

Graag ontvangen wij voor 04-12-2018 uw aanmelding. U kunt dit doen via door een mail te sturen naar: aanbesteden@rijssen-holten.nl. Na uw aanmelding nemen wij contact met u op inzake het exacte tijdstip en de locatie.

Marktconsultatie nieuw financieel pakket gemeente Rijssen-Holten

Inleiding

Op 31 december 2020 loopt het huidige contract van het financiële pakket met Unit4 af. Voordat er een (Europese) aanbesteding wordt opgestart willen wij een marktconsultatie uitvoeren met die leveranciers die zich richten op het leveren, implementeren, ontwikkelen en onderhouden van financiële en mogelijk geïntegreerde planning & control systemen.

Wij zouden ook graag kennis op willen doen van actuele ontwikkelingen in de praktijk van verwerking van financiële gegevens.

Door deze marktconsultatie wil de gemeente Rijssen-Holten graag marktpartijen betrekken bij het proces om te komen tot een programma van wensen en eisen die maakbaar, uitvoerbaar en betaalbaar zijn. Als ook de daarbij horende aanbestedingsprocedure te draaien, die zowel doelmatig als rechtmatig is. Passend is bij de aard en schaal van de opdracht en de markt, proportioneel en maakt dat de voor ons beste partij als winnaar uit de bus komt

Leveranciers worden uitgenodigd een bijdrage te leveren in een besloten bijeenkomst per leverancier waarin minimaal de onderstaande aspecten kunnen worden belicht. Om te voorkomen dat er straks in een (Europese) aanbesteding een informatieachterstand gaan ontstaan naar andere leveranciers kunnen en mogen er tijdens de bijeenkomst geen inhoudelijke vragen worden gesteld over de aanbesteding.

Onderdelen van de bijeenkomst

1. Wanneer wordt overgegaan tot vervanging van het huidige financieel systeem dan dient dit 1 januari 2021 operationeel te zijn. Voorafgaand aan deze datum willen we een periode van 1 jaar schaduwdraaien en testen. Dit betekent dat de implementatie van het nieuwe financiële pakket 1 januari 2020 geïmplementeerd moet zijn.
 - a. Wat vindt u van het hierboven genoemde tijdsplan? Is deze realistisch en haalbaar?
 - b. Welke implementatietijd vindt u realistisch en haalbaar?
2. Er zijn verschillende mogelijkheden en momenten om tot implementatie van een nieuw systeem over te gaan.
 - a. Welke mogelijkheden kent u/ziet u voor een goede implementatie van de opdracht?
 - b. Wat is uw visie ten aanzien van contractduur?
3. Een uitgangspunt in de visie van de gemeente Rijssen-Holten is om tijd- en plaats onafhankelijk te kunnen werken.
 - a. In hoeverre kan uw financieel systeem hierin voorzien?
 - b. Wat is de huidige stand van de techniek dan wel de meest gebruikelijke manier om de software te laten draaien; lokaal of in de cloud met 2-weg authenticatie?
4. De gemeente Rijssen-Holten zoekt een systeem dat voldoet aan de wettelijke normen. De gemeente Rijssen-Holten wil daarom van de markt weten of hun oplossingen voldoen aan de normen die via wetgeving of op andere wijze zijn gesteld. Daarbij kunt u denken aan het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV), informatie voor derden tbv. CBS (IV-3), de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), recentste versie Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT (Gibit), Archiefwet en het verwante normenkader ISO27001/27002 (kwaliteitssysteem en informatiebeveiliging).
 - a. Hoe garandeert de leverancier dat de applicatie en de bijbehorende dienstverlening voldoet en blijft voldoen aan alle wettelijke eisen en normenkaders, ook als deze wetten en kaders veranderen (strenger worden) in de loop van het contract?

Graag ontvangen wij voor 04-12-2018 uw aanmelding. U kunt dit doen via door een mail te sturen naar: aanbesteden@rijssen-holten.nl. Na uw aanmelding nemen wij contact met u op inzake het exacte tijdstip en de locatie.

5. Na de implementatie dient het financiële systeem onderhouden te worden op een dusdanige wijze dat iedereen ongestoord en zonder vertragingen zijn of haar werkzaamheden kan verrichten.
 - a. Welke randvoorwaarden stelt u om de beoogde beschikbaarheid van het financieel systeem te kunnen realiseren?
 - b. Kunt u een indicatie geven van de kosten voor zowel het onderhoud als het beheer (indien in de cloud wordt gewerkt)?
6. De gemeente Rijssen-Holten wil graag van de markt vernemen of een geïntegreerde oplossing (financieel systeem en een planning & controlsysteem) tot de mogelijkheden behoort.
 - a. Heeft u een geïntegreerde oplossing?
 - b. Welke voordelen kunnen worden behaald door het samenvoegen van het financiële systeem met planning & controlsysteem ten opzichte van 2 losse pakketten? Wat betekent dit in kwaliteit? Zijn er ook nadelen?
 - c. Als een geïntegreerde oplossing niet tot de mogelijkheden behoort, welke mogelijkheden ziet u dan?
 - d. Legt u nog randvoorwaarden op aan ketenpartners bij de implementatie van een afzonderlijk planning & controlsysteem?
7. De gemeente Rijssen-Holten beschikt op dit moment over de volgende pakketten, al dan niet gekoppeld met FMS:
 - GWS (uitkeringen Participatiewet en Sociaal Domein);
 - Civision (heffen en invorderen belastingen, facturering, makelaar, kadaster);
 - Cognos (bi-tool);
 - You Force;
 - Time Tell;
 - Metafoor grexmanager
 - Active Directory Microsoft (Single sign on);
 - JCC kassasysteem;
 - Tableau (bi-tool);
 - basisregistraties personen en maatschappelijke objecten;
 - Digitalisering facturen mbv. Kofax
 - Ontvangen van E-facturen Doxpro Simplerinvoicing Bridge;
 - Facturen in omloop (Onbase).
 - a. In hoeverre kunnen deze pakketten worden gekoppeld aan uw financieel systeem?
 - b. Zijn hier nog aanvullende werkzaamheden en/of kosten aan verbonden?
8. Naast de standaard functionaliteiten binnen een financiële administratie (grootboek, subboek debiteuren/crediteuren enzovoort) kent het financiële systeem een aantal koppelingen met externe systemen en/of interne functies (zie vraag 7). De gemeente Rijssen-Holten wil graag meer verantwoordelijkheid bij de markt leggen en meer gebruik gaan maken van de kennis en ervaringen van de markt. Voor een aanbesteding betekent dit niet gedetailleerd en technisch maar functioneel specificeren.
 - a. Wat is uw visie hierop?
 - b. Welke functionaliteiten/modules heeft uw financiële pakket naast de standaard functionaliteiten?

De gemeente Rijssen-Holten heeft hierin vooralsnog de volgende eisen:

 - activamodule;
 - digitaal accorderen van facturen met de mogelijkheid tot het toevoegen van documenten (bijv. mbt. prestatielevering) en aantekeningen;
 - mogelijkheid tot facturering, automatische incasso en invordering;
 - verwerken van E-facturen zowel inkomend als uitgaand;
 - mogelijkheid tot het voeren van een verplichtingenadministratie;
 - mogelijkheid tot het inrichten van een projectadministratie. Is deze te koppelen met ms-projects?
 - mogelijkheid tot het doen van aangifte BTW via BTW-blokken;
 - realtime informatievoorziening “begroot”, “besteed”, “verplicht” en “vrij besteedbaar”;
 - creëren van standaard rapportages en overzichten;
 - mogelijkheid tot exporteren naar excel;
 - gebruiksgemak;

Graag ontvangen wij voor 04-12-2018 uw aanmelding. U kunt dit doen via door een mail te sturen naar: aanbesteden@rijssen-holten.nl. Na uw aanmelding nemen wij contact met u op inzake het exacte tijdstip en de locatie.

- goede beveiliging en adequaat autorisatiebeheer (afgestemd op mandaat regeling, mogelijkheid voor het inrichten van verschillende rollen) en wachtwoordbeheer;
 - ondersteuning via helpdesk en technische ondersteuning ter plaatse bij updates en calamiteiten.
- c. Waarin onderscheid uw financiële pakket zich met de pakketten van andere leveranciers?
9. Op het moment van operationeel gaan van het nieuwe pakket moet het huidige pakket operationeel blijven voor het afronden van het voorgaande boekjaar en het minimaal 7 jaar kunnen raadplegen van grootboek en de subboeken debiteuren/crediteuren en het raadplegen van facturen in Onbase?
- a. Wat is uw advies omtrent het kunnen afronden en raadplegen van het huidige financiële pakket?
 - b. Met het oog op de (verre) toekomst, hoe kunnen we toegang tot onze data behouden, nadat het (nu nog aan te besteden) contract verloopt. Kunnen we hier iets mee in de aanbesteding?
10. Er zijn verschillende aanbestedingsvormen denkbaar, van niet-openbaar (dus met voorselectie) tot concurrentiegericht dialogoog.
- a. Welke aanbestedingsvorm zou u adviseren en waarom?
 - b. Om tijdens de (Europese) Aanbesteding tot een financieel vergelijk te komen van de diverse inschrijvingen, bestaat het voornemen dit vergelijk mede te baseren op een gedifferentieerde prijs voor het leveren, het implementeren en het onderhouden van een financieel systeem. Bijvoorbeeld op basis van licenties, of op basis van fixed prijs. Op welke wijze adviseert u de prijzen hiervoor te berekenen?
 - c. Welke gunningsmethodiek en waarom? Wij passen meestal Gunnen op Waarde toe (fictief laagste prijs). Hoe staat u hier tegenover?
 - d. In Twente hebben we het SROI-beleid (Sociaal Return On Investment) regionaal vastgesteld (zie bijlage). Er zit standaard een eis van 5% op alle opdrachten (mits proportioneel). Hoe kijkt u tegen ons beleid aan (bouwblokken & 5%) en kent u de Provijf - Wizzr? Zie u meer/minder kansen?
- De gemeente is geen voorstander van SROI mee te nemen als gunningscriteria.
11. Wij hebben getracht u een zo goed mogelijk beeld van onze vragen te geven zodat er straks een goede uitvraag kan worden opgesteld.
- a. Welke gegevens/data heeft u, aanvullend op het overzicht zoals dat hierboven is vermeld, minimaal nodig voor het opstellen van een kwalitatief goede aanbieding met bijbehorende calculaties?
 - b. Kunt u een globale bandbreedte van kosten (leveren en implementeren) aangeven zodat wij een globale kostenraming kunnen opstellen?
 - c. Welke risico's ziet u bij het implementeren van een nieuw systeem, met name met betrekking tot de migratie/implementatie?
 - d. Zijn er aspecten die volgens u een rol (kunnen) spelen maar hierboven niet of onvoldoende zijn benoemd of uitgevraagd?
 - e. Heeft u referentiegemeenten met een grootte van ca. 40.000 inwoners, zo ja, hoeveel, welke?

De uitkomsten van de marktconsultatie worden door ons verzameld, geïnventariseerd en gerubriceerd. Daar waar mogelijk worden (delen) van de uitkomst meegenomen in de uitvraag inzake de vervanging van het huidige financiële systeem.

Graag maken wij u er op attent dat deze marktconsultatie geen opdracht is en ook niet als zodanig kan worden uitgelegd. Aan (participeren in) deze marktconsultatie kan geen enkele partij enig recht ontlenen. Ook wordt voor deelname aan de marktconsultatie geen vergoeding verstrekt.

Van de kant van gemeente Rijssen-Holten zullen de volgende personen (onder voorbehoud) aanwezig zijn:

- Jeanet Nissink, inkoopcoördinator;
- Rien ten Hove, medewerker ICT;
- Karin van Otten, applicatiebeheer;
- Franc ter Laak, medewerker financiën
- Mark Breukink, projectleider;
- Arjan Stout, projectleider.

De besloten bijeenkomsten (één op één gesprekken) zullen worden georganiseerd, voor die partijen die bekend zijn met de gemeentelijke markt en haar specifieke financiële structuur.

Graag ontvangen wij voor 04-12-2018 uw aanmelding. U kunt dit doen via door een mail te sturen naar: aanbesteden@rijssen-holten.nl. Na uw aanmelding nemen wij contact met u op inzake het exacte tijdstip en de locatie.

De volgende data zijn hiervoor gereserveerd:

- maandag 17 december 2018;
- donderdag 20 december 2018.