



gemeente Zaanstad
Inkoop & subsidies

Stadhuisplein 100
1506 MZ Zaandam
Postbus 2000
1500 GA Zaandam

Telefoon 14 075
www.zaanstad.nl

DATUM: 21 MEI 2019
ONS KENMERK: 2019-107
BIJLAGE(N)

ONDERWERP: MARKTCONSULTATIE EUROPESE AANBESTEDING ACCOUNTANTSDIENSTEN

Geachte heer, mevrouw,

Als voorbereiding op de aanbesteding voor de "Accountantsdiensten" wil de Gemeente Zaanstad de markt consulteren, opdat de opdracht zo goed mogelijk in de markt kan worden gezet. Het doel van deze marktconsultatie is om informatie uit de markt op te halen over de oplossingen die de markt kan bieden en om een beeld te verkrijgen wanneer het voor marktpartijen interessant is om op de aanbesteding in te schrijven. De intentie van de Gemeente Zaanstad is om de verkregen informatie te gebruiken voor het bepalen van een aanbestedingsstrategie en daarmee een doorvertaling te maken naar een effectieve aanbesteding.

1. Marktconsultatie

Hieronder staat allereerst de procedure rondom de marktconsultatie uitgelegd. In het volgende hoofdstuk vindt u meer informatie met betrekking tot de inhoud en de uitgangspunten die de Gemeente Zaanstad wil toetsen.

1.1 Contactgegevens

Uw contactpersoon voor deze marktconsultatie is mevrouw D.M. (Daphne) van Bergen, bereikbaar middels de berichtenmodule van TenderNed.

1.2 Uitgangspunten marktconsultatie

Het doel van de marktconsultatie is nadrukkelijk niet om een voorselectie van gegadigden te maken in het kader van de komende aanbesteding. Voor zover nodig benadrukt de Gemeente Zaanstad dat uw deelname aan de marktconsultatie op geen enkele wijze een negatieve of positieve invloed zal hebben op uw mogelijkheid tot deelname aan de aanbesteding. Onder geen beding zal uw reactie een uitsluitingsgrond vormen in het kader van een aanbestedingsprocedure.

De marktconsultatie heeft onder andere tot doel om te toetsen of de uitgangspunten realistisch zijn en om marktpartijen te betrekken bij de ontwikkeling van de in te kopen dienstverlening. Om dit zo transparant mogelijk te doen en daarmee elke partij de kans te geven mee te doen, worden gedurende deze marktconsultatie de beginselen van non-discriminatie en transparantie in acht genomen. De resultaten van de marktconsultatie worden geanonimiseerd openbaar gemaakt, gezamenlijk met de publicatie van de aanbesteding. Deelnemende organisaties dienen bij de informatieverschaffing duidelijk aan te geven waar het bedrijfsvertrouwelijke informatie betreft. Deze bedrijfsvertrouwelijke informatie zal niet openbaar gemaakt worden. Correspondentie en documenten worden na afloop van de consultatie niet geretourneerd.

Alle communicatie inzake deze marktconsultatie dient te verlopen via de contactpersoon vermeld onder 1.1. Het is niet toegestaan contact op te nemen met andere medewerkers van de Gemeente Zaanstad betreffende deze marktconsultatie. Aan de deelname van de marktconsultatie is geen vergoeding van kosten verbonden.

1.3 Juridische aspecten

Dit document is alleen bestemd voor marktconsultatie doeleinden. Het wordt ter beschikking gesteld onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat u het uitsluitend gebruikt om suggesties en ideeën aan te reiken over een potentiële samenwerking met de Gemeente Zaanstad. Een deelname aan deze marktconsultatie kan niet leiden tot verplichtingen van de deelnemende marktpartijen om overeenkomsten met de Gemeente Zaanstad aan te gaan, en vice versa.

De in het document opgenomen informatie wordt geacht nauwkeurig te zijn bij publicatie. Alle informatie is echter onderhevig aan bewerkingen, wijzigingen en verbeteringen. De Gemeente Zaanstad aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de in dit document opgenomen informatie. Voor de ideeën, suggesties en voorstellen die in antwoord op deze marktconsultatie worden ingediend kan u zich niet beroepen op auteursrechtelijke bescherming. Het staat de Gemeente Zaanstad vrij deze elementen op te nemen in de later toe te kennen opdracht, zonder dat hiervoor enige vorm van vergoeding verschuldigd is.

1.4 Procedure van de marktconsultatie

De marktconsultatie bestaat uit het stellen van schriftelijke vragen. Uw schriftelijke reactie op de vragen (paragraaf 2.2) kunt u tot uiterlijk op maandag 3 juni 2019 12:00 uur indienen middels de berichtenmodule van TenderNed.

N.B. Het is niet mogelijk om vragen te stellen gedurende de marktconsultatie. U heeft tijdens de aanbestedingsprocedure de gelegenheid om vragen te stellen.

1.5 Verslag marktconsultatie

Nadat geïnteresseerde partijen de vragen uit het marktconsultatie document hebben beantwoord zal een geanonimiseerd verslag worden opgemaakt. Het verslag van de marktconsultatie wordt gepubliceerd bij de aankondiging van de opdracht.

1.6 Planning

Omschrijving	Datum	Tijd
Publicatie marktconsultatie	21-05-2019	n.v.t.
Indienen schriftelijke reactie	03-06-2019	12:00 uur

2. Huidige situatie Gemeente Zaanstad

2.1 Doel van deze aanbesteding

De gemeente Zaanstad beoogt de volgende doelstellingen te behalen met het in de markt zetten van de opdracht "Accountantsdiensten":

- Het aangaan van een duurzame en langdurige samenwerking met de contractpartner;
- Het contracteren van een contractpartner, die voortdurend met Zaanstad meedenkt om verbeterlagen te kunnen maken;
- Het contracteren van een contractpartner, die samen met Zaanstad wil innoveren in controlemethodieken.

2.2 Huidige situatie

De gemeente Zaanstad heeft momenteel een overeenkomst met PricewaterhouseCoopers (PwC) voor accountancydiensten. De huidige overeenkomst expireert op 30 april 2020. De overeenkomst heeft een looptijd gehad van vier jaar.

De kwantitatieve omvang van de opdracht over controlejaar 2016 bedroeg € 214.000 en over controlejaar 2017 € 250.000 euro. De kwantitatieve omvang van de opdracht heeft de initiële ramingen overschreden. Dit is onder andere gekomen door meerwerk gedurende de uitvoering van de opdracht.

Er is geopteerd om de Verbijzonderde Interne Controle (VIC) gedurende de looptijd van de overeenkomst met PWC door hen te laten uitvoeren. Dit was dan ook onderdeel van de opdracht.

2.3 Gewenste situatie

De gemeente Zaanstad wenst een langdurige samenwerking aan te gaan met een contractpartner. Zaanstad overweegt om een overeenkomst voor een initiële periode van 3 jaar aan te gaan, waarna de overeenkomst jaarlijks verlengd kan worden tot een maximale periode van circa 8 jaar. Of gebruik gemaakt zal worden van de verlengingsoptie zal afhankelijk zijn van de tevredenheid van de opdrachtgever over de prestaties van de contractpartner en de bijdrage aan de gestelde doelstellingen van de opdracht.

Zaanstad zoekt een flexibele partner die meedenkt om verbeterlagen te kunnen maken op het betreffende werkgebied. Hierbij kan gedacht worden aan het gezamenlijk optrekken in het opzetten van process mining / data analyse. Het is de bedoeling dat onze contractpartner vervolgens gebruik gaat maken van door Zaanstad op de nieuwe manier uitgevoerde controles. Process mining / data analyse zou onder andere kunnen worden ingezet voor de rechtmatigheidsverantwoording, die het college naar verwachting vanaf het jaar 2021 moet gaan afleggen.

Zaanstad is de afgelopen jaren geconfronteerd met meerwerk. Gezien deze extra kosten wil Zaanstad grip krijgen op de uitgaven aan de accountantsdiensten en meerwerk voorkomen. Zaanstad zoekt een partner die hieraan meewerkt en meedenkt hoe meerwerk kan worden voorkomen zonder dat dit ten koste gaat van de kwaliteit van de dienstverlening.

Bij de nieuwe opdracht zal de VIC worden uitgevoerd door de gemeente zelf, hierdoor zal de accountant gebruik kunnen maken van de werkzaamheden. Dit zal dan ook niet langer onderdeel zijn van de opdracht.

2.4 Vragen

1. In het verleden is ingeschreven met een vaste aanneemsom per controlejaar. De ervaring heeft geleerd dat de vaste aanneemsom elk jaar wordt overschreden door het aanvoeren van meerwerk. Is het volgens u mogelijk om voor een vaste aanneemsom per controlejaar te werken, waarbij de aanneemsom niet wordt overschreden? Zo ja, hoe zou dit gerealiseerd kunnen worden? Zo niet, kunt u aangeven hoe Zaanstad volgens u wel grip kan krijgen op de uitgaven van accountantsdienstverlening?

2. Wat hebt u van de gemeente Zaanstad nodig om een goede inschrijving te kunnen indienen?
3. Waarin zit volgens u het onderscheidend vermogen van accountancydienstverleners?
4. Wat voor impact denkt u dat de rechtmatigheidsverantwoording van het college per 2021 met zich mee zal brengen bij de uitvoering van de opdracht en uw dienstverlening?
5. Een belangrijke organisatiedoelstelling van de gemeente is Social Return on Investment (SROI). Normaliter wordt bij het in de markt zetten van een opdracht een contracteis van 5% van de opdrachtwaarde gesteld. Welk percentage aan SROI is volgens u haalbaar bij deze opdracht? En hoe denkt u invulling te kunnen geven aan SROI?
6. Is het volgens u mogelijk om met nieuwe (data gedreven) controletechnieken een deel van de reguliere accountantscontrole te vervangen?

Wij dank u alvast hartelijk voor de tijd en moeite die u besteed heeft aan het beantwoorden van de vragen van de gemeente Zaanstad. Wij waarderen uw input zeer en zullen dit zoveel mogelijk meenemen in de aanbestedingsstrategie.

Met vriendelijke groet,
mede namens het projectteam,

D.M. (Daphne) van Bergen MA
Adviseur Inkoop
Gemeente Zaanstad