

Selectieleidraad
Niet-openbare Europese aanbesteding
HOV Velsen, deelproject 1 en 5



Opgesteld door: de heer S. (Sjaak) Hoekstra
Vastgesteld door: de heer S.V. (Tino) van der Giesen
Datum: 26 maart 2013

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'S. Hoekstra', is written over the text.

© Gehele of gedeeltelijke overneming of reproductie van de inhoud van dit document, op welke wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de auteursrechthebbende is verboden, behoudens de beperkingen bij de wet gesteld. Het verbod betreft ook gehele of gedeeltelijke bewerking. Openbaarmaking van dit document, of enig onderdeel daarvan, op welke wijze dan ook zonder voorafgaande toestemming van de provincie Noord-Holland is verboden.

Distributieoverzicht

Distributie aan:

Versiebeheer

Versie	Status	Datum	Auteur	Opmerkingen
V0.1	Concept	22-11-12	S.H. Hoekstra (ARCADIS)	
V0.2	Concept	11-12-12	S.H. Hoekstra (ARCADIS)	
V0.3	Concept	15-01-13	S.H. Hoekstra (ARCADIS)	
V0.4	Concept	22-01-13	S.H. Hoekstra (ARCADIS)	
V0.5	Concept	29-01-13	S.H. Hoekstra (ARCADIS)	
V1.0	Definitief Concept	31-01-13	S.H. Hoekstra (ARCADIS)	
V1.1	Definitief Gewijzigd	20-03-13	J. van Vliet (ARCADIS)	
V1.2	Definitief Gewijzigd	22-03-13	J. van Vliet (ARCADIS)	

Inhoud

Distributieoverzicht	2
Inhoud.....	3
Begripsbepalingen	4
1 Europese aanbesteding HOV Velsen, deelproject 1 en 5	5
1.1 Inleiding en achtergrond van de aanbesteding.....	5
1.2 Inhoud van de Opdracht op hoofdlijnen.....	5
1.3 Samenwerking met andere organisaties.....	5
2 Europese aanbestedingsprocedure	6
2.1 Algemeen	6
2.2 Planning.....	6
2.3 Communicatie gedurende aanbestedingsprocedure	7
2.3.1 Tendered	7
2.3.2 Inlichtingen.....	7
2.3.3 Rangorde	7
2.3.4 Opmerken onjuistheden, tegenstrijdigheden en onvolledigheid Aanbestedingsdocumenten	8
2.4 Vormvereisten.....	8
2.5 Beoordeling Aanmelding als Gegadigde	9
2.6 Verwijzing naar Bijlage.....	9
3 Voorwaarden.....	10
3.1 Voorwaarden voor Aanmelding als Gegadigde	10
3.1.1 Sluitingsdatum en -tijdstip	10
3.1.2 Taal	10
3.2 Overige voorwaarden	10
3.3 Aanmelden conform Selectieleidraad.....	11
3.4 Combinaties en inzet derden.....	11
3.4.1 Combinaties	11
3.4.2 Inzet derden (waaronder onderaanneming)	11
3.5 Voorbehouden	11
3.6 Kostenvergoeding.....	12
3.7 Vertrouwelijkheid.....	12
4 Algemene informatie, eisen en criteria.....	13
4.1 Aanmelding.....	13
4.1.1 Algemeen.....	13
4.1.2 Aan te leveren verklaringen, opgaven en overige gegevens	13
4.1.3 Aanmelding als combinatie.....	14
4.2 Uitsluitingsgronden	14
4.2.1 wet BIBOB.....	14
Gevolgen voor inschrijving	15
4.2.2 Voorkennis en belangenverstrengeling.....	16
4.3 Geschiktheidseisen (minimumeisen).....	17
4.3.1 Eisen projectmanagement en technische bekwaamheid	17
4.4 Selectiecriteria.....	18
Bijlage 1 – Aanmeldingsformulier.....	20
Bijlage 2 – Format vragen Nota van Inlichtingen.....	21

Begripsbepalingen

Gedefinieerde begrippen kunnen zowel in enkelvoud als in meervoud worden gehanteerd.

Aanbesteder

De organisatie die deze aanbesteding uitvoert en voornemens is het Werk te gunnen.

Aanbestedingsdocumenten

Alle documenten behorende bij de onderhavige aanbesteding.

Aanmelding als Gegadigde

Het door een Gegadigde ingediende verzoek om op basis van de Selectieleidraad te worden geselecteerd als Inschrijver.

ARW 2005

Aanbestedingsreglement Werken 2005

Combinant

Een natuurlijk persoon of rechtspersoon die zich door de Aanmelding bereid verklaart zich hoofdelijk aansprakelijk te stellen voor de volledige en correcte nakoming van alle verbintenissen jegens de Aanbesteder. De combinant is onderdeel van een combinatie en schrijft zich bij de Aanmelding in met een of meerdere combinanten.

Gegadigde

Een natuurlijke persoon of rechtspersoon die zich aanmeldt met het verzoek tot inschrijving te worden uitgenodigd.

Jaar

Aaneengesloten periode van twaalf (12) maanden.

Nota van Inlichtingen

Document waarin de vragen van Gegadigden zijn opgenomen en de antwoorden van Aanbesteder daarop, alsmede eventuele wijzigingen van aanbestedingsdocumenten.

Overeenkomst

De overeenkomst die Aanbesteder in beginsel met de Inschrijver die de economisch meest voordelige Inschrijving doet sluit.

Selectieleidraad

De selectieleidraad van 26 maart 2013 inclusief eventuele Bijlage(n).

1 Europese aanbesteding HOV Velsen, deelproject 1 en 5

1.1 Inleiding en achtergrond van de aanbesteding

De aanleg van de snelle busverbinding tussen Haarlem en IJmuiden is in 2011 gestart. Deze hoogwaardige openbaar vervoer verbinding (HOV) verbetert de bereikbaarheid van Velsen. De aanleg is een gezamenlijk project van de provincie Noord-Holland en de gemeente Velsen. Het project is opgedeeld in tien deelprojecten. In 2015 moet het laatste deel klaar zijn. De aanbesteding betreft de aanbesteding van een tweetal deelprojecten, 1 en 5, die volledig gerealiseerd dienen te worden.

In dit hoofdstuk is een beknopte beschrijving van de Europese aanbesteding van HOV Velsen, deelprojecten 1 en 5 voor de Provincie Noord Holland opgenomen.

1.2 Inhoud van de Opdracht op hoofdlijnen

Deze aanbesteding heeft betrekking op de deelprojecten 1 en 5.

Deelproject 1 betreft de realisatie van een vrij liggende busbaan over de Vlielantweg langs de provinciale weg N208. De vrije busbaan komt op de plaats van het bestaande fietspad. De route voor fietsers wordt aangepast. En bij de Slaperdijk gaat het fietspad met een viaduct over de busbaan heen.

Deelproject 5 betreft de realisatie van een vrij liggende busbaan op de locatie van de oude spoorlijn Santpoort-IJmuiden tussen Santpoort en het Tiberiusplein in IJmuiden inclusief het realiseren van de natuurontwikkeling naast de busbaan en de onderdoorgang onder de spoorlijn Haarlem-Beverwijk.

Hierbij zijn de volgende werkzaamheden te onderscheiden (niet limitatief):

- Projectmanagement van multidisciplinaire civieltechnische werken
- Invulling van kwaliteitsmanagement op een transparante en systematische wijze
- Omgevingsmanagement, communicatie tijdens uitvoering
- Het aanvragen van vergunningen
- Het realiseren van een werk in een stedelijke omgeving
- Het ontwerpen en uitvoeren van verkeersfaseringen
- Het ontwerpen en uitvoeren van een kunstwerk
- Het realiseren van landschappelijke inpassing en recreatieve groenvoorzieningen
- Het detailontwerpen en uitvoeren van lokale wegen en kruispunten inclusief verkeerstechnische installaties
- Het detailontwerpen van oplossingen ter reductie van de trillingen bij woningen gelegen naast de busbaan
- Het realiseren van de infrastructuur en onderbouw van de bushaltes

Deze aanbesteding wordt gedaan voor de directie Beheer en Uitvoering (B&U).

1.3 Samenwerking met andere organisaties

Andere organisatie betrokken bij de voorbereiding en ondersteuning van de aanbesteding zijn Movares (ontwerpwerkzaamheden in de voorbereiding) en ARCADIS (opsteller van het aanbestedingsdossier en betrokken bij de begeleiding van de aanbesteding). Deze partijen zullen niet betrokken zijn bij de onderhavige aanbesteding als inschrijver, onderaannemer van een inschrijver of als adviseur van een inschrijver.

2 Europese aanbestedingsprocedure

2.1 Algemeen

De Aanbesteder volgt, gelet op de aard en de omvang van de opdracht, een niet-openbare aanbestedingsprocedure conform het ARW 2005. Op basis van de volgende argumentatie is gekozen voor deze aanbestedingsprocedure:

- de werkzaamheden kunnen, gezien de aard van de werkzaamheden en de financiële omvang van de werkzaamheden, door een groot aantal partijen uit de GWW-sector uitgevoerd worden;
- gezien de krapte in de GWW-markt wordt verwacht dat een groot aantal partijen geïnteresseerd zullen zijn in het project;
- vanuit een maatschappelijk belang wordt het niet als gewenst gezien dat een groot aantal partijen kosten maakt door deelname aan de inschrijving. Daarom is gekozen voor een niet-openbare aanbestedingsprocedure.

De aankondiging van de aanbesteding is op 26 maart 2013 verzonden naar www.tenderned.nl en tevens doorgestuurd naar het Bureau voor officiële publicaties der Europese Gemeenschappen.

In deze aanbestedingsprocedure worden ten eerste, op basis van de Aanmeldingen als Gegadigde maximaal 5 Gegadigden geselecteerd. De geselecteerde Gegadigden worden vervolgens gevraagd een inschrijving te doen overeenkomstig de Gunningsleidraad. Gegund wordt aan de inschrijver die de economisch meest voordelige inschrijving doet (dat wil zeggen de inschrijving met de beste verhouding tussen kwaliteit en prijs) behoudens beëindiging van deze aanbesteding vóór gunning.

2.2 Planning

Met het verzenden van de aankondiging is de aanbestedingsprocedure gestart.

In de onderstaande tabel is de planning weergegeven. De data met betrekking tot het indienen van vragen/opmerkingen, het kenbaar maken van bezwaren en het indienen van aanvragen tot deelname gelden als fatale termijnen. De overige data dienen Aanbesteder slechts tot richtsnoer en binden Aanbesteder derhalve niet. De Aanbesteder behoudt zich het recht voor om de planning aan te passen.

Fase	Activiteit	Datum
Selectiefase	Verzending aankondiging:	26 maart 2013
	Eventuele vragen n.a.v. Selectieleidraad indienen tot uiterlijk:	16 april 2013
	Publicatie antwoorden vragen	1 mei 2013
	Sluitingsdatum indienen Aanmeldingen als Gegadigde:	14 mei 2013
	Voornemen tot selectie:	4 juni 2013
	Einde alcateltermijn (20 kalenderdagen)	25 juni 2013
	Selectie	25 juni 2013
Inschrijvingsfase	Verstrekken uitnodiging tot inschrijven	25 juni 2013
	algemene inlichtingenbijeenkomst (algemene toelichting contract en aanbestedingsprocedure)	3 september 2013
	Optioneel: Individuele inlichtingenbijeenkomsten (Nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 3.19 van het ARW 2005)	Week 42 2013

Fase	Activiteit	Datum
	Laatste mogelijkheid indienen nadere inlichtingen en laatste Nota van inlichtingen	Week 47 2013
	Inschrijving	2 december 2014
Gunningsfase	Aanbesteding	2 december 2014
	Beoordeling inschrijvingen	December 2014
	Voornemen tot gunning	20 december 2014
	Einde alcateltermijn/screening BIBOB (20 kalenderdagen)	13 januari 2013
	Gunning	13 januari 2013

Indien er binnen 20 kalenderdagen na het voorgenomen selectiebesluit door afgewezen geselecteerden geen kort geding is aangespannen omdat zij zich niet kunnen verenigen met de afwijzing en/of de aan hen ten aanzien van deze beslissing verstrekte (omvang van de motivering), is de provincie vrij de inschrijvingsfase te starten.

2.3 Communicatie gedurende aanbestedingsprocedure

De communicatie met betrekking tot deze aanbesteding dient te allen tijde schriftelijk te geschieden, onder vermelding van 'HOV Velsen, deelprojecten 1 en 5', bij voorkeur per e-mail gericht aan:

Mw. Marloes Vogels

aanbestedingHOVVelsendp1en52013@noord-holland.nl

Communicatie per post is, zo nodig, mogelijk ter attentie van bovengenoemde contactpersoon. Het postadres is Zeeweg 1, 1971 HA IJMUIDEN

2.3.1 Tendered

Voor het publiceren van documenten en nadere inlichtingen maakt Aanbesteder gebruik van www.tendered.nl.

2.3.2 Inlichtingen

- Geïnteresseerden dienen hun vragen per mail te stellen via aanbestedingHOVVelsendp1en52013@noord-holland.nl en dienen daarvoor het format van Bijlage 2 te gebruiken.
- Vragen over de aanbestedingsprocedure en andere aanbestedingsdocumenten kunnen in het kader van de vragenronde uitsluitend op de in paragraaf 2.3 aangegeven wijze worden ingediend en wel tot uiterlijk 16 april 2013. Vragen die niet op bovenomschreven wijze worden ingediend worden niet in behandeling genomen.
- Van de antwoorden op vragen die conform de tweede alinea in het kader van de vragenronde zijn gesteld en van verduidelijkingen, aanvullingen of wijzigingen van Aanbesteder uit eigen beweging wordt door Aanbesteder een Nota van Inlichtingen opgemaakt.
- De Nota van Inlichtingen wordt uiterlijk 6 kalenderdagen voor sluitingsdatum van Inschrijving op Tendered geplaatst.

2.3.3 Rangorde

- In geval van tegenstrijdigheden in op de aanbestedingswebsite beantwoorde vragen / opgestelde Nota's van Inlichtingen en de Selectieleidraad inclusief Bijlagen, gaan de beantwoorde vragen / Nota's van Inlichtingen in rangorde vóór op de Selectieleidraad inclusief Bijlagen.

2. Indien beantwoorde vragen / Nota's van Inlichtingen onderlinge tegenstrijdigheden bevatten, prevaleren later beantwoorde vragen boven eerder gegeven antwoorden / prevaleert een later opgestelde Nota van Inlichtingen boven de eerder opgestelde Nota van Inlichtingen.
3. Niettegenstaande bovenstaande rangorde dienen Gegadigden Aanbesteder op de in deze Selectieleidraad voorgeschreven wijze op de hoogte te stellen van tegenstrijdigheden.

Eventuele vragen over deze Selectieleidraad kunnen worden ingediend tot uiterlijk 16 april 2013. De antwoorden zullen in de vorm van een Nota van Inlichtingen aan Geïnteresseerden ter beschikking worden gesteld.

De Provincie is voornemens om de antwoorden 1 mei 2013 te verstrekken.

2.3.4 Opmerken onjuistheden, tegenstrijdigheden en onvolledigheid Aanbestedingsdocumenten

Het indienen van een Aanmelding als Gegadigde houdt in dat Gegadigde onverkort met de bepalingen, voorwaarden en procedure van dit onderdeel van de aanbesteding, zoals beschreven in de Selectieleidraad inclusief Bijlagen, instemt. Indien enig door de Aanbesteder aan Gegadigde verstrekt document volgens Gegadigde tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden bevat, dient Gegadigde dat zo snel mogelijk aan Aanbesteder te melden. In ieder geval dient Gegadigde tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden uiterlijk op 16 april 2013 schriftelijk kenbaar te maken aan Aanbesteder. Na deze datum kan Gegadigde geen beroep meer doen op tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden in de verstrekte documenten en heeft Gegadigde zijn rechten verwerkt om daarop enige aanspraak te baseren.

Als een Gegadigde bezwaren heeft tegen (onderdelen van) de Selectieleidraad inclusief Bijlagen, waaronder de beoordelingsprocedure, dient hij die bezwaren op de kortst mogelijke termijn en in ieder geval uiterlijk op 16 april 2013 schriftelijk kenbaar te maken aan Aanbesteder. Na deze datum kan Gegadigde geen bezwaren meer maken tegen (onderdelen van) de Selectieleidraad inclusief Bijlagen en heeft hij zijn rechten terzake verwerkt.

2.4 Vormvereisten

Met het oog op een efficiënte beoordeling heeft de Aanbesteder met betrekking tot de vorm en structuur van de in te zenden Aanmelding als Gegadigde de volgende eisen:

De Aanmelding als Gegadigde moet op de volgende wijze zijn ingericht:

Een envelop (of doos), met daarin:

1. Het volledig ingevulde en ondertekende Aanmeldingsformulier;
2. Een CD-ROM/USB-stick met daarop de gehele Aanmelding als Gegadigde in digitale vorm, inclusief bijlagen, in pdf-formaat. De indeling moet zijn volgens de structuur van het Aanmeldingsformulier. In geval van afwijkingen tussen CD-ROM/USB-stick en hardcopy, prevaleert hardcopy.

De ingevulde BIBOB-vragenlijst dient separaat in een gesloten envelop ingeleverd te worden bij de aanbesteding. Vermeld op deze envelop 'VERTROUWELIJK', Aanbesteding HOV Velsen, deelprojecten 1 en 5, t.a.v. de eenheid SBA.

2.5 Beoordeling Aanmelding als Gegadigde

1. Voor een uitnodiging tot inschrijving komen uitsluitend in aanmerking gegadigden die:
 - a. een Aanmelding hebben gedaan overeenkomstig het bepaalde in hoofdstuk 4 van deze selectieleidraad;
 - b. hebben aangetoond te voldoen aan de in hoofdstuk 4 van deze Selectieleidraad gestelde minimumeisen;
 - c. overigens niet behoeven te worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.

Aanbesteder is bevoegd verstrekte gegevens en bescheiden te verifiëren en verduidelijkingen te verlangen.

Indien de Aanmelding als Gegadigde aan het bepaalde in de eerste alinea voldoet, wordt de Aanmelding als Gegadigde beoordeeld op de selectiecriteria.

2. Het aantal gegadigden dat, gelet op lid 1, in aanmerking komt voor een uitnodiging tot inschrijving, wordt door middel van selectiecriteria teruggebracht naar 5 te selecteren partijen. Indien er alsnog meer dan 5 partijen in aanmerking komen voor een uitnodiging tot inschrijving, zal een loting worden uitgevoerd door een notaris.
3. Een Gegadigde kan zijn Aanmelding als Gegadigde na de sluitingsdatum voor het indienen van de Aanmeldingen als Gegadigde niet wijzigen, aanvullen en/of verduidelijken, tenzij Aanbesteder daartoe een verzoek heeft gedaan. Aan een zodanig verzoek kan door Gegadigde geen aanspraak op selectie worden ontleend. Gegadigde is echter wel gebonden aan de Aanmelding als Gegadigde na deze wijziging, aanvulling of verduidelijking. Aanbesteder is in geen geval gehouden een dergelijk verzoek te doen.

2.6 Verwijzing naar Bijlage

Bij deze Selectieleidraad zijn bijlagen gevoegd, benodigd voor het stellen van vragen in het kader van de Nota van inlichtingen en voor de Aanmelding als Gegadigde. Gegadigden zijn verplicht deze Bijlage te gebruiken. Het niet gebruiken en/of wijzigen van de Bijlage kan leiden tot terzijde legging van uw Aanmelding als Gegadigde.

3 Voorwaarden

3.1 Voorwaarden voor Aanmelding als Gegadigde

3.1.1 Sluitingsdatum en -tijdstip

De Aanmelding als Gegadigde dient uiterlijk 14 mei 2013 om 14:00 te zijn ingediend bij de Aanbesteder op het onderstaande adres:

Provincie Noord-Holland
Mw. Marloes Vogels
Zeeweg 1, 1971 HA IJMUIDEN

onder duidelijke vermelding van de tekst:

Aanmelding als Gegadigde HOV Velsen, deelprojecten 1 en 5
NIET OPENEN VÓÓR 14 mei 2013

Het "Vragenformulier bij aanbesteding Eenheid SBA" dient in een **separate gesloten envelop** uiterlijk op dezelfde datum en hetzelfde tijdstip te zijn ingediend op voornoemd adres, onder duidelijke vermelding van de tekst:

Vertrouwelijk Eenheid SBA
Inschrijving HOV Velsen, deelprojecten 1 en 5
NIET OPENEN VÓÓR 14 mei 2013

De Aanmelding als Gegadigde dient uiterlijk op bovenvermelde datum en tijd afgegeven te zijn bij Aanbesteder. De doos of envelop waarmee de Aanmelding als Gegadigde wordt ingezonden of afgegeven, dient separaat aan Aanbesteder te worden afgegeven en mag dus niet aan andere documentatie worden toegevoegd. De Aanmelding als Gegadigde wordt tot de sluitingsdatum ongeopend bewaard.

Niet tijdig ingediende Aanmeldingen als Gegadigde en/of per fax, per e-mail of per post ingediende Aanmeldingen als Gegadigde worden niet geaccepteerd en worden derhalve terzijde gelegd. De Gegadigde draagt het risico van tijdige en volledige indiening van zijn Aanmelding als Gegadigde.

3.1.2 Taal

De voertaal tijdens deze aanbestedingsprocedure en tijdens de looptijd van de overeenkomst is Nederlands. Alle documenten van Inschrijvers dienen in het Nederlands te zijn opgesteld. Uitzondering wordt gemaakt voor documenten die oorspronkelijk in een andere taal zijn gesteld, bijvoorbeeld referentieverklaringen van buitenlandse opdrachtgevers, technische omschrijving van materieel, jaarverslag, verzekeringspolis, bankgarantie et cetera. In voorkomend geval kan Aanbesteder om een officiële vertaling verzoeken. Eventuele kosten zijn dan voor rekening van de Inschrijver.

3.2 Overige voorwaarden

Van een concern mogen meerdere ondernemingen zich aanmelden als Gegadigde (zelfstandig, in combinatie, of als onderaannemer), indien zij - op verzoek van de aanbestedende dienst - kunnen aantonen dat zij ieder, in de inschrijvingsfase - de Inschrijving onafhankelijk van de andere Inschrijvers (waaronder de inschrijvers die deel uitmaken van hetzelfde concern) hebben opgesteld, en de vertrouwelijkheid hierbij in acht hebben genomen. Kan dit niet door één van de betreffende Inschrijvers worden aangetoond, dan leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende Inschrijvers."

Deze aanbesteding wordt uitsluitend beheerst door Nederlands recht. Geschillen naar aanleiding van deze aanbesteding worden in eerste instantie voorgelegd aan de bevoegde rechter te Haarlem.

3.3 Aanmelden conform Selectieleidraad

De Gegadigde dient zijn Aanmelding als Gegadigde te baseren op deze Selectieleidraad inclusief alle Bijlagen. Indien een Gegadigde gevraagde informatie niet, niet volledig en/of niet juist heeft aangeleverd kan dat leiden tot uitsluiting van deelneming.

Een voorwaardelijke Aanmelding als Gegadigde is ongeldig en wordt geacht niet te zijn gedaan.

3.4 Combinaties en inzet derden

3.4.1 Combinaties

De leden van een combinatie verklaren zich door aanmelding bereid zich hoofdelijk aansprakelijk te stellen voor de volledige en correcte nakoming van alle verbintenissen jegens de Aanbesteder.

Een combinatie kan slechts voor een uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komen, als ieder van de combinanten, overeenkomstig de voorschriften in deze Selectieleidraad, aantoont dat de uitsluitingsgronden als bedoeld in paragraaf 4.2 van deze Selectieleidraad ten aanzien van die combinant niet van toepassing zijn.

Wijziging in de samenstelling van de combinatie na de aanmelding als Gegadigde leidt tot uitsluiting.

Ten einde aan te tonen dat een Gegadigde voldoet aan de Selectiecriteria kan deze zich slechts beroepen op in het verleden in combinatie uitgevoerde projecten of werken, voor zover het door de Gegadigde zélf binnen die combinatie uitgevoerde werkzaamheden betreft.

3.4.2 Inzet derden (waaronder onderaanneming)

Teneinde aan te tonen dat een Gegadigde voldoet aan de Selectiecriteria of de shortlistcriteria kan een Gegadigde zich, naast de eigen bekwaamheid, uitsluitend beroepen op de bekwaamheden van een derde, indien en voor zover de Gegadigde aantoont dat deze derde zich onvoorwaardelijk jegens de Gegadigde heeft verbonden om de, voor de uitvoering van de Opdracht benodigde middelen (in de ruimste zin van het woord, daaronder mede te verstaan: kennis, menskracht en materieel) in te zetten.

De Gegadigde dient dit bij zijn Aanmelding als Gegadigde aan te tonen door (i) overlegging van een schriftelijke en rechtsgeldig ondertekende daartoe strekkende overeenkomst tussen de Gegadigde en de betreffende derde of (ii) documenten die Aanbesteder een vergelijkbare mate van zekerheid verschaffen over de verhouding tussen de Gegadigde en de betreffende derde gedurende de periode van uitvoering van de Opdracht.

De betreffende derde dient bij de uitvoering van de Opdracht ook daadwerkelijk en dienovereenkomstig te worden ingezet. Na indiening van de Aanmelding als Gegadigde mogen hier geen wijzigingen in plaats vinden.

3.5 Voorbehouden

Aanbesteder behoudt zich het recht voor om niet te gunnen en/of de aanbestedingsprocedure tussentijds geheel of gedeeltelijk te beëindigen.

Aanbesteder behoudt zich het recht voor de wijze waarop de aanbesteding zal verlopen aan te passen en/of wijzigingen aan te brengen in de aard en de omvang van de aan te besteden opdracht. Aanbesteder zal bij eventuele toepassing van deze bepaling de vigerende wet- en regelgeving in acht nemen.

Aanbesteder behoudt zich het recht voor de informatie zoals opgenomen in deze Selectieleidraad aan te vullen en/of te wijzigen.

Aanbesteder behoudt zich het recht voor aanvulling of nadere toelichting op een Aanmelding als Gegadigde of andere informatie te vragen. Aanbesteder is daartoe op geen enkele wijze verplicht.

3.6 Kostenvergoeding

Gegadigden en hebben geen recht op vergoeding van enigerlei kosten in het kader van de selectiefase van deze aanbesteding. Voor eventuele kostenvergoeding in het kader van de inschrijving wordt verwezen naar de Gunningsleidraad.

3.7 Vertrouwelijkheid

De Inschrijver mag de gegevens die Aanbesteder in verband met deze aanbesteding verstrekt alleen gebruiken voor het doel waarvoor deze gegevens zijn verstrekt. Behoudens uitzonderingen ingevolge de Auteurswet of schriftelijke toestemming van de Aanbesteder, mag niets uit dit document worden verveelvoudigd of gedistribueerd, anders dan voor het doel van het verzoek.

Aanbesteder zal alle door de Inschrijvers in het kader van deze aanbesteding ingediende stukken vertrouwelijk behandelen en niet openbaar maken aan derden, tenzij Aanbesteder daartoe rechtens is gehouden en/of de Aanbesteder de gegevens in het kader van de motivering van de gunningbeslissing dan wel voor een in rechte in te nemen standpunt nodig heeft, zulks met inachtneming van hetgeen in de gunningparagraaf is bepaald. Een en ander ter beoordeling van Aanbesteder.

4 Algemene informatie, eisen en criteria

4.1 Aanmelding

4.1.1 Algemeen

In de volgende paragrafen wordt aangegeven welke informatie een Gegadigde dient in te leveren ten behoeve van de beoordeling op grond van de uitsluitingsgronden, geschiktheidscriteria en selectiecriteria.

Aanbesteder behoudt zich het recht voor om, naast de informatie als gevraagd het Aanmeldingsformulier, nadere bewijsstukken te verlangen. Indien de inhoud van deze bewijsstukken niet overeenkomt met hetgeen in de Aanmelding als Gegadigde is gesteld, kan de Gegadigde worden uitgesloten van verdere deelneming aan de aanbestedingsprocedure.

Gegadigden dienen de in dit hoofdstuk genoemde informatie in te leveren, waarbij de structuur en volgorde van de het Aanmeldingsformulier dient te worden aangehouden. De gevraagde informatie dient volledig te worden ingediend. Indien niet alle gevraagde informatie wordt ingediend kan de Aanmelding als Gegadigde terzijde worden gelegd.

4.1.2 Aan te leveren verklaringen, opgaven en overige gegevens

1. De gegadigde dient een volledig ingevuld, gedateerd en ondertekend Aanmeldingsformulier in te dienen, overeenkomstig het model dat als bijlage 1 bij deze Selectieleidraad is gevoegd.
Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dienen de Eigen Verklaringen door iedere ondernemer afzonderlijk te worden bijgevoegd.
De Eigen Verklaring geldt als een eigen verklaring van de gegadigde bedoeld in artikel 3.14 van het ARW 2005.
De aanmelding is ongeldig indien de Eigen Verklaring niet naar waarheid is ingevuld, tenzij de gegadigde handelde te goeder trouw en de feiten als zodanig, naar het oordeel van de aanbesteder, niet leiden tot uitsluiting van deelneming aan de opdracht. Op eerste verzoek van de Aanbesteder dient de Gegadigde bewijsmiddelen te leveren door binnen veertien dagen na het verzoek de genoemde bewijsmiddelen te overhandigen.
2. Indien de gegadigde zich, m.b.t. het voldoen aan de minimeisen genoemd in hoofdstuk 4 van deze Selectieleidraad, beroept op de draagkracht en/of de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen, dient de gegadigde bij zijn Aanmeldingsformulier een ondertekende verklaring te voegen, waarin hij aangeeft m.b.t. welke eis(en) de gegadigde zich beroept, en, voor wat betreft de technische bekwaamheid, m.b.t. welk onderdeel (welke onderdelen) van de opdracht en mb.t. welke eis(en) de gegadigde zich beroept. De gegadigde vermeldt tevens de naam en het adres van de natuurlijke of rechtspersonen.
Voorts voegt de gegadigde bij zijn aanmeldingsformulier:
 - a. een door elke natuurlijke of rechtspersoon afzonderlijk ingevulde en ondertekende Eigen Verklaring als bedoeld in lid 1; en
 - b. een door elke natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en ondertekende verklaring, waarin deze jegens de aanbesteder verklaart dat de gegadigde over voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen kan beschikken; en
 - c. voor wat betreft de technische bekwaamheid, een door elke natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en ondertekende verklaring, waarin deze jegens de aanbesteder verklaart het betreffende onderdeel van de opdracht te zullen uitvoeren.

4.1.3 Aanmelding als combinatie

Aanmelding als combinatie is toegestaan. Ingeval van een combinatie geldt er geen verplichte rechtsvorm. Iedere combinant dient afzonderlijk de gegevens, die specifiek op hem zelf betrekking hebben, te overleggen.

Een combinatie dient aan te geven wie als penvoerder van de combinatie optreedt. De penvoerder dient de combinant te zijn met de grootste omzet op het Werk. De informatie van de verschillende combinanten dient als één aanmelding te worden ingediend.

Verder geldt het volgende:

1. Indien aanmelding geschiedt door een combinatie van ondernemingen, al dan niet als vennootschap onder firma, dient door elk van de combinanten afzonderlijk een door hem opgestelde, gedateerde en ondertekende verklaring bij de aanmelding te worden gevoegd waarin de betreffende combinant deugdelijk gemotiveerd en naar waarheid verklaart en aannemelijk maakt dat de omvang en (aard van) de samenstelling van de combinatie nodig is in relatie tot de aard en de omvang van het uit te voeren werk, gelet op de betekenis en de capaciteit van elk van de combinanten. Tevens dient de betreffende combinant in zijn verklaring aan te geven welk onderdeel (welke onderdelen) van het werk door hem zelf zal (zullen) worden uitgevoerd.
2. Aanmeldingen als combinatie waarbij de onder a. bedoelde verklaringen ontbreken zijn ongeldig.
3. Indien de aanbesteder vermoedt dat het aantal combinanten in een combinatie onevenredig groot is, gelet op de Beleidsregels Combinatieovereenkomsten 2009 van het Ministerie van Economische Zaken, in samenhang met artikel 6 lid 1 Mededingingswet, zal de aanbesteder een melding doen bij de Nederlandse Mededingingsautoriteit.
4. In aanvulling op het bepaalde in artikel 3.21.3 van het ARW 2005 geldt dat een ondernemer in een samenwerkingsverband die voor minder dan 10% van het bedrag van de inschrijving deelneemt in de uitvoering van de opdracht, hoofdelijk aansprakelijk is voor de nakoming van alle uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen, doch tot ten hoogste 10% van het bedrag van de inschrijving. Dit geldt uitsluitend indien de deelname van een ondernemer voor minder dan 10% bij de inschrijving uitdrukkelijk is aangegeven op het inschrijvingsbiljet en deze deelname, indien de aanbesteder daarom verzoekt, wordt gespecificeerd en aangetoond.

4.2 Uitsluitingsgronden

4.2.1 wet BIBOB

De aanbestedende dienst wenst bij de aanbestedingsprocedure gebruik te kunnen maken van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (hierna: Wet BIBOB).

De Wet BIBOB beoogt onder meer te voorkomen dat door aanbesteding van overheidsopdrachten als bedoeld in de Wet BIBOB, de overheid onbedoeld mogelijk bepaalde 'criminele' activiteiten faciliteert.

Een aanbestedende dienst als bedoeld in de Wet BIBOB, kan aan het Bureau BIBOB inzake deze overheidsopdracht(en), die toezie(t)(n) op een bij Besluit BIBOB aangewezen sector, zijnde, bouw], om advies vragen:

1. voordat een beslissing wordt genomen inzake de gunning van een dergelijke overheidsopdracht;
2. in het geval de aanbestedende dienst bij overeenkomst heeft bedongen dat de overeenkomst wordt ontbonden indien - kort gezegd - een BIBOB advies daartoe aanleiding geeft;
3. en ten aanzien van een 'Onderopdrachtnemer', uitsluitend met het oog op diens acceptatie als zodanig, indien de aanbestedende dienst in (het contract) als

voorwaarde heeft gesteld dat 'opdrachtnemer(s)' niet zonder toestemming van die aanbestedende dienst wordt (worden) gecontracteerd en in het kader van die voorwaarde zich het recht heeft voorbehouden aan Bureau BIBOB advies te vragen.

Het advies dat Bureau BIBOB op basis van de uitkomst van haar onderzoek zal uitbrengen, geeft een aanbestedende dienst slechts ondersteuning bij zijn eigen inhoudelijke afweging om een overheidsopdracht wel of niet aan een betrokkene te gunnen, danwel een overeenkomst inzake een overheidsopdracht te ontbinden, danwel wel of niet toestemming te verlenen dat een bepaalde 'Onderopdrachtnemer' kan worden ingeschakeld. De aanbestedende dienst zal op verzoek nadere informatie omtrent de toepassing van de Wet BIBOB verschaffen.

Gevolgen voor inschrijving

De geselecteerde partijen worden in de inschrijvingsfase voor het bekendmaken van een voorgenomen gunning gescreend door de Eenheid Screening en Bewakingsaanpak (Eenheid SBA) van de Provincie Noord-Holland conform de "Beleidsregel Integriteitstoets bij aanbesteden van opdrachten Noord-Holland, 2008" zoals vastgesteld door Gedeputeerde Staten.

De Gegadigde dient in het kader van deze werkwijze rekening te houden met de volgende aspecten betreffende de inschrijving voor deze overeenkomst:

A. Om in aanmerking te komen voor de deze aanbesteding dient de inschrijver (in geval van een combinatie door alle combinanten) alle gegevens welke ten behoeve van een screening worden verlangd, separaat bij zijn inschrijving te overleggen. Hiervoor dient de inschrijver (in geval van combinatie door alle combinanten) alle gegevens welke worden verlangd in de bijlage van het contract opgenomen "Vragenformulier bij aanbesteding Eenheid SBA" te overleggen. Deze vragenlijst dient in enkelvoud, volledig ingevuld, ondertekend en voorzien van de benodigde gewaarmerkte bijlagen, in een afzonderlijke envelop separaat bij de inschrijving te worden ingeleverd. (zie: <http://www.noord-holland.nl/web/Digitaal-loket/Wet-Bibob.htm>, voor de meest actuele vragenlijst)

Alle gegevens zullen in een al dan niet geautomatiseerd bestand worden opgenomen. De Gedragscode Registratie Screening en Bewakingsaanpak is op deze gegevens van toepassing. Deze gedragscode is te vinden op www.noord-holland.nl.

B. Na screening van de onderneming door het Eenheid SBA kunnen bewakingsmaatregelen worden voorgeschreven voor de gunning en/of tijdens de uitvoering van het project. Onder bewakingsmaatregelen kan mede worden verstaan:

1. Verplicht te werken met alleen gescreende (indien van toepassing) en acceptabel bevonden ondernemingen;
2. De verplichte aanmelding door de hoofdaannemer van elke Onderopdrachtnemer aan de contractmanager van de Opdrachtgever. Deze aanmelding geschiedt zo spoedig mogelijk. Onderopdrachtnemers welke voor 50% of meer van de aanneemsom in onderaanneming verrichten moeten uiterlijk 4 weken voordat deze Onderopdrachtnemer in het project enige werkzaamheden verricht worden aangemeld bij de directie. Na schriftelijke goedkeuring door de contractmanager van de Opdrachtgever aan de hoofdaannemer kan de Onderopdrachtnemer met de werkzaamheden aanvangen;
3. Een Onderopdrachtnemer wordt gescreend indien deze Onderopdrachtnemer 50% of meer van de aanneemsom in onderaanneming verricht. Daartoe dient de hoofdaannemer tegelijkertijd met de aanmelding van de Onderopdrachtnemer bij de contractmanager van de Opdrachtgever een volledig ingevuld "Vragenformulier bij aanbesteding Eenheid SBA" te verstrekken;

4. Na toestemming door de contractmanager van de Opdrachtgever aan de hoofdaannemer kan de Onderopdrachtnemer met de werkzaamheden aanvangen;
5. Toegang tot zowel de (elektronische) financiële als projectadministratie voor leden van Eenheid SBA tijdens de uitvoering van het project, die in Nederland aanwezig dient te zijn;
6. Toegang o.a. ter controle tot het project tijdens de uitvoering door leden van het Eenheid SBA en allen die hen daartoe vergezellen (integrale bewaking);
7. Ondertoezichtstelling van de administratieve organisatie van de betreffende onderneming is mogelijk middels de aanstelling van een niet aan het bedrijf gelieerde accountant. Alle daaruit voortvloeiende kosten zijn ten laste van de betreffende onderneming.

C. Indien blijkt dat de ondernemer zich niet houdt aan bewakingsverplichtingen, zullen alle daaruit voortvloeiende bewakingskosten ten laste zijn van de onderneming. Het niet volledig meewerken aan de toegang of controle leidt zonder tussenkomst van een arbitrair- of rechterlijk orgaan tot een direct opeisbare boete van maximaal € 25.000, -. Alle kosten van bewakingsactiviteiten zijn niet op te voeren en te verrekenen als zijnde meerwerk. Deze opsomming is niet limitatief doch slechts een indicator.

4.2.2 Voorkennis en belangenverstremming

1. Indien een gegadigde zelf eerder werkzaamheden of diensten heeft verricht ter voorbereiding van de onderhavige opdracht, dan wel op andere wijze direct of indirect betrokken is (geweest) bij de voorbereiding van de opdracht, wordt er vermoed sprake te zijn van voorkennis.
2. Indien binnen de onderneming van de gegadigde personen werkzaam zijn die dergelijke, in lid 1 bedoelde voorbereidende werkzaamheden of diensten hebben verricht, wordt er eveneens vermoed sprake te zijn van voorkennis.
3. Indien de gegadigde in het kader van deze aanbestedingsprocedure zelfstandige hulppersonen (onderaannemers) en/of adviseurs (zowel natuurlijke als rechtspersonen) inschakelt en een of meerdere van die zelfstandige hulppersonen of adviseurs hebben dergelijke, in lid 1 bedoelde voorbereidende werkzaamheden of diensten verricht, wordt er eveneens vermoed sprake te zijn van voorkennis.
4. Indien een gegadigde is gelieerd aan een of meerdere andere ondernemingen, dan wel indien de gegadigde onderdeel uitmaakt van een groep, e.e.a. in de zin van de artikelen 2:24a, 2:24b en 2:24c van het Burgerlijk Wetboek, of vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht, waarvan één of meerdere ondernemingen dergelijke, in lid 1 bedoelde, voorbereidende werkzaamheden of diensten hebben verricht, wordt er vermoed sprake te zijn van belangenverstremming.
5. Een gegadigde kan worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht in de gevallen bedoeld in de leden 1 t/m 4.
6. Een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) kan worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht indien de gevallen bedoeld in de leden 1 t/m 4 betrekking hebben op één of meerdere van de ondernemers in het verband.
7. Indien de gevallen bedoeld in de leden 1 t/m 4 betrekking hebben op een andere natuurlijke of rechtspersoon, met wie de gegadigde beoogt te voldoen aan de eisen genoemd in paragraaf 4.3 van deze selectieleidraad, kan de aanbesteder besluiten deze natuurlijke of rechtspersoon niet te accepteren en kan de gegadigde worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.
8. De aanbesteder stelt de gegadigde in de gelegenheid om, ten genoegen van de aanbesteder, het in de leden 1 t/m 4 bedoelde vermoeden te weerleggen en aan te tonen dat de eerlijke mededinging niet wordt geschaad door de (eerdere) betrokkenheid van de gegadigde of de in lid 2 bedoelde bij hem werkzame

personen of de in lid 3 bedoelde door hem in te schakelen zelfstandige hulppersonen of adviseurs, dan wel de in lid 4 bedoelde andere ondernemingen.

4.3 Geschiktheidseisen (minimumeisen)

Voor een uitnodiging tot inschrijving komen uitsluitend in aanmerking gegadigden, die hebben voldaan aan het gestelde in deze Selectieleidraad, alsmede de gevraagde gegevens volledig en naar waarheid ingevuld hebben overgelegd, op de wijze als beschreven in hoofdstuk 4.1 en 4.2.

1. De gegadigde omschrijft in het Aanmeldingsformulier de referentieopdrachten waarmee de gegadigde beoogt te voldoen aan de eisen. De opgave dient te zijn voorzien van één of meerdere verklaring(en), waaruit dient te blijken dat alle gegevens met betrekking tot de referentieopdrachten juist zijn weergegeven en daadwerkelijk in de boekhouding van de gegadigde voorkomen. Het staat de gegadigde vrij dit aan te tonen met verschillende (eventueel reeds eerder afgegeven) verklaringen, mits de overgelegde verklaring(en) alle voor deze aanmelding opgegeven referentieopdrachten omvat(ten).
2. Indien de gegadigde zich beroept op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen dient de gegadigde:
 - a) de aanbesteder aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de natuurlijke of rechtspersonen;
 - b) de natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de gegadigde wordt gegund is hij tot deze inzet verplicht.
3. De gegadigde verstrekt de aanbesteder bewijsstukken waaruit blijkt dat de gegadigde daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen, alsmede bewijsstukken waaruit blijkt dat de natuurlijke of rechtspersonen daadwerkelijk en onherroepelijk worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht.
Als bewijsstuk kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-)overeenkomst of een ter zake door de gegadigde en de natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, zulks ter beoordeling van de aanbesteder.

4.3.1 Eisen projectmanagement en technische bekwaamheid

Eisen projectmanagement

4. De gegadigde dient in het bezit te zijn van een Kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001:2008 (of gelijkwaardig).
De gegadigde voegt bij zijn Aanmeldingsformulier een door de gegadigde gewaarmerkte en gedateerde kopie van het Kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001:2008 (of gelijkwaardig), afgegeven door een certificatie-instelling, erkend door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie). Het certificaat moet geldig zijn op de datum van (uiterste) aanmelding en moet betrekking hebben op de aard van het werk. In het geval van een combinatie dient de combinatie als geheel of iedere combinant apart een door hem gewaarmerkte kopie van zijn certificaat over te leggen.
5. De gegadigde heeft in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de datum van (uiterste) aanmelding, ten minste één referentieopdrachten (project) van een complex werk in de bouwsector (GWW, B&U) uitgevoerd met een overeengekomen bedrag (aannemingsom) of gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan 3,5 mln. euro (exclusief omzetbelasting) waarbij de gegadigde was belast met de dagelijkse organisatie en leiding van de uitvoering van de

referentieopdracht (het projectmanagement) en de gegadigde jegens de opdrachtgever eindverantwoordelijk was voor de uitvoering van de referentieopdracht. De referentieopdracht is op een vakkundige en regelmatige wijze uitgevoerd en opgeleverd binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen). Bewijsmiddel is een afdruk van de getekende aannemingsovereenkomst.

Een werk wordt als complex beschouwd als er sprake is van:

- een geïntegreerd contract waarbij de Opdrachtnemer verantwoordelijk was voor zowel conditionering, ontwerp als realisatie van het werk en;
- meerdere technische disciplines, waaronder tenminste wegenbouw, betonbouw en verkeersregelininstallaties.

Onder conditionering wordt in het kader van deze opdracht verstaan: alle activiteiten die nodig zijn om een tracé juridisch en technisch bouwrijp op te leveren voor de uitvoering, waaronder ook communicatie met de projectomgeving.

Eisen technische bekwaamheid

6. De gegadigde heeft in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de datum van (uiterste) aanmelding, uitgevoerd:
- i) ten minste één werk (referentieopdracht) op het gebied van het ontwerpen en realiseren van het aanbrengen van bitumineuze verhardingen en/of gesloten betonverharding met een aannemingssom of een gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan 1,3 mln. euro (exclusief omzetbelasting). Bewijsmiddel is een afdruk van de getekende aannemingsovereenkomst.
- En
- ii) ten minste één werk (referentieopdracht) op het gebied van het ontwerpen en realiseren van recreatieve groenvoorzieningen met een aannemingssom of een gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan 90.000 euro (exclusief omzetbelasting). Bewijsmiddel is een afdruk van de getekende aannemingsovereenkomst.
- En
- iii) ten minste één werk (referentieopdracht) op het gebied van ontwerpen van trillingsreducerende maatregelen voor woningen gelegen naast een trillingsbron. Bewijsmiddel is een afdruk van de getekende aannemingsovereenkomst.
- En
- iv) ten minste één werk (referentieopdracht) op het gebied van het uitvoeren van saneringswerkzaamheden met een aannemingssom of een gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan 35.000 euro (exclusief omzetbelasting). Bewijsmiddel is een afdruk van de getekende aannemingsovereenkomst.

Als het bedoelde werk zoals hierboven aangegeven, onder sub i, ii, iii en iv, onderdeel uitmaakte van een meer omvattende opdracht dient het aandeel van de omzet van het bedoelde werk ten minste het bedrag, zoals aangegeven in respectievelijk sub i, ii, iii en iv te bedragen.

4.4 Selectiecriteria

In het kader van Aanmelding als Gegadigde worden de onderstaande selectiecriteria gesteld, waarmee punten kunnen worden verdiend als er meer dan vijf partijen voor uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komen. Aan de hand van de bewijsstukken zoals beschreven zal worden beoordeeld of de gegadigde voldoet aan de selectiecriteria.

1. De gegadigde heeft in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de datum van (uiterste) aanmelding, uitgevoerd:
 - i. ten minste één werk (referentieopdracht) waarbij de Gegadigde Opdrachtnemer is geweest van een geïntegreerd contract voor ontwerp en realisatie, waarbij door de Gegadigde de methodiek van Systems Engineering is toegepast. Bewijsmiddel is een afdruk van de eisenspecificatie. Waardering: + 1 punt.

2. De gegadigde heeft in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de datum van (uiterste) aanmelding, uitgevoerd:
 - i. ten minste één werk (referentieopdracht) waarbij de Gegadigde verantwoordelijk is geweest voor de uitvoering van een geïntegreerd contract voor ontwerp en realisatie, waarbij door de Gegadigde een Verificatieplan en -rapport, een Keuringsplan en -rapport uitvoeringswerkzaamheden is opgesteld. Bewijsmiddelen zijn een afdruk van de genoemde documenten. Waardering: + 1 punt.

3. De gegadigde heeft in de periode van vijf jaar voorafgaande aan de datum van (uiterste) aanmelding, uitgevoerd:
 - i. ten minste één werk (referentieopdracht) waarbij de Gegadigde Opdrachtnemer is geweest van een geïntegreerd contract voor ontwerp en realisatie onder toepasselijkheid van de UAV-GC, Bewijsmiddel is een afdruk van de getekende Basisovereenkomst. Waardering: + 1 punt.

Bijlage 1 - Aanmeldingsformulier

Bijlage 2 - Format vragen Nota van Inlichtingen