

Raamovereenkomst

AIS-2016-0018

PARTIJEN

1. Gemeente Amsterdam, in deze vertegenwoordigd door INVULLEN, directeur Werkgever Servicepunt Groot Amsterdam (WSP), gevestigd te Amsterdam aan Jan van Galenstraat 323, hierna te noemen: **de Gemeente**

en

2. Stichting statutair gevestigd te INVULLEN adres, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer INVULLEN, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door INVULLEN

hierna te noemen: **de Contractant**

NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING:

- De doelstelling, context, voorschriften en eisen bij de uitvoering van de Opdracht zijn vastgelegd in de gepubliceerde Leidraad "Werkgeversarrangement in de zorgsector" van de Gemeente Amsterdam;
- Contractant heeft een Inschrijving op deze aanbesteding gedaan, welke Inschrijving bij De Gemeente is geregistreerd als AIS-2016-0018;
- De Gemeente heeft de Opdracht voor het uitvoeren van Werkgeversarrangement in de zorgsector aan Contractant gegund;
- De Gemeente wenst naar aanleiding van deze gunning een Raamovereenkomst met de Contractant te sluiten;
- Deze Raamovereenkomst legt de wederzijdse rechten en verplichtingen tussen partijen vast, zoals deze bij de uitvoering van de Opdracht zullen gelden.

KERNGEGEVENS:

Raamovereenkomst nummer	AIS-2016-0018
Raamovereenkomst periode	

OPDRACHT : Werkgeversarrangement in de zorgsector

TE LEVEREN PRODUCTEN:

	Product	Code
1.	Startbevestiging	SBA
2.	Eindrapportage	EIR

VERGOEDINGEN (excl. Btw)

	Product	Bedrag	Vergoedingspercentage
1.	Startbevestiging	€	50% van de trajectprijs
2.	Eindrapportage	€	50% van de trajectprijs

De opdracht zal conform deze Raamovereenkomst worden uitgevoerd met inachtneming van bovenstaande gegevens en de hierna volgende artikelen en bijlagen, welke integraal deel uitmaken van de Raamovereenkomst.

1. UITVOERING VAN DE OPDRACHT

1. 1 De Opdracht bestaat uit het verzorgen van het Werkgeversarrangement in de zorgsector, één en ander zoals de Gemeente dat in de Leidraad "Werkgeversarrangement in de zorgsector" AIS 2016-0018 heeft beschreven. De uitvoering van de Opdracht omvat de onder de kernegevens op bladzijde 1 genoemde en in artikel 4 beschreven producten.
1. 2 De Gemeente draagt middels deze Raamovereenkomst de Contractant op deze Opdracht uit te voeren conform de eisen en voorschriften van de bijlagen, welke bijlagen integraal onderdeel uitmaken van deze Raamovereenkomst:
 1. De Aanbestedingsleidraad van de Gemeente "Werkgeversarrangement in de zorgsector"
 2. De Nota van Inlichtingen, zoals verstrekt in de aanbestedingsprocedure
 3. De Inschrijving van Contractant, inclusief alle bijlagen d.d. INVULLEN
 4. De Algemene Inkoopvoorwaarden Amsterdam
 5. Formats rapportageformulierenDocumenten van een meer recente datum prevaleren boven documenten van een eerdere datum
1. 3 Als tegenprestatie zal de Gemeente een vergoeding betalen voor de dienstverlening conform het bepaalde in artikel 7 van deze Raamovereenkomst.
1. 4 Er is geen afnameverplichting voor Gemeente onder de Raamovereenkomst.
1. 5 De in de Leidraad aangegeven omvang van de opdracht is indicatief. Contractant kan daaraan geen rechten ontleen.

2 ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN

- 2.1 De Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de Gemeente Amsterdam, d.d. 14 maart 2014, gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer KvK nr.34366966 zijn - met uitsluiting van door Contractant gehanteerde leveringsvoorwaarden - op deze Raamovereenkomst van toepassing. De Algemene Inkoopvoorwaarden zijn bij deze Overeenkomst als Bijlage gevoegd.
- 2.2 Ter aanvulling van artikel 14.2. van de Algemene Inkoopvoorwaarden (Aansprakelijkheid en verzekering) verstaat de Gemeente onder een adequate verzekering dat deze in ieder geval de mogelijkheid biedt om twee maal per jaar het maximale bedrag van € 1.000.000,-- uit te betalen en waarvan het eigen risico voor Leverancier maximaal € 50.000 per gebeurtenis is.
- 2.3 De aansprakelijkheid van Contractant is beperkt tot het maximale bedrag waarvoor Contractant krachtens artikel 2.2 van deze Overeenkomst verzekerd dient te zijn.

3 DUUR

3. 1 De Raamovereenkomst gaat in op INVULLEN 2019 en eindigt van rechtswege op INVULLEN 2020.
 3. 2 De Gemeente heeft het recht de Raamovereenkomst met maximaal drie (3) keer met één jaar te verlengen.
 3. 3 De Gemeente zal minimaal 3 maanden voor het einde van het Raamcontract schriftelijk kenbaar maken aan de Contractant indien de Gemeente gebruik maakt van het recht tot verlenging.
 - 3.1 Onder de werking van deze Overeenkomst vallen alleen producten die zijn ingezet voor klanten die vóór het einde van de onder artikel 3.1 genoemde periode bij Contractant zijn aangemeld. Voor alle binnen de genoemde einddatum aangemelde klanten blijft de Contractant ook na afloop van de genoemde overeenkomstperiode volledig aan zijn verplichtingen voldoen.
-

- 3.2 Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na de looptijd van de Raamovereenkomst voort te duren, blijven na afloop van deze Raamovereenkomst bestaan. Tot de verplichtingen behoren in ieder geval – maar niet limitatief - geschillenbeslechting, forumkeuze en toepasselijk recht.

4 VERPLICHTINGEN VAN DE CONTRACTANT

- 4.1 De Contractant levert binnen dit Raamovereenkomst de dienstverlening, zoals de Gemeente dat in het Programma van Eisen en Inschrijving Contractant heeft beschreven. De Contractant verplicht zich de Opdracht conform de artikelen 1.1 en 1.2 van deze Raamovereenkomst uit te voeren. Per deelnemer levert Contractant digitaal de volgende producten:

4.1.1 **Startbevestiging Werkgeversarrangement in de zorgsector**

Productomschrijving	Startbevestiging	Bij de start van het arrangement wordt de deelnemer maximaal 2 maanden bij de Contractant geplaatst. Tijdens deze periode betaalt de werkgever nog geen loon en werkt de klant met behoud van uitkering.
Productnorm	:	Toetsingscriteria: 1. De klant is conform aanmeldingsprocedure bij Contractant aangemeld. Contractant heeft bevestigd de klant een arrangement aan te zullen bieden door de acceptatie van de klant aan de Gemeente Amsterdam te melden; 2. De klant is daadwerkelijk met het arrangement gestart en de start is conform format "startbevestiging" aan de Gemeente gemeld; 3. startbevestiging is getekend door: ✓ de opdrachtnemer en ✓ de klant.

4.1.2 **Eindrapportage Werkgeversarrangement in de zorgsector**

Productomschrijving	Eindrapportage	Advies aan de gemeente op basis van deelname van de klant.
Productnorm	:	Toetsingscriteria: 1. na 2 maanden (of zo veel eerder als de klant eerder met het arrangement stopt) een eindrapportage waaruit blijkt dat deelname van de klant heeft geleid tot: ✓ een arbeidsovereenkomst tussen klant en werkgever, of ✓ een gemotiveerd en door de gemeente goedgekeurd advies voor verlenging, of ✓ een gemotiveerd advies waarin aangegeven wordt dat de klant beter van een loopbaan in de zorg afziet; 2. eindrapportage is conform format "Eindrapportage" opgesteld; 3. eindrapportage is getekend door: ✓ de opdrachtnemer en



		✓ de klant.
--	--	-------------

5 AANMELDINGSPROCEDURE

- 5.1 Deelnemers kunnen alleen Amsterdamse werkzoekenden zijn die door daartoe bevoegde medewerkers van de Gemeente Amsterdam zijn aangemeld. Deelnemers doen met behoud van uitkering bij de Contractant mee.
- Door de Gemeente wordt een indicatie gesteld dat een Werkgeversarrangement noodzakelijk is voor de klant. Een Werkgeversarrangement kan niet eerder dan na toestemming van de Gemeente Amsterdam worden ingezet.
 - Ten behoeve van de digitale gegevensverstrekking krijgen daartoe aangewezen medewerkers van de Contractant een autorisatie voor de webapplicatie van de gemeente Amsterdam. Via deze applicatie www.ledereenWerktMee.nl:
 - ✓ ontvangt Contractant digitaal de aanmeldingen voorzien van de gegevens van de kandidaat die wordt aangemeld;
 - ✓ meldt de Contractant nadat hij met de kandidaat een intakegesprek heeft gevoerd, aan de gemeente Amsterdam of hij de kandidaat als deelnemer accepteert;
 - ✓ meldt de Contractant aan de gemeente Amsterdam wanneer de kandidaat start: startbevestiging;
 - ✓ meldt de Contractant aan de gemeente Amsterdam aan het einde het resultaat: eindrapportage.
 - Ingeval de kandidaat wel is geaccepteerd, maar – om welke reden dan ook - toch niet start, verwacht de gemeente Amsterdam daar onmiddellijk van op de hoogte te worden gebracht.
 - Daartoe door Opdrachtgever geautoriseerde medewerkers van Contractant leveren de rapportages digitaal aan.

6 RAPPORTAGES EN MELDINGEN

- 6.1 Contractant gebruikt voor de rapportages aan de Gemeente de in bijlage van deze Raamovereenkomst opgenomen formats.
- 6.2 Daartoe door Opdrachtgever geautoriseerde medewerkers van Contractant leveren de rapportages via de webapplicatie www.ledereenWerktMee.nl digitaal aan de Gemeente.
- 6.3 Contractant overlegt direct met de klantmanager van de Gemeente:
- a) Als er sprake is van uitval of dreigende uitval of van een andere relevante wijziging in de situatie van de klant;
 - b) Als er knelpunten optreden in het traject van de klant.
- 6.4 Indien Contractant vermoedt dat een klant zich verwijtbaar onttrekt aan de verplichtingen die het deelnemen aan het Werkgeversarrangement met zich meebrengt, doet Contractant hiervan terstond mededeling aan de Gemeente, zo mogelijk onder gelijktijdige overlegging van de relevante informatie en bewijsstukken.
-

7 PRIJS EN FACTURERING

7.1 De aangeboden prijzen zijn bij de Inschrijving van de Contractant gevoegd :

	Code	Activiteit	Exclusief BTW	Inclusief BTW
1.	SBA	Startbevestiging	€	€
2.	EIR	Eindrapportage ¹	€	€

¹ Ingeval een arrangement wordt verlengd dient er twee keer een eindrapportage te worden geleverd. Als aan de onder 4.1 genoemde productnorm is voldaan zal de Gemeente voor de betreffende klant dus ook twee eindrapportages betalen.

Of Ingeval van BTW-vrijstelling:

	Code	Activiteit		Vrijgesteld van BTW
1.	SBA	Startbevestiging	€	<prijs>
2.	EIR	Eindrapportage ¹	€	<prijs>

- 7.2 De aangeboden prijzen zijn vast gedurende de looptijd van de overeenkomst, inclusief eventuele verlengingen.
- 7.3 De vergoeding wordt per afgenomen activiteit achteraf betaald als aan de betreffende, onder 4.1 genoemde, Productnorm is voldaan.
- 7.4 De vaststelling dat aan de productnormen is voldaan, geschiedt op basis van bevindingen van de Gemeente, zij het dat de Contractant bewijs kan leveren om aan te tonen dat deze bevindingen onjuist zijn.
- 7.5 Indien blijkt dat de Gemeente de ontvangen factuur op onjuiste informatie heeft geaccepteerd, heeft de Gemeente het recht deze te verrekenen met openstaande of toekomstige facturen.
- 7.6 De facturering door Contractant geschiedt direct aan de afdeling Financiën van de Gemeente.

E-facturatie

- 7.7 Op de factuur vermeldt de Contractant;
- De wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen:
 - naam, adres, postcode, woonplaats, bank/ gironummer en de benodigde IBAN- en BICgegevens, BTW-nummer, KvK-nummer;
 - het factuuradres van de Contractant;
 - het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
 - een routecode, verkrijgbaar bij de Gemeente;
 - een inkoopnummer van de Gemeente AIS 2016 - 0018;
 - en eventuele nadere eisen in overleg met de Gemeente.
- 7.8 Na ondertekening van de overeenkomst neemt Contractant binnen 14 dagen contact op met de Gemeente om af te stemmen op welke wijze Contractant de e-facturen aanlevert. Aan het tot stand brengen van e-facturatie zijn mogelijk kosten verbonden voor Contractant die niet te declareren zijn bij de Gemeente. Contractant verzendt facturen middels e-facturatie, in het door Gemeente gevraagde berichtenformaat, binnen twee maanden na ondertekening van de overeenkomst. Voor meer informatie over e-facturatie en voor contactgegevens zie www.amsterdam.nl/ondernemen/inkoop-aanbesteden/factureren-gemeente/e-facturen/.
- 7.9 De Gemeente betaalt, bij een juiste facturering, binnen 30 dagen.

8 VERGOEDING VAN SCHADE BIJ NIET EN NIET JUISTE NAKOMING

- 8.1 Indien Contractant om welke reden dan ook zijn verplichtingen uit hoofde van de Raamovereenkomst niet of niet geheel nakomt is Contractant gehouden de schade die de gemeente daardoor leidt te vergoeden.

9 GEVOLGEN BEEINDIGING VAN DE RAAMOVEREENKOMST

- 9.1 In aanvulling op artikel 12 van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt het onderstaande bij beëindiging van de Raamovereenkomst:
- a. Nadat het Raamovereenkomst door de Gemeente middels een aangetekend schrijven is opgezegd of is ontbonden, mag de Contractant geen Opdrachten meer van organisatieonderdelen van de Gemeente aannemen.
 - b. Prestaties die op het moment van opzegging of ontbinding, als hiervoor omschreven, al in het kader van de Raamovereenkomst zijn verricht en de daarmee samenhangende betalingsverplichtingen, worden niet door de ontbinding getroffen.
 - c. Bedragen die op die Prestaties betrekking hebben en al zijn gefactureerd blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van ontbinding onmiddellijk opeisbaar. Tevens zal hetgeen aan de Contractant onverschuldigd is betaald, verhoogd met de wettelijke interesten sedert de dag van uitbetaling, door de Contractant moeten worden terugbetaald binnen een maand na dagtekening van de verzending van de aanmaning daartoe.
 - d. Partijen treden in overleg over de afhandeling van de overige, nog lopende, verplichtingen. Indien daarom door de Gemeente wordt verzocht, is Contractant verplicht bepaalde werkzaamheden af te ronden tegen de opgenomen prijzen.

10 COMMUNICATIE

- 10.1 Contractant en de Gemeente stellen één vast aanspreekpunt aan ten behoeve overleg op tactisch en strategisch niveau en de evaluatie.
Contactgegevens Contactpersoon Contractant: INVULLEN
Contactgegevens Contactpersoon Gemeente: INVULLEN, accountmanager Werkgever Servicepunt Groot Amsterdam (WSP)
- 10.2 Tenminste INVULLEN per kwartaal vindt er tussen de Gemeente en Contractant overleg op tactisch en strategisch niveau plaats
- 10.3 Tenminste één keer per jaar vindt er tussen de Gemeente en Contractant overleg plaats over de uitkomsten van de onder artikel 11.3 bedoelde kwaliteitsmetingen door de Gemeente.
- 10.4 Contractant stelt de Gemeente onverwijld op de hoogte indien:
- a. De hoedanigheid van de Contractant wezenlijk wijzigt ten opzichte van zijn Inschrijving;
 - b. De uitvoering van de Opdracht wezenlijk wijzigt ten opzichte van zijn Inschrijving.
- 10.5 Namens de Gemeente bewaakt Werkgever Servicepunt, samen met de afdeling Inkoop en Contractmanagement de voortgang van de in het kader van deze Raamovereenkomst uit te voeren Opdracht en de te leveren producten, rapportages en factureringen. Contractant onderhoudt hiertoe rechtstreeks contact met vertegenwoordigers van deze afdelingen.
- 10.6 Partijen zullen, voor zover door De Gemeente nodig wordt geacht, werkafspraken en andere praktische afspraken maken over de uitvoering van deze Raamovereenkomst.
-

11 EVALUATIE

- 11.1 De Gemeente evalueert elk jaar de uitvoering van de Opdracht door Contractant met het doel bij het aflopen van de Raamovereenkomst een eendoordeel over het presteren van de Contractant te kunnen geven.
- 11.2 De Gemeente evalueert de prestaties in ieder geval op kwaliteit van de uitvoering, de (kost)prijs voor de uitvoering, service/dienstverlening en de algemene ervaring met Contractant.
- 11.3 Bij de uitvoering van deze Opdracht meet de Gemeente de prestaties van de Contractant als volgt:
 - De kwaliteit, resultaat deelnemers
 - De prijs
 - Oplevering adviezen, procesafspraken
 - Algemene ervaringen met Contractant en communicatie

12 SOCIAL RETURN

- 12.1 Contractant verplicht zich gedurende de looptijd van het contract een waarde gelijk aan 5 % van de uiteindelijke opdrachtwaarde aan te wenden voor Social Return. De Social Return verplichting vervalt, bij akkoord van de Gemeente, wanneer de uiteindelijke opdrachtwaarde (gedurende de volledige looptijd, en inclusief eventuele verlengingen, van de overeenkomst) lager uitvalt dan € 221.000, -.
- 12.2 Contractant stelt in overleg met de Gemeente (Bureau Social Return) prestatieafspraken op, waarin de precieze invulling van de Social Return verplichting wordt vastgelegd. Deze prestatieafspraken maken onlosmakelijk deel uit van betreffende overeenkomst.
- 12.3 De gemeente Amsterdam (Bureau Social Return) faciliteert Contractant waar mogelijk bij de invulling van de Social Return verplichting, en monitort de ondernomen activiteiten en resultaten verbonden aan de betreffende Social Return verplichting.
- 12.4 Indien Contractant zijn Social Return verplichting niet of niet geheel nakomt wordt het resterende bedrag van de verplichting, vermeerderd met een direct opeisbare boete ter hoogte van 100% van het resterende bedrag, bij de Contractant in rekening gebracht.

13 BELEIDSREGEL INTEGRITEIT EN OVEREENKOMSTEN (BIO)

- 13.1 Op deze Overeenkomst is de Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten (BIO) van toepassing. Contractant verklaart kennis te hebben kunnen nemen van de BIO en verklaart door ondertekening van deze overeenkomst er uitdrukkelijk mee in te stemmen dat de BIO alleen via genoemde locatie op internet ter beschikking wordt gesteld.
 - 13.2 Contractant verklaart dat op het moment van het sluiten van deze overeenkomst geen Integriteitsrisico op hem van toepassing is. Onder Integriteitsrisico wordt verstaan:
 - a) het door Contractant verrichten van gedragingen c.q. het plegen van of deelnemen aan misdrijven of overtredingen als vermeld in artikel 4 en 5 van de BIO. Onder deelnemen aan een misdrijf of overtreding wordt verstaan: het doen plegen, medeplegen, uitlokken en medeplichtigheid als bedoeld in artikel 47 en 48 Wetboek van Strafrecht;
 - b) het feit dat tegen Contractant strafvervolgning is ingesteld;
 - c) het door Contractant niet tijdig voldoen aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.
 - 13.3 Contractant verklaart geen kennis te hebben van Integriteitsrisico's die op aan Contractant gelieerde partijen van toepassing zijn. Personen of partijen worden in ieder geval, maar niet uitsluitend, geacht gelieerd te zijn aan Contractant indien zij:
-



- direct of indirect leiding aan Contractant geven;
 - bij de uitvoering van de overeenkomst een belangrijke rol vervullen of hebben vervuld;
 - over Contractant zeggenschap hebben;
 - aan Contractant vermogen verschaffen;
 - onderdeel zijn van dezelfde groep als bedoeld in artikel 2:24b BW
 - of anderszins in een samenwerkingsverband tot Contractant staan;
- 13.4 Contractant verplicht zich om zich gedurende de looptijd van de overeenkomst te onthouden van niet-integere gedragingen, waaronder in ieder geval worden de verstaan de gedragingen als bedoeld in het tweede lid onder a en c van dit artikel.
- 13.5 De Gemeente kan het Landelijk Bureau Bibob op grond van artikel 5a Wet Bibob over Contractant om advies vragen alvorens opschorting of ontbinding van de overeenkomst, dan wel beëindiging van de rechtshandeling, indien een van de situaties zich voordoet zoals bedoeld in artikel 9, derde lid Wet Bibob.
- 13.6 Contractant zal de Gemeente onverwijld op de hoogte stellen indien en zodra Contractant kennis heeft genomen van het feit dat hij onderwerp is van strafrechtelijk onderzoek of dat tegen Contractant of een aan Contractant gelieerde partij strafvervolgning is ingesteld.
- 13.7 Contractant meldt aan de Gemeente elke overname van de onderneming van Contractant en elke wijziging in de zeggenschapsverhouding binnen de onderneming die leidt tot een significante wijziging in de zeggenschap (waarbij geldt dat elke wijziging in de zeggenschap groter dan 10% significant is).
- 13.8 De gemeente heeft het recht om Contractant gedurende de looptijd van de overeenkomst te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Indien de Gemeente hiertoe de medewerking van Contractant nodig heeft, zal Contractant deze op eerste verzoek verlenen.
- 13.9 De Gemeente heeft het recht om door Contractant bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Contractant staat er voor in dat bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden hun medewerking aan deze screening daartoe op eerste verzoek van de Gemeente verlenen. Op grond van een Integriteitsrisico kan de Gemeente de inschakeling van een derde partij weigeren of verlangen dat de inschakeling van deze derde partij wordt beëindigd, tenzij voornoemde beëindiging in redelijkheid niet van de Contractant kan worden verlangd.
- 13.10 De kosten van de screening komen voor rekening van de Gemeente, tenzij de Overeenkomst naar aanleiding van de screening kan worden ontbonden of beëindigd op basis van lid 11 van dit artikel.
- 13.11 De Gemeente kan de uitvoering van de overeenkomst en elke andere overeenkomst tussen de Contractant en de gemeente onmiddellijk en naar eigen keuze opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of opzegging, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van eventuele schade en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen, indien:
- Contractant niet conform de waarheid heeft verklaard ten aanzien van het bepaalde in het tweede lid van dit lid;
 - Contractant of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 4 lid 1 van de BIO.
 - Contractant of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 5 lid 3 van de BIO.
 - Contractant of gelieerde partij een ernstige fout in de uitoefening van zijn beroep heeft begaan als bedoeld in artikel 5 lid 4 en 5 van de BIO.
 - Al dan niet blijkend uit een Bibob-advies, gevaar bestaat dat een overeenkomst door de Contractant mede zal worden gebruikt om (i) uit gepleegde strafbare feiten verkregen of te
-



verkrijgen, op geld waardeerbare voordelen te benutten, (ii) strafbare feiten te plegen of (iii) dat teneinde een overeenkomst te sluiten een strafbaar feit is gepleegd.

- Door de bevoegde autoriteiten strafvervolgning tegen Contractant of een aan Contractant gelieerde partij is ingesteld.
- Contractant niet tijdig heeft voldaan aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.
- Contractant of de derde partij als vermeld in lid 9 van dit artikel onvoldoende zijn/haar medewerking heeft verleend in het kader van een screening door de Gemeente of een in opdracht van de Gemeente uitgevoerde screening, bijvoorbeeld maar niet uitsluitend als sprake is van een omstandigheid als beschreven in artikel 4 Wet Bibob.
- Ten aanzien van Contractant of een aan Contractant gelieerde partij sprake is van andere integriteitsrisico's dan vermeld in dit lid, waardoor onverkorte instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van de Gemeente kan worden gevergd.

13. 12 Alvorens de Gemeente overgaat tot het opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of wel opzegging conform lid 11, zal de gemeente beoordelen of de te nemen maatregel proportioneel is in het licht van de ernst van de geconstateerde integriteitsrisico en de al genomen maatregelen door de Contractant.

13. 13 Indien de gemeente de overeenkomst op basis van lid 11 van dit artikel ontbindt, geheel of gedeeltelijk beëindigt, verbeurt Contractant onmiddellijk, zonder dat enige verdere actie of formaliteit is vereist, jegens de gemeente een boete ten bedrage van € 25.000 - zonder dat de gemeente enig verlies of schade hoeft te bewijzen en onverminderd het recht van de gemeente om aanvullende schadevergoeding te vorderen.

13. 14 Contractant vrijwaart de gemeente voor claims van derden als gevolg van een opschorting, ontbinding of beëindiging van de Overeenkomst.

14 VERWERKEN PERSOONSgegevens

13. 15 Voor zover in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst persoonsgegevens worden verwerkt, zijn Contractant en Gemeente (mede)verantwoordelijken. Gemeente is verantwoordelijk voor de gegevensverwerkingen die verband houden met haar publieke taken neergelegd in verschillende wetten binnen het sociaal domein. Contractant is verantwoordelijk voor de gegevensverwerkingen die verband houden met de rol van "uitvoerder" en opsteller van rapportages, in het kader waarvan persoonsgegevens van betrokkenen worden verzameld en geregistreerd in een systeem van Gemeente".

13. 16 De categorieën van persoonsgegevens die in het kader van deze Overeenkomst door Contractant worden verwerkt zijn:

- naam, adres, geboortedatum en deelnemer nummer.

13. 17 De categorieën van persoonsgegevens die in het kader van deze Overeenkomst door de Gemeente worden verwerkt zijn:

- naam, adres, geboortedatum en deelnemer nummer.

13. 18 Contractant en de Gemeente zijn verplicht om over en weer te voldoen aan de plichten die de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) hen oplegt bij de uitvoering van de Overeenkomst. Meer in het bijzonder betekent dit dat Contractant en de Gemeente:

- a) persoonsgegevens alleen verwerken in overeenstemming met en voor de doeleinden van deze Overeenkomst;
- b) persoonsgegevens niet langer verwerken dan noodzakelijk voor de doeleinden omschreven in deze Overeenkomst, tenzij een wettelijke plicht anders bepaalt;



- c) alle passende technische en organisatorische maatregelen nemen zoals bedoeld in artikel 32 AVG om persoonsgegevens te beveiligen en beveiligd te houden tegen verlies of tegen enige vorm van onzorgvuldige, ondeskundige of ongeoorloofde verwerking. Hierbij wordt aangesloten bij de standaarden die gangbaar zijn voor de sector waartoe Contractant en de Gemeente behoren, waarbij Contractant en de Gemeente minimaal handelen conform het richtsnoer "beveiliging van de persoonsgegevens" van de Autoriteit Persoonsgegevens en de Baseline Informatievoorziening Gemeenten;
 - d) ervoor zorgdragen dat medewerkers, dan wel andere personen werkzaam voor Contractant en de Gemeente, die kennis kunnen nemen van de persoonsgegevens in het kader van deze Overeenkomst alleen toegang hebben tot die persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor het uitoefenen van hun functie, verplicht zijn tot geheimhouding van die persoonsgegevens en daartoe een geheimhoudingsverklaring ondertekenen;
 - e) zorgvuldig omgaan met het inschakelen van verwerkers die betrokken zijn bij de verwerking van persoonsgegevens in het kader van deze Overeenkomst, en daarmee overeenkomsten sluiten die minimaal voldoen aan de eisen omschreven in artikel 28 AVG;
 - f) elk zorgdragen voor een adequate informatievoorziening richting betrokkenen in een privacy statement als bedoeld in artikel 13 en 14 AVG, wat onder andere inhoudt dat de betrokkenen op de hoogte worden gesteld over hoe zij hun rechten zoals bedoeld in lid (g) van dit artikel kunnen uitoefenen;
 - g) ervoor zorgdragen dat betrokkenen de rechten ten aanzien van hun persoonsgegevens effectief kunnen uitoefenen. Contractant en de Gemeente zullen in dat verband medewerking aan elkaar verlenen. Hierbij geldt dat de ontvanger van een verzoek van betrokkene dit voor zijn verantwoordelijke deel zal afhandelen en – indien relevant voor het verzoek – de (mede)verantwoordelijke partij onmiddellijk in kennis zal stellen van het verzoek om gezamenlijk een passende reactie aan betrokkene te kunnen bieden;
 - h) elkaar onmiddellijk in kennis stellen bij ontdekking van een datalek met betrekking tot de persoonsgegevens waarvoor Contractant en de Gemeente ieder apart dan wel (mede)verantwoordelijk zijn. Hierbij geldt dat Contractant en de Gemeente elkaar over en weer volledige medewerking zullen verlenen ten behoeve van onderzoek, herstel, preventie, en melding van een datalek (ex artikel 33 en 34 AVG). Melden aan de Gemeente gebeurt op meldpuntdatalekken@amsterdam.nl, melden aan Contractant gebeurt op [...@...]; en
 - i) persoonsgegevens niet (laten) verwerken buiten de Europese Economische Ruimte zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de (mede)verantwoordelijke partij. Aan de toestemming kan de (mede)verantwoordelijke partij voorwaarden stellen.
13. 19 De gemeente is gerechtigd om deze Overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen dan wel anderszins te beëindigen indien Contractant de verplichtingen als omschreven in het voorgaande artikel niet of niet tijdig nakomt.
13. 20 Contractant is aansprakelijk voor alle schade of nadeel voortvloeiende uit het niet-nakomen van, of in strijd handelen met de bij of krachtens de AVG gegeven voorschriften en/of het niet-nakomen van, of in strijd handelen met het in deze bepaling bepaalde, onverminderd de aanspraken op grond van wettelijke regels. Contractant is aansprakelijk voor schade of nadeel voor zover ontstaan door zijn werkzaamheid, daaronder begrepen ontstane inbreuken op de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen. De aansprakelijkheid van Contractant is, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid, beperkt tot het in de Overeenkomst overeengekomen bedrag.
13. 21 Contractant vrijwaart de Gemeente tegen aanspraken van derden, waaronder betrokkenen, in verband met het handelen van Contractant in strijd met de AVG en/of andere regelgeving waarin eisen aan het verwerken van persoonsgegevens worden gesteld. Contractant zal alle daarmee
-



verband houdende en daaruit voortvloeiende kosten (waaronder mede begrepen kosten van juridische bijstand) en schade van de Gemeente vergoeden.

13. 22 Indien Contractant enige in deze Overeenkomst neergelegde verplichtingen niet of niet-tijdig nakomt en de Autoriteit persoonsgegevens de Gemeente dientengevolge een bestuurlijke boete oplegt, is Contractant aansprakelijk en zal de Gemeente een contractuele boete ter hoogte van hetzelfde bedrag opleggen aan Contractant. Deze boete is zonder rechterlijke tussenkomst, ingebrekestelling of aanmaning direct opeisbaar. Deze boete is niet vatbaar voor verrekening. Oplegging van deze boete laat alle andere rechten of vorderingen van de Gemeente (inclusief o.a. het recht op nakoming, schadevergoeding) onverlet.

15 GESCHILLEN

- 15.1 In het geval van een geschil zullen Partijen onverwijld met elkaar in overleg treden om tot een oplossing te komen. Partijen zullen zich tot het uiterste inspannen om tot een oplossing te komen. Als Partijen niet tot een oplossing komen, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.
- 15.2 Op deze Raamovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 15.3 Partijen kiezen domicilie te Amsterdam.

Aldus opgemaakt en ondertekend te Amsterdam op INVULLEN

Namens de Gemeente

Namens Contractant

INVULLEN

INVULLEN

BIJLAGEN:

1. De Aanbestedingsleidraad van de Gemeente "Werkgeversarrangement in de zorgsector"
 2. Nota van Inlichtingen, zoals verstrekt in de aanbestedingsprocedure
 3. Inschrijving van Contractant, inclusief alle bijlagen
 4. Algemene Inkoopvoorwaarden van Amsterdam
 5. Formats rapportageformulieren
-

