Provincie Noord-Brabant

VRAAGSPECIFICATIE

OPENBARE EUROPESE
AANBESTEDING VAN OPC 0.2:

Onderhouds Prestatie Contract 0.2
Dagelijks onderhoud provinciale wegen

Opdrachtgever:	Provincie Noord-Brabant
Datum:	05-04-2017
Versie:	2.0
Status:	Definitief
Kenmerk:	OPC 0.2
Auteurs:	R.J. Maessen, A. de Vos

datum vrijgave	beschrijving revisie 2.0	goedkeuring	vrijgave
5-4-2017	Definitief		

Provincie Noord-Brabant

VRAAGSPECIFICATIE

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave 2
1 Inleiding 5
1.1 Leeswijzer 5
1.2 Contractstructuur 5
2 Vraagspecificatie DEEL 0 - Algemeen 6
2.1 Contractfilosofie 6
2.1.1 Algemeen 6
2.1.2 Ter kennis, ter Acceptatie of ter toetsing 6
2.2 Documenten waaraan wordt gerefereerd 7
3 Scope Omschrijving 9
3.1 Achtergrond 9
3.1.1 Strategische beleidsthema's 9
3.2 Projectdoelstellingen 11
3.2.1 Stimuleren Duurzaamheid en Innovatie 12
3.2.2 Randvoorwaarden 13
3.3 Bestaande situatie 15
3.4 Samenwerking 16
3.5 Het te onderhouden systeem 17
3.5.1 (Dagelijks) onderhoud 18
3.5.2 Incidentenmanagement en calamiteitenafhandeling 20
3.5.3 Overige beheertaken 21
3.6 Afbakening 22
3.7 In-/out scope 22
4 Raakvlakken 24
5 Functiebeschrijving 26

Provincie Noord-Brabant

5.1 Hoofd- en subfuncties 26
5.2 Functie per objectgroep 26
5.2.1 Wegverhardingen 26
5.2.2 Wegmarkering 27
5.2.3 Meubilair 27
5.2.4 Faunavoorzieningen 28
5.2.5 Kunstwerken 28
5.2.6 Afwateringselementen 29
5.2.7 Waterhuishouding 29
5.2.8 Gras / kruidenrijke vegetatie 29
5.2.9 Bomen 30
5.2.10 Heesters 30
6 Vraagspecificatie DEEL 1 – Producteisen: Eisen aan het Werk 32
6.1 Het systeem 32
6.2 Wegverhardingen 33
6.3 Wegmarkering 34
6.4 Meubilair 34
6.5 Faunavoorzieningen 34
6.6 Kunstwerken 34
6.7 Afwateringselementen 34
6.8 Waterhuishouding 35
6.9 Gras / kruidenrijke vegetatie 35
6.10 Bomen 35
6.11 Heesters 35
7 Vraagspecificatie DEEL 2 – Proceseisen: Eisen aan de Werkzaamheden 36
7.1 Algemeen 36
7.2 (Dagelijks) onderhoud 37
7.3 Incidentenmanagement en calamiteitenafhandeling 38
7.4 Beheertaken 38
7.5 Afhandeling claims 40

Provincie Noord-Brabant

8 Begrippenlijst 42



Provincie Noord-Brabant

1 Inleiding

1.1 Leeswijzer

De Vraagspecificatie is het onderdeel van het contract waarin de doelstellingen van de Opdrachtgever, de scope (de huidige situatie, de gewenste situatie en de door de Opdrachtnemer uit te voeren Werkzaamheden), de raakvlakken, de functiebeschrijvingen en nadere eisen worden beschreven. De nadere eisen zijn ingedeeld naar eisen aan de werkzaamheden (proceseisen) en eisen aan het werk (producteisen). Hiermee heeft Opdrachtgever in het kader van Best Value niet beoogd het volledige proces in te vullen. De in deze overeenkomst aangegeven eisen, randvoorwaarden en doelstellingen dienen gedurende de concretiseringsfase door de Opdrachtnemer verder te worden uitgewerkt en te worden vertaald in nadere eisen.

In deze vraagspecificatie wordt voorts onderscheid gemaakt tussen documenten die eisen stellen aan de processen en producten (zie paragraaf 2.2) en documenten die ter informatie worden mee geleverd. Annex XIII geeft een overzicht van de documenten die ter informatie door de Opdrachtgever worden aangeleverd.

1.2 Contractstructuur

De Vraagspecificatie bestaat uit drie delen met elk een ander doel:

Vraagspecificatie deel 0 Algemeen:
Dit Document beschrijft de opzet van de contractdocumenten, de scope van het Werk en de contract beheersingsfilosofie. Dit Document beschrijft op hoofdlijnen wat de Opdrachtgever met dit project wil bereiken en hoe hij wil samenwerken met de Opdrachtnemer. Deze hoofdlijnen zijn als achtergrondinformatie voor iedereen die bij het project betrokken is en zorgen ervoor dat iedereen hetzelfde ‘globale beeld’ van het project heeft. Deze hoofdlijnen worden in Deel 1 en Deel 2 verder uitgewerkt.

Vraagspecificatie deel 1 Producteisen:
Dit Document beschrijft aan welke eisen de onderdelen van het systeem moeten voldoen.

Vraagspecificatie deel 2 Proceseisen:
Dit Document beschrijft de eisen die worden gesteld aan diverse processen.

Provincie Noord-Brabant

2 Vraagspecificatie DEEL 0 - Algemeen

2.1 Contractfilosofie

2.1.1 Algemeen

Gegeven het feit dat er gekozen is voor het contracteren conform de Best Value aanpak wenst de Opdrachtgever de Opdrachtnemer zoveel mogelijk ruimte te geven voor het inzetten van zijn expertise om invulling te geven aan de projectdoelstellingen. De Opdrachtgever schrijft zo min mogelijk standaarden en minimumeisen voor en richt zich vooral op het formuleren van projectdoelen. De Opdrachtnemer is 'in the lead' en komt als expert met oplossingen die aansluiten op de projectdoelstellingen en passen binnen de aangegeven eisen en randvoorwaarden.
Ook wordt bewust gekozen voor de Best Value aanpak; het vinden van een Opdrachtnemer die:

- aantoonbaar heeft bewezen Expert te zijn;
- de opdracht in lijn met de projectdoelstellingen realiseert met een maximale beheersing en reductie van risico's en een maximale benutting van kansen;
- invulling geeft aan het beoogde partnership.

Gegeven het feit dat de Opdrachtnemer kwaliteitsmanagement toepast, kan en wenst de Opdrachtgever zo veel mogelijk op afstand te blijven. De Opdrachtgever heeft echter een eigen verantwoordelijkheid bij de realisatie van het Werk. De Opdrachtgever richt zich daarom op de beoordeling van het functioneren van het kwaliteitsmanagementsysteem van de Opdrachtnemer. Dat moet het vertrouwen geven dat het Werk en de Werkzaamheden aan de gestelde eisen zullen gaan voldoen. Om dit vertrouwen te onderbouwen toetst de Opdrachtgever. Tijdens de concretiseringsfase worden de toetsen op basis van het risicoregister door de Opdrachtgever ingepland en richten zich op de werking van het kwaliteitsmanagementsysteem en de betrouwbaarheid van de registraties van de Opdrachtnemer. Om tot dit oordeel te komen maakt de Opdrachtgever voornamelijk gebruik van systeem en indien nodig procestoetsen. Hiermee houd de Opdrachtgever nog meer afstand dan de gebruikelijke werkwijze met Systeemgerichte Contract Beheersing (SCB).

2.1.2 Ter kennis, ter Acceptatie of ter toetsing

Zowel kwaliteitsmanagement op basis van de ISO-9001 als de UAV-GC 2005 brengen met zich mee dat de plannen van de Opdrachtnemer actueel worden gehouden en door hem worden nageleefd. In de



Provincie Noord-Brabant

concretiseringsfase wordt vastgesteld welke documenten de Opdrachtnemer ter kennis brengt van de Opdrachtgever.

2.2 Documenten waaraan wordt gerefereerd

In Tabel 2.1 staan de documenten waar in de eisen aan het Werk, zoals opgenomen in hoofdstuk 6, aan wordt gerefereerd. Tevens zijn de documenten opgenomen waaraan wordt gerefereerd in hoofdstuk 7, de eisen aan de Werkzaamheden.

Het door de Opdrachtnemer voldoen aan algemeen geldende eisen, normen, procedures en wetgeving is in het contract OPC 0.2 niet specifiek ingevuld. Van de Expert wordt verwacht dat deze zich hieraan houdt, zoals bijvoorbeeld het besluit Bodemkwaliteit en de vigerende Milieuwet en –regelgeving, alsook de provinciale milieu verordening.

Tabel 2.1: Overzicht van documenten waaraan wordt gerefereerd.

Nr.	Type	Titel	Revisie, Datum	Uitgever	Verstrekt (j/n)
Map 01 - Algemeen					
01-01	Algemeen	Reactietijden bij incidenten en calamiteiten	31-03-2017, revisie 2.0	Antea Group	j
01-02	Algemeen	Bloktijden provinciale wegen Noord-Brabant 2013	2013	Provincie Noord-Brabant	j
01-03	Algemeen	Technische specificaties stroken en aanduidingsborden	11-1-2012	Provincie Noord-Brabant	j
01-04	Algemeen	Acuut terug te plaatsen RVV-borden	7-3-2016	Provincie Noord-Brabant	j
Map 02 - Richtlijnen					
02-01	Richtlijn	CROW-publicatie 96a: Maatregelen op autosnelwegen	2013	CROW	n
02-02	Richtlijn	CROW-publicatie 96b: Maatregelen op niet-autosnelwegen	2014	CROW	n

Provincie Noord-Brabant

Nr.	Type	Titel	Revisie, Datum	Uitgever	Verstrekt (j/n)
02-03	Richtlijn	CROW publicatie 207 Richtlijnen voor de bebakening en markering van wegen 2015	2015	CROW	n
02-04	Richtlijn	CROW-publicatie 322: Richtlijn bewegwijzering 2014	2014	CROW	n
02-05	Richtlijn	CROW-publicatie 323: Kwaliteitscatalogus openbare ruimte 2013	2013	CROW	n
02-06	Richtlijn	Leidraad voor Systems Engineering binnen de GWW-sector			n[1]
02-07	Richtlijn	Gedragscode Provinciale infrastructuur			n[2]
02-08	Richtlijn	Dienstverleningshandvest		Provincie Noord-Brabant	n[3]

[1] De meeste actuele leidraad kunt u vinden op https://www.leidraadse.nl/
[2] De meest actuele gedragscode kunt u vinden op de site van de RVO. De meest recente versie ten in maart 2017 is: https://mijn.rvo.nl/documents/20448/80125/Gedragscode++Provinciale+infrastructuur/3410f195-fe70-4d18-adb8-de02d9bcdb14
[3] Het meest actuele dienstverleningshandvest kunt u vinden op de site van de provincie: brabant.nl

Provincie Noord-Brabant

3 Scope Omschrijving

3.1 Achtergrond

De opdracht heeft betrekking op het beheer en onderhoud van het totale systeem van 550 kilometer provinciale wegen in Noord-Brabant. Het zorgproces ten aanzien van het beheer en onderhoud is primair gericht op het duurzaam in stand houden van de bestaande functionaliteiten en het borgen van de veiligheid. Binnen dit zorgproces wordt onderscheid gemaakt in drie pijlers:

- (dagelijks)onderhoud;
- incidentenmanagement en calamiteitenafhandeling;
- overige beheertaken.

Deze pijlers zijn verder toegelicht in paragraaf 3.5.

De Opdrachtnemer neemt in overwegend operationeel opzicht een aantal belangrijke zorgtaken van de Provincie Noord-Brabant over, zoals:

- het behouden van een verkeersveilige infrastructuur (bezien vanuit het functioneren van het totale systeem) waarbij verkeersonveilige situaties (meer bezien vanuit specifieke situaties) worden voorkomen;
- het handhaven van de functionaliteiten, behouden van de goed werkende staat en acceptabel onderhoudsniveau van de betreffende objecten van het areaal (assets);
- het vlot en zorgvuldig afhandelen van gebeurtenissen, incidenten en calamiteiten.

Binnen een algemene context waarin/-bij bovendien:

- juiste afwegingen worden verwacht ten aanzien van de doorstroming en/of het voorkomen van hinder;
- publieks- en belangengestuurd handelen steeds belangrijker wordt;
- goed ingevuld en georganiseerd omgevingsmanagement niet meer valt weg te denken;
- vernieuwingen en/of innovaties meer en meer worden gevraagd;
- de focus meer en meer komt te liggen op duurzaamheid en ontwikkeling van het groen (biodiversiteit en ecologie).

3.1.1 Strategische beleidsthema's

De opdracht moet passen en invulling geven aan bovenliggende strategische beleidsthema's van Provincie Noord-Brabant. De voor dit project relevante strategische beleidsthema's zijn in deze paragraaf toegelicht.



Provincie Noord-Brabant

Veilig (vanuit duurzaam instandhouden)
Duurzame instandhouding en hieraan gekoppeld veiligheid is de top prioriteit van de Provincie Noord-Brabant. Veiligheid mag nooit ter discussie staan. De infrastructuur moet zo zijn ontworpen, aangelegd en duurzaam in stand worden gehouden dat ongelukken, bijna ongelukken en gevaarlijke situaties worden voorkomen. Gevaarlijke situaties dienen zo snel mogelijk te worden hersteld.

Slim
De provincie Noord Brabant wil dat het beheer van haar areaal op een doordachte wijze plaatsvindt vanuit de gedachte van het duurzaam in standhouden. Centraal staan het afwegen van doelen en belangen, het als expert continue vooruit kijken en invulling van de samenwerking met de opdrachtgever.

Met 'slim' als een van de strategische beleidsthema's wordt samengevat gedoeld op:

- minimale hinder, maximale doorstroming;
- vooruit kijken, proactief handelen en daarmee 'in control' zijn;
- publieks- en belangen gestuurd handelen in relatie tot de stakeholders (omgevingsmanagement);
- wijze van samenwerken met Opdrachtnemers waarbij de Opdrachtgever, de Provincie Noord Brabant regie voert en de Opdrachtnemer op een deskundige en transparante wijze invulling geeft aan de opdracht; Hierbij ontwikkelt de Provincie Noord-Brabant zich van een activiteit gestuurde organisatie, naar een organisatie waarbij steeds meer de regie rol wordt gekozen. Het beheer en onderhoud wordt – zo is de verwachting - effectiever, efficiënter en goedkoper uitgevoerd, door een marktpartij het werk op laag tactisch en operationeel niveau te laten uitvoeren;
- vernieuwing en/of innovatie wordt gestimuleerd.

Duurzaam
Met 'duurzaam' als een van de strategische beleidsthema's wordt samengevat gedoeld op:

- de Provincie Noord-Brabant streeft naar duurzame en circulaire aanpak van projecten. Beperken van uitstoot van CO2, het beperken van gebruik van grondstoffen;
- de Provincie Noord-Brabant streeft naar het verbeteren van de ecologische waarde van haar areaal en het vergroten van de biodiversiteit binnen haar areaal;
- de Provincie Noord-Brabant gaat duurzaam om met haar overheidsfinanciën in relatie tot de balans tussen risico's, kosten en opbrengsten.

Provincie Noord-Brabant

3.2 Projectdoelstellingen

De strategische beleidsthema's zijn naar de volgende projectdoelstellingen vertaald.

1: Optimalisatie in werkwijze om onderhoud te minimaliseren
Toelichting: de Opdrachtgever verwacht dat:

- de Opdrachtnemer het onderhoudsproces vanuit integrale benadering * efficiënter en effectiever kan inrichten en vooruit kijkt en daarop anticipeert (* t.o.v. hoe de Opdrachtgever deze werkzaamheden tot nu toe heeft ingericht);
- er optimale afstemming is ten aanzien van de rest levensduur van het areaal en daarmee kapitaalvernietiging voorkomen wordt.

2: Minimaliseren van hinder/hinderbeleving voor omgeving en weggebruikers tijdens uitvoeringswerkzaamheden aan het areaal
Toelichting: de Opdrachtgever verwacht dat:

- de Opdrachtnemer maximaal rekening houdt met de weggebruiker en de omgeving in zijn overwegingen van waarom, hoe en wanneer werkzaamheden worden uitgevoerd;
- de Opdrachtnemer ten aanzien van minimaliseren van hinder de juiste afwegingen maakt ten aanzien van veiligheid en doorstroming;
- de Opdrachtnemer zich gedraagt als verlengstuk van de provincie ten aanzien van omgevingsmanagement.

3: Optimale doorontwikkeling van het provinciale areaal op ecologische wijze ter stimulering van biodiversiteit
Toelichting: de Opdrachtgever verwacht dat:

- de Opdrachtnemer aandacht heeft voor een langdurige en dynamische (groen leeft) cyclus van groen en dat er geen afbreuk (ten opzichte van de huidige staat) van groen plaats vindt;
- de Opdrachtnemer gedurende de contractperiode zorgt voor bescherming, behouden van en voornamelijk (door)ontwikkeling van de diversiteit van de bestaande flora en fauna.

4: Vlot en zorgvuldig afhandelen van gebeurtenissen, incidenten en calamiteiten (zie begrippenlijst voor de definities)
Toelichting: de Opdrachtgever wil graag inzage krijgen in WAT de Opdrachtnemer inzet om voorvallen af te handelen. Hierbij gaat het om het resultaat en niet specifiek om het HOE. De Opdrachtgever verwacht dat:

- de Opdrachtnemer afstemt/afspraken maakt met alle facetten

Provincie Noord-Brabant

binnen de afhandeling van gebeurtenissen, incidenten en calamiteiten zoals PNB, omgeving, politie, brandweer, ambulance, NODR, wetgeving etc.;
- de Opdrachtnemer de Opdrachtgever in dit proces zoveel mogelijk ontzorgt. Zo ook, het voorkomen van verrassingen en onnodige vertragingen in de afhandeling van gebeurtenissen, incidenten en calamiteiten.

3.2.1 Stimuleren Duurzaamheid en Innovatie

De Provincie Noord-Brabant wil vooral een gunstig klimaat scheppen en een organisatie neerzetten die in staat is om innovaties en duurzaamheid goed te benutten. Dat vraagt om een open, flexibele houding voor innovatieve oplossingen die ook kunnen worden toegepast bij de Provincie Noord-Brabant.

De wens van de Provincie Noord-Brabant is dat Opdrachtgever en Opdrachtnemer op professionele en zakelijke wijze met elkaar samenwerken bij de ontwikkeling en stimulering van duurzaamheid en innovatie om zo de gestelde provinciale ambities te bereiken. De samenwerking vindt plaats in een Ontwikkelteam.

Het Ontwikkelteam werkt vanuit de doelen/beoogde resultaten van duurzaamheid en innovatie (vastgelegd in nog te ontwikkelen beleid) van de Provincie Noord-Brabant. Daarnaast stelt het Ontwikkelteam verbetervoorstellen op voor de exploitatie van het contract. Het Ontwikkelteam stelt de projectteams in staat met concrete plannen/voorstellen te komen, bijvoorbeeld voor het uitwerken in business cases, de uitwerking van de producten, etc.

Van de Opdrachtnemer wordt verwacht dat hij proactief tijdig initiatieven ontplooit met betrekking tot duurzaamheid en innovatie.
De projectteams kunnen geleid worden door partijen, zowel binnen als buiten het Ontwikkelteam.

Het Ontwikkelteam beschikt voor dit contract over een **jaarlijks werkbudget van €250.000,00**. Dit bedrag is beschikbaar voor onder andere onderzoek, advies, opstellen business case, e.d. Dit (jaarlijks) bedrag is **niet inbegrepen** in het inschrijfbedrag (en dus ook niet in het plafondbedrag).

De Opdrachtnemer en de Opdrachtgever beslissen samen over bestedingen ten laste van het werkbudget. Indien het beschikbare budget

Provincie Noord-Brabant

van €250.000,00 per jaar deels of geheel niet wordt besteed in een jaar, blijft het resterende bedrag staan en wordt het opgeteld bij het budget voor het volgende jaar. Dit om te voorkomen dat er aan het einde van het jaar bestedingsdruk ontstaat. Eventueel resterend budget valt aan het einde van de looptijd aan de Provincie Noord-Brabant toe.

3.2.2 Randvoorwaarden

De strategische beleidsthema's welke niet zijn verwerkt in de projectdoelstellingen maar wel in het project moeten worden vormgegeven worden als eisen en randvoorwaarden meegenomen. De uitwerking van het beheer en onderhoud dient minimaal aan deze randvoorwaarden te voldoen.

Veilig

Duurzame instandhouding en hieraan gekoppeld veiligheid is de top prioriteit van de Provincie Noord-Brabant. **Veiligheid van (weg)gebruikers, maar ook van het uitvoerend personeel mag nooit ter discussie staan.** Dit is de reden waarom geen projectdoelstelling op het gebied van Veiligheid is opgenomen, maar door eisen in dit contract en expertise van de Opdrachtnemer is geborgd:

- het (proactief) onderhoud van het areaal zorgt voor veiligheid door het handhaven van de functionaliteiten en behouden van de goed werkende staat van de objecten;
- potentiële onveilige situaties worden in een vroeg stadium gesignaleerd en door middel van beheer en onderhoud voorkomen;
- het ontstaan van onveilige situaties door externe invloeden als weer, evenementen etc. wordt door de Opdrachtnemer voorzien en voorkomen;
- aanwezige onveilige situaties worden direct veiliggesteld en hersteld, ook bij eventuele ziekten en plagen in relatie tot gevaar voor mens en goed;
- op meldingen van onveilige situaties wordt snel gereageerd;
- de Opdrachtgever is als Expert als geen ander in staat om de veiligheid van al het uitvoerend personeel te borgen.

Bij incidenten of calamiteit wordt vlot en zorgvuldig gehandeld om de 'gevaarlijke' situaties zo snel mogelijk te herstellen, eventueel assistentie te verlenen en de doorstroming te herstellen/bevorderen. De Provincie Noord-Brabant wordt op dit vlak maximaal ontzorgd. Er zijn geen verrassingen en onnodige vertragingen in de afhandeling van gebeurtenissen, incidenten, calamiteiten en eventuele claims.

Provincie Noord-Brabant

Slim

Het beheer van Assets vindt op een doordachte wijze plaats. Centraal staan onder andere het afwegen van doelen en belangen en het zorgvuldig afstemmen van werkzaamheden onder andere door continue vooruit te kijken. Reactief beheer is ongewenst.

- het beheer en onderhoud wordt zo ingericht dat er minimale hinder is en maximale doorstroming ;
- er wordt vooruitgekeken, proactief gehandeld en de Opdrachtnemer is aantoonbaar 'in control' over het gehele areaal. De Opdrachtnemer kan de status van het areaal op verzoek van de Opdrachtgever overzichtelijk rapporteren;
- de Opdrachtnemer zal publieks- en belangen gestuurd handelen in relatie tot de stakeholders (omgevingsmanagement);
- de Opdrachtnemer geeft op een deskundige en transparante wijze invulling aan de opdracht.

Duurzaamheid

Ten aanzien van duurzaamheid wordt er uitgegaan van een balans tussen milieu, sociaal en financieel. Het milieukundig aspect is vertaald in de ambitie om onderhoud zo milieuvriendelijk uit te voeren, alsook het gebruik van milieuvriendelijke materialen. Onderhoudswerkzaamheden dienen, zodra aan de eisen ten aanzien van mobiliteit en veiligheid is voldaan, zo milieuvriendelijk te worden uitgevoerd. Hiervoor maakt de provincie Noord-Brabant gebruik van een gecertificeerd (ISO14001) milieumanagement systeem. Voorwaarden ten aanzien van duurzaamheid zijn:

- Onderhoudsmaatregelen aan het provinciale wegennet dienen op een zodanige wijze plaats te vinden dat het milieu niet of indien dit onontkoombaar is, zo min mogelijk wordt belast. Hieronder wordt ook verstaan het minimaliseren van vervoersbewegingen;
- Reparaties zodanig uitvoeren inclusief het gebruik van materiaal dat toekomstig (her)gebruik in het kader van duurzaamheid niet belemmerd wordt;
- Verstoring van flora en fauna door werkzaamheden wordt waar mogelijk vermeden;
- Kiezen voor materialen met een lage CO_2 uitstoot in de levenscyclus;
- Vrijkomend afval zo hoog mogelijk in de verwaardingspyramide inzetten;
- Nieuwe materialen toepassen met een zo hoog mogelijk recycle-percentage. Voor beton bedraagt dit percentage minimaal 50%;
- Bij te vervangen objecten, waar mogelijk, materiaalsoorten toepassen die niet uitputten (bijvoorbeeld biobased);
- Gebruik van biologisch plantmateriaal.



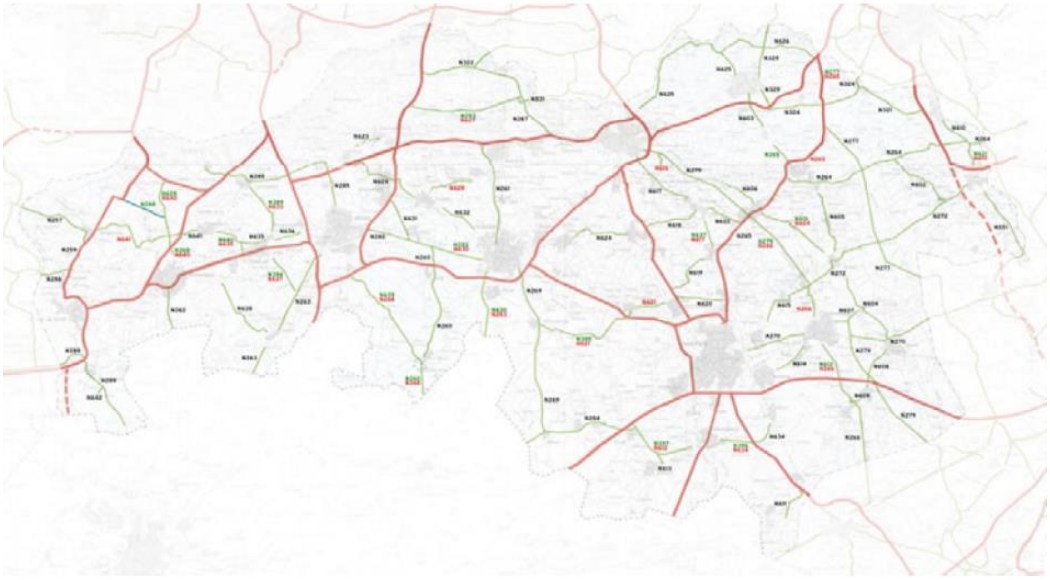
Provincie Noord-Brabant

Aanvullende randvoorwaarden

Voor veel van de opgedragen werkzaamheden geldt specifieke wet- en normgeving, zoals ARBO-wetgeving, vigerende wet- en regelgeving op milieugebied, de Keur van het Waterschap, NEN-normen, etc. In het kader van Best Value heeft de Opdrachtgever niet beoogd al deze aanvullende randvoorwaarden expliciet te benoemen. Uitganspunt is dat de Opdrachtnemer als Expert weet aan welke specifieke wet- en normgeving te voldoen en dit ook doet.

3.3 Bestaande situatie

De opdracht heeft zoals aangegeven betrekking op het beheer en onderhoud van het totale systeem van 550 kilometer provinciale wegen in Noord-Brabant. De objecten binnen dit systeem zijn onder andere de wegverhardingen, wegmarkeringen, meubilair (met uitzondering van de 'elektrotechnische' installaties, cum annexis), faunavoorzieningen, kunstwerken, afwateringselementen, waterhuishouding, gras/kruidenrijke vegetatie, bomen en de heesters.



Figuur 3.1: De provinciale wegen (groen) van Provincie Noord-Brabant.

Voorheen was deze overeenkomst opgedeeld in twee delen: het OPC.01 en SRV.12, waarbij het OPC.01 was gestoeld op de UAV-gc met kwaliteitsbeoordeling gebaseerd op beeldkwaliteiten, en het SRV.12 op de

Provincie Noord-Brabant

RAW systematiek. Binnen het OPC.01 viel het dagelijks onderhoud aan provinciale wegen en alle overige werkzaamheden exclusief het incidentenmanagement en calamiteitenafhandeling en kleinschalige aanpassingen. Het incidentenmanagement en calamiteitenafhandeling en de kleinschalige aanpassingen vielen binnen het SRV.12. In onderhavige overeenkomst behoren beide delen tot de scope.

Het niveau van onderhoud van de objecten is 'as is'. Als een bijlage van Annex XIII is de kwaliteit op basis van schouwresultaten binnen het OPC.01 bijgevoegd, deze geeft aan dat het systeem voor meer dan 95% voldoet aan Beeldkwaliteit niveau B.

3.4 Samenwerking

De provincie is bezig zich te ontwikkelen van een activiteit gestuurde organisatie, naar een organisatie waarbij steeds meer de rol van regisseur wordt gekozen. Het beheer en onderhoud wordt effectiever, efficiënter en goedkoper uitgevoerd, door een marktpartij het werk op laag tactisch en operationeel niveau te laten uitvoeren. Het beheer en onderhoud van een gebied bestaat voor een groot deel uit het coördineren en bij elkaar brengen van activiteiten.

De Opdrachtgever wil met de Opdrachtnemer een relatie aangaan, die verder gaat dan alleen een opdrachtgever/opdrachtnemer-relatie. Samenwerking is essentieel. Dit is geen vastomlijnde begrip. Het gaat om de aard en intentie van hoe met elkaar wordt omgegaan.
De Opdrachtgever verwacht nadrukkelijk van de Opdrachtnemer dat deze meedenkt tijdens de uitvoering van de Overeenkomst.

De projectorganisatie van de provincie is gebaseerd op het Integraal Projectmanagement Model (IPM). De organisatie bestaat uit een aantal kernrollen met elk afzonderlijk zijn eigen discipline en vaak tegengestelde belangen. De vijf kernrollen zijn: projectmanagement, omgevingsmanagement, technisch management, contractmanagement en manager projectbeheersing.

Contacten tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer zullen echter niet beperkt blijven tot het IPM-team. Ook diverse (andere) medewerkers van de Opdrachtgever hebben een taak in het zorgproces van het beheer en onderhoud. Te denken hierbij valt bijvoorbeeld aan de afdeling Communicatie, Vergunningen en Verkeersbeheer. Het feit dat een goede

Provincie Noord-Brabant

samenwerking met de overige betrokken medewerkers van de Opdrachtnemer wordt verlangd, is evident.

3.5 Het te onderhouden systeem

Het systeem betreft de samenstelling van het totaal aan objecten binnen de provinciale wegenstructuur. Het systeem is opgedeeld in een aantal objectgroepen: wegverhardingen, wegmarkering, meubilair (weg- en parkmeubilair), faunavoorzieningen, kunstwerken, afwateringselementen, waterhuishouding, gras/kruidenrijke vegetatie, bomen, en heesters. De areaal gegevens (met een betrouwbaarheid van circa 90%) zijn als een bijlage van Annex XIII meegeleverd. Deze gegevens geven de fysieke scope weer. Een overzicht van de indicatieve hoeveelheden in onderhoud zijn bijgevoegd als een bijlage van Annex XIII, echter de areaal gegevens prevaleren boven de lijst met indicatieve hoeveelheden.

Er is nog een kleine variatie op de fysieke scope in de vorm van Regeling Beheer en Onderhoud (RBO's). Dit zijn afspraken met andere wegbeheerders over het dagelijks beheer en onderhoud, en deze zijn leidend boven het areaal. Deze RBO's zijn nog niet geheel in de data verwerkt, maar deze variatie zal minimale impact hebben op de totale scope van het werk.

Het zorgproces ten aanzien van het beheer en onderhoud van dit systeem is primair gericht op het **duurzaam in stand houden van de bestaande functionaliteiten** en het **borgen van de veiligheid**. Binnen dit zorgproces wordt onderscheid gemaakt in drie pijlers:

Provincie Noord-Brabant

Tabel 3.1: De drie pijlers van het zorgproces.

(Dagelijks) onderhoud	Incidentenmanagement en calamiteitenafhandeling	Overige beheertaken
Zowel verzorgend als technisch onderhoud van de diverse objecten. *De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het in standhouden van functionaliteit, veiligheid en leefbaarheid van het systeem.*	Veilig stellen van provinciale wegen, borgen van doorstroming c.q. doorstroming herstellen, schadeherstel, etc.	Procesmatige en organisatorische taken. Zoals data verzamelen en beschikbaar stellen (areaalbeheer), communicatie in het kader van omgevingsmanagement, afstemming en coördinatie met andere werken en projecten, vergunningen (aanvragen), monitoren & analyseren, etc.

Deze drie pijlers worden in de hier op volgende paragrafen verder ingevuld.

3.5.1 (Dagelijks) onderhoud

Voor (dagelijks) onderhoud is het volgende opgenomen in de scope:

Tabel 3.2: Scope (dagelijks) onderhoud

Objectgroep	Technisch onderhoud	Verzorgend onderhoud
Wegverhardingen	Ja (< 15% oppervlak wegvak)	Ja
Wegmarkering	Ja	Ja
Meubilair	Ja *1	Ja
Faunavoorziening	Ja	Ja
Kunstwerken	Nee	Ja
Afwateringselementen	Ja	Ja
Waterhuishouding	Ja	Ja
Gras/kruidenrijke vegetatie	Ja	Ja
Bomen	Ja *1	Ja
Heesters (beplantingen)	Ja	Ja

*1 *Inclusief vervanging bij einde levensduur. Zie ook het Historisch overzicht als een bijlage van Annex XIII.*



Provincie Noord-Brabant

Alle objecten dienen met het (dagelijks) onderhoud duurzaam in stand worden gehouden. Onder **in stand houden** wordt verstaan een volledige en integrale verantwoordelijkheid voor de Opdrachtnemer voor de objecten, objectgroepen, als ook het systeem, voor:

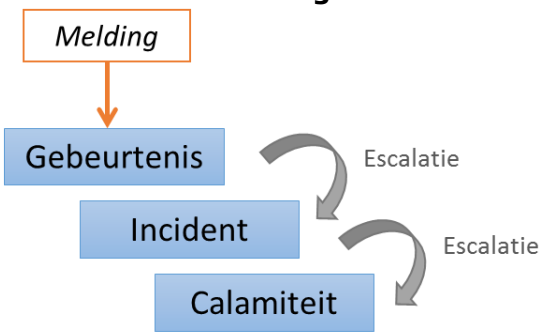
- het handhaven van alle functionaliteiten;
- behouden van goede werkende staan en acceptabel onderhoudsniveau;
- én voor de objectgroepen gras/kruidenrijke vegetatie, bomen en heesters het doormaken van de beoogde ontwikkeling.

Dit betekent dat inboet van alle 'groenobjecten' in de scope is inbegrepen, als ook het niet-planmatig vervangen van elementen zoals bomen en overige inrichtingselementen zoals, reflectorpaaltjes, incidentele kolken, prullenbakken, (gedeelten) van geleiderail en hekwerken, etc. Niet tot de scope hoort tot verduidelijking bijvoorbeeld het vervangen van een gehele bomenrij omdat de betreffende bomen hun einde levensduur hebben bereikt. Dit is planmatig vervangen.
Bij wegverhardingen behoort het technisch onderhoud tot de scope met een limitatie op de grootte van het oppervlak; plaatselijk hertstel van het een oppervlak groter dan 15% van het totale oppervlak binnen een wegvak van 100 meter valt buiten de scope van het technisch onderhoud.

Omgekeerde bewijslast
De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het met (dagelijks) onderhoud veilig en functioneel houden van alle assets. Hierbij hoort ook het voorkomen van kapitaalvernietiging en/of grotere schades. Vertrekpunt is dat door goed (dagelijks) onderhoud geen versneld Groot Onderhoud benodigd is. Mocht er toch eerder dan verwacht c.q. geprogrammeerd Groot Onderhoud benodigd zijn, dan is het aan de Opdrachtnemer om aan te tonen dat dit niet voorkomt uit tekortkomingen in zijn aanpak.

Provincie Noord-Brabant

3.5.2 Incidentenmanagement en calamiteitenafhandeling



Het incidentenmanagement en de calamiteitenafhandeling heeft betrekking op het (snel) reageren op gebeurtenissen en meldingen. Tot de scope horen onder andere de volgende taken (zoals ook aangegeven in de historische overzichten):

- veiligstellen van de locatie bij incidenten en calamiteiten;
- inzetten van verkeersregelaars;
- organiseren, instellen en borgen van tijdelijke verkeersomleidingen;
- treffen en borgen van (tijdelijke) verkeersmaatregelen;
- afhandelen van schademeldingen;
- mede opstellen protocollen;
- voorbereiden en uitvoeren van herstelwerkzaamheden;
- voorbereiden en uitvoeren van kleinschalige (bodem)saneringen, als ook het opstellen van milieurapportages;
- herstellen/reparaties van schades aan het Areaal (bijvoorbeeld verkeersborden, geleiderail, wegmeubilair, faunavoorzieningen, etc.);
- herstellen/reparaties van bermen (zoals rijsporen);
- reinigen van wegdekken;
- opruimen van afval, puin en obstakels.

Als een bijlage van Annex XIII zijn op basis van de voorgaande jaren historische gegevens vermeld wat betreft de werkzaamheden als gevolg van incidenten.

Ook voor het incidentenmanagement en de calamiteitenafhandeling geldt de ‘omgekeerde bewijslast’. Ter illustratie: de Opdrachtnemer dient bij een olielekkage snel en zorgvuldig te handelen waarbij dit optreden voorkomt dat de lekkage escaleert in een noodzakelijke bodemsanering. Bij nalatig optreden zijn de meerkosten (in de illustratie de onnodige bodemsanering) voor rekening van de Opdrachtnemer. Het is aan de Opdrachtnemer om aan te tonen dat een escalatie niet voortkomt uit tekortkomingen in zijn aanpak en dat sprake is geweest van Gebeurtenissen buiten zijn invloedsfeer.

Provincie Noord-Brabant

3.5.3 Overige beheertaken

De beheertaken zijn meer procesmatig en organisatorisch van aard. In de scope zijn opgenomen die beheertaken die minimaal benodigd zijn om invulling te geven aan de projectdoelstellingen, verwachtingen en randvoorwaarden. Zoals (met inbegrip van, maar nadrukkelijk niet gelimiteerd tot):

- communicatie (bewonersbrieven, aankondigingsborden, aanleveren informatie, etc.);
- omgevingsmanagement, waarbij ten aanzien van meldingen de Opdrachtnemer zorg draagt voor terugkoppeling richting de melder en een klachtenvrije afhandeling;
- aanleveren van (stuur)informatie;
- monitoren en waar nodig bijsturen;
- aanleveren van mutaties in de (areaal)data;
- planningen (van onder andere maatregelen);
- schadeafhandeling;
- bodemonderzoek en –sanering;
- verkrijgen van benodigde vergunningen/ontheffingen;
- opstellen en bijhouden van klachten/meldingen/inzichten dossiers.

De Opdrachtgever heeft er bewust voor gekozen om de volgende beheertaken **zelf** uit te voeren:

- communicatie en contacten met de pers;
- de organisatie van eventuele evenementen, openingshandelingen, excursies, mijlpalen & informatiebijeenkomsten;
- programmering van het Groot Onderhoud en Reconstructies;
- verkeersmanagement, dit organisatieonderdeel van de Opdrachtgever is eindverantwoordelijk voor het geven van toestemming om te werken aan/op de provinciale wegen.

Wat betreft de bovengenoemde taken beslist de Opdrachtgever en is deze eindverantwoordelijk. Van de Opdrachtnemer wordt input of inhoudelijke bijdragen verwacht ten aanzien van deze taken.

De Opdrachtnemer stelt de Opdrachtgever in staat om regie te voeren, voert alle hiervoor benodigde beheertaken uit en informeert periodiek de Opdrachtgever. Zo wordt ten aanzien van het omgevingsmanagement van de Opdrachtnemer verwacht dat deze kan aantonen dat de benodigde communicatie met stakeholders heeft plaatsgevonden en weloverwogen afwegingen zijn gemaakt.

Provincie Noord-Brabant

3.6 Afbakening

In de hierboven beschreven pijlers zijn er werkzaamheden binnen de scope die aanvullend worden verrekend. Deze werkzaamheden bestaan uit:

- kosten van één incident en/of calamiteit met een omvang groter dan € 2.500,00. Alleen de kosten boven € 2.500,00 worden aanvullend verrekend. De kosten hebben alleen betrekking op die specifieke (uitvoerings)kosten die de Opdrachtnemer voor het betreffende incident en/of de calamiteit maakt. Dit is inclusief stortkosten;
- inzet als gevolg van excessen, bijvoorbeeld extreme weersomstandigheden die de afgelopen 10 jaar niet zijn voorgekomen. Het is aan de Opdrachtgever om aan te tonen dat daadwerkelijk sprake is geweest van een exces (een onvoorziene omstandigheid conform het Burgerlijk Wetboek);
- bestrijding en/of escalatie minimaliseren van ziekten en plagen inclusief het registreren van uitvoeringsgegevens en -specificaties (het signaleren en waar mogelijk voorkomen van en zorgen dat de onderhoudstoestand van objecten niet verslechterd door ziekten en plagen valt binnen de 'reguliere scope' en wordt niet apart verrekend);
- eventuele aanvullende verzoeken vanuit de Opdrachtgever.

Aanvullende verrekening vindt in basis plaats op basis van vooraf door de Opdrachtgever goedgekeurde offertes. Bij een incident of calamiteit zal het eerder regel dan uitzondering zijn, dat de tijd voor het indienen van een offerte en toetsing vooraf ontbreekt. In deze gevallen vindt aanvullende verrekening plaats op basis van nacalculatie. De Opdrachtgever behoudt altijd het recht de offertes en nacalculaties te laten toetsen door het Expertisecentrum van de provincie.

De volgende werkzaamheden behoren niet binnen de scope:

- het beheer en onderhoud van de elektrotechnische installaties (EPC overeenkomst);
- gladheidsbestrijding;
- technisch onderhoud van civiele kunstwerken en geluidwerende constructies (alleen verzorgend onderhoud is in de scope opgenomen);

3.7 In-/out scope

Het areaal wijzigt op onderdelen gedurende de looptijd van deze Overeenkomst, als gevolg van realisatie van projecten. Hiervoor maakt



de Opdrachtgever gebruik van andere overeenkomsten dan onderhavige Overeenkomst. Een overzicht van de vastgestelde projecten en projecten in planstudie is weergegeven als een bijlage van Annex XIII. Een toe- of afname van het Areaal binnen het Systeem heeft invloed op de verplichtingen van de Opdrachtnemer.

Wat betreft hoeveelheden geldt dat verrekening niet eerder plaats vindt dan bij een toe- of afname van meer dan 5% van de totale lengte van het provinciale weggennet (in kilometers) gedurende minimaal 1 kalenderjaar. Zowel de Opdrachtnemer als de Opdrachtgever kunnen hiervoor het onderbouwde verzoek indienen.

Wordt Areaal toegevoegd, dan wordt de Opdrachtnemer in de gelegenheid gesteld deze in de aangeleverde toestand wel of niet te accepteren. Vanaf het moment van acceptatie gaat de verantwoordelijkheid over naar de Opdrachtnemer. Het basisuitgangspunt van Areaal dat wordt toegevoegd is zo goed als nieuw. Is dit niet het geval dan dienen nadere afspraken te worden gemaakt.



Provincie Noord-Brabant

4 Raakvlakken

Dit hoofdstuk bevat de raakvlakken binnen de Overeenkomst. Deze lijst is met nadruk niet uitputtend.

Verkeersbeheer
De verkeers- en weginspecteurs van de Provincie Noord-Brabant zijn vanuit de taakaccenten 'verkeer' en 'infra' belast met het toezien op en borgen van de veiligheid en doorstroming. Taken zijn onder andere:

- verkeerskundig schouwen van de wegen en de directe omgeving en/of inspecteren van verkeerssituaties;
- monitoren van gedragingen van het verkeer op de weg vanuit de positie van de weggebruiker;
- inbrengen van expertise met betrekking tot (eenvoudige) verkeerskundige rapportages, ontwerpen en verkeersmaatregelplannen, toestandsinspecties en/of vergunningverlening;
- signaleren van knelpunten verkeerskundig en/of infrastructureel;
- toezien op beschikbaarheid van de wegen;
- ondersteunen bij gladheidsbestrijding;
- 24 uur per dag via een bindingsrooster of dagplanning regisseren bij calamiteiten en deelnemen aan IM (Incident Management).

Samengevat de verkeers- en weginspecteurs zijn in algemeen opzicht de 'ogen en oren' van de Opdrachtgever en hebben ook een belangrijke taak bij incidenten en calamiteiten. Nadat een melding bij de verkeerscentrale van de provincie is binnengekomen, wordt de (dienstdoende) inspecteur ingeschakeld die de melding beoordeelt. Afhankelijk van de beoordeling wordt direct de Opdrachtnemer ingeschakeld of gaat de inspecteur eerst zelf ter plaatse (waarna alsnog de Opdrachtnemer kan worden ingeschakeld).

Overnemen regie door hulpdiensten
Gedurende incidenten en calamiteiten kan het voorkomen dat de regie van de Opdrachtnemer overgedragen wordt aan ter plaatse zijnde hulpdiensten/centrale overheid.

Invloed beheergrenzen
Een specifiek Object kan wat betreft (onderhoud)verantwoordelijkheid bij een andere partij liggen, maar het wel of niet functioneren hiervan heeft invloed op het functioneren van het systeem van de Opdrachtgever. Ter illustratie: door het ontbreken van een verkeersbord op een kruising (waarvoor een gemeente verantwoordelijk is) is de veiligheid in het

geding. Het daadwerkelijk herstellen behoort niet tot de scope, wel de inspanningsverplichting om deze situatie zo snel mogelijk veilig te stellen.

Levensduurverlengend onderhoud
Bij wegverharding wordt er tussen de Groot Onderhoud en Reconstructie projecten van een wegvak in sommige gevallen levensduurverlengend onderhoud uitgevoerd door derden (niet in de scope). Dit onderhoud heeft het doel de periode tussen twee Groot Onderhoud/Reconstructie projecten voor hetzelfde wegvak te verlengen.

Onderhoudsafspraken
Naast Objecten die in eigendom zijn bij de Provincie zijn er ook afspraken gemaakt met andere wegbeheerders/eigenaren, zoals RWS, gemeente, waterschap of particulieren over het gezamenlijk onderhouden van een Object.

Ontvangstplicht
De waterschappen deponeren maaisel/bagger uit sloten op door de Opdrachtnemer te onderhouden objecten/percelen i.v.m. ontvangstplicht van de Opdrachtgever. De Opdrachtnemer dient dit vrijgekomen maaisel/bagger af te voeren naar een door het bevoegde gezag vergunde (eind) verwerkingsinrichting en zijn werkzaamheden af te stemmen met de uitvoerende partijen van het waterschap.

VRI en Openbare Verlichting
De Opdrachtnemer zal ook moeten acteren bij een Storing en/of Calamiteit aan VRI's en of Openbare Verlichting. De VRI weer operationeel krijgen en/of de verlichtingsinstallaties veilig stellen is een verantwoordelijkheid van de aannemer van het EPC. Het treffen van (tijdelijke) verkeersmaatregelen voor de veiligheid en doorstroming en de afstemming ervan met de aannemer van het EPC, is een verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer.

Provincie Noord-Brabant

5 Functiebeschrijving

5.1 Hoofd- en subfuncties

De hoofdfuncties van het systeem zijn:

1. zorgen voor een bereikbaar Noord-Brabant;
2. zorgen voor een goede doorstroming van het verkeer;
3. zorgen voor een veilige verkeerstroom;
4. voorkomen verkeerstechnische probleemsituaties.

De hoofdfuncties zijn weer onder te verdelen in subfuncties:

a) afwikkelen van verkeer; het wegennetwerk dient het verkeer zodanig af te wikkelen dat tenminste het bestaande afwikkelingsniveau wordt gehandhaafd.
b) kruisen van verkeer; het wegennetwerk dient het mogelijk te maken dat verkeerstromen elkaar veilig kruisen.
c) managen van verkeer; het wegennetwerk dient het verkeer zodanig te geleiden en/of sturen dat er vlotte en veilige doorstroming wordt gewaarborgd.
d) inpassing van het verkeer; het wegennetwerk dient aan te sluiten op de omgeving c.q. de omgevingssystemen zodat bestaande processen, functies en omgevingswaarden minimaal blijven gehandhaafd en niet onacceptabel worden gehinderd.

De subfuncties per objectgroep worden in de volgende paragrafen verder uitgewerkt.

5.2 Functie per objectgroep

5.2.1 Wegverhardingen

De wegverharding heeft algemeen tot functie om de weg goed begaanbaar te houden. Verhardingen van provinciale wegen kennen diverse uitvoeringen, zoals: openverharding, elementenverharding, asfaltverharding, betonverharding (inclusief voegen en voegvulling) en bermverharding. Daarnaast zijn er zeer verschillende toepassingen, zoals: rijbaan, parallelvoorziening, fietspad, voetpad, middengeleiders, oversteken, erfaansluitingen, verblijfplaatsen, verharde bermen, bushaltes en goten.

Verhardingen kennen de volgende functies:

- maken het vervoer mogelijk;
- zorgen voor draagkracht;
- zorgen voor comfort;
- zorgen voor stroefheid;

Provincie Noord-Brabant

- zorgen voor geluidsreductie;
- zorgen voor krimp/uitzettingsmogelijkheden bij temperatuurswisselingen;
- zijn water(af)voerend;
- scheiden verkeersstromen;
- zijn herkenbaar voor hun gebruikers;
- houden de grond vast;
- geven ruimte voor de ligging van kabels en leidingen.

5.2.2 Wegmarkering

Wegmarkering is informatie vertaald naar visuele tekens die op het wegdek zijn aangebracht, met als doel de weggebruikers te leiden. Wegmarkering op provinciale wegen omvat onder meer vlakken, symbolen, pijlen, voorrangsdriehoeken, blokken, strepen, doorgetrokken en onderbroken lijnen.

Wegmarkeringen kennen de volgende functies:

- zijn duidelijk zichtbaar;
- zijn direct herkenbaar;
- verduidelijken verkeersregels;
- scheiden verkeersstromen;
- geleiden verkeersstromen;
- geven het type van de weg aan;
- zijn veilig overrijdbaar.

5.2.3 Meubilair

Meubilair wordt onderverdeeld in twee groepen met verschillende functies: Parkmeubilair en Wegmeubilair.

Parkmeubilair is meubilair dat geplaatst is als service voor de weggebruiker of openbaar vervoer gebruiker. Parkmeubilair langs de provinciale wegen bestaat voornamelijk uit fietsrekken, balustrades, vuilvangers en afvalbakken vaak in combinatie met picknicksets of banken. Deze komen voor op bushaltes, verzorgingsplaatsen en/of carpoolplaatsen langs de provinciale weg.

Parkmeubilair kent de volgende functies:

- biedt beschutting en/of bescherming;
- geeft ruimte voor afvalverzameling;
- geeft ruimte voor stalling;
- biedt ruimte voor ontspanning.

Wegmeubilair is een verzamelnaam voor alle objecten die ten behoeve van het verkeer of de omgeving van de weg naast, boven of in de rijbaan

Provincie Noord-Brabant

zijn geplaatst. Wegmeubilair op de provinciale wegen bestaat o.a. uit portalen, bewegwijzering, verkeersborden, informatieborden, geleidebakens, geleiderail, reflectoren, bermpalen, wildspiegels, waarschuwingshekken, hectometerborden, bermmonumenten en verblindingswering.

Wegmeubilair kent de volgende functies:

- geeft de wettelijke bepalingen weer;
- geleidt verkeersstromen;
- geeft informatie over het gewenste verkeersgedrag;
- geeft informatie over de omgeving;
- biedt extra veiligheid;
- gaat verblinding tegen.

5.2.4 Faunavoorzieningen

Faunavoorzieningen zijn alle objecten die zich ten behoeve van de fauna naast, boven, onder of parallel van de provinciale weg of wegelementen bevinden. Faunavoorzieningen zorgen altijd voor een optimale begeleiding van haar doelsoort ten opzichte van het verkeer en gaan versnippering tegen. Faunavoorzieningen op de provinciale wegen bestaan voornamelijk uit amfibie- en dassenrasters in combinatie met tunnels, looprichels en eco-oevers. Hierbij horen poorten, loopplanken, wildroosters, terugkeervoorzieningen, uitstapplaatsen, inloopkommen, inspectieputten, lichtputten e.d.

Faunavoorzieningen kennen de volgende functies:

- geleiden fauna;
- voorkomen dat de fauna in contact komt met verkeer;
- verbinden habitats.

5.2.5 Kunstwerken

Kunstwerken zijn de civiel-bouwkundige constructies welke onderdeel zijn van de weg of zich naast, onder of parallel aan de provinciale weg bevinden. Onder kunstwerken worden onder andere bruggen, viaducten, tunnels, overkluizingen, duikers, faunatunnels/ecoduikers, ecoducten en geluidsschermen verstaan.

Kunstwerken kennen de volgende functies:

- maken het vervoer mogelijk;
- zorgen voor draagkracht;
- voeren water af;
- maken passage mogelijk;
- scheiden verkeersstromen;

Provincie Noord-Brabant

- zijn veilig overrijdbaar;
- geven ruimte voor de ligging van kabels en leidingen.

5.2.6 Afwateringselementen

Afwateringvoorzieningen zijn alle objecten die zich ten behoeve van hemel- en oppervlaktewater regulering naast, onder of parallel van de provinciale weg bevinden. Afwateringselementen zorgen altijd voor een optimale regulering van het water. Onder afwateringselementen worden putten, kolken, duikers, riolering, drainage e.d. verstaan.

Afwateringsvoorzieningen kennen de volgende functies:

- geleiden van het water;
- bufferen van water;
- zorgen voor de infiltratie van water in de omgeving;
- zuiveren het water;
- voeren water af.

5.2.7 Waterhuishouding

De groenelementen water kenmerken zich door de functionele relatie die het element heeft met water. De vorm van groenelementen die een relatie hebben met water komt altijd overeen met het beeld dat gezien zijn toepassing daarbij hoort. Waterelementen langs provinciale wegen zijn er in diverse vormen zoals natuurvriendelijke oevers, rietvegetatie, watergangen, poelen en wadi’s.

Waterelementen kennen de volgende functies:

- bufferen van water;
- zorgen voor de infiltratie van water in de omgeving;
- zuiveren het water;
- zijn water(af)voerend;
- versterken de ecologische waarden in de omgeving;
- scheiden verkeersstromen;
- begrenzen het wegprofiel.

5.2.8 Gras / kruidenrijke vegetatie

Grassen zijn gewassen die zich kenmerken door enige mate van zodevorming en daarbij soort- en toepassingsafhankelijk ruimte biedt aan de ontwikkeling van kruidachtige vegetatie. Een kruidachtige plant is een vaatplant, maar kent geen secundaire diktegroei. Kruidachtige hebben geen stam(men) of takken die jaarlijks dikker worden. De vorm van grassen komt altijd overeen met het beeld dat gezien zijn toepassing en situering ten opzichte van het verkeer daarbij hoort. Grassen langs provinciale wegen kennen we in diverse toepassingen zoals

Provincie Noord-Brabant

verkeersstrook, zichthoeken, gazon, kruidenrijke berm, vlinderrijke berm en ruigte.

Grassen kennen de volgende functies:

- houden de grond vast;
- zorgen voor draagkracht;
- scheiden verkeersstromen;
- zorgen voor de afvoer en infiltratie van water;
- bieden een vluchtplaats;
- bieden zicht om op veilige wijze verkeersmanoeuvres uit te voeren;
- sieren de omgeving en zorgen voor kleuraccenten;
- versterkt de ecologische waarden in de omgeving;
- bevorderen de vlindersoortenrijkdom;
- zorgen voor ruimte van het wegmeubilair;
- geven ruimte voor de ligging van kabels en leidingen.

5.2.9 Bomen

Een boom is een houtachtig gewas met een wortelgestel en een enkele, stevige, houtige stam, die zich boven de grond vertakt. De vorm van de boom komt altijd overeen met het beeld dat gezien zijn soort, standplaats of toepassing en leeftijd hem passen. Bomen langs provinciale wegen kennen diverse toepassingen. Ze vormen een laanstructuur, bomenrij, bomengroep/bos, of zijn herkenbaar als solitair object in de omgeving.

Bomen kennen de volgende functies:

- versterken afzonderlijk het beeld van het geheel;
- geven beschutting aan de omgeving;
- zorgen voor herkenbaarheid van de omgeving;
- bepalen het beeld van het landschap.

5.2.10 Heesters

Heesters zijn houtachtige gewassen die zich kenmerken door de verspreiding van takken direct boven de grond, heesters hebben dus geen doorgaande stam. De vorm van heesters komen altijd overeen met het beeld dat gezien zijn soort, standplaats of toepassing en leeftijd hem passen. Heesters langs provinciale wegen kennen diverse toepassingen als struweel, singel, houtwal, griend, sierbeplanting en hagen.

Heesters vervullen de volgende functies:

- versterken gezamenlijk het beeld van de eenheid;
- zorgen voor herkenbaarheid in de omgeving;
- geven beschutting aan de omgeving;



- scheiden verkeersstromen;
- sieren de omgeving.



Provincie Noord-Brabant

6 Vraagspecificatie DEEL 1 – Producteisen: Eisen aan het Werk

6.1 Het systeem

Eiscode	Eis
SY-010	De bestaande functionaliteiten van het systeem en de objecten binnen het systeem dienen te zijn gehandhaafd.
SY-020	Objecten die hun functie hebben verloren dienen hersteld dan wel vervangen te worden, tenzij door Opdrachtgever is aangegeven dat objecten enkel verwijderd dienen te worden.
SY-100	Het systeem dient zodanig te zijn onderhouden dat de veiligheid voor gebruiker en omgeving zijn gewaarborgd.
SY-200	Het te beheren systeem dient schoon te zijn, minimaal conform CROW kwaliteitsniveau B (basis) in CROW-publicatie 323: Kwaliteitscatalogus openbare ruimte 2013. Dit geldt voor alle schaalbalken met betrekking tot: zwerfafval fijn en grof, grof vuil, drijfvuil, kauwgom, veegvuil, natuurlijk afval, onkruid, beplakking, graffiti, besmeuring, natuurlijke aanslag en vullingsgraad afvalbakken. Hierbij rekening houdend met de omgeving.

Provincie Noord-Brabant

Eiscode	Eis
SY-300	De aanplant van levend materiaal (zoals bomen, gras en heesters) binnen het systeem dient te bestaan uit duurzaam geproduceerd materiaal. Indien de meest duurzame vorm (EKO productcertificaat) aantoonbaar niet verkrijgbaar is of niet voldoet aan gestelde kwalitatieve eisen wordt onderstaande mate van duurzaamheid, in afnemende rangorde van belangrijkheid, geaccepteerd: • plantmateriaal met EKO productcertificaat; • plantmateriaal met Milieukeur productcertificaat; • plantmateriaal afkomstig van kwekerijen met MPS-QualiTree bedrijfscertificaat; • plantmateriaal afkomstig van kwekerijen met MPS bedrijfscertificaat; • plantmateriaal afkomstig van kwekerijen met ISO 14001 milieumanagementsysteem; • plantmateriaal afkomstig van kwekerijen welke voldoen aan de kwaliteitseisen van NAKTuinbouw. Het gebruik van organische meststoffen op basis van veen en ongecoate kunstmest is niet toegestaan.

6.2 Wegverhardingen

Eiscode	Eis
WV-010	Alle functionaliteiten van de wegverhardingen dienen te zijn gehandhaafd.
WV-100	Betonspattingen dienen tijdelijk te zijn hersteld met een reparatievak van asfalt. NB. • Definitief herstel in beton uiterlijk in hetzelfde jaar als wanneer betonspatting is opgetreden; • Bij reparatie rekening houden met (indien aanwezig) asbestvoegen.

Provincie Noord-Brabant

6.3 Wegmarkering

Eiscode	Eis
WM-010	Alle functionaliteiten van de wegmarkering dienen te zijn gehandhaafd.

6.4 Meubilair

Eiscode	Eis
ME-010	Alle functionaliteiten van het meubilair dienen te zijn gehandhaafd.
ME-100	De bebording en bewegwijzering die wordt vervangen dienen aanvullend/afwijkend van CROW publicatie 262 te voldoen aan de eisen opgenomen in document Technische specificaties stroken en aanduidingsborden met documentnummer 01-03 in paragraaf 2.2.
ME-110	Bebording uitvoeren in aluminium en voorzien van Retroreflecterend Diamond Grade folie (DG-3). Aluminium scharnierbeugels rond 48 mm. Verkeersbordpaal uitgevoerd als flespaal met vast kruis en rond 76/48 thermisch verzinkt.

6.5 Faunavoorzieningen

Eiscode	Eis
FV-010	Alle functionaliteiten van de faunavoorzieningen dienen te zijn gehandhaafd.

6.6 Kunstwerken

Eiscode	Eis
KW-010	Alle functionaliteiten van de kunstwerken dienen te zijn gehandhaafd.

6.7 Afwateringselementen

Eiscode	Eis
AE-010	Alle functionaliteiten van de afwateringselementen dienen te zijn gehandhaafd.

Provincie Noord-Brabant

6.8 Waterhuishouding

Eiscode	Eis
WH-010	Alle functionaliteiten van de waterhuishouding dienen te zijn gehandhaafd.
WH-100	Schouw plichtige watergangen dienen te voldoen aan de eisen (Keur) van het desbetreffende waterschap.

6.9 Gras / kruidenrijke vegetatie

Eiscode	Eis
GK-010	Alle functionaliteiten van de gras / kruidenrijke vegetatie dienen minimaal te zijn gehandhaafd.

6.10 Bomen

Eiscode	Eis
BO-010	Alle functionaliteiten van de bomen dienen te zijn gehandhaafd.
BO-100	Bomen dienen duurzaam in stand te zijn gehouden, waarbij is voldaan aan de algemene en verhoogde zorgplicht.

6.11 Heesters

Eiscode	Eis
HE-010	Alle functionaliteiten van de heesters dienen te zijn gehandhaafd.



Provincie Noord-Brabant

7 Vraagspecificatie DEEL 2 – Proceseisen: Eisen aan de Werkzaamheden

7.1 Algemeen

Eiscode	Eis
AL-010	De in deze overeenkomst aangegeven eisen, randvoorwaarden en doelstellingen dienen gedurende de concretiseringsfase door de Opdrachtnemer op basis van de Systems Engineering (SE) methodiek (conform Leidraad voor Systems Engineering binnen de GWW-sector) verder uitgewerkt en vertaald te worden in nadere eisen. Van de Opdrachtnemer wordt een hiërarchisch opgebouwde eisenspecificatie verwacht.
AL-020	Opdrachtnemer dient aantoonbaar aan de eisen, randvoorwaarden en doelstellingen te voldoen middels verificatie en validatie. De verificatie en validatie dient zodanig te worden uitgevoerd en vastgelegd dat de resultaten van de Werkzaamheden expliciet en objectief aantoonbaar in overeenstemming zijn met de eisen en geschikt zijn voor het beoogde gebruik.
AL-030	Voor de uitvoering van de werkzaamheden zijn de richtlijnen werk in uitvoering conform CROW publicatie 96a en 96b van toepassing
AL-040	Opdrachtnemer dient bij de uitvoering van het project minimaal 2,5% van de aanneemsom in te zetten voor het creëren van arbeidsplaatsen voor personen met een grote(re) afstand tot de arbeidsmarkt.
AL-050	Alle inspanningen moeten voldoen aan omgevingsrandvoorwaarden met betrekking tot afspraken met aangrenzende overheden, instanties, bedrijven en particulieren, ook als deze vooraf niet expliciet benoemd zijn.
AL-060	De vigerende gedragscode Provinciale infrastructuur in het kader van de Flora- en faunawet is van toepassing.

Provincie Noord-Brabant

Eiscode	Eis
AL-070	De betaling van de aannemingssom geschiedt in gelijke maandelijkse termijnen. De eerste betalingstermijn verschijnt een maand na de datum van aanvang van het Werk. De volgende betalingstermijnen verschijnen steeds een maand later waarbij uitbetaling van de laatste drie betalingstermijnen plaats vindt nadat aangetoond is dat het werk aan het eind van de contractperiode voldoet aan de kwaliteitseisen van het Werk. De uitbetaling van een termijn zal geschieden nadat de Opdrachtnemer aantoonbaar aan de eisen en zijn verplichtingen heeft voldaan.

7.2 (Dagelijks) onderhoud

Eiscode	Eis
OH-010	Opdrachtnemer dient uiterlijk 5 dagen voor de uitvoering van werkzaamheden een verklaring van geen bezwaar te hebben van de provincie om benodigde tijdelijke verkeersmaatregelen te mogen plaatsten. Deze is digitaal aan te vragen bij de Opdrachtgever.
OH-020	De bloktijdenlijst uit 2013 dient gehanteerd te worden. Opdrachtnemer mag hiervan afwijken, mits vooraf overeengekomen met Opdrachtgever.
OH-030	Onderhoud aan het systeem dient op een dusdanig wijze plaats te vinden dat het functioneren van objecten buiten de scope, echter binnen de invloedsfeer van objecten binnen de scope, gewaarborgd is.
OH-040	Onderhoud aan het systeem dient op een dusdanige wijze plaats te vinden dat het milieu niet belast wordt, of indien dit onontkoombaar is zo min mogelijk belast wordt.
OH-050	Het gebruik van chemische middelen voor reinigingswerk, onkruidbestrijding en of bestrijding van ziekten en plagen is niet toegestaan.
OH-060	De Opdrachtnemer dient vóór de daadwerkelijke inboet / aanplant (i.v.m. de invoering van groenstructuurplannen), hierover eerst te overleggen met de Opdrachtgever. Nieuwe aanplant in bomenrijen, plantvakken e.d. en de hieruit volgende nazorgwerkzaamheden vallen binnen het werk.

Provincie Noord-Brabant

Eiscode	Eis
OH-070	Opdrachtnemer dient aan te tonen dat hij aan de algemene en verhoogde zorgplicht voor bomen voldoet door jaarlijks het bomenbestand op planmatige wijze te controleren en minimaal eenmaal per drie jaar een VTA (Visual Tree Assessment) van het complete areaal bomen uit te voeren. De uit de controles voort komende maatregelen dienen aansluitend uit te worden gevoerd en de resultaten van de controles en de uitgevoerde maatregelen dienen vastgelegd te worden in het systeem van de Opdrachtnemer.
OH-080	Bij het vervangen van onderdelen dienen de te gebruiken onderdelen en de te leveren bouwstoffen aantoonbaar ten minste functioneel gelijkwaardig en kwalitatief gelijkwaardig te zijn aan de onderdelen die aanwezig zijn.
OH-090	Opdrachtnemer dient 25 keer per jaar vijf afvalcontainers (van ieder $6m^3$) te plaatsen en ledigen op elk steunpunt van de Opdrachtgever.

7.3 Incidentenmanagement en calamiteitenafhandeling

Eiscode	Eis
IC-010	De reactietijden, conform 'Reactietijden bij incidenten en calamiteiten' (zie paragraaf 2.2), bij het op afroep uitvoeren van werkzaamheden dienen door de Opdrachtnemer te worden gehanteerd. Mits gemotiveerd en vooraf overeengekomen met Opdrachtgever mag hiervan worden afgeweken.
IC-020	De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het opstellen van het volledige dossier ten behoeve van het verhalen van alle Schades veroorzaakt door incidenten en/of calamiteiten bij het Nationale Waarborgfonds of bij de veroorzaker.

7.4 Beheertaken

Eiscode	Eis
BT-010	Opdrachtnemer dient voor oplevering een opleverdossier op te stellen aan het einde van het contract. De inhoud van het dossier wordt in de concretiseringsfase bepaald.

Provincie Noord-Brabant

Eiscode	Eis
BT-020	De Opdrachtnemer dient voor de formele communicatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer het programma "VISI" te gebruiken. Overal waar in dit document gesproken wordt over schriftelijk, wordt een bericht via VISI bedoeld. Onder formele communicatie wordt output van processen verstaan die in deze vraagspecificatie en/of de UAV-GC beschreven staan, voorbeelden zijn documenten ter acceptatie, documenten ter toetsing, afwijkingen, verslagen en wijzigingsprocedures. Opdrachtgever heeft hiervoor een project-specifiek raamwerk opgezet met passende transacties. Opdrachtnemer dient te voorzien in een eigen softwarelicentie(s) van VISI-software voorzien van het VISI-keurmerk en de nadere inrichting van de berichtstromen binnen de eigen organisatie. Berichten verzonden met VISI moeten worden gezien als rechtsgeldige brieven waarop geen aanvullende natte handtekening nodig is. Dit met uitzondering van bijlagen waarop specifiek een paraaf of handtekening geëist is.
BT-030	Opdrachtnemer dient ten aanzien van het afhandelen van meldingen de Opdrachtgever binnen 3 werkdagen (na binnenkomst melding) te informeren over de afhandeling. Er dient minimaal te worden geïnformeerd over het waarom (van de melding), de aanpak en wanneer afhandeling gaat plaatsvinden.
BT-040	Opdrachtnemer dient alle werkzaamheden met betrekking tot communicatie met stakeholders en in groter verband het omgevingsmanagement uit te voeren in lijn met het Dienstverleningshandvest van de Provincie Noord-Brabant.

Provincie Noord-Brabant

7.5 Afhandeling claims

Eiscode	Eis
Toelichting	De provincie Noord-Brabant wordt bij schade van weggebruikers in het algemeen aansprakelijk gesteld op grond van art. 6:174 BW (wegbeheerders-aansprakelijkheid); in de overige gevallen op grond van 6:162 BW (de onrechtmatige daad). De aansprakelijkheid op grond van art 6:174 BW is een zogenaamde risico-aansprakelijkheid; de aansprakelijkheid op grond van 6:162 BW is de zogenaamde schuld-aansprakelijkheid. Om Opdrachtgever maximaal te ontzorgen, behandelt Opdrachtnemer in beginsel alle claims. Bij elke claim adviseert Opdrachtnemer de Opdrachtgever over de afhandeling. In dit kader geldt de 'omgekeerde bewijslast'. De Opdrachtnemer dient aan te tonen dat de claim niet voortkomt uit een tekortkoming in de nakoming van de opdracht. Dit betekent dat ingeval Opdrachtnemer niet kan aantonen dat de locatie waar de schade is ontstaan, aan de (contractuele) eisen voldoet, Opdrachtnemer verantwoordelijk is voor de afhandeling van de claim. Ingeval Opdrachtnemer geen verwijt kan worden gemaakt, dan behandelt Opdrachtgever de claim inhoudelijk af. Schades en hieruit voortvloeiend claims veroorzaakt door de Opdrachtnemer zelf (bijvoorbeeld schade door maaien, aanrijdingen, etc.) vallen niet onder het bovenstaande. Deze claims stuurt de provincie altijd direct ter behandeling door aan de Opdrachtgever.
AC-010	Indien de Opdrachtgever van mening is dat een claim betrekking heeft op dit werk/contract, wordt deze ter toetsing/advies altijd voorgelegd aan de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer koppelt zo snel mogelijk gemotiveerd terug of de claim inderdaad betrekking heeft op dit werk/contract en of de Opdrachtnemer zich verantwoordelijk acht. Ingeval Opdrachtnemer een claim afwijst, motiveert hij dit en voorziet hij Opdrachtgever van een afschrift. Hierbij houdt Opdrachtnemer rekening met het afbreukrisico van Opdrachtgever.
AC-020	De Opdrachtnemer adviseert en informeert de Opdrachtgever schriftelijk en/of mondeling over de afhandeling van alle claims (indien van toepassing op dit werk/contract).

Provincie Noord-Brabant

Eiscode	Eis
AC-030	In het geval dat de Opdrachtnemer aansprakelijk is, maakt de Opdrachtnemer de schadevergoeding rechtstreeks aan de indienende partij over (dit kan ook een burger zijn) en bericht de Opdrachtgever hierover.

Provincie Noord-Brabant

8 Begrippenlijst

Begrip	Omschrijving
Aanstootgevende uitingen	Uitingen die ingaan tegen wet en regelgeving of die in strijd zijn met goede zeden.
Afwijkingen	Het niet voldoen aan de eisen in de Overeenkomst.
All-in prijs	Het totaal aan kosten dat de Opdrachtnemer maakt bij een Incident of Calamiteit.
Areaal	Verzameling van alle Objecten binnen de Systeemgrens.
As built gegevens	De ingemeten situatie bij afronding van Investeringsprojecten.
Beeldkwaliteit	De visuele staat van Objecten van Systeem(onderdelen) zoals vastgelegd in de Overeenkomst.
Beheer	Het geheel van alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst uit te voeren activiteiten.
Beheergrens	De Beheergrens is de grens van het te onderhouden gebied.
Belanghebbende	Een partij die een belang heeft in het Systeem of de eigenschappen van het Systeem; deze partij stelt eisen aan of heeft verwachtingen van het Systeem.
Beoogd eindresultaat van de opdracht	De gevraagde deliverables als gedefinieerd in de Vraagspecificatie.
Bereikbaarheid	De mogelijkheid om delen van het Areaal te betreden met daarvoor geëigende vervoermiddelen.
Beschikbaarheid	Bereikbaarheid op het juiste moment.
Betrouwbaarheid	De zekerheid waarmee de functie van het Systeem gegarandeerd wordt.

Provincie Noord-Brabant

Begrip	Omschrijving
Bevinding	Een feit dat de Opdrachtgever met een toets heeft vastgesteld. Dit kan zowel een positieve als een negatieve Bevinding zijn.
Calamiteit	Gebeurtenis waardoor Beschikbaarheid en/of Bereikbaarheid en/of Veiligheid van het Systeem negatief beïnvloed wordt.
Consolidatieperiode	De periode die loopt vanaf het einde van de Transitieperiode tot het einde van de Overeenkomst waarin alle eisen van de Overeenkomst van toepassing zijn.
Contractjaar	De periode van 1 januari tot en met 31 december in een jaar binnen de looptijd van de overeenkomst. Indien de Overeenkomst slechts een gedeelte van het jaar beslaat dan betreft dit gedeelte het contractjaar.
Corrigerende maatregel	Maatregel om de oorzaak van een waargenomen Afwijking of andere ongewenste situatie weg te nemen.
Degeneratie	Teruggang in conditie van een Object.
Einde Contract	De dag die valt 3 jaar na opdrachtverlening. Als voor een bepaling van het contract een tijdstip op de Einde Contract van belang is, wordt, tenzij expliciet anders bepaald, dit tijdstip gesteld op 24.00 uur aan het eind van Einde Contract.
End-of-life (EOL)	Het moment waarop een Object met Onderhoud niet meer kan voldoen aan de beoogde functie van het Object.
EPC	In EPC.01 (Elektrotechnisch Prestatie Contract wegen Noord-Brabant) is het onderhoud van de bestaande E-installaties ondergebracht (openbare verlichting (OVL), verkeersregelinstallaties (VRI), dynamisch verkeersmanagementsystemen (DVM), data-inwinsystemen en pompgemalen).
Evenement	(Fysiek) verplaatsbare georganiseerde gebeurtenis.

Provincie Noord-Brabant

Begrip	Omschrijving
Exces	Een aantoonbare buitensporige omstandigheid die leidt tot werkzaamheden die aanvullend verrekend dienen te worden. Bijvoorbeeld een weersomstandigheid die de afgelopen 10 jaar niet is voorgekomen.
Expert	De deskundige Opdrachtnemer conform (de theorie van) de Best Value-aanpak.
Falen	Het moment waarop een Object zijn functie gedeeltelijk of volledig verliest.
Gebeurtenis	Voorval en/of Melding binnen het Systeem dat kenbaar is gemaakt en dat minimaal direct aandacht van de Opdrachtnemer behoeft. Een voorval kan leiden tot een Storing, Incident of zelfs Calamiteit.
Gebruiker	Alle rechtspersonen die deel uit maken van het Systeem.
Groot onderhoud	Een door Opdrachtgever vooraf kenbaar gemaakte, geïnitieerde en betaalde levensduur verlengende Maatregel aan het Areaal door derden uitgevoerd.
Herstellen	Het uitvoeren van een Corrigerende maatregel.
Hersteltijd	Periode waarbinnen een Object hersteld dient te zijn na constateren of melding.
Hinder	Verminderde Beschikbaarheid en Bereikbaarheid van het Systeem.
In-/out scope	Feit dat objecten aan het areaal worden toegevoegd of (tijdelijk) worden onttrokken.
Incident	Gebeurtenis die leidt tot een Calamiteit.
Incidentmanagement	Het tot uitvoering brengen van maatregelen die tot doel hebben infrastructuur zo snel mogelijk nadat een Incident en/of Calamiteit heeft plaatsgevonden voor verkeer vrij te maken.
Inspectie	Een controle of meting van de actuele staat van het Areaal.

Provincie Noord-Brabant

Begrip	Omschrijving
Investeringsproject	Een door Opdrachtgever vooraf kenbaar gemaakte, geïnitieerde en betaalde Wijziging van het Areaal door derden uitgevoerd.
Keuren	Vaststelling van Opdrachtnemer dat is voldaan aan de eisen van de Overeenkomst, waar nodig door proef of meting.
Klacht	Een klacht is iedere mondelinge (bijvoorbeeld telefonisch) of schriftelijke (bijvoorbeeld e-mail of brief) uiting van ontevredenheid aan adres van Opdrachtnemer of Opdrachtgever over het Werk van de Opdrachtnemer.
Klein onderhoud	Het repareren van schades van beperkte omvang.
Meldingen	De verzamelnaam van alle mogelijke mededelingen die worden gedaan; een ingediende klacht of melding waarin mededeling wordt gedaan over een gebeurtenis of een omstandigheid met betrekking tot het Areaal.
Monitoring	Het bewaken van meetwaarden ten opzicht van de norm bedoeld om uitzonderingen te signaleren.
Nevenopdrachtnemer	De partij die gedurende de Overeenkomst werkzaamheden uitvoert in opdracht en onder verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer.
Object	Een afzonderlijk identificeerbaar deel van Areaal.
Objecttype	Classificatie van een Object.
OG	Opdrachtgever, Provincie Noord-Brabant.
ON	Opdrachtnemer.
Onderhoud	Alle activiteiten die ten doel hebben het Systeem in de conditie te houden of te brengen, die voor hun functie nodig wordt geacht.
Onderhoudscontractant	De partij die tot opdrachtverlening verantwoordelijk is voor het onderhoud van het Areaal.
Opdrachtdoelstellingen	De Best Value doelstellingen voor de opdracht.

Provincie Noord-Brabant

Begrip	Omschrijving
Projectambities	De ambities van de Opdrachtgever in de meeste brede zin met betrekking tot de opdracht.
Reconstructie/Rehabilitatie	Een door Opdrachtgever vooraf kenbaar gemaakte, geïnitieerde en betaalde vervanging van een deel van het Areaal bij het bereiken van Einde levensduur (ELO, end of life).
Schade	Het directe of indirecte materiële gevolg van het optreden van een Storing, Incident, onderhoudswerkzaamheden, weersinvloeden of van vandalisme aan Objecten binnen het Areaal.
Stakeholder	Zie: Belanghebbende.
Storing	Een Afwijking van een Object ten opzichte van een eis.
Systeem	Het geheel van Objecten waarop deze overeenkomst van toepassing is.
Systeemgrens	De Systeemgrens is de grens die om alle door Opdrachtnemer te beheren Objecten van het Areaal (het Werk) getrokken kan worden ten behoeve van de juiste en volledige werking van het Systeem. De Systeemgrens bevat ten minste het binnen de Beheergrens gedefinieerde gebied.
Technisch onderhoud	Het geheel van maatregelen die tot doel hebben om een object gedurende zijn levensduur in stand te houden.
Tekortkoming	Een zwaarwegende negatieve Bevinding die geconstateerd wordt door de Contractmanager van Opdrachtgever.
Tijdig	Zonder vertraging.
Transitieperiode	Vanaf opdrachtverlening tot Consolidatieperiode. Met als doel Opdrachtnemer vertrouwd laten maken met het Areaal en het op orde brengen van het Areaal.

Provincie Noord-Brabant

Begrip	Omschrijving
Valideren	Een bevestiging door onderzoek en objectief bewijs dat voldaan wordt aan de bewuste functie van het Object en aan de uitgangspunten van Opdrachtgever.
Vandalisme	Het opzettelijk en wederrechtelijk vernielen, beschadigen, onbruikbaar maken of wegmaken van een goed dat geheel of gedeeltelijk aan een ander behoort.
Veiligheid	De mate waarin iemand (of iets) is gevrijwaard van (de effecten van) gevaarlijke situaties.
Verifiëren	Bevestiging door onderzoek en verstrekking van objectief bewijs dat aan de gespecificeerde eisen is voldaan.
Verkeersmaatregel	Door Opdrachtnemer te nemen maatregelen met betrekking tot het verkeer om Onderhoud veilig uit te kunnen voeren, Incidenten te managen, Calamiteiten te verhelpen en veilig gebruik van het Systeem te garanderen.
Vervanging	Het geheel of gedeeltelijk vernieuwen van een Object waarbij gelijke of gelijkwaardige onderdelen, componenten, elementen of bouwdelen worden toegepast.
Verzorgend onderhoud	Het geheel van maatregelen die tot doel hebben om de gebruiksklare conditie van een object te handhaven, voornamelijk esthetisch, gericht op schoon- en netheid.
Voorval	Iets dat plaats vindt, gebeurt.
Weekend	De periode van zaterdag 6:00 tot maandag 6:00.
Werkdag	Alle dagen die niet in het Weekend vallen en/of een nationale feestdag zijn.