

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Diensten

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1 NAAM, ADRESSEN EN CONTACTPUNT(EN)

Regionaal Milieubedrijf Brabant-Noordoost
Gildekamp 8, 5431SP CUIJK (Nederland)
Ter attentie van: Johan Bens
Telefoon: +31 485338300, Fax: +31 485338309
E-mail: afval@rmb.nl, Internetadres(sen): www.rmb.nl
Adres van het kopersprofiel: -

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op het volgende adres:

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

Bestek en aanvullende documenten (zoals documenten voor een concurrentiegerichte dialoog en een dynamisch aankoopstelsel) zijn verkrijgbaar op:

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden gericht aan:

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

I.2 TYPE AANBESTEDENDE DIENST EN HOOFDACTIVITEIT OF -ACTIVITEITEN

Regionale of plaatselijke instantie

Milieu

De aanbestedende dienst koopt aan namens andere aanbestedende diensten: neen

AFDELING II: VOORWERP VAN DE OPDRACHT

II.1 BESCHRIJVING

II.1.1 Door de aanbestedende dienst aan de opdracht gegeven benaming

Bestek Europese aanbestedingsprocedure voor afvalovereenkomsten in de gemeenten Boekel, Boxmeer, Cuijk, Grave, Mill en Sint Hubert en Sint Anthonis

II.1.2 Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken, levering van de goederen of verlening van de diensten

Type: (c) Diensten

Categorie: 16. Straatreiniging en afvalverzameling; afvalwaterverzameling en -verwerking en aanverwante diensten

Belangrijkste plaats van dienstverlening: Gemeenten Boekel, Boxmeer, Cuijk, Grave, Mill en Sint Hubert en Sint Anthonis

NUTS-code: NL413

II.1.3 De aankondiging betreft

Een overheidsopdracht

II.1.5 Korte beschrijving van de opdracht of de aankoop/aankopen

Huis-aan-huis inzamelen en afvoeren van restafval, GFT-afval en kunststof verpakkingsafval, inzamelen en afvoeren inclusief verwerken van (verpakkings)glas en onderhoud aan en inspectie en reiniging van bovengrondse en ondergrondse glascontainers.

II.1.6 CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)

Hoofdpdracht

Hoofdcategorieën: 90510000-5 (Afvalverzameling en -verwerking)

Bijkomende opdrachten

Hoofdcategorieën: 90918000-5 (Reinigen van vuilnisbakken)

Hoofdcategorieën: 90514000-3 (Diensten voor afvalrecycling)

II.1.7 Opdracht valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

ja

II.1.8 Verdeling in percelen

ja

moeten inschrijvingen worden ingediend voor: een of meer percelen

II.1.9 Varianten worden geaccepteerd

neen

II.2 HOEVEELHEDEN OF OMVANG VAN DE OPDRACHT

II.2.1 Totale hoeveelheid of omvang

Eenmaal in de twee weken aan huis inzamelen en afvoeren van huishoudelijk restafval, GFT-afval, kunststof verpakkingsafval bij circa 39.458 (huis)aansluitingen, inzamelen en afvoeren inclusief verwerken van (verpakkings)glas circa 2.737 ton op jaarbasis en onderhoud aan en halfjaarlijkse inspectie en reiniging van bovengrondse en ondergrondse glascontainers.

II.2.2 Opties

ja

beschrijving van deze opties: Inzamelen en afvoeren van GFT-afval met minicontainers (juni, juli, augustus wekelijks, overige maanden eenmaal per twee weken).

Op kleur gescheiden (wit glas en bont glas) inzamelen en afvoeren inclusief verwerken van (verpakkings)glas met ondergrondse containers.

voorlopig tijdschema voor de uitoefening van deze opties: in maanden: 37

Aantal mogelijke verlengingen: 2

in geval van verlengbare opdrachten voor leveringen of diensten, geraamd tijdsbestek voor verdere opdrachten: in maanden: 24

II.3 LOOPTIJD OF UITVOERINGSTERMIJN VAN DE OPDRACHT

Aanvang: 01/01/2014

Voltooing: 31/01/2017

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1 VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.1.1 Verlangde borgsommen en waarborgen

Eis: Bankgarantie

Beschrijving: Binnen 7 dagen na voorgenomen gunning dient de opdrachtnemer per perceel ten behoeve van desbetreffende aanbestedende dienst een onvoorwaardelijke first-call bankgarantie (betaling op eerste schriftelijk verzoek van de aanbestedende dienst) te (doen) verstrekken ter waarde van 5% van de opdrachtsom op jaarbasis inclusief BTW. De bankgarantie dient te worden verstrekt door een in één van de lidstaten van de EU/GPA gevestigde en te goeder naam en faam bekend staande financiële instelling.

Toelichting op Bewijsstuk: Een bankgarantie ter waarde van 5% van de opdrachtsom op jaarbasis inclusief BTW. De bankgarantie dient te worden verstrekt door een in één van de lidstaten van de EU/GPA gevestigde en te goeder naam en faam bekend staande financiële instelling.

III.1.2 Belangrijkste financierings- en betalingsvoorwaarden en/of verwijzing naar de voorschriften dienaangaande

Eis: Belangrijkste financierings- en betalingsvoorwaarden

Beschrijving: Zie bepalingen in bestek.

Toelichting op Bewijsstuk: Zie bepalingen in bestek.

III.1.3 De vereiste rechtsvorm van de combinatie van ondernemers waaraan de opdracht wordt gegund

Eis: Vereiste rechtsvorm van de combinatie van ondernemers

Beschrijving: Indien twee of meer bedrijven als combinatie inschrijven, zijn zij hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen. Zij zijn verplicht bij inschrijving een van hen aan te wijzen om hen in alle opzichten te vertegenwoordigen.

Toelichting op Bewijsstuk: Zie bepalingen in bestek.

III.1.4 Ander bijzondere voorwaarden voor de uitvoering van de opdracht

ja

Eis: Identificatiegegevens conform bestek

Beschrijving: Identificatiegegevens conform bestek

Toelichting op Bewijsstuk: Identificatiegegevens conform bestek

III.2 VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.2.1 Persoonlijke situatie van ondernemers, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Eis: Betalingen premies

Beschrijving: De onderneming of een bestuurder ervan heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies. De opdrachtnemer is aansprakelijk voor de afdrachten BTW, sociale verzekeringspremies en andere lasten zoals verschuldigd bij het uitvoeren van haar werkzaamheden.

Toelichting op Bewijsstuk: geen

Eis: Eigenverklaring artikel 45 Bao

Beschrijving: De onderneming of zijn bestuurder heeft bij het verstrekken van inlichtingen die door de aanbestedende dienst van hem waren verlangd in het kader van aanbestedingsprocedures zich niet in ernstige mate schuldig gemaakt aan het verstrekken van valse verklaringen of zijn onderneming heeft deze inlichtingen niet, of niet volledig verstrekt.

Wetsverwijzing: Geen valse verklaringen

Bewijsstuk: Eigen Verklaring

Toelichting op Bewijsstuk: De onderneming of een bestuurder verklaart middels de Eigen-verklaring Artikel 45 Bao, zoals in bijlage 7 van het bestek is opgenomen, dat hij zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen of dat hij geen informatie of onvolledige informatie heeft verstrekt.

Eis: Uittreksel van de inschrijving in het Handelsregister conform bestek

Beschrijving: Uittreksel van de inschrijving in het Handelsregister conform bestek

Toelichting op Bewijsstuk: Uittreksel van de inschrijving in het Handelsregister conform bestek

III.2.2 Economische en financiële draagkracht: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

Eis: Financiële en economische gegoedheid Verklaring Financiële Situatie

Beschrijving: De onderneming of een bestuurder ervan verklaart dat de inschrijver gedurende de drie jaar voorafgaande aan deze aanbesteding beschikte over een positief eigen vermogen.

Toelichting op Bewijsstuk: De onderneming of een bestuurder overlegt een Verklaring Financiële Situatie conform bijlage 3 van het bestek.

III.2.3 Vakbekwaamheid: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

Eis: Referentieopdracht perceel 1

Beschrijving: Aantonen technische bekwaamheid

Wetsverwijzing: Leveringen/diensten afgelopen 3 jaar

Bewijsstuk: Referenties

Toelichting op Bewijsstuk: Een overzicht conform bijlage 4 van het bestek, van 1 opdracht voor de huis-aan-huis inzameling van huishoudelijk restafval of GFT-afval of kunststof verpakkingsafval met een minimum omvang van 15.000 aansluitingen per jaar of 2.000 ton restafval per jaar of 4.000 ton GFT-afval per jaar of 300 ton kunststof verpakkingsafval per jaar, die de inschrijver in de periode van 3 jaar voorafgaand aan de datum van aanbesteding heeft uitgevoerd of nog steeds uitvoert. Op het overzicht dient te zijn aangegeven wat de opdracht behelsde, de periode van uitvoering, de opdrachtgever en naam, adres en telefoonnummer van de contactpersoon bij de opdrachtgever en de omvang (in aantal aansluitingen en/of ingezameld tonnage per jaar) per opdracht.

Een ingevulde en rechtsgeldig ondertekende tevredenheidsverklaring, welke betrekking heeft op het uitvoeren van het referentieproject. Onder een tevredenheidsverklaring wordt verstaan: een verklaring van een opdrachtgever dat het referentieproject op vakkundige, tijdige en regelmatige wijze is uitgevoerd. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor ter verificatie van de tevredenheidsverklaring contact op te nemen met de op de tevredenheidsverklaring genoemde instantie/contactpersoon.

Eis: Referentieopdracht perceel 2

Beschrijving: Aantonen technische bekwaamheid

Wetsverwijzing: Leveringen/diensten afgelopen 3 jaar

Bewijsstuk: Referenties

Toelichting op Bewijsstuk: Een overzicht conform bijlage 5 van het bestek van 1 opdracht voor de inzameling van (verpakkings)glas in bovengrondse en/of ondergrondse containers met een minimum omvang 500 ton (verpakkings)glas per jaar, die de inschrijver in de periode van 3 jaar voorafgaand aan de datum van aanbesteding heeft uitgevoerd of nog steeds uitvoert. Op het overzicht dient te zijn aangegeven wat de opdracht behelsde, de periode van uitvoering, de opdrachtgever en naam, adres en telefoonnummer van de contactpersoon bij de opdrachtgever en de omvang (in aantal aansluitingen en/of ingezameld tonnage per jaar) per opdracht.

Een ingevulde en rechtsgeldig ondertekende tevredenheidsverklaring, welke betrekking heeft op het uitvoeren van het referentieproject. Onder een tevredenheidsverklaring wordt verstaan: een verklaring van een opdrachtgever dat het referentieproject op vakkundige, tijdige en regelmatige wijze is uitgevoerd. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor ter verificatie van de tevredenheidsverklaring contact op te nemen met de op de tevredenheidsverklaring genoemde instantie/contactpersoon.

III.2.4 Voorbehouden opdrachten

neen

III.3 VOORWAARDEN BETREFFENDE EEN OPDRACHT VOOR DIENSTVERLENING

III.3.1 Het verrichten van de dienst is aan een bepaalde beroepsgroep voorbehouden

neen

III.3.2 Rechtspersonen moeten de namen en beroepskwalificaties opgeven van het personeel dat met de uitvoering van de dienstverleningsopdracht wordt belast

neen

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1 TYPE PROCEDURE

IV.1.1 TYPE PROCEDURE

Openbaar

IV.1.2 Beperkingen op het aantal ondernemingen dat verzocht wordt in te schrijven of deel te nemen

-

IV.1.3 Beperking van het aantal ondernemingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.2 GUNNINGSCRITERIA

IV.2.1 Gunningscriteria

Economisch meest voordelige inschrijving, gelet op de onderstaande criteria (de gunningscriteria moeten worden vermeld met hun weging of in afnemende volgorde van belangrijkheid wanneer om aantoonbare redenen geen weging mogelijk is)

Criterium: gunning perceel 1 EMVI

Beschrijving: Gunning van perceel 1 zal geschieden op basis van de economisch meest voordelige inschrijving, gebaseerd op prijs (maximaal 90 punten) en duurzaamheid (maximaal 10 punten).

Vereisten: -

Criterium: gunning perceel 2 Prijs

Beschrijving: Gunning van perceel 2 zal geschieden op basis van prijs.

Vereisten: -

IV.2.2 Er wordt gebruik gemaakt van een elektronische veiling

neen

IV.3 ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.3.1 Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst

RMB28032013BCA

IV.3.2 Eerdere aankondigingen betreffende dezelfde opdracht

neen

IV.3.3 Voorwaarden voor de verkrijging van bestekken en aanvullende documenten

Termijn voor ontvangst van aanvragen voor documenten of voor toegang tot documenten: 30/05/2013 15:30

Tegen betaling verkrijgbare documenten: neen

IV.3.4 Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

30/05/2013 15:30

IV.3.5 Datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden

-

IV.3.6 Taal of talen die mogen worden gebruikt bij inschrijvingen of verzoeken tot deelneming

NL

Andere: -

IV.3.7 Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

dagen: 120

IV.3.8 Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 30/05/2013 15:30

Plaats: De opening van de inschrijvingen vindt plaats op 30 mei 2013 om 15.30 uur ten kantore van het RMB aan de Gildekamp 8, te Cuijk.

Personen die de opening van de inschrijvingen mogen bijwonen: ja

Elke inschrijver kan met maximaal 2 vertegenwoordigers bij de opening aanwezig zijn.

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1 PERIODIEKE OPDRACHT

neen

VI.2 OPDRACHT HOUDT VERBAND MET EEN PROJECT EN/OF EEN PROGRAMMA DAT MET MIDDELEN VAN DE GEMEENSCHAP WORDT GEFINANCIERD

neen

VI.3 NADERE INLICHTINGEN

-

VI.4 BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1.1 Voor beroepsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.1.2 Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.2 Instellen van beroep

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor het instellen van een beroep: -

VI.4.3 Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5 DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING:

28/03/2013

BIJLAGE B: INLICHTINGEN OVER PERCELEN

PERCEEL NR. 001: Inzamelen en afvoeren restafval, gft-afval en kunststof verpakkingsafval

1) KORTE BESCHRIJVING

De opdrachtnemer dient eenmaal per twee weken huishoudelijk restafval middels tariefzakken, GFT-afval middels 140 liter en 240 liter minicontainers, 40 liter city-bins en verzamelcontainers en kunststof verpakkingsafval middels doorzichtige kunststof zakken in te zamelen. Voor de verwerking van het ingezamelde restafval en GFT-afval heeft de opdrachtgever tot 1 februari 2017 overeenkomsten met een derde partij. Het ingezamelde kunststof verpakkingsafval wordt (in elk geval) tot 1 januari 2015 verwerkt door een derde partij (via Nedvang).

2) CPV-CLASSIFICATIE (GEMEENSCHAPPELIJKE WOORDENLIJST OVERHEIDSOPDRACHTEN)

Hoofdpdracht

Hoofdcategorieën: 90511000-2 (Diensten voor ophalen van vuilnis)

3) HOEVEELHEID OF OMVANG

Enemaal in de twee weken aan huis inzamelen en afvoeren van huishoudelijk restafval, GFT-afval en kunststof verpakkingsafval bij circa 39.458 (huis)aansluitingen.

4) AFWIJKENDE DATUM VOOR DE DUUR VAN DE OPDRACHT OF DE AANVANG/VOLTOOIING

5) AANVULLENDE INLICHTINGEN OVER PERCELEN

-

PERCEEL NR. 002: Inzamelen en afvoeren van (verpakkings)glas, inclusief verwerken en inspectie en reiniging van en onderhoud aan containers

1) KORTE BESCHRIJVING

De opdrachtnemer dient (verpakkings)glas in te zamelen middels bovengrondse- en ondergrondse containers. Het ingezamelde glas wordt door de opdrachtnemer afgevoerd en verwerkt of de opdrachtnemer laat het glas verwerken. Daarnaast dient de opdrachtnemer de containers te onderhouden en tweemaal per jaar te inspecteren en te reinigen.

2) CPV-CLASSIFICATIE (GEMEENSCHAPPELIJKE WOORDENLIJST OVERHEIDSOPDRACHTEN)

Hoofdpdracht

Hoofdcategorieën: 90511000-2 (Diensten voor ophalen van vuilnis)

Bijkomende opdrachten

Hoofdcategorieën: 90918000-5 (Reinigen van vuilnisbakken)

Hoofdcategorieën: 90514000-3 (Diensten voor afvalrecycling)

3) HOEVEELHEID OF OMVANG

Inzamelen, afvoeren en verwerken van (verpakkings)glas circa 2.737 ton op jaarbasis, onderhoud aan en halfjaarlijkse inspectie en reiniging van circa 43 bovengrondse en 64 ondergrondse glascontainers.

4) AFWIJKENDE DATUM VOOR DE DUUR VAN DE OPDRACHT OF DE AANVANG/VOLTOOIING

5) AANVULLENDE INLICHTINGEN OVER PERCELEN

-