijgen over deze opdracht. De door u gestelde vraag heeft betrekking op de verdere uitwerking van de opdracht (en heeft betrekking op de offertefase) en niet op de selectiefase. Opdrachtgever meent voldoende informatie verstrekt te hebben aan gegadigden om een afgewogen besluit te nemen of de onderhavige opdracht geschikt voor hun organisatie is. Opdrachtgever kiest ervoor om deze vraag mee te nemen in de offertefase (de tweede fase van deze aanbesteding), er zal in deze fase een inlichtingenbijeenkomst gehouden worden met de geselecteerde gegadigden waar deze en soortgelijke vragen over de inhoud van de opdracht aan de orde zullen komen.
- Nr:**
- 28 **Categorie** Bestek/beschrijvend document
Betreft 1.3 Achtergrond - Opzet leertrajecten - pagina 8/9
Vraag
Kunnen de uitgezonden medewerkers terug naar Nederland komen voor een 2-daagse? Zijn ze met een bepaalde regelmaat standaard in Nederland?
Antwoord **Vrijgegeven:** 27-06-2019
Ja dat kan. Van standaard kunnen we niet spreken. Belangrijk is dat de data ruim vooraf gepland worden.
- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document
Betreft Selectiedocument pagina 11

29

Vraag

Is er vanuit opdrachtgever ook technisch support beschikbaar voor het werken met Moodle of ligt dit geheel bij de opdrachtnemer?

Antwoord

Vrijgegeven: 27-06-2019

Deze vraag bevat 2 elementen: Moodle en technische support.

1) Moodle is een mogelijke tool om in dit leertraject mee te gaan werken. Opdrachtnemer wordt gevraagd om te komen met voorstellen voor een optimale blend van leermiddelen, werkvormen en interventies. Denk aan combinaties van online, face-to-face, synchrone en asynchrone onderdelen, passende digitale middelen. T.a.v. de digitale leermiddelen doet opdrachtnemer een voorstel voor passende tool. Dit hoeft niet Moodle te zijn. Bij BZ werken we naast (Class)Moodle bijvoorbeeld ook met digitale tools als Articulate Storyline, Adobe, SharePoint, Jabber en Signal.

2) In principe is er geen technische support beschikbaar bij de Academie. De opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het uitvoeren van technische taken. Hetgeen niet wegneemt dat de Academie zijn volledige medewerking zal verlenen om met de opdrachtnemer de digitale leermiddelen succesvol in te zetten in de BZ-omgeving.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document

Betreft 1.3 Achtergrond - Opzet leertrajecten - pagina 8

30

Vraag

Hoeveel studiebelasting naast de aangegeven tijdsinvestering voor de modules denkt men aan?

Antwoord

Vrijgegeven: 27-06-2019

In algemeen geldt de richtlijn dat bij BZ 5 % (procent) van de werktijd besteed wordt aan leren en ontwikkelen. In het selectiedocument is er gedetailleerde informatie verstrekt over de inhoud van de opdracht zodat de gegadigden een goed beeld kunnen krijgen over deze opdracht. De door u gestelde vraag heeft betrekking op de verdere uitwerking van de opdracht (en heeft betrekking op de offertefase) en niet op de selectiefase. Opdrachtgever meent voldoende informatie verstrekt te hebben aan gegadigden om een afgewogen besluit te nemen of de onderhavige opdracht geschikt voor hun organisatie is. Opdrachtgever kiest ervoor om deze vraag mee te nemen in de offertefase (de tweede fase van deze aanbesteding), er zal in deze fase een inlichtingenbijeenkomst gehouden worden met de geselecteerde gegadigden waar deze en soortgelijke vragen over de inhoud van de opdracht aan de orde zullen komen.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document

Betreft 1.3 Taal - pagina 11

31

Vraag

Is (een deel van de) doelgroep Engelstalig, of zijn het anderstaligen? Kan er sturing plaatsvinden op Nederlands/Engelstalige groepen? Hoe groot zal het deel Engelstalig dan zijn?

Antwoord

Vrijgegeven: 27-06-2019

In de huidige situaties worden de trainingen voor operationeel management (ca 30. deelnemers per jaar) in het Engels gegeven. De overige trainingen worden in het Nederlands verzorgd.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document

Betreft Selectiedocument pagina 11

32

Vraag

Opdrachtgever geeft aan te werken met Moodle. In hoeverre wordt van de opdrachtnemer verwacht dat wij de online trainingen in dit systeem invoeren? Of levert opdrachtnemer content aan en wordt dit door opdrachtgever in het systeem ingevoerd? Wie is hierbij eindverantwoordelijk voor het testen?

Antwoord

Vrijgegeven: 27-06-2019

Deze vraag bevat 4 elementen: Moodle, technische support, invoering en testen. 1) Moodle is een mogelijke tool om in dit leertraject mee te gaan werken. Opdrachtnemer wordt gevraagd om te komen met voorstellen voor een optimale blend van leermiddelen, werkvormen en interventies. Denk aan combinaties van online, face-to-face, synchrone en asynchrone onderdelen. passende digitale middelen. T.a.v. de digitale leer middelen doet opdrachtnemer een voorstel voor passende tool. Dit hoeft niet Moodle te zijn. Bij BZ werken we naast (Class)Moodle bijvoorbeeld ook met digitale tools als Articulate Storyline, Adobe, SharePoint, Jabber en Signal. 2) In principe is er geen technische support beschikbaar bij de Academie. De opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het uitvoeren van technische taken. Hetgeen niet wegneemt dat samenwerking met Academie nodig om de digitale leermiddelen succesvol in te zetten in de BZ-omgeving. 3) Invoering: beide varianten zijn mogelijk in overleg met de opdrachtgever. 4) de opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het testen.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document

Betreft Bijlage D toelichting op rollen

33

Vraag

Kan opdrachtgever iets vertellen over de mate waarin OM, MM en HM bekend zijn met de toelichting op rollen? In hoeverre wordt hier mee gewerkt?

Antwoord

Vrijgegeven: 27-06-2019

In de huidige trainingen wordt sinds ca 2 jaar met deze rollen gewerkt. In het selectiedocument is er gedetailleerde informatie verstrekt over de inhoud van de opdracht zodat de gegadigden een goed beeld kunnen krijgen over deze opdracht. De door u gestelde vraag heeft betrekking op de verdere uitwerking van de opdracht (en heeft betrekking op de offertefase) en niet op de selectiefase. Opdrachtgever meent voldoende informatie verstrekt te hebben aan gegadigden om een afgewogen besluit te nemen of de onderhavige opdracht geschikt voor hun organisatie is. Opdrachtgever kiest ervoor om deze vraag mee te nemen in de offertefase (de tweede fase van deze aanbesteding), er zal in deze fase een inlichtingenbijeenkomst gehouden worden met de geselecteerde gegadigden waar deze en soortgelijke vragen over de inhoud van de opdracht aan de orde zullen komen.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document

Betreft 1.3 ICT - pagina 11

34

Vraag

Zijn er binnen Moodle zoals deze er nu is al mogelijkheden om 1 op 1 en met groepen elkaar te ontmoeten? Ook met mensen in landen met een trager internet?

Antwoord

Vrijgegeven: 27-06-2019

Indien er gekozen wordt voor een leerinterventie waarin deelnemers elkaar 1 op 1 en/of in groepen ontmoeten, dient opdrachtnemer met voorstellen te komen voor een geschikte digitaal tool. In overleg met opdrachtnemer wordt afgestemd op welke wijze dat het beste kan worden ingepast in de internationale digitale infrastructuur van BZ. Zie eveneens de beantwoording van vraag 17.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document

Betreft Algemene vraag

35

Vraag

Kan opdrachtgever iets vertellen over de mate waarin OM, MM en HM open staan voor dit ontwikkeltraject?

Antwoord

Vrijgegeven: 27-06-2019

De deelnemers staan open voor het traject, blijkens het grote aantal aanmeldingen.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document

Betreft 1.3 Achtergrond - doelstelling leertrajecten - pagina 8

36

Vraag

Is er voor andere trainingen op onderwerpen als integriteit al een infrastructuur en beproefde werkwijze in het bedienen (face to face en online) van deze doelgroep?

Antwoord**Vrijgegeven:** 27-06-2019

Er vinden activiteiten plaats op het thema Integriteit en Diversiteit & Inclusiviteit. De door u gestelde vraag heeft betrekking op de verdere uitwerking van de opdracht (en heeft betrekking op de offertefase) en niet op de selectiefase. Opdrachtgever meent voldoende informatie verstrekt te hebben aan gegadigden om een afgewogen besluit te nemen of de onderhavige opdracht geschikt voor hun organisatie is. Opdrachtgever kiest ervoor om deze vraag mee te nemen in de offertefase (de tweede fase van deze aanbesteding), er zal in deze fase een inlichtingenbijeenkomst gehouden worden met de geselecteerde gegadigden waar deze en soortgelijke vragen over de inhoud van de opdracht aan de orde zullen komen.

Nr:**Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Selectiedocument pagina 8

37

Vraag

De opdrachtgever geeft aan dat er interactie gewenst is tussen de verschillende lagen en de medewerkers. In hoeverre hebben medewerkers hiervoor tijd beschikbaar?

Antwoord**Vrijgegeven:** 27-06-2019

In algemeen geldt de richtlijn dat bij BZ 5% (procent) van de werktijd wordt besteed aan leren en ontwikkelen.

Nr:**Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Algemene vraag

38

Vraag

In hoeverre wordt deelname aan dit ontwikkeltraject aangemoedigd dan wel verplicht gesteld voor deelnemers? Ook gezien de koppeling van dit ontwikkeltraject aan de organisatie ontwikkeling.

Antwoord**Vrijgegeven:** 27-06-2019

Deelname wordt zeker aangemoedigd en is niet vrijblijvend. De verwachting is dat leidinggevend investeren in hun eigen ontwikkeling.

Nr:**Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** 1.3 Achtergrond - doelstelling leertrajecten - pagina 7

39

Vraag

Wat is deze doelgroep gewend op het vlak van zelfsturing in leren? Is daar al een traditie/gewoonte op ontwikkeld of is dat nog in de kinderschoenen?

Antwoord**Vrijgegeven:** 27-06-2019

Het is nog geen gewoonte.

Nr:**Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** 1.3 Achtergrond - doelstelling leertrajecten - pagina 7

40

Vraag

Wat is het commitment, hoe gaat de instap van deelnemers? In hoeverre is deelname deel van carrièrepad, op voordracht leidinggevende of 'standaard' op een bepaald moment? Hoeveel weet men aan de start van eigen leerdoelen.

Antwoord**Vrijgegeven:** 27-06-2019

Deelname wordt in principe verwacht van alle BZ'ers die starten in de functie van leidinggevende. We verwachten van opdrachtnemer dat deze met voorstellen komt voor interventies/werkvormen waarmee de deelnemer de intrinsieke leerdoelen t.b.v. dit leertraject scherp en voelbaar maakt gekoppeld aan de doelstellingen van de BZ-organisatie. In het selectiedocument is er gedetailleerde informatie verstrekt over de inhoud van de opdracht zodat de gegadigden een goed beeld kunnen krijgen over deze opdracht. De door u gestelde vraag heeft betrekking op de verdere uitwerking van de opdracht (en heeft betrekking op de offertefase) en niet op de selectiefase. Opdrachtgever meent voldoende informatie verstrekt te hebben aan gegadigden om een afgewogen besluit te nemen of de onderhavige opdracht geschikt voor hun organisatie is. Opdrachtgever kiest ervoor om deze vraag mee te nemen in de offertefase (de tweede fase van deze aanbesteding), er zal in deze fase een inlichtingenbijeenkomst gehouden worden met de geselecteerde gegadigden waar deze en soortgelijke vragen over de inhoud van de opdracht aan de orde zullen komen.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document

Betreft Selectiedocument pagina 10

41

Vraag

In hoeverre wordt van de opdrachtnemer verwacht dat zij zich bezig houden met de werving van deelnemers?

Antwoord

Vrijgegeven: 27-06-2019

Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de werving. Opdrachtnemer levert hiervoor benodigde input (bijv. materiaal over het leertraject) en is sparringpartner voor opdrachtgever waarnodig in het belang van een geslaagd leertraject

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document

Betreft 1.3 Organisatie leertrajecten - pagina 10

42

Vraag

De werving wordt uitgevoerd door BZ zelf (pagina 10 van selectiedocument). Wat wordt verwacht van opdrachtnemer t.a.v. selectie? Is er sprake van /wenst men een fase van selectie voorafgaande aan deelname aan de programma's. Welke criteria zouden dan gelden?

Antwoord

Vrijgegeven: 27-06-2019

Er is geen sprake van selectie van kandidaten. Deelnemers melden zichzelf aan en stromen in (mits zij passen binnen de doelgroep).

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document

Betreft Algemene vraag

43

Vraag

Hoeveel deelnemers en groepen verwacht opdrachtgever dat er gaan deelnemen binnen OM/MM en HM?

Antwoord

Vrijgegeven: 27-06-2019

Op basis van huidige ervaringen worden er jaarlijks twee OM, drie MM, twee HM groepen gegeven (15 deelnemers per groep gemiddeld).

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document

Betreft 1.3 Achtergrond - doelstelling leertrajecten - pagina 7

44

Vraag

Wat is de verwachting van aantallen en niveau (functieschaal, opleidingsniveau) Hoeveel deelnemers per leertraject is de verwachting en wat is het profiel?

Antwoord

Vrijgegeven: 27-06-2019

Zie voor aantallen antwoord bij vraag 45. OM: schaal 7-8 t/m 11 / MM: schaal 12-15 / HM: vanaf schaal 16

- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document
- Betreft** Selectiedocument pag 7
- 45 **Vraag**
- Bij de groep HM wordt gesproken over eerdere ontwikkeltrajecten. Wat voor soort trajecten zijn dit geweest? Welke output is hiermee bereikt?
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 27-06-2019
- In het selectiedocument is er gedetailleerde informatie verstrekt over de inhoud van de opdracht zodat de gegadigden een goed beeld kunnen krijgen over deze opdracht. De door u gestelde vraag heeft betrekking op de verdere uitwerking van de opdracht (en heeft betrekking op de offertefase) en niet op de selectiefase. Opdrachtgever meent voldoende informatie verstrekt te hebben aan gegadigden om een afgewogen besluit te nemen of de onderhavige opdracht geschikt voor hun organisatie is. Opdrachtgever kiest ervoor om deze vraag mee te nemen in de offertefase (de tweede fase van deze aanbesteding), er zal in deze fase een inlichtingenbijeenkomst gehouden worden met de geselecteerde gegadigden waar deze en soortgelijke vragen over de inhoud van de opdracht aan de orde zullen komen.
- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document
- Betreft** Pagina 6, paragraaf 1.3
- 46 **Vraag**
- Hoeveel leidinggevendenden vallen er in de doelgroep van de afzonderlijke drie leiderschapstrajecten? Wat zijn de verwachte aantal deelnemers per programma per jaar? Wat zijn de selectie criteria om deel te nemen aan het programma?
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 27-06-2019
- Voor aantallen deelnemers zie vraag 44. Er zijn bij BZ circa 500 leidinggevendenden werkzaam. Er is geen sprake van selectie van kandidaten. Deelnemers melden zichzelf aan en stromen in mits zij passen binnen de doelgroep.
- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document
- Betreft** Algemene vraag
- 47 **Vraag**
- Klopt het dat de groep OM en MM nog niet eerder aan een leiderschapstraject heeft deelgenomen? Kunt u inzicht geven in de achtergrond van betrokkenen uit deze groep wat betreft vooropleiding, aantal jaren werkzaam, etc?
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 27-06-2019
- Nee, dit klopt niet. Zowel OM / MM volgden al leiderschapstrajecten. OM: divers profiel incl. lokale medewerkers culturele identiteit varieert mbo en hbo MM: academisch werk- en denkniveau. In het selectiedocument is er gedetailleerde informatie verstrekt over de inhoud van de opdracht zodat de gegadigden een goed beeld kunnen krijgen over deze opdracht. De door u gestelde vraag heeft betrekking op de verdere uitwerking van de opdracht (en heeft betrekking op de offertefase) en niet op de selectiefase. Opdrachtgever meent voldoende informatie verstrekt te hebben aan gegadigden om een afgewogen besluit te nemen of de onderhavige opdracht geschikt voor hun organisatie is. Opdrachtgever kiest ervoor om deze vraag mee te nemen in de offertefase (de tweede fase van deze aanbesteding), er zal in deze fase een inlichtingenbijeenkomst gehouden worden met de geselecteerde gegadigden waar deze en soortgelijke vragen over de inhoud van de opdracht aan de orde zullen komen.
- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document
- Betreft** Algemene vraag
- 48 **Vraag**
- Hebben deelnemers al helder welke eigen leerwensen en leerdoelen zij hebben? Is hier bijvoorbeeld al aandacht aan besteed door middel van een gesprek of online scan?
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 27-06-2019

In huidige training wordt gewerkt met een uitgebreide 360 graden feedback. In de huidige gesprekscyclus van BZ worden BZ'ers gevraagd om referenten te benaderen. We verwachten van opdrachtnemer dat deze met voorstellen komt voor interventies/werkvormen waarmee de deelnemer de intrinsieke leerdoelen t.b.v. dit leertraject scherp en voelbaar maakt gekoppeld aan de doelstellingen van de BZ-organisatie.

Nr:

Categorie Eisen en criteria
Betreft BZ werkt document

49

Vraag

Binnen de aanbesteding wordt aangegeven dat de focus ligt op de rol van manager, in relatie tot de organisatie ontwikkeling, zoals weergegeven in BZ Werkt! In hoeverre moeten de rollen van politiek/inhoudelijk adviseur en maatschappelijk partner hierin worden meegenomen?

Antwoord

Vrijgegeven: 27-06-2019

Die moeten worden meegenomen, omdat het vertrekpunt voor leren en ontwikkelen vraagstukken en opgaven zijn uit de (veranderende) werkpaktijk van de deelnemers en er in de dagelijkse werkpaktijk van leidinggeevenden altijd sprake is van een combinatie is van de 3 rollen (in verschillende verhoudingen).

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document
Betreft Opzet leertraject pagina 8 Selectiedocument

50

Vraag

Binnen de aanbesteding wordt gesproken over een Modulair leertraject met een totale doorlooptijd van ca. 9 maanden. Kan Buza iets aangeven over de gevraagde omvang (in tijd en aantal) van de interventies? Hoeveel tijd hebben de deelnemers hiervoor beschikbaar? Of zijn er bijvoorbeeld kaders voor het aantal live interventies?

Antwoord

Vrijgegeven: 27-06-2019

In algemeen geldt de richtlijn dat bij BZ 5% van de werktijd wordt besteed aan leren en ontwikkelen. Ter indicatie: de huidige trainingen bestaan uit: OM-ca.10 dagdelen, MM-ca.13 dagdelen en HM-ca.12 dagdelen. Daarnaast omvat de training voor alle doelgroepen 2 coachgesprekken en een 360 graden FB.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document
Betreft 1.3. Achtergrond van deze aanbesteding

51

Vraag

Omvang opdracht: Er wordt een bedrag van €375.000 per jaar genoemd en gerefereerd aan buddygroepen van +/- vijf personen, maar wij zien nergens een schatting van het verwachte aantal deelnemers per jaar. Kunt u aangeven hoeveel medewerkers u per jaar verwacht deel te nemen. Kunt u ook aangeven hoeveel deelnemers de afgelopen jaren hebben meegedaan, uitgesplitst naar jaar?

Antwoord

Vrijgegeven: 27-06-2019

Op basis van huidige ervaringen worden er jaarlijks trainingen aangeboden voor twee OM, drie MM en twee HM groepen (ca.15 deelnemers per groep).

Nr:

Categorie Eisen en criteria
Betreft 3.3.3.1. Referenties (kerncompetenties)

52

Vraag

Kerncompetentie 4: Organisatie en administratie: wordt expliciet genoemd bij de referenties maar komt niet terug in de selectiecriteria: hoe wordt deze kerncompetentie beoordeeld?

Antwoord

Vrijgegeven: 27-06-2019

Bij kerncompetentie 4: Organisatie en administratie wordt alleen beoordeeld of aan deze kerncompetentie middels de referenties invulling wordt gegeven, er vindt geen beoordeling middels de selectiecriteria plaats.

Nr:

Categorie Eisen en criteria

Betreft Bijlage 3 Referentieverklaringen -pag. 2 kerncompetenties

53

Vraag

In de tabel met kerncompetenties op pag. 2 zijn eigenlijk 3 kerncompetenties benoemd: Soortgelijke leertrajecten (1a en 1b), ervaring met politiek-bestuurlijke context (2) en ervaring met internationale context (3 en 4).

Daaronder worden deze competenties uitgewerkt, met als kerncompetentie 4: organisatie en administratie (terwijl in het kader staat dat 4 'ervaring met internationale context' is). Daarentegen staan in Bijlage 2 Respons formulier selectiecriteria wel 5 verschillende kerncompetenties benoemd. Naast bovengenoemde 3: soortgelijke leertrajecten, politiek-bestuurlijke context en internationale context zien we in deze bijlage 2 ook 'mix aan leerinterventies' en 'netwerk'.

Omdat deelnemers aan deze aanbesteding moeten aangeven welke kerncompetenties in de diverse referenties naar voren komen, is het fijn als dit helder wordt.

Bij voorbaat hartelijke dank voor uw antwoord!

Antwoord

Vrijgegeven: 27-06-2019

In Bijlage 3 Referentieverklaringen dient de tekst in het kader inderdaad 'kerncompetentie 4: organisatie en administratie' te zijn. Het is juist dat in de bijlage 2 vermelde 5 selectiecriteria van toepassing zijn.

Nr:

Categorie Bestek/beschrijvend document

Betreft Selectiedocument Hoofdstuk 1.3 Opzet Leertrajecten pag 8t

54

Vraag

"De samenstelling van het geheel aan activiteiten gedurende de leertrajecten is dusdanig opgebouwd dat ze op basis van de meest actuele wetenschappelijke kennis over effectief leren en ontwikkelen een hoog rendement opleveren" Vraag: Is er, naast de kennis van de opdrachtnemer, actuele wetenschappelijke kennis van waaruit de Academie haar opleidingstrajecten vormgeeft?

Antwoord

Vrijgegeven: 27-06-2019

In het selectiedocument is er gedetailleerde informatie verstrekt over de inhoud van de opdracht zodat de gegadigden een goed beeld kunnen krijgen over deze opdracht. De door u gestelde vraag heeft betrekking op de verdere uitwerking van de opdracht (en heeft betrekking op de offertefase) en niet op de selectiefase. Opdrachtgever meent voldoende informatie verstrekt te hebben aan gegadigden om een afgewogen besluit te nemen of de onderhavige opdracht geschikt voor hun organisatie is. Opdrachtgever kiest ervoor om deze vraag mee te nemen in de offertefase (de tweede fase van deze aanbesteding), er zal in deze fase een inlichtingenbijeenkomst gehouden worden met de geselecteerde gegadigden waar deze en soortgelijke vragen over de inhoud van de opdracht aan de orde zullen komen.