

## Marktconsultatie

### Business Intelligence functionaliteit & Begrotingstool (Europese aanbesteding)



De Haagse  
Scholen

#### Bezoekadres bestuurskantoor

Johanna Westerdijkplein 1  
2521 EN Den Haag

Postbus 61454  
2506 AL Den Haag

#### Meer informatie:

[www.dehaagsescholen.nl](http://www.dehaagsescholen.nl)

Contactpersoon: Nikki Bruggeling

Publicatiedatum: 18 juli 2018

TenderNed Kenmerk: 190542

**Graag uiterlijk 13 augustus 2018 voor 17:00 uur reageren met beantwoording van vragen**

## Inhoudsopgave

1. Algemeen.....	3
1.1 Inleiding.....	3
1.2 Over De Haagse Scholen.....	3
1.3 Contactpersoon.....	4
1.4 Opbouw marktconsultatiedocument.....	4
2. Doel van de marktconsultatie.....	5
3. Mogelijke opdracht.....	6
3.1 Huidige situatie.....	6
3.2 Gewenste situatie.....	6
4. Procedure marktconsultatie.....	8
4.1 Planning.....	8
5. Uitgangspunten en randvoorwaarden.....	9
Bijlage I: Invulformat vragenlijst.....	11

# 1. Algemeen

## 1.1 Inleiding

Stichting De Haagse Scholen (hierna te noemen: DHS) heeft als aanbestedende dienst het voornemen om in het najaar van 2018 een Europese aanbesteding uit te zetten met betrekking tot een business intelligence (BI) functionaliteit en een begrotingstool. Deze marktconsultatie is een voorbereiding op bovengenoemde aanbesteding.

Dit marktconsultatiedocument is openbaar gepubliceerd via TenderNed. DHS nodigt u uit te reageren op deze marktconsultatie ten behoeve van een business intelligence functionaliteit en een begrotingstool.

De vragen zijn met zorg door DHS opgesteld. De beantwoording hiervan, uiteraard op vrijwillige basis, zal de nodige tijdsinspanning van u vergen. DHS stelt uw beantwoording van de vragen daarom zeer op prijs.

DHS wil aan de hand van de vragen en de daarop ontvangen antwoorden de gestelde doelen, zoals vermeld in hoofdstuk 2 van dit document, bereiken.

Wij zien uw input graag schriftelijk, via de berichtenmodule op TenderNed, tegemoet. Wij willen u vragen om bij de beantwoording van de vragen gebruik te maken van Bijlage I.

## 1.2 Over De Haagse Scholen

DHS vormt het bestuur voor de openbare scholen in Den Haag. Hieronder vallen scholen voor basisonderwijs, voor speciaal basisonderwijs en voor speciaal (en voortgezet speciaal) onderwijs. DHS omvat 52 scholen, welke verspreid zijn over meer dan 70 locaties in Den Haag. Van de 52 scholen zijn 44 scholen gericht op basisonderwijs en 9 scholen op speciaal en zeer speciaal onderwijs. Op de scholen van DHS volgen ruim 14.500 leerlingen onderwijs en zijn er circa 1.600 medewerkers werkzaam.

**Missie:** “Wij bereiden onze leerlingen voor op de wereld van morgen”.

Naast de gezamenlijke missie en beloftes hebben al onze scholen een eigen identiteit. Zo kunnen we ook een breed scala van onderwijsconcepten aanbieden. Op deze wijze is er altijd een school beschikbaar die aansluit bij de individuele leerbehoefte van de leerlingen

DHS kent in de huidige situatie op centraal niveau een stichtingsbureau. Dit bureau verleent diensten aan de scholen én aan het bestuur. Het bureau bestaat uit de stafdiensten Beleid en Advies, waaronder de teams vallen zoals HRM en Facilitair. Ook bestaat er een stafdienst Bedrijfsvoering waaronder Financiën, personeels- & salarisadministratie en ICT vallen. Tot slot is er een onafhankelijk gepositioneerde eenheid Control. Deze eenheid is verantwoordelijk voor de processen waar deze aanbesteding uit voortvloeit.

Kijk voor meer informatie op [www.dehaagsescholen.nl](http://www.dehaagsescholen.nl).

### 1.3 Contactpersoon

Vanuit DHS zal tijdens de marktconsultatie één contactpersoon optreden te weten:

Naam: Nikki Bruggeling

Mail: via de berichtenmodule op TenderNed

Telefoonnummer: +316 46 39 18 58

Bij afwezigheid treedt Merel Mostert op als vervanger.

Naam: Merel Mostert

Mail: via de berichtenmodule op TenderNed

Telefoonnummer: 070-30 65 214

Alle communicatie met betrekking tot deze marktconsultatie verloopt via de contactpersoon of diens plaatsvervanger. Het is niet toegestaan andere functionarissen van DHS (rechtstreeks) te benaderen.

### 1.4 Opbouw marktconsultatiedocument

Dit document is bedoeld om de procedure, voorwaarden, werkwijze en intenties van de marktconsultatie helder te maken. Dit document bevat een uitleg over het consultatieproces, achtergrondinformatie over het project en een formulering van de vraagstelling aan de deelnemende partijen en is als volgt opgebouwd:

- Hoofdstuk 1 geeft een inleiding op het marktconsultatieproces
- Hoofdstuk 2 geeft de doelen van de marktconsultatie weer
- Hoofdstuk 3 geeft een beeld van de mogelijke opdracht
- Hoofdstuk 4 beschrijft de marktconsultatieprocedure
- Hoofdstuk 5 geeft tot slot de uitgangspunten en randvoorwaarden weer

Als bijlage I is de vragenlijst bijgevoegd.

## 2. Doel van de marktconsultatie

Er is gekozen om een marktconsultatie uit te voeren ter voorbereiding op een Europese aanbesteding voor een business intelligence functionaliteit en een begrotingstool. Op welke manier of in welke vorm dit plaats zal vinden is nog niet bekend. Op basis van deze marktconsultatie zal een passende aanbestedingsstrategie gekozen worden.

DHS beoogt middels deze marktconsultatie tevens een goed beeld te krijgen van de mate van interesse in de markt en de mogelijkheden en onmogelijkheden in de markt. De door u gegeven antwoorden zullen als input dienen voor de stukken die ten grondslag zullen liggen aan de aanbesteding.

Een marktconsultatie kent voordelen voor zowel de betrokken marktpartijen als DHS. DHS kan op basis van de marktconsultatie een keuze maken voor de juiste aanbestedingsstrategie, doordat zij kennis neemt van de mogelijkheden en ontwikkelingen in de markt. De betrokken marktpartijen hebben middels de marktconsultatie een vroegtijdig beeld van de organisatie en de gestelde doelen van het project.

Het doel van de marktconsultatie bestaat uit de volgende aspecten:

- Inzicht krijgen in beschikbare ervaring van marktpartijen en het marktaanbod;
- de markt in een vroeg stadium bij het project te betrekken om de aanbestedingsstukken zo goed mogelijk te kunnen afstemmen op de marktsituatie;
- Een beeld te krijgen van visies, suggesties en ideeën van marktpartijen;
- Een beeld krijgen van de best passende aanbestedingsstrategie.

## 3. Mogelijke opdracht

### 3.1 Huidige situatie

DHS maakt momenteel gebruik van een business intelligence functionaliteit. De overeenkomst voor de business intelligence functionaliteit loopt binnenkort af. Voor de begrotingstool maakt DHS nu nog geen gebruik van een tool, deze zaken worden nu nog bijgehouden in Excel.

### 3.2 Gewenste situatie

DHS heeft behoefte aan ICT middelen die de informatievoorziening en processen in de planning en control cyclus faciliteren, van (meerjaren)begroting, via tussentijdse ('live') managementinformatie tot (input voor) de jaarverantwoording. Zo wil DHS op een efficiënte wijze 'in control' zijn met behulp van betrouwbare informatie, zowel op bestuurlijk niveau (bovenschools), als op het niveau van de (52) afzonderlijke scholen voor basisonderwijs, speciaal basisonderwijs en speciaal (voortgezet) onderwijs. De reikwijdte betreft zowel de bedrijfsvoering (o.a. financieel, personeel) als onderwijsinhoudelijke doelstellingen (onderwijskwaliteit, leeropbrengsten).

DHS is derhalve voornemens om een aanbesteding te starten ter verwerving van deze middelen met als doelen:

- optimaal aan te sluiten op best practises in het onderwijsveld, die de leverancier mogelijk heeft opgedaan bij andere schoolbesturen;
- de beheerslast van deze ICT middelen voor DHS zo beperkt mogelijk te houden;
- dusdanig gebruiksgemak dat ook gebruikers zonder veel kennis of affiniteit met ICT of financiën er goed mee kunnen werken ('self service').

Uit bovenstaande doelen vloeit het voornemen om (standaard) ingerichte ICT functionaliteit te verwerven die is toegesneden op/ingericht voor het primair onderwijs en die wordt onderhouden door de leverancier op basis van een meerjarige overeenkomst. Het ICT beleid van DHS geeft de voorkeur aan cloud oplossingen.

Concreet heeft DHS behoefte aan een oplossing voor een business intelligence tool waarin generieke rapporten/dashboards zijn voor gedefinieerd en waarin gegevens uit meerdere bronsystemen (zoals het leerlingadministratiesysteem, het personeelsysteem en de financiële administratie) worden samengevoegd tot relevante en toegankelijke managementinformatie. Bovendien wil DHS ook naar behoefte zelf (maatwerk) rapporten kunnen aanmaken.

DHS wenst de business intelligence tool te combineren met een begrotingsfunctionaliteit die (o.a.) de specifieke bekostigingsystematiek van het primair onderwijs ondersteunt en ook de functionaliteit bevat om (meerjarig) financiële prognoses/scenario's mee te kunnen maken.

De gedachte achter deze combinatie in één behoeftestelling is dat er veel gegevensuitwisseling plaatsvindt tussen de (meerjaren)begroting en de business intelligence tool. Enerzijds zijn voor een goede begroting en prognose (BI) realisatiegegevens nodig (zoals actuele personeelsgegevens, gerealiseerde kosten, ontwikkeling leerlingen). Anderzijds zullen BI-rapporten/dashboards vaak gebruik moeten maken van waarden uit de begroting, ook niet-financieel (meerjarig geraamde leerlingenaantallen, formatiegegevens, etc). Zowel de inrichting van de functionaliteit als het beheer/onderhoud (datawarehouse, koppelingen) zijn door deze verwevenheid gebaat bij een geïntegreerde oplossing ten behoeve van een samenhangende planning en control cyclus (plan-do-check-act).

DHS heeft op basis van bovenstaande een voorlopige opdrachtomschrijving geformuleerd:

- 1) een *volledig ingericht (standaard) product* inclusief alle benodigde invoerschermen, datawarehouse, geautomatiseerde koppelingen met (online) bronsystemen (o.a. Exact Financials, Raet Youforce, ESIS leerlingenadministratie) en externe data (o.a. DUO), bewerkingen van gegevens, ingerichte rapporten/dashboards, etc.
- 2) het *beheer* van deze standaardfunctionaliteiten, inclusief datawarehouse en koppelingen met (online) bronsystemen en externe data.
- 3) mogelijkheden om zelf (centraal binnen DHS) aanvullend rapporten te kunnen maken en beheren op basis specifieke behoeftes van de organisatie, in aanvulling op de geboden standaardfunctionaliteit.

Uiteraard dient de oplossing te voldoen aan alle geldende wet- en regelgeving op het moment van ingebruikname, waaronder uiteraard ook de AVG.

## 4. Procedure marktconsultatie

Deze marktconsultatie betreft een schriftelijke (elektronische) marktconsultatie via TenderNed. Voor deze marktconsultatie is een vragenlijst opgesteld, welke schriftelijk (elektronisch) beantwoord kan worden door deelnemende marktpartijen. Het is niet toegestaan deze marktconsultatie anders dan schriftelijk (elektronisch) te beantwoorden.

Mogelijk zal DHS op basis van de beantwoording een aantal partijen uitnodigen om de vragen en de daarop gegeven antwoorden nader te bespreken. Deze gesprekken zullen in overleg met de betreffende partijen ingepland worden.

DHS zal alle reacties, die zij ontvangt, vertrouwelijk behandelen en onder geen enkele voorwaarde openbaar maken voor zover dat aanbestedingsrechtelijk niet is vereist. Prijzen en/of tarieven zijn uitgesloten van bekendmaking. Tevens uitgesloten van bekendmaking zijn door deelnemende marktpartijen expliciet vermelde vertrouwelijke vragen en antwoorden of bijvoorbeeld oplossingsrichtingen, dit naar het oordeel van DHS.

### 4.1 Planning

Voor deze marktconsultatie houdt DHS de volgende planning aan:

Activiteit	Datum
Publicatie van de marktconsultatie inclusief versturen marktconsultatiedocument	Woensdag 11 juli 2018
Uiterste datum voor het beantwoorden van de vragen gesteld in de marktconsultatie (via de berichtenmodule in TenderNed)	Maandag 13 augustus 2018 voor 17:00 uur

## 5. Uitgangspunten en randvoorwaarden

De hier onder vermelde uitgangspunten en randvoorwaarden zijn van toepassing op deze marktconsultatie:

1. DHS neemt bij het doorlopen van deze marktconsultatie de aanbestedingsbeginselen in acht;
2. Dit document is uitsluitend bestemd voor marktconsultatiedoeleinden;
3. De marktconsultatie is geen onderdeel van de mogelijke aanbesteding maar dient zuiver ter oriëntatie;
4. Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden c.q. geïnteresseerden in het kader van de voorgenomen Europese aanbesteding;
5. Marktpartijen die niet meedoen aan de marktconsultatie zijn daarmee niet uitgesloten van deelname aan de uiteindelijke aanbesteding. Evenmin zijn marktpartijen die deelnemen aan de marktconsultatie op enige wijze uitgesloten van, of bevoorrecht in, een eventuele deelname aan de aanbesteding;
6. De marktconsultatie is voor zowel alle deelnemers als DHS vrijblijvend;
7. Partijen (inclusief partijen die niet deelnemen aan de marktconsultatie) kunnen aan deze marktconsultatie geen (wederzijdse) verplichtingen of rechten jegens DHS ontleen;
8. Deelname aan deze marktconsultatie biedt geen enkel recht op het verkrijgen van een opdracht;
9. Eventuele kosten voor deelname aan deze marktconsultatie worden niet vergoed door DHS;
10. Deelnemende marktpartijen stemmen ermee in dat door hen aangeleverde informatie geanonimiseerd verwerkt kan worden in het door DHS nader uit te werken beschrijvend document inclusief bijlagen;
11. Verstrekte informatie in het kader van de marktconsultatie kan afwijken van in de aanbestedingsprocedure te verstrekken informatie;
12. De inbreng van deelnemende partijen zal zoveel mogelijk vertrouwelijk behandeld worden, waarbij in ieder geval rekening zal worden gehouden met de gerechtvaardigde (zakelijke) belangen van partijen;
13. De voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands;
14. DHS is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot realisatie en/of aanbesteding van het project waarop de marktconsultatie betrekking heeft;
15. Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid, of verzoeken om vergoedingen in verband hiermee worden niet gehonoreerd;
16. De door deelnemende partijen ingezonden documenten worden beschouwd als openbare documenten en vrij van auteursrechten. Indien auteursrechten van toepassing zijn dan wordt DHS hiervan gevrijwaard door de deze deelnemende partij(en);

17. Aan de door u gegeven antwoorden op de gestelde vragen zal door DHS geen waardeoordeel gegeven worden;
18. DHS behoudt zich het recht voor:
- de planning zoals opgenomen in dit document te wijzigen;
  - het voorgenomen aanbestedingsproces qua vorm en inhoud op andere wijze uit te voeren dan het proces dat mogelijk is medegedeeld;
  - deze marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken.
19. Door deelname aan deze marktconsultatie geven partijen te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de voorwaarden zoals vermeld in dit document.

## Bijlage I: Invulformat vragenlijst

Separaat bijgevoegd.