



## **Vraagspecificatie Proces**

Beschrijving van proceseisen

Ontwerpen en uitvoeren Vooroeververdedigingen Oosterschelde en Westerschelde  
Zaaknummer: 31088465

Datum: 29-01-2019

## Colofon

|                 |                                                                                                                                                                                |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uitgegeven door | Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat<br>Rijkswaterstaat Rijkswaterstaat PPO Zee&Delta<br>projectteam POW<br>Kanaalweg 1, Middelburg / Postbus 2232<br>3500 GE / UTRECHT |
| Datum           | 29-01-2019                                                                                                                                                                     |
| Status          | Definitief                                                                                                                                                                     |
| Versienummer    | 1.0                                                                                                                                                                            |

## Inhoud

|          |                                                                               |           |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|          | <b>Attentie</b>                                                               | <b>4</b>  |
| <b>1</b> | <b>Inleidende informatie</b>                                                  | <b>5</b>  |
| 1.1      | De Vraagspecificatie Proces                                                   | 6         |
| 1.2      | Samenwerking                                                                  | 6         |
| 1.3      | Kwaliteitsmanagement                                                          | 6         |
| 1.4      | Ter kennis, ter acceptatie of ter toetsing                                    | 7         |
| 1.5      | Contractbeheersingsfilosofie                                                  | 7         |
| 1.6      | Leeswijzer                                                                    | 7         |
| 1.7      | Verwijzing naar normen                                                        | 8         |
| <b>2</b> | <b>Projectmanagement (PM)</b>                                                 | <b>9</b>  |
| 2.1      | Opstellen van een projectmanagementplan (PM)                                  | 10        |
| 2.2      | Toepassen kwaliteitsmanagement (KM)                                           | 11        |
| 2.3      | Toepassen integraal veiligheidsmanagement (IV)                                | 12        |
| 2.3.1    | Beschrijven van calamiteitenmanagement                                        | 13        |
| 2.3.2    | Opstellen integraal veiligheidsdossier                                        | 13        |
| 2.4      | Interactie tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer (IN)                   | 14        |
| 2.4.1    | Opstellen voortgangsrapportage                                                | 15        |
| 2.4.2    | Overleggen met de Opdrachtgever                                               | 16        |
| 2.4.3    | Opstellen Wekelijkse rapportage                                               | 16        |
| 2.4.4    | Digitale communicatie door middel van VISI                                    | 17        |
| <b>3</b> | <b>Projectbeheersing (PB)</b>                                                 | <b>18</b> |
| 3.1      | Scopemanagement (SM)                                                          | 18        |
| 3.1.1    | Opstellen objectenboom en Work Breakdown Structure                            | 18        |
| 3.2      | Planningsmanagement (PL)                                                      | 18        |
| 3.2.1    | Opstellen van een planning                                                    | 19        |
| 3.3      | Financieel management (FM)                                                    | 19        |
| 3.3.1    | Onderbouwen opdrachtsom                                                       | 20        |
| 3.3.2    | Opstellen termijnstaat                                                        | 21        |
| 3.3.3    | Betaling                                                                      | 24        |
| 3.3.4    | Opschorting van de betaling                                                   | 25        |
| 3.4      | Risicomanagement (RM)                                                         | 26        |
| 3.4.1    | Opstellen risicoregister                                                      | 26        |
| 3.5      | Voldoen aan de Wet arbeid vreemdelingen (AV)                                  | 27        |
| 3.6      | Arbeidsvoorwaardelijke bepalingen (AB)                                        | 28        |
| 3.6.1    | Informatieplicht                                                              | 28        |
| 3.6.2    | Toetsen, controles, inwinnen van informatie                                   | 28        |
| 3.6.3    | Verhaalsrecht van toegewezen loonvordering                                    | 29        |
| 3.6.4    | Doorgeefverplichting ("kettingbeding")                                        | 29        |
| 3.6.5    | Procedure voor omgang met signalen over onderbetaling                         | 29        |
| 3.7      | CO2 reductie (CO)                                                             | 30        |
| 3.8      | Organisatiemanagement (OR)                                                    | 31        |
| <b>4</b> | <b>Omgevingsmanagement (OM)</b>                                               | <b>32</b> |
| 4.1      | Verkrijgen vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en/of toestemmingen (VE) | 32        |
| 4.1.1    | Aanvragen en verkrijgen vergunningen, etc.                                    | 33        |
| 4.1.2    | Resultaatsverplichting                                                        | 34        |
| 4.2      | In stand houden, leggen of verleggen van kabels en leidingen (KL)             | 34        |
| 4.2.1    | Algemeen                                                                      | 35        |
| 4.2.2    | In stand houden en tijdelijk beschermen                                       | 36        |
| 4.2.3    | Leveren gegevens Kabels en Leidingen Rijkswaterstaat                          | 36        |
| 4.2.4    | Handhaven Kabels en Leidingen Derden Categorie 1                              | 37        |
| 4.2.5    | Afstemmen Kabels en Leidingen Derden Categorie 2                              | 37        |

|           |                                                                                  |           |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 4.2.6     | Aanpassen Kabels en Leidingen Derden Categorie 3                                 | 38        |
| 4.3       | Communiceren met derden (CD)                                                     | 40        |
| 4.3.1     | Communiceren met betrokkenen                                                     | 41        |
| 4.3.2     | Leveren van informatie en verlenen van assistentie                               | 42        |
| 4.3.3     | Het voorzien van informatieborden                                                | 43        |
| 4.3.4     | Onderhouden contacten met media                                                  | 43        |
| 4.3.5     | Organiseren van evenementen                                                      | 43        |
| 4.3.6     | Publicaties en reclame-uitingen                                                  | 43        |
| 4.3.7     | Afhandelen klachten van derden                                                   | 44        |
| 4.4       | Verkeersmanagement vaarwegen (VN)                                                | 44        |
| 4.4.1     | Beschrijven verkeersmanagement vaarwegen                                         | 45        |
| 4.4.2     | Beschrijven scheepvaartverkeersmaatregelen                                       | 47        |
| 4.4.3     | Richtlijnen, certificaten en ontheffingen voor<br>scheepvaartverkeersmaatregelen | 48        |
| 4.4.4     | Plaatsen informatieborden                                                        | 49        |
| 4.4.5     | Aanvragen van een scheepvaartverkeersmaatregel                                   | 49        |
| 4.4.6     | Annuleren van een scheepvaartverkeersmaatregel                                   | 50        |
| 4.4.7     | Uitvoeren van een verkeersmaatregel                                              | 50        |
| 4.5       | Omgaan met archeologische waarden (AW)                                           | 50        |
| 4.6       | Omgaan met niet gesprongen conventionele explosieven (NE)                        | 51        |
| 4.7       | Omgaan met flora en fauna (FF)                                                   | 52        |
| 4.8       | Coördinerende werkzaamheden                                                      | 52        |
| 4.9       | Omgaan met en beperken van schade als gevolg van de<br>Werkzaamheden             | 53        |
| 4.9.1     | Schadeafhandeling                                                                | 54        |
| <b>5</b>  | <b>Technisch Management (TM)</b>                                                 | <b>56</b> |
| 5.1       | Ontwerpen (OW)                                                                   | 56        |
| 5.1.1     | Analysen                                                                         | 57        |
| 5.1.2     | Structureren en alloceren                                                        | 58        |
| 5.1.3     | Genereren van oplossingen                                                        | 58        |
| 5.2       | Uitvoeren (UV)                                                                   | 59        |
| 5.2.1     | Veilig verrichten van Uitvoeringswerkzaamheden                                   | 60        |
| 5.2.2     | Verrichten geodetische en hydrografische Werkzaamheden                           | 60        |
| 5.2.3     | Uitvoeren maatregelen in het kader van vrijkomende materialen                    | 61        |
| 5.2.4     | Overbelading motorvoertuigen                                                     | 62        |
| 5.2.5     | Afdragen domeinrechten                                                           | 63        |
| 5.3       | Verifiëren en valideren (VV)                                                     | 64        |
| 5.4       | Opstellen afleverdossiers en opleverdossier (OP)                                 | 66        |
| 5.4.1     | Opstellen afleverdossier                                                         | 67        |
| 5.4.2     | Opstellen opleverdossier                                                         | 69        |
| 5.4.3     | Digitaal overdragen gegevens                                                     | 70        |
| 5.5       | Omgaan met de gegevens ondergrond (GO)                                           | 71        |
| 5.5.1     | Basisregistratie ondergrond                                                      | 71        |
| 5.5.2     | Dinodata                                                                         | 72        |
| <b>6</b>  | <b>Inkoopmanagement (IM)</b>                                                     | <b>73</b> |
| 6.1       | Zelfstandige hulppersonen en BIBOB-eisen (BI)                                    | 74        |
| 6.2       | Inschakelen ondersteunende dienst voor<br>scheepvaartverkeersmaatregelen         | 75        |
| <b>7</b>  | <b>Inschakelen zelfstandige hulppersoon bouwboarden (BB)</b>                     | <b>75</b> |
| <b>8</b>  | <b>Referentielijst</b>                                                           | <b>75</b> |
| <b>9</b>  | <b>Afkortingen</b>                                                               | <b>76</b> |
| <b>10</b> | <b>Begrippen</b>                                                                 | <b>77</b> |

## Attentie

Dit contractdocument Vraagspecificatie Proces is gebaseerd op het Rijkswaterstaat model Vraagspecificatie Proces. Met het model stelt Rijkswaterstaat minder eisen aan de processen waar de Opdrachtnemer, al dan niet op basis van zijn gecertificeerde kwaliteitsmanagementsysteem, de UAV-GC 2005 of de Overeenkomst, verantwoordelijk voor is. Van de Opdrachtnemer wordt verwacht dat hij die verantwoordelijkheid neemt door onder andere de principes van kwaliteitsmanagement in acht te nemen. Van de Opdrachtgever mag worden verwacht dat hij de ruimte geeft aan de Opdrachtnemer om zijn processen in te richten zodanig dat hij zijn verantwoordelijkheid kan waarmaken. Van zowel de Opdrachtgever als de Opdrachtnemer wordt verwacht dat zij professioneel handelen en door middel van constructieve samenwerking bijdragen aan een beter resultaat.

De stellen van minder eisen aan processen van de Opdrachtnemer is met name herkenbaar in de hoofdstukken Projectmanagement (2), Projectbeheersing (3) en Technisch Management (5). Als aansprekend voorbeeld zijn eisen ten aanzien van documentmanagement geschrapt omdat prima kan worden teruggevallen op § 7.5 NEN-EN-ISO 9001:2015 "Gedocumenteerde informatie". Bij Omgevingsmanagement (hoofdstuk 4) heeft Rijkswaterstaat een maatschappelijke verantwoordelijkheid en stelt van daaruit aanvullende en meer specifieke eisen aan de betreffende processen van de Opdrachtnemer.

In deze Vraagspecificatie Proces worden zo min mogelijk concrete producten (plannen) vereist van de Opdrachtnemer, maar wordt de Opdrachtnemer gevraagd zijn processen te beschrijven. De Opdrachtnemer dient op grond van § 4.4.2 van de NEN-EN-ISO 9001:2015, zelf de noodzaak te bepalen om processen te beschrijven die noodzakelijk zijn voor de realisatie van het Werk. Van de Opdrachtnemer mag verlangd worden dat hij deze Documenten naleeft en up-to-date houdt, temeer daar het zijn eigen procesbeschrijvingen betreft. Verder geldt dat op basis van dezelfde eisen in deze Vraagspecificatie Proces, de procesbeschrijvingen bij een eenvoudige monodisciplinaire opdracht korter zijn en minder omvatten dan bij een complexe multidisciplinaire opdracht.

# 1 Inleidende informatie

## 1.1 De Vraagspecificatie Proces

Het is de verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer om te bepalen welke Werkzaamheden er moeten worden verricht die nodig zijn om het Werk te realiseren. Bepaalde Werkzaamheden acht de Opdrachtgever echter zodanig van belang voor de realisatie van het Werk of voor eigen activiteiten, dat de Opdrachtgever aan die Werkzaamheden eisen heeft gesteld. Deze eisen zijn opgenomen in het voorliggende contractdocument "Vraagspecificatie Proces" als onderdeel van de Vraagspecificatie.

De eisen zijn ingedeeld naar een aantal processen, herkenbaar in de verschillende hoofdstukken. Per proces (of onderliggende processen) is een topeis geformuleerd. Deze eis geeft het doel van het betreffende proces weer in het licht waarvan de onderliggende eisen en Werkzaamheden van de Opdrachtnemer gelezen en uitgelegd dienen te worden. Naast de topeis kunnen per proces onderliggende eisen zijn geformuleerd. Hiermee heeft de Opdrachtgever niet beoogd het volledige proces in te vullen. De Opdrachtnemer zal niet kunnen volstaan met slechts invulling te geven aan de gestelde onderliggende eisen.

## 1.2 Samenwerking

Veel projecten in de GWW-sector worden integraal aanbesteed en de projecten worden steeds complexer. Samenwerking is als gevolg daarvan niet langer een "softe" aangelegenheid, maar een keiharde noodzaak. Het belang hiervan is onderkend en er is in de branche een gezamenlijke marktvisie ontwikkeld. De marktvisie ligt ten grondslag aan deze opdracht en van zowel de Opdrachtgever als de Opdrachtnemer mag verwacht worden dat zij bij deze opdracht invulling geven aan de marktvisie.

## 1.3 Kwaliteitsmanagement

De Opdrachtnemer dient zijn Werkzaamheden te verrichten op basis van kwaliteitsmanagement. Kwaliteitsmanagement is geen apart proces. Het is een werkwijze die wordt toegepast op alle processen. Kwaliteitsmanagement draagt er zorg voor dat de processen geschikt, passend en doeltreffend zijn en blijven en dat ze leiden tot het gewenste resultaat en een tevreden klant.

De eisen aan kwaliteitsmanagement zijn daarom beschreven bij de eisen aan projectmanagement. Het principe van kwaliteitsmanagement komt onder andere tot uiting in de Plan-Do-Check-Act cyclus. Dit wordt op ieder proces, zowel op projectmanagementniveau, projectbeheersingsniveau als projectuitvoeringsniveau geïmplementeerd.

Het beschrijven van de processen is de eerste stap van de Plan-Do-Check-Act cyclus. Het uitgangspunt daarbij is dat de Opdrachtnemer zijn Werkzaamheden als processen beschrijft en vastlegt in Documenten, waarbij de Opdrachtnemer met deze procesbeschrijvingen aantoont dat aan de gestelde eisen wordt voldaan en deze tevens het vermogen in zich hebben het beoogde resultaat te bereiken. Op enkele uitzonderingen na worden er geen concrete Documenten voorgeschreven, maar worden er beschrijvingen van processen gevraagd. Het is aan de Opdrachtnemer om tot een indeling in Documenten te komen ((deel)projectplannen, procesbeschrijvingen, werkinstructies).

Het projectmanagementplan is een Document dat wel concreet wordt geëist door de Opdrachtgever. In het projectmanagementplan wordt onder andere beschreven op welke wijze kwaliteitsmanagement wordt toegepast en hoe daarbij wordt aangesloten op het gecertificeerde kwaliteitsmanagementsysteem van de Opdrachtnemer. Het projectmanagementplan vormt de basis voor alle procesbeschrijvingen van de Opdrachtnemer. Het kan worden aangevuld met onderliggende plannen. Voor het beschrijven van processen kan de Opdrachtnemer gebruik maken van zijn standaard procesbeschrijvingen conform zijn gecertificeerde kwaliteitsmanagementsystemen.

#### 1.4 Ter kennis, ter acceptatie of ter toetsing

Zowel kwaliteitsmanagement op basis van de ISO-9001 als de UAV-GC 2005 brengen met zich mee dat de plannen van de Opdrachtnemer actueel worden gehouden en door hem worden nageleefd.

In deze Vraagspecificatie Proces wordt verlangd dat de Opdrachtnemer Documenten ter kennis brengt van de Opdrachtgever. Hiermee wordt aangesloten bij artikel 3 lid 1 sub (f) Basisovereenkomst, waarin is geregeld dat Documenten die aan de Opdrachtgever ter kennis worden gebracht, onderdeel worden van de Overeenkomst. In deze Vraagspecificatie Proces is geen onderscheid gemaakt in "ter kennis", "ter Acceptatie" of "ter toetsing" voorleggen. Dit onderscheid wordt geregeld in annex III Acceptatieplan of annex IV Toetsingsplan Ontwerpwerkzaamheden. Uit die annexen blijkt in welke mate de Opdrachtgever betrokken wil zijn in de verdere afhandeling van de Documenten die "ter kennis" worden gevraagd in deze Vraagspecificatie Proces. Is een Document, dat ter kennis moet worden gebracht, niet opgenomen in annex III Acceptatieplan of annex IV Toetsingsplan Ontwerpwerkzaamheden, dan wordt dat Document slechts ter kennis gebracht van de Opdrachtgever, wat dan vergelijkbaar is met het melden aan of informeren van de Opdrachtgever.

#### 1.5 Contractbeheersingsfilosofie

Gegeven het feit dat de Opdrachtnemer kwaliteitsmanagement toepast, kan en wenst de Opdrachtgever hier gebruik van te maken bij het beheersen van het contract (de Overeenkomst). De Opdrachtgever heeft een eigen verantwoordelijkheid bij de realisatie van het Werk. De Opdrachtgever richt zich op de beoordeling van het functioneren van het kwaliteitsmanagementsysteem van de Opdrachtnemer. Dat moet in beginsel het vertrouwen geven dat het Werk en de Werkzaamheden aan de gestelde eisen zullen gaan voldoen. Om dit vertrouwen op te bouwen en te bevestigen zet de Opdrachtgever een mix van maatregelen in, bestaande uit interactie (samenwerking), toetsing en interventie. De maatregelen worden op basis van het risicoregister ingezet. Voor het toetsen maakt de Opdrachtgever gebruik van een mix van systeem-, proces- en producttoetsen. Deze werkwijze noemt de Opdrachtgever: Systeemgerichte Contract Beheersing (SCB).

#### 1.6 Leeswijzer

In de hoofdstukindeling is voor een zekere hiërarchische structuur gekozen waarbij in hoofdstuk 2 eisen aan projectmanagement en kwaliteitsmanagement zijn verwoord. Direct aansluitend zijn in hoofdstuk 3 de eisen geformuleerd met betrekking tot projectbeheersingsprocessen. In de volgende hoofdstukken 4, 5 en 6 komen de processen omgevingsmanagement, technisch management en inkoopmanagement aan bod.

De eisen zijn zoveel mogelijk geformuleerd volgens een vast patroon met topeisen en onderliggende eisen. Voor de eenduidigheid zijn eisen voorzien van een ID-nummer bestaande uit twee beginletters die duiden op het proces waarop de eis betrekking heeft en een volgnummer. Deze twee beginletters zijn overigens in de hoofdstuk- en paragraaftitels tussen haakjes vermeld, zodat in de inhoudsopgave het ID-nummer makkelijk terug te vinden is. Per eis is tevens een relatie aangegeven met één of meer bovenliggende eisen.

| ID-nummer | Omschrijving eis / bepaling       | Bovenliggende eis |
|-----------|-----------------------------------|-------------------|
| XX100     | <i>De Opdrachtnemer dient ...</i> | XX010             |

Naast de eisen zijn er bepalingen opgenomen waaruit niet direct een verplichting voortvloeit voor de Opdrachtnemer anders dan dat de Opdrachtnemer rekening dient te houden met wat is bepaald. Het identificatienummer wordt dan voorafgegaan door "B-" van "Bepaling".

### **1.7 Verwijzing naar normen**

Indien in de Overeenkomst wordt verwezen naar normen etc. of fabricaten etc. als bedoeld in de gewijzigde Aanbestedingswet 2012, wordt deze verwijzing geacht vergezeld te gaan van de woorden "of gelijkwaardig".



## 2 Projectmanagement (PM)

- PM010 De Opdrachtnemer dient zijn Werkzaamheden te managen (plannen, organiseren, bewaken, beheersen, rapporteren en corrigeren), zodanig dat het Werk wordt gerealiseerd conform de uit de Overeenkomst voortvloeiende eisen.

## 2.1 Opstellen van een projectmanagementplan (PM)

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |       |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| PM100              | De Opdrachtnemer dient de beschrijving van zijn projectmanagementsysteem in een projectmanagementplan, waarmee de Opdrachtnemer bewerkstelligt dat de Werkzaamheden worden gemanaged, ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | PM010 |
| B-PM110            | De Opdrachtnemer mag het projectmanagementplan opdelen in onderliggende plannen (procesbeschrijvingen).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | PM100 |
| PM120<br>(1 van 2) | De Opdrachtnemer dient in zijn projectmanagementplan ten minste de volgende onderwerpen specifiek voor de opdracht te beschrijven:<br>1. de projectdoelstelling(en); aangevuld met de Kritieke Prestatie Indicatoren (KPI's), om de prestatie te meten van het beheersen van de toprisico's en het behalen van de projectdoelstellingen, waarbij dient te worden vermeld:<br>- aan welk toprisico of projectdoelstelling de KPI is gerelateerd;<br>- wat de meetmethode en meetfrequentie is;<br>- welke streefwaardes/bandbreedtes er mogelijk zijn;<br>- bij welke streefwaarde/bandbreedte de Opdrachtnemer c.q. Opdrachtgever aanvullende acties onderneemt.<br>2. de projectmanagementsturing;<br>3. de samenwerkingsafspraken;<br>4. de structuur van het toe te passen projectmanagementsysteem met de onderlinge samenhang van de processen;<br>5. de processen, gebruikmakende van procesbeschrijvingen conform het(de) gecertificeerde kwaliteitsmanagementsysteem(en), waarbij ten minste invulling wordt gegeven aan de in de Overeenkomst gestelde proceseisen en waarmee de Opdrachtnemer aantoont dat deze processen het vermogen hebben om het beoogde resultaat te bereiken;<br>6. de wijze waarop de Opdrachtnemer kwaliteitsmanagement toepast in het projectmanagementsysteem en de onderliggende processen (kwaliteitsplan als bedoeld in § 19 UAV-GC 2005);<br>7. de wijze waarop de Opdrachtnemer integraal veiligheidsmanagement waarborgt;<br>8. de uit te werken (onderliggende) plannen;<br>9. de projectorganisatie waarin ten minste de leidinggevende functies en/of sleutelfuncties zijn weergegeven met hun taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden;<br>10. de decompositie, op hoofdlijnen, van de Werkzaamheden in een Work Breakdown Structure | PM100 |
| PM120<br>(2 van 2) | aangevuld met:<br>- een in/out-lijst van activiteiten die buiten de scope van Opdrachtnemer vallen om expliciet te maken of de scope van de Overeenkomst duidelijk is;<br>- een lijst aannames/uitgangspunten voor die onderdelen van het project met de meeste impact op tijd en geld tevens om expliciet te maken of de scope van de Overeenkomst duidelijk is, onderbouwd met dominante informatie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | PM100 |

## 2.2 Toepassen kwaliteitsmanagement (KM)

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| KM010 | De Opdrachtnemer dient klanttevredenheid te waarborgen door te voldoen aan de verplichtingen voortvloeiende uit de Overeenkomst en te streven naar het invullen van de met de Opdrachtgever afgestemde verwachtingen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | PM010          |
| KM020 | Het projectmanagementsysteem, inclusief zijn onderliggende processen, dient gebaseerd te zijn op het kwaliteitsmanagement-systeem, of in geval van een combinatie eventueel meerdere kwaliteitsmanagementsystemen, dat is (die zijn) gecertificeerd door een daartoe geaccrediteerde certificatie-instelling op basis van de vigerende versie van de norm NEN-EN-ISO 9001.                                                                                                                                                                                                    | KM010<br>PM100 |
| KM030 | De Opdrachtnemer dient het projectmanagementsysteem met geplande tussenpozen te beoordelen, om te bewerkstelligen dat dit bij voortduring geschikt, passend en doeltreffend is.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | KM020          |
| KM040 | De Opdrachtnemer dient te meten, te analyseren en te verbeteren zodanig dat het projectmanagementsysteem doeltreffend functioneert.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | KM030          |
| KM050 | De Opdrachtnemer dient negatieve bevindingen en tekortkomingen die door de Opdrachtgever zijn geconstateerd en gemeld aan de Opdrachtnemer, af te handelen op gelijke wijze als afwijkingen die door de Opdrachtnemer zijn geconstateerd.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | KM020          |
| KM060 | De Opdrachtnemer dient de Opdrachtgever te allen tijde medewerking te verlenen om een audit, systeem-, proces- of producttoets te (laten) verrichten en de hiervoor benodigde Documenten en informatie te leveren. Hierbij heeft de Opdrachtgever de bevoegdheid om te allen tijde alle bouw- en werkterreinen, materieel, fabrieken, werkplaatsen en loodsen van de Opdrachtnemer, zelfstandige hulppersonen en leveranciers, te betreden waar Werkzaamheden ten behoeve van de Overeenkomst worden verricht en zich daarbij te doen vergezellen door derden of deskundigen. | IN010          |

## 2.3 Toepassen integraal veiligheidsmanagement (IV)

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                             |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| IV010 | De Opdrachtnemer dient de Werkzaamheden te verrichten, zodanig dat de Werkzaamheden en resultaten van Werkzaamheden op een veilige en gezonde wijze verricht en gerealiseerd worden en het Werk veilig en gezond gebruikt, onderhouden en te zijner tijd gesloopt kan worden.                                                                                                                                         | PM010                       |
| IV020 | De Opdrachtnemer dient zijn beschrijving van het proces integraal veiligheidsmanagement, waarmee ten minste invulling wordt gegeven aan de veiligheidsthema's welke nader zijn toegelicht in bijlage C "Integraal Veiligheidsplan" bij deze Vraagspecificatie Proces, ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.                                                                                                     | IV010<br>PM120<br>(1 van 2) |
| IV030 | De beschrijving van het proces integraal veiligheidsmanagement dient, ten aanzien van het veiligheidsthema arbeidsveiligheid, gebaseerd te zijn op het veiligheidsmanagementsysteem (veiligheidssysteem als bedoeld in § 12 lid 2 UAV-GC 2005) van de Opdrachtnemer, of in geval van een combinatie een samenhangende en afgestemde procesbeschrijving gebaseerd op eventueel meerdere veiligheidsmanagementsystemen. | IV020                       |
| IV050 | De Opdrachtnemer dient op te treden als enig zaakwaarnemer en als enig vertegenwoordiger voor de Opdrachtgever waar het gaat om het zekeren van alle maatregelen en verplichtingen die vereist zijn op basis van de Arbeidsomstandighedenwet en -regelgeving.                                                                                                                                                         | IV010                       |
| IV060 | De Opdrachtnemer dient alle ernstige ongevallen en security incidenten (zowel fysiek als digitaal) terstond ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.                                                                                                                                                                                                                                                               | IN010<br>IV010              |
| IV070 | De Opdrachtnemer dient per veiligheidsincident en bijna-ongeval één of meer van onderstaande basisrisicofactoren toe te kennen:<br>1. materiaal en middelen;<br>2. ontwerp;<br>3. onderhoud;<br>4. procedures;<br>5. omgevingsfactoren;<br>6. orde en netheid;<br>7. strategische doelstellingen;<br>8. communicatie;<br>9. organisatie;<br>10. training / opleiding;<br>11. beschermingsmiddelen.                    | IN110<br>(1 van 2)<br>IV010 |
| IV080 | De Opdrachtnemer dient de volgende gegevens over arbeidsongevallen te registreren:<br>1. het aantal arbeidsongevallen in het kader van de Overeenkomst waarbij sprake is van verzuim van ten minste 1 werkdag en<br>2. het aantal in het kader van de Overeenkomst gewerkte uren door alle (zelfstandige) hulppersonen van de Opdrachtnemer.                                                                          | IV010                       |

### 2.3.1 Beschrijven van calamiteitenmanagement

- |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                             |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| IV100 | De Opdrachtnemer dient de beschrijving van de processen met betrekking tot calamiteiten, waarmee de Opdrachtnemer bewerkstelligt dat de gevolgen van een eventuele calamiteit tot een minimum beperkt worden, ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | IV010<br>PM120<br>(1 van 2) |
| IV110 | De Opdrachtnemer dient ten minste het volgende te beschrijven:<br>1. geïdentificeerde mogelijke calamiteiten (scenario's);<br>2. de relatie met incidentmanagement voor zover van toepassing;<br>3. het tijdig signaleren van calamiteiten;<br>4. instructies over hoe te handelen bij calamiteiten;<br>5. coördinatie van Werkzaamheden tijdens calamiteiten, inclusief aangewezen hulpverleners en coördinatoren;<br>6. eventuele acties ter voorkoming van escalatie en het beperken van vervolgschade;<br>7. de bereikbaarheid voor hulpverleningsdiensten;<br>8. de wijze van hulpverlening;<br>9. de beschikbaarheid van materiaal en materieel;<br>10. communicatie met de Opdrachtgever en weg- en vaarwegbeheerders;<br>11. door de Opdrachtnemer te nemen maatregelen in geval van calamiteiten;<br>12. communicatie over het calamiteitenmanagement met alle betrokkenen;<br>13. training van hulpverleners en coördinatoren;<br>14. geplande oefeningen;<br>15. afstemming met de Opdrachtgever en zelfstandige hulpverleners, waarbij deze betrokkenen zich aantoonbaar gecommitteerd hebben aan die afstemming. | IV100                       |

### 2.3.2 Opstellen integraal veiligheidsdossier

- |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| IV200 | De Opdrachtnemer dient het door de Opdrachtgever ter beschikking gestelde veiligheidsdossier actueel te houden.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | IV010 |
| IV210 | Het integraal veiligheidsdossier:<br>1. omvat ten minste de informatie met betrekking tot integrale veiligheidsaspecten dan wel verwijzingen daarnaar ten aanzien van:<br>a. vastgestelde risico's;<br>b. beheersmaatregelen;<br>c. ontwerpkeuzes;<br>d. verificatie en validatieresultaten;<br>e. as-built gegevens;<br>f. overblijvende integrale veiligheidsrisico's voor beheer en onderhoud;<br>g. overige relevante informatie;<br>2. dient ten minste te voldoen aan de verplichtingen voortvloeiende uit artikel 2.30 sub c Arbeidsomstandighedenbesluit. | IV200 |

## **2.4 Interactie tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer (IN)**

IN010 De Opdrachtnemer dient bij te dragen aan een effectieve informatie- PM010  
uitwisseling met de Opdrachtgever, zodanig dat beide partijen juist  
en tijdig zijn geïnformeerd.

IN020 De voertaal in woord en geschrift dient de Nederlandse taal te zijn. IN010

#### 2.4.1 Opstellen voortgangsrapportage

- |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |       |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| IN100              | De Opdrachtnemer dient per termijn (zie B-FM300) een voortgangsrapportage op te stellen en deze uiterlijk op de vijfde dag na afloop van de betreffende termijn ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | IN010 |
| IN110<br>(1 van 2) | <p>De Opdrachtnemer dient de hierna volgende inhoudsopgave van de voortgangsrapportage nader af te stemmen met de Opdrachtgever.</p> <p>1. Projectmanagement:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. voortgang op de projectdoelstellingen;</li> <li>b. te nemen besluiten door en/of acties van de Opdrachtgever, tenzij reeds in de wekelijkse rapportage (zie IN300) vermeld.</li> <li>c. stand van zaken integrale veiligheid: alle relevante ontwikkelingen met betrekking tot integrale veiligheidsrisico's en de beheersing daarvan, inclusief de veiligheidsincidenten, waaronder cybersecurity, en bijna-ongevallen met hun basisrisicofactoren uit de voorgaande termijn;</li> <li>d. de geregistreerde gegevens conform eis IV080;</li> </ul> <p>2. Projectbeheersing:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. overzicht en status van (voorstellen tot) Wijzigingen van de initiële Overeenkomst, tenzij reeds in de wekelijkse rapportage vermeld;</li> <li>b. voortgang (standlijn) ten opzichte van de planning;</li> <li>c. doorgerekende planning;</li> <li>d. onderbouwing met beheersmaatregelen van de haalbaarheid van de start- en/of einddata van betaalposten;</li> <li>e. verbeteracties ten aanzien van de door de Opdrachtgever geconstateerde tekortkomingen;</li> <li>f. toprisico's inclusief beheersmaatregelen en status van implementatie, tenzij reeds in de wekelijkse rapportage vermeld;</li> <li>g. overzicht en status Documenten in de acceptatieprocedure;</li> <li>h. tewerkstelling van vreemdelingen (Wav);</li> <li>i. status van initiatieven op het gebied van energieverbruik, energiereductie, communicatie en CO2-reductie in het kader van de bij inschrijving aangeboden CO2-reductieambitie;</li> <li>j. Kwesties inzake arbeidsvoorwaardelijke bepalingen.</li> </ul> | IN100 |
| IN110<br>(2 van 2) | <p>3. Omgevingsmanagement:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. overzicht van knelpunten met betrekking tot omgevingsmanagement;</li> <li>b. voorziene communicatie met derden;</li> <li>c. alle klachten en maatregelen uit de voorgaande termijn.</li> </ul> <p>4. Technisch management:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. overzicht van knelpunten in ontwerp, uitvoering en onderhoud;</li> <li>b. overzicht van overbeladen (motor)voertuigen op basis van registratie;</li> <li>c. overzicht van afgevoerde vrijgekomen materialen, met onder andere aard, hoeveelheid, herkomst en bestemming.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | IN100 |

#### 2.4.2 Overleggen met de Opdrachtgever

|         |                                                                                                                                                                                                               |       |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| B-IN200 | De Opdrachtgever organiseert één of meerdere overleggen per termijn, waarbij eenmaal per termijn (zie B-FM300) de voortgangsrapportage wordt besproken.                                                       | IN010 |
| IN210   | De Opdrachtgever en de Opdrachtnemer organiseren samen een Project-Start-Up (PSU) en eventueel Project-Follow-Up's (PFU's).                                                                                   | IN010 |
| B-IN220 | De Opdrachtgever organiseert direct na opdrachtverlening een overleg waarin veiligheidsdocumenten formeel worden overgedragen en integrale veiligheidsrisico's en beheersmaatregelen worden besproken.        | IN010 |
| B-IN230 | De Opdrachtgever organiseert periodiek besprekingen met de Opdrachtnemer in het kader van en ten behoeve van prestatietieten als opgenomen in de bij de Vraagspecificatie gevoegde annex XVI Prestatietieten. | IN010 |

#### 2.4.3 Opstellen Wekelijkse rapportage

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| IN300   | De Opdrachtnemer dient elke maandag voor 17:00 uur een wekelijkse rapportage ter kennis te brengen van de Opdrachtgever                                                                                                                                                                                                                                                                          | IN010          |
| IN310   | De Opdrachtnemer dient te voldoen aan de eisen die gesteld zijn in link: <a href="https://www.rijkswaterstaat.nl/zakelijk/zakendoen-met-rijkswaterstaat/werkwijzen/werkwijze-in-gww/aanbesteden-en-contracteren/best-value/kennis.aspx">https://www.rijkswaterstaat.nl/zakelijk/zakendoen-met-rijkswaterstaat/werkwijzen/werkwijze-in-gww/aanbesteden-en-contracteren/best-value/kennis.aspx</a> | IN300          |
| IN320   | De Opdrachtnemer dient in de wekelijkse rapportage met dominante informatie een volledige en juiste weergave van de stand van zaken van de ongewenste gebeurtenissen te geven.                                                                                                                                                                                                                   | IN300<br>RM010 |
| B-IN330 | De Opdrachtgever brengt elke dinsdag voor 17.00 uur de wekelijkse rapportage voorzien van tevredenheidsscore(s) ter kennis van de Opdrachtnemer (cc naar best.value@rws.nl).                                                                                                                                                                                                                     | IN300          |
| B-IN340 | De Opdrachtgever voorziet de tevredenheidsscore(s) die lager zijn dan een 10 van een motivering op welke wijze de Opdrachtnemer weer een 10 kan behalen.                                                                                                                                                                                                                                         | B-IN330        |



#### 2.4.4 Digitale communicatie door middel van VISI

- |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| IN400   | De Opdrachtnemer dient de informatieoverdracht inzake de formele communicatie met Opdrachtgever door middel van VISI-berichten te laten plaatsvinden.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | IN010 |
| B-IN410 | De Opdrachtgever stelt het VISI-raamwerk, waarin de digitale communicatie afspraken op het raakvlak van de partijen zijn vastgelegd, ter beschikking aan de Opdrachtnemer. In overleg tussen de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever kan worden besloten om het VISI-raamwerk aan te passen.                                                                                                                                                                  | IN010 |
| B-IN420 | De Opdrachtgever en de Opdrachtnemer stemmen in een eerste overleg na gunning af of:<br>aanvullende handelingen dienen te worden verricht voor de vaststelling van de communicatie; en<br>de in VISI vastgelegde communicatieafspraken voor beide partijen helder zijn.                                                                                                                                                                                    | IN010 |
| IN430   | De Opdrachtnemer dient (bewijs/beoordelings)documenten digitaal toe te voegen aan de VISI-communicatie in het kader van minimaal de volgende genoemde procedures:<br>- Aflevering<br>- Oplevering<br>- Toetsing en Acceptatie van Documenten<br>- Wijzigingen opgedragen door de Opdrachtgever<br>- Wijzigingen op initiatief Opdrachtnemer<br>- Toetsing van Ontwerp- en Uitvoeringswerkzaamheden<br>- Afgifte prestatieverklaringen                      | IN010 |
| IN440   | De Opdrachtnemer dient over voldoende kennis te beschikken om te communiceren via VISI. Om deze kennis van VISI op te doen dient de Opdrachtnemer aanwezig te zijn bij een door de Opdrachtgever georganiseerde gebruikersinstructie. De gebruikersinstructie neemt één dagdeel in beslag. De Opdrachtnemer dient de personen te laten deelnemen, die vanuit hun rol rechtstreeks (formeel) communiceren met (een vertegenwoordiger) van de Opdrachtgever. | IN010 |
| IN450   | De Opdrachtnemer dient maximaal tweemaal per jaar deel te nemen aan een door de Opdrachtgever te organiseren evaluatie-bijeenkomst, waar wordt besproken hoe de VISI-communicatie verloopt en of verbeteringen kunnen worden aangebracht.                                                                                                                                                                                                                  | IN010 |

### 3 Projectbeheersing (PB)

- PB010 De Opdrachtnemer dient zijn Werkzaamheden te beheersen op de projectbeheersaspecten (waaronder ten minste scope, tijd, geld, risico's, informatie, organisatie, kwaliteit, veiligheid en milieu), zodanig dat het Werk wordt gerealiseerd conform de uit de Overeenkomst voortvloeiende eisen. PM010

#### 3.1 Scopemanagement (SM)

- SM010 De Opdrachtnemer dient de Werkzaamheden met betrekking tot scopemanagement te verrichten, zodanig dat de scope van het Werk en de Werkzaamheden wordt beheerst. PB010

##### 3.1.1 Opstellen objectenboom en Work Breakdown Structure

- SM100 De Opdrachtnemer dient een objectenboom en een Work Breakdown Structure (WBS) op te stellen. SM010
- SM110 De WBS dient ten minste een hiërarchische structuur van activiteiten en werkpakketten (een samenstel van activiteiten) als ook een eenduidige relatie met de objecten in de objectenboom zichtbaar te maken. SM100

#### 3.2 Planningsmanagement (PL)

- PL010 De Opdrachtnemer dient de Werkzaamheden met betrekking tot plannings-management te verrichten, zodanig dat de Werkzaamheden en afstemming daarover met de Opdrachtgever en door hem geplande activiteiten, in de tijd worden beheerst en dat het Werk uiterlijk op de gestelde opleverdatum en eventueel gestelde mijlpaaldata wordt gerealiseerd. PB010

### 3.2.1 Opstellen van een planning

- |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| PL100 | De Opdrachtnemer dient een planning op te stellen en ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | PL010 |
| PL110 | De planning dient ten minste:<br>1. de WBS zichtbaar te maken, waarbij de werkpakketten en activiteiten reëel zijn uitgezet in de tijd, aangevuld met belangrijke risico's die de projectdoelstellingen bedreigen;<br>2. relevante afstemming met Opdrachtgever zichtbaar te maken (bijvoorbeeld acceptatietermijnen, communicatietermijnen);<br>3. de begin- en einddatum van de betaalposten zichtbaar te maken, waarbij de duur van een betaalpost wordt bepaald door het kritieke pad van die betaalpost, met een speling van 0 werkdagen;<br>4. een netwerkplanning te zijn met gesloten netwerk; dit betekent dat ieder werkpakket en/of activiteit een voorganger en een opvolger heeft, met uitzondering van het eerste en laatste werkpakket en/of activiteit. | PL100 |
| PL115 | De Opdrachtgever dient bij zijn werkzaamheden rekeningen te houden met evenementen op locatie Vlissingen en zijn planning hierop af te stemmen, zodanig dat geen hinder en belemmeringen voor de evenementen optreden.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PL100 |
| PL116 | De Opdrachtnemer dient de te realiseren vooroververdediging van locatie Vlissingen binnen 3 maanden nadat baggerwerkzaamheden in de Sardijngeul zijn uitgevoerd, te realiseren, en zijn (ontwerp)werkzaamheden hierop af te stemmen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | PL110 |
| PL120 | De Opdrachtnemer dient op nader af te stemmen momenten de planning in nader af te stemmen bewerkbare digitale vorm ter beschikking te stellen van de Opdrachtgever.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | PL100 |

### 3.3 Financieel management (FM)

- |         |                                                                                                                                                                                                  |       |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| FM010   | De Opdrachtnemer dient de Werkzaamheden met betrekking tot financieel management te verrichten, zodanig dat betalingen in verhouding staan tot de Werkzaamheden en resultaten van Werkzaamheden. | PB010 |
| B-FM020 | In aanvulling op artikel 14 Basisovereenkomst en § 33 UAV-GC 2005 gelden de eisen en bepalingen in deze paragraaf inzake de betalingsregeling.                                                   | FM010 |
| B-FM030 | Met "opdrachtsom" wordt in deze betalingsregeling bedoeld het totaalbedrag als genoemd in artikel 2 lid 4 Basisovereenkomst.                                                                     | FM010 |

### 3.3.1 Onderbouwen opdrachtsom

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| FM100   | De Opdrachtnemer dient een Staat van ontleding van de opdrachtsom ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | FM010          |
| FM110   | De Staat van ontleding van de opdrachtsom dient uit te gaan van de Concept staat van ontleding van de inschrijvingssom als onderdeel van de Aanbieding.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | FM100          |
| FM120   | De Opdrachtnemer dient tevens een detailbegroting ter kennis te brengen van de Opdrachtgever                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | FM110          |
| FM130   | In de detailbegroting dient te zijn aangegeven:<br>1. directe kosten, per post van de Staat van ontleding van de opdrachtsom uitgesplitst naar:<br>a. hoeveelheden met bijbehorende eenheden;<br>b. per eenheid productienormen, bestaande uit manuren, materieel en materiaal (indien van toepassing verdeeld naar dag-, nacht- en weekendwerk);<br>c. eenheidsprijzen voor manuren, materieel en materiaal (indien van toepassing verdeeld naar dag-, nacht- en weekendwerk);<br>2. indirecte kosten:<br>a. nadere uitsplitsing van eenmalige uitvoeringskosten;<br>b. nadere uitsplitsing van tijdgebonden uitvoeringskosten;<br>c. opslagpercentages voor algemene kosten en voor winst en voor risico. | FM120          |
| FM140   | De uitsplitsing voor een post moet sluiten op het bedrag dat voor die post is opgenomen in de Staat van ontleding van de opdrachtsom.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | FM130          |
| FM150   | De in de Staat van ontleding van de opdrachtsom en de detailbegroting op te nemen bedragen, hoeveelheden, productienormen, prijzen e.d. dienen realistisch te zijn en in redelijke verhouding te staan tot aard en omvang van de te verrichten Werkzaamheden.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | FM110<br>FM130 |
| B-FM160 | De Opdrachtgever is gerechtigd te verlangen dat de bedragen, hoeveelheden, productienormen, prijzen e.d. vermeld in de Staat van ontleding van de opdrachtsom en/of de in de detailbegroting worden aangepast, zonder dat de opdrachtsom wordt gewijzigd.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | FM150          |
| B-FM170 | Afwijkingen van in de Staat van ontleding van de opdrachtsom en/of de detailbegroting vermelde bedragen, hoeveelheden, normen, prijzen e.d. geven de Opdrachtnemer of de Opdrachtgever geen enkel recht op verrekening, kostenvergoeding of schadevergoeding.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | FM110<br>FM130 |
| FM180   | De Opdrachtnemer dient bij Wijzigingen overeenkomstig de §§ 14, 15 en 45 UAV-GC 2005 en bij de berekening van aanspraken van de Opdrachtnemer op grond van § 44 UAV-GC 2005 de in de detailbegroting opgenomen en van toepassing zijnde bedragen, hoeveelheden, normen, prijzen e.d. en opslagpercentages te hanteren, tenzij dit gegeven de aard van die Wijzigingen of aanspraak tot een onredelijke uitkomst zou leiden.                                                                                                                                                                                                                                                                                 | FM010          |

### 3.3.2 Opstellen termijnstaat

FM200 De Opdrachtnemer dient een termijnstaat op te stellen conform het FM010 onderstaande format en ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.

Format Perceel Oosterschelde

| TERMIJNSTAAT perceel Oosterschelde                 |                                                      |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Betaalpost                                         | Financiële waarde van de betaalpost                  |
| Door de Opdrachtgever geprecodeerde betaalpost(en) |                                                      |
| Vorbereidende werkzaamheden                        | Maximaal 2% van de opdrachtsom perceel Oosterschelde |
| Locatie Zierikzee (herstel)                        | €....                                                |
| Locatie Schelphoek (herstel)                       | €....                                                |
| Locatie Burghsluis (herstel)                       | €....                                                |
| Locatie Oost-Bevelandpolder (aanleg)               | €....                                                |
| Locatie Wemeldinge-West (aanleg)                   | €....                                                |
| Locatie Wemeldinge-Oost (aanleg)                   | €....                                                |
| Eindoplevering                                     | Min. 2% van de opdrachtsom perceel Oosterschelde     |
| Door de Opdrachtnemer benoemde betaalpost(en)      |                                                      |
| ...                                                | € ...                                                |
| ...                                                | € ...                                                |
| ...                                                | € ...                                                |
| Opdrachtsom:                                       | € ...                                                |

| Beschrijving van de door de Opdrachtgever geprecodeerde betaalposten |                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Perceel Oosterschelde                                                |                                                                                                                           |
| Vorbereiding                                                         | Geaccepteerde: (deel)managementplannen, planning termijnstaat, staat van ontleding van de opdrachtsom en detailbegroting. |
| Locatie Zierikzee (herstel)                                          | Uitvoeringsplan, realisatie,(de)mobilisatie, afleverdossier                                                               |
| Locatie Schelphoek (herstel)                                         | Uitvoeringsplan, realisatie,(de)mobilisatie, afleverdossier                                                               |
| Locatie Burghsluis (herstel)                                         | Uitvoeringsplan, realisatie,(de)mobilisatie, afleverdossier                                                               |
| Locatie Oost-Bevelandpolder (aanleg)                                 | Ontwerp, uitvoeringsplan, realisatie, (de)mobilisatie, afleverdossier                                                     |
| Locatie Wemeldinge-West (aanleg)                                     | Ontwerp, uitvoeringsplan, realisatie, (de)mobilisatie, afleverdossier                                                     |
| Locatie Wemeldinge- Oost (aanleg)                                    | Ontwerp, uitvoeringsplan, realisatie, (de)mobilisatie, afleverdossier                                                     |
| Eindoplevering                                                       | Opleverdossier(s)                                                                                                         |

### Format Perceel Westerschelde

| <b>TERMIJNSTAAT perceel Westerschelde</b>          |                                                  |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>Betaalpost</b>                                  | <b>Financiële waarde van de betaalpost</b>       |
| Door de Opdrachtgever geprecodeerde betaalpost(en) |                                                  |
| Vorbereidende werkzaamheden                        | Max 2% van de opdrachtsom perceel Westerschelde  |
| Locatie Breskens (Port Scaldis) (herstel)          | €....                                            |
| Locatie Ellewoutsdijk (herstel)                    | €....                                            |
| Locatie Hoedekenskerke (herstel)                   | €....                                            |
| Locatie Breskens C (aanleg)                        | €....                                            |
| Locatie Vlissingen (aanleg)                        | €....                                            |
| Locatie Nieuw Neuzenpolder (aanleg)                | €....                                            |
| Locatie Margarethapolder (aanleg)                  | €....                                            |
| Locatie Kleine Huissenspolder (aanleg)             | €....                                            |
| Locatie Eendragtspolder (aanleg)                   | €....                                            |
| Locatie Molenpolder (aanleg)                       | €....                                            |
| Locatie Waarde- en Westveerpolder (aanleg)         | €....                                            |
| NPW-Locatie Bath, fase 1                           | €....                                            |
| NPW-Locatie Zimmerman, fase 1                      | €....                                            |
| NPW-Locatie Ossensisse, fase 1                     | €....                                            |
| Eindoplevering                                     | Min. 2% van de opdrachtsom perceel Westerschelde |
| Door de Opdrachtnemer benoemde betaalpost(en)      |                                                  |
| ...                                                | € ...                                            |
| ...                                                | € ...                                            |
| ...                                                | € ...                                            |
| Opdrachtsom:                                       | € ...                                            |

| <b>Beschrijving van de door de Opdrachtgever geprecodeerde betaalposten</b> |                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Perceel Westerschelde</b>                                                |                                                                                                                                     |
| Vorbereiding                                                                | Geaccepteerde:<br>(deel)managementplannen, planning<br>termijnstaat, staat van ontleding van de<br>opdrachtsom en detailbegroting . |
| Locatie Breskens (Port Scaldis) (herstel)                                   | Uitvoeringsplan, realisatie,(de)mobilisatie,<br>afleverdossier                                                                      |
| Locatie Ellewoutsdijk (herstel)                                             | Uitvoeringsplan, realisatie,(de)mobilisatie,<br>afleverdossier                                                                      |
| Locatie Hoedekenskerke (herstel)                                            | Uitvoeringsplan, realisatie,(de)mobilisatie,<br>afleverdossier                                                                      |
| Locatie Breskens C (aanleg)                                                 | Ontwerp, uitvoeringsplan, realisatie,<br>(de)mobilisatie, afleverdossier                                                            |
| Locatie Vlissingen (aanleg)                                                 | Ontwerp, uitvoeringsplan, realisatie,<br>(de)mobilisatie, afleverdossier                                                            |
| Locatie Nieuw Neuzenpolder (aanleg)                                         | Ontwerp, uitvoeringsplan, realisatie,<br>(de)mobilisatie, afleverdossier                                                            |
| Locatie Margarethapolder (aanleg)                                           | Ontwerp, uitvoeringsplan, realisatie,<br>(de)mobilisatie, afleverdossier                                                            |
| Locatie Kleine Huissenspolder (aanleg)                                      | Ontwerp, uitvoeringsplan, realisatie,<br>(de)mobilisatie, afleverdossier                                                            |
| Locatie Eendragtspolder (aanleg)                                            | Ontwerp, uitvoeringsplan, realisatie,<br>(de)mobilisatie, afleverdossier                                                            |
| Locatie Molenpolder (aanleg)                                                | Ontwerp, uitvoeringsplan, realisatie,<br>(de)mobilisatie, afleverdossier                                                            |

|                                            |                                                                                  |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Locatie Waarde- en Westveerpolder (aanleg) | Ontwerp, uitvoeringsplan, realisatie, (de)mobilisatie, afleverdossier            |
| NPW-Locatie Bath, fase 1                   | Uitvoeringsontwerp, uitvoeringsplan, realisatie, (de)mobilisatie, afleverdossier |
| NPW-Locatie Zimmerman, fase 1              | Uitvoeringsontwerp, uitvoeringsplan, realisatie, (de)mobilisatie, afleverdossier |
| NPW-Locatie Ossensisse, fase 1             | Uitvoeringsontwerp, uitvoeringsplan, realisatie, (de)mobilisatie, afleverdossier |
| Eindoplevering                             | opleverdossier(s)                                                                |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                         |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| FM210 | De Opdrachtnemer dient in de termijnstaat, naast de door de Opdrachtgever geprecodeerde betaalposten, voor perceel Oosterschelde en voor perceel Westerschelde elk, maximaal 4 betaalposten te benoemen.                                                                                                                                                                                                    | FM200                   |
| FM240 | Een door de Opdrachtnemer benoemde betaalpost dient te bestaan uit een blijvend onderdeel van het Werk (een object uit de objectenboom) of logisch samenstel van blijvende en tijdelijke onderdelen van het Werk.                                                                                                                                                                                           | FM200                   |
| FM250 | De Opdrachtnemer dient bij iedere betaalpost een korte beschrijving van het (de) tot de betaalpost behorende onderdeel(delen) van het Werk en de daartoe behorende Werkzaamheden te voegen.                                                                                                                                                                                                                 | FM200<br>FM240          |
| FM260 | De financiële waarde van de door de Opdrachtnemer te benoemen betaalposten dient in redelijke verhouding te staan tot de som van de directe kosten en de gerelateerde eenmalige kosten, gemoeid met het (de) onderdeel(delen) van het Werk en de daartoe behorende Werkzaamheden.                                                                                                                           | FM200                   |
| FM270 | De Opdrachtnemer dient alle overige kosten (waaronder, algemene eenmalige kosten, tijdgebonden kosten (waaronder uitvoeringskosten), en toeslagen (waaronder bijdragen, algemene kosten, winst en risico (AKWR))) naar rato van de som van de directe kosten en de gerelateerde eenmalige kosten, te verdelen over de betaalposten waarvan de financiële waarde niet is geprecodeerd door de Opdrachtgever. | FM200<br>FM260          |
| FM280 | De som van de financiële waarden van alle betaalposten dient gelijk te zijn aan de opdrachtsom.                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | FM200<br>FM260<br>FM270 |
| FM290 | Indien een voorstel als bedoeld in § 15 lid 3 UAV-GC 2005 of een prijsaanbieding als bedoeld in § 45 lid 2 UAV-GC 2005 financiële consequenties heeft dient de Opdrachtnemer tevens een gewijzigde termijnstaat ter kennis te brengen van de Opdrachtgever. Hierbij blijft het gestelde in B-FM330 onverkort van kracht.                                                                                    | FM200                   |

### 3.3.3 Betaling

- |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| B-FM330 | De financiële waarde van een betaalpost (met uitzondering van een eventuele stelpost) wordt, in het kader van de betalingsregeling, verdeeld in 90% voor het naar oordeel van de Opdrachtgever visueel gereed zijn van het (de) tot die betaalpost behorende onderdeel(delen) van het Werk en 10% voor de Acceptatie van het betreffende afleverdossier.                                                                                                                                                                                                                                 | B-FM320<br>FM335 |
| FM335   | Voor de financiële waarde van 90% van een betaalpost van de locaties, geldt het gereed zijn van de Werkzaamheden voor het realiseren van de Vooroeververdedigingen en NPW. In kader van beoordeling ervan door de opdrachtgever, dient de Opdrachtnemer minimaal de volgende gegevens ter kennis te brengen van de Opdrachtgever:<br>- gegevens waaruit blijkt dat de bestellingen op de juiste plaats is aangebracht (o.a. in- uitpeilingen, verschilkaarten) ;<br>- gegevens waaruit blijkt dat de juiste materialen zijn toegepast en zijn geleverd (o.a. leverbonnen, certificaten); | B-FM330          |
| B-FM340 | Een termijnbedrag wordt bepaald door de som van 90% van de financiële waarde van alle betaalposten waarvan per betaalpost alle tot die betaalpost behorende onderdelen van het Werk, naar oordeel van de Opdrachtgever, visueel gereed zijn en 10% van de financiële waarde van alle betaalposten waarvan het afleverdossier is geaccepteerd, te verminderen met de som van de reeds eerder verschenen termijnbedragen.                                                                                                                                                                  | B-FM320          |
| B-FM360 | Betaling van facturen die voldoen aan de in § 33 lid 6 UAV-GC 2005 genoemde eisen, vindt plaats binnen 30 dagen na ontvangst daarvan op het in de Basisovereenkomst genoemde adres.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | B-FM300          |
| B-FM370 | De vergoeding van rente als bedoeld in § 42 lid 1 UAV-GC 2005 vindt plaats overeenkomstig artikel 6:119b Burgerlijk Wetboek en de Opdrachtnemer kan geen aanspraak maken op de verhoging van het percentage met 2 na het verstrijken van 14 dagen als genoemd in § 42 lid 2 UAV-GC 2005.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | B-FM360          |



### 3.3.4 Opschorting van de betaling

- |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |         |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| B-FM400 | De betaling van een geheel termijnbedrag kan worden opgeschort.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | FM200   |
| B-FM410 | <p>Het opschorten van de betaling van het gehele termijnbedrag geschiedt door het niet afgeven van een prestatieverklaring, als bedoeld in § 33 UAV-GC 2005.</p> <p>Een prestatieverklaring wordt niet afgegeven, indien naar het oordeel van de Opdrachtgever een tekortkoming in de nakoming van Opdrachtnemers contractuele verplichtingen is geconstateerd en uiterlijk in de betreffende termijn aan de Opdrachtnemer is gemeld (conform § 20 lid 4, § 21 lid 10, § 22 lid 3 UAV-GC 2005) en die voor het einde van de betreffende termijn niet is hersteld of op andere wijze afdoende is opgelost.</p>                                                                                                                      | B-FM400 |
| B-FM420 | <p>Als tekortkoming als bedoeld in de voorgaande bepaling wordt in ieder geval aangemerkt:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. het niet hebben van een geaccepteerde termijnstaat;</li> <li>2. het niet hebben van een geaccepteerde Staat van ontleding van de opdrachtsom of bijbehorende detailbegroting;</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | B-FM410 |
| B-FM430 | <p>Het opschorten van de betaling van een gedeelte van een termijnbedrag geschiedt indien naar het oordeel van de Opdrachtgever een tekortkoming in de nakoming van Opdrachtnemers contractuele verplichtingen is geconstateerd, welke betrekking heeft op (uitsluitend) een betaalpost, welke uiterlijk in de betreffende termijn aan de Opdrachtnemer is gemeld (conform § 20 lid 4, § 21 lid 10, § 22 lid 3 UAV-GC 2005) en welke voor het einde van de betreffende termijn niet is hersteld of op andere wijze afdoende is opgelost.</p> <p>In dat geval wordt een prestatieverklaring afgegeven ter hoogte van het termijnbedrag conform de termijnstaat, verminderd met het termijnbedrag van de betreffende betaalpost.</p> | B-FM400 |

### 3.4 Risicomanagement (RM)

|       |                                                                                                                                                                                                                                                             |       |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| RM010 | De Opdrachtnemer dient de Werkzaamheden met betrekking tot risicomanagement te verrichten, zodanig dat de kans van optreden dan wel het gevolg van ongewenste gebeurtenissen voor de Opdrachtnemer en waar mogelijk de Opdrachtgever wordt geminimaliseerd. | PB010 |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|

#### 3.4.1 Opstellen risicoregister

|       |                                                                               |       |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------|-------|
| RM100 | De Opdrachtnemer dient een risicoregister op te stellen en actueel te houden. | RM010 |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------|-------|

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |       |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| RM110 | De Opdrachtnemer dient in het risicoregister ten minste:<br>1. de aan het Werk/de Dienst verbonden risico's van zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer, inclusief die risico's die de projectdoelstellingen bedreigen, op te nemen;<br>2. de risico's zoals opgenomen in bijlage B "Risicolijst" bij deze Vraagspecificatie Proces op te nemen;<br>3. de risico's zoals opgenomen in bijlage C "Integraal Veiligheidsplan" bij deze Vraagspecificatie Proces op te nemen;<br>4. risico's te inventariseren en te analyseren;<br>5. risico's te koppelen aan werkpakketten en risico-eigenaren;<br>6. risico's te kwantificeren;<br>7. beheersmaatregelen vast te stellen en te treffen;<br>8. de beheersmaatregelen na uitvoering te evalueren. | RM100 |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|

|       |                                                                                                                                                                                                                     |                |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| RM120 | De Opdrachtnemer en de Opdrachtgever stemmen samen, op daartoe geëigende momenten, risico's en beheersmaatregelen af, met daarbij aandacht voor het treffen van beheersmaatregelen in relatie tot elkaars risico's. | RM010<br>IN010 |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |       |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| B-RM130 | De Opdrachtgever heeft voor de risico's waarvan Opdrachtgever risico-eigenaar is en de risico's waarvan Opdrachtnemer risico-eigenaar is en die een mogelijk (rest)gevolg hebben voor Opdrachtgever, zeggenschap over de kwantificering van zowel "kans van optreden" als de "gevolgen". | RM120 |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|

|         |                                                                                                                                                                                                                                                    |       |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| B-RM140 | De Opdrachtgever heeft over de risico's waarvan Opdrachtgever risico-eigenaar is zeggenschap over de formulering van deze risico's en voor de beheersmaatregelen van de Opdrachtgever zeggenschap over de formulering van deze beheersmaatregelen. | RM120 |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|

### 3.5 Voldoen aan de Wet arbeid vreemdelingen (AV)

AV010 (1 van 2) Onder verwijzing naar § 11 UAV-GC 2005 wordt de Opdrachtnemer geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning, alsmede met de overige verplichtingen die uit de Wav voortvloeien. PB010

De Opdrachtnemer leeft de bepalingen van de Wav na.  
De Opdrachtnemer zorgt er tevens voor dat zijn zelfstandige hulppersonen op de bepalingen van de Wav gewezen worden en dat zij deze bepalingen naleven.  
De aan de naleving verbonden gevolgen en kosten zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.

Mede namens de Opdrachtgever houdt de Opdrachtnemer een administratie bij van alle op het werkterrein aanwezige vreemdelingen.  
Deze administratie voldoet aan artikel 15 van de Wav.  
Deze administratie bevat afschriften van de identiteitsbewijzen en zo nodig tewerkstellingsvergunningen van alle op het werkterrein aanwezige vreemdelingen.  
De Documenten dienen, indien nodig, te worden geactualiseerd en dienen mede namens de Opdrachtgever door de Opdrachtnemer te worden bewaard.  
De identiteit van de vreemdelingen dient mede namens de Opdrachtgever door de Opdrachtnemer te worden gecontroleerd.  
Dat deze controle heeft plaatsgevonden dient te blijken uit de administratie.

Ten behoeve van de administratie kan door de Opdrachtnemer gebruik worden gemaakt van elektronische middelen.

De Opdrachtnemer verleent de Opdrachtgever, dan wel door de Opdrachtgever aan te wijzen personen, op eerste verzoek toegang tot de bij de Opdrachtnemer aanwezige administratie.

De Opdrachtnemer toont de Opdrachtgever aan dat hij de bepalingen van de Wav naleeft.  
Tijdens de uitvoering van de Werkzaamheden zal de Opdrachtgever toetsen op het aantoonbaar naleven door de Opdrachtnemer van de Wav alsmede op het aantoonbaar naleven van de verplichtingen, die de Opdrachtnemer namens de Opdrachtgever nakomt.

AV010 (2 van 2) Bij elk overleg waarin de voortgangsrapportage als bedoeld in IN110 wordt besproken zorgt de Opdrachtnemer ervoor dat 'de tewerkstelling van vreemdelingen' wordt geagendeerd. PB010  
Bij welke overtreding dan ook van de Wav, geconstateerd door de Inspectie SZW of enig ander orgaan, komen boetes, die daaruit voor de Opdrachtgever voortvloeien, voor rekening van de Opdrachtnemer en vrijwaart de Opdrachtnemer de Opdrachtgever ter zake.  
De Opdrachtgever zal deze boetes aan de Opdrachtnemer doorbelasten en de Opdrachtnemer zal deze op eerste verzoek aan de Opdrachtgever vergoeden dan wel zal de Opdrachtgever deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn)betaling(en) door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.

### 3.6 Arbeidsvoorwaardelijke bepalingen (AB)

AB010 De Opdrachtnemer dient zich bij de uitvoering van de Overeenkomst te houden aan geldende wet- en regelgeving op het gebied van loontarieven en -betaling. PB010

#### 3.6.1 Informatieplicht

AB100 De Opdrachtnemer dient alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken met betrekking tot (voldoening van) verschuldigd loon ten behoeve van (zelfstandige) hulppersonen op een inzichtelijke en toegankelijke wijze (loonadministratie) vast te leggen. AB010

AB110 De Opdrachtnemer dient desgevraagd aan de Opdrachtgever onvoorwaardelijke toegang te verschaffen tot deze vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien deze dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van en/of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de Overeenkomst. AB100

#### 3.6.2 Toetsen, controles, inwinnen van informatie

AB200 De Opdrachtnemer dient desgevraagd onvoorwaardelijke medewerking te verlenen aan alle onderzoeken (waaronder controles, toetsen, audits en loonvalidaties) die bevoegde instanties en/of de Opdrachtgever noodzakelijk achten om voldoening van verschuldigd loon ten behoeve van (zelfstandige) hulppersonen te verifiëren. De Opdrachtnemer dient hiertoe desgevraagd onvoorwaardelijke toegang te verschaffen tot de bewaarplaats van de arbeidsvoorwaardelijke afspraken. AB010

AB210 Indien de Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst een zelfstandige hulppersoon wil betrekken, dient de Opdrachtnemer bij vakorganisaties en bij bevoegde instanties te informeren of deze beschikken over informatie aangaande geconstateerde onderbetaling door deze te betrekken zelfstandige hulppersoon. De Opdrachtnemer dient zijn bevindingen hiervan vast te leggen als onderdeel van de in AB100 genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken. AB010

AB220 De Opdrachtnemer dient een kopie van de Bouw ID-pas administratie ter kennis te brengen van de Opdrachtgever. AB200

AB230 De Opdrachtnemer dient desgevraagd aan vakorganisaties toegang te verschaffen tot alle locaties waar ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst Werkzaamheden worden verricht, indien deze zich op de hoogte willen stellen van de voldoening van verschuldigd loon ten behoeve van (zelfstandige) hulppersonen. AB010

### 3.6.3 Verhaalsrecht van toegewezen loonvordering

- |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |       |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| B-AB300 | Indien de Opdrachtgever een ingevolge artikel 7:616b BW toegewezen loonvordering heeft voldaan en op de Opdrachtnemer verhaalt, dient de Opdrachtnemer deze op eerste aanzegging te voldoen, bij gebreke waaraan de Opdrachtgever gerechtigd is deze op de eerstvolgende betalingstermijn in te houden dan wel op andere wijze te verhalen. | AB010 |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|

### 3.6.4 Doorgeefverplichting ("kettingbeding")

- |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| AB400 | De Opdrachtnemer dient alle in voorgaande subparagrafen beschreven contractverplichtingen onverkort op te leggen aan alle zelfstandige hulppersonen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | AB010          |
| AB410 | De Opdrachtnemer dient hierbij tevens te bedingen dat al deze zelfstandige hulppersonen alle in de voorgaande subparagrafen beschreven contractverplichtingen onverkort opnemen in afspraken die zij maken en/of contracten die zij aangaan ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst.                                                                                                                                                                                           | AB400          |
| AB420 | De Opdrachtnemer dient een centrale vastlegging van arbeidsvoorwaardelijke afspraken te beheren. De Opdrachtnemer dient daartoe te bedingen dat al zijn zelfstandige hulppersonen de vast te leggen arbeidsvoorwaardelijke afspraken voegen bij de door de Opdrachtnemer vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken conform het hierin door de Opdrachtnemer gehanteerde format, zodat er voor de Overeenkomst één centrale vastlegging van arbeidsvoorwaardelijke afspraken ontstaat. | AB100<br>AB400 |

### 3.6.5 Procedure voor omgang met signalen over onderbetaling

- |         |                                                                                                                                                                                                                                                                        |         |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| B-AB500 | Indien de Opdrachtgever signalen ontvangt over onderbetaling bij de uitvoering van de Overeenkomst, spreekt de Opdrachtgever meteen de Opdrachtnemer hierop aan.                                                                                                       | AB010   |
| B-AB510 | De Opdrachtgever spant zich in om de ontvangen signalen over onderbetaling te laten valideren. Afhankelijk van de situatie kan de Opdrachtgever hiertoe vakorganisaties en/of bevoegde instanties om medewerking verzoeken.                                            | B-AB500 |
| AB520   | De Opdrachtnemer dient passende maatregelen te treffen die leiden tot afhandeling van de signaleerde onderbetaling. Hiertoe behoren onder meer het medewerking verlenen aan het valideren van de signalen, en de omgang met vakorganisaties en/of bevoegde instanties. | B-AB510 |

### 3.7 CO2 reductie (CO)

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |       |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| CO010   | De Opdrachtnemer dient de Werkzaamheden met betrekking tot CO2 reductie te verrichten, zodanig dat CO2 emissie wordt gereduceerd conform zijn Aanbieding.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | PM010 |
| B-CO020 | <p>CO2-ambitie</p> <p>De Opdrachtgever heeft als ambitie CO2-emissie te reduceren bij de uitvoering van infrastructurele werken. Dat kan alleen door en met actieve inzet van marktpartijen. De Opdrachtgever heeft gekozen een kader te hanteren waarbij de marktpartijen, die invulling geven aan deze CO2-ambitie tijdens uitvoering, een voordeel verkrijgen bij opdrachtverlening.</p> <p>Het CO2-ambitieniveau van de Opdrachtnemer is aangegeven op het inschrijvingsbiljet. Aan het gekozen CO2-ambitieniveau hoeft pas invulling te worden gegeven na opdrachtverlening.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | CO010 |
| CO030   | <p>De Opdrachtnemer dient, gedurende de looptijd van de Overeenkomst en ten minste jaarlijks, aan te tonen dat tijdens de verdere uitvoering aan ten minste het aangeboden CO2-ambitieniveau is voldaan. Dit kan volgens twee methoden:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. door een CO2-Bewust certificaat dat past bij het aangeboden CO2-ambitieniveau ter kennis te brengen van de Opdrachtgever. Indien de Opdrachtnemer bestaat uit een samenwerkingsverband van bedrijven (combinatie), dient iedere deelnemer in dat samenwerkingsverband een CO2-Bewust certificaat dat ten minste past bij het aangeboden CO2-ambitieniveau ter kennis te brengen van de Opdrachtgever, of</li> <li>2. door projectspecifieke bewijsstukken ter kennis te brengen van de Opdrachtgever, met inachtneming van de voorwaarden die zijn vermeld in de aanbestedingsleidraad, dat de opdracht wordt uitgevoerd conform het aangeboden CO2-ambitieniveau, met toepassing van de criteria zoals vermeld in de tabellen opgenomen in het document 'Handreiking Aanbesteden Versie 3.0, Het BPKV criterium CO2-Prestatieladder voor aanbestedende diensten' (05-02-2016, Stichting Klimaatvriendelijk Aanbesteden &amp; Ondernemen). De criteria zijn tevens opgenomen in bijlage K, "Ambitieniveau CO2 reductie" bij de Aanbestedingsleidraad.</li> </ol> | CO010 |

### **3.8 Organisatiemanagement (OR)**

- |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| OR010 | De Opdrachtnemer is verplicht er voor zorg te dragen dat de bij de inschrijving aangeboden sleutelfunctionarissen die verantwoordelijk zijn voor projectmanagement en omgevingsmanagement/technisch management bij de realisatie worden ingezet en dat zij gedurende de looptijd van de Overeenkomst ongewijzigd blijven, behoudens:<br>1. onvoorziene omstandigheden die niet aan de Opdrachtnemer zijn te wijten;<br>2. situaties waarbij de functie van de aangeboden sleutelfunctionaris komt te vervallen. | PM010 |
| OR020 | De Opdrachtnemer dient indien een sleutelfunctionaris als genoemd in eis OR010 wordt vervangen, hiertoe een voorstel ter kennis te brengen van de Opdrachtgever, waarbij de door de Opdrachtnemer voorgedragen vervanger ten minste over dezelfde kwalificaties dient te beschikken als de vertrekkende sleutelfunctionaris.                                                                                                                                                                                    | OR010 |

## 4 Omgevingsmanagement (OM)

OM010 De Opdrachtnemer dient zijn Werkzaamheden te managen (plannen, organiseren, bewaken, beheersen, rapporteren en corrigeren), zodanig dat het Werk wordt gerealiseerd met minimale hinder voor de omgeving en optimaal past in zijn omgeving, conform de uit de Overeenkomst voortvloeiende eisen. PM010

B-OM020 Onder hinder wordt verstaan: een negatieve beïnvloeding van de bereikbaarheid, leefbaarheid en/of veiligheid voor de omgeving. OM010

### 4.1 Verkrijgen vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en/of toestemmingen (VE)

VE010 De Opdrachtnemer dient de Werkzaamheden met betrekking tot het verkrijgen van vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en/of toestemmingen (hierna te noemen vergunningen etc.) te verrichten, zodanig dat de voortgang van de Werkzaamheden niet wordt belemmerd. OM010

VE015 De opdrachtnemer dient bij het verrichten van Werkzaamheden op locatie Nieuw Neuzenpolder, rekening te houden met objecten van DOW Terneuzen (leidingen gevaarlijke stoffen, inlaatpunt koelinstallatie, aanlegsteiger) en de aanwezigheid van de Westerscheldetunnel, en Werkzaamheden af te stemmen en te verrichten conform hiervoor verkregen vergunning(en) etc. VE010



#### 4.1.1 Aanvragen en verkrijgen vergunningen, etc.

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| VE100   | De Opdrachtnemer dient de vergunningen etc. op eigen naam aan te vragen en draagt er zorg voor dat hij zelf vergunninghouder wordt.                                                                                                                                                                                                                                       | VE010 |
| VE110   | Indien een vergunning etc. niet op naam van de Opdrachtnemer aangevraagd kan worden dient de Opdrachtnemer een gemotiveerd verzoek in bij de Opdrachtgever voor het verkrijgen van een machtiging voor het aanvragen van de vergunning uit naam van de Opdrachtgever.                                                                                                     | VE100 |
| B-VE120 | De Opdrachtgever reageert binnen uiterlijk 14 dagen op het ingediende verzoek tot machtiging.                                                                                                                                                                                                                                                                             | VE110 |
| VE130   | De Opdrachtnemer dient de Opdrachtgever te informeren over de voortgang van aanvragen en verkrijgen van de vergunningen etc. waartoe een machtiging is verstrekt.                                                                                                                                                                                                         | VE110 |
| VE140   | De Opdrachtnemer dient voor de vertegenwoordiging in en buiten rechte te zorgen bij eventuele bedenkingen, zienswijzen, bezwaren en/of beroepen alsmede bij voorlopige voorzieningen die door derden of door hemzelf worden ingediend tegen door hem aangevraagde vergunningen etc.                                                                                       | VE010 |
| VE150   | De Opdrachtnemer dient in dit kader alles te doen wat in zijn macht ligt om instandhouding van door hem aangevraagde vergunningen etc. te bewerkstelligen, tenzij de Opdrachtnemer, in het belang van het Werk, zelf bedenkingen, zienswijzen, bezwaar of beroep heeft ingediend tegen de (voorschriften, nadere eisen of voorwaarden van de) betreffende vergunning etc. | VE140 |
| B-VE160 | De Opdrachtnemer draagt het risico en de rekening voor alle kosten samenhangende met het aanvragen en verkrijgen van vergunningen etc., tenzij deze, conform annex I Vergunningen etc., door de Opdrachtgever zijn of moeten worden verkregen.                                                                                                                            | VE010 |
| B-VE170 | Alle kosten samenhangende met het naleven van vergunningen etc., gedurende de looptijd van de Overeenkomst, ook van de vergunningen etc. vermeld in annex I Vergunningen etc., komen voor rekening en risico van de Opdrachtnemer.                                                                                                                                        | VE010 |

#### 4.1.2 Resultaatsverplichting

VE200 De Opdrachtnemer heeft - in afwijking van § 10 lid 1 UAV-GC 2005 - VE010 voor vergunningen etc. die nodig zijn voor de opzet of het gebruik van het Werk een resultaatverplichting.

B-VE210 Indien een in de Basisovereenkomst genoemde termijn niet wordt VE200  
gehaald doordat een hiervoor bedoelde vergunning etc. niet tijdig is verkregen, komen de gevolgen van deze vertraging volledig voor rekening van de Opdrachtnemer, tenzij de Opdrachtnemer aantoont dat het niet tijdig beschikbaar zijn van de vergunning etc. niet aan hem te wijten is, omdat geen van de volgende omstandigheden aan de orde is:

1. onvolledigheden of onjuistheden in de vergunningaanvraag;
2. onvolkomenheden in het aan de vergunningaanvraag ten grondslag liggende ontwerp;
3. de Opdrachtnemer heeft niet al het mogelijke gedaan om de vergunning etc. tijdig te verkrijgen;
4. de Opdrachtnemer heeft in de planning onvoldoende rekening gehouden met mogelijke vertraging in het vergunningenproces en onvoldoende maatregelen genomen om te voorkomen dat de vergunning etc. op het kritieke pad zouden komen te liggen.

Slaagt de Opdrachtnemer erin conform het gestelde in de voorgaande zin aan te tonen dat hem geen verwijt treft, dan komen alleen de gevolgen van de eerste 4 weken van deze vertraging voor rekening van de Opdrachtnemer.

#### 4.2 In stand houden, leggen of verleggen van kabels en leidingen (KL)

KL010 De Opdrachtnemer dient de Werkzaamheden met betrekking tot het B-KL020  
in stand houden, leggen of verleggen van kabels en leidingen te OM010  
verrichten, zodanig dat de functies van kabels en leidingen zo veel mogelijk ongestoord in stand worden gehouden en de voortgang van de Werkzaamheden niet wordt belemmerd.

B-KL020 Door Opdrachtgever verrichte vooronderzoeken omtrent de ligging OM010  
van kabels en leidingen is als informatie beschikbaar gesteld en vermeld in annex XIII Informatie.

#### 4.2.1 Algemeen

B-KL100 Definities in het kader van deze paragraaf.

KL010

Kabels en Leidingen Rijkswaterstaat

Alle kabels en leidingen die in beheer zijn of komen bij Rijkswaterstaat.

Kabels en Leidingen Derden

Alle kabels en leidingen die niet in beheer zijn bij Rijkswaterstaat.

Kabels en Leidingen Derden Categorie 1

De Kabels en Leidingen Derden opgenomen in annex I Vergunningen etc., tabel 1. Deze zijn reeds aangepast vóór de datum van opdracht of mogen niet worden aangepast.

Kabels en Leidingen Derden Categorie 2

De Kabels en Leidingen Derden opgenomen in annex I Vergunningen etc., tabel 2. Hiervoor heeft de Opdrachtgever met de kabel- en leidingbeheerders vóór de datum van opdracht afspraken gemaakt over minimaal de technische oplossing en doorlooptijden (al dan niet vastgelegd in Projectovereenstemmingen). Tijdens het verrichten van de Werkzaamheden zullen deze kabels en leidingen moeten worden aangepast.

Kabels en Leidingen Derden Categorie 3

De Kabels en Leidingen Derden die niet behoren tot de Kabels en Leidingen Derden Categorie 1 of 2. Hiervoor dient de Opdrachtnemer namens de Opdrachtgever alle afspraken met de kabel- en leidingbeheerders te maken.

Projectovereenstemming

Een overeenkomst tussen de Opdrachtgever en een kabel- of leidingbeheerder over de verlegging, de verwijdering of de permanente bescherming van een Kabel of Leiding Derden Categorie 2 of 3, conform het toepasselijke model ingevolge bijlage H "Regelingschema Kabels en Leidingen Derden" bij deze Vraagspecificatie Proces.

Regelingen inzake Kabels en Leidingen Derden

De toepasselijke regeling(en) ingevolge bijlage H "Regelingschema Kabels en Leidingen Derden" bij deze Vraagspecificatie Proces.

Verzoek tot Aanpassing

Een verzoek van de Opdrachtgever aan een kabel- of leidingbeheerder om over te gaan tot de verlegging, verwijdering of permanente bescherming van een Kabel of Leiding Derden Categorie 3.

#### 4.2.2 *In stand houden en tijdelijk beschermen*

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| KL200 | De Opdrachtnemer dient te zorgen voor de ongestoorde instandhouding van alle kabels en leidingen tijdens het verrichten van de Werkzaamheden, behoudens voor zover met kabel- en leidingbeheerders anders is overeengekomen. Hiertoe behoort het in acht nemen van de (veiligheids)voorschriften van onder andere de kabel- en leidingbeheerders. | KL010          |
| KL210 | De Opdrachtnemer dient zijn Werkzaamheden te verrichten conform de CROW-publicatie 500 "Schade voorkomen aan kabels en leidingen, Richtlijn zorgvuldig grondroeren van initiatief- tot gebruiksfase".                                                                                                                                             | KL200          |
| KL220 | De Opdrachtnemer dient een oriëntatieverzoek te doen, de verkregen gebiedsinformatie te beoordelen en een risico-inventarisatie te maken conform bovengenoemde richtlijn.                                                                                                                                                                         | KL210          |
| KL230 | De Opdrachtnemer dient zijn ontwerp af te stemmen op de gebiedsinformatie conform bovengenoemde richtlijn.                                                                                                                                                                                                                                        | KL210<br>OW010 |
| KL240 | Indien de Opdrachtnemer bij het verrichten van de Werkzaamheden een kabel of leiding beschadigt, dient de Opdrachtnemer dit terstond te melden aan de betrokken kabel- of leidingbeheerder en hierover de Opdrachtgever onverwijld schriftelijk in kennis te stellen.                                                                             | KL200          |
| KL250 | Indien tijdelijke bescherming van een kabel of leiding noodzakelijk is in verband met de Werkzaamheden, dient de Opdrachtnemer de noodzakelijke maatregelen te nemen.                                                                                                                                                                             | KL200          |
| KL260 | De Opdrachtnemer dient van de kabel- of leidingbeheerder instemming met de te nemen maatregelen te verkrijgen.                                                                                                                                                                                                                                    | KL250          |

#### 4.2.3 *Leveren gegevens Kabels en Leidingen Rijkswaterstaat*

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| KL300 | Indien kabels en leidingen waarvan Rijkswaterstaat beheerder wordt of is, worden gelegd of verlegd, dient de Opdrachtnemer uiterlijk 30 werkdagen voor de geplande startdatum aan het district de geplande legginggegevens met betrekking tot de betreffende kabels en leidingen te leveren. | KL010 |
| KL310 | De Opdrachtnemer dient uiterlijk 15 werkdagen na voltooiing van de Werkzaamheden met betrekking tot het leggen of verleggen van kabels en leidingen, in (toekomstig) beheer bij Rijkswaterstaat, de legginggegevens aan het bovengenoemd district van Rijkswaterstaat te leveren.            | KL010 |

#### 4.2.4 *Handhaven Kabels en Leidingen Derden Categorie 1*

|       |                                                                                               |       |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| KL500 | De Opdrachtnemer dient de ligging van de Kabels en Leidingen Derden Categorie 1 te handhaven. | KL010 |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|

#### 4.2.5 *Afstemmen Kabels en Leidingen Derden Categorie 2*

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| KL600   | De Opdrachtnemer dient bij het verrichten van zijn Werkzaamheden de afspraken in acht te nemen die de Opdrachtgever heeft gemaakt met betrekking tot de verlegging, verwijdering of permanente bescherming van de Kabels en Leidingen Derden Categorie 2.                                                                                                                                             | KL010 |
| KL610   | De Opdrachtnemer dient, namens de Opdrachtgever, alle Werkzaamheden welke noodzakelijk zijn voor het goed verlopen van het kabels en leidingen proces van leggen, verleggen, verwijderen of permanent beschermen van Kabels en Leidingen Derden categorie 2, af te stemmen met de kabels- en leidingenbeheerders en overig betrokkenen in deze, waaronder en zo nodig het maken van nadere afspraken. | KL600 |
| KL620   | De Opdrachtnemer dient het verrichten van de Werkzaamheden af te stemmen met degenen die de Kabels en Leidingen Derden Categorie 2 feitelijk verleggen, verwijderen of permanent beschermen.                                                                                                                                                                                                          | KL600 |
| B-KL630 | De vergoedingen aan de kabel- en leidingbeheerders voor de verlegging, verwijdering en permanente bescherming van de Kabels en Leidingen Derden Categorie 2 komen voor rekening van de Opdrachtgever.                                                                                                                                                                                                 | KL600 |

#### 4.2.6 Aanpassen Kabels en Leidingen Derden Categorie 3

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| KL700 | Indien verlegging, verwijdering of permanente bescherming van een Kabel of Leiding Derden Categorie 3 noodzakelijk is in verband met de Werkzaamheden of de daaruit resulterende beheersituatie, dient de Opdrachtnemer tijdig een Verzoek tot Aanpassing op te stellen en ter ondertekening aan de Opdrachtgever voor te leggen. Binnen 15 werkdagen na ontvangst kan de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer laten weten dat hij het Verzoek tot Aanpassing weigert te ondertekenen. Weigering kan echter alleen indien niet voldaan wordt aan de in KL730 genoemde voorwaarden.        | KL010          |
| KL710 | De Opdrachtnemer dient na ondertekening van het Verzoek tot Aanpassing door de Opdrachtgever, met de kabel- of leidingbeheerder tijdig overeenstemming te bereiken over de inhoud van de Projectovereenstemming. Dit dient te geschieden namens de Opdrachtgever, onder het voorbehoud van diens goedkeuring. Indien de Opdrachtnemer ondanks voldoende inspanningen niet tot een akkoord met de kabel- of leidingbeheerder kan komen, dan kan hij om assistentie van de Opdrachtgever vragen.                                                                                          | KL700          |
| KL720 | De bereikte Projectovereenstemming dient ter ondertekening aan de Opdrachtgever te worden voorgelegd. Binnen 15 werkdagen na ontvangst kan de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer laten weten dat hij de Projectovereenstemming weigert te ondertekenen. Weigering kan echter alleen indien niet voldaan wordt aan de in KL730 genoemde voorwaarden.                                                                                                                                                                                                                                     | KL710          |
| KL730 | Het Verzoek tot Aanpassing en de Projectovereenstemming dienen te voldoen aan de volgende voorwaarden:<br>1. ze zijn duidelijk en volledig (inclusief bijlagen);<br>2. ze zijn in overeenstemming met de Regelingen inzake Kabels en Leidingen Derden;<br>3. de vermelde technische oplossing is in overeenstemming met de vigerende NEN-normen;<br>4. de vermelde technische oplossing doet geen afbreuk aan de in de Waterwet en/of Wet beheer rijkswaterstaatswerken genoemde belangen (bescherming, doelmatig en veilig gebruik, verruiming en wijziging van de waterstaatswerken). | KL700<br>KL720 |
| KL740 | De vergoedingen aan de kabel- en leidingbeheerders voor de verlegging, verwijdering en permanente bescherming van de Kabels en Leidingen Derden Categorie 3 komen voor rekening van de Opdrachtgever.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | KL700          |
| KL750 | De Opdrachtnemer mag niet eerder beginnen met Werkzaamheden waarvoor een verlegging, verwijdering of permanente bescherming van een Kabel of Leiding Derden Categorie 3 noodzakelijk is, dan nadat daarvoor een Projectovereenstemming is gesloten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | KL700          |
| KL760 | De Opdrachtnemer dient bij het verrichten van deze Werkzaamheden de afspraken in acht te nemen die zijn vastgelegd in de desbetreffende Projectovereenstemming.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | KL750          |
| KL770 | De Opdrachtnemer dient het verrichten van de Werkzaamheden af te stemmen met diegenen die de Kabels en Leidingen Derden Categorie 3 feitelijk verleggen, verwijderen of permanent                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | KL700          |

beschermen.

#### 4.3 Communiceren met derden (CD)

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| CD010   | De Opdrachtnemer dient de Werkzaamheden met betrekking tot communicatie met derden zo publieksvriendelijk mogelijk te verrichten en een zo goed mogelijke (lange termijn) relatie met betrokkenen na te streven.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | OM010          |
| CD015   | De Opdrachtnemer dient zijn Werkzaamheden af te stemmen met de doelgroepen en hun aandachtspunten. De doelgroepen met hun aandachtspunten zijn opgenomen in de "Matrix Omgevingsaspecten" in het document "Omgevingsaspecten". Het document is als informatie beschikbaar gesteld en vermeld in annex XIII Informatie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | CD010<br>OM010 |
| B-CD020 | <p>De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor publiekscommunicatie.</p> <p>Publiekscommunicatie heeft als doel een zichtbaar en herkenbaar Rijkswaterstaat neer te zetten en op uniforme wijze eenduidige informatie over Rijkswaterstaat, de Werkzaamheden en de daardoor veroorzaakte hinder te verstrekken.</p> <p>Publiekscommunicatie richt zich onder andere op de volgende doelgroepen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. potentiële weg- en vaarweggebruikers;</li> <li>2. omwonenden (bewoners, bedrijven en instellingen van aan- en omliggende gebieden, wijken, dorpen en gemeenten) welke mede omvatten de doelgroepen als bedoeld in B-CD030;</li> <li>3. belangengroepen.</li> </ol> <p>Voor publiekscommunicatie wordt gebruik gemaakt van onder andere de volgende communicatiemiddelen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. online en offline informatie volgens de huisstijl, zoals mailings, factsheets, publicaties, advertenties, berichten aan de scheepvaart, websites zoals <a href="http://www.rws.nl">www.rws.nl</a> en <a href="http://www.vanAanarBeter.nl">www.vanAanarBeter.nl</a>;</li> <li>2. overige communicatiemiddelen, zoals: evenementen, excursies, informatiebijeenkomsten en beantwoorden van vragen welke bij Rijkswaterstaat zijn geuit.</li> </ol> | CD010<br>CD015 |
| B-CD030 | <p>De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor bouwcommunicatie.</p> <p>Bouwcommunicatie heeft als doel het afstemmen (onderling aanpassen van activiteiten of plannen) van de Werkzaamheden met de doelgroepen voor bouwcommunicatie en het informeren van weg- en vaarweggebruikers tijdens de Werkzaamheden.</p> <p>Bouwcommunicatie richt zich onder andere op de volgende doelgroepen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. daadwerkelijke gebruikers van de betreffende weg of vaarweg;</li> <li>2. bewoners van direct aanliggende percelen;</li> <li>3. bedrijven en instellingen van direct aanliggende percelen;</li> <li>4. vergunninghouders omliggende vis, kreeft -en mosselpercelen;</li> <li>5. pachters dijkpercelen;</li> <li>6. hulpverleningsdiensten;</li> <li>7. gemeenten;</li> <li>8. provincies;</li> <li>9. weg- en vaarwegbeheerders;</li> <li>10. watersport (o.a. duikers, recreanten);</li> <li>11. evenementenorganisaties;</li> <li>12. natuurorganisaties.</li> </ol> <p>Voor bouwcommunicatie wordt gebruik gemaakt van onder andere</p>                                                                                                                                                                                                                                    | CD010<br>CD015 |



de volgende communicatiemiddelen:  
vooraankondigingsborden, informatiewagens, mobiele DRIP's,  
informatieborden e.d..

#### 4.3.1 *Communiceren met betrokkenen*

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| CD100 | De Opdrachtnemer dient de bouwcommunicatie, waaronder het doel, de doelgroepen en de communicatiemiddelen nader af te stemmen met de Opdrachtgever.                                                                                                                                                                                                                                                                              | CD010                    |
| CD110 | De Opdrachtnemer dient de doelgroepen voor bouwcommunicatie juist en tijdig te informeren over de Werkzaamheden en de directe gevolgen daarvan voor die doelgroepen.                                                                                                                                                                                                                                                             | CD010                    |
| CD115 | De Opdrachtnemer dient de perioden van bouwcommunicatie van de doelgroepen in acht te nemen. Daar waar geen periode zijn gesteld dient bouwcommunicatie minimaal 1 maand vooraf aan de Werkzaamheden plaats te vinden. Informatie over de doelgroepen is opgenomen in de "Matrix Omgevingsaspecten" in het document "Omgevingsaspecten". Het document is als informatie beschikbaar gesteld en vermeld in annex XIII informatie. | CD100<br>CD110           |
| CD130 | De Opdrachtnemer dient een sleutelfunctionaris aan te stellen die verantwoordelijk is voor de Werkzaamheden met betrekking tot communicatie met derden. Opdrachtnemer dient 24 uur per dag bereikbaar te zijn voor communicatie met derden.                                                                                                                                                                                      | CD010<br>PM120 (1 van 2) |
| CD120 | Indien hinder wordt veroorzaakt voor de doelgroepen van bouwcommunicatie, dient de Opdrachtnemer voorafgaand aan de Werkzaamheden deze Werkzaamheden af te stemmen met de betreffende doelgroepen en hiervan melding te maken aan de Opdrachtgever.                                                                                                                                                                              | CD010                    |
| CD125 | De Opdrachtnemer dient zich te informeren over evenementen waarbij het verrichten van Werkzaamheden niet is toegestaan, en zijn Werkzaamheden hierop af te stemmen. Onderbrekingen van Werkzaamheden ten gevolge van dergelijke evenementen geven de Opdrachtnemer geen recht op vergoedingen.                                                                                                                                   | CD120                    |

#### 4.3.2 Leveren van informatie en verlenen van assistentie

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| CD200 | De Opdrachtnemer dient op verzoek van de Opdrachtgever tijdig alle benodigde informatie te leveren en assistentie te verlenen die de Opdrachtgever nodig heeft voor publiekscommunicatie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | CD010<br>IN010 |
| CD210 | Indien hinder wordt veroorzaakt voor de doelgroepen voor publiekscommunicatie, dient de Opdrachtnemer dit ten minste 6 weken voorafgaand aan de betreffende Werkzaamheden te melden aan de Opdrachtgever.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | CD200          |
| CD220 | De Opdrachtnemer dient bij de melding de benodigde definitieve informatie ten behoeve van de publiekscommunicatie te leveren.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | CD210          |
| CD230 | De Opdrachtnemer dient bij afwijkingen in de geleverde informatie aan de Opdrachtgever en/of aan de doelgroepen voor bouwcommunicatie terstond deze afwijkingen aan hen te melden en hen terstond te voorzien van de juiste informatie en de ingezette communicatiemiddelen (onder andere bouwboarden, vooraankondigingsboarden, informatiewagens, mobiele DRIP's, informatieboarden) daarop aan te passen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | CD110<br>CD200 |
| CD240 | De Opdrachtnemer dient indien mogelijk en passend binnen de Werkzaamheden medewerking te verlenen aan excursies en evenementen en de daarvoor benodigde voorzieningen te treffen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | CD200          |
| CD250 | De Opdrachtnemer dient voor de werkzaamheden van NPW, medewerking te verlenen aan twee door de Opdrachtgever te organiseren informatieavonden voor belangstellenden.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | CD200          |
| CD246 | De Opdrachtnemer dient voor de werkzaamheden van NPW, medewerking te verlenen aan door de Opdrachtgever te organiseren kijklagen voor belangstellenden. Op zes nader te bepalen dagen dient het Werk verdeeld over de drie NPW-projectgebieden van 9:00 uur tot 17:00 uur toegankelijk zijn voor publiek.<br>Van de Opdrachtnemer wordt ten behoeve van deze dagen het volgende verwacht:<br>- In samenspraak met de Opdrachtgever uitzetten en inrichten van tijdelijke afgebakende looproute(s) door het werkgebied;<br>- Het verrichten van demonstraties van de gangbare werkzaamheden;<br>- het borgen van de veiligheid voor belangstellenden (o.m. PBM's, EHBO, e.d) ;<br>- Het beschikbaar stellen van materieel en personeel voor de benodigde inrichtings- en opruimwerkzaamheden. | CD200          |

#### 4.3.3 *Het voorzien van informatieborden*

- |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| CD305 | De Opdrachtnemer dient informatieborden te leveren, te plaatsen, te onderhouden en te verwijderen. De borden dienen te voldoen aan - en de informatie te tonen conform het gestelde in bijlage U: "Informatieborden en duikverboden" bij deze Vraagspecificatie Proces. De informatieborden dienen ten minste te worden geplaatst conform de in bijlage U: "informatie en duikverboden" aangeduide plaatsen. | B-CD030 |
| CD315 | De Opdrachtnemer dient duikverboden te regelen voor de locaties zoals aangeduid in bijlage U: "Informatieborden en duikverboden" bij deze Vraagspecificatie proces.                                                                                                                                                                                                                                          | CD305   |
| CD325 | De opdrachtnemer dient minimaal 2 weken voor aanvang van de uitvoeringswerkzaamheden op de afzonderlijke locaties, informatieborden te plaatsen.                                                                                                                                                                                                                                                             | CD305   |
| CD335 | De Opdrachtnemer dient de informatieborden niet eerder dan 4 weken vóór de uitvoeringswerkzaamheden op de afzonderlijke locaties te plaatsen -en uiterlijk 5 weken na afloop van de uitvoeringswerkzaamheden op de afzonderlijke locaties, te verwijderen.                                                                                                                                                   | CD325   |

#### 4.3.4 *Onderhouden contacten met media*

- |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |       |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| CD400 | Alle (pers)contacten met de media aangaande de Werkzaamheden worden verzorgd door de Opdrachtgever. Vragen van de media over het Werk, de Werkzaamheden of algemene vragen over het rijkswegen- en rijksvaarwegennet dient de Opdrachtnemer door te spelen aan de Opdrachtgever. De Opdrachtgever zorgt voor de verdere afhandeling. | CD010 |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|

#### 4.3.5 *Organiseren van evenementen*

- |       |                                                                                                                                                                                                                                                     |       |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| CD500 | Het organiseren van evenementen, waaronder officiële handelingen, is voorbehouden aan de Opdrachtgever. Het organiseren van evenementen door de Opdrachtnemer is niet toegestaan, tenzij hiervoor vooraf een schriftelijk voorstel is geaccepteerd. | CD010 |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|

#### 4.3.6 *Publicaties en reclame-uitingen*

- |       |                                                                                                                                                                                                                                                         |       |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| CD600 | Het is de Opdrachtnemer niet toegestaan informatie en/of communicatiemiddelen die tot de verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever behoren, zelf te verspreiden, te publiceren of in te zetten tenzij met voorafgaande instemming van de Opdrachtgever. | CD010 |
| CD610 | Het is de Opdrachtnemer niet toegestaan om reclame-uitingen binnen het werkterrein te plaatsen, tenzij hiervoor vooraf een schriftelijk voorstel is geaccepteerd.                                                                                       | CD010 |

#### 4.3.7 Afhandelen klachten van derden

- |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |       |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| CD700 | De Opdrachtnemer dient klachten van derden betreffende de Werkzaamheden, die direct of via de Opdrachtgever worden geuit aan de Opdrachtnemer, binnen een redelijke termijn af te handelen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | CD010 |
| CD710 | De Opdrachtnemer dient klachten van derden, welke direct zijn geuit aan de Opdrachtnemer, terstond te melden op het algemene servicenummer van Rijkswaterstaat, te weten 0800-8002, of een daarvoor in de plaats tredend servicenummer.                                                                                                                                                                                                                                                                             | CD700 |
| CD720 | De Opdrachtnemer dient met bekwame spoed, doch uiterlijk binnen 2 werkdagen na het uiten van een klacht, aan de Opdrachtgever te melden welke maatregelen hij treft ten einde de oorzaak van de klacht te verhelpen. De Opdrachtnemer dient de Opdrachtgever terstond te voorzien van informatie over actuele vorderingen/verandering van het afhandelen van de klacht. De Opdrachtgever zorgt voor terugkoppeling richting de melder, waarbij de Opdrachtnemer de Opdrachtgever voorziet van benodigde informatie. | CD700 |

#### 4.4 Verkeersmanagement vaarwegen (VN)

- |       |                                                                                                                                                                                                              |       |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| VN010 | De Opdrachtnemer dient de Werkzaamheden met betrekking tot verkeersmanagement vaarwegen te verrichten, zodanig dat veiligheid en minimale verkeershinder zijn gewaarborgd.                                   | OM010 |
| VN015 | De opdrachtnemer dient, indien ten gevolge van Werkzaamheden doorgangen van fietsroutes, onderhoudspaden, aanvoerroutes e.d. worden onderbroken, alternatieve omleidingsroutes af te stemmen en te voorzien. | VN010 |

#### 4.4.1 Beschrijven verkeersmanagement vaarwegen

- VN100 De Opdrachtnemer dient voor Werkzaamheden van perceel Westerschelde de beschrijving van zijn processen met betrekking tot verkeersmanagement vaarwegen, waarmee de Opdrachtnemer bewerkstelligt dat veiligheid en minimale verkeershinder zijn gewaarborgd, ter kennis te brengen van de Opdrachtgever. PM120 (1 van 2) VN010

Voor perceel Oosterschelde geldt dit indien Werkzaamheden vallen binnen hinderklasse 1 of hoger. Hierbij geldt de indeling van hinderklassen volgens onderstaande tabel:

Tabel Hinderklassen vaarwegwerkzaamheden Oosterschelde

| Vaarweg Hinderklasse | Klasse omschrijving                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Communicatieoverleg met stakeholders            | Verplicht communicatiemoment aan gebruiker |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 0                    | Geen hinder. Werkzaamheden waarbij de scheepvaart geen hinder ondervindt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                 |                                            |
| 1                    | Beperkte hinder, een gedragsaanpassing die door de uitvoering van Werkzaamheden tijdens de passage van een object aan de doorgaande scheepvaart wordt opgelegd. Dit kan zijn een beperking van de normale vaarsnelheid of een beperking van de beschikbare manoeuvreerruimte, een oploopverbod of ontmoetingsverbod. Gezien de intensiteit van de scheepvaart wordt verwacht dat er geen sprake is van daadwerkelijke vertraging. | alleen verplichting tot informeren stakeholders | 6 weken                                    |
| 2                    | Korte vertraging van minder dan een half uur.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 8 weken                                         | 8 weken                                    |
| 3                    | Vertraging met een lengte tot twee uur met een maximum van twee per etmaal waarbij tussen het oponthoud in enkele uren vrije doorvaart wordt verleend.                                                                                                                                                                                                                                                                            | 8 weken                                         | 8 weken                                    |
| 4                    | Een vertraging van lange duur van maximaal twee etmalen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 26 weken                                        | 12 weken                                   |
| 5                    | Een vertraging van uitzonderlijke lange duur langer dan een aaneengesloten periode van twee etmalen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 52 weken                                        | 26 weken                                   |

- VN110 De Opdrachtnemer dient ten minste het volgende te beschrijven: VN100
1. het proces verkeersmanagement vaarwegen;
  2. een uitwerking van de projectorganisatie met betrekking tot verkeersmanagement vaarwegen;
  3. de relatie met de planning;
  4. de indeling van de Werkzaamheden:
    - a. voor perceel Oosterschelde, in hinderklassen op basis van de hindertabel uit het "Protocol hinder en stremming vaarwegen";
    - b. voor perceel Westerschelde, naar aanleiding van resultaten uit afstemming met nautisch beheerder van de Westerschelde, conform procedure in het "Addendum van protocol hinder en stremming vaarwegen Westerschelde";
  5. de beschrijving op hoofdlijnen van de

scheepvaartverkeers-maatregelen volgens:

- a. voor perceel Oosterschelde naar aanleiding van resultaten uit procedures conform het "protocol hinder en stremming vaarwegen";
  - b. voor perceel Westerschelde, naar aanleiding van resultaten uit afstemming met nautisch beheerder Westerschelde conform procedures uit het "Addendum van protocol hinder en stremming vaarwegen Westerschelde";
6. de communicatie met de Opdrachtgever, gebaseerd op de minimale communicatietermijnen volgens:
- a. voor perceel Oosterschelde, het "protocol hinder en stremming vaarwegen";
  - b. voor perceel Westerschelde, conform het "Addendum van protocol hinder en stremming vaarwegen Westerschelde";
7. de communicatie met de doelgroepen voor bouwcommunicatie.

#### 4.4.2 Beschrijven scheepvaartverkeersmaatregelen

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                             |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| VN200   | Indien Werkzaamheden vallen in hinderklasse 4 of 5, dient de Opdrachtnemer informatie ten behoeve van de communicatie met stakeholders ter kennis te brengen van de Opdrachtgever, rekening houdend met de termijn voor het communicatieoverleg met stakeholders.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | VN100                       |
| VN210   | De Opdrachtnemer dient, rekening houdend met de minimale communicatietermijnen voor de gebruiker voortvloeiende uit de indeling van de Werkzaamheden in hinderklassen, de beschrijving van de scheepvaartverkeersmaatregelen, waarmee de Opdrachtnemer bewerkstelligt dat met de voorgenomen scheepvaartverkeersmaatregelen de veiligheid en minimale verkeershinder zijn gewaarborgd, ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | PM120<br>(1 van 2)<br>VN100 |
| VN220   | De Opdrachtnemer dient ten minste per maatregel het volgende te beschrijven:<br>1. het doel van de betreffende scheepvaartverkeersmaatregel;<br>2. een akkoordverklaring van de vaarwegbeheerder voor verkeersbegeleiding;<br>3. een beschrijving van de noodzakelijke scheepvaartverkeers-maatregelen, ten minste bevattende:<br>a. een uitwerking van de bebording en bewegwijzering ten behoeve van het aanduiden van stremmingen of omleidingsroutes in verband met afsluitingen;<br>b. schriftelijke goedkeuringen of verklaringen van geen bezwaar van de betrokken vaarwegbeheerders voor het toepassen van afsluitingen en omleidingsroutes;<br>c. onderbouwde berekeningen van de extra reistijden en mogelijke vertragingen voor het om te leiden scheepvaartverkeer, waarbij rekening is gehouden met vaarwegcapaciteit en -intensiteit en de CEMT-klassering.<br>4. een risico-inventarisatie met betrekking tot: veiligheid, de doorstroming van de scheepvaart, uitloop van Werkzaamheden, sociale en maatschappelijke overlast, transport van gevaarlijke stoffen, bijzonder transport en de bereikbaarheid voor hulpverleningsdiensten bij afgesloten trajecten of objecten. Eén en ander inclusief de bijbehorende maatregelen om de risico's weg te nemen, te beperken of te beheersen;<br>5. een uitwerking van de afstemming ter zake te treffen maatregelen met Rijkswaterstaatonderdelen (onder meer het plaatsen en opnemen van vaarwegmarkeringen) , hulpverleningsdiensten, overige vaarwegbeheerders, bunkerstations en overige belanghebbenden. | VN210                       |
| B-VN230 | Indien een beschrijving van een scheepvaartverkeersmaatregel is geaccepteerd, behoudt de Opdrachtgever zich het recht voor, in geval van uitlopende en noodzakelijke werkzaamheden op het (parallele) netwerk in hinderklasse 2 of hoger, de Acceptatie daarvan in te trekken tot twee derde van de in de Tabel Hinderklasse vaarwegwerkzaamheden genoemde minimale communicatietermijn voor de gebruiker voorafgaande aan de start van de Werkzaamheden. Dit geeft de Opdrachtnemer geen recht op bijbetaling of schadevergoeding. De Opdrachtgever neemt in dat geval het initiatief tot het voorstellen van een nieuwe uitvoeringsperiode.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | VN210                       |

#### 4.4.3 Richtlijnen, certificaten en ontheffingen voor scheepvaartverkeersmaatregelen

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| VN300   | De Opdrachtnemer dient bij het plannen en toepassen (waaronder ontwerpen, plaatsen, in stand houden, verwijderen) van scheepvaartverkeersmaatregelen te voldoen aan:<br>1. § 8.4 Beperken hinder van de Richtlijn Vaarwegen - RVW 2017, inclusief Supplement zoals gepubliceerd op <a href="http://www.rws.nl/zakelijk/werken-aan-infrastructuur/bouwrichtlijnen-infrastructuur/vaarwegen.aspx">www.rws.nl/zakelijk/werken-aan-infrastructuur/bouwrichtlijnen-infrastructuur/vaarwegen.aspx</a> ;<br>2. Richtlijnen Scheepvaarttekens (RST 2008);<br>3. Binnenvaart politie reglement (BPR);<br>4. Scheepvaartreglement Westerschelde (SRW);<br>5. Verkeerskundige Afspraken Scheepvaart volgens:<br>a. "Protocol Vaarwegen" + "Addendum Protocol Vaarwegen Westerschelde ", bijlage L bij deze Vraagspecificatie Proces;<br>b. Bekendmaking aan de scheepvaart 31 mei 1999/nr.2/ 1999;<br>Instellen ankerverbod vaarwater Roompot nabij Zierikzee;<br>c.<br><a href="http://corporate.intranet.rws.nl/Kennis_en_Expertise/Kennisvelden/Scheepvaartverkeer/VkA_scheepvaart/">http://corporate.intranet.rws.nl/Kennis_en_Expertise/Kennisvelden/Scheepvaartverkeer/VkA_scheepvaart/</a> . | VN010<br>VN315          |
| VN305   | De Nautisch Beheerder heeft het recht in te grijpen in de Werkzaamheden van de Opdrachtnemer, ingeval bijzondere omstandigheden of situaties optreden (bv. weersomstandigheden, calamiteiten, scheepvaartbewegingen e.d.). De Opdrachtnemer dient door Nautisch Beheerder aangegeven aanwijzingen, sommeringen e.d., terstond op te volgen. Aan dit ingrijpen door de Nautisch Beheerder kunnen geen rechten worden ontleend.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | UV135<br>VN300<br>VN315 |
| B-VN310 | Indien de Opdrachtnemer tijdens het verrichten van Werkzaamheden niet voldoet aan VN300, zal per geval en per dag een boete worden opgelegd van € 250,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | VN300                   |
| VN315   | Indien bij de Werkzaamheden op de locaties Nieuw-Neuzenpolder, Vlissingen, Margarethapolder en Bath (NWP) van perceel Westerschelde, niet vrijvarend materieel wordt ingezet, dient de Opdrachtnemer een begeleidend patrouillevaartuig te voorzien. Voor de inzet van het patrouillevaartuig geldt het gestelde zoals opgenomen in hoofdstuk VI-VI uit het "Protocol Vaarwegen" van bijlage L bij deze vraagspecificatie. Onder niet vrijvarend materieel wordt verstaan, varend materieel dat op enige wijze is verankerd t.b.v. het verrichten van werkzaamheden.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | VN010                   |
| VN320   | De Opdrachtnemer dient er zorg voor te dragen dat hulppersonen, die betrokken zijn bij de Werkzaamheden aan en langs vaarwegen, in het bezit zijn van een geldige, vanwege de vaarwegbeheerder door de Opdrachtgever te verstrekken verklaring. Met deze verklaring wordt ontheffing verleend van artikelen van het Wegenverkeersreglement en het "Reglement verkeersregels en verkeerstekens" of de Scheepvaartverkeerswet, voor zover noodzakelijk voor de Werkzaamheden.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | VN010                   |



#### 4.4.4 Plaatsen informatieborden

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                         |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| VN500 | De Opdrachtnemer dient, voor Werkzaamheden vallend binnen de hinderklasse 3 tot en met 5, voorafgaande aan de betreffende Werkzaamheden, vooraankondigings-borden te plaatsen en deze direct na afloop van de betreffende Werkzaamheden te verwijderen.                                                                 | CD300<br>CD200<br>VN010 |
| VN510 | De Opdrachtnemer dient, voor Werkzaamheden vallend binnen de hinderklasse 3 tot en met 5, voorafgaande aan de betreffende Werkzaamheden, ter plaatse van elke scheepvaartverkeersmaatregel, mobiele DRIP's en/of informatieborden te plaatsen en deze direct na afloop van de betreffende Werkzaamheden te verwijderen. | CD200<br>CD300<br>VN010 |

#### 4.4.5 Aanvragen van een scheepvaartverkeersmaatregel

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| VN600   | De Opdrachtnemer dient tijdig voordat de scheepvaartverkeersmaatregel(en) moet(en) worden getroffen, toestemming schriftelijk aan te vragen bij de vaarwegbeheerder inzake de te treffen scheepvaartverkeers-maatregelen volgens bijlage L "Protocol Vaarwegen" en "Addendum protocol Vaarwegen Westerschelde" bij deze Vraagspecificatie Proces.                                                                                                                                                   | VN200   |
| B-VN610 | De Opdrachtnemer ontvangt bericht omtrent de te treffen scheepvaartverkeersmaatregelen:<br>a. voor perceel Oosterschelde binnen de periode gesteld in het "Protocol Vaarwegen";<br>b. voor perceel Westerschelde, binnen de periode gesteld in het "Addendum Protocol Vaarwegen Westerschelde".                                                                                                                                                                                                     | VN600   |
| B-VN620 | Een aanvraag voor een scheepvaartverkeersmaatregel wordt binnen de totale verkeersmaatregelenplanning voor het vaarwegnetwerk beoordeeld op te verwachten hinder voor de vaarweggebruiker.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | B-VN610 |
| VN630   | Indien er sprake is van niet voorziene verkeersonveilige omstandigheden, kan de Opdrachtnemer, in aanvulling op en in afwijking van hetgeen is bepaald, direct een urgente scheepvaartverkeersmaatregel aanvragen. De Opdrachtnemer dient voor het plaatsen daarvan toestemming te vragen bij de nautische beheerder van de betreffende vaarweg. Het niet instemmen met een aangevraagde urgente scheepvaartverkeersmaatregel geeft de Opdrachtnemer geen recht op bijbetaling of schadevergoeding. | VN010   |
| VN640   | Indien een urgente scheepvaartverkeersmaatregel wordt getroffen, dient de Opdrachtnemer deze aan de Opdrachtgever te melden.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | VN630   |

#### 4.4.6 Annuleren van een scheepvaartverkeersmaatregel

- |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| VN700   | Indien de Opdrachtnemer een door hem aangevraagde en door de vaarwegbeheerder toegestane scheepvaartverkeersmaatregelen wenst te annuleren, dient de Opdrachtnemer het verzoek voorzien van een deugdelijke motivering, uiterlijk 10 werkdagen voorafgaand aan het begintijdstip van de geplande scheepvaartverkeersmaatregel voor te leggen aan de vaarwegbeheerder.                           | VN600 |
| B-VN710 | In geval van annulering van scheepvaartverkeersmaatregelen zullen de door de Opdrachtgever gemaakte kosten ten aanzien van (de communicatie van) de geannuleerde scheepvaartverkeersmaatregelen alsmede extra gemaakte kosten worden verhaald, tenzij de Opdrachtnemer aantoont dat er sprake is van aan hem niet verwijtbare oorzaken die ten grondslag liggen aan het verzoek tot annulering. | VN700 |

#### 4.4.7 Uitvoeren van een verkeersmaatregel

- |         |                                                                                                                                                                                                                                                               |       |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| VN800   | De Opdrachtnemer dient ten aanzien van elke te plaatsen scheepvaartverkeersmaatregel direct voor de start van de Werkzaamheden de begintijd en direct na beëindiging de eindtijd, telefonisch te melden aan de nautisch beheerder van de betreffende vaarweg. | VN200 |
| B-VN810 | Als begintijd geldt het tijdstip waarop de vaarweg niet (volledig) beschikbaar is en als eindtijd het tijdstip waarop de vaarweg volledig beschikbaar is voor het scheepvaartverkeer.                                                                         | VN800 |
| VN820   | De Opdrachtnemer dient tijdens het aan- en/of afmelden van een scheepvaartverkeersmaatregel de nummerherkenning van de telefoon van de Opdrachtnemer aan te hebben staan.                                                                                     | VN800 |

### 4.5 Omgaan met archeologische waarden (AW)

- |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| AW010 | De Opdrachtnemer dient de Werkzaamheden met betrekking tot archeologische waarden te verrichten, zodanig dat een beheerste omgang met die archeologische waarden is gewaarborgd.                                                                                                                                                                                        | OM010 |
| AW020 | De Opdrachtnemer dient zijn Werkzaamheden met betrekking tot archeologische waarden te verrichten conform de Rijkswaterstaat Brede Afspraak Archeologie, die als bijlage M bij deze Vraagspecificatie Proces is gevoegd.                                                                                                                                                | AW010 |
| AW025 | De Opdrachtnemer dient er zorg voor te dragen dat: <ul style="list-style-type: none"> <li>- geen bestortingsmaterialen terechtkomen;</li> <li>- geen schade optreedt, aan de volgende objecten:</li> <li>- historisch wrak "HMS Valentine" op locatie Nieuw Neuzenpolder;</li> <li>- wrak locatie Wemeldinge Oost, coördinaten: X:58832,79542; Y:393566,4516</li> </ul> | AW010 |

#### 4.6 Omgaan met niet gesprongen conventionele explosieven (NE)

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| NE010 | De Opdrachtnemer dient de Werkzaamheden met betrekking tot niet gesprongen conventionele explosieven te verrichten, zodanig dat een beheerste omgang met die niet gesprongen conventionele explosieven is gewaarborgd.                                                                                                                                                                                                            | NE040<br>OM010 |
| NE020 | De Opdrachtnemer dient de Werkzaamheden te verrichten conform het Systeemcertificaat Opsporen Conventionele Explosieven (WSCS-OCE).                                                                                                                                                                                                                                                                                               | NE010<br>NE040 |
| NE030 | De Opdrachtnemer dient ten minste het volgende te beschrijven:<br>1. de wijze waarop wordt gehandeld indien er daadwerkelijke een niet gesprongen conventioneel explosief wordt aangetroffen;<br>2. de preventieve maatregelen ter bescherming van personeel, hulpverleners en materieel ter voorkoming van gevolgschade;<br>3. het in de WSCS-OCE genoemde projectplan dient aan de Opdrachtgever ter kennis te worden gebracht. | NE010<br>NE040 |
| NE040 | Uitgevoerde vooronderzoeken zijn als informatie beschikbaar gesteld en vermeld in annex XIII Informatie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | NE010          |
| NE050 | Indien, eventueel mede op grond van detectie door de Opdrachtnemer, een ernstig vermoeden bestaat van aanwezigheid van niet gesprongen conventionele explosieven, dient de Opdrachtnemer met bekwame spoed een melding van dit vermoeden te doen aan de Opdrachtgever en het bevoegd gezag.                                                                                                                                       | NE010<br>NE040 |
| NE060 | Indien onverhoopt een niet gesprongen conventioneel explosief wordt aangetroffen, dient de Opdrachtnemer terstond de Opdrachtgever en het bevoegd gezag hiervan in kennis te stellen.                                                                                                                                                                                                                                             | NE010<br>NE040 |
| NE070 | De Opdrachtnemer dient zijn medewerking te verlenen aan het ruimen van niet gesprongen conventionele explosieven door de Explosieven Opruimingsdienst Defensie (EODD).                                                                                                                                                                                                                                                            | NE010          |

#### 4.7 Omgaan met flora en fauna (FF)

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                   |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| FF010 | De Opdrachtnemer dient de Werkzaamheden met betrekking tot flora en fauna te verrichten, zodanig dat een beheerste omgang met flora en fauna is gewaarborgd.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | OM010                                             |
| FF030 | De Opdrachtnemer dient de Werkzaamheden met betrekking tot de omgang met flora en fauna op een praktisch uitvoerbaar niveau te beschrijven en deze procesbeschrijving (Ecologisch werkprotocol) voor de start van de Uitvoeringswerkzaamheden ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | FF010<br>PM120<br>(1 van 2)<br>PM120<br>(2 van 2) |
| FF040 | De procesbeschrijving dient ten minste de volgende onderdelen te bevatten:<br>1. hoe mitigerende, compenserende en alle andere maatregelen ten aanzien van flora en fauna worden opgenomen in het werkproces;<br>2. hoe de onderlinge samenhang tussen maatregelen wordt beheerst;<br>3. hoe het uitvoeren van maatregelen wordt geborgd;<br>4. hoe voorkomen wordt dat afwijkingen in maatregelen leiden tot negatieve effecten op flora en fauna;<br>5. hoe omgegaan wordt met het onverwachts aantreffen van beschermde soorten;<br>6. de gehanteerde uitgangspunten en randvoorwaarden. | FF030                                             |
| FF050 | Indien de Opdrachtnemer in het kader van de Werkzaamheden flora- en faunagegevens inwint, dan dienen de gegevens uiterlijk 6 weken na inwinning te zijn opgenomen in de Nationale Databank Flora en Fauna (NDFF) met Rijkswaterstaat vermeld als eigenaar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | FF010                                             |

#### 4.8 Coördinerende werkzaamheden

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |       |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| CW015 | De Opdrachtnemers van de prestatiecontracten van het areaal District Noord en het areaal District Zuid hebben coördinatieverplichtingen (verder te noemen: coördinerend ON). Perceel Oosterschelde valt onder het areaal van District Noord. Perceel Westerschelde valt onder het areaal van District Zuid. De Opdrachtnemers van contract VoV dienen met betrekking tot hun Werkzaamheden, tijdig informatie aan te reiken richting de coördinerende ON's, zodat deze zijn werkzaamheden met betrekking tot zijn coördinatieverplichting kan verrichten. Gegevens van Coördinerende ON's zijn opgenomen in annex VI van dit contract. | PM010 |
| CW025 | De opdrachtnemers van contract VoV dienen de Coördinerend ON's van het betreffende areaal van minimaal de volgende informatie te voorzien: - activiteiten; - planning;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | PM010 |
| CW035 | Storingen, gebreken en calamiteiten dienen door de Opdrachtnemers van contract VoV onmiddellijk te worden gemeld bij de coördinerend ON's van het betreffende areaal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PM010 |

#### 4.9 Omgaan met en beperken van schade als gevolg van de Werkzaamheden

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| BS010   | De Opdrachtnemer dient de Werkzaamheden zodanig te verrichten dat het risico op schade aan objecten en/of (landbouw/visserij)gronden van de Opdrachtgever en/of derden wordt geminimaliseerd en gemanaged.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | BS015<br>OM010   |
| BS015   | De Opdrachtnemer dient de werkzaamheden en wijze van management voor het voorkomen van schade aan mosselpercelen in de Oosterschelde te beschrijven en ter kennis te brengen aan Opdrachtgever, met minimaal de volgende onderdelen:<br>- de wijze waarop de werkzaamheden plaatsvinden zodanig dat schade aan nabijgelegen mosselpercelen in de Oosterschelde is te voorkomen;<br>- de wijze waarop monitoring plaatsvindt omtrent de doeltreffendheid en efficiëntie van de werkwijze om schade aan mosselpercelen in de Oosterschelde te voorkomen;<br>- de wijze waarop verbeteringen worden doorgevoerd voordat voortgang van de werkzaamheden plaatsvinden. | Geen             |
| B-BS025 | Door de Opdrachtgever zullen tijdens de periode van uitvoering van de werkzaamheden op de Oosterschelde, metingen worden uitgevoerd voor het inwinnen van gegevens over stroming en het zwevend stof in het water in de omgeving van de stortlocaties. De resultaten van deze metingen zijn voor de Opdrachtnemer beschikbaar in de vorm die de toegepaste meettechniek produceert.                                                                                                                                                                                                                                                                               | B-BS035<br>BS010 |
| B-BS035 | Opdrachtgever beschikt over rapportages van uitgevoerde onderzoeken naar de effecten van bestortingswerkzaamheden op bestaande mosselpercelen. Rapportages van uitgevoerde onderzoeken zijn als informatie beschikbaar gesteld en vermeld in annex XIII Informatie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | BS010            |
| BS045   | De Opdrachtnemer dient voor elke locatie in de Oosterschelde afzonderlijk, het doorlopen proces met betrekking tot het voorkomen van schade aan mosselpercelen en de resultaten, te evalueren en hiervan een rapportage op te stellen. Het rapportages dienen deel uit te maken van de afleverdossiers van de betreffende locaties.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | BS010            |

#### 4.9.1 Schadeafhandeling

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| BS300   | Indien er concrete aanwijzingen zijn dat schade gaat of is ontstaan, dan dient de Opdrachtnemer alle gegevens over de wijze van uitvoering en over de schadeveroorzakende Werkzaamheden ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.                                                                                                                                                                                                                                                         | BS010   |
| BS310   | Indien schade is ontstaan, hoe dan ook en ongeacht de omvang ervan, dan dient de Opdrachtnemer terstond – uiterlijk binnen 24 uur na het ontstaan van de schade – kennisgeving te doen aan de Opdrachtgever.                                                                                                                                                                                                                                                                                | BS300   |
| BS320   | Indien de Opdrachtnemer schade aan het Werk meldt aan een verzekeraar, dan ontslaat dat hem niet van zijn verplichting conform paragraaf 4 lid 1 UAV-GC 2005.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | BS310   |
| B-BS330 | De Opdrachtgever is, met behoud van zijn volledig verhaalsrecht op de Opdrachtnemer, gelet op de belangen van de (vaar)weggebruiker en/of derden, gerechtigd om door de Werkzaamheden opgetreden schade aan zijn bestaande eigendommen, direct te (doen) herstellen, zonder dat daartoe de Opdrachtnemer vooraf door de Opdrachtgever aansprakelijk behoeft te worden gesteld en ongeacht of reeds schade-expertise heeft plaatsgevonden.                                                   | BS310   |
| B-BS340 | Indien de Opdrachtgever een vordering heeft op de Opdrachtnemer ter dekking van door of namens hem gemaakte kosten en/of geleden schade, zoals specialistische onderzoeken, (her)ontwerpen, herstel van bestaande eigendommen, het eigen risico, andere niet verzekerde kosten, dan heeft de Opdrachtgever het recht om deze vordering bij de eerste volgende betalingstermijn en zo nodig bij volgende betalingstermijnen in te houden of op andere wijze op de Opdrachtnemer te verhalen. | B-BS330 |
| BS350   | De Opdrachtnemer dient aanspraken van derden tot vergoeding van schade zorgvuldig en voortvarend af te wikkelen, zodanig dat de ervaren overlast als gevolg van de schade wordt geminimaliseerd.                                                                                                                                                                                                                                                                                            | BS310   |
| BS360   | Indien op grond van aard en omvang van de schade direct voorzieningen nodig zijn ten behoeve van de door schade getroffen derden, dan dient de Opdrachtnemer daarin te voorzien zonder dat de Opdrachtnemer daartoe door de derde aansprakelijk hoeft te worden gesteld en ongeacht of reeds schade-expertise heeft plaatsgevonden.                                                                                                                                                         | BS350   |
| BS370   | De Opdrachtnemer dient zorg te dragen dat de Opdrachtgever voortdurend gelijktijdig met de verzending van het originele document, afschriften ontvangt van de complete schadecorrespondentie (inclusief alle voorlopige en definitieve expertiserapporten e.d.) van de aanspraken van derden tot vergoeding van schade.                                                                                                                                                                     | BS360   |
| BS380   | De Opdrachtnemer staat de Opdrachtgever toe inzake het afwikkelen van aanspraken van derden tot vergoeding van schade, rechtstreeks overleg te voeren met de leidend(e) verzekeraar(s) van de Opdrachtnemer.                                                                                                                                                                                                                                                                                | BS370   |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| B-BS390 | Indien de Opdrachtnemer zijn verplichtingen tegenover de Opdrachtgever niet nakomt inzake het afwickelen van aanspraken van derden tot vergoeding van schade, dan is de Opdrachtgever zonder nadere schriftelijke ingebrekestelling en/of aansprakelijkstelling gerechtigd het afwickelen op kosten van de Opdrachtnemer te verzorgen. De Opdrachtgever heeft het recht om de door hem gemaakte kosten bij de eerstvolgende betalings-termijn en zo nodig bij volgende betalingstermijnen in te houden of op andere wijze op de Opdrachtnemer te verhalen. | BS350 |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|

## 5 Technisch Management (TM)

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| TM010   | De Opdrachtnemer dient zijn Werkzaamheden te verrichten, zodanig dat het Werk en de Werkzaamheden, aantoonbaar en traceerbaar voldoen aan de eisen voortvloeiende uit de Overeenkomst.                                                                                                                                                                                                                                                                       | PM010            |
| B-TM020 | In dit hoofdstuk 5 Technisch management is voor de begrippen en de uitwerking aangesloten bij de "Leidraad voor Systems Engineering binnen de GWW-sector".                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | TM010<br>TM035   |
| B-TM030 | Indien in de "Leidraad voor Systems Engineering binnen de GWW-sector" en in de Vraagspecificatie Eisen het begrip "(deel)systeem" wordt gehanteerd, wordt in de Vraagspecificatie Proces het begrip "(onderdelen van) het Werk" gehanteerd. Beide begrippen zijn aan elkaar gelijk.                                                                                                                                                                          | B-TM020<br>TM035 |
| TM035   | De Opdrachtnemer dient te werken met baselines zodat er momenten worden gecreëerd waarop de kwaliteit van het in ontwikkeling zijnde Werk in zijn geheel vastgesteld kan worden door de Opdrachtnemer. Hierbij wordt onder baseline verstaan: een vastgestelde set van informatie die het Werk op een gegeven tijdstip beschrijft en dient als referentie gedurende de levenscyclus van het Werk. Een baseline dient ten minste het V&V-dossier te bevatten. | TM010            |

### 5.1 Ontwerpen (OW)

|       |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                      |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| OW010 | De Opdrachtnemer dient zijn Ontwerpwerkzaamheden te verrichten, zodanig dat het resultaat van de Ontwerpwerkzaamheden voldoet aan de uit de Overeenkomst voortvloeiende eisen.                                                                               | TM010                                |
| OW020 | De Opdrachtnemer dient de Ontwerpwerkzaamheden iteratief en in onderlinge samenhang te verrichten.                                                                                                                                                           | OW010                                |
| OW030 | De Opdrachtnemer dient een coördinator ontwerpfase als sleutelfunctionaris aan te stellen overeenkomstig artikel 2.29 Arbeidsomstandighedenbesluit.                                                                                                          | IV050<br>OW010<br>PM120<br>(1 van 2) |
| OW040 | De coördinator ontwerpfase dient ten minste de taken overeenkomstig artikel 2.30 Arbeidsomstandighedenbesluit uit te voeren en voldoende bevoegdheid te hebben om de benodigde maatregelen in het kader van het Arbeidsomstandighedenbesluit door te voeren. | OW030                                |



### 5.1.1 Analyseren

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| OW100 | De Opdrachtnemer dient zodanig te analyseren dat optimale keuzes gemaakt kunnen worden in ontwerp oplossingen en prestaties van het Werk en de te verrichten Werkzaamheden tot op het niveau waarop objecten in de objectenboom zijn geïdentificeerd.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | OW010 |
| OW110 | De analyses dienen ten minste te omvatten: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. de (deel)functies van (de onderdelen van) het Werk en de vertaling van de daarbij gestelde condities en prestaties in eisen;</li> <li>2. de risicovolle raakvlakken van het Werk en zijn omgeving en de risicovolle raakvlakken tussen de onderdelen van het Werk onderling en de vertaling hiervan in eisen;</li> <li>3. de integratiestrategie van (onderdelen van) het Werk en de vertaling van de hieruit volgende randvoorwaarden in eisen;</li> <li>4. de eisen aan Uitvoeringswerkzaamheden (waaronder geodetische Werkzaamheden) en verificatie en validatie;</li> <li>5. de overige eisen aan (de onderdelen van) het Werk;</li> <li>6. de aan (de onderdelen van) het Werk gerelateerde risico's en de vertaling hiervan in specificaties van (de onderdelen van) het Werk.</li> </ol> | OW100 |
| OW120 | De analyses dienen volledig en duidelijk te zijn. Hierbij dienen de uitgangspunten, aannamen en afwegingen te zijn vastgelegd en gemotiveerd. Uitgangspunten dienen traceerbaar te zijn naar hun bron.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | OW110 |
| OW130 | De Opdrachtnemer dient voor de risicovolle raakvlakken een raakvlakkenregister op te stellen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | OW100 |
| OW140 | In het raakvlakkenregister dient minimaal het volgende te zijn vastgelegd: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. de Documenten waarin de beheersing van de raakvlakken wordt geschreven;</li> <li>2. per raakvlak de stakeholders die belang hebben bij het raakvlak;</li> <li>3. per raakvlak een verwijzing naar de bijbehorende specificaties waarin het raakvlak is uitgewerkt;</li> <li>4. per raakvlak de geïnventariseerde risico's met beheersmaatregelen betreffende het raakvlak.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | OW130 |

### 5.1.2 Structureren en alloceren

|       |                                                                                                                                                                                           |                |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| OW200 | De Opdrachtnemer dient het Werk te structureren en eisen te alloceren, zodanig dat overzicht wordt gecreëerd en de complexiteit wordt beheerst.                                           | OW010          |
| OW210 | De Opdrachtnemer dient de structuur van het Werk vast te leggen in een objectenboom.                                                                                                      | OW200<br>SM100 |
| OW220 | De objectenboom dient uitgewerkt te worden in objecten, zodanig dat een eenduidige relatie gelegd kan worden tussen een object en een eis op het niveau waarop de eis wordt geverifieerd. | OW210          |
| OW230 | De Opdrachtnemer dient de resultaten van het analyseren te alloceren aan de objecten in de objectenboom.                                                                                  | OW200          |

### 5.1.3 Genereren van oplossingen

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |       |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| OW300 | De Opdrachtnemer dient oplossingen te genereren zodanig dat een oplossing wordt verkregen die optimaal past binnen de uit de Overeenkomst voortvloeiende eisen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | OW010 |
| OW310 | De Opdrachtnemer dient voor (de onderdelen van) het Werk de gegenereerde oplossingen te beschrijven waarbij ten minste zijn vastgelegd: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. de objecten inclusief gealloceerde eisen;</li> <li>2. de uitgangspunten;</li> <li>3. de raakvlakken;</li> <li>4. de gemaakte ontwerpkeuzes inclusief onderbouwing (waaronder de analyses);</li> <li>4a. voor de vooroeververdedigingen het gemaakte ontwerp conform "Ontwerpmethodiek vooroeververdediging", bijlage W bij deze Vraagspecificatie Proces;</li> <li>5. de esthetische verschijningsvorm van de gemaakte ontwerpkeuzes inclusief onderbouwing met artist impressions, tekeningen, materiaalstaat, afwerkstaat en kleurenstaat;</li> <li>6. de integrale veiligheidsaspecten tijdens realisatie, gebruik, beheer, onderhoud en sloop;</li> <li>7. de overblijvende integrale veiligheidsrisico's;</li> <li>8. de toepassing van de minimeisen ten aanzien van duurzaam inkopen, conform de "Rijkswaterstaat Brede Afspraak Duurzaam Inkopen", bijlage P bij deze Vraagspecificatie Proces;</li> <li>9. de tekeningen en de berekeningen;</li> <li>10. de wijze van uitvoering en/of integratie;</li> <li>11. de wijze van onderhouden van het gerealiseerde ontwerp.</li> </ol> | OW300 |

## 5.2 Uitvoeren (UV)

|       |                                                                                                                                                                       |                                      |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| UV010 | De Opdrachtnemer dient zijn Uitvoeringswerkzaamheden te verrichten, zodanig dat het Werk en de Werkzaamheden voldoen aan de uit de Overeenkomst voortvloeiende eisen. | TM010                                |
| UV020 | De Opdrachtnemer mag niet eerder starten met Uitvoeringswerkzaamheden dan nadat de Ontwerpwerkzaamheden die daarop betrekking hebben, gereed zijn.                    | UV010                                |
| UV030 | De Opdrachtnemer dient een coördinator uitvoeringsfase als sleutelfunctionaris aan te stellen overeenkomstig artikel 2.29 Arbeidsomstandighedenbesluit.               | IV010<br>PM120<br>(1 van 2)<br>UV010 |
| UV040 | De Opdrachtnemer dient ten minste de aanvullende verplichtingen overeenkomstig artikel 2.33 Arbeidsomstandighedenbesluit na te komen.                                 | UV030                                |

### 5.2.1 *Veilig verrichten van Uitvoeringswerkzaamheden*

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| UV100 | De Opdrachtnemer dient de voorlichting ten aanzien van integrale veiligheid aan (zelfstandige) hulppersonen en derden op het werkterrein te verzorgen en te coördineren.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | IV010<br>UV010 |
| UV110 | De Opdrachtnemer dient de verplichtingen met betrekking tot de kennisgeving conform artikel 2.27 Arbeidsomstandighedenbesluit te verzorgen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | IV010<br>UV010 |
| UV130 | De Opdrachtnemer dient, in het kader van vandalismebestrijding, dagelijks zorg te dragen dat er na beëindiging van Uitvoeringswerkzaamheden, ter plaatse en/of in de omgeving van openbaar toegankelijke kunstwerken (bruggen, viaducten e.d.) geen hanteerbare losse voorwerpen aanwezig zijn.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | IV010<br>UV010 |
| UV135 | De Opdrachtnemer dient, aanvullend op geldende richtlijnen en protocollen (VN300), bij de Werkzaamheden in acht te nemen dat:<br>a. het verrichten van graafwerkzaamheden binnen een gebied van 25 meter van kabels en leidingen niet is toegestaan;<br>b. het verankeren in mosselpercelen van perceel Oosterschelde niet is toegestaan;<br>c. het verankeren binnen een afstand van 50 meter van de Westerschelde tunnel in perceel Westerschelde niet is toegestaan;<br>d. het verankeren binnen een gebied van 50 meter van de kabels op locatie Hoedekenskerke in perceel Westerschelde niet is toegestaan;<br>e. het gebruik van ankerlijnen (draad of ketting o.i.d.) voor het verankeren van vaartuigen bij locatie Bath (NPW) niet is toegestaan;<br>f. Werkzaamheden bij een windkracht hoger dan 5 Bft. niet zijn toegestaan op de locaties Nieuw-Neuzenpolder, Vlissingen, Margarethapolder en Bath (NPW) in perceel Westerschelde;<br>g. Werkzaamheden bij een windkracht hoger dan 7 Bft. niet zijn toegestaan op alle locaties in perceel Westerschelde;<br>h. Werkzaamheden bij een zichtafstand minder dan 2000 meter niet is toegestaan op de locaties in perceel Westerschelde, uitgezonderd de locaties Molenpolder en Waarde-Westveerpolder;<br>i. het werkgebied in de Sardijngeul (locatie Vlissingen), in het vaargebied van -en naar sluiscomplex Terneuzen en DOW (locatie Nieuw-Neuzenpolder) -en in de vaargeul van het Nauw van Bath (NPW) bij Bath, bij aanduiding door de Nautisch Beheerder, binnen 30 minuten is te verlaten. | UV010          |

### 5.2.2 *Verrichten geodetische en hydrografische Werkzaamheden*

|       |                                                                                                                                                                                                                         |                             |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| UV200 | De Opdrachtnemer dient de beschrijving van het proces met betrekking geodetische en hydrografische Werkzaamheden ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.                                                            | PM120<br>(1 van 2)<br>UV010 |
| UV210 | De beschrijving dient ten minste weer te geven op welke wijze wordt voldaan aan de eisen zoals gesteld in bijlage Q "Geodetische -en hydrografische Werkzaamheden en Areaalgegevens" bij deze Vraagspecificatie Proces. | UV200                       |

### 5.2.3 Uitvoeren maatregelen in het kader van vrijkomende materialen

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                             |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| UV300 | De Opdrachtnemer dient de beschrijving van het proces van het omgaan met vrijkomende materialen ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | PM120<br>(1 van 2)<br>UV010 |
| UV310 | De beschrijving dient betrekking te hebben op alle Werkzaamheden en ten minste de volgende onderdelen te bevatten: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. uit te voeren onderzoeken;</li> <li>2. aard, kwaliteit en hoeveelheden van vrijkomende materialen;</li> <li>3. werkvolgorde en werkmethode;</li> <li>4. te nemen veiligheidsvoorzieningen en veiligheidsmaatregelen;</li> <li>5. wijze van laden, vervoeren, de plaats van bestemming en de verwerking of toepassing van de vrijkomende materialen;</li> <li>6. wijze waarop wordt omgegaan met onvoorziene vrijkomende materialen, bijvoorbeeld bodemverontreiniging;</li> <li>7. de te volgen procedures, inclusief aan te vragen of aangevraagde vergunningen etc.;</li> </ol> | UV300                       |
| UV320 | Indien vrijkomende materialen, conform annex V Vrijkomende materialen, geen eigendom worden van de Opdrachtnemer, dient hij de Opdrachtgever te vertegenwoordigen als ontdoener (houder die zich ontdoet, voornemens is zich te ontdoen of zich moet ontdoen van afvalstoffen) in de zin van de Wet milieubeheer.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | UV300                       |
| UV330 | De Opdrachtnemer dient van de vrijkomende materialen, waarvan de kwaliteit niet of onvoldoende bekend is, voorafgaand aan het vrijkomen van de materialen de kwaliteit vast te stellen door middel van een onderzoek conform geldende onderzoeksnormen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | UV300                       |
| UV370 | De Opdrachtnemer dient een administratie bij te houden van de afgevoerde vrijgekomen materialen.<br>Van de afgevoerde vrijgekomen materialen waarvan de Opdrachtnemer niet het eigendom heeft verkregen conform annex V Vrijkomende materialen, dienen de bewijzen van acceptatie van de naar een bewerkings-, verwerkings- of eindverwerkingsinrichting vervoerde vrijgekomen materialen in de administratie te zijn opgenomen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | UV300                       |

#### 5.2.4 Overbelading motorvoertuigen

- |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| UV400   | De massa van een beladen (motor)voertuig(combinatie), dat ten behoeve van de Werkzaamheden wordt ingezet, mag de toegestane maximum massa, als vermeld op het kentekenbewijs en/of kentekenregister, niet overschrijden. Indien de toegestane maximum massa volgens het kentekenbewijs en/of kentekenregister groter is dan de wettelijke norm (50.000 kg), dan is de wettelijke norm de toegestane maximum massa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | UV010   |
| UV410   | De Opdrachtnemer dient een registratie bij te houden van beladen ritten met (motor)voertuigen, met een volgens het kentekenbewijs en/of kentekenregister maximum massa van meer dan 12.000 kg, die in het kader van de Werkzaamheden worden ingezet voor het vervoer over de openbare weg van bouwmaterialen, vrijgekomen materialen (waaronder afvalstoffen) en materieel.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | UV400   |
| UV420   | In de administratie dienen per beladen rit ten minste te zijn vastgelegd:<br>1. het kenteken van het (trekkend) (motor)voertuig;<br>2. indien van toepassing het kenteken van de oplegger of aanhanger;<br>3. de wettelijk toegestane maximum massa van het (motor)voertuig of de voertuigcombinatie volgens het kentekenbewijs in kilogram;<br>4. de datum, het tijdstip en de locatie van de weging;<br>5. de totale massa van het(de) (motor)voertuig(combinatie) na laden in kilogram;<br>6. eventueel de massa van het materieel dat is vervoerd in kilogram;<br>7. de afwijking op de toelaatbare maximum massa in kilogram;<br>8. de beladingsgraad (de totale massa na laden / de toegestane maximum massa * 100%, afgerond op 1 decimaal). | UV410   |
| B-UV430 | Indien de Opdrachtgever constateert dat de toegestane maximum massa van een ingezet (motor)voertuig is overschreden, verbeurt de Opdrachtnemer, per (motor)voertuig per geval, een onmiddellijk opeisbaar en niet voor matiging vatbare boete die bij overtreding wordt opgelegd. Het bedrag van de boete bedraagt:<br>105% < X < 110% € 360,00<br>110% ≤ X < 115% € 500,00<br>115% ≤ X < 120% € 800,00<br>120% ≤ X < 125% € 1100,00<br>125% ≤ X < 130% € 1.800,00<br>130% ≤ X < 150% € 2.700,00<br>X ≥ 150% € 3600,00<br>waarbij X = de totale massa na laden / de toegestane maximum massa * 100%.                                                                                                                                                | UV400   |
| B-UV450 | De Opdrachtgever zal bij elke geconstateerde overschrijding waarbij een boete is opgelegd de met handhaving belaste autoriteiten inlichten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | B-UV430 |

### 5.2.5 *Afdragen domeinrechten*

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |       |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| UV500 | Indien de Opdrachtnemer vrijkomend bodemmateriaal afkomstig van Rijksbodem in eigendom verkrijgt, dat niet elders in een Rijkswerk nuttig wordt toegepast, dient hij een overeenkomst te sluiten met het Rijksvastgoedbedrijf (RVB), directie Transacties en Ontwikkeling, afdeling Verkoop en Ingebruikneming te Breda, voor het vaststellen van een domeinvergoeding. Over de betreffende domeinvergoeding is omzetbelasting verschuldigd. De door de Opdrachtnemer verschuldigde domeinvergoeding, inclusief omzetbelasting, is voor zijn rekening. | UV010 |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|

### 5.2.6 *Controle op winning bodemmaterialen*

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |       |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| UV600 | Tijdens het verrichten van Werkzaamheden in den natte (verwijderen specie onder water door baggeren / zuigen) dient zich aan boord van elk (bagger)werktuig een verklaring te bevinden, waaruit blijkt dat door het met name te noemen materieel op de plaats en het tijdstip waarop gebaggerd of gezogen wordt, mag worden gewerkt ter uitvoering van de Overeenkomst. Deze verklaring wordt door de Opdrachtgever afgegeven aan de Opdrachtnemer na een daartoe ontvangen verzoek. | UV010 |
| UV610 | De Opdrachtnemer dient deze verklaring op eerste aanvraag van medewerkers van Rijkswaterstaat, het Rijksvastgoedbedrijf en de Nationale Politie te tonen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | UV600 |

### 5.3 Verifiëren en valideren (VV)

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                            |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| VV100   | De Opdrachtnemer dient de Werkzaamheden met betrekking tot verificatie en validatie (V&V) te verrichten, zodanig dat de resultaten van de Werkzaamheden expliciet en objectief aantoonbaar in overeenstemming zijn met de eisen aan (onderdelen van) het Werk en geschikt zijn voor het beoogde gebruik van (onderdelen van) het Werk.                                                                                                                             | TM010                                                      |
| B-VV110 | Een keuring als bedoeld in § 21 UAV-GC 2005 is een verificatie of een validatie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | VV100                                                      |
| VV115   | De Opdrachtnemer dient een V&V-strategie te beschrijven en ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | PM120<br>(1 van 2)<br>PM120<br>(2 van 2)<br>VV100<br>VV116 |
| VV116   | De V&V-strategie dient ten minste de volgende onderdelen te bevatten:<br>1. de globale aanpak van verificatie en validatie;<br>2. een toelichting op de samenhang tussen de te verrichten verificaties en validaties met alle relevante activiteiten;<br>3. de wijze waarop de Opdrachtgever en de stakeholders worden betrokken bij verificaties en validaties.                                                                                                   | VV100                                                      |
| VV120   | De Opdrachtnemer dient gelijktijdig met het analyseren per eis een geldige V&V-methode te beschrijven en ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | VV100                                                      |
| VV130   | De V&V-methoden dienen:<br>1. te bestaan uit een bewijsvoeringsmethode, een beoordelingscriterium, een beoordelaar en eventuele voorwaarden die invloed kunnen hebben op de verificatie en validatie;<br>2. betrekking te hebben op en relevant te zijn voor de betreffende eisen en (de onderdelen van) het Werk;<br>3. te voldoen aan de voorwaarden met betrekking tot de verificatie en validatie die bij de eisen in de Vraagspecificatie Eisen zijn genoemd. | VV120                                                      |
| VV135   | De opdrachtnemer dient per definitief ontwerp en uitvoeringsontwerp, een V&V rapportage ter kennis te brengen aan de Opdrachtgever                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | VV130                                                      |
| VV140   | De Opdrachtnemer dient een V&V-dossier op te stellen en actueel te houden.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | VV100                                                      |
| VV150   | Het V&V-dossier dient ten minste de tot dan toe verrichte verificaties en validaties te bevatten waarvan de volgende zaken zijn vastgelegd:<br>1. de betreffende objecten;<br>2. de betreffende eisen;<br>3. een beschrijving van de V&V-methode en afwijkingen ten aanzien van de geplande methode;<br>4. de bewijsvoeringsmethode;                                                                                                                               | VV140                                                      |



5. het beoordelingscriterium;
6. de eventuele voorwaarden die invloed kunnen hebben op de verificatie;
7. de functionaris die de V&V-activiteit heeft verricht (naam en functie);
8. het objectieve resultaat van de V&V-activiteit (waarde);
9. de beoordelaar (naam en functie);
10. het resultaat van de beoordeling.

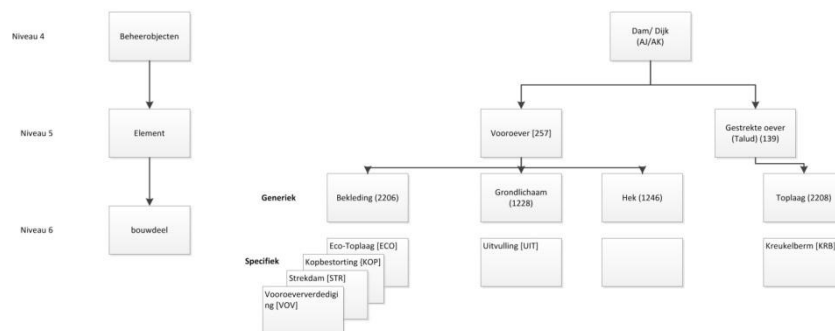
VV160 De Opdrachtnemer dient op basis van het verzamelde bewijs te beoordelen, vast te stellen en te verklaren dat aan de eisen is voldaan.

VV100

## 5.4 Opstellen afleverdossiers en opleverdossier (OP)

- OP010 De Opdrachtnemer dient de Werkzaamheden met betrekking tot het opstellen van de afleverdossiers en het opleverdossier te verrichten, zodanig dat de documentatie van het gerealiseerde Werk juist en volledig is en geschikt is voor het beheer en het onderhoud van het Werk. TM010
- OP015 De afleverdossiers en het opleverdossier dienen gedecomponeerd te zijn volgens NEN2767-4 en te zijn aangevuld met een onderscheid in specifieke bouwdelen conform onderstaande figuur: OP010

NEN2767-4 Decompositie voor een vooroever uitgewerkt



#### 5.4.1 *Opstellen afleverdossier*

- |       |                                                                                                                                                                                               |                |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| OP100 | De Opdrachtnemer dient bij afronding van een betaalpost met als resultaat een blijvend onderdeel van het Werk een afleverdossier op te stellen en ter kennis te brengen van de Opdrachtgever. | OP010<br>OP015 |
| OP110 | De Opdrachtnemer dient met het afleverdossier aan te tonen dat met betrekking tot het betreffende onderdeel van het Werk aan VV160 is voldaan.                                                | OP100          |

OP120 Het afleverdossier dient te voldoen aan de eisen in bijlage Q "Geodetische en hydrografische Werkzaamheden en Areaalgegevens" bij deze Vraagspecificatie Proces en ten minste de gegevens conform de onderstaande tabel "Inhoud afleverdossier" te bevatten:

OP015  
OP100

*Tabel inhoud afleverdossiers*

| <b>Gegevens (conform de lijst genoemd in bijlage Q bij deze Vraagspecificatie Proces, eis Data 01 NAT of elders gespecificeerde gegevens)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Objectcatagorie conform Gegevensmatrix Areaal Nat</b> | <b>Analoge versus digitale bestanden</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Definitieve ontwerpen (inclusief bijbehorende tekeningen en documenten)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Oevers, algemene gegevens                                | digitale bestanden en 2x analoge versies |
| Uitvoeringsplannen (inclusief bijbehorende tekeningen en documenten)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Oevers, algemene gegevens                                | digitale bestanden en 2x analoge versies |
| Kaarten: per deellocatie, per bestortingslaag<br>- cijferkaarten van de bodemhoogte/diepte in het basisgrid, micro-grid en macro-grid van de 0-meting, inmeting en uitmeting;<br>- kaarten met daarop de laagdikte en taludhelling in het micro-grid en macro-grid van de ontwerplaagdikte (verschil 0-meting en ontwerp), verschil tussen uitmeting en 0-meting, verschil tussen uitmeting en ontwerp;                                                                | Oevers, algemene gegevens                                | digitale bestanden en 2x analoge versies |
| Onderliggende datasets inclusief meta-informatie:<br>-Grids (basisgrid, micro-grid en macro-grid) met daarin de waarden conform de verificatie-eisen;<br>-Grid (1x1) met daarin de ondiepste waarde en de exacte locatie van die ondiepste waarde;<br>-Meetdata: gevalideerde meetdata en ruwe data;<br>-resultaten van de metingen waarbij is aangetoond dat de kwaliteit van de peilingen voldoet aan geldende eisen;<br>-Meta-informatie van de geleverde datasets. | Oevers, algemene gegevens                                | digitale bestanden                       |
| As-build tekeningen per deellocatie van;<br>- nieuw gerealiseerde werken;<br>- gerealiseerde herstel werken.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Oevers, algemene gegevens                                | digitale bestanden                       |
| Certificaten en vervoersbewijzen van toegepaste materialen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Oevers, algemene gegevens                                | digitale bestanden en 2x analoge versies |
| Digitale Topografische Bestanden (DTB)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Basisbestanden Waterdistrict                             | digitale bestanden                       |
| Generieke en Specifieke gegevens BKN: Kerngis-bestanden en/of Beheerkaart Nat bestanden                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Oevers, algemene gegevens en strekdam                    | digitale bestanden                       |
| V&V-dossier                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                          | digitale bestanden                       |
| Verklaring artikel VV160, VSP H5.3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                          | digitale bestanden                       |

#### 5.4.2 Opstellen opleverdossier

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| OP200 | De Opdrachtnemer dient voor oplevering een opleverdossier op te stellen en ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.                                                                                                                                                                                             | OP010<br>OP015 |
| OP210 | De Opdrachtnemer dient met het opleverdossier aan te tonen dat met betrekking tot het Werk aan VV160 is voldaan.                                                                                                                                                                                                   | OP200          |
| OP220 | Het opleverdossier dient te voldoen aan de eisen in bijlage Q "Geodetische en hydrografische Werkzaamheden en Areaalgegevens" bij deze Vraagspecificatie Proces en ten minste te bevatten:<br>een opsomming van geleverde afleverdossiers;<br>de informatie conform de onderstaande tabel "Inhoud opleverdossier". | OP015<br>OP200 |

*Tabel inhoud opleverdossier*

| <b>Gegevens<br/>(conform de lijst genoemd in<br/>bijlage Q bij deze<br/>Vraagspecificatie Proces, eis Data<br/>01 of elders gespecificeerde<br/>gegevens)</b> | <b>Objectcatagorie conform<br/>Gegevensmatrix</b> | <b>Analoge<br/>versus<br/>digitale<br/>bestanden</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| (Integrale) As-built tekeningen en berekeningen van permanente objecten en in de bodem achtergebleven (hulp)constructies, incl. toegepaste materialen         | Oevers,<br>algemene<br>gegevens                   | digitale<br>bestanden en<br>2x analoge<br>versies    |
| Digitale Topografische Bestanden (DTB)                                                                                                                        | Oevers,<br>algemene<br>gegevens                   | digitale<br>bestanden en<br>2x analoge<br>versies    |
| Vergunningen SVB, WVO, WBR, WBB                                                                                                                               | Oevers,<br>algemene<br>gegevens                   | digitale<br>bestanden en<br>2x analoge<br>versies    |
| Generieke gegevens BKN: Kerngis-bestanden en/of Beheerkaart Nat bestanden                                                                                     | Oevers,<br>algemene<br>gegevens                   | digitale<br>bestanden en<br>2x analoge<br>versies    |
| Instandhoudingsplan: (geactualiseerd) integraal Beheer & Onderhoudsplan                                                                                       | Oevers,<br>algemene<br>gegevens                   | digitale<br>bestanden en<br>2x analoge<br>versies    |
| Specifieke gegevens BKN: Kerngis-bestanden en/of Beheerkaart Nat bestanden                                                                                    | Oevers,<br>algemene<br>gegevens                   | digitale<br>bestanden en<br>2x analoge<br>versies    |
| Nul-(deformatie)metingen van het Werk inclusief rapportage                                                                                                    | Oevers,<br>algemene<br>gegevens                   | digitale<br>bestanden en<br>2x analoge<br>versies    |
|                                                                                                                                                               | Oevers,<br>algemene<br>gegevens                   | digitale<br>bestanden en<br>2x analoge<br>versies    |
|                                                                                                                                                               | Oevers,<br>algemene<br>gegevens                   | digitale<br>bestanden en<br>2x analoge<br>versies    |
| Afvalstoffenadministratie                                                                                                                                     | Oevers,<br>algemene<br>gegevens                   | digitale<br>bestanden en<br>2x analoge<br>versies    |
| V&V-dossier                                                                                                                                                   | Oevers,<br>algemene                               | digitale<br>bestanden en                             |

|                             |                           |                                          |
|-----------------------------|---------------------------|------------------------------------------|
|                             | gegevens                  | 2x analoge versies                       |
| Dossier omgevingsmanagement | Oevers, algemene gegevens | digitale bestanden en 2x analoge versies |

#### 5.4.3 Digitaal overdragen gegevens

- OP320 De Opdrachtnemer dient de digitaal aan te leveren areaalgegevens, in de vorm van bestanden in het aangegeven bestandsformaat én conform de aangegeven applicatieversie als vermeld in betreffende eis, op te slaan en over te dragen in één of meerdere Elektronische Overdracht Dossier(s) (EOD), zoals aangegeven in de tabellen conform OP120 en OP220 op een geschikte gegevensdrager (bijvoorbeeld DVD, FTP-server). OP015  
OP100  
OP200
- De Opdrachtgever stelt hiervoor de volgende gegevens ter beschikking:
1. EOD verkenner;
  2. gebruikershandleiding EOD verkenner;
  3. instructie toepassing EOD verkenner;
  4. Excellijst van aanleg naar beheer (wat en hoe te leveren).
- Indien de indexen in het Basis-EOD niet toereikend zijn, kan de Opdrachtnemer in overleg met de Opdrachtgever de structuur aanpassen

## 5.5 Omgaan met de gegevens ondergrond (GO)

### 5.5.1 Basisregistratie ondergrond

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| GO010 | De Opdrachtnemer dient zijn Werkzaamheden zodanig te verrichten dat wordt voldaan aan de verplichtingen die voor Rijkswaterstaat voortvloeien uit de Wet basisregistratie ondergrond (BRO), waaronder het namens Rijkswaterstaat uitvoering geven aan de gebruiksplicht, de aanleverplicht, de meldplicht en de onderzoeksplicht met betrekking tot de Landelijke Voorziening BRO (LV BRO).                                                                                                                                                                                                       | TM010 |
| GO020 | De Opdrachtnemer dient de LV BRO te gebruiken en te raadplegen op aanwezigheid van voor de opdracht relevante gegevens.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | GO010 |
| GO030 | Indien de Opdrachtnemer gerede twijfel heeft over de juistheid van gegevens in de LV BRO, dient de Opdrachtnemer inzake artikel 30 van de Wet basisregistratie ondergrond daarvan namens de Opdrachtgever, onder opgaaf van redenen, melding te doen bij de LV BRO volgens de daarvoor geldende procedure.                                                                                                                                                                                                                                                                                        | GO020 |
| GO040 | Indien de Opdrachtnemer in het kader van de Werkzaamheden ondergrondgegevens inwint, dienen deze te voldoen aan de eisen en het format van de LV BRO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | GO010 |
| GO050 | De Opdrachtnemer dient de ingewonnen ondergrondgegevens binnen 20 werkdagen na datum van inwinning te leveren aan de LV BRO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | GO040 |
| GO060 | De Opdrachtnemer dient aan de ingewonnen ondergrondgegevens de metadata mee te geven conform bijlage R "Invulinstructie format LV BRO" bij deze Vraagspecificatie Proces.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | GO050 |
| GO070 | De Opdrachtnemer dient tot 10 jaar na de rapportagedatum in de LV BRO de Opdrachtgever te vrijwaren voor aanspraken van derden tot vergoeding van schade, indien vanwege een aan de LV BRO geleverde gegevens onjuist blijken te zijn. De aansprakelijkheid is beperkt tot 10% van de in de Basisovereenkomst vastgelegde prijs voor zover die prijs verband houdt met de realisatie van het Werk door middel van Ontwerp- en Uitvoeringswerkzaamheden. Indien het aldus berekende bedrag lager is dan € 1.500.000, bedraagt de aan de Opdrachtgever te vergoeden schade ten hoogste € 1.500.000. | GO010 |
| GO080 | Indien de door de Opdrachtnemer aan LV BRO geleverde gegevens onjuist blijken te zijn, dient de Opdrachtnemer kosteloos zijn medewerking te verlenen om deze onjuistheid te corrigeren                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | GO010 |

### 5.5.2 *Dinodata*

- |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| GO100 | Voor zover de door de Opdrachtnemer in het kader van de realisatie van het Werk verkregen gegevens met betrekking tot de structuur of de samenstelling en kwaliteit van de bodem en het grondwater niet reeds zijn geleverd aan de LV BRO, dient de Opdrachtnemer deze in te dienen bij TNO, DINO ("Data en Informatie Nederlandse Ondergrond") conform de aangegeven procedure op <a href="http://www.dinoloket.nl">www.dinoloket.nl</a> . In alle bestanden dient Rijkswaterstaat als de Opdrachtgever te zijn ingevuld. | GO050<br>OP010 |
| GO110 | De Opdrachtnemer dient een bewijs van levering van de data aan DINO ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | GO100          |

## 5.6 **Omgaan met persoonsgegevens**

- |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| CY200 | De Opdrachtnemer dient in het kader van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) de persoonsgegevens en andere tot natuurlijke personen herleidbare gegevens, waaronder camerabeelden, rechtmatig te behandelen                                                                                                                                                                   | TM010 |
| CY210 | Indien de Opdrachtnemer persoonsgegevens en andere tot natuurlijke personen herleidbare gegevens, waaronder camerabeelden, opslaat en/of verwerkt, dan dient de Opdrachtnemer een verwerkersovereenkomst af te sluiten met de Opdrachtgever conform het sjabloon "RWS verwerkersovereenkomst" dat de Opdrachtgever na opdrachtverlening op verzoek van de Opdrachtnemer beschikbaar stelt. | CY200 |



## 6 Inkoopmanagement (IM)

IM010 De Opdrachtnemer dient de zelfstandige hulppersonen te managen, PM010  
zodanig dat wordt gewaarborgd dat de door zelfstandige  
hulppersonen verrichte Werkzaamheden en de resultaten daarvan  
voldoen aan de eisen voortvloeiende uit de Overeenkomst.

IM020 Indien de Opdrachtnemer Werkzaamheden laat verrichten door IM010  
zelfstandige hulppersonen, dan dient de Opdrachtnemer in het kader  
van artikel 2.79 leden 2 en 3 Aanbestedingswet de hierna volgende  
gegevens van elke zelfstandige hulppersoon alsmede wijzigingen  
van die gegevens, zodra die bekend zijn, ter kennis te brengen van  
de Opdrachtgever:  
1. De naam;  
2. De contactgegevens;  
3. De wettelijke vertegenwoordigers.  
Deze verplichting geldt niet inzake leveringen of voor zelfstandige  
hulppersonen die door zelfstandige hulppersonen gecontracteerd  
worden.

## 6.1 Zelfstandige hulppersonen en BIBOB-eisen (BI)

- BI010 (1 van 2) Indien de Opdrachtnemer onderdelen van de Werkzaamheden door zelfstandige hulppersonen laat verrichten en de waarde van de door de zelfstandige hulppersoon te verrichten Werkzaamheden, exclusief de waarde van de te leveren goederen, groter is dan of gelijk is aan € 130.000,= exclusief omzetbelasting, moet de inschakeling van de zelfstandige hulppersoon voorafgaand zijn geaccepteerd door de Opdrachtgever. IM010

De Opdrachtnemer meldt de inzet van de zelfstandige hulppersoon tijdig aan de Opdrachtgever en levert daarbij aan de Opdrachtgever een door de zelfstandige hulppersoon ingevuld en ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument dat als interactief pdf-formulier als bijlage S bij deze Vraagspecificatie Proces is gevoegd, waarbij van deel II de afdelingen A en B zijn ingevuld en deel III volledig is ingevuld. De zelfstandige hulppersoon dient op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument onder Deel II A, Identificatie, zijn KvK-nummer en vestigingsnummer te vermelden.

Acceptatie door de Opdrachtgever beperkt zich uitsluitend tot de genoemde omstandigheden in deel III van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument. Indien uit de beoordeling blijkt dat de zelfstandige hulppersoon zich bevindt in één van de omstandigheden, genoemd in deel III van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, dan kan de Opdrachtgever besluiten dat:

1. de door de Opdrachtnemer gekozen zelfstandige hulppersoon niet wordt geaccepteerd, en;
2. de Opdrachtnemer de gelegenheid krijgt om een andere zelfstandige hulppersoon te vinden die de betreffende Werkzaamheden kan uitvoeren of aan te geven dat hij het betreffende deel alsnog zelf zal uitvoeren.

- BI010 (2 van 2) Indien de Opdrachtgever aanwijzingen heeft dat een zelfstandige hulppersoon zich bevindt in één van de omstandigheden, genoemd in deel III van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, maar er nog onvoldoende informatie beschikbaar is om het uitsluiten van die zelfstandige hulppersoon te motiveren dan zal advies worden gevraagd aan het Bureau BIBOB (zie artikel 8 van de Wet BIBOB). De zelfstandige hulppersoon over wie advies is gevraagd, wordt door de Opdrachtgever over de inhoud van dat advies geïnformeerd. IM010

Het in dit artikel bepaalde laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer voor de juiste en tijdige voltooiing van het Werk. In geval een zelfstandige hulppersoon door de Opdrachtgever niet wordt geaccepteerd, geeft dat de Opdrachtnemer geen enkel recht op schadevergoeding, bijbetaling of termijnverlenging.

## **6.2    Inschakelen ondersteunende dienst voor scheepvaartverkeersmaatregelen**

SV015    De Opdrachtnemer dient voor het treffen van  
scheepvaartverkeersmaatregelen gebruik te maken van diensten  
van afdeling Vaarwegmanagement van Rijkswaterstaat.

VN300

## 8 Referentielijst

| Code     | Titel / Datum                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Uitgever | Bijlage |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------|
| DOC-0106 | CROW-publicatie 500 "Schade voorkomen aan kabels en leidingen, Richtlijn zorgvuldig grondroeren van initiatief- tot gebruiksfase",<br>d.d. 2 november 2016<br>ISBN 978 90 6628 658 0 /                                                                                                                                              |          | Nee     |
| DOC-0108 | Richtlijnen Scheepvaarttekens (RST 2008)<br>d.d. december 2008<br>ISBN 978 90 369 3638 5<br>Gepubliceerd op:<br><a href="http://www.rws.nl/zakelijk/werken-aan-infrastructuur/bouwrichtlijnen-infrastructuur/vaarwegen.aspx">http://www.rws.nl/zakelijk/werken-aan-infrastructuur/bouwrichtlijnen-infrastructuur/vaarwegen.aspx</a> |          | Nee     |
| DOC-0109 | Werkveldspecifieke certificatieschema voor het systeemcertificaat Opsporen Conventionele Explosieven<br>WSCS-OCE: 2012, versie 1 /                                                                                                                                                                                                  |          | Nee     |
| DOC-0113 | NEN-EN-ISO 9015; vigerende versie /                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          | Nee     |

## 9 Afkortingen

| Afkorting       | Betekenis                                                       |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------|
| AKWR            | algemene kosten, winst en risico                                |
| BIBOB           | bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur |
| BRL-OCE         | beoordelingsrichtlijn opsporen conventionele explosieven        |
| CEMT-klassering | Conférence Européenne des Ministres de Transport klassering     |
| DINO            | data en informatie Nederlandse ondergrond                       |
| DRIP            | dynamisch route informatie paneel                               |
| DTB             | Digitale topografische bestanden                                |
| DVM             | dynamisch verkeersmanagement                                    |
| EOD             | elektronisch overdracht dossier                                 |
| GWW             | grond-, weg- en waterbouw                                       |
| PFU             | project-follow-up                                               |
| PSU             | project-start-up                                                |
| RVW             | richtlijn vaarwegen                                             |
| RWS             | Rijkswaterstaat                                                 |
| SCB             | Systeemgerichte contractbeheersing                              |
| SPIN            | Systeem planning en informatie Nederland                        |
| UAV-GC          | Uniforme administratieve voorwaarden geïntegreerde contracten   |
| V&V             | Verificatie en validatie                                        |
| VMS             | variabel message signs                                          |
| VTa             | Venstertijden afsluitingen                                      |
| WBS             | work breakdown structure                                        |
| WBU             | werkbare uren                                                   |
| Wav             | Wet arbeid vreemdelingen                                        |

## 10 Begrippen

| Begrip | Betekenis |
|--------|-----------|
|--------|-----------|