

Marktconsultatie document inclusief bijlagen

Van Stichting Afvalstoffen en Vaardocumenten Binnenvaart (SAB)

MARKTCONSULTATIE TEN BEHOEVE VAN VERVANGING ARES

Inhoud

1.1.	Inleiding	3
1.2.	Door marktpartijen aan te leveren informatie.	4
1.3.	Situatieschets	4
1.4.	Doel en vraagstelling van de Marktconsultatie	5
1.5.	Procedure Marktconsultatie	6
1.6.	Tijdschema.....	7
1.7.	Communicatie en contactpersoon.....	8
1.8.	Vragen over dit document en de daarbij behorende bijlagen.....	8
1.9.	Kostenvergoeding.....	8

1.1. Inleiding

Dit document beschrijft de bijzondere voorschriften die op de Marktconsultatie van toepassing zijn voor de Stichting Afvalstoffen en Vaardocumenten Binnenvaart (SAB). De Marktconsultatie begint op de datum van publicatie in TenderNed.

Deelname aan de Marktconsultatie is vrijwillig en vrijblijvend en geschiedt overigens voor eigen rekening en risico. Een marktpartij kan generlei kosten aan de SAB in rekening brengen voor deelname aan de Marktconsultatie. Een marktpartij kan ook generlei kosten aan de SAB in rekening brengen indien de door de marktpartij verstrekte informatie (gedeeltelijk) wordt (her)gebruikt in het kader van een toekomstige aanbestedings- of inkoopprocedure.

De Marktconsultatie is enerzijds bedoeld om marktpartijen op de hoogte te brengen van de aanbestedingsplannen en voorwaarden van de SAB en anderzijds om bij de SAB over bestaande onvolkomenheden of onduidelijkheden over de aanbestedingsplannen en voorwaarden nadere informatie van marktpartijen te verkrijgen door middel van vragenlijsten. Het is de bedoeling dat marktpartijen de door de SAB verschaft informatie voor eigen rekening en risico analyseren en de in het kader van de Marktconsultatie gestelde vragen beantwoorden. Indien de door de SAB verstrekte informatie naar de mening van de marktpartijen nadere duiding behoeft, is er een informatiebijeenkomst om vragen stellen aan de SAB. Na afloop van de Marktconsultatie zal de SAB de ontvangen informatie analyseren en waar naar haar mening nodig (her)gebruiken in het kader van de planning en/of uitvoering van (een) toekomstige aanbestedings- of inkoopprocedure(s). Het is tevens mogelijk dat de SAB al dan niet naar aanleiding van de ontvangen informatie besluit om geen aanbestedings- of inkoopprocedure te starten.

Aan dit document zijn een aantal bijlagen gehecht, die een integraal en onlosmakelijk deel uitmaken van dit document. Voor het gebruikersgemak van de marktpartijen zijn de bijlagen te downloaden via de url('s) als aangegeven in de desbetreffende publicatie in TenderNed. In geval van strijdigheid tussen het bepaalde in dit document en het bepaalde in de bijlagen, prevaleert het bepaalde in dit document.

Aan dit document zijn de navolgende bijlagen gehecht:

- Bijlage 1 Overzichtsplaat SAB-systemen v2019
- Bijlage 2 Ares datamodel december 2018
- Bijlage 3 Flow vaardocs voorbeeld v2019
- Bijlage 4 PIA Ares 2018 def
- Bijlage 5 Beschrijving webservices
- Bijlage 6 Oorspronkelijke aanbestedingsdocumenten 2008
- Bijlage 7 Volumes huidige systeem
- Bijlage 8 SAB marktconsultatie document
- Bijlage 9 SAB marktconsultatie antwoorden format

Door deelname aan de marktconsultatie verklaart de deelnemende marktpartij akkoord te zijn met de voorwaarden zoals die staan verwoord in dit document van de SAB met betrekking tot het houden van een marktconsultatie.

De voertaal tijdens de Marktconsultatie is Nederlands.

1.2. Door marktpartijen aan te leveren informatie.

Omdat de SAB informatie van de marktpartijen wenst te analyseren en waar mogelijk (gedeeltelijk) te (her)gebruiken in het kader van een toekomstige aanbestedings- of inkoopprocedure, is het cruciaal dat de SAB ervan uit mag gaan dat zij de door haar ontvangen informatie, bijvoorbeeld via de antwoorden op de vragenlijst als geformuleerd, daartoe zonder meer kan (blijven) gebruiken.

Iedere marktpartij staat er dan ook voor in en garandeert dat hij in het kader van de Marktconsultatie geen informatie verstrekt waar enigerlei rechten van bedrijfsgeheimen op rusten of enigerlei rechten van intellectuele eigendom op zijn gevestigd.

1.3 Situatieschets

De belangrijkste taak van de SAB is het tot stand brengen en houden van een landelijk dekkend netwerk van afvalontvangstvoorzieningen voor scheepsafvalstoffen ten behoeve van de Binnenvaart. Hiervoor is de SAB in 1993 opgericht. De binnenvaart kan zich op diverse locaties in Nederland ontdoen van olie- en vethoudende afvalstoffen zoals bilgewater, afgewerkte olie, oliefilters en poetsdoeken.

Op een aantal locaties in Nederland kan, met een abonnement, ook klein gevaarlijk afval (KGA), grofvuil en bedrijfsafval, waaronder huisvuil, worden afgegeven binnen het SAB-netwerk.

De SAB houdt de inzamelgegevens van de individuele schepen bij om zo een goed en efficiënt werkend netwerk te kunnen onderhouden en inzicht te krijgen in de grootte van de afvalstromen. Preventie van onnodige afvalstromen en voorlichting over bijvoorbeeld milieueffecten zijn eveneens belangrijke taken van de SAB.

Sinds 1 januari 2011 is de SAB aangesteld als Nationaal Instituut en int de afvalbeheersbijdrage bij de bunkering van gasolie, zoals vastgelegd in het Scheepsafvalstoffenverdrag.

De afdeling Vaardocumenten verstrekt, controleert en zorgt voor verdere behandeling van een aantal vaardocumenten, zoals dienstboekjes, vaartijdenboeken, vaartijdverklaringen en olieafgifteboekjes.

Ter ondersteuning van haar taken heeft SAB ruim 10 jaar geleden het ARES-systeem ('Algemeen REGistratieSysteem' (ARES)) ten behoeve van de primaire bedrijfsprocessen laten

ontwikkelen. Dit systeem is destijds als een tamelijk eenvoudig, gegevens georiënteerd systeem opgebouwd. Primair als kernregistratie voor schepen, organisaties en bemanning.

In de loop van de jaren zijn er, in het verlengde van de uitbreiding van de taken van SAB, ook functies bijgekomen, met name al die functies die samenhangen met afvalstromen en milieuregelingen en de betalingen daarvoor. In het verlengde van de bestaande betaalfuncties zijn ook aanvullende commerciële functies ontstaan, die niet direct een wettelijke taak als grondslag hebben, bijvoorbeeld voor het administratief afhandelen van havenfaciliteiten. Dit alles is bijgebouwd in het ARES.

ARES is een belangrijk systeem geworden: naast SAB personeel, wordt dit systeem ook gebruikt voor inspectie, opsporing en handhaving, door de Politie, het ILT, BOA's (mits vooraf geregistreerd), de douane en de opsporingsambtenaren van de Belastingdienst. Daarnaast wordt het systeem ook gebruikt door de bunkerstations en de afvalinzamelaars.

Het ARES staat aan de vooravond om te worden vervangen door een nieuw systeem. Om een goed beeld te krijgen van de opties heeft de SAB vragen ten aanzien van oplossingsrichtingen en mogelijke -architecturen.

Een beschrijving van de huidige systemen is opgenomen in Bijlage 1 t/m 7.

- Bijlage 1 Overzichtsplaat SAB-systemen v2019, geeft een inzicht in het huidige systeemlandschap en de positie van het Ares
- Bijlage 2 Ares datamodel december 2018, geeft het actuele datamodel van het Ares weer
- Bijlage 3 Flow vaardocs voorbeeld v2019, geeft de totstandkoming van een vaarbewijs weer inclusief benodigde gegevens van en voor het Ares.
- Bijlage 4 PIA Ares 2018 def, beschrijving van de PIA op het huidige Ares.
- Bijlage 5 Beschrijving webservices, beschrijving van de huidige webservices
- Bijlage 6 Oorspronkelijke aanbestedingsdocumenten 2008 met het Programma van Eisen geeft de oorspronkelijke set van eisen en wensen weer zoals gehanteerd bij de oorspronkelijke bouw van het Ares.
- Bijlage 7 Volumes huidige systeem, geeft de huidige volumes op het Ares weer.

1.3. Doel en vraagstelling van de Marktconsultatie

Deze Marktconsultatie is erop gericht om een aantal vragen die SAB nog heeft, beantwoord te krijgen. Vragen die leven zijn hieronder op hoofdlijnen beschreven. Deze komen in de bijlagen in detail aan bod.

In het geval van maatwerkontwikkeling beoogt SAB antwoord te krijgen op de volgende vragen (de exacte vragen aan marktpartijen zijn verderop in dit document geformuleerd):

1. Welke applicatiebouwpartijen begeven zich in deze markt die ook 'cloud partner' willen en kunnen zijn?

2. Welke oplossingsrichting staan individuele marktpartijen voor? Wat zien marktpartijen als belangrijke punten waarmee hun oplossingsrichting zich onderscheidt van anderen?
3. Wat zien marktpartijen als de optimale architectuur voor ARES? Is het gewenst om te bewegen naar een microservice-architectuur, of volstaat een Service Oriented Architecture? Of is wellicht zelfs een 3-tier architectuur al voldoende? Wat zien marktpartijen voor rol voor een Enterprise Service Bus? (ESB)?
4. Wat is de visie van de marktpartij op de migratieproblematiek?
5. Wat zouden redelijkerwijs te begroten kosten zijn (eenmalige kosten en terugkerende kosten)?

De vragen uit de Marktconsultatie moeten in het licht van het belang van het ARES voor SAB zoals beschreven in 1.3 weergegeven worden gelezen.

Alle antwoorden zullen vertrouwelijk worden behandeld en geanonimiseerd worden verwerkt.

De vragen voor de marktconsultatie zijn opgenomen in Bijlage 8 SAB Marktconsultatie.

1.4. Procedure Marktconsultatie

Marktpartijen worden door middel van de publicatie van de vooraankondiging in Tendered uitgenodigd om kennis te nemen van de door SAB verstrekte informatie en vragen, als omschreven in dit Marktconsultatie-document inclusief de daarbij behorende bijlagen.

Er is geen sprake van het overleggen van nadere verklaringen die door de SAB worden verlangd voor deelname aan de Marktconsultatie. Indien nadere verklaringen worden verlangd, zijn deze verklaringen als separate bijlagen aan dit document toegevoegd.

De marktpartijen worden tevens verzocht de door SAB aangeleverde vragenlijst te beantwoorden. Alle antwoorden zullen vertrouwelijk worden behandeld en geanonimiseerd worden verwerkt. Voor zover een marktpartij nog vragen en/of opmerkingen mocht hebben, kan zij zich wenden tot de contactpersoon van de SAB als onder 1.8 aangegeven. De SAB is wel gerechtigd maar nimmer verplicht tot het beantwoorden van door een marktpartij gestelde vragen.

Extra informatie met betrekking tot het systeem kan worden verkregen tijdens een informatiebijeenkomst op 8 maart 2019. Hierbij zal een toelichting op de stukken worden gegeven en een presentatie van het huidige systeem. In de middag is er gelegenheid om in een aparte dataroom specifieke brondocumentatie in te zien.

In de dataroom zullen de:

- Broncode (op verzoek)
- Systeem beschrijvingen
- Webservices beschrijvingen en codes beschikbaar zijn.

Tijdens de informatie sessie zullen eventuele vragen zoveel mogelijk direct worden beantwoord. Het liefst worden vragen voorafgaand aan deze informatiebijeenkomst al ontvangen.

Voor de informatie sessie (inclusief de dataroom) op 8 maart dient u zich apart aan te melden. Per organisatie kunnen er maximaal 2 personen worden toegelaten.

Een paar weken na de informatie sessie kunnen de partijen de volledige vragenlijsten invullen en aanleveren. Hiervoor dient het format vanuit Bijlage 9 gehanteerd te worden. Naar aanleiding van de door de SAB ontvangen antwoorden in de vragenlijst en eventuele overige ontvangen vragen en/of opmerkingen, zal zij een verkort (geanonimiseerd) verslag van deze marktconsultatie publiceren op Tendered.

Let op: in dit verslag zijn nog geen nadere analyses of conclusies verwoord. Eventuele nadere analyses of conclusies van de uitkomsten van de Marktconsultatie zullen door de SAB verwerkt en vertaald worden naar de door haar op te stellen vraagmethodiek, inclusief de daarbij behorende procedures en het definitieve programma van eisen en wensen. Marktpartijen kunnen geen rechten ontleen aan het door de SAB te publiceren verkorte verslag.

De SAB is slechts gehouden de onderhavige procedure alsmede de algemene aanbestedingsbeginselen na te leven.

1.5. Tijdschema

Het tijdschema van de Marktconsultatie is als volgt:

08 februari 2019	Publicatie van vooraankondiging en beschikbaar stellen marktconsultatie documenten op Tendered.
28 februari 2019	Inleveren vragen en aanmelden informatie sessie
8 maart 2019	Informatie sessie met demo huidige systeem, alsmede inzage in brondocumentatie
15 maart 2019	Schriftelijke beantwoording vragen door SAB
29 maart 2019	Inleveren antwoorden consultatiedocument
Eind april 2019	Publiceren van een rapport ten behoeve van deelnemers, waarin de bijdragen van verschillende leveranciers niet herleidbaar is gemaakt.

SAB is gerechtigd tussentijds, indien daartoe aanleiding bestaat, de tijdsplanning aan te passen, met uitzondering van verkorting van eventuele wettelijk vastgestelde minimumtermijnen. Een termijn die eindigt op een zaterdag, zondag of algemeen erkende feestdag wordt verlengd naar de eerstvolgende dag die niet is een zaterdag, zondag of algemeen erkende feestdag.

De SAB is en blijft overigens zonder meer gerechtigd de Marktconsultatie om haar moverende reden tussentijds te beëindigen. In een dergelijk geval zal de SAB de beëindiging als zodanig kenbaar maken via een publicatie op TenderNed.

1.6. *Communicatie en contactpersoon*

Alle communicatie met betrekking tot deze marktconsultatie dient schriftelijk te verlopen via TenderNed. [Er](#) kunnen geen rechten worden ontleend aan mondelinge uitspraken.

1.7. *Vragen over dit document en de daarbij behorende bijlagen*

Indien u aanvullende informatie wenst over dit document of deze Marktconsultatie dan kunt u dit aangeven via TenderNed. De SAB zal vervolgens besluiten om wel of niet schriftelijk of mondeling contact met u op te nemen. In beginsel zullen de vragen tijdens de informatiesessie op 8 maart worden behandeld, aansluitend zullen deze ook schriftelijk worden beantwoord.

1.8. *Kostenvergoeding*

De door een marktpartij gemaakte kosten in verband met de deelname aan de Marktconsultatie worden niet vergoed.