

Leidraad Marktconsultatie ten behoeve van de aanbesteding “Effect gestuurd beheer”



Datum: 9 oktober 2018
Kenmerk: 779012
Contactpersoon: Mw. J. Fase, inkoopadviseur
Mw. H. van Aart , adviseur Best Value

1. Inleiding

1.1 Gemeente Moerdijk

De gemeente Moerdijk (hierna “gemeente”) is in 1997 ontstaan uit de voormalige gemeenten Zevenbergen, Klundert, Fijnaart & Heijningen, Standdaarbuiten en Willemstad.

De gemeente is 184km² groot en is bekend om een aantal belangrijke karakteristieken. Het industrie- en havengebied Moerdijk biedt plaats aan ruim 400 bedrijven waar in totaal ruim 14.000 mensen werkzaam zijn. Het gebied is daarnaast strategisch zeer gunstig gelegen tussen Rotterdam en Antwerpen.

In de gemeente wonen ongeveer 37.000 mensen. De gemeente grenst ‘over land’ aan de gemeenten Steenbergen, Halderberge, Etten-Leur, Breda en Drimmelen. Daarnaast is de gemeente grotendeels omzoomd door water. Met name door het Hollandsch Diep, het Volkerak, de Dintel en de Mark. De gemeente is gelegen nabij grotere centra als Dordrecht en Breda en vlakbij nationaal park de Biesbosch.

1.2 Doel van de marktconsultatie

De gemeente Moerdijk heeft dit document op TenderNed gepubliceerd om zo veel mogelijk marktpartijen te bereiken en te stimuleren mee te denken in de voorbereidingsfase van de aanbesteding van de opdracht “Effect gestuurd beheer”.

De gemeente Moerdijk wil met name inzicht krijgen in :

- De haalbaarheid voor de markt om de werkzaamheden die onder de opdracht vallen uit te kunnen voeren gezien de areaalgrootte;
- De te stellen doelstellingen richting de markt in relatie tot de best value aanpak.

De informatie die uit deze marktconsultatie wordt verkregen, dient als input voor de uiteindelijke besluitvorming ten behoeve van de aanbestedingsprocedure. De gemeente is niet gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie. Informatie in deze marktconsultatie kan afwijken van informatie die later (in het kader van de eventuele aanbesteding) wordt verstrekt. Aan de informatie in deze marktconsultatie kan op geen enkele wijze rechten aan worden ontleend.

De gemeente wil u bij voorbaat danken voor uw inzet om de vragen uit deze marktconsultatie te beantwoorden. Wij stellen uw reactie op prijs en zullen uw gegevens zorgvuldig en vertrouwelijk behandelen.

1.3 Contactpersoon

Tijdens de marktconsultatie verloopt alle communicatie via onderstaande contactpersoon:

Inkoopadviseur Inkoopbureau West-Brabant: mevr. J. Fase (Joyce)
E-mail: inkoop@moerdijk.nl
Telefoon: 06-19937038

Het is niet toegestaan om buiten de aangewezen contactpersoon om, met betrekking tot deze marktconsultatie, in contact te treden met (medewerkers van) de gemeente Moerdijk.

2. Procedure marktconsultatie

2.1 Planning

Procedurestap:	Datum:
Publiceren marktconsultatiedocument op TenderNed	9 oktober 2018
Verstrekken vragenlijst	22 oktober 2018 (streefdatum)
Uiterste datum voor indienen ingevulde vragenlijst	29 oktober 2018 vóór 16:00 uur
Bekendmaking 5 partijen die uitgenodigd worden	30 oktober 2018
Individuele gesprekken (max 5x)	1 november 2018
Afronding en publiceren resultaten	8 november 2018 (streefdatum)

**Belangstellenden kunnen aan bovenstaande planning geen rechten ontlelen. De gemeente behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen.*

2.2 Stap 1: schriftelijke consultatie

De eerste stap in de marktconsultatie betreft een schriftelijke consultatie. Dit betekent dat de marktconsultatie via een “Vooraankondiging” op www.TenderNed.nl gepubliceerd wordt. De gemeente streeft ernaar de vragenlijst op 22 oktober 2018 via TenderNed ter beschikking te stellen, waarna de geïnteresseerde partijen hun antwoorden kunnen inzenden aan de gemeente.

Om de voortgang in de marktconsultatie te behouden verzoekt de gemeente u uw antwoorden op de vragen **uiterlijk 29 oktober 2018 om 16:00 uur** toe te zenden aan de contactpersoon genoemd onder 1.2.

De gemeente verzoekt u uw antwoorden tijdig voor bovengenoemde datum toe te zenden, zodat zij zich een zo volledig en nauwkeurig beeld van de markt kan vormen, en een goede afweging te maken voor uit te nodigen marktpartijen voor stap 2 van de marktconsultatie.

2.3 Stap 2: mondelinge consultatie

Op basis van de reacties op de marktconsultatie zal de gemeente de eerste 5 partijen die de schriftelijke beantwoording hebben ingediend uitnodigen om tijdens een individueel gesprek mondeling een aanvullende toelichting te geven op hun antwoorden. Het initiatief hiertoe ligt uitsluitend bij de gemeente. Hierover wordt u na sluiting van de indieningstermijn geïnformeerd.

De gesprekken vinden plaats op het gemeentehuis van gemeente Moerdijk op **1 november 2018**. Per gesprek is 1 uur ingeruimd, waarbij vooralsnog wordt uitgegaan van onderstaande tijdstippen:

Planning mondelinge consultaties
9:15 - 10:15
10:30 - 11:30
11:45 - 12:45
13:30 - 14:30
14:45 - 15:45

2.4 Verwerking en verspreiding uitkomsten consultatie

De uitkomsten van de marktconsultatie worden gebruikt als input voor de aanbesteding. De resultaten van de schriftelijke en (eventuele) mondelinge marktconsultatie worden geanonimiseerd in een samenvattend overzicht gepubliceerd op TenderNed.

Uitzondering hierop zijn antwoorden op vragen waarbij op voorhand is aangegeven dat ze vertrouwelijk behandeld worden, of anderszins informatie waarvan openbaarmaking de commerciële belangen van deelnemende marktpartijen zou kunnen schaden. De geanonimiseerde samenvatting wordt eveneens als bijlage bij het aanbestedingsdocument bij de aanbesteding gepubliceerd.

2.5 Vertrouwelijkheid marktconsultatie

De marktconsultatie maakt geen deel uit van een aanbestedingsprocedure en is voor zowel de gemeente als de marktpartijen geheel vrijblijvend. De resultaten voortvloeiend uit de marktconsultatie zijn openbaar, tenzij expliciet bij een vraag is vermeld dat de antwoorden vertrouwelijk behandeld worden. De resultaten maakt de gemeente bekend op de wijze omschreven in paragraaf 3.5.

Het al dan niet meedoen aan de marktconsultatie heeft geen verdere consequenties voor deelname aan een eventueel latere aanbesteding. Er kunnen geen rechten ontleend worden aan de informatie die door de deelnemers dan wel de gemeente aan elkaar is verstrekt in de marktconsultatie. Daarnaast is het van belang te weten dat informatie uit deze marktconsultatie kan afwijken van informatie die later in het kader van de voorgenomen aanbesteding wordt verstrekt.

2.6 Vergoeding kosten

De door partijen voor deze marktconsultatie gemaakte kosten zullen niet vergoed worden door de gemeente.

2.7. (Overige) bepalingen en voorwaarden

Naast de elders vermelde voorwaarden en bepalingen in dit document zijn op deze marktconsultatie de volgende overige voorwaarden en bepalingen van toepassing:

- De marktconsultatie is geen onderdeel van een aanbesteding maar een consultatieronde;
- De marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden in het kader van mogelijke vervolgtrajecten. Marktpartijen die niet meedoen aan de marktconsultatie zijn daarmee niet uitgesloten van deelname aan mogelijke vervolgprojecten. Evenmin zijn marktpartijen die deelnemen aan de marktconsultatie op enige wijze uitgesloten van of bevoorrecht in mogelijke vervolgtrajecten;
- Marktpartijen (inclusief partijen die niet deelnemen) kunnen aan deze marktconsultatie op geen enkele wijze (wederzijdse) verplichtingen of rechten jegens de gemeente ontleen;
- Deelname aan deze marktconsultatie biedt geen enkel recht op het verkrijgen van een opdracht;
- Deelnemende marktpartijen stemmen ermee in dat door hen aangeleverde informatie verwerkt kan worden in de door de gemeente nader uit te werken (interne) stukken;
- De voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands;
- De gemeente is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot realisatie en/of aanbesteding van het onderwerp waarop de marktconsultatie betrekking heeft;
- Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid of verzoeken om vergoeding in verband hiermee worden niet gehonoreerd;
- De gemeente behoudt zich het recht voor deze marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken;
- Door deelname aan deze marktconsultatie geven partijen te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de voorwaarden zoals vermeld in dit document.

3. Toekomstige situatie

3.1 Huidige situatie/nieuwe situatie

Momenteel voert Bras Fijnaart een pilot project uit voor de gemeente. In deze pilot worden de volgende werkzaamheden uitgevoerd op basis van een door de Raad vastgestelde beeldkwaliteit:

- Onkruidbestrijding op verharding i.c.m. vegen;
- Hagen knippen;
- Gazonmaaien;
- Onderhoud groen en speelplekken;
- Snoeien bomen;
- Legen prullenbakken.

Binnen deze pilot wordt invulling gegeven aan SROI in samenwerking met de WVS, het lokale SW bedrijf. De gemeente wenst een aanbesteding te starten waarbij de invulling van de opdracht in de geest van deze pilot dient te worden voortgezet.

De gemeente beoogt de volgende effecten te realiseren met de opdracht:

- Verbinding tussen fysiek- en sociaal domein;
- Een bijdrage leveren aan een 'duurzaam groene samenleving';
- Een verzorgend en ontzorgend beheer van de buitenruimte;
- Meer biodiversiteit in de kernen door het omvormen van lastig te onderhouden gedeelten naar natuurlijke vegetaties waarbij nagestreefd wordt om de ecologie in de kernen positief te stimuleren;
- Meer Integraal werken;
- WVS kan via private partijen passend werk blijven aanbieden aan hun SW populatie;
- WVS inzetten als leer- werkbedrijf voor in-en doorstroom vanuit de Participatiewet (doelgroep B en C-statushouders) naar de groene sector;
- Een samenwerking met het Werkplein Hart van West-Brabant en kosten besparen op de uitkeringen;
- Het bieden van betaalde reguliere arbeidsplaatsen bij reguliere werkgevers voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt;
- Mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt klaarstomen naar regulier werk;
- Lokaal aanbesteden;
- Het bieden van kansen voor duurzaam verantwoord ondernemen;
- Overheidsparticipatie: kansen om burgers te betrekken in het onderhoud van de buitenruimte.

3.2 Scope van de opdracht

De gemeente heeft in kaart gebracht welke werkzaamheden er onder de opdracht zullen gaan vallen, en welke werkzaamheden zij in eigen beheer zal houden.

Werkzaamheden die onder de opdracht zullen vallen:

- Onderhoud beplanting (WVS)
- Onderhoud bomen binnen en buiten de bebouwde kom
- Maaien gazons
- Onkruidbeheersing op verharding
- Vegen van verharding
- VTA bomen (vanaf 1-1-2020)
- Inspectie speeltoestellen (vanaf 1-1-2020)
- Onderhoud/ reparaties speeltoestellen incl. val ondergronden en zandbakken
- Schoonmaken verkeersborden en bermpaaltjes
- Verven paaltjes & varkensruggen
- Vervangen planken van banken (winterwerk)

- Kolken reinigen incl. handschepkolken
- Ongediertebestrijding
- Gladheidbestrijding/ sneeuwruimten bij openbare voorzieningen
- Consignatiedient (handjes, coördinatie blijft bij gemeente Moerdijk)
- Klachtenafhandeling bomen
- Paaltjes rechtzetten
- Bladkorven plaatsen en legen
- Vervoer en storten groenafval/ veegvuil etc.

Werkzaamheden die niet onder de opdracht zullen vallen:

- Regie op klachten
- Maaien bermen (regionaal bestek)
- Regie op ecologisch beheer
- Reconstructie in openbare ruimte
- Vervangen beschoeiingen
- Onderhoud watergangen
- Onderhoud lichtmasten incl. armaturen

3.3 Best value-aanpak

De gemeente heeft het voornemen de opdracht voor “Effect gestuurd beheer” met een sterk kwalitatief gunningskarakter in de markt te zetten. Om de beste opdrachtnemer te kunnen contracteren zullen de principes van de Best Value aanpak worden gehanteerd. Zie voor meer informatie:

www.prestatieinkoop.com.

