

(Concept) Overeenkomst “Accountantsdiensten 2019 – 2026”

Ondergetekenden:

1. @, statutair gevestigd te en kantoorhoudende te @, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de @, in @ hoedanigheid van @, hierna te noemen “Opdrachtnemer”; en

2. Koninklijke Nederlandse Akademie van Wetenschappen, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door @, in @ hoedanigheid van @, hierna te noemen “Opdrachtgever”

Overwegende:

- dat Opdrachtgever op .. oktober 2018 een Europese openbare aanbestedingsprocedure heeft gevolgd;
- dat in het kader van deze aanbestedingsprocedure Opdrachtnemer een inschrijving heeft uitgebracht;
- dat Opdrachtgever op grond van de door Opdrachtnemer uitgebrachte inschrijving besloten heeft de opdracht aan hem/haar te gunnen;
- dat dit heeft geleid tot het aangaan van deze Overeenkomst tussen de Opdrachtnemer en Opdrachtgever op basis van exclusiviteit voor de Accountantsdiensten 2019 – 2026.

Zijn overeengekomen:

Artikel 1 Onderwerp van de Overeenkomst

1.1 Opdrachtnemer verplicht zich jegens Opdrachtgever de in de offerteaanvraag bij deze Overeenkomst genoemde diensten te verrichten op de locatie van Opdrachtgever, te weten de Koninklijke Nederlandse Akademie van Wetenschappen/Trippenhuiscomplex, Kloveniersburgwal 29 te Amsterdam.

De navolgende bescheiden maken deel uit van deze Overeenkomst:

1. Overeenkomst;
2. Nota's van Inlichtingen d.d.
3. Beschrijvend document bij Europese aanstelling “Accountantsdiensten 2019 -2026”;
4. De offerte en presentatie van Opdrachtgever;
5. De Algemene Inkoopvoorwaarden KNAW 2018;
6. De inschrijving van Opdrachtnemer.

1.2 Voor zover deze bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de Overeenkomst als basis en daarna de vermelde rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde.

1.3 Op de onderhavige overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden KNAW 2018 van toepassing.

Artikel 2 Totstandkoming, tijdsplanning en duur van de overeenkomst

2.1 Deze overeenkomst komt tot stand door ondertekening van de overeenkomst door beide partijen, waarbij de feitelijke uitvoering van de overeenkomst zal starten op2019.

2.2 Deze overeenkomst heeft een initiële looptijd van 4 jaar met een optie om driemaal 1 jaar eenzijdig te verlengen, in totaal 7 jaar, waarbij 6 maanden voorafgaand door opdrachtgever wordt aangegeven of zij gebruik willen maken van de optie tot verlenging.

2.3 Het tussentijds beëindigen van de overeenkomst bevrijdt partijen niet van de uit de overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen, die gelden tot de datum van het feitelijk eindigen van de activiteiten ter zake de accountantsdienstverlening.

2.4 Beide partijen zijn bevoegd de overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder ingebrekestelling en zonder voorafgaande rechtelijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk voor de toekomst te ontbinden en/of een opdracht te annuleren indien:

- De wederpartij surséance van betaling aanvraagt;
- De wederpartij in staat van faillissement is verklaard;
- De Opdrachtnemer zijn afdracht van de sociale premies en loonbelasting niet of niet volledig nakomt;
- De Opdrachtnemer zijn verplichtingen herhaaldelijk niet of niet conform de eisen van Opdrachtgever nakomt.

Artikel 3 Prijs, facturatie en indexering

3.1 Opdrachtnemer verricht de werkzaamheden tegen de volgende tarieven (exclusief Btw en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten), die staan vermeld in het Prijzenblad, welke als onderdeel van de Inschrijving als bijlage 4 en integraal onderdeel uitmaakt van de overeenkomst. Uitvoering vindt pas plaats na bevestiging van een opdracht:

- Jaarlijks certificerende functie: op basis van een vaste prijsopgave per jaar;
- Projectcontrole werkzaamheden op afroep: gebaseerd op de overeengekomen uurtarieven.

3.2 Betaling vindt als volgt plaats:

- De prijs voor de jaarlijks certificerende functie wordt naar rato van de voortgang van de werkzaamheden achteraf gefactureerd.
- Facturering van Projectcontrole werkzaamheden op afroep, die op basis van nacalculatie plaatsvinden geschiedt eenmaal per maand achteraf op basis van daadwerkelijke verrichte werkzaamheden. Opdrachtnemer zal verder de door Opdrachtgever gewenste gegevens op de factuur vermelden.

3.3 Opdrachtnemer zendt de factuur/facturen met betrekking tot de Jaarlijks certificerende functie onder vermelding van het contractdossiernummer naar Facturen.Financiën@knaw.nl.

3.4 De tarieven kunnen jaarlijks, en voor het eerst met ingang van het verslagjaar 2021, worden bijgesteld conform 'CBS-prijsindexcijfer CAO lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, categorie zakelijke dienstverlening, SBI-code7074.

De basis voor deze indexering is het voorgaande jaar. De gewijzigde kosten zullen worden berekend volgens de volgende formule:

$$\text{Gewijzigd uurtarief} = \text{huidig uurtarief} \times \frac{\text{Index E1}}{\text{Index E0}}$$

E1 Het indexcijfer van de laatst (definitief) vastgestelde maand voor de datum van indexeren

E0 De waarde van dezelfde maand van het voorafgaande jaar

3.5 Opdrachtnemer dient minimaal één maand van tevoren een schriftelijk onderbouwd verzoek in te dienen voor het wijzigen van de tarieven. Pas na akkoord van Opdrachtgever kunnen de nieuwe tarieven gehanteerd worden. Opdrachtnemer verwerkt de gewijzigde tarieven in het prijzenblad, welke is gebruikt bij de inschrijving.

Artikel 4 In te zetten medewerkers en contactpersonen

4.1 Opdrachtnemer zal bij de uitvoering van de overeenkomst slechts werknemers en derden inschakelen die op grond van in Nederland geldende wet- en regelgeving binnen Nederland arbeid mogen verrichten. Indien en voor zover Opdrachtnemer hieraan niet voldoet heeft Opdrachtgever het recht de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden en is Opdrachtnemer gehouden de daaruit voortvloeiende schade en kosten, zoals bijvoorbeeld een bestuurlijke boete, op eerste verzoek aan Opdrachtgever te vergoeden.

4.2 Opdrachtnemer zet voor het uitvoeren van deze overeenkomst alleen personen in voor wiens inzet betrouwbaar en vakbekwaam zijn en waarmee een schriftelijke arbeidsovereenkomst is gesloten van arbeidsvoorwaarden overeenkomstig de branche.

4.3 Opdrachtnemer zal in overleg met Opdrachtgever bij aanvang van de werkzaamheden een controleteam samenstellen van in te schakelen medewerkers. Mutaties binnen het team zullen vooraf schriftelijk aan Opdrachtgever worden gemeld. Opdrachtgever kan aan het wijzigen van de samenstelling het controleteam voorwaarden stellen, waarbij de voor Opdrachtnemer geldende gedrags- en beroepsregels in acht worden genomen door Opdrachtgever.

4.4 Bij ernstige dan wel aanhoudende klachten over het gedrag van een medewerker, zal Opdrachtgever in overleg treden met Opdrachtnemer waarbij de voor accountants geldende gedrags- en beroepsregels in acht worden genomen.

4.5 Bij iedere vervanging van medewerkers zoals in artikel 6.3 en 6.4 bedoeld, zullen zonder dat dit voor Opdrachtgever tot hogere kosten leidt, vervangende medewerkers beschikbaar moeten worden gesteld die qua (specifieke) deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring van minimaal gelijk niveau zijn als de oorspronkelijk ingezette medewerkers.

4.6 In te zetten medewerkers van Opdrachtnemer hebben geen tuchtrechtelijke maatregelen geregistreerd staan in het register bij de AFM. Indien over een van de in te zetten medewerkers gedurende de looptijd van het contract een dergelijke registratie oploopt, dient Opdrachtnemer dit onverwijld te melden. Op verzoek van Opdrachtgever dient Opdrachtnemer de betreffende medewerker te vervangen.

Artikel 5 Geheimhouding en publiciteit

5.1 Een partij zal zonder voorafgaande toestemming van de wederpartij, in publicaties, reclame-uitingen of anderszins, publiekelijk geen melding maken van het bestaan van een relatie tussen Partijen, dan na goedkeuring van de wederpartij.

5.2 Partijen zullen op geen enkele wijze, noch direct noch indirect, noch mondeling noch in geschrift of anderszins, de inhoud van de relatie tussen partijen, alsmede de gegevens en informatie daaromtrent (waaronder begrepen computerprogrammatuur), aan derden bekend of toegankelijk maken, anders dan na voorafgaande schriftelijke toestemming van de wederpartij.

5.3 Ten aanzien van alle vertrouwelijke gegevens en informatie, afkomstig van Partijen, die in welke vorm of op welke informatiedrager ook bij Partijen berusten of aan haar zijn verstrekt, zulks in verband met het bepaalde in de onderhavige overeenkomst verbinden Partijen zich:

- Alle redelijke maatregelen in acht te nemen voor een veilige bewaring of opslag;
- De gegevens c.q. informatie niet te gebruiken voor enig ander doel dan de uitvoering van deze overeenkomst;
- De gegevens c.q. informatie niet langer onder haar berusting te houden dan voor het uitvoeren van de overeengekomen verplichtingen redelijkerwijs noodzakelijk is of haar door de wet wordt opgelegd en deze gegevens, inclusief gemaakte kopieën, onmiddellijk na volledige nakoming van genoemde verplichtingen wederom ter beschikking te stellen van de betreffende partij dan wel, na verkregen toestemming, te vernietigen;
- De overeengekomen verplichtingen uitsluitend te doen uitvoeren door personen waarvan de betreffende partij in redelijkheid meent dat zij betrouwbaar zijn.

5.4 Partijen zullen zich voorts maximaal inspannen ervoor te zorgen dat haar personeelsleden en/of voor haar werkzame derden op de hoogte zijn van bovenstaande verplichtingen en deze strikt zullen naleven.

5.5 In aanvulling op artikel 5 van deze Overeenkomst en artikel 18 van de AIV KNAW 2018 geldt dat Opdrachtnemer gerechtigd is tot bekendmaking in geval hiertoe:

- Een verplichting is uit hoofde van enig voorschrift van een orgaan aan het toezicht waaraan Opdrachtnemer is onderworpen, waaronder ook wordt verstaan de KNAW en de minister van OC&W;
- Een op Opdrachtnemer en/of personen werkzaam bij/voor of verbonden aan Opdrachtnemer rustende beroepsplicht bestaat;
- Een bindende uitspraak van de rechter of een overheidsorgaan bestaat;
- Openbaring noodzakelijk is voor Opdrachtnemer of de medewerkers uit het opdrachtteam voor de verdediging van hun eigen belangen in of buiten rechte.,

5.6 Deze geheimhoudingsplicht blijft bestaan tot vijf (5) jaar na beëindiging van deze overeenkomst.

Artikel 6 Overmacht

6.1 Indien de overeengekomen werkzaamheden door overmacht bij Opdrachtgever niet of slechts ten dele kunnen worden uitgevoerd, worden de niet uitgevoerde werkzaamheden, met uitzondering van de vaste kosten, door Opdrachtnemer gecrediteerd aan Opdrachtgever. Vakorganisaties-bonden georganiseerde stakingen vallen onder overmacht.

6.2 Opdrachtnemer kan zich alleen op overmacht beroepen wanneer hij daarvan zo spoedig mogelijk onder overlegging van de nodige bewijsstukken aan Opdrachtgever mededeling doet. Eventuele bijkomende kosten voor Opdrachtgever worden verhaald op Opdrachtnemer.

Artikel 7 Verplichtingen Opdrachtnemer

7.1 Door Opdrachtnemer geleverde diensten zullen steeds voldoen aan op het moment van aflevering geldende voorschriften en aan redelijkerwijs te verwachten wijzigingen daarin. Opdrachtnemer zal op handen zijnde relevante wijzigingen in wettelijke regelgeving tijdig met Opdrachtgever bespreken.

7.2 Opdrachtnemer houdt zich aan de geldende CAO bepalingen. Hij verricht alle inhoudingen en afdrachten voor loonbelasting, premie Sociale Verzekeringswetten, AOW, et cetera. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle aanspraken dienaangaande. Wanneer Opdrachtgever daar om vraagt worden binnen een maand betalingsbewijzen van Belastingdienst en UWV betreffende Opdrachtnemer en diens onderaannemers verstrekt.

7.3 Opdrachtnemer dient de regels voortvloeiende uit de arbeidsomstandigheden wetgeving na te leven.

7.4 Opdrachtnemer mag zijn uit deze Overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen noch geheel noch gedeeltelijk overdragen aan derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Aan de toestemming kunnen voorwaarden worden verbonden.

7.5 Opdrachtnemer garandeert dat alle werkzaamheden die Opdrachtnemer onder de werking van deze overeenkomst uitvoert voldoen aan de eisen zoals vastgelegd in de Aanbestedingsdocumenten en/of de Inschrijving van Opdrachtnemer.

7.6 Opdrachtnemer voert de onderhavige opdracht uit in overeenstemming met de toepasselijke wet- en (beroeps)regelgeving. Opdrachtgever zal de daaruit voor Opdrachtnemer en de voor de uitvoerende personen voortvloeiende verplichtingen steeds volledig respecteren. Opdrachtnemer is nimmer gehouden tot enig handelen of nalaten dat met de hiervoor bedoelde regels strijdig of onverenigbaar is.

7.7 Opdrachtnemer ziet erop toe dat de opgedragen werkzaamheden ongestoord voortgang vinden en behoorlijk en volledig worden uitgevoerd. Opdrachtnemer draagt er te allen tijde zorg voor dat die voortgang niet wordt onderbroken door ziekte, vakantie of andere redenen van afwezigheid van al het met de werkzaamheden belaste personeel. Opdrachtnemer neemt in voorkomende gevallen onverwijld de nodige maatregelen tot het doen van de vereiste voorzieningen c.q. de inzet van vervangend personeel.

Artikel 8 Geschillen en toepasselijk recht

8.1 Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

8.2 Op de op te stellen overeenkomst zijn de algemene- of leveringsvoorwaarden van Opdrachtnemer niet van toepassing.

8.3 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij schriftelijk bevestigd.

8.4 Eventuele geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.

Artikel 9 Slotbepalingen

9.1 Door ondertekening van deze overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus overeengekomen te <plaats>, <datum>, (in tweevoud getekend)

Opdrachtgever:

Opdrachtnemer:

KNAW

<naam opdrachtnemer>

Rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

@

@

In de functie van

In de functie van <functie>

@

@