

Rapport

Projectnummer: 362261
Referentienummer: SWNL0236242
Datum: 12-12-2018

Selectieleidraad

Voor de selectie in het kader van de niet-openbare Europese aanbesteding voor Zonnepark Bovenveld ROVA

Opdrachtgever:
NV Rova Holding
Steinfurtstraat 2
8028 PP Zwolle

Verantwoording

Titel	Selectieleidraad
Subtitel	Voor de selectie in het kader van de niet-openbare Europese aanbesteding voor Zonnepark Bovenveld ROVA
Projectnummer	362261
Referentienummer	SWNL0236242
Revisie	
Datum	11-12-2018
Auteur(s)	Tijmen Klip
E-mailadres	tijmen.klip@sweco.nl
Gecontroleerd door	Tim Mooiman
Paraaf gecontroleerd	
Goedgekeurd door	Vincent Jansen
Paraaf goedgekeurd	

Inhoudsopgave

1	Informatie over de opdracht.....	5
1.1	Algemeen	5
1.2	Opdrachtoomschrijving	5
1.2.1	Vakken.....	5
1.2.2	Exploitatie	6
1.2.3	Oplevering en onderhoud.....	7
1.3	Contractvorm.....	7
2	Informatie over de aanbesteding	8
2.1	Aanbesteder	8
2.2	Inlichtingen	8
2.3	Procedure.....	8
2.4	Planning	9
2.5	Motivering.....	10
3	Verzoek tot deelneming, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	11
3.1	Indienen verzoek tot deelneming.....	11
3.2	In te dienen stukken bij verzoek tot deelneming	11
3.3	Uitsluitingsgronden	11
3.4	Geschiktheidseisen.....	12
3.4.1	Geschiktheidseisen financiële en economische draagkracht	12
3.4.2	Geschiktheidseisen technische bekwaamheid	13
3.5	Voldoen aan geschiktheidseisen met beroep op derde.....	14
3.6	Overige bepalingen selectie.....	14
4	Selectie.....	15
4.1	Selectieproces	15
4.2	Toets op volledigheid.....	15
4.3	Selectiecriteria	15
4.4	Voldoen aan selectiecriteria met beroep op derde.....	16
4.5	Beoordeling op selectiecriteria	16
4.6	Toetsing bewijsmiddelen.....	17
4.7	Selectiebeslissing	18
5	Overige bepalingen	19
5.1	Vertrouwelijkheid	19
5.2	Tussentijdse beëindiging	19
5.3	Vergoeding	19

5.4	Tegenstrijdigheden en rechtsverwerking	20
5.5	Klachtenmeldpunt Aanbesteder	20
5.6	Akkoordverklaring.....	20
5.7	Geschillenregeling	20

Bijlage 1. Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Bijlage 2. Model referentieopdracht

Bijlage 3. Verklaring beroep op derde

Bijlage 4. Format aanvragen nadere inlichtingen

Bijlage 5. Scoringsmatrix Selectiecriteria Rova

Bijlage 6. Overzicht Vuilstortplaats Bovenveld

Bijlage 7. Risico's, voorwaarden en uitgangspunten bij zonneparken op een stortplaats

Bijlage 8. Uitvoering

1 Informatie over de opdracht

1.1 Algemeen

De opdracht betreft het prestatiegericht bouwen, beheren en onderhouden van een zonnepark van 6,5 MW_p op de vuilstort locatie van ROVA in Rheezeveen.

De plaats van het te realiseren Zonnepark is gelegen Ommerweg 69 in Rheezeveen.



Figuur 1-1 Vuilstort locatie Rheezeveen

1.2 Opdrachtschrijving

Hieronder volgt op hoofdlijnen een indicatieve omschrijving van de te verrichten werkzaamheden om een beeld te geven van de inhoud van de opdracht. Aan deze indicaties kunnen geen rechten worden ontleend voor de verdere procedure.

Het ontwerpen, leveren, achter de hoofdaansluiting installeren en (turn-key) in bedrijf stellen van een PV-installatie op een vuilstortplaats. Streven is een maximaal renderende installatie. Waarbij rendabel staat voor het gegarandeerd behalen van een vastgestelde minimale opbrengst, tegen de laagste integrale systeemkosten, met de optie een hogere opbrengst te garanderen. Onderdeel van de opdracht is de levering, plaatsing en installatie van een monitoringssysteem dat gekoppeld wordt aan het portal van de omvormer leverancier en opgesteld aan de Aanbesteder.

De aanbesteder investeert in een inkoop station van 10kV. Vanaf panelen tot en met transformatoren en 10kV kabels tot aansluiting op het inkoopstation zijn onderdeel van de opdracht

Voor dat de Opdrachtnemer van start gaat met de uitvoeringswerkzaamheden stelt deze een *plan van aanpak*, *uitwerkingsplan* en *definitief ontwerp* op, zoals ook beschreven in bijlage 9.

1.2.1 Vakken

Voor de aanleg van het zonnepark zijn twee vakken van de vuilstortplaats beschikbaar: vak 1 en vak 2. In bijlage 7 is een tekening toegevoegd van de vuilstortplaats.

Vak 1 is 3,7 hectare en is voorzien van een bovenafdichting. Dit vak is stabiel en er is een minimaal risico op zetting/verzakking. Er dient rekening gehouden te worden met toegangspaden voor het doorspuiten van de drainageputten en het bereikbaar blijven van de gasputten.

Vak 2 is 3,7 hectare en heeft deels een tijdelijke bovenafdichting. Hier bestaat een klein risico op zetting van de vuilstortplaats. Men dient er rekening mee te houden dat in de toekomst het resterende gedeelte van dit vak zal worden voorzien van bovenafdichting.

Vak 3 betreft het zuidoostelijke deelgebied. Op het grootste gedeelte van deze fase is ook een bovenafdichting aangebracht (aan oost- en zuidzijde). De taluds zijn hier gelijk aan vak 2.

Indien van toepassing kunnen voor het verwijderen en terugplaatsen van de PV-panelen, als gevolg van het aanbrengen van bovenafdichting, kosten opgevoerd worden richting de opdrachtgever. Ook hier dient men rekening te houden met het bereikbaar houden van drainageputten. Bouw, gebruik en onderhoud van het zonnepark dienen zonder invloed op het functioneren van het vuilstort proces en onderhoud gerealiseerd te worden. Ontwerp, planning en implementatie hiervan zijn onderdeel van de opdracht.

In bijlage 7 wordt verder ingegaan op de specifieke aandachtspunten, voorwaarden en risico's bij de bouw van een zonnepark op deze vuilstortplaats.

1.2.2 Exploitatie

De investering in het zonnepark wordt door Aanbesteder gedaan en ook het exploitatieresultaat is voor Aanbesteder. De prestaties van de installatie worden door Aanbesteder voorgeschreven en uitgedrukt in de zogeheten 'Performance Ratio' (PR) van de installatie: de verhouding tussen de instraling van de zon (kWh/m²/jaar) op het zonnepark ten opzichte van het aantal kWh dat het zonnepark produceert.

De uiteindelijke inschrijving zal onder anderen en niet limitatief, beoordeeld worden op te plaatsen vermogen, investeringshoogte, performance ratio, rendement, etc. Bij de inschrijvingsdocumenten wordt een uitgebreide omschrijving van de wijze van beoordeling opgenomen.

De Opdrachtnemer past in het ontwerp en de uitvoering, beveiliging tegen onder andere vandalisme en diefstal toe. Dit in de vorm van hekken en/of camera's, of een alternatief. Adequate beveiliging toepassen is onderdeel van de aanbesteding.

Naast prestatiecomponenten zijn ook een aantal voorgeschreven harde kaders van toepassing. Het gaat hierbij bijvoorbeeld om te benutten ruimte, eisen aan de invloed van de constructie aan de ondergrond, toegang tot terrein, etc.

Behalve het verrichten van de levering, dient Opdrachtnemer de installaties te installeren, beheren en te onderhouden gedurende maximaal 15 jaar na oplevering, waarbij jaarlijks een vastgestelde minimale energetische opbrengst wordt gegarandeerd. De periode van 15 jaar kan opgeknipt worden in een aantal perioden van meerdere jaren (bijvoorbeeld driemaal 5 jaren), waarbij na elke periode wordt beoordeeld of verlenging van de onderhoudstermijn plaats zal vinden.

1.2.3 Oplevering en onderhoud

Voor de oplevering dient de installatie getest te worden. Vervolgens wordt het project opgeleverd met volledige opleverrapportage, inclusief instructiehandboeken, tekeningen, engineering gegevens en documenten. Garanties worden gegeven op de zonnepanelen, omvormers, constructie en overige bijbehorende technische installaties voor de minimale gebruiksperiode van 15 jaar.

Bij onderhoud en beheer dient rekening gehouden te worden met stofvorming als gevolg van het storten van vuil. De Inschrijver dient aan te geven hoe hier mee omgegaan wordt. Tevens krijgt men de ruimte om hiervoor een oplossing aan te dragen. De kosten hiervoor worden geacht onderdeel uit te maken van de aanbidding van Inschrijver.

Opdrachtnemer is verplicht tijdens de looptijd van de Overeenkomst alle onderhoudswerkzaamheden, daaronder tevens verstaan het vervangen of aanvullen van PV-panelen, uit te voeren die noodzakelijk zijn om aan de resultaatverplichting in termen van opbrengstgarantie te voldoen.

Voor de bijzondere voorwaarden verbonden aan de uitvoering van de Opdracht wordt verwezen naar bijlagen 6, 7 en 8.

De Aanbesteder is van plan om de opdracht niet in percelen op te delen; dit wordt gemotiveerd in paragraaf 2.5.

1.3 Contractvorm

De Aanbesteder is van plan om de opdracht te verlenen op basis van een prestatie contract.

2 Informatie over de aanbesteding

2.1 Aanbesteder

De Aanbesteder is NV ROVA Holding

Bezoekadres

Steinfurtstraat 2
8028 PP Zwolle

Postadres

Postbus 200
8000 AE Zwolle

2.2 Inlichtingen

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbesteding loopt via TenderNed (<http://www.tenderned.nl/>). Nadere inlichtingen kunnen uitsluitend via TenderNed worden aangevraagd tot uiterlijk de datum en het tijdstip die vermeld zijn in paragraaf 2.4 .

Het aanvragen van nadere inlichtingen dient te geschieden conform het format in bijlage 4 van deze selectieleidraad. In verband met de verwerking van de vragen is dit format in een Word-bestand digitaal bijgevoegd, waarin de vragen dienen te worden ingevuld. Het betreffende bestand dient in TenderNed te worden ge-upload via 'Berichten'.

Vragen die op een andere wijze of buiten de gestelde termijnen worden ingediend, worden niet behandeld.

Van de tijdig aangevraagde nadere inlichtingen wordt een geanonimiseerde nota van inlichtingen opgesteld, die digitaal op TenderNed beschikbaar wordt gesteld op de in paragraaf 2.4 vermelde datum.

2.3 Procedure

Op deze Europese aanbesteding volgens de niet-openbare procedure is hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016) van toepassing.

Het opdrachttype is Werk.

De gebruikte / te gebruiken taal bij deze aanbesteding (en tijdens de uitvoering van de opdracht) is Nederlands.

De volgende aanbestedingsstukken zijn te downloaden bij de aankondiging:

- deze selectieleidraad inclusief bijlagen, in pdf-formaat.

Van bovenstaande stukken zijn tevens de volgende onderdelen separaat in te bewerken digitale bestanden ter beschikking gesteld:

- een invulbaar pdf-bestand van de eigen verklaring (model UEA) (bijlage 1). Dit bestand mag alleen geopend worden met Adobe/Acrobat Reader om onbedoelde wijziging van het document te voorkomen;
- een Word-bestand van:
 - bijlage 2; Model referentieopdracht;

- bijlage 3; Verklaring beroep op derde;
- bijlage 4; Format aanvragen nadere inlichtingen.

Deze aanbesteding verloopt volledig digitaal via TenderNed (<http://www.tenderned.nl/>). De ondernemer zal daarbij zijn stukken aan moeten leveren via de digitale inschrijfmodule van TenderNed.

De wijze van aanmelding is omschreven in hoofdstuk 3. Het doel van deze selectieleidraad is om te komen tot de selectie van maximaal 5 geschikte Gegadigden, die door de Aanbesteder uitgenodigd worden tot inschrijving. Gelijktijdig met de uitnodiging tot inschrijving wordt de inschrijvingsleidraad met bijbehorende stukken aan de geselecteerde Gegadigden verzonden. De wijze van selectie is nader omschreven in hoofdstuk 4.

De Aanbesteder is van plan om de economisch meest voordelige inschrijving vast te stellen op basis van:

- beste prijs-kwaliteitverhouding.

Deze keuze wordt gemotiveerd in paragraaf 2.5.

2.4 Planning

De planning voor de aanbesteding en de uitvoering is als volgt:

Naam	Gepland op
Publiceren aankondiging van de opdracht	12-12-2018
Uiterlijke ontvangst van vragen voor aanmelding	09-01-2019 23:59
Publiceren Nota van Inlichtingen aanmeldfase	11-01-2019
Uiterlijke ontvangst van aanvragen voor documenten	24-01-2019 14:30
Uiterlijke ontvangst van deelnemingsaanvragen	24-01-2019 14:30
Opening van de kluis met aanmeldingen	24-01-2019 14:30
Versturen van uitnodigingen	11-02-2019
Uiterlijke ontvangst van vragen voor inschrijvingen	06-03-2019 23:59
Bekendmaken Nota van Inlichtingen inschrijffase	08-03-2019
Uiterlijke ontvangst van inschrijvingen	19-03-2019 14:30
Gestanddoening (Vanaf de datum van ontvangst van de inschrijvingen)	3 Maanden
Opening van de kluis met inschrijvingen	19-03-2019 14:30
Versturen gunningsbeslissing	23-04-2019
Versturen gunning	14-05-2019
Publiceren aankondiging van de gegunde opdracht	14-06-2019
Looptijd	Onbekend

De Gegadigden kunnen aan bovenstaande planning geen rechten ontleen. De Aanbesteder behoudt zich te allen tijde het recht voor de planning te wijzigen.

2.5 Motivering

De Aanbesteder is van plan om het gunningscriterium beste prijs-kwaliteitverhouding te hanteren omdat een zonnepanelenveld een langdurige economische en energetische businesscase heeft, waarbij kwaliteit bepalend is voor de prestaties over de jaren.

De Aanbesteder is van plan om de opdracht niet in percelen op te delen omdat de opdracht een technisch en economische complexe eenheid vormt.

3 Verzoek tot deelneming, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

3.1 Indienen verzoek tot deelneming

Deze aanbesteding verloopt volledig digitaal. Het verzoek tot deelneming dient via TenderNed ingediend te worden. Het verzoek tot deelneming moet voor de datum en het tijdstip die aangegeven zijn in paragraaf 2.4 zijn ingediend.

3.2 In te dienen stukken bij verzoek tot deelneming

1. Bij het verzoek tot deelneming dienen de volgende stukken te worden aangeleverd, ingedeeld conform de daarbij aangegeven onderdelen:

Onderdeel	Aan te leveren stukken
I	de eigen verklaring, conform bijlage 1, volledig ingevuld en ondertekend.
II	de gegevens betreffende de referentieopdrachten (zie artikel 3.4.2) conform bijlage 2, volledig ingevuld en ondertekend.
III	indien van toepassing: verklaring derde conform bijlage 3, volledig ingevuld en ondertekend.

2. De bestandsnaam van de digitaal aangeleverde onderdelen dient duidelijk te maken welk aan te leveren onderdeel het betreft.
3. Iedere ondertekening in het kader van deze aanbesteding dient te worden gedaan door een persoon die bevoegd is om de gegadigde rechtsgeldig te vertegenwoordigen, tenzij door de Aanbesteder expliciet zwaardere eisen worden gesteld aan de ondertekening van een of meerdere stukken. In dat geval gelden de zwaardere eisen.
4. In geval van een aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemers vermelden de ondernemers in deel IIA onderdeel 'Wijze van deelneming' van de eigen verklaring, welk post- en e-mailadres de Aanbesteder moet gebruiken voor het aanschrijven van het samenwerkingsverband van ondernemers.
5. Ondernemers wordt verzocht uitsluitend die gegevens aan te leveren die in deze selectieleidraad worden gevraagd. Gegevens, waaronder documentatie, waar niet uitdrukkelijk om wordt gevraagd, worden niet in de beoordeling betrokken en aanlevering daarvan wordt niet op prijs gesteld.

3.3 Uitsluitingsgronden

Navolgende uitsluitingsgronden worden gehanteerd:

Nr.	Uitsluitingsgrond	Te verstrekken bewijsmiddelen
U1	De uitsluitingsgronden zoals aangegeven in de eigen verklaring (Uniform Europees Aanbestedingsdocument, bijlage 1).	De bewijsmiddelen zoals vermeld in artikel 3.13.6 en 3.13.9 van het ARW 2016. Bij ondertekening krachtens volmacht dient de betreffende volmacht van ondertekenaar te worden verstrekt.

De verlangde bewijsmiddelen worden bij de geselecteerde Gegadigden opgevraagd conform paragraaf 4.6.

3.4 Geschiktheidseisen

Geschiktheidseisen: hieraan dient de gegadigde minimaal te voldoen om voor inschrijving in aanmerking te komen. Niet voldoen aan een of meerdere geschiktheidseisen leidt tot uitsluiting.

LET OP: In deel IV van de eigen verklaring (Model UEA) wordt voor 'geschiktheidseisen' de term 'selectiecriteria' gehanteerd. Met de te maken keuze in deel IV geeft de ondernemer aan of hij al dan niet voldoet aan de in de selectieleidraad gestelde geschiktheidseisen.

3.4.1 Geschiktheidseisen financiële en economische draagkracht

Navolgende geschiktheidseisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht zijn van toepassing. Indien Gegadigde niet aan onderstaande eisen voldoet, wordt hij uitgesloten van deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

De Gegadigde dient te beschikken over een doorlopende wettelijke aansprakelijkheidsverzekering die mede verzekert de Aanbesteder en diens directie en adviseurs met een dekking van ten minste twee miljoen euro per gebeurtenis (met een minimum van twee maal de verzekerde som per verzekering- of kalenderjaar).

Gegadigde dient de bewijsstukken eerst te overleggen na daartoe gedaan verzoek van Aanbestedende dienst. De gevraagde bewijsstukken dienen binnen 7 dagen na dagtekening van het schriftelijk gedane verzoek van Aanbestedende dienst te zijn ontvangen.

Geschiktheidseis	Te verstrekken bewijsmiddelen
F1 De gegadigde dient te beschikken over een doorlopende wettelijke aansprakelijkheidsverzekering die mede verzekert de Aanbesteder en diens directie en adviseurs met een dekking van ten minste twee miljoen euro per gebeurtenis (met een minimum van tweemaal de verzekerde som per verzekering- of kalenderjaar)	Bewijs van verzekering dat gegadigde beschikt over de geëiste verzekering.

De verlangde bewijsmiddelen worden bij de geselecteerde Gegadigden opgevraagd conform paragraaf 4.6.

In de inschrijvingsfase zal Aanbesteder een zekerheidsstelling voorschrijven. Dit is dus nog niet van toepassing in deze selectiefase. De gevraagde zekerheidsstelling bedraagt 5% van de aanneemsom inclusief btw voor het onderdeel: levering en bedrijfsklare installatie van de zonnepanelen. Voor het meerjarig service contract over de gehele termijn van 15 jaar wordt, na oplevering van het werk, een zekerheidsstelling verlangd van 5% van de totale opdrachtwaarde inclusief btw. Beide zekerheden dienen te worden gesteld in de vorm van een bankgarantie. De winnende Inschrijver dient de bankgarantie voor ondertekening van de Overeenkomst te overleggen. Gegadigden verklaren zich op voorhand akkoord met deze vormen van zekerheidsstelling.

3.4.2 Geschiktheidseisen technische bekwaamheid

Geschiktheidseis	Te verstrekken bewijsmiddelen
<i>Kwaliteitsmanagement</i>	
K1 De gegadigde moet in het bezit zijn van een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001 'Kwaliteitsmanagementsystemen' met een scope die betrekking heeft op de aard van het werk. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie). In geval van een samenwerkingsverband van ondernemers dient het samenwerkingsverband of iedere ondernemer afzonderlijk in het bezit te zijn van het certificaat.	Een kopie van geëiste certificaat/certificaten. Indien afzonderlijke certificaten van de deelnemers in de het samenwerkingsverband worden overgelegd, moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk.
<i>Veiligheid</i>	
V1 De gegadigde moet in het bezit zijn van een VCA-certificaat of een gelijkwaardig veiligheidsborgingssysteem, met een scope die betrekking heeft op de aard van het werk. De eventuele gelijkwaardigheid dient aangetoond te worden middels een door een onafhankelijke veiligheids-certificerende instelling uitgevoerde audit en een terzake afgegeven verklaring. In geval van een samenwerkingsverband van ondernemers dient het samenwerkingsverband of iedere ondernemer afzonderlijk in het bezit te zijn van het certificaat.	Een kopie van geëiste certificaat/certificaten. Indien afzonderlijke certificaten van de deelnemers in het samenwerkingsverband worden overgelegd, moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk.
<i>Kerncompetentie</i>	
T1 Minimaal 1 uitgevoerde opdracht van het ontwerpen, leveren, achter de hoofdaansluiting installeren en (turn-key) in bedrijf stellen van een PV-installatie op een vuilstortplaats of veldopstelling met een met een aantoonbaar vermogen van minimaal 1,5 MWp.	In de periode van 5 jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding, naar behoren uitgevoerd zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat. De gegevens betreffende de referentieopdrachten aanleveren conform het model referentieopdracht (bijlage 2).

De gegevens betreffende de referentieopdrachten overeenkomstig het model referentieopdracht direct bij aanmelding indienen, conform paragraaf 3.2. Overige verlangde bewijsmiddelen worden bij de geselecteerde Gegadigden opgevraagd conform paragraaf 4.6.

Nadere informatie referentieopdrachten:

- De gegadigde is verantwoordelijk voor het voldoende inzichtelijk maken van de door hem uitgevoerde werkzaamheden, dusdanig dat de Aanbesteder kan concluderen of voldaan wordt aan de gestelde eis. De Aanbesteder behoudt zich het recht voor de gegevens betreffende de referentieopdrachten te verifiëren bij de Aanbesteder.

- Indien een referentieopdracht is uitgevoerd in samenwerkingsverband of met/door een derde, geldt voor de beoordeling dat alleen het aandeel in aanmerking komt van het deel dat de betreffende gegadigde of de in te zetten derde (waarop voor deze aanmelding een beroep wordt gedaan) zelf heeft uitgevoerd binnen die referentieopdracht.

3.5 Voldoen aan geschiktheidseisen met beroep op derde

Indien de gegadigde in de eigen verklaring onder deel II onderdeel C heeft aangegeven dat hij zich, om te kunnen voldoen aan de geschiktheidseisen, beroept op een derde/derden dan:

- moet de gegadigde, conform hetgeen vermeld bij deel II onderdeel C van de eigen verklaring, bij aanmelding van de betrokken entiteiten een afzonderlijke eigen verklaring verstrekken;
- moet de gegadigde samen met de derde verklaren voor welke geschiktheidseis(en) een beroep op de derde wordt gedaan en dat bij de uitvoering van het werk daadwerkelijk over de noodzakelijke middelen van die derde kan worden beschikt, zoals aangegeven in artikel 3.15.5 en 3.16.6 van het ARW 2016. Daartoe moet bij de aanmelding een volledig ingevulde verklaring derde worden gevoegd conform bijlage 3.

3.6 Overige bepalingen selectie

1. Natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen mogen zich slechts eenmaal, al dan niet in samenwerkingsverband met andere natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen, als gegadigde aanmelden.
Voor toepassing van deze bepaling worden rechtspersonen en vennootschappen die:
 - a. aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
 - b. met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
 - c. aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht,
 als één rechtspersoon of vennootschap beschouwd.

Indien meerdere aan elkaar verbonden partijen als bedoeld onder a, b en/of c zich aanmelden als gegadigde, worden deze allen als ongeldig terzijde gelegd, tenzij door deze partijen bij aanmelding naar genoegen van de Aanbesteder wordt aangetoond dat er geen vervalsing van de mededinging heeft plaatsgevonden en er naar het oordeel van de Aanbesteder afdoende maatregelen zijn/ worden getroffen om te voorkomen dat er in het verdere verloop van de aanbestedingsprocedure mededingingsvervalsing plaats zal vinden.

2. Wijziging van samenwerkingsverband na verzoek tot deelneming en voorafgaand aan de inschrijving is niet toegestaan. Inschrijving dient derhalve te geschieden in dezelfde samenstelling als de aanmelding.
3. Het is niet toegestaan om een derde, waarop voor geschiktheidseisen een beroep is gedaan, na aanmelding en voorafgaand aan de inschrijving te vervangen door een andere derde, zonder hiervoor voorafgaand toestemming te hebben gekregen van de Aanbesteder.

4 Selectie

4.1 Selectieproces

Nadat de aanmeldingstermijn is verstreken, zal de Aanbesteder de aanmeldingen beoordelen. De beoordeling vindt plaats conform de stappen zoals die in de navolgende paragrafen worden beschreven.

4.2 Toets op volledigheid

Indien de aanmelding niet volledig is, kan de aanmelding ongeldig worden verklaard en terzijde worden gelegd.

4.3 Selectiecriteria

LET OP: In deel V van de eigen verklaring (Uniform Europees Aanbestedingsdocument) wordt voor 'selectiecriteria' de term 'Beperking van het aantal gekwalificeerde Gegadigden' gehanteerd. Deel V van de eigen verklaring betreft de in de selectieleidraad aangegeven selectiecriteria.

Indien meer dan vijf Gegadigden de bovenstaande toets op volledigheid (exclusief toetsing bewijsmiddelen conform paragraaf 4.6) met goed resultaat hebben doorlopen, zal een selectie plaatsvinden met als doel om vijf Gegadigden te selecteren die uitgenodigd worden tot inschrijving. De selectie zal plaatsvinden door middel van het bepalen van een rangorde op basis van beoordeling conform paragraaf 4.5.

Selectiecriteria	Te verstrekken bewijsmiddelen
<i>Referentieopdrachten</i>	
S1 Een opdracht met ontwerpen, leveren, achter de hoofdaansluiting installeren en (turn-key) in bedrijf stellen van een PV-installatie met een aantoonbare opbrengst per jaar van minimaal 1GWh, die op het moment van indienen van de Inschrijving minimaal 1 jaar operationeel is.	In de periode van 5 jaar voorafgaande aan de datum van aanmelding, naar behoren uitgevoerd zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat.
S2 Een opdracht met uitvoeren van meerjarig onderhoud aan een PV-installatie (met een aantoonbare opbrengst per jaar van minimaal 1GWh) gedurende 1 jaar of langer.	De gegevens betreffende de referentieopdrachten aanleveren conform het model referentieopdracht (bijlage 2).
S3 Een opdracht met het uitvoeren van de monitoring van de daadwerkelijke opbrengst van een PV-installatie (met een aantoonbare opbrengst per jaar van minimaal 1GWh) gedurende 1 jaar of langer.	
S4 Een opdracht met het berekenen en realiseren van elektrotechnische aansluiting van tenminste 3MVA en realisatie van een elektriciteitsnet met tenminste drie onderstations.	

Overige verlangde bewijsmiddelen worden bij de geselecteerde Gegadigden opgevraagd conform paragraaf 4.6.

Nadere informatie referentieopdrachten:

- De gegadigde is verantwoordelijk voor het voldoende inzichtelijk maken van de door hem uitgevoerde werkzaamheden, dusdanig dat de Aanbesteder kan concluderen of voldaan wordt aan de gestelde eis. De Aanbesteder behoudt zich het recht voor de gegevens betreffende de referentieopdrachten te verifiëren bij de Aanbesteder.
- De referentieopdracht(en) die de gegadigde indient voor de geschiktheidseisen (zie artikel 3.4.2 sub T1) mogen tevens ingediend worden voor de selectiecriteria, dit dient dan als zodanig te worden aangegeven conform het model referentieopdracht (bijlage 2).
- Indien een referentieopdracht is uitgevoerd in samenwerkingsverband of met/door een derde, geldt voor de beoordeling dat alleen het aandeel in aanmerking komt van het deel dat de betreffende gegadigde of de in te zetten derde (waarop voor deze aanmelding een beroep wordt gedaan) zelf heeft uitgevoerd binnen die referentieopdracht.
- Gegadigde mag per selectie criterium één referentieopdracht aanleveren.
- Voor de verschillende selectiecriteria mag dezelfde referentieopdracht aangeleverd worden.

4.4 Voldoen aan selectiecriteria met beroep op derde

Indien de gegadigde in de eigen verklaring onder deel II onderdeel C heeft aangegeven dat hij zich, om te kunnen voldoen aan de selectiecriteria, beroept op een derde/derden dan:

- moet de gegadigde, conform hetgeen vermeld bij deel II onderdeel C van de eigen verklaring, bij aanmelding van de betrokken entiteiten een afzonderlijke eigen verklaring verstrekken;
- moet de gegadigde samen met de derde verklaren voor welke selectiecriteria een beroep op de derde wordt gedaan en dat bij de uitvoering van het werk daadwerkelijk over de noodzakelijke middelen van die derde kan worden beschikt, zoals aangegeven in artikel 3.15.5 en 3.16.6 van het ARW 2016. Daartoe moet bij de aanmelding een volledig ingevulde verklaring derde worden gevoegd conform bijlage 3.

4.5 Beoordeling op selectiecriteria

Voor de selectie criteria S1-S4 van elke gegadigde worden de opgegeven referenties door middel van onderstaande scoringstabel beoordeeld. Per selectie criterium wordt bekeken of de ingediende referentieopdracht voldoet aan het gestelde criterium en of de bijbehorende score wordt toegekend. Per selectie criterium wordt alleen de daartoe ingediende referentie beoordeeld. Per selectie criterium wordt dus slechts één referentie gescoord.

Tabel: scoring selectiecriteria voorselectie ROVA

Criterium	Omschrijving	Te behalen punten		Referentie 1	Referentie 2	Referentie 3	Referentie 4
		Voldoet	Voldoet niet				
S1	Een opdracht met ontwerpen, leveren, achter de hoofdaansluiting installeren en (turn-key) in bedrijf stellen van een PV-installatie met een door inschrijver, middels prestatiecontract gegarandeerde en aantoonbare opbrengst per jaar van minimaal 1 GWh, die op het moment van indienen van de Inschrijving minimaal 1 jaar operationeel is.	20 + 20 per extra GWh. Totaal maximaal 80 punten	0				
S2	Een opdracht met uitvoeren van meerjarig onderhoud aan een PV-installatie (met een aantoonbare opbrengst per jaar van minimaal 1 GWh) gedurende 1 jaar of langer.	10 + 10 per extra GWh. Totaal maximaal 50 punten	0				
S3	Een opdracht met het uitvoeren van de monitoring van de daadwerkelijke opbrengst van een PV-installatie (met een aantoonbare opbrengst per jaar van minimaal 1 GWh) gedurende 1 jaar of langer.	10 + 10 per extra GWh. Totaal maximaal 50 punten	0				
S4	Een opdracht met het berekenen en realiseren van elektrotechnische aansluiting van tenminste 5MVA en realisatie van een elektriciteitsnet met tenminste 3 onderstations.	20	0				
	Totaal	200		0	0	0	0

Een grotere versie van de scoringstabel is te vinden in bijlage 6.

Op basis van de toekenning van punten aan de ingediende referentieprojecten ontstaat er een rangorde. De vijf Gegadigden met de meeste punten, komen voor uitnodiging tot inschrijving in aanmerking.

In het geval dat er minder dan vijf geschikte Gegadigden zijn gaan we met dat aantal verder.

Indien de aanmeldingen van twee of drie Gegadigden na toetsing op de selectiecriteria gelijk eindigen en daardoor geen vijf Gegadigden geselecteerd kunnen worden, zal ook de nummer zes en indien van toepassing nummer zeven mee worden genomen in de selectie. Indien vier of meer Gegadigden na toetsing op de selectiecriteria gelijk eindigen en daardoor meer dan zeven Gegadigden ontstaan, bepaalt het lot ten gunste van wie van die gelijk geëindigde de selectiebeslissing uitvalt, tot een maximum van zeven Gegadigden.

De desbetreffende Gegadigden worden tijdig schriftelijk uitgenodigd om met een vertegenwoordiger bij de door de Aanbesteder te houden loting aanwezig te zijn.

4.6 Toetsing bewijsmiddelen

Na de selectie worden de vijf geselecteerde Gegadigden getoetst op de bewijsmiddelen. Hiertoe worden de verlangde bewijsmiddelen opgevraagd bij de vijf geselecteerde Gegadigden.

De verlangde bewijsmiddelen moeten, na een schriftelijk verzoek daartoe, binnen 7 dagen gerekend vanaf de dag van verzending van het verzoek door de Aanbesteder zijn ontvangen.

Indien de bewijsmiddelen niet de juistheid van de verklaringen aantonen of niet tijdig of volledig zijn aangeleverd, kan de betreffende gegadigde uitgesloten worden van de verdere procedure en kan de eerstvolgende geselecteerde gegadigde worden gevraagd zijn bewijsmiddelen ter toetsing aan te leveren.

4.7 Selectiebeslissing

De Aanbesteder streeft ernaar om de Gegadigden op de in paragraaf 2.4 vermelde datum in kennis te stellen van de selectiebeslissing.

De mededeling van de Aanbesteder van een selectiebeslissing geeft de begunstigden nog geen zekerheid over een uitnodiging tot inschrijving.

Indien een gegadigde zich niet kan verenigen met de selectiebeslissing dan dient de gegadigde daartegen een kort geding aanhangig te maken bij de in paragraaf 5.7 vermelde rechtbank, uiterlijk binnen 7 dagen na verzending van de selectiebeslissing, op straffe van het verval althans verwerking van het recht om nog op te mogen komen tegen de selectiebeslissing.

Indien een gegadigde tegen een selectiebeslissing een kort geding aanhangig maakt, dient de oorspronkelijke begunstigde in deze procedure te interveniëren, op straffe van het verval althans verwerking van het recht om nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigde selectiebeslissing.

5 Overige bepalingen

5.1 Vertrouwelijkheid

Vertrouwelijk is alle kennis, informatie en gegevens (hierna aangeduid als: vertrouwelijke informatie) in de breedste zin van het woord, die is verstrekt of verkregen in het kader van deze aanbesteding, onverschillig of deze vertrouwelijke informatie mondeling dan wel schriftelijk werd of zal worden verworven en onverschillig of deze belichaamd is in een tekening, een model, of in bepaalde apparatuur of andere voorwerpen of informatiedragers.

Inschrijver zal geheimhouding betrachten ten aanzien van de verworven vertrouwelijke informatie en afzien van gebruik hiervan voor andere dan de in de aanbestedingsstukken omschreven doelen.

Inschrijver zal de vertrouwelijke informatie niet meedelen aan derden, met uitzondering van derden die de informatie vorderen uit hoofde van een wettelijke regeling, of die zich als deelnemer is een samenwerkingsverband of derde met gegadigde aanmelden.

De verplichting tot geheimhouding geldt niet voor zover de vertrouwelijke informatie:

- algemeen bekend was, respectievelijk is geworden, in de openbare literatuur, indien deze bekendheid niet het gevolg is van enig nalatigheid van gegadigde;
- zonder verplichting tot geheimhouding is of zal worden medegedeeld aan gegadigde door een derde, die het recht had deze informatie te verstrekken;
- reeds op niet vertrouwelijke basis in het bezit was van gegadigde op het moment van aanmelding bij deze aanbesteding.

Aanbesteder en eventueel door hem in te zetten adviseurs zullen de ingediende stukken met dezelfde vertrouwelijkheid behandelen. De ingediende stukken zullen, behoudens verplichtingen tot het verstrekken van vertrouwelijke informatie aan derden op grond van wettelijke bepalingen, uitsluitend worden getoond aan medewerkers die direct bij de aanbesteding zijn betrokken.

Openbaar maken aan derden zal niet plaatsvinden, tenzij de Aanbesteder daartoe in rechte wordt gedwongen of tenzij de Aanbesteder die gegevens in het kader van de motivering van haar selectiebeslissing nodig heeft. Dit laatste uitsluitend ter beoordeling van de Aanbesteder.

5.2 Tussentijdse beëindiging

De Aanbesteder behoudt zich te allen tijde het recht voor de aanbestedingsprocedure met onmiddellijke ingang te beëindigen, te staken of te schorsen, en aldus af te zien van gunning. De Gegadigde/Inschrijver heeft in voorkomend geval geen recht op enige schadevergoeding.

5.3 Vergoeding

De kosten die Gegadigden moeten maken voor hun aanmelding zijn geheel voor hun rekening.

Ook voor het maken van een inschrijving zal geen vergoeding worden gegeven.

5.4 Tegenstrijdigheden en rechtsverwerking

De aanbestedingsstukken zijn met zorg samengesteld. Mocht de ondernemer hierin desondanks onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden tegenkomen dan wel anderszins bezwaren hebben tegen de procedure of eisen, dan dient de ondernemer de Aanbesteder daarvan per omgaande schriftelijk op de hoogte te stellen.

Maakt de ondernemer van deze mogelijkheid geen gebruik dan komt dit voor risico van de ondernemer en vervalt zijn recht, althans verwerkt hij zijn recht om daar op een later moment nog bezwaar tegen te maken.

Bij onderlinge tegenstrijdigheden tussen de aankondiging en de selectieleidraad is de selectieleidraad leidend.

Indien digitale bestanden zowel in pdf-formaat als in een andere automatisch leesbare vorm worden verstrekt, dient de verstrekte versie in pdf-formaat beschouwd te worden als de geldende contractstukken.

De verstrekte versies in andere automatisch leesbare vormen dienen slechts als hulpmiddel te worden beschouwd waaraan door de Aanbesteder en door de ondernemer, jegens elkander geen rechten kunnen worden ontleend.

5.5 Klachtenmeldpunt Aanbesteder

Een klacht met betrekking tot de aanbestedingsprocedure kan worden ingediend op het e-mailadres tijmen.klip@sweco.nl. Hierbij duidelijk en gemotiveerd aangeven op welk aspect van de aanbestedingsprocedure de klacht betrekking heeft.

5.6 Akkoordverklaring

Door aanmelding stemt de Inschrijver in met de inhoud van de aanbestedingsstukken.

5.7 Geschillenregeling

In aanvulling op artikel 3.43.1 van het ARW 2016 dient ieder geschil te worden voorgelegd aan de voorzieningenrechter van de rechtbank Overijssel.