

# Selectieleidraad

## *Port of Amsterdam*

Ten behoeve van de Nationale Concurrentiegerichtte dialoog voor de Aanbesteding ten behoeve van het circulaire ontwerp en de realisatie van het nieuwe fietspad aan de Aziëhavenweg.

## ***Port of Amsterdam***

Ten behoeve van de Nationale Concurrentiegerichtte dialoog voor de Aanbesteding ten behoeve van het circulaire ontwerp en de realisatie van het nieuwe fietspad aan de Aziëhavenweg.

# Inhoud

|                                                     |           |
|-----------------------------------------------------|-----------|
| <b>Selectieleidraad</b>                             | <b>1</b>  |
| <b><i>Port of Amsterdam</i></b>                     | <b>1</b>  |
| <b>1. Inleiding</b>                                 | <b>5</b>  |
| 1.1 De Opdrachtgever                                | 5         |
| 1.2 Doel van de Aanbesteding                        | 5         |
| 1.3 Toepasselijke regelgeving                       | 6         |
| 1.4 Definities                                      | 6         |
| 1.5 Voorbehouden                                    | 8         |
| <b>2. Opdrachtbeschrijving</b>                      | <b>9</b>  |
| 2.1 Omschrijving van de opdracht en projectlocatie  | 9         |
| 2.2 Overeenkomst                                    | 10        |
| 2.3 Raakvlakken, randvoorwaarden en ambities        | 11        |
| 2.3.1 Omgeving en raakvlakken                       | 11        |
| 2.3.2 Randvoorwaarden                               | 12        |
| 2.3.3 Ambities                                      | 12        |
| 2.3.4 Samenwerking                                  | 14        |
| <b>3. Aanbestedingsprocedure</b>                    | <b>16</b> |
| 3.1 Selectiefase en gunningcriteria (EMVI)          | 16        |
| 3.2 Correspondentie                                 | 17        |
| 3.3 Planning Aanbestedingsprocedure                 | 17        |
| 3.4 Nadere inlichtingen ten behoeve van de selectie | 18        |
| 3.5 Belangenverstrengeling                          | 18        |
| 3.6 Mededingingswet                                 | 18        |
| 3.7 Tegemoetkoming kosten aanmelding                | 19        |
| 3.8 Tegenstrijdigheden                              | 19        |
| 3.9 Bezwaartermijn selectiebeslissing               | 19        |
| <b>4. Uitsluitingsgronden en Knock-out eisen</b>    | <b>20</b> |
| 4.1 Uitsluitingsgronden                             | 20        |

## ***Port of Amsterdam***

Ten behoeve van de Nationale Concurrentiegerichtte dialoog voor de Aanbesteding ten behoeve van het circulaire ontwerp en de realisatie van het nieuwe fietspad aan de Aziëhavenweg.

|           |                                                           |           |
|-----------|-----------------------------------------------------------|-----------|
| 4.2       | Knock-out eisen                                           | 20        |
| 4.2.1     | Wijze van aanmelding                                      | 20        |
| 4.2.2     | Financiële draagkracht                                    | 21        |
| 4.2.3     | Technische bekwaamheid kerncompetentie                    | 22        |
| 4.2.4     | Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen                    | 24        |
| <b>5.</b> | <b>Selectie</b>                                           | <b>25</b> |
| 5.1       | Selectiecriteria                                          | 25        |
| 5.1.1     | SC 1 Visie op de Circulaire en Inclusieve Economie        | 25        |
| 5.1.2     | SC 2 Aantoonbare circulaire en inclusieve bedrijfsvoering | 26        |
| 5.1.3     | SC 3 Innovatie                                            | 27        |
| 5.1.4     | SC 4 Samenwerking                                         | 27        |
| 5.2       | Wegingscoëfficiënten                                      | 28        |
| 5.3       | Beoordeling                                               | 29        |
| 5.3.1     | Stap 1. (Vorm)vereisten                                   | 29        |
| 5.3.2     | Stap 2. Beoordeling Knock-out eisen                       | 29        |
| 5.3.3     | Stap 3. Beoordeling Selectiecriteria                      | 29        |
| 5.4       | Selecteren Gegadigden                                     | 30        |
|           | <b>Bijlage(n)</b>                                         | <b>31</b> |

### **Bijlage(n)**

- Bijlage 1 - Verklaring Combinatie
- Bijlage 2 - Beroep financiële draagkracht Derde
- Bijlage 3 - Beroep technische bekwaamheid Derde
- Bijlage 4 - Referentieverklaring Knock-out eis
- Bijlage 5 - Referentieverklaring selectie criterium SC 3
- Bijlage 6 - Referentieverklaring selectie criterium SC 4
- Bijlage 7 - Checklist



# 1. Inleiding

Het onderhavige document betreft de selectieleidraad voor het project fietspad Aziëhavenweg. Deze selectieleidraad is bestemd voor de geïnteresseerde ondernemers en/of Combinaties die zich willen aanmelden voor de selectieprocedure van het project fietspad Aziëhavenweg. In deze selectieleidraad zijn opgenomen:

- de beschrijving van de uit te voeren opdracht;
- de planning van de Aanbestedingsprocedure;
- de eisen waaraan een Gegadigde moet voldoen om in aanmerking te komen voor een uitnodiging tot Dialoog;
- de selectiemethode en de Selectiecriteria;
- de gegevens die door Gegadigden bij aanmelding voor de selectieprocedure moeten worden verstrekt;
- de overige bepalingen voor het verloop van de Aanbestedingsprocedure.

## 1.1 De Opdrachtgever

De opdrachtgever in deze Aanbesteding is het Havenbedrijf Amsterdam ofwel Port of Amsterdam. Port of Amsterdam ontwikkelt, exploiteert en beheert de Amsterdamse havenregio. Met een goederenoverslag van 100 miljoen ton per jaar behoort Amsterdam tot de top vijf zeehavens van West-Europa.

Port of Amsterdam heeft drie hoofdtaken:

- Optimalisatie van de dienstverlening en het vestigingsklimaat voor bedrijven in de havenregio;
- Aanleg en onderhoud van de infrastructuur, vernieuwen van de haven en het beheer van het Amsterdamse havengebied Westpoort;
- Bevordering van een vlotte, veilige en milieuverantwoorde afwikkeling van het scheepvaartverkeer van 40 kilometer buiten de kust bij IJmuiden tot aan de Oranjesluizen.

## 1.2 Doel van de Aanbesteding

Het doel van deze Aanbesteding is het vinden van een samenwerkingspartner voor het ontwerp en de realisatie van een viertal fietspaden in het Amsterdamse Havengebied. Omwille van het proportionaliteitsbeginsel wordt met de gegunde partij of combinatie van partijen een Raamovereenkomst voor een periode van vijf (5) jaar gesloten.

Het eerste project binnen de Raamovereenkomst betreft het ontwerpen en de realisatie van het fietspad aan de Aziëhavenweg met de hoogst mogelijke ambities op het gebied van innovatie en duurzaamheid. Bij een wederzijdse tevredenheid over de samenwerking en de behaalde resultaten wordt de samenwerking gecontinueerd.

De doelen van deze Aanbesteding zullen in hoofdstuk 2 in meer detail worden omschreven.

### 1.3 Toepasselijke regelgeving

Opdrachtgever is aanbestedingsplichtig. In deze Aanbestedingsprocedure zal Opdrachtgever rekening houden met de belangen van Gegadigde(n), en daarin vasthouden aan de basisbeginselen van Aanbesteden conform ARW 2016.

### 1.4 Definities

De Opdrachtgever hanteert in deze selectieleidraad de volgende definities:

| Naam of afkorting   | Omschrijving                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aanbesteding        | De behoefte van Opdrachtgever die in de onderhavige procedure centraal staat.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Circulaire Economie | De circulaire economie is een economisch systeem waarin men samenwerkt om de waarde van grondstofstromen te maximaliseren, zonder daarbij het functioneren van de biosfeer of de integriteit van de maatschappij te belemmeren.                                                                                                                                                                     |
| Circulariteit       | Circulariteit gaat uit van efficiënt en effectief omgaan met grondstoffen. Herbruikbaarheid van producten en materialen staat daarin centraal, in tegenstelling tot het huidige lineaire systeem, waarin producten aan het einde van hun levensduur als afval worden beschouwd en worden vernietigd.                                                                                                |
| Combinant           | Een Combinant is een partij die deelneemt aan een Combinatie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Combinatie          | Een Combinatie van verschillende marktpartijen die gezamenlijk de vereiste disciplines vertegenwoordigen.                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Derde               | Een Derde is een partij die wordt betrokken bij de Inschrijving omwille van financiële draagkracht of technische bekwaamheid.                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Dialogoog           | De concurrentiegerichte dialoog biedt de ruimte voor geschikte partijen om verschillende oplossingen aan te dragen om in de behoefte van de aanbestedende dienst te kunnen voorzien. Vervolgens kan de aanbestedende dienst in de dialoog samen met deze deelnemers de voorgestelde oplossingen nader uitwerken en uiteindelijk bepalen welke oplossing(en) het best in zijn behoefte kan voorzien. |
| Duurzaamheid        | Duurzaamheid is een breed begrip, maar het komt er in het kort op neer dat in een duurzame wereld mens (people), milieu (planet) en economie (profit) met elkaar in evenwicht zijn. Duurzaamheid zoals in deze leidraad is opgenomen is verankerd in het Duurzaamheidsplan van Port of Amsterdam.                                                                                                   |
| Gegadigde           | De ondernemer die ter zake van deze aanbesteding een verzoek tot deelneming indient. Tenzij uit de bewoordingen van de                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         | selectieleidraad of de relevante context anders blijkt, omvat de term Gegadigde eveneens potentiële Gegadigden. Gegadigde kan een zelfstandig bedrijf zijn dat zelfstandig inschrijft, het kan een bedrijf zijn dat als hoofdaannemer met onderaannemers inschrijft en het kan een Combinatie van ondernemingen zijn. Daar waar onderneming, aannemer, leverancier of dienstverlener wordt genoemd wordt ook Gegadigde bedoeld. |
| Geselecteerde Gegadigde | Het zelfstandig bedrijf of de Combinatie die ter zake van deze Aanbesteding een Verzoek tot deelneming heeft ingediend en naar aanleiding van de selectiefase is uitgenodigd om een Inschrijving uit te brengen.                                                                                                                                                                                                                |
| Gunningleidraad         | Het document dat betrekking heeft op de Gunningfase van deze Aanbesteding. De Gunningleidraad wordt aan Geselecteerde Gegadigden toegezonden, op basis waarvan zij een Inschrijving kunnen indienen.                                                                                                                                                                                                                            |
| Gunningfase             | De fase die direct volgt op de Selectiefase. Gedurende deze fase krijgen de Inschrijvers de tijd om hun Inschrijving vorm te geven en wordt de beste Inschrijving gekozen en wordt de opdracht gegund aan de winnende Inschrijver.                                                                                                                                                                                              |
| Innovatie               | Innovatie of vernieuwing heeft betrekking op nieuwe ideeën, goederen, diensten en processen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Inschrijving            | Een door een Geselecteerde Gegadigde naar aanleiding van de Gunningleidraad én Dialoog elektronisch ingediende offerte middels het TenderNed platform.                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Knock-out eis           | Een voorwaarde om vast te stellen of de technische bekwaamheid van de Gegadigde dan wel de Combinatie aanwezig is. Bij het niet kunnen voldoen aan één van de eisen wordt de Gegadigde uitgesloten van verdere deelname.                                                                                                                                                                                                        |
| Opdrachtgever           | Port of Amsterdam                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Opdrachtnemer           | Het zelfstandig bedrijf of de Combinatie met wie op basis van deze Aanbesteding een Overeenkomst wordt gesloten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Overeenkomst            | De overeenkomst tussen Opdrachtgever en een of meer ondernemers met het doel de beschreven werkzaamheden contractueel vast te leggen.                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Selectiecriteria        | De criteria op basis waarvan drie Gegadigden zullen worden geselecteerd met wie een Dialoog zal worden gevoerd en door wie uiteindelijk een Inschrijving mag worden gedaan.                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Selectiefase            | De fase waarin drie Gegadigden zullen worden geselecteerd op basis van uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en Selectiecriteria. Met de drie Gegadigden zal een Dialoog worden gevoerd en zij zullen uiteindelijk een Inschrijving mogen doen.                                                                                                                                                                               |
| Selectieleidraad        | Het document dat betrekking heeft op de Selectiefase van deze Aanbesteding. De Selectieleidraad wordt aan potentiële Gegadigden toegezonden, op basis waarvan zij een Verzoek tot deelneming kunnen indienen.                                                                                                                                                                                                                   |

|                        |                                                                                                                                 |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verzoek tot deelneming | Een door Gegadigde naar aanleiding van deze Selectieleidraad elektronisch ingediende aanmelding middels het TenderNed platform. |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 1.5 Voorbehouden

Hoewel het de intentie van de Opdrachtgever is om onderhavige procedure zoals ingezet af te ronden, behoudt de Opdrachtgever zich het recht om deze Aanbesteding in zijn geheel of gedeeltelijk op te schorten dan wel te beëindigen. In het onverhoopte geval zal een dergelijke opschorting of beëindiging uiteraard worden gemotiveerd door Opdrachtgever.

De Gegadigden zullen toegang krijgen tot de informatie van de Opdrachtgever die nodig is voor het maken van respectievelijk een Aanmelding en een Inschrijving. Door aan deze Aanbestedingsprocedure deel te nemen zullen de Gegadigden alle informatie die zij van Opdrachtgever ontvangen - voor zover niet beschikbaar in het publieke domein - geheimhouden en niet aan derden verstrekken. Zij mogen dergelijke informatie uiteraard wel verstrekken aan hun werknemers of zelfstandige hulppersonen die bij deze Aanbestedingsprocedure zijn betrokken, evenwel uitsluitend onder oplegging van dit beding.

Opdrachtgever zal de Aanmelding, de Inschrijving, en andere door een Gegadigde verstrekte vertrouwelijke inlichtingen niet eigener beweging aan een andere Gegadigde of derden bekendmaken zonder de instemming van de desbetreffende Gegadigde, behoudens in het navolgende geval: de tenderprocedure kan begeleid worden door één of meer derden. De desbetreffende derde(n) heeft/hebben inzage in de door de Gegadigde verstrekte vertrouwelijke inlichtingen. Aan de desbetreffende derde(n) wordt een verplichting tot geheimhouding opgelegd.

## 2. Opdrachtbeschrijving

### 2.1 Omschrijving van de opdracht en projectlocatie

De Aanbestedingsprocedure ten behoeve van het fietspad Aziëhavenweg betreft het volgende:

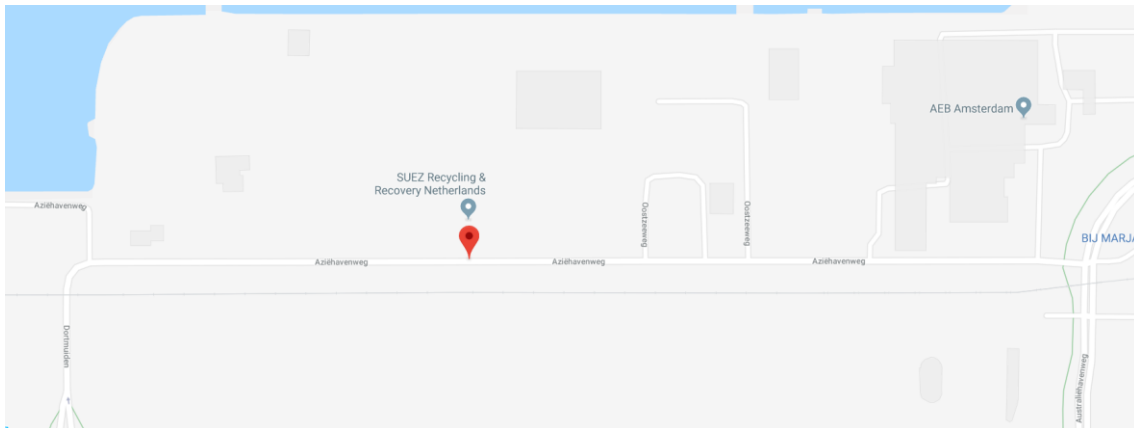
Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de infrastructuur in het Amsterdamse havengebied Westpoort. De Aziëhavenweg ligt in het westelijk havengebied ten Noorden van de A5. Hieronder treft u een figuur (figuur 1) waarin de ligging van de weg wordt weergegeven.



Figuur 1 Ligging Aziëhavenweg

Aan de Aziëhavenweg liggen bedrijven zoals het AEB Amsterdam, Suez, Waternet en KWS die gebruiken van de mobiliteit van en naar de vestigingen. Op dit moment wordt zowel autoverkeer, fietsverkeer als voetgangers via de rijweg verplaatst. De aanleg van het fietspad ziet Opdrachtgever als noodzakelijk voor de veilige verplaatsing van zowel fietsers als voetgangers die met OV naar het werk reizen. Het fietspad aan de Aziëhavenweg moet aan de Zuidzijde van de bestaande Aziëhavenweg worden gerealiseerd, dit omwille van de beoogde veiligheid van de gebruikers van het fietspad. Dit is weergegeven in figuur 2. Daarnaast is in figuur 2 te zien dat er op het fietspad:

- (1) Dat het fietspad aan de spoorovergang moet worden aangesloten.
- (2) Dat het fietspad aan de Australiëhavenweg moet worden aangesloten.
- (3) Dat de aanleg van het gedeelte bij de spoorovergang geen onderdeel is van deze opdracht;
- (4) Dat de aanleg van het gedeelte onder het spoor en aansluit op de Westpoortweg geen onderdeel is van deze opdracht.



Figuur 2 Locatie fietspad Aziëhavenweg

De uitgevraagde diensten voor het fietspad aan de Aziëhavenweg omvatten in hoofdzaak de volgende activiteiten:

- Het in samenwerking met Opdrachtgever en partners, maken van het DO van het fietspad;
- Het in afstemming met de gemeente Amsterdam goedkeuring krijgen voor het verlichtingsplan
- De gekozen oplossing moet worden goedgekeurd in de Centrale Verkeerscommissie (CVC). Hierbij gaat het o.a. om:
  - Locatie
  - Verkeerstechnische eisen
- Het in afstemming met Opdrachtgever realiseren van het fietspad;
- Aantoonbaar maken van gelijkwaardige kwaliteit standaard RAW bepalingen 2015;
- Het maken en uitvoeren van een biodiversiteitsplan;
- Aspecten die meegenomen moeten worden:
  - Aanleg van voetgangersstrook van 60cm;
  - Onderhoud<sup>1</sup> voor 10 jaar, met een optie voor verlenging van nogmaals 10 jaar;
- Het borgen van de ambities op de lange termijn.

Onderdelen voor PoA (of derde(n)):

- Realiseren fietspad op spoorwegovergang;
- Realiseren fietspad ten zuiden van spoorwegovergang;
- Wenstracé procedure bij nutsbedrijven.

## 2.2 Overeenkomst

De intentie van Opdrachtgever is om een Raamovereenkomst voor een periode van vijf (5) jaar te tekenen met een Geselecteerde Gegadigde, met een optie van verlenging van twee (2) jaar. De Raamovereenkomst is opgedeeld in een ontwikkelovereenkomst en een realisatieovereenkomst.

<sup>1</sup> De definitie van onderhoud zal nader meegegeven worden in de Gunningsfase.

De UAV 2012 is op de realisatieovereenkomst van toepassing. De Raamovereenkomst biedt de mogelijkheid, maar niet de plicht, om in totaal vier (4) fietspaden in het Havengebied te realiseren en te onderhouden. De aard, omvang en complexiteit van de te realiseren fietspaden zal variëren. Ter indicatie van de omvang kan Aanbestedende Dienst slechts cijfers geven over reeds gerealiseerde fietspaden, met dien verstande dat deze gerealiseerde projecten afwijken van het ambitieniveau zoals geschetst in deze leidraad:

- Lengte ca. 600-800m;
- Contractwaarde ca. €200.000,- per contract

Opdrachtgever is voornemens om, bij wederzijdse tevredenheid over de samenwerking en behaalde resultaten van het fietspad aan de Aziëhavenweg, samen te werken met Opdrachtnemer voor het ontwerp, de realisatie en eventueel het beheer van drie (3) andere fietspaden met een gelijksoortige ambitie. Indien er geen sprake is van tevredenheid heeft PoA de mogelijkheid om de Raamovereenkomst te ontbinden.

## **2.3 Raakvlakken, randvoorwaarden en ambities**

### **2.3.1 Omgeving en raakvlakken**

Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het aanleggen van de infrastructurele verbindingen en de openbare ruimte in het Havengebied. Met onderhavige uitvraag zoekt Opdrachtgever naar een partner om dit te realiseren. Deze activiteiten raken aan een aantal andere werkzaamheden, die zullen worden uitgevoerd door andere opdrachtnemers. Daarnaast zijn er ook andere belanghebbenden binnen het Havengebied waar ten aanzien van hinder rekening gehouden mee moet worden. Hieronder worden die werkzaamheden en belanghebbenden benoemd:

- Leggen kabels en leidingen. Langs de Aziëhavenweg liggen kabels en leidingen. Deze kabels en leidingen liggen tevens aan de zuidzijde van de weg. De kabels en leidingen dienen bereikbaar te blijven tijdens de realisatie en daarna. De uitkomsten van het wenstracé dienen hierin te worden gerespecteerd. In de Gunningsfase zal gevraagd worden om rekening te houden met de bereikbaarheid van deze kabels en leidingen in het ontwerp. Hierbij maakt PoA onderscheid in de theoretische en praktische bereikbaarheid welke meegenomen is in respectievelijk het ontwerp en een handleiding voor bijv. demontage, en de daadwerkelijke wijze waarop de derde partij deze toegang heeft gecreëerd. Aan de Opdrachtnemer wordt gevraagd om de bereikbaarheid van de kabels en leidingen op theoretische en praktische wijze te organiseren, waarbij een daadwerkelijke eventuele openbreking door een derde partij buiten de invloedssfeer van zowel PoA als de Opdrachtnemer valt.
- Het is waarschijnlijk dat het spoor van ProRail in de aankomende jaren gaat uitbreiden. Hier moet door de Gegadigden rekening mee gehouden worden bij de keuze van de locatie van het fietspad. De uitbreiding van het spoor kan tevens ertoe leiden dat de sloot wordt gedempt, dit kan gevolgen hebben voor de biodiversiteit in het gebied.

- Het gedeelte van het fietspad dat over de spoorwegovergang zal worden aangelegd wordt onderhands gegund omwille van de planning (vergunningaanvraag). Beide partijen moeten goed met elkaar samenwerken voor een optimale aansluiting.
- Bescherming van de bestaande groenstructuur / bomen.
- Aanleg van het fietspad is inclusief de oversteekplaatsen naar de bedrijven en de bijbehorende bebording, wegmarkering enzovoort aan beide zijden van de weg.
- Bedrijfsmatige activiteiten aan de Aziëhavenweg.

### **2.3.2 Randvoorwaarden**

Het project fietspad Aziëhavenweg kent een aantal randvoorwaarden.

De randvoorwaarden van de Opdracht zijn als volgt:

- Tijdige realisatie en oplevering van het project;
- Het realiseren van de Opdracht binnen budget, waarbij we uit gaan van een realisatiebedrag van maximaal €350.000;
- Levensduur fietspad minimaal 20 jaar (o.b.v. hiervan wordt de TCO berekening gemaakt) binnen de invloedsfeer van de aannemer;
- Minimale breedte van het fietspad betreft 3,50 meter;
- Fietspad dient minimaal geschikt te zijn voor vrachtwagens met een 10 tons asdruk;
- Herstelkosten na opbreking K&L inzichtelijk maken;
- Aantonen functionele geschiktheid materiaalkeuze;
- Deklaag fietspad kleur rood;
- Toetsing kwaliteit gelijkwaardig aan Standaard RAW bepalingen 2015;
- Voldoet aan de uitkomsten van het wenstracé. Aannemer staat vrij om in overleg met de nutsbedrijven af te wijken van de standaard eisen.

De ambities vloeien voort uit de doelstellingen t.a.v. duurzaamheid en samenwerking. De doelstellingen worden in paragraaf 2.4 (Doelstellingen) toegelicht.

### **2.3.3 Ambities**

In deze paragraaf wordt respectievelijk het beleid van PoA toegelicht alsmede de ambities m.b.t. het Fietspad aan de Aziëhavenweg.

#### **2.3.3.1 Beleid**

De Amsterdamse haven is een van de grootste energiehavens van Europa. Port of Amsterdam is zich bewust van de groeiende zorg in de maatschappij over de milieueffecten van de haven op de omgeving en die van fossiele brandstoffen op het klimaat. Daarom kiest zij voor duurzame groei, zodat de haven in 2030 behoort tot de top van Europa's duurzame havens. Economisch sterk, met een goede concurrentiepositie en met aandacht voor het milieu, de omgeving en de maatschappij. De noodzaak van de energietransitie en lagere havenemissies biedt ruimte voor nieuwe kansen. Denk aan duurzame energieopwekking en de op- en overslag van alternatieve energiebronnen en

recyclebare grondstoffen. In plaats van wachten tot regelgeving dwingt tot stappen, toont Port of Amsterdam liever duurzaam leiderschap.

Port of Amsterdam (PoA) ziet duurzaamheid als een van de vier belangrijke megatrends zoals ook geschetst in haar Visie2030. PoA wil de transitie naar een circulaire economie faciliteren en maakt hierin onderscheid tussen drie niveaus en vijf duurzaamheidsthema's. Deze documenten zijn beschikbaar gesteld via TenderNed.

PoA wil onder andere haar eigen bedrijfsvoering verduurzamen en het duurzaam inkoopbeleid is hier een onderdeel van. Er is door PoA gekozen om in eerste instantie een Fietspad aan te besteden, vanwege de repeteerbaarheid van het type uitvraag. PoA zal vaker opdrachten uitzetten in de Grond-, Weg-, en Waterbouw en ziet onderhavige aanbesteding als een eerste project waarvan de insteek en de lessen repeteerbaar in te zetten zijn.

### **2.3.3.2 Ambities Fietspad Aziëhavenweg**

Met de realisatie van het Fietspad aan de Aziëhavenweg wil de Port of Amsterdam (PoA) een bijdrage leveren aan de circulaire economie. Door de aanleg van het fietspad faciliteert PoA dat medewerkers van aanpalende bedrijven op een veilige en duurzame manier hun woon-werkverkeer kunnen invullen. Echter heeft de realisatie van een fietspad ook negatieve effecten door het materiaalgebruik, energiegebruik en het verlies aan biodiversiteit.

Hiertoe zijn 6 ambities gedefinieerd die de basis vormen voor dit project. Deze ambities dienen integraal en in samenhang met elkaar te worden meegenomen in het ontwerp en de realisatie van het Fietspad.

1. **Circulair materiaalgebruik.** Voor de materialisatie wordt optimaal rekening gehouden met de principes van de Circulaire Economie. In de volgende prioritering wordt invulling gegeven aan deze principes:
  - Gebruik van zo min mogelijk materialen. Het is van belang dat het minimaliseren van grondstofgebruik niet ten koste gaat van de kwaliteit of functionaliteit van het fietspad;
  - Waar mogelijk wordt gebruik gemaakt van biobased grondstoffen. Indien biobased grondstoffen worden toegepast wordt ook rekening gehouden dat deze grondstoffen op verantwoorde wijze zijn gegroeid en verkregen, en dat deze niet concurreren met voedsel;
  - Waar mogelijk wordt gebruik gemaakt van gerecyclede materialen. Indien gerecyclede materialen worden toegepast wordt rekening gehouden dat deze grondstoffen geen aanvullende negatieve effecten veroorzaken in de gebruiksfase;
  - Waar mogelijk wordt gebruik gemaakt van grondstoffen die in de toekomst optimaal recyclebaar zijn voor eenzelfde of hoogwaardigere functie.
2. **Circulair ontwerp.** In het ontwerp en de realisatie van het fietspad wordt optimaal rekening gehouden met ontwerpprincipes van de Circulaire Economie, zodat ook in de gebruiks- en beheerfase van het fietspad optimaal en blijvend invulling gegeven wordt aan de circulaire ambities. De volgende elementen worden hierin (minimaal) meegenomen:
  - Het ontwerp faciliteert een lange levensduur. Met minimale onderhoudsactiviteiten wordt het Fietspad in stand gehouden;

- Vanwege de hoeveelheid aan infrastructurele partijen in het Havengebied is het waarschijnlijk dat er bij uitbreiding of aanpassing van dergelijke netwerken ook het fietspad opengebroken zal worden. Het fietspad is zo ontworpen dat tijdelijke openbrekingen worden gefaciliteerd zonder dat dit ten koste gaat van de ambities zoals hier geschetst.
3. **Positieve bijdrage leveren aan lokale biodiversiteit.** Met de aanleg van het fietspad wordt een significante groenstrook weggehaald. De ambitie is om met dit project minimaal deze negatieve effecten te compenseren, en waar mogelijk zelfs een netto positieve bijdrage aan biodiversiteit te leveren.
    - In het ontwerp wordt biodiversiteit als een van de leidende principes meegenomen. Met het ontwerp worden de negatieve effecten door de aanleg van het fietspad tot een minimum beperkt; De aanleg, vormgeving en materiaalgebruik dienen bij te dragen aan de versterking van de biodiversiteit.
    - Er worden zichtbare maatregelen getroffen die ten goede komen aan de lokale biodiversiteit.
  4. **CO<sub>2</sub>-neutraal realisatie- en onderhoudsproces.** Er wordt in de materiaalkeuze en de realisatie van het fietspad optimaal rekening gehouden met de daarmee gemoeide CO<sub>2</sub>-uitstoot. Middels de trias energetica wordt invulling gegeven aan deze ambitie. Het vaststellen van systeemgrenzen voor de definitie CO<sub>2</sub>-neutraal is hierbij stevast een discussiepunt. Met onderstaande uitgangspunten wil PoA helderheid scheppen over de minimaal mee te nemen aspecten bij het beperken van de CO<sub>2</sub>-uitstoot:
    - Het beperken van de benodigde energie en daarmee gemoeide CO<sub>2</sub>-uitstoot in het productieproces van de gekozen grondstoffen en materialen;
    - Het beperken van de logistieke kilometers en daarmee gemoeide CO<sub>2</sub>-uitstoot in het transport (i) van de productielocatie van de grondstoffen en materialen; en (ii) van en naar de Aziëhavenweg;
    - Het beperken van de benodigde energie en daarmee gemoeide CO<sub>2</sub>-uitstoot in de realisatie van het fietspad op locatie.
  5. **Sociale veiligheid.** Het ontwerp van het fietspad geeft invulling aan het principe van sociale veiligheid. Dit betekent dat gebruikers van het fietspad zich veilig voelen ongeacht het tijdstip van de dag, de weersomstandigheden of tijd van het jaar. Hierbij kan gedacht worden aan het volgende type maatregelen:
    - In het ontwerp rekening houden met de sociale veiligheid van de gebruikers;
    - Treffen van verlichtingsmaatregelen die ten goede komen aan het gevoel van sociale veiligheid.
  6. **Social return.** In de realisatie van het fietspad wordt optimaal invulling gegeven aan het begrip 'social return'. PoA staat voor een circulaire én inclusieve economie waarbij mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt actief kansen én ontwikkelmogelijkheden worden geboden.

#### 2.3.4 Samenwerking

Het project fietspad Aziëhavenweg kent hoge ambities waarin innovatie en toekomstgerichtheid een grote rol spelen. Opdrachtgever ziet in dat samenwerking een belangrijk middel is om tot de gewenste ambities te komen. De wens van Opdrachtgever is om dit project integraal en zoveel mogelijk in gezamenlijkheid met partners te ontwikkelen. Het voornemen is om hiertoe met een

Opdrachtnemer, op basis van een DB(M)-constructie (*design, build*) een Raamovereenkomst voor een periode van vijf (5) jaar, met een optie voor verlenging van twee (2) jaar, te sluiten om tot een samenwerking te komen waarbij de ambities van Opdrachtgever gehaald of zelfs overtroffen kunnen worden.

Het eerste project dat binnen de Raamovereenkomst zal worden gerealiseerd betreft het Fietspad aan de Aziëhavenweg. Bij wederzijdse tevredenheid over de samenwerking en de behaalde prestaties wordt de samenwerking gecontinueerd.

## 3. Aanbestedingsprocedure

### 3.1 Selectiefase en gunningcriteria (EMVI)

Het is het voornemen van Opdrachtgever om, gezien de hoge ambities en mogelijke complexiteit van de opgave, optimaal gebruik te maken van de aanwezige kennis en kunde in de markt. Daarnaast streeft Opdrachtgever naar een nauwe samenwerking tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer bij het bereiken van de ambities voor deze opgave. Om deze reden is gekozen voor een concurrentiegericht dialogoog – waardoor het mogelijk is om in de Selectiefase al dan niet een Combinatie te vormen met complementaire partijen voor het realiseren van de gestelde ambities.

In het kader van het Proportionaliteitsbeginsel, is het nadrukkelijk streven van Opdrachtgever om (ook) in de Aanbestedingsprocedure de transactiekosten van de Gegadigde(n) beperkt te houden, dit doen wij o.a. door:

- De gewenste selectie- en gunningsdocumenten van (Geselecteerde) Gegadigde(n) beperkt te houden;
- De tijd van de gehele Aanbestedingsprocedure beperkt te houden;
- Drie (3) partijen na de Selectiefase uit te nodigen voor de Dialoog;

Tevens is omwille van het Proportionaliteitsbeginsel gekozen om een Raamovereenkomst van vijf (5) jaar te sluiten met de Opdrachtnemer. De Raamovereenkomst biedt de mogelijkheid, maar niet de plicht, van de PoA om samen met Opdrachtnemer in totaal vier (4) fietspaden te realiseren in het Havengebied. Het is het streven van de Aanbestedende Dienst om de Opdracht van de overige drie (3) fietspaden, indien er sprake is van wederzijdse tevredenheid na de realisatie van het fietspad aan de Aziëhavenweg, zo snel mogelijk te verstrekken.

De economisch meest voordelige inschrijving zal worden vastgesteld op basis van beste prijs-kwaliteit verhouding. Inzichten uit de Marktconsultatie d.d. 22/11/2018 zullen worden meegenomen in de definitieve gunningscriteria. Vooralsnog voorzien wij de volgende elementen die terug zullen komen in de gunningscriteria, in willekeurige volgorde:

- De mate van circulariteit van het fietspad;
- Het biodiversiteitsplan rondom het werk;
- De duurzaamheid van het proces (CO<sub>2</sub>-neutraliteit);
- De mate van innovatie, en de haalbaarheid ervan onderbouwd met een risico-dossier;
- De wijze waarop sociale veiligheid is meegenomen in het ontwerp;
- De wijze waarop er invulling is gegeven aan 'Social Return';
- De wijze waarop afwegingen zijn gemaakt tussen verschillende duurzaamheidsthema's;
- Het plan van aanpak;
- Prijs (TCO).

### 3.2 Correspondentie

Alle correspondentie, behoudens het indienen van klachten, dient te worden verricht via TenderNed. De Aanbestedingsprocedure wordt gevoerd in de Nederlandse taal.

Wij verzoeken Gegadigden om de correspondentie met de Opdrachtgever via TenderNed te voeren. Dit vragen wij omwille van het gelijkheidsbeginsel, en zodoende om te borgen dat alle inschrijvende partijen dezelfde informatie krijgen om te komen tot een goede Inschrijving. Partijen die zich hier niet aan houden kunnen uitgesloten worden van verdere deelname.

### 3.3 Planning Aanbestedingsprocedure

Voor de Aanbestedingsprocedure geldt de onderstaande planning, waarbij zoveel mogelijk rekening is gehouden met de (bouw)vakantie(s). Het kan zijn dat de opgegeven data kunnen wijzigen gedurende de procedure; de Opdrachtgever zal dit tijdig communiceren.

| <i>Onderdeel</i>                                                           | <i>Datum / tijdstip</i>                |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Selectiefase</b>                                                        |                                        |
| Informatiebijeenkomst                                                      | Donderdag 22 november, 2018            |
| Publicatie leidraad                                                        | Dinsdag 27 november, 2018              |
| Uiterste datum indienen verzoek inlichtingen ten behoeve van de aanmelding | Vrijdag 7 december, 2018 17.00 uur     |
| Publicatie nota van inlichtingen aanmeldingsfase                           | Vrijdag 14 december, 2018 17.00 uur    |
| Termijn tot het indienen van verzoek tot deelneming                        | Vrijdag 25 januari, 2019 17.00 uur     |
| Bekendmaking resultaat beoordeling aanmeldingen (selectiebeslissing)       | Vrijdag 1 februari, 2019 17.00 uur     |
| Einde bezwaartermijn selectiebeslissing                                    | Vrijdag 8 februari, 2019               |
|                                                                            |                                        |
| <b>Dialogofase</b>                                                         |                                        |
| Publicatie concept leidraad en uitnodiging tot dialoog                     | Maandag 11 februari, 2019              |
| Individuele dialoogrondes                                                  | Maandag 11 – vrijdag 15 februari, 2019 |
|                                                                            |                                        |
| <b>Gunningsfase</b>                                                        |                                        |
| Publicatie definitieve leidraad                                            | Maandag 25 februari, 2019              |
| Uiterste datum indienen verzoek 1 <sup>e</sup> nota van inlichtingen       | Woensdag 13 maart 2019, 17.00 uur      |
| Publicatie 1 <sup>e</sup> nota van inlichtingen inschrijvingsfase          | Donderdag 21 maart, 17.00 uur          |
| Uiterste datum indienen verzoek 2 <sup>e</sup> nota van inlichtingen       | Woensdag 3 april 2019, 17.00 uur       |
| Publicatie 2 <sup>e</sup> nota van inlichtingen inschrijvingsfase          | Donderdag 11 april 2019, 17.00 uur     |
| Termijn tot indienen inschrijving                                          | Vrijdag 26 april, 2019, 17.00 uur      |

|                                         |                       |
|-----------------------------------------|-----------------------|
| Delen voorlopig Gunningsbesluit         | Woensdag 15 mei, 2019 |
| Einde bezwaartermijn selectiebeslissing | Woensdag 5 juni       |

### 3.4 Nadere inlichtingen ten behoeve van de selectie

Gegadigden hebben de mogelijkheid tot het verkrijgen van nadere inlichtingen over de aankondiging en de voor de aanmelding relevante stukken. Verzoeken tot inlichtingen kunnen uitsluitend tot de datum zoals vermeld in paragraaf 3.3 via de daarvoor bedoelde module in TenderNed worden ingediend.

De verzoeken zullen geanonimiseerd worden beantwoord in één of meerdere nota('s) van inlichtingen selectiefase.

### 3.5 Belangenverstrengeling

De Opdrachtgever kan een Gegadigde van (verdere) deelname aan de Aanbestedingsprocedure uitsluiten wanneer deze aan de zijde van de Opdrachtgever betrokken is, of is geweest, bij de voorbereiding van de Aanbesteding, dan wel die Gegadigde zich in verband met de Aanbesteding bedient van ondernemingen, adviseurs, medewerkers en andere (rechts)personen die aldus betrokken zijn of zijn geweest. Datzelfde geldt wanneer (rechts)personen uit de groep van Gegadigde een dergelijke betrokkenheid hebben of hadden.

De Opdrachtgever zal een Gegadigde niet uitsluiten als die Gegadigde aantoont dat onder de omstandigheden van het concrete geval de mededinging door bedoelde betrokkenheid niet is of wordt belemmerd.

### 3.6 Mededingingswet

De Opdrachtgever maakt de Gegadigden er wellicht ten overvloede op attent dat het verboden is overeenkomsten aan te gaan die ertoe strekken of ten gevolge hebben dat de mededinging op de Nederlandse markt of een deel daarvan wordt verhinderd, beperkt of vervalst.

De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om Gegadigden, waarvan de Opdrachtgever vermoedt dat zij ten behoeve van het werk een combinatieovereenkomst in strijd met de Mededingingswet en/of andere mededingingsregelgeving zijn aangegaan, een melding te doen bij de Autoriteit Consument en Markt (ACM) en/of deze Gegadigden uit te sluiten van verdere deelname aan deze Aanbestedingsprocedure.

### **3.7 Tegemoetkoming kosten aanmelding**

De Opdrachtgever heeft ervoor gekozen om geen kostenvergoeding beschikbaar te stellen voor de Gegadigden in verband met de aanmeldingsfase. Om de (transactie)kosten te beperken worden de werkzaamheden in verband met de aanmeldingsfase beperkt gehouden.

Wel zal er voor de ontwerpwerkzaamheden in de Gunningsfase (i.v.m. een schetsontwerp voor een representatief project) een kostenvergoeding worden verstrekt aan de Geselecteerde Gegadigden die de overeenkomst niet wordt gegund. Deze tegemoetkoming bedraagt EUR 5.000 (bruto) per Geselecteerde Gegadigde.

### **3.8 Tegenstrijdigheden**

De Opdrachtgever heeft deze selectieleidraad met zorg opgesteld. Mocht de Gegadigde desondanks tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden tegenkomen, dan dient de Gegadigde de Opdrachtgever hiervan op de hoogte te stellen. De Gegadigde kan na het indienen van zijn aanmelding zich niet beroepen op niet gemelde tegenstrijdigheden.

### **3.9 Bezwaartermijn selectiebeslissing**

Nadat alle aanmeldingen zijn beoordeeld en de geselecteerde Gegadigden zijn bepaald volgt de selectiebeslissing. De selectiebeslissing wordt via TenderNed bekend gemaakt. De datum van verzending via TenderNed geldt als datum van de selectiebeslissing.

Wij bieden de mogelijkheid aan om bezwaar in te dienen tegen deze selectiebeslissing. Dit kan gedurende 7 kalenderdagen na dagtekening van dit schrijven worden opgekomen door het aanhangig maken van een kort geding bij de bevoegde rechter in rechtbank Noord-Holland, locatie Amsterdam. De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een Gegadigde niet binnen 7 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de selectiebeslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende Gegadigde in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De Opdrachtgever is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de inschrijvingsfase.

## 4. Uitsluitingsgronden en Knock-out eisen

Zoals eerder beschreven in deze leidraad, is het doel van de selectieleidraad om drie (3) Gegadigden te selecteren die vervolgens worden uitgenodigd voor de Gunningsfase. Om tot deze selectie van partijen te komen worden twee type criteria gehanteerd:

1. Knock-out eisen, ofwel de minimumeisen waar de Gegadigde(n) of Combinatie aan moet voldoen. Deze vragen hebben betrekking op de wijze van aanmelding, integriteit, financiële geschiktheid en technische bekwaamheid.
2. Selectiecriteria, waarmee onderscheid wordt gemaakt tussen Gegadigden of Combinaties. Middels de selectiecriteria wordt bepaald welke Gegadigden *het meest* geschikt zijn om invulling te geven aan de projectdoelstellingen.

De Opdrachtgever zal de Gegadigden die een verzoek tot deelneming indienen beoordelen op basis van in dit hoofdstuk beschreven uitsluitingsgronden en Knock-out eisen. De Gegadigde dient aan de in dit hoofdstuk gestelde eisen te voldoen.

Indien op enig moment blijkt dat een Gegadigde onjuiste informatie heeft verschaft of naar het oordeel van de Opdrachtgever handelt in strijd met de wet- en regelgeving of voorschriften en eisen als gesteld in de Aanbestedingsdocumenten, kan die Gegadigde worden uitgesloten van verdere deelname aan de Aanbesteding.

### 4.1 Uitsluitingsgronden

Voor de uitsluitingsgronden die gelden bij deze Procedure wordt verwezen naar de artikelen in de Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016). Indien de Gegadigde niet kan aantonen dat de uitsluitingsgronden als bedoeld in de artikel 2.13.2 in de ARW 2016 niet op hem, noch op de derde(n) waar hij een beroep op doet, van toepassing zijn, kan hij worden uitgesloten van verdere deelname aan de Aanbesteding.

### 4.2 Knock-out eisen

Gegadigden dient aan te tonen dat hij aan de in paragraaf 4.2.1 t/m 4.2.4 gestelde Knock-out eisen voldoet.

#### 4.2.1 Wijze van aanmelding

Onderstaande eisen hebben tot doel de noodzakelijke informatie te verkrijgen over de wijze van aanmelding.

|                            |                                                                                                                               |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KO 1                       | Een Gegadigde die een Aanmelding wenst te doen, dient zicht op straffe van uitsluiting, aan de Opdrachtgever bekend te maken. |
| Toelichting/<br>bewijslast | Middels het invullen van de UEA maakt de Gegadigde zich bekend aan de Opdrachtgever.                                          |

|                            |                                                                                                                                         |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KO 2                       | In geval de Gegadigde een Combinatie is dienen alle Combinanten, zich op straffe van uitsluiting, aan de Opdrachtgever bekend te maken. |
| Toelichting/<br>bewijslast | Middels het invullen van de UEA maakt elke Combinant (indien sprake is van een Combinatie) zich bekend aan de Opdrachtgever.            |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KO 3                       | Schrijft Gegadigde in als Combinatie? Zo ja, voeg op straffe van uitsluiting de verklaring conform het format bijlage 'verklaring combinatie' toe (Bijlage 1). Zo nee, dan hoeft er geen verklaring combinatie te worden toegevoegd. |
| Toelichting/<br>bewijslast | Middels het invullen van 'verklaring combinatie' verklaren de leden van de Combinatie dat zij zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de volledige en juiste uitvoering van de Opdracht in al zijn onderdelen.     |

#### 4.2.2 Financiële draagkracht

Met onderstaande eisen wil de Opdrachtgever borgen dat er voldoende financiële en economische draagkracht is voor de uitvoering van de opdracht.

- Continuïteitsparagraaf. Deze indicator wordt gevraagd om de lange termijn continuïteit van de Gegadigde(n) enigszins te borgen, vanwege de voorgenomen lengte van het contract.

Een Gegadigde / een Combinant (indien sprake is van een Combinatie) die zelf niet voldoet aan de vereisten die worden gesteld met betrekking tot zijn financiële draagkracht kan zich beroepen op de financiële draagkracht van andere natuurlijke personen of rechtspersonen, ongeacht de juridische aard van zijn banden met die natuurlijke personen of rechtspersonen.

In dat geval toont hij ten behoeve van de Opdrachtgever aan dat hij gedurende de duur van de Raamovereenkomst daadwerkelijk kan beschikken over diens draagkracht voor de uitvoering van de Raamovereenkomst noodzakelijke middelen. Hiertoe moet de Derde zich jegens de Opdrachtgever bij eventuele gunning van de Raamovereenkomst volledig en onvoorwaardelijk garant stellen voor de nakoming van de verplichtingen die voortvloeien uit de met de Gegadigde af te sluiten Raamovereenkomst, conform Bijlage 2, in het geval dat de Opdracht aan de Gegadigde wordt gegund.

Volledigheidshalve merkt de Opdrachtgever op dat in het geval dat een Gegadigde / een Combinant (indien sprake is van een Combinatie) een beroep doet op de gegevens van diens holding- of concernmaatschappij, deze laatste ook een Derde is, en derhalve alle vereisten met betrekking tot Derde ook gelden ten aanzien van die holding- of concernmaatschappij.

Voorgaande twee alinea's zijn van toepassing indien de KO zodanig geformuleerd is dat er geen twijfel over bestaat dat niet ook de Combinanten of een Derde afzonderlijk aan de gestelde eis dienen te voldoen.

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KO 4                       | De jaarrekeningen over de drie (3) meest recente afgesloten boekjaren van de Gegadigde, elke Combinant (indien sprake is van een Combinatie) en elke Derde op wiens financiële en economische draagkracht of technische bekwaamheid een beroep wordt gedaan (indien hiervan sprake is) bevat geen zogenaamde continuïteitsparagraaf, waarin wordt vermeld dat sprake is van twijfel omtrent de continuïteit van de onderneming. |
| Toelichting/<br>bewijslast | De Gegadigde, elke Combinant (indien sprake is van een Combinatie) en elke Derde op wiens financiële en economische draagkracht een beroep wordt gedaan (indien hiervan sprake is) voegt de jaarrekeningen over de drie (3) meest recente afgesloten boekjaren, toe.                                                                                                                                                            |

|                            |                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KO 5                       | Indien de Gegadigde of een Combinant gebruik maakt van een Derde, om te voldoen aan KO 4 t/m 6, dan voegt de Gegadigde of een Combinant een verklaring toe conform Bijlage 'beroep financiële draagkracht Derde'. |
| Toelichting/<br>bewijslast | Middels het invullen en rechtsgeldig ondertekenen van de bijlage 'beroep financiële draagkracht Derde' verklaart Gegadigde gebruik te maken van een Derde om te voldoen aan KO 4 t/m 6.                           |

#### 4.2.3 Technische bekwaamheid kerncompetentie

Deze categorie heeft tot doel vast te stellen dat de Gegadigde over voldoende ervaring beschikt om de Opdracht adequaat uit te kunnen voeren. De overweging van de Opdrachtgever is hierbij dat de verschillende hoofddisciplines niet per definitie door eenzelfde partij ingevuld dienen te worden; dat een Combinatie van Gegadigde(n) ook geschikt is voor het gezamenlijk invulling geven aan de gevraagde activiteiten.

Onderstaande eisen betreffen de technische bekwaamheid van 3 verschillende (hoofd)disciplines m.b.t. de realisatie van het fietspad aan de Aziëhavenweg. Voor elk discipline worden twee referenties van soortgelijke opdrachten gevraagd. De reden hiervoor is dat Opdrachtgever een Inschrijver/Combinatie wil contracteren die niet toevallig eenmaal een soortgelijke opdracht heeft gedaan, maar hierin bredere ervaring heeft.

Onderstaande eisen zijn Knock-out eisen en dienen alleen vast te stellen of de technische bekwaamheid van de Gegadigde dan wel de combinatie aanwezig is; er vindt géén beoordeling plaats op de mate waarin deze referenties geschikt zijn, en er wordt dan ook gevraagd om géén aanvullende informatie of beeldmateriaal mee te zenden voor onderstaande eisen.

Een Gegadigde / een Combinant (indien sprake is van een Combinatie) die zelf niet voldoet aan de vereisten die worden gesteld met betrekking tot zijn technische bekwaamheid kan zich beroepen op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke personen of rechtspersonen, ongeacht de juridische aard van zijn banden met die natuurlijke personen of rechtspersonen. In dat geval toont hij ten behoeve van de Opdrachtgever, door middel van een verklaring van de betreffende Genomineerde Derde, aan dat hij gedurende de duur van de Intentieovereenkomst dan wel de Raamovereenkomst daadwerkelijk kan beschikken over diens voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijke middelen. Een verklaring conform Bijlage 'beroep technische bekwaamheid Genomineerde Derde' moet worden overgelegd.

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KO 6                       | <p>De Gegadigde (in geval van een Combinatie: één Combinant) kan aantonen dat zij in de afgelopen 3 (drie) jaar voorafgaande aan de uiterste datum van Aanmelding ten minste één (1) soortgelijke opdracht heeft verricht, die naar tevredenheid van de Opdrachtgever op vakkundige, tijdige (verleend uitstel daarin begrepen) en regelmatige wijze zijn verricht.</p> <p>Onder "soortgelijke opdracht" wordt verstaan, opdrachten die ten minste de volgende elementen bevatten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ontwerp van een werk in de GWW waarbij Circulaire en Innovatieve aspecten zijn meegenomen.</li> </ul> |
| Toelichting/<br>bewijslast | <p>Als bewijs dient te worden overlegd een referentieverklaring conform Bijlage 'referentieverklaring' van de referentieopdracht.</p> <p>Indien de Gegadigde of een der Combinanten gebruik maakt voor wat betreft de technische bekwaamheid van een Derde voegt deze een verklaring toe conform Bijlage 'beroep technische bekwaamheid Derde'.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KO 7                       | <p>De Gegadigde (in geval van een Combinatie: één Combinant) kan aantonen dat zij in de afgelopen 3 (drie) jaar voorafgaande aan de uiterste datum van Aanmelding ten minste twee (2) soortgelijke opdrachten heeft verricht, die naar tevredenheid van de Opdrachtgever op vakkundige, tijdige (verleend uitstel daarin begrepen) en regelmatige wijze zijn verricht.</p> <p>Onder "soortgelijke opdracht" wordt verstaan, opdrachten die ten minste de volgende elementen bevatten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realisatie van een fietspad.</li> </ul> |
| Toelichting/<br>bewijslast | <p>Als bewijs dient te worden overlegd een referentieverklaring conform Bijlage 'referentieverklaring' van de referentieopdracht.</p> <p>Indien de Gegadigde of een der Combinanten gebruik maakt voor wat betreft de technische bekwaamheid van een Derde voegt deze een verklaring toe conform Bijlage 'beroep technische bekwaamheid Derde'.</p>                                                                                                                                                                                                                        |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KO 8                       | <p>De Gegadigde (in geval van een Combinatie: één Combinant) kan aantonen dat zij in de afgelopen 3 (drie) jaar voorafgaande aan de uiterste datum van Aanmelding ten minste één (1) soortgelijke opdracht heeft verricht, die naar tevredenheid van de Opdrachtgever op vakkundige, tijdige (verleend uitstel daarin begrepen) en regelmatige wijze zijn verricht.</p> <p>Onder "soortgelijke opdracht" wordt verstaan, opdrachten die ten minste de volgende elementen bevatten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Advisering ten aanzien van het toepassen van lokale biodiversiteitsmaatregelen in en om een GWW-werk.</li> </ul> |
| Toelichting/<br>bewijslast | <p>Als bewijs dient te worden overlegd een referentieverklaring conform Bijlage 'referentieverklaring' van de referentieopdracht, alsmede het biodiversiteitsplan dat bij deze referentieopdracht is uitgevoerd.</p> <p>Indien de Gegadigde of een der Combinanten gebruik maakt voor wat betreft de technische bekwaamheid van een Derde voegt deze een verklaring toe conform Bijlage 'beroep technische bekwaamheid Derde'.</p>                                                                                                                                                                                                               |

#### 4.2.4 Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen

Onderstaande eisen hebben betrekking op Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO).

|                            |                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KO 9                       | De Gegadigde (in geval van een Combinatie: de Combinant die belast is met de realisatie van het fietspad, en de technische bekwaamheid conform KO 7 levert) kan aantonen dat hij CO <sub>2</sub> -prestatieladder niveau 4 heeft gehaald. |
| Toelichting/<br>bewijslast | Als bewijs dient te worden overlegd een certificaat van CO <sub>2</sub> -prestatieladder niveau 4. Opdrachtnemer mag het certificaat binnen 6 maanden aanleveren na definitieve Gunning.                                                  |
| KO 10                      | De Gegadigde (in geval van een Combinatie, één Combinant) kan aantonen dat hij invulling geeft aan het begrip Social Return.                                                                                                              |
| Toelichting/<br>bewijslast | Als bewijs dient te worden overlegd een PSO-certificaat, of vergelijkbaar.                                                                                                                                                                |

## 5. Selectie

In dit hoofdstuk worden de selectiecriteria beschreven. Ook wordt in dit hoofdstuk aangegeven hoe er beoordeeld zal worden.

### 5.1 Selectiecriteria

De volgende onderwerpen worden middels de vier selectiecriteria beoordeeld:

- SC 1: Visie op de Circulaire en Inclusieve Economie
- SC 2: Aantoonbare circulaire bedrijfsvoering
- SC 3: Innovatie
- SC 4: Samenwerking

Indien op basis van de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen sprake is van meer dan drie (3) Gegadigden die in aanmerking komen voor de inschrijvingsfase, zal de Opdrachtgever het aantal Gegadigden terugbrengen naar drie (3). De Opdrachtgever hanteert als uitgangspunt om maximaal drie (3) Gegadigden een uitnodiging tot de Gunningsfase toe te zenden en twee (2) Gegadigden gedurende de Gunningsfase in de 'wachtkamer' te laten plaatsnemen. Mocht een Gegadigde zich terugtrekken uit de Gunningsfase, zal de eerstvolgende Gegadigde uit de 'wachtkamer' een uitnodiging krijgen tot de Gunningsfase.

#### 5.1.1 SC 1 Visie op de Circulaire en Inclusieve Economie

Zoals aangegeven in paragraaf 2.4.1 ziet de Port of Amsterdam (PoA) de circulaire economie als een van de vier belangrijke megatrends zoals ook geschetst in haar Visie2030. PoA wil de transitie naar een circulaire economie faciliteren. Met het project 'realisatie fietspad aan de Aziëhavenweg' geeft PoA invulling aan haar duurzaamheidsbeleid.

PoA is voornemens om middels onderhavige aanbesteding een Raamovereenkomst te sluiten met een partij of Combinatie van partijen die gezamenlijk, indien er tevredenheid is, 4 fietspaden kan realiseren in de komende jaren. Hiertoe is het van belang dat Gegadigde niet alleen nu maar ook in de toekomst blijft ontwikkelen ten aanzien van het thema 'de circulaire en inclusieve economie' in de breedste zin van het woord. Thema's die binnen de scope van de huidige opgave van belang zijn voor PoA zijn:

- Circulair materiaalgebruik;
- Circulair ontwerp;
- Biodiversiteit;
- CO<sub>2</sub>-neutraliteit;
- Social Return.

Opdrachtgever wil graag vernemen van Gegadigde wat haar visie is aangaande de circulaire en inclusieve economie in algemene zin en hoe zij deze toepast binnen de GWW.

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SC 1                       | De Opdrachtgever wenst te vernemen van de Gegadigde en/of Combinanten wat haar visie is aangaande Circulaire Economie: (i) in algemene zin; en (ii) hoe deze toegepast kan worden op de ontwerp en realisatie van een soortgelijk project in de GWW. |
| Toelichting/<br>bewijslast | Voor het beantwoorden van SC 1 is een blanco formulier als bijlage bij deze leidraad opgenomen. De maximale omvang tekst bedraagt 2 pagina's A4 (minimale lettergrootte 10pt).                                                                       |

#### Beoordelingsaspecten

- De visie waarin de Gegadigde(n) een eigen visie aandragen ten aanzien van de Circulaire en Inclusieve Economie;
- De mate waarin de visie van de Gegadigde(n) overeenkomt met de visie en ambities van de Opdrachtgever;
- De wijze waarop de Gegadigde(n) hun visie projecteren op een soortgelijk project in de GWW-sector, waarbij aandacht wordt gegeven aan (i) processen en (ii) toepassingen;
- De rol die de aanbieder(s) zien voor zichzelf in het verder brengen van het thema Circulaire en Inclusieve Economie in de GWW.

### 5.1.2 SC 2 Aantoonbare circulaire en inclusieve bedrijfsvoering

Zoals bij 5.1.1 is aangegeven wil PoA de transitie naar een circulaire en inclusieve economie faciliteren. Hiertoe zoekt zij een partij of Combinatie van partijen die de aankomende jaren als Raamcontractant kan optreden bij het ontwerpen en realiseren van circulaire fietspaden. PoA is ervan overtuigd dat organisaties die hun eigen bedrijfsvoering al hebben verduurzaamd hiermee kunnen aantonen dat zij de transitie naar een 'circulaire en inclusieve economie' zien als een belangrijke ontwikkeling en niet slechts een tijdelijke trend.

Opdrachtgever wil graag vernemen hoe Gegadigde (of in geval van een Combinatie, elk der Combinanten) de visie zoals omschreven in SC 1 heeft doorgevoerd in haar eigen bedrijfsvoering.

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SC 2                       | De Opdrachtgever wenst te vernemen van de Gegadigde hoe zij haar visie zoals omschreven in SC 1 heeft doorgevoerd in haar eigen bedrijfsvoering in de afgelopen 3 jaar, en hoe zij voornemens is om dit door te blijven voeren in de aankomende 3 jaar. |
| Toelichting/<br>bewijslast | Voor het beantwoorden van SC 2 is een blanco formulier als bijlage bij deze leidraad opgenomen. De maximale omvang tekst bedraagt 2 pagina's A4 (minimale lettergrootte 10pt) voor de Gegadigde en/of de Combinatie.                                    |

#### Beoordelingsaspecten

- De reeds behaalde resultaten ten aanzien van de transitie naar een circulaire bedrijfsvoering die in de afgelopen 3 jaar zijn behaald, ondersteund met verifieerbare prestatie informatie;

- De mate waarin de activiteiten om te komen tot een circulaire bedrijfsvoering een invulling geven aan de (eigen) visie zoals omschreven in SC 1;
- De mate waarin er beleidsstukken zijn die de stappen naar een circulaire bedrijfsvoering vastleggen;
- De beoogde resultaten in de aankomende 3 jaar, zo SMART mogelijk omschreven.

### 5.1.3 SC 3 Innovatie

PoA is ervan overtuigd dat innovatie hand-in-hand gaat en moet gaan met duurzaamheid. PoA is voornemens om een Raamovereenkomst te sluiten met één partij of Combinatie waarmee zij de aankomende periode 4 fietspaden kan realiseren. Vernieuwing ten aanzien van de invulling van het begrip 'circulair' binnen de Raamovereenkomst is hierbij een uitgangspunt. De ontwikkelingen ten aanzien van de circulaire economie gaan immers zo snel, dat Opdrachtgever verwacht dat gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst een steeds hoger ambitieniveau gerealiseerd kan worden. PoA zoekt partners met wie zij samen invulling kan geven aan haar ambities.

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sc 3                       | De Opdrachtgever wenst te vernemen van de Gegadigde en/of Combinanten hoe actief zij bezig is met het innoveren op het vlak van duurzaamheid.                                                                                                                                                                  |
| Toelichting/<br>bewijslast | Voor het beantwoorden van SC 4 is een blanco formulier als bijlage bij deze leidraad opgenomen. De maximale omvang tekst bedraagt 2 pagina's A4 (minimale lettergrootte 10pt), waarbij minimaal 3 (drie) referenties worden aangehaald van de Gegadigde en/of de Combinanten, conform het Format in Bijlage 6. |

Beoordelingsaspecten:

- De mate waarin Gegadigde(n) en/of Combinanten kunnen aantonen dat zij in de afgelopen 3 (drie) jaar relevante (duurzame) innovaties hebben ontwikkeld, ondersteund met minimaal 3 (drie) referenties;
- De mate van innovatie van de aangehaalde referenties (incrementeel versus radicaal);
- De mate waarin de aangehaalde referenties een bijdrage leveren aan duurzaamheid;
- De mate waarin er is samengewerkt in de totstandkoming van de benoemde innovaties.

### 5.1.4 SC 4 Samenwerking

PoA wil verantwoorde handelsketens faciliteren. Hiertoe wil PoA actief de dialoog en samenwerking opzoeken met ketenpartners.

Om optimaal invulling te kunnen geven aan de ambities van PoA m.b.t. de Circulaire Economie en Innovatie streeft Opdrachtgever een nauwe samenwerking tussen Opdrachtgever en Gegadigde(n) na. Opdrachtgever is ervan overtuigd dat een transparante communicatie en dialoog met de Gegadigde(n) zal leiden tot een optimaal ontwerp- en realisatieproces door:

- Het delen van ambities, denkwijzen en integratie van oplossingen
- Het optimaal benutten van de kennis van aanwezige Gegadigde(n) en Combinanten

- Het maken van een heldere afweging van ambities tegen een verantwoorde investering en beheer

Bij samenwerking en transparantie kan gedacht worden aan de volgende mogelijke invalshoeken:

- Samenwerking tussen Opdrachtgever/opdrachtnemer
- Samenwerking tussen disciplines en/of Combinanten
- Ketenpartners die concrete toepassingen kunnen leveren
- Samenwerking met start-ups en/of kennisinstellingen
- Samenwerking met overige stakeholders en gebiedspartners

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SC 4                       | De Opdrachtgever wenst te vernemen van de Gegadigde en/of Combinanten wat haar visie en ervaring is aangaande samenwerking.                                                                                                                                                                                                                            |
| Toelichting/<br>bewijslast | Voor het beantwoorden van SC 3 is een blanco formulier als bijlage bij deze leidraad opgenomen. De maximale omvang tekst bedraagt 2 pagina's A4 (minimale lettergrootte 10pt), waarbij minimaal 2 (twee) referentieprojecten worden aangehaald van de Gegadigde of wel de Combinanten uit de afgelopen 3 (drie) jaar, conform het format in Bijlage 5. |

Beoordelingsaspecten:

- De mate waarin het belang van samenwerking (in algemene zin) wordt omschreven om de ambities te realiseren;
- De mate waarin concrete partijen én hun rollen in de samenwerking worden omschreven;
- De mate waarin de voorgestelde samenwerkingspartners invulling kan geven aan de circulaire ambities;
- De mate waarin Gegadigde(n) en/of Combinanten kunnen aantonen dat zij in de afgelopen 3 (drie) jaar relevante samenwerkingsverbanden zijn aangegaan in relatie tot de realisatie van GWW-werken, ondersteund met minimaal 2 (twee) Referentieprojecten;

De mate waarin, binnen de Referentieprojecten, een bijdrage is geleverd aan de circulaire economie (waaronder verantwoord ketenbeheer).

## 5.2 Wegingscoëfficiënten

De volgende Selectiecriteria, met bijbehorende wegingscoëfficiënten, worden gehanteerd. In paragraaf 5.3 'Beoordeling' staat de wijze van beoordeling omschreven.

|      | Selectiecriteria                       | Gewicht     |
|------|----------------------------------------|-------------|
| SC 1 | Visie op de Circulaire Economie        | 15%         |
| SC 2 | Aantoonbare Circulaire Bedrijfsvoering | 30%         |
| SC 3 | Innovatie                              | 35%         |
| SC 4 | Samenwerking                           | 20%         |
|      |                                        | <b>100%</b> |

## **5.3 Beoordeling**

### **5.3.1 Stap 1. (Vorm)vereisten**

Aanmeldingen die met volledige inachtneming van de in de onderhavige Selectieleidraad vermelde voorschriften zijn opgemaakt en ingediend via TenderNed worden in behandeling genomen. Mocht blijken dat verstrekte informatie niet juist is, dan zal de Opdrachtgever de Gegadigden uitsluiten van verdere deelname aan de Aanbestedingsprocedure.

Mocht blijken dat er informatie ontbreekt, dan kan de Opdrachtgever besluiten om het gebrek aan overgelegde gegevens te laten herstellen, afhankelijk van de ernst van het gebrek. Dit laatste is ter uitsluitende beoordeling door de Opdrachtgever.

De Aanmelding moet voldoen aan onderstaande Vormvereisten:

1. De Aanmelding moet middels een aanbestedingsbrief rechtsgeldig ondertekend zijn.
2. De Aanmelding moet in de Nederlandse taal zijn opgesteld.

### **5.3.2 Stap 2. Beoordeling Knock-out eisen**

De Gegadigde, elke Combinant (indien sprake is van een Combinatie) en elke Derde op wiens financiële draagkracht en/of technische bekwaamheid een beroep wordt gedaan (indien hiervan sprake is), wordt beoordeeld op basis van de Knock-out eisen, zoals omschreven in hoofdstuk 'Knock-out eisen'.

### **5.3.3 Stap 3. Beoordeling Selectiecriteria**

De Opdrachtgever hanteert als uitgangspunt om maximaal drie (3) Gegadigden een Uitnodiging voor de Gunningsfase toe te zenden. Mochten er na stap 1 en stap 2 meer Gegadigden dan dit aantal overblijven dan zullen de Aanmeldingen worden gewogen en beoordeeld op basis van de Selectiecriteria. De Gegadigden die op de vierde en eventueel vijfde plaats zijn geëindigd, zullen in de Wachtkamer plaats nemen.

De mate waarin de Gegadigde aan de Selectiecriteria voldoet wordt door de Opdrachtgever beoordeeld en van een score voorzien aan de hand van de Selectiecriteria omschreven in paragraaf 5.1 en conform de wegingscoëfficiënten, zoals beschreven in paragraaf 5.2. Hieronder wordt per Selectie criterium de wijze van puntentoekenning beschreven.

Elk onderdeel van de selectiecriteria wordt beoordeeld op een schaal van 0 tot 10, waarbij de scores als volgt worden toegekend:

| Score | Betekenis     | Toelichting                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0     | Geen antwoord | Er is geen antwoord gegeven op de gestelde vraag.                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2     | Slecht        | Slecht, sluit niet aan bij de vraag/situatie. In de beantwoording van de vraag is niet ingegaan op de genoemde beoordelingsaspecten, het is niet helder en duidelijk, er is niet in detail getreden, er is geen realistisch beeld geschetst.                                                                          |
| 4     | Onvoldoende   | Onvoldoende, sluit onvoldoende aan bij de vraag/situatie. In de beantwoording van de vraag is niet op alle beoordelingsaspecten ingegaan, er is niet in voldoende detail getreden en/of er is geen realistisch beeld geschetst.                                                                                       |
| 6     | Voldoende     | Voldoende, past bij de gewenste situatie, maar biedt geen meerwaarde. In de beantwoording wordt ingegaan op de vraag, maar niet in de gewenste mate van detail en/of niet alle beoordelingsaspecten zijn benoemd.                                                                                                     |
| 8     | Goed          | Goed, sluit goed aan bij de gewenste situatie. In de beantwoording wordt ingegaan op de vraag en in de gewenste mate van detail. Alle beoordelingsaspecten worden benoemd en zijn waar mogelijk SMART gemaakt.                                                                                                        |
| 10    | Uitstekend    | Uitstekend, sluit volledig aan bij de gewenste situatie, alle beoordelingsaspecten en details worden genoemd. De beantwoording biedt duidelijk meerwaarde en wordt onderbouwd middels concrete praktijkvoorbeelden waar Opdrachtgever een voordeel aan heeft. Alle beoordelingsaspecten worden benoemd en zijn SMART. |

## 5.4 Selecteren Gegadigden

De drie Gegadigden met de hoogste eindscores worden uitgenodigd voor de Dialoog. Indien de eindscore voor twee of meer Gegadigden gelijk is (waardoor er méér dan drie Gegadigden zouden worden geselecteerd) wordt de hoogste score bepaald door de behaalde score op selectiecriterium 1. In het geval deze score ook gelijk is, wordt de hoogste score behaald op selectiecriterium 2, enzovoorts. In het geval de scores van de betreffende Gegadigden op alle selectiecriteria gelijk zijn, zal een loting bepalen welke partijen in aanmerking komen voor een uitnodiging voor het indienen van een inschrijving.

In het geval één of meerdere Geselecteerde Gegadigden zich in de Dialoog- of inschrijvingsfase terugtrekken, kan de Opdrachtgever besluiten om één of meerdere Gegadigden die in eerste instantie niet geselecteerd zijn uit te nodigen een Inschrijving te doen. Voorwaarde is dat de desbetreffende Gegadigde op het moment van uitnodiging de toets op de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen kan doorstaan. De Opdrachtgever hanteert in dit geval de rangschikking die tot stand komt naar aanleiding van de behaalde eindscore.

De Gegadigden die 4<sup>e</sup> en 5<sup>e</sup> hebben gescoord, zullen in die volgorde worden uitgenodigd indien één (of meerdere) van de hogere gekwalificeerde Gegadigden alsnog afvallen.

## Bijlage(n)

# Bijlage 1 - Verklaring Combinatie

Ondergetekenden verklaren in hun hoedanigheid van

functie: [.....], [Combinant 1]

functie: [.....], [Combinant 2]

functie: [.....], [Combinant 3]

functie: [.....], [Combinant 4]

functie: [.....], [Combinant 5]

dat:

de leden van de Combinatie zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de volledige en juiste uitvoering van de Opdracht in al zijn onderdelen.

En verklaren dat:

- [.....] zal optreden als vertegenwoordiger van de Combinatie, die bevoegd is de Combinatie in alle opzichten te vertegenwoordigen en te binden en die als enig aanspreekpunt voor de Opdrachtgever dient. Diens gegevens luiden als volgt:

Penvoerder: [.....]

Functie: [.....]

Telefoonnummer (vanuit Nederland): [.....]

Faxnummer (vanuit Nederland): [.....]

E-mailadres: [.....]

- uiterlijk voor het sluiten van de Raamovereenkomst een projectvennootschap is opgericht;
- de op te richten projectvennootschap de rechtsvorm van een vennootschap onder firma naar Nederlands recht heeft;
- zij deze verklaring naar waarheid hebben ondertekend en tevens dat zij daartoe, namens de betreffende Combinant, rechtens bevoegd zijn.
- de opgenomen werkverdeling ook daadwerkelijk zal worden nageleefd.

## Combinant 1 (Penvoerder)

|                                                                                   |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|
| Statutaire naam:                                                                  |  |
| Rechtsvorm:                                                                       |  |
| Naam en de functie van de geautoriseerde vertegenwoordigingsbevoegde functionaris |  |
| Postadres:                                                                        |  |
| BTW-nummer:                                                                       |  |
| Algemeen telefoonnummer vanuit Nederland:                                         |  |
| Algemeen faxnummer vanuit Nederland:                                              |  |
| Algemeen e-mailadres:                                                             |  |
| Internetsite:                                                                     |  |
| Naam en functie van de contactpersoon:                                            |  |
| Telefoonnummer vanuit Nederland van de contactpersoon:                            |  |
| Faxnummer vanuit Nederland van de contactpersoon:                                 |  |
| E-mailadres van de contactpersoon:                                                |  |

**Combinant 2**

|                                                                                   |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|
| Statutaire naam:                                                                  |  |
| Rechtsvorm:                                                                       |  |
| Naam en de functie van de geautoriseerde vertegenwoordigingsbevoegde functionaris |  |
| Postadres:                                                                        |  |
| BTW-nummer:                                                                       |  |
| Algemeen telefoonnummer vanuit Nederland:                                         |  |
| Algemeen faxnummer vanuit Nederland:                                              |  |
| Algemeen e-mailadres:                                                             |  |
| Internetsite:                                                                     |  |
| Naam en functie van de contactpersoon:                                            |  |
| Telefoonnummer vanuit Nederland van de contactpersoon:                            |  |
| Faxnummer vanuit Nederland van de contactpersoon:                                 |  |
| E-mailadres van de contactpersoon:                                                |  |

**Combinant 3**

|                                                                                   |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|
| Statutaire naam:                                                                  |  |
| Rechtsvorm:                                                                       |  |
| Naam en de functie van de geautoriseerde vertegenwoordigingsbevoegde functionaris |  |
| Postadres:                                                                        |  |
| BTW-nummer:                                                                       |  |
| Algemeen telefoonnummer vanuit Nederland:                                         |  |
| Algemeen faxnummer vanuit Nederland:                                              |  |
| Algemeen e-mailadres:                                                             |  |
| Internetsite:                                                                     |  |
| Naam en functie van de contactpersoon:                                            |  |
| Telefoonnummer vanuit Nederland van de contactpersoon:                            |  |
| Faxnummer vanuit Nederland van de contactpersoon:                                 |  |
| E-mailadres van de contactpersoon:                                                |  |

**Combinant 4**

|                                                                                   |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|
| Statutaire naam:                                                                  |  |
| Rechtsvorm:                                                                       |  |
| Naam en de functie van de geautoriseerde vertegenwoordigingsbevoegde functionaris |  |
| Postadres:                                                                        |  |
| BTW-nummer:                                                                       |  |
| Algemeen telefoonnummer vanuit Nederland:                                         |  |
| Algemeen faxnummer vanuit Nederland:                                              |  |
| Algemeen e-mailadres:                                                             |  |
| Internetsite:                                                                     |  |
| Naam en functie van de contactpersoon:                                            |  |
| Telefoonnummer vanuit Nederland van de contactpersoon:                            |  |
| Faxnummer vanuit Nederland van de contactpersoon:                                 |  |
| E-mailadres van de contactpersoon:                                                |  |

**Combinant 5**

|                                                                                   |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|
| Statutaire naam:                                                                  |  |
| Rechtsvorm:                                                                       |  |
| Naam en de functie van de geautoriseerde vertegenwoordigingsbevoegde functionaris |  |
| Postadres:                                                                        |  |
| BTW-nummer:                                                                       |  |

|                                                        |  |
|--------------------------------------------------------|--|
| Algemeen telefoonnummer vanuit Nederland:              |  |
| Algemeen faxnummer vanuit Nederland:                   |  |
| Algemeen e-mailadres:                                  |  |
| Internetsite:                                          |  |
| Naam en functie van de contactpersoon:                 |  |
| Telefoonnummer vanuit Nederland van de contactpersoon: |  |
| Faxnummer vanuit Nederland van de contactpersoon:      |  |
| E-mailadres van de contactpersoon:                     |  |

## Bijlage 2 - Beroep financiële draagkracht Derde

Ondergetekende verklaart in zijn/haar hoedanigheid van

functie: [.....], [Gegadigde]

dat:

- [Naam Gegadigde/Combinant] zich met betrekking tot Knock-out criterium [●] [KO NUMMER] van de Selectieleidraad beroept op de middelen van [naam Derde];
- [Naam Derde] voldoet, zo blijkt uit bijgevoegd bewijsstuk, alleen of gezamenlijk met [naam Gegadigde/Combinant] aan dit Knock-out criterium;
- [Naam Gegadigde/Combinant] bij eventuele gunning van de Opdracht voor de uitvoering van de Opdracht op diens eerste verzoek vrijelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijke middelen.
- [Naam Derde] zich jegens de Opdrachtgever bij eventuele gunning van de Opdracht volledig en onvoorwaardelijk garant stelt voor de nakoming van de verplichtingen die voortvloeien uit de met de Gegadigde af te sluiten Raamovereenkomst.

Een Derde moet voldoen aan alle vereisten die in de onderhavige Selectieleidraad aan Derden worden gesteld. Als niet aan deze vereisten wordt voldaan, blijft de financiële draagkracht van deze Derde buiten beschouwing bij de beoordeling van de Aanmelding van de Gegadigde. Dit kan leiden tot uitsluiting van de Gegadigde als niet wordt voldaan aan de gestelde vereisten.

Ondergetekende verklaart dat hij/zij deze verklaring naar waarheid heeft ondertekend en tevens dat hij/zij daartoe rehtens bevoegd is.

Derde:

|                      |  |
|----------------------|--|
| Plaats               |  |
| Datum                |  |
| Naam                 |  |
| Functie              |  |
| Statutaire firmanaam |  |
| Handtekening         |  |
| Firmastempel         |  |

Ter akkoord:

[Gegadigde/Combinatie]:

|                      |  |
|----------------------|--|
| Plaats               |  |
| Datum                |  |
| Naam                 |  |
| Functie              |  |
| Statutaire firmanaam |  |
| Handtekening         |  |
| Firmastempel         |  |

## Bijlage 3 - Beroep technische bekwaamheid Derde

Ondergetekende verklaart in zijn/haar hoedanigheid van

functie: [.....], *[Gegadigde]*

dat:

- *[Naam Gegadigde/Combinant]* zich met betrekking tot Knock-out criterium [●] **[KO NUMMER]** van de Selectieleidraad beroept op de middelen van *[naam Derde]*;
- *[Naam Derde]* voldoet, zo blijkt uit bijgevoegd bewijsstuk, alleen of gezamenlijk met *[naam Gegadigde/Combinant]* aan dit Knock-out criterium;
- *[Naam Gegadigde/Combinant]* bij eventuele gunning van de Opdracht voor de uitvoering van de Opdracht op diens eerste verzoek vrijelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijke middelen van de Derde;
- *[Naam Gegadigde/Combinant]* gerechtigd is alle voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijke middelen in te zetten, in het geval dat de Opdracht aan de Gegadigde) wordt gegund;
- *[Naam Gegadigde/Combinant]* *[naam Derde]* daadwerkelijk zal inzetten als onderaannemer bij de uitvoering van de Opdracht [op eerste verzoek van de Opdrachtgever].

Ondergetekende verklaart dat hij/zij deze verklaring naar waarheid heeft ondertekend en tevens dat hij/zij daartoe rechtens bevoegd is.

Derde:

|                      |  |
|----------------------|--|
| Plaats               |  |
| Datum                |  |
| Naam                 |  |
| Functie              |  |
| Statutaire firmanaam |  |
| Handtekening         |  |
| Firmastempel         |  |

Ter akkoord:

*[Gegadigde/Combinatie]:*

|                      |  |
|----------------------|--|
| Plaats               |  |
| Datum                |  |
| Naam                 |  |
| Functie              |  |
| Statutaire firmanaam |  |
| Handtekening         |  |
| Firmastempel         |  |

## Bijlage 4 - Referentieverklaring Knock-out eis

| Deel A - Algemeen referent                                                                            |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Organisatie referent                                                                                  |  |
| Contactpersoon referent                                                                               |  |
| Adres referent                                                                                        |  |
| Soort organisatie                                                                                     |  |
| Tel. nr. contactpersoon referent                                                                      |  |
| E-mail contactpersoon referent                                                                        |  |
| Contactpersoon verklaart dat de Gegadigde de opdracht naar tevredenheid heeft uitgevoerd <sup>2</sup> |  |
| Exakte begin- en einddatum van uitvoering van activiteiten bij referent                               |  |

| Deel B - Relevante gegevens betrekking hebbend op referent                                                                 |                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Heeft uitvoering van activiteiten bij referent plaats gevonden in de afgelopen drie (3) jaar?                              | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee |
| Heeft de opdracht, zoals deze is uitgevoerd voor referent, betrekking op een GWW werk?                                     | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee |
| Geef aan welke discipline van toepassing is op de opdracht zoals deze is uitgevoerd voor referent (maximaal 1 aankruisen). |                                                          |
| <input type="checkbox"/> Ontwerp van een circulair GWW-werk                                                                | <input type="checkbox"/> Realisatie van een fietspad     |
| <input type="checkbox"/> Advies t.a.v. biodiversiteit rondom een GWW-werk                                                  |                                                          |

<sup>2</sup> In plaats van ondertekening door de referentieorganisatie mag de Gegadigde (een Combinant) een tevredenheidsverklaring overleggen van de referentieorganisatie waarin de referentieorganisatie verklaard dat de Gegadigde (een Combinant) de Opdracht naar tevredenheid op vakkundige, tijdige (verleend uitstel daarin begrepen) en regelmatige wijze heeft verricht.

**Deel C - Aanvullende informatie betrekking hebbend op referent**

Beschrijf kort en bondig de inhoud van de opdracht en omschrijf uw werkzaamheden hierin. Hiervoor kunt gebruik maken van onderstaand tekstvak. Gebruik hiervoor maximaal 150 woorden.

**Deel D - Ondertekening (door Gegadigde op wie de referentie van toepassing is )**

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Bedrijfsnaam Gegadigde: |  |
| Datum:                  |  |
| Plaats:                 |  |
| Handtekening            |  |

## Bijlage 5 - Referentieverklaring selectie criterium SC 3

| Deel A - Algemeen referent                                                                            |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Organisatie referent                                                                                  |  |
| Contactpersoon referent                                                                               |  |
| Adres referent                                                                                        |  |
| Soort organisatie                                                                                     |  |
| Tel. nr. contactpersoon referent                                                                      |  |
| E-mail contactpersoon referent                                                                        |  |
| Contactpersoon verklaart dat de Gegadigde de opdracht naar tevredenheid heeft uitgevoerd <sup>3</sup> |  |
| Exakte begin- en einddatum van uitvoering van activiteiten bij referent                               |  |

| Deel B - Relevante gegevens betrekking hebbend op referent                                |                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Hebben de activiteiten bij of met referent plaats gevonden in de afgelopen drie (3) jaar? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee |

| Deel C - Aanvullende informatie betrekking hebbend op referent                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>Geef een duidelijke beschrijving van de activiteiten en de rol die u daarin heeft vervuld. De activiteiten moet minimaal voldoen aan de in deel B opgenomen eisen en zal daarnaast worden beoordeeld op de in paragraaf 5.1.4 opgenomen onderwerpen.</p> <p>Gebruik hiervoor <u>maximaal</u> 1 A4 (eenzijdig beschreven) en upload hem gezamenlijk met deze verklaring via de button op het TenderNed platform.</p> |  |

| Deel D - Ondertekening (door Gegadigde op wie de referentie van toepassing is) |  |
|--------------------------------------------------------------------------------|--|
| Bedrijfsnaam Gegadigde:                                                        |  |
| Datum:                                                                         |  |
| Plaats:                                                                        |  |
| Handtekening                                                                   |  |

<sup>3</sup> In plaats van ondertekening door de referentieorganisatie mag de Gegadigde (een Combinant) een tevredenheidsverklaring overleggen van de referentieorganisatie waarin de referentieorganisatie verklaard dat de Gegadigde (een Combinant) de Opdracht naar tevredenheid op vakkundige, tijdige (verleend uitstel daarin begrepen) en regelmatige wijze heeft verricht.

## Bijlage 6 - Referentieverklaring selectie criterium SC 4

| Deel A - Algemeen referent                                                                            |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Organisatie referent                                                                                  |  |
| Contactpersoon referent                                                                               |  |
| Adres referent                                                                                        |  |
| Soort organisatie                                                                                     |  |
| Tel. nr. contactpersoon referent                                                                      |  |
| E-mail contactpersoon referent                                                                        |  |
| Contactpersoon verklaart dat de Gegadigde de opdracht naar tevredenheid heeft uitgevoerd <sup>4</sup> |  |
| Exacte begin- en einddatum van uitvoering van activiteiten bij referent                               |  |

| Deel B - Relevante gegevens betrekking hebbend op referent                                               |                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Heeft uitvoering van activiteiten bij referent plaats gevonden in de afgelopen drie (3) jaar?            | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee |
| Heeft de opdracht, zoals deze is uitgevoerd voor referent, betrekking op de uitvoering van een GWW-werk? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee |

| Deel C - Aanvullende informatie betrekking hebbend op referent                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Geef een duidelijke beschrijving van de opdracht en de rol die u daarin heeft vervuld. De opdracht moet minimaal voldoen aan de in deel B opgenomen eisen en zal daarnaast worden beoordeeld op de in paragraaf 5.1.3 opgenomen onderwerpen.<br>Gebruik hiervoor <u>maximaal</u> 1 A4 (eenzijdig beschreven) en upload hem gezamenlijk met deze verklaring via de button op het TenderNed platform. |

| Deel D - Ondertekening (door Gegadigde op wie de referentie van toepassing is) |  |
|--------------------------------------------------------------------------------|--|
| Bedrijfsnaam Gegadigde:                                                        |  |
| Datum:                                                                         |  |
| Plaats:                                                                        |  |
| Handtekening                                                                   |  |

<sup>4</sup> In plaats van ondertekening door de referentieorganisatie mag de Gegadigde (een Combinant) een tevredenheidsverklaring overleggen van de referentieorganisatie waarin de referentieorganisatie verklaard dat de Gegadigde (een Combinant) de Opdracht naar tevredenheid op vakkundige, tijdige (verleend uitstel daarin begrepen) en regelmatige wijze heeft verricht.

## Bijlage 7 - Checklist

Hieronder treft u een checklist aan van alle documenten die u als Inschrijver in onderstaande volgorde dient te overleggen, welke formats u daarbij dient te hanteren en op welke wijze u uw Inschrijving dient samen te stellen.

| Checklist - documenten die de Inschrijver dient te overleggen en andere acties tbv de inschrijving              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Document                                                                                                        | Actie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Voorschriften, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Wijze van aanmelden <ul style="list-style-type: none"> <li>- KO 1</li> <li>- KO 2</li> <li>- KO 3</li> </ul>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Penvoerder: UEA invullen en ondertekenen;</li> <li>- Indien Combinatie, elke Combinant vult UEA in en ondertekent;</li> <li>- Indien Combinatie, invullen 'Verklaring Combinatie' (Bijlage 1);</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Financiële draagkracht <ul style="list-style-type: none"> <li>- KO 4</li> <li>- KO 5</li> </ul>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gegadigde, Combinant en/of Derde op wiens financiële draagkracht beroep wordt gedaan voegt jaarverslagen toe van afgelopen 3 jaar (check geen continuïteitsparagraaf);</li> <li>- Indien beroep wordt gedaan op Derde voor financiële draagkracht, invullen 'Beroep Financiële Draagkracht Derde' (Bijlage 2);</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Technische bekwaamheid <ul style="list-style-type: none"> <li>- KO 6</li> <li>- KO 7</li> <li>- KO 8</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Referentieverklaring Knock-out eis (Bijlage 4) voor 1 opdracht in de afgelopen 3 jaar voor ontwerp van een werk in de GWW waarbij Circulaire en Innovatieve aspecten zijn meegenomen;</li> <li>- Referentieverklaring Knockoout eis (Bijlage 4) voor 2 opdrachten in de afgelopen 3 jaar voor realisatie van Fietspad;</li> <li>- Referentieverklaring Knock-out eis (Bijlage 4) voor 1 opdracht in de afgelopen 3 jaar voor advisering ten aanzien van het toepassen van lokale biodiversiteitsmaatregelen in en om een GWW-werk <u>inclusief</u> het biodiversiteitsplan.</li> <li>- Indien relevant, invullen Beroep Technische Bekwaamheid Derde (Bijlage 3) indien op een derde partij beroep wordt gedaan voor het invullen van KO 6, KO 7 en/of KO8.</li> </ul> |

| Maatschappelijk verantwoord ondernemen <ul style="list-style-type: none"> <li>- KO 9</li> <li>- KO 10</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gegadigde/Combinant die belast is met de Technische bekwaamheid conform KO 7 kan minimaal 6 maanden na Gunning aantonen dat hij de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder trede 4 heeft behaald, middels het overleggen van een certificaat;</li> <li>- Gegadigde/Combinant geeft invulling aan Social Return middels PSO-certificaat of vergelijkbaar.</li> </ul> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Selectiecriteria Kwaliteit                                                                                       | Actie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| SC 1 Visie Circulaire Economie                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 pagina's A4 (minimale lettergrootte 10 pt)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| SC 2 Aantoonbare circulaire en inclusieve bedrijfsvoering                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 pagina's A4 (minimale lettergrootte 10 pt)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| SC 3 Innovatie                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 pagina's A4 (minimale lettergrootte 10 pt) inclusief 3 referenties conform Bijlage 5</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                          |
| SC 4 Samenwerking                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 pagina's A4 (minimale lettergrootte 10 pt), inclusief 2 referentieprojecten uit de afgelopen 3 jaar conform Bijlage 6</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                         |