

# **Marktconsultatie**

Europese aanbesteding

***Learning Management System & Learning Service Partner***

ten behoeve van Autoriteit Financiële Markten

Kenmerknummer **2018-170-06**

## Inhoudsopgave

1	Inleiding .....	3
1.1	Aanleiding .....	3
1.2	Doel marktconsultatie .....	3
1.3	Het verloop van de marktconsultatie .....	3
1.4	Planning .....	4
1.5	De Autoriteit Financiële Markten .....	4
2	Situatieschets t.b.v. de dienstverlening .....	5
2.1	Uitgangspunten .....	5
2.2	Vraag aan de markt .....	5
3	Voorwaarden van de marktconsultatie .....	7
3.1	Instemming marktconsultatiedocument .....	7
3.2	Geldigheid deelname .....	7
3.3	Gelijkheid van informatie .....	7
3.4	Afwezigheid van rechten .....	7
3.5	Vertrouwelijkheid .....	7
3.6	Terugkoppeling .....	8

## 1 Inleiding

### 1.1 Aanleiding

Voor u ligt het marktconsultatie document ten behoeve van het verkrijgen van informatie als input voor een mogelijk te houden Europese aanbesteding met betrekking tot inkoop van Learning Management Systeem en Learning Service Provider en E-learning (b.v. Moodle).

AFM wenst open aanbod- en maatwerkopleidingen als ook E-learning in te kopen door middel van tussenkomst van een Learning Service Provider (LSP). Deze LSP dient te fungeren als tussenpersoon tussen de medewerkers van De AFM die opleidingen afnemen en aanbieders van opleidingen.

#### Scope bepaling:

1. Learning Management Systeem (rapportages, sturingsinformatie, vastlegging interne goedkeuring, akkoord met studiekostenregeling, budgetcontrole, vereenvoudiging processen, kwaliteitstoets; tevredenheidsmeting etc.);
2. Learning Service Provider (administratieve ondersteuning m.b.t. het proces van zoeken, boeken, planning van de opleidingen, facturatie etc.);
3. E-learning (online trainingsaanbod, hosten zelf ontwikkelde e-learning modules).

Als voorbereiding op de besluitvorming over een aanbestedingstraject en de aldan op te stellen aanbestedingsdocumenten, wil de AFM deze marktconsultatie uitvoeren. Team Inkoop fungeert als aanspreekpunt tijdens deze marktconsultatie.

### 1.2 Doel marktconsultatie

Met onderhavige marktconsultatie wil de AFM beter inzicht krijgen op welke wijze haar behoefte aan Learning Management Systeem en Learning Service Provider inclusief E-learning het beste kan worden uitgevraagd.

Tevens wil de AFM er achter komen hoeveel potentiële leveranciers er zijn voor de diensten zoals gewenst.

### 1.3 Het verloop van de marktconsultatie

De AFM heeft op 23 augustus 2018 een vooraankondiging van een aanbestedingsprocedure met betrekking tot Learning Management Systeem en Learning Service Provider op de website van TenderNed geplaatst met als doel partijen vroegtijdig te informeren over een mogelijk naderende aanbesteding en informatie te verkrijgen van de potentiële inschrijvers. Partijen krijgen via TenderNed de mogelijkheid de documentatie met bijbehorende bijlagen te downloaden.

Geïnteresseerde partijen dienen uiterlijk 20 september 2018 de vragen uit hoofdstuk 2 per e-mail te beantwoorden door middel van het invullen van het separaat bijgevoegde invulformulier. De beantwoording van de marktconsultatie dient verstuurd te worden naar het volgende emailadres:

[inkoop@afm.nl](mailto:inkoop@afm.nl)

Onder vermelding van 'Marktconsultatie met betrekking tot Learning Management Systeem en Learning Service Provider inclusief E-learning, kenmerknummer 2018-170-06'.

De antwoorden van de deelnemers kunnen worden gebruikt bij het opstellen van de aanbestedingsdocumenten. Er zal een beknopt verslag worden gemaakt van de belangrijkste conclusies welke wordt teruggekoppeld via een publicatie op TenderNed.

De AFM verwacht dat de eventuele presentaties(± 5) in week 40 gehouden zullen worden. Op basis van de ontvangen reacties zullen wij besluiten of en in welke mate wij hiervan gebruik maken en zullen dan een selectie maken welke partijen wij uitnodigen. We streven ernaar u dan zo snel mogelijk hierover te informeren.

#### 1.4 Planning

Omschrijving / Fase	Datum
Voor aankondiging opdracht	23 augustus 2018
Uiterste datum voor het stellen van vragen over de marktconsultatie door deelnemers	6 september 2018
Beantwoording vragen van deelnemers door de AFM	13 september 2018
<b>Versturen reactie op marktconsultatie per email naar Team Inkoop <a href="mailto:inkoop@afm.nl">inkoop@afm.nl</a></b>	<b>20 september 2018</b>
Presentatie van de deelnemers	4 oktober 2018

#### 1.5 De Autoriteit Financiële Markten

De AFM werkt vanuit de volgende missie:

De AFM bevordert eerlijke en transparante financiële markten. AFM is de onafhankelijke gedragstoezichthouder op de markten van sparen, lenen, beleggen en verzekeren. AFM bevordert eerlijke en zorgvuldige financiële dienstverlening aan consumenten, particuliere beleggers en (semi-) professionele partijen. De AFM ziet toe op een eerlijke en efficiënte werking van kapitaalmarkten. Ons streven is het vertrouwen van consumenten en ondernemingen in de financiële markten te versterken, ook internationaal. Op deze manier draagt de AFM bij aan de stabiliteit van het financiële stelsel, het functioneren van de economie, de reputatie en de welvaart van Nederland.

##### Kernwaarden

*We zijn zorgvuldig en doortastend. We zijn autonoom en verbindend.*

*We belichten alle invalshoeken, zijn ons bewust van risico's en consequenties en reflecteren op ons gedrag. We handelen als dat nodig is en maken heldere keuzes.*

*We zijn onafhankelijk, staan voor onze missie en verstaan ons vak. We hebben oog en oor voor onze stakeholders, zijn op de hoogte van ontwikkelingen in de sector en daarbuiten en kiezen waar passend voor samenwerking.*

De AFM is een zelfstandig bestuursorgaan onder politieke verantwoordelijkheid van de Minister van Financiën. Voor meer informatie over de taken van de AFM en haar organigram kunt u de website van de AFM raadplegen ([www.afm.nl](http://www.afm.nl)).

## 2 Situatieschets t.b.v. de dienstverlening

### 2.1 Uitgangspunten

AFM heeft op dit moment een LMS systeem dat een aantal jaar in gebruik is.

Ervaring leert dat inrichten van een goed werkend en op de behoefte van de organisatie aansluitend én flexibel systeem veel tijd en inspanning kost.

De behoefte van de AFM is hieronder verder uitgewerkt:

1. **Learning Management Systeem** – (rapportages, sturingsinformatie, vastlegging interne goedkeuring, akkoord met studiekostenregeling, budgetcontrole, vereenvoudiging processen, kwaliteitstoets; tevredenheidsmeting etc.);
2. **Learning Service Provider** (administratieve ondersteuning m.b.t. het proces van zoeken, boeken, planning van de opleidingen, facturatie, ontsluiten van de open aanbod opleidingen, schaalvoordelen genereren, facilitaire contentontwikkeling, actief meedenken over een goed aansluitend aanbod en leveranciers etc.)
3. **E-learning** (online trainingsaanbod, hosten zelf ontwikkelde e-learning modules). Het betreft het gebruiksrecht van een generiek “Online” trainingsaanbod, waarbij bij invulling en toegang wordt gegeven aan **basiskennis** op Algemene competenties en als inspiratie dient voor de medewerker bij het kiezen van een vervolg op het ontwikkelingstraject.

### 2.2 Vraag aan de markt

Om inzicht te krijgen in de markt van Learning Management Systeem en Learning Service Provider inclusief E-learning heeft de AFM de volgende onderzoeksvraag geformuleerd:

*Op welke wijze moet een Europese aanbesteding met betrekking tot Learning Management Systeem en Learning Service Provider inclusief E-learning in de markt worden gezet zodat de best passende aanbieding wordt verkregen die de behoefte van de AFM volledig dekt.*

Vanuit deze onderzoeksvraag zijn de navolgende consultatievragen opgesteld waarop de AFM graag antwoord wil hebben.

1. Welke informatie moet de AFM verstrekken in de aanbestedingsfase zodat u een passende inschrijving kunt doen?
2. Kan de opdracht zoals hierboven uitgewerkt als één 1 opdracht of juist in percelen in de markt geplaatst worden. Neem in uw beantwoording op welke keuze u zou maken en in het geval van percelen hoe deze percelenindeling er dan uit zou komen te zien.
3. Welke voor- en nadelen onderkent u bij het in de markt zetten van de scope als één opdracht? Neem in uw beantwoording de voor-en nadelen met betrekking tot onder andere gebruiksvriendelijkheid, functionaliteit, flexibiliteit, etc.
7. Welke voor- en nadelen onderkent u bij het in de markt zetten van de scope in percelen? Neem in uw beantwoording de voor-en nadelen met betrekking tot onder andere gebruiksvriendelijkheid, functionaliteit, flexibiliteit, etc.
8. Welke aandachtspunten ziet u vanuit uw ervaring met de aanbestedingen van LMS en LSP inclusief E-learning? Waar adviseert u ons op te letten tijdens het aankoopproces? Wat zijn gebaseerd op uw ervaring de te ondernemen stappen?

9. Beschikt uw organisatie over een demo van LMS en indien wel kan AFM deze inzien?
10. Wat zijn de technische voorwaarden en inrichting om met jullie systeem/module te kunnen koppelen? Werken jullie met open standaarden?
11. De AFM werkt met het systeem van Negometrix/ CommerceHub voor alle contracten en inkoopprocessen. De AFM wil in dit systeem alle contracten, contractinformatie en rapporten over inkopen en contracten bij elkaar hebben/ houden. Op welke wijze kunnen uw dienstverlening en/of uw systeem hierop aansluiten (bijvoorbeeld door middel van een koppeling tussen uw systeem en het systeem van Negometrix, of het uitvoeren van bepaalde delen van de processen in het systeem van Negometrix zelf)?
12. Hoe worden de personeelsbestanden geüpload? Is de koppeling met Profit mogelijk?
13. Welke koppelingen kennen jullie en met welke systemen en met welke standaarden werken jullie?
14. Is er aansluiting mogelijk met de huidige IT-infrastructuur aan AFM-systemen (zoals het LMS (Learning Management Systeem Class/Moodle/AFAS Profit), FMS (facturatie management systeem))?
15. Hoe wordt E-learning aangeboden in het systeem. Wat zijn de mogelijkheden om een door de AFM ontwikkelde e-learning toe te voegen in het systeem?
16. Wie is volgens u verantwoordelijk voor de content van het LMS/ aanbod? Broker of leverancier?
17. Met welke partijen zijn er nu overeenkomsten gesloten?
18. Welke ondersteuning kunnen we verwachten van de back office?
19. Is de LSP in staat om forecasts te geven van de kosten?
20. Welke kostenstructuur wordt gehanteerd (fee, fixed price, anders)?
21. Welke kosten en processen worden gehanteerd als we een leverancier willen ontsluiten waar u nog geen contact mee heeft?
22. Bent u bereid een presentatie van ca. 1 uur te geven in op donderdag 4 oktober 2018 bij de AFM te Amsterdam?
23. In hoeverre zijn de gecontracteerde partijen in staat om trainingen in company te verzorgen? Indien dat kan, hoe gaat u dan te werk?

### **3 Voorwaarden van de marktconsultatie**

Ten aanzien van deze marktconsultatie gelden de onderstaande voorwaarden.

#### **3.1 Instemming marktconsultatiedocument**

Deelnemers aan deze marktconsultatie stemmen in met het bepaalde in dit marktconsultatiedocument.

#### **3.2 Geldigheid deelname**

De marktconsultatie is uitsluitend bedoeld voor geïnteresseerden waarvan aannemelijk is dat zij te zijner tijd als potentiële gegadigde zullen gaan meedoen aan de aanbestedingsprocedure. De AFM behoudt zich het recht voor om geïnteresseerden die evident niet tot deze doelgroep behoren van deelname aan de marktconsultatie uit te sluiten.

#### **3.3 Gelijkheid van informatie**

De marktconsultatie is uitsluitend bedoeld om informatie te ontvangen van potentiële gegadigden / geïnteresseerde partijen. De marktconsultatie is dus niet bedoeld om deze (mogelijke) potentiële gegadigden te voorzien van informatie. Alle deelnemers ontvangen dezelfde informatie, te weten het voorliggende marktconsultatiedocument met eventuele bijlage(n). Het is niet de bedoeling om tijdens de marktconsultatie aanvullende of andere informatie te verstrekken. Mocht tijdens de marktconsultatie toch wezenlijke informatie worden verstrekt, dan zal deze informatie zo snel mogelijk op schrift worden gesteld en via TenderNed aan alle geïnteresseerde partijen worden verstrekt (als bijlage bij het marktconsultatiedocument). Het marktconsultatiedocument met bijlage(n), het geanonimiseerde algemene verslag van de antwoord(richting)en op de gestelde vragen c.q. de schriftelijke terugkoppeling van de AFM naar aanleiding van de marktconsultatie zullen tijdens de aanbestedingsprocedure onderdeel uitmaken van de aanbestedingsdocumentatie.

#### **3.4 Afwezigheid van rechten**

De marktconsultatie maakt geen deel uit van de aanbestedingsprocedure en beïnvloedt op geen enkele wijze de kansen en mogelijkheden voor deelname aan de aanbestedingsprocedure. De marktconsultatie geeft ook overigens op geen enkele wijze een overeenkomst of juridische binding tussen de AFM en de deelnemende partijen. Het staat de AFM vrij om de marktconsultatie om de haar moverende reden(en) op ieder moment te beëindigen.

De deelnemers hebben geen recht op een vergoeding voor hun deelname aan de marktconsultatie.

Het marktconsultatiedocument bevat louter voorlopige gegevens waaraan derhalve geen rechten kunnen worden ontleend.

De AFM is niet verplicht verantwoording af te leggen over haar keuze van leveranciers die worden uitgenodigd voor de presentatie.

#### **3.5 Vertrouwelijkheid**

Gelet op de aard en omvang van de marktconsultatie en in het verlengde hiervan de aanbestedingsprocedure, is de informatie die tijdens de marktconsultatie door alle partijen wordt verstrekt in uitgangspunt openbaar, in die zin dat:

- De AFM is gerechtigd om deze informatie, waarvan verslagen worden opgesteld, te betrekken bij het opstellen van de aanbestedingsdocumenten en te gebruiken in de bestuurlijke discussies die gevoerd worden bij de voorbereiding van de aanbestedingsprocedure;
- Deze informatie kan worden gebruikt voor een terugkoppeling aan de deelnemers in de vorm van een algemeen, geanonimiseerd verslag van de antwoord(richting)en, welk verslag openbaar zal worden gemaakt in de aanbestedingsdocumentatie tenzij gegadigde expliciet heeft aangegeven dat zijn informatie op geen enkele wijze openbaar mag worden gemaakt.

### **3.6 Terugkoppeling**

Na afloop van de marktconsultatie wordt een beknopt verslag op TenderNed gepubliceerd.

## **Bijlage 1. Invulformulier**

Het invulformulier wordt separaat als Word-document aan dit marktconsultatiedocument toegevoegd.

<b>Bedrijfsgegevens</b>	
Officiële naam en rechtsvorm geïnteresseerde partij	
Vestigingsadres	
Postcode en plaats	
Postadres	
Postcode en plaats (postadres)	
Land van vestiging geïnteresseerde partij	
Contactpersoon voor deze marktconsultatie	
Functie contactpersoon	
Telefoon	
e-mail adres	
Internetadres	
Eventuele opmerkingen en/of bijzonderheden	

**Ruimte voor reactie op de vragen.**