



Nota van inlichtingen
Europees Openbare aanbesteding,
conform de AW2012
Drukwerk gemeente Ede

Gemeente Ede, Cluster Dienstverlening en Bedrijfsvoering, Afdeling Huisvesting & Services
Datum: 29 augustus 2018
Zaaknummer: 96708

Nota van inlichtingen

Deze geanonimiseerde nota van inlichtingen behandelt de vragen van gegadigden en/of wijzigingen die nodig zijn ter verbetering en verduidelijking van de aanbestedingsdocumenten.

Deze nota van inlichtingen maakt een integraal onderdeel uit van de aanbestedingsdocumenten van deze aanbesteding.

De binnengekomen vragen zijn letterlijk overgenomen.

Inhoudsopgave

Nota van inlichtingen	2
Inhoudsopgave	2
1. Behandeling vragen en antwoorden.....	3

1. Behandeling vragen en antwoorden

Hieronder treft u een overzicht van de gestelde vragen en gegeven antwoorden.

Nr.	Verwijzing document	Vraag	Antwoord
1.-1.	Aanbestedingsdocument, p. 6, 1.1	U begint uw document met de opmerking dat u niet gehouden bent om ook daadwerkelijk alle nadere opdrachten te plaatsen bij de opdrachtnemer. Ook heeft u geen afnameverplichting. Kunt u aangeven wat dan wel het doel is van deze aanbesteding?	Aanbestedende dienst is niet gehouden om ook daadwerkelijk alle nadere opdrachten te plaatsen bij de opdrachtnemer. Er geldt bovendien geen afnameverplichting en de opdrachtnemer kan aan de Raamovereenkomst geen recht ontlenen op de gunning van nadere opdrachten. Het is uiteraard wel de bedoeling dat opdrachtgever zoveel mogelijk opdrachten bij opdrachtnemer gaat onderbrengen.
1.-2.	Aanbestedingsdocument, p. 8, 1.4	Wij missen bij de omschrijving van de opdracht de ingeschatte waarde van deze aanbesteding. Kunt u een opgave verstrekken van hetgeen in 2017 is uitgegeven aan de hier uitgevraagde drukwerk categorieën (huisstijl, commercieel, en repro)?	Dat valt niet te zeggen aangezien de productie momenteel in eigen beheer uitgevoerd wordt. De verwachting is dat het bedrag in 2019 tussen de € 50.000,- en € 75.000,- uit gaat komen. De interne registratie geeft onvoldoende houvast om dit met zekerheid te kunnen zeggen en er kunnen geen rechten aan deze bedragen worden ontleend.
1.-3.	Aanbestedingsdocument, p. 14, 2.4.1	Gebruikelijk bij aanbestedingen is een gestanddoeningstermijn van tussen 3 en 6 maanden. U vraag meer dan het dubbele. Wat is de reden achter het eisen van een zo afwijkende geldigheidsduur van de inschrijving?	Onder andere omdat ruim de tijd (minimaal 3 maanden) wordt genomen voor: - Verificatie - Beoordeling - Implementatie
1.-4.	Aanbestedingsdocument, p. 15, 3.1.	Kunt u aangeven uit hoeveel personen het multidisciplinaire team bestaat en welke functies daarin vertegenwoordigd zijn?	Dit zijn minimaal 4 personen vanuit de 2 verschillende vakdisciplines facilitair en communicatie (incl. huisstijl). Dit proces wordt begeleid door de afdeling inkoop en de extern adviseur.
1.-5.	PvE, eis 35	U geeft hier aan " <i>indien blijkt dat de hoogst scorende inschrijver niet de hiervoor minimaal gestelde kwaliteitsnorm kan halen, zal dit leiden tot directe uitsluiting</i> ". Wij verzoeken u aan te geven welke kwaliteitsnorm hier bedoeld wordt en wat daarbij of daarin vermeld wordt.	Opdrachtgever acht het van groot belang dat opdrachtnemer de huisstijl kleuren op een constant niveau kan afdrucken. De hoogst scorende inschrijver zal voorafgaand aan een eerste (of meerdere) opdracht (en) een normbestand moeten drukken en printen conform de PMS waarden en CMYK

			waarden van de Color Bridge coated en uncoated. Deze norm zal behaald moeten worden en tevens de vervolgoopdrachten voorafgaand aan de definitieve gunning. Als inschrijver voorafgaand aan de definitieve gunning niet kan aantonen dat zij de hiervoor beschreven norm niet haalt zal zij worden uitgesloten van verdere deelname.
1.-6.	PvE, eis 35	<i>“Het drukken en printen van de norm-kwaliteit geschiedt voor rekening van de hoogst scorende inschrijver”</i> . Wij verzoeken u aan te geven hoeveel verschillende artikelen hier bedoeld worden en in welke hoeveelheid per artikel.	Het betreft hier 1 bestand om de PMS kleuren te kunnen afdrucken en 1 bestand voor de CMYK waarden, op minimaal coated en uncoated papier en op minimaal 2 grammages per soort.
1.-7.	PvE, eis 43	Wij interpreteren uw eis als volgt. De prijzen zijn vast voor de periode tot 1-2-21. Op dat moment kunnen ze geïndexeerd worden waarbij het percentage berekend wordt door het relatieve verschil tussen het CPI getal van december 2020 en december 2019. Indien deze interpretatie juist is, dan nemen we aan dat u akkoord gaat met een prijswijziging die wordt doorgegeven begin week 2 januari 2021 omdat dan pas het december 2010 cijfer bekend is. Mocht u de indexatie anders bedoelen dan horen wij dat graag.	Akkoord
1.-8.	PvE, eis 44	U geeft hier aan dat de mogelijkheid bestaat dat in de ‘bestelpraktijk’ er sprake kan zijn van combinatieopdrachten. Dat betekent dat vanuit de calculatie daar voordelen voor beide partijen te behalen zijn. Echter, u geeft geen inzicht in de bestelpatronen van de afgelopen jaren. Bij uw huidige leverancier(s) is/ zijn die bekend. Vanuit het oogpunt van het vereiste “level playing field” verzoeken wij u om op productniveau aan te geven hoeveel bestellingen, en hoeveel eenheden per bestelling er geplaatst zijn in de afgelopen 2 kalenderjaren.	Voor iedere inschrijver geldt dat de prijzen gebaseerd moeten zijn op losse bestellingen en is derhalve voor iedereen gelijk. Momenteel vinden er nauwelijks combinatiebestellingen plaats, maar het streven is om daar in de toekomst meer efficiency uit te halen. Derhalve is inzage in de huidige bestellingen niet relevant en niet representatief. Bovendien dalen ieder jaar (door een verdere digitalisering van communicatie) jaarlijks de aantallen.
1.-9.	PvE, eis 50	U meldt hier dat de voorraden overgenomen dienen te worden. Kunt u op productniveau aangeven wat de voorraad op dit moment is?	Enveloppen: C5 met venster: maximaal 100.000 C5 zonder venster: geen C4 met venster: geen C4 zonder venster: geen

			Briefpapier: maximaal 1 pallet
1.-10.	PvE, eis 50	“Na het op afroep zetten en zodra de kwaliteit goedgekeurd is door de besteller mag er gefactureerd worden”. Heeft deze zin betrekking op de over te nemen voorraden? Zo ja, wat mag er dan gefactureerd worden? Zo nee, is het dan toegestaan om handlingkosten voor de over te nemen voorraad te factureren (zit normaal gesproken in de prijs van het individuele product in, maar is in dit geval ‘over te nemen’)	De huidige voorraad zal met de huidige leverancier worden afgerekend. Er mag maximaal eenmalig € 350,- handlingskosten in rekening worden gebracht.
1.-11.	PvE, eis 53	Briefpapier dat voldoet aan de NEN 2728 norm is niet in heel veel (kleur)varianten verkrijgbaar. Kunt u aangeven welke papierkwaliteit (productnaam) momenteel geleverd wordt? (of modellen van dit betreffende papier ter beschikking stellen?)	Het papiermodel kan worden opgevraagd.
1.-12.	PvE, eis 157 icm eis 15	In eis 15 geeft u aan dat u PDFX documenten aanlevert met ingesloten fonts. In eis 157 geeft u aan dat opdrachtnemer zelf over het letterfont van de gemeente dient te beschikken. Welk van de twee eisen is hier leidend?	Voor de productie van online visitekaartjes zal de opdrachtnemer over het letterfont van de gemeente Ede moeten beschikken, immers zijn dat nimmer PDFx bestanden. Bovendien staat in eis 15 beschreven dat de gemeente Ede zowel PDF als PDFx bestanden aanlevert. Voor de PDF bestanden zal opdrachtnemer eveneens over het letterfont van de gemeente Ede moeten beschikken.
1.-13.	Prijzenblad huisstijldrukwerk	Kunt u van de vensterenveloppen de vensterstand aangeven (...mm van links en van boven)?	Voor de C5 envelop geldt: 40x110 mm 20VL en 72VO Voor de C4a envelop geldt: 40x110mm 20VL 60VB Beide matfolie.
1.-14.	Prijzenblad huisstijldrukwerk	Kunt u van de enveloppen, het briefpapier en het visitekaartje modellen aanleveren (fysiek of digitaal)?	Deze zullen worden opgestuurd.
1.-15.	Prijzenblad huisstijldrukwerk	Betreffen de genoemde oplages per product identieke producten (m.a.w. 700.000 vel briefpapier betreft één versie met dezelfde bedrukking)?	Niet perse, daarom is er om tekstwissels gevraagd. De afname betreft de totale (huidige) jaarlijkse afname, maar in verschillende bestellingen afgenomen. Bovendien verwachten wij dat de aantallen zullen dalen.
1.-16.	1.7, pagina 9	U geeft hier aan dat er voorafgaand aan de aanbesteding met 6 partijen een marktorientatiegesprek is geweest en dat er 2 locaties zijn bezocht. Gebruikelijk is dat er, in het kader van transparantie, gelijke behandeling en level playing field, van	Er is voorafgaand aan deze procedure een marktorientatie gehouden en geen marktconsultatie. Er zijn derhalve geen uniforme vragen gesteld. De informatie die is verkregen is commercieel vertrouwelijk en kan derhalve niet worden

		genoemde gesprekken en bezoeken een verslag gemaakt wordt van hetgeen besproken is en dat dit verslag onderdeel uitmaakt van de ter beschikking gestelde documenten. Kunt u dit marktconsultatieverslag alsnog toevoegen?	gedeeld.
1.-17.	Bijlage 4 / tab Reprografische leveringen etc., kolom C	Wegingsfactor Vraag: De in deze kolom genoemde aantallen, zijn dit de jaarprognoses? Zo niet, wat zijn dan de ca. aantallen per jaar?	Voor wat betreft de afdrukaantallen is dat correct, hoewel de getallen gebaseerd zijn op aantallen uit 2017 en in 2019 kunnen afwijken. De overige getallen zijn aannames / inschattingen aangezien dit nimmer vastgelegd is in het verleden.
1.-18.	Bijlage 4 / tab Reprografische leveringen etc., regel 16-19	Couverteren C5 enveloppen, kolom A. Vraag: Ik neem aan dat de hier genoemde prijs van ons in kolom D de prijs moet zijn van ALLEEN het couverteren, en dus niet de prijs van het printen én verwerken (vouwen – insteken) van 1, 2 of 3 vellen A4 papier. Graag hier bevestiging van.	Couverteren is het vouwen van een brief (of brieven plus eventuele bijsluiter) EN het insteken, echter exclusief het printen. Uw aanname is derhalve niet geheel juist.
1.-19.	Bijlage 4 / tab Reprografische leveringen etc., regel 53-74	Papiersorten. Vragen: Op deze regels worden meerdere malen het zelfde papiersoort genoemd. Is dat bewust, en zo ja, waarom?	Dat is correct opgemerkt, rij 59 t/m 64 hoeft niet te worden ingevuld.
1.-20.	Bijlage 4 / tab Huisstijldrukwerk, regel 5 - 9	Totaal levering 700.000 stuks, op kolom H 1x wissel. En op kolom D én F, 1 én 699 x 1.000 stuks. Vragen: Is het 700.000 x zelfde opdruk als het nog door u aan te leveren monster (1x wissel)? Moeten wij 700x 1.000 vel leveren en betekend dit ook 700 dozen van 1.000 stuks? Zo niet, wat zijn de aantallen van: wissels (aantal keer drukgang, bijvoorbeeld 7x 100.000), hoeveel per doos verpakt, hoeveel leveringen?	De aantallen in de grijs gekleurde cellen zijn slechts wegingsfactoren om balans te krijgen in de prijsstelling(en) en beoordeling op het prijzenblad, maximaal te voorkoming van manipulatief inschrijven. Op het prijzenblad dient in de groene cellen (kolom E) de prijs te worden ingevuld van de hoeveelheid die in de witte cel daarvoor (op dezelfde rij) staat en in kolom G de meerprijs voor iedere hoeveelheid 'meer' die op dezelfde rij staat beschreven. De besteller kan dus bv voor briefpapier 700 bestellingen doen van 1.000 exemplaren en betaald dan 700x de prijs van cel 7E, of 1x 700.000 vel van betaald zij 1x cel 7E en 699 x cel 7G (mits er geen tekstwissels zijn). Iedere andere tussenliggende aantallen zijn dus ook mogelijk. Hetzelfde geldt voor alle andere items op het prijzenblad. De prijs per volledige wissel kan inhouden dat er maar 1 wissel is, maar ook meerdere wissels bij

			<p>combinatieopdrachten met dezelfde kleuren.</p> <p>Het is een toekomstbestendige transparante wijze van calculeren. De hoeveelheid per doos dient handzaam te zijn en beneden de 10 kg te blijven.</p>
1.-21.	Bijlage 4 / tab Huisstijldrukwerk, regel 11-16	<p>Totaal levering 25.000 stuks, op kolom H 1x wissel. En op kolom D én F, 1 én 49 x 500 stuks.</p> <p>Vragen: Is het 25.000 x zelfde opdruk als het nog door u aan te leveren monster (1x wissel)? Moeten wij 50x 500 enveloppen leveren en betekend dit ook 50 dozen van 500 stuks? Zo niet, wat zijn de aantallen van: wissels (aantal keer drukgang, bijvoorbeeld 5x 5.000), hoeveel per doos verpakt, hoeveel leveringen?</p>	Zie antwoord op 1-20.
1.-22.	Bijlage 4 / tab Huisstijldrukwerk, regel 18-23	<p>Totaal levering 200.000 stuks, op kolom H 1x wissel. En op kolom D én F, 1 én 199 x 1.000 stuks.</p> <p>Vragen: Is het 200.000 x zelfde opdruk als het nog door u aan te leveren monster (1x wissel)? Moeten wij 200x 1.000 enveloppen leveren en betekend dit ook 200 dozen van 1.000 stuks? Zo niet, wat zijn de aantallen van: wissels (aantal keer drukgang, bijvoorbeeld 5x 40.000), hoeveel per doos verpakt, hoeveel leveringen?</p>	Zie antwoord op 1-20.
1.-23.	Bijlage 4 / tab Huisstijldrukwerk, regel 25-30	<p>Totaal levering 9.000 stuks, op kolom H 1x wissel. En op kolom D én F, 1 én 35 x 250 stuks.</p> <p>Vragen: Is het 9.000 x zelfde opdruk als het nog door u aan te leveren monster (1x wissel)? Moeten wij 36x 250 enveloppen leveren en betekend dit ook 36 dozen van 250 stuks? Zo niet, wat zijn de aantallen van: wissels (aantal keer drukgang, bijvoorbeeld 4x 2.250), hoeveel per doos verpakt, hoeveel leveringen?</p>	Zie antwoord op 1-20.
1.-24.	Bijlage 4 / tab Huisstijldrukwerk, regel 32-37	<p>Totaal levering 5.000 stuks, op kolom H 1x wissel. En op kolom D én F, 1 én 19 x 250 stuks.</p> <p>Vragen: Is het 5.000 x zelfde opdruk als het nog door u aan te leveren monster (1x wissel)? Moeten wij 20x 250 enveloppen leveren en betekend dit ook 20 dozen van 250 stuks? Zo niet, wat zijn de aantallen van: wissels (aantal keer drukgang, bijvoorbeeld 5x 1.000), hoeveel per doos verpakt, hoeveel leveringen?</p>	Zie antwoord op 1-20.
1.-25.	Bijlage 4 / tab Huisstijldrukwerk, regel 39-44	<p>Totaal levering 10.000 stuks, op kolom H 1x wissel. En op kolom D én F, 1 én 99 x 100 stuks.</p> <p>Vragen: Is het 100x 100 x zelfde opdruk als het nog door u aan</p>	Zie antwoord op 1-20.

		te leveren monster (100x wissel)? Zo niet, waarom staat er maar 1x wissel?	
1.-26.	Bijlage 3 Programma van eisen Algemeen prijsstelling	Calamiteiten Afgelopen anderhalf jaar is de papierprijs met 12%-16% gestegen door o.a. grondstoffen. Dit is vele malen hoger dan voorgaande jaren. Vraag: Indien dit in de komende periode wederom geschiedt, valt dit dan onder calamiteiten (omdat dat sterk afhankelijk is van de grondstoffen ed.), en kunnen wij dit dan gedeeltelijk doorberekenen)?	Neen, dit valt niet onder calamiteiten en mag uitsluitend maximaal ter hoogte van eis 43 worden doorberekend.
1.-27.	Bijlage 3 Programma van eisen Punt 50	Pallets Vraag: Er wordt gesproken over minimaal 6 europallets, is er ook aan te geven hoeveel het er ongeveer <i>maximaal kunnen</i> zijn?	Neen, maar inschrijver mag er vanuit gaan dat dit er maximaal 12 zullen zijn.
1.-28.	Bijlage 3 Programma van eisen Punt 54-63	Contractbeheer Vraag: Voor het inrichten van de webportal is het belangrijk om in een vroeg stadium de door u gewenste managementinformatie af te stemmen. Dit ook ivm vraag 6; aanbestedingsdocument. Op welk tijdstip is dit eventuele overleg in te plannen?	Dit overleg zal tussen 10 en 31 oktober gaan plaatsvinden, behoudens de opschortende voorwaarde van een bezwaar.
1.-29.	Bijlage 3 Programma van eisen Punt 72	Hier wordt gesproken over schrijfblokken. Dit komt nergens in de bijlage 4 voor. Klopt dit?	Dat is correct.
1.-30.	Bijlage 3 Programma van eisen Punt 91 én	Opmaak visitekaartjes. Vraag: Bij punt 91 wordt gesproken over het opmaken binnen een door Ede beheerd platform. Bij punt 129 en 140 wordt gesproken dat op het portal de mogelijkheid van opmaak visitekaartjes zit. Graag aangeven of ik deze tegenstrijdigheid goed zie!	Dat is correct, eis 91 moet zijn: binnen een door opdrachtnemer beheerd platform.
1.-31.	prijzenblad, tabblad Reprografische leveringen	Op het prijzenblad, tabblad Reprografische leveringen, worden sommige papiersoorten twee keer genoemd. Regel 53-64. Klopt dit?	Zie antwoord op 1-19.
1.-32.	prijzenblad	Voor de prijsstelling van het couverteren: Ik neem aan dat hier de prijzen van ALLEEN het couverteren moet staan, dus ZONDER prijzen enveloppen en papier???	Dat is correct.
1.-33.	Aanbestedingsdocument Pag. 8 / 1.4	Adviesaanvraag OR. Vraag: Is er zicht op wanneer (datum) de uitspraak van de OR betreffende deze besluitvorming is?	Nee, hier is nog geen concrete datum voor te noemen. De verwachting is dat de uitspraak volgt tussen eind september en eind oktober 2018.
1.-34.	Aanbestedingsdocument Pag. 6/ 1.1 alinea 5 Pag. 8-9 / 1.6	Duur raamovereenkomst Vraag / opmerking: In alinea 1.1 wordt gesproken over een forse investering, waardoor raamovereenkomst over 48 maanden	De gemeente Ede wil zich in ieder geval het recht voorbehouden om na twee jaar de raamovereenkomst niet te

		<p>een te korte terugverdientijd is om marktconforme tarieven te kunnen rekenen.</p> <p>Op pagina 9 alinea 1.6, wordt echter gesproken over dat het opzeggen van de raamovereenkomst (eerste is twee jaar) zonder enige opgaaf van reden kan. Dit lijkt me tegenstrijdig.</p> <p>Graag hier toelichting over.</p>	<p>verlengen. Zij zal daarbij uiteraard alle belangen en consequenties van dat moment zorgvuldig beoordelen en afwegen. Hier zit geen tegenstrijdigheid in maar een 'uiterst middel' om niet noodgedwongen en onnodig langdurig verbonden te zijn aan een leverancier.</p>
1.-35	<p>Aanbestedingsdocument Pag. 17/ 4.1 en Pag. 19/ 4.1.3.3</p>	<p>UEA formulier</p> <p>Vraag: Een aantal drukwerkonderdelen willen wij laten uitvoeren door een externe partij. Verantwoordelijk hiervoor (en dus als aanspreekpunt voor de uitvoering) willen wij zelf blijven en dus met een onderaannemer werken. Wij vullen op het UEA deel II D met korte toelichting in, en de externe partij vult (via ons ingediend) deel II A, en deel II B in</p> <p>Graag hoor ik of dit de juiste wijze van invulling UEA is!</p>	<p>Voor de mogelijkheden verwijzen we u naar § 4.1.3 4.1.3. Samenwerkingsverband of beroep op een derde(n). Inschrijver vult Deel II A in, let in het bijzonder op bladzijde 3 wijze van deelneming.</p> <p>Hier staat ook in de voetnoot in de balk bij: Zo ja, zorg ervoor dat de overige betrokkenen een afzonderlijk UEA-formulier indienen.</p> <p>Dit betekent dat uw onderaannemer zelf ook een UEA-formulier invult die u indient (samen met de andere documenten).</p>
1.-36	<p>Aanbestedingsdocument Pag. 3/ 3.2 Fase 3 en Pag. 20 / 5.1.1</p>	<p>Aanleveren 4x 10 blanco modellen in Leeuwarden.</p> <p>Vragen: Is het WERKELIJK de bedoeling om de 4x 10 monsters persoonlijk in Leeuwarden af te geven, en dan niet bij receptie, maar bij een medewerker van BiC? Aangetekend versturen mag dus niet?</p>	<p>Het risico van een onjuiste (niet bij een medewerker van het adviesbureau) of niet tijdige aankomst van de modellen (dus voor de uiterste inschrijftermijn) ligt volledig bij de inschrijver. Inschrijver mag gebruik maken van een derde voor de aflevering, maar de opdrachtgever (cq. Adviesbureau) kan niet verweten worden als de modellen niet tijdig of niet persoonlijk ontvangen zijn.</p>
1.-37	<p>Aanbestedingsdocument Pag. 20 / 5.1.1 ONDERAAN VET GEDRUKT</p>	<p>Onderaan pagina 20 staat: <u>Inschrijvers dienen de inschrijving persoonlijk af te leveren ...</u></p> <p>Vraag: Is het de bedoeling, dat naast het indienen op TenderNed ook de gehele inschrijving in Leeuwarden wordt ingeleverd? Zo kan je deze regel namelijk ook lezen.</p> <p>Graag even duidelijkheid hierover</p>	<p>Het is niet de bedoeling dat de gehele inschrijving naast TenderNed ook in Leeuwarden ingediend moet worden.</p> <p>De tekst: <i>Inschrijvers dienen de inschrijving persoonlijk af te leveren bij een medewerker van BiC imaging consultancy,</i></p> <p>Wordt gewijzigd in: <i>Inschrijvers dienen de blanco modellen persoonlijk af te leveren bij een medewerker van BiC imaging consultancy,</i></p>
1.-38	<p>Aanbestedingsdocument Pag. 22/ 5.3.1</p>	<p>Webportal inrichten is best wat werk aan de voorkant.</p> <p>Vragen: Is dit testen van het bestelportal tussen 12-09 én 10-10, of ná 31-10? En in hoeverre moet het al ingericht zijn met kleurstelling gemeente Ede e.d.? Of is het de bedoeling dat het alleen technisch werkt?</p>	<p>Voor de beoordeling van de bestel-/brandportal verwijzen wij graag naar hoofdstuk 5.3.1.</p> <p>De inlogcode dient bij de inschrijving te worden toegevoegd, anders kan de beoordeling niet plaatsvinden.</p>

		Moet de inlogcode al bij de eerste inschrijving worden meegenomen, of alleen ná de beoordeling op 10-10?	
1.-39.		Wij zien in uw document dat er nog besloten moet worden of de opdracht wel uitbesteed kan worden. Als onderneming zijn wij zeer geïnteresseerd om een samenwerking met de Gemeente Ede aan te gaan, echter willen we eerst dit besluit afwachten. Indien gekozen wordt het drukwerk uit te besteden brengen wij graag een offerte uit. Wij verzoeken u dan ook vriendelijk de sluitingstermijn te verlengen tot na de uitspraak.	Neen, dit is niet mogelijk.
1.-40.	Bijlage 4 Prijzenblad, Reprografische leveringen	Bij de items SRA3 papier staat tweemaal 125V resp. 250V vermeld. Een verwijzing naar de reguliere verpakkingseenheden van deze papiersoorten. Is het de bedoeling dat wij de prijs per vel noteren of de prijs per verpakking?	U dient een prijs per vel in te vullen.
1.-41.	PvE 100.	Welk type bestanden wordt aangeleverd ten behoeven van het samenstellen van Enquêtes?	Dit kunnen opgemaakte MS word, Indesign, PDF, Excel en C-PDF bestanden zijn.
1.-42.	4.1.2.3 geschiktheidseisen	Inschrijver brengt een grote ervaring mee in het bouwen en inrichten van bestelportals, maar richtte niet eerder een portal in waarin de vier genoemde werkzaamheden allemaal zijn verwerkt. Wel richtte Inschrijver portals in met bijvoorbeeld de werkzaamheden 1, 2 en 3 en portals met werkzaamheden 3 en 4. Is het toegestaan om d.m.v. het indienen van twee referenties voor Kerncompetentie 4 toch aan de eis te voldoen?	Ja, dit is ook akkoord.
1.-43.	Procedure	Er is een (1) mogelijkheid tot het stellen van vragen. Ervaring leert dat er aanvullende vragen kunnen ontstaan na de verstrekking van de Nvl. Wordt de mogelijkheid geboden deze aanvullende vragen te stellen?	In de planning in paragraaf 2.1 is inderdaad de mogelijkheid opgenomen voor één vragenronde. We hopen na alle vragen en antwoorden zo duidelijk te zijn dat de informatie goed is. Los van de planning is het in een procedure altijd mogelijk als de NVI niet duidelijk is daar een aanvullende vraag over te stellen. Nieuwe vragen over nieuwe onderwerpen zijn niet mogelijk. In het geval van aanvullende vragen schuift de planning op, omdat er wettelijk tien (10) dagen tussen de laatste NVI en de inschrijving moeten zitten.
1.-44.	Omvang	Is aan te geven hoeveel drukwerk er gemiddeld per jaar wordt	Zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten tot op

		besteld, in aantallen vellen briefpapier en enveloppen?	heden 700.000 vel briefpapier (totaal, bestaande uit meerdere bestellingen), 25.000 C5 enveloppen zonder venster, 200.000 C5 enveloppen met venster, 9.000 C4 MV enveloppen, 5.000 C4 enveloppen ZV, eveneens allen totaal, bestaande uit meerdere bestellingen.
1.-45.	Omvang	Hoeveel afdrucken zwart-wit en kleur op A4 resp. A3 formaat worden jaarlijks geproduceerd op de repro afdeling?	Deze aantallen treft u aan op het prijzenblad reprografische leveringen.
1.-46.	Omvang	Hoeveel opdrachten verwerkt de repro afdeling per jaar?	Dit is niet bekend.