



Marktconsultatie Jeugd en gezinswerk & Jongerenwerk

Informatie document	
Organisatie	Gemeente Oude IJsselstreek Postbus 42 7080 AA Gendringen www.oude-ijsselstreek.nl
Contactpersoon	Mw. L. Tackenkamp Contractmanager Gemeente Oude IJsselstreek
Datum	27-06-2018
Versie	DEF
Kenmerk	18int00386

Inleiding	3
Doelstellingen en vragen	3
1.1 Doel van de voorgenomen aanbesteding.....	3
1.2 Doel van de marktconsultatie	3
1.3 Kenmerken gemeente Oude IJsselstreek	3
1.4 Vragen m.b.t. Jeugd- en gezinswerk	4
1.5 Vragen m.b.t. Jongerenwerk	4
Procedure marktconsultatie.....	5
2.1 Contactgegevens.....	5
2.2 Vertrouwelijkheid marktconsultatie	5
2.3 Schriftelijke consultatie	5
2.4 Mondelinge consultatie	5
2.5 Terugkoppeling en rapportage.	5
2.6 Verwerking van de uitkomsten van de consultatie	6
2.7 Vergoeding kosten.....	6
2.8 (Overige) bepalingen en voorwaarden	6
Bijlage 1 Evaluatie experiment helpgewoon Jeugd.....	7

Inleiding

De gemeente Oude IJsselstreek heeft de afgelopen jaren geëxperimenteerd met het inzetten van ambulante specialistische hulpverlening zonder indicatie aan jeugdigen en hun gezinnen. In de bijlage is de evaluatie van het experiment met het Helpgewoon Jeugdteam toegevoegd. De gemeente is voornemens om deze vorm van hulpverlening alsook het jongerenwerk structureel in te kopen voor haar inwoners.

Om tot een gedegen inkoopstrategie en contractering te komen wil de gemeente de markt actief betrekken bij de voorbereiding van deze inkoop/aanbesteding. Daartoe organiseert de gemeente een marktconsultatie. Voor u ligt het marktconsultatiedocument dat hiervoor gebruikt wordt.

De gemeente wil u bij voorbaat danken voor uw inzet om de vragen uit deze marktconsultatie te beantwoorden. Wij stellen uw reactie op prijs en zullen uw gegevens zorgvuldig en vertrouwelijk behandelen.

Doelstellingen en vragen

1.1 Doel van de voorgenomen aanbesteding

De gemeente is op zoek naar een dienstverlener voor de uitvoering van het jongerenwerk én een dienstverlener voor Jeugd- en gezinswerk. Beide diensten zijn voor jeugdigen en hun ouders in Oude IJsselstreek beschikbaar als algemene voorziening. Hiermee streven wij de volgende doelen na:

- Ouders zijn in staat om voor hun kinderen te zorgen en hen op te voeden.
- Kinderen/jongeren worden gestimuleerd zich maximaal te ontwikkelen en groeien op tot zelfstandige en betrokken inwoners.
- Risicjongeren zijn in beeld; er is een goede preventieve aanpak op het gebied van veiligheid waardoor een maatregel vanuit jeugdbescherming of jeugdreclassering zoveel mogelijk voorkomen wordt.

1.2 Doel van de marktconsultatie

Het doel van de marktconsultatie is tweeledig. Enerzijds om de markt voorafgaand aan de voorgenomen aanbesteding te raadplegen en te consulteren over de aan te besteden diensten en daarmee de visie van de gemeente te toetsen en aan te scherpen. Anderzijds het verkrijgen van inzicht in welke marktpartijen er zijn. Beide zijn gericht op het vormgeven van een succesvolle aanbesteding.

Marktpartijen krijgen daarbij de kans om een actieve bijdrage te leveren en om suggesties en ideeën in te dienen inzake de wijze waarop het jongerenwerk en het Jeugd- en gezinswerk, door de gemeente kan worden ingericht en ingekocht/aanbesteed.

Deze marktconsultatie is openbaar en toegankelijk voor alle geïnteresseerde aanbieders. De consultatie is aangekondigd op de gemeentelijke website en op de gemeentelijke informatiepagina's in het huis-aan-huisblad (Oude IJsselstreek Vizier) en via TenderNed. Daarnaast is de consultatie via een e-mail verspreid aan alle bij ons bekende instellingen welke zorg leveren aan inwoners van onze gemeente. Het verloop van de marktconsultatie is opgenomen in paragraaf 7.

1.3 Kenmerken gemeente Oude IJsselstreek

De gemeente Oude IJsselstreek bestaat uit een uitgestrekt gebied met een aantal kleinere en grotere kernen. De Gemeente Oude IJsselstreek heeft ca. 39.500 inwoners waarvan 8.450 (21,4%) jeugdigen tussen de 0 en 19 jaar zijn. Voor de exacte samenstelling/kenmerken van de populatie verwijzen wij u naar de website <https://www.waarstaatjegemeente.nl/dashboard/Jeugd-en-jeugdhulpverlening/>

De gemeente Oude IJsselstreek heeft een gemeentelijk toegangsteam met consulenten. Deze consulenten bieden zelf geen hulpverlening maar zijn regisseur van het proces van hulpvraag tot passende ondersteuning. De gemeente Oude IJsselstreek werkt volgens 8 leidende principes die uitgewerkt zijn in het Beleidsplan 'Samen met en voor elkaar'. https://www.oude-ijsselstreek.nl/sites/default/files/atoms/files/1_20-20beleidsplan_20sociaal_20domein-20versie_201_200_1_.pdf

Wij zijn op zoek naar antwoorden op, ideeën en/of suggesties over onderstaande vragen. Gelieve zoveel mogelijk vragen te beantwoorden en toe te lichten over één of beide onderwerpen (jeugd- en gezinswerk en/of Jongerenwerk) . Extra informatie is tevens welkom.

1.4 Vragen m.b.t. Jeugd- en gezinswerk

Het jeugd- en gezinswerk is gericht op het bieden van kortdurende ondersteuning bij opvoed- en opgroei-problemen met lichte tot matige complexiteit, met als doel ouders in staat te stellen om de ontwikkeling van hun kinderen leeftijdsadequaat te stimuleren en de veiligheid te waarborgen. De inzet is het voorkomen van geïndiceerde jeugdhulp of wanneer nodig de cliënt te activeren tot/motiveren voor geïndiceerde jeugdhulp. Tot slot wordt de jeugd- en gezinswerker ook ingezet ter overbrugging van wachtlijsten in de jeugdhulp. In het basisniveau van onze gemeente is het jeugd- en gezinswerk een aanvulling op de reeds aanwezige expertise van het Maatschappelijk Werk, het Welzijnswerk en de jeugdgezondheidszorg. De aan te besteden opdracht zal naast de uitvoering van bovenstaande ondersteuning o.a. ook een ontwikkelopdracht omvatten voor de samenwerking en afstemming in het basisniveau.

1. Wat is het profiel van een jeugd- en gezinswerker die deze ondersteuning kan bieden (denk aan opleiding, competenties, ervaring, Inschaling CAO etc.)?
2. Hoe verhoudt een jeugd- en gezinswerker zich volgens u tot andere (bovenstaande) professionals in het basisniveau? Hoe zou de onderlinge samenwerking en afstemming/integrale aanpak het best tot stand gebracht kunnen worden?
3. Hoe verhoudt de jeugd- en gezinswerker zich tot de gemeentelijke consulenten? Welke rol speelt de jeugd- en gezinswerker in (de aanloop tot) het in beeld brengen van de eigen kracht, het sociale netwerk, de hulpvraag en de benodigde ondersteuning?
4. Welke mogelijkheden ziet u om met jeugd- en gezinswerk een verschil te maken in het huidige jeugdstelsel? Welke veranderingen/vernieuwing/verbetering zou u aan willen brengen?
5. Wat zijn de belangrijkste randvoorwaarden voor het uitvoeren van deze ondersteuning (denk aan faciliteiten, positionering, etc.)? Wat verwacht u hierin van de gemeente?
6. Op welke wijze kunnen de resultaten van de inzet jeugd- en gezinswerk inzichtelijk gemaakt worden? Hoe kan het jeugd- en gezinswerk zijn meerwaarde in beeld brengen?
7. Gegeven de populatiekenmerken van onze gemeente, kunt u een inschatting maken van de minimale omvang van jeugd- en gezinswerk (in tijd/formatie) om onze jeugd en hun gezinnen goed te kunnen bedienen?
8. De aanbieder kan op verschillende manieren worden betaald voor geleverde dienstverlening. Naar welke wijze van vergoeding gaat uw voorkeur uit. Waarom heeft deze werkwijze uw voorkeur?

1.5 Vragen m.b.t. Jongerenwerk

Het jongerenwerk in de gemeente Oude IJsselstreek heeft zich de afgelopen jaren vooral geconcentreerd op (de aanpak van) overlast gevende groepen. De gemeente wil hierin graag een verschuiving maken naar een meer preventieve aanpak. Welke doelgroepen kunnen voor het jongerenwerk worden onderscheiden en waarop zou de inzet zich moeten concentreren?

1. Hoe verhoudt het jongerenwerk zich volgens u tot andere (bovenstaande) professionals in het basisniveau? Hoe zou de onderlinge samenwerking en afstemming het best tot stand gebracht kunnen worden?
2. Hoe verhoudt de jongerenwerker zich tot de gemeentelijke consulenten? Welke rol speelt de jongerenwerker in (de aanloop tot) het in beeld brengen van de eigen kracht, het sociale netwerk, de hulpvraag en de benodigde ondersteuning?
3. Welke mogelijkheden ziet u om met het jongerenwerk een verschil te maken in het huidige jeugdstelsel? Welke veranderingen/vernieuwing/verbetering zou u aan willen brengen?
4. Wat zijn de belangrijkste randvoorwaarden voor het uitvoeren van het jongerenwerk (denk aan faciliteiten, positionering, etc.)? Wat verwacht u hierin van de gemeente?
5. Op welke wijze kunnen de resultaten van de inzet van het jongerenwerk inzichtelijk gemaakt worden? Hoe kan het jongerenwerk zijn meerwaarde in beeld brengen?

6. Gegeven de populatiekenmerken van onze gemeente, kunt u een inschatting maken van de minimale omvang van jongerenwerk (in tijd/formatie) om onze jeugd en hun gezinnen goed te kunnen bedienen?
7. De aanbieder kan op verschillende manieren worden betaald voor geleverde dienstverlening. Naar welke wijze van vergoeding gaat uw voorkeur uit. Waarom heeft deze werkwijze uw voorkeur?

Slotvraag:

Zijn er nog relevante thema's, onderwerpen of aandachtspunten die u in kader van deze marktconsultatie aan de gemeente wilt meegeven, die u bij de voorgaande vragen niet kwijt kon? (Antwoord bij voorkeur met maximaal 1-A4).

Procedure marktconsultatie

2.1 Contactgegevens

Tijdens de marktconsultatie verloopt alle communicatie via de onderstaande contactpersoon:

Linda Tackenkamp, Contractmanager gemeente Oude IJsselstreek
E-mail: l.tackenkamp@oude-ijsselstreek.nl
Telefoon: (0315) 292 404

2.2 Vertrouwelijkheid marktconsultatie

De marktconsultatie maakt geen deel uit van een aanbestedingsprocedure en is voor zowel de gemeente als de marktpartijen geheel vrijblijvend. De resultaten voortvloeiend uit de marktconsultatie zijn openbaar, tenzij door een marktpartij expliciet bij een vraag is vermeld dat de antwoorden vertrouwelijk behandeld moeten worden.

Het al dan niet meedoen aan de marktconsultatie heeft geen verdere consequenties voor deelname aan een eventuele latere aanbesteding. Er kunnen geen rechten ontleend worden aan informatie die door de deelnemers dan wel de gemeente aan elkaar is verstrekt in de marktconsultatie. Daarnaast is het van belang te weten dat informatie uit deze marktconsultatie kan afwijken van informatie die later in het kader van de voorgenomen aanbesteding wordt verstrekt.

2.3 Schriftelijke consultatie

De eerste stap in de marktconsultatie betreft een schriftelijke consultatie. Dit betekent dat de marktconsultatie op TenderNed gepubliceerd wordt waarna geïnteresseerde partijen hun antwoorden kunnen inzenden aan de gemeente.

Om de voortgang in de marktconsultatie te behouden verzoekt de gemeente u uw antwoorden op de vragen **uiterlijk 16 juli 2018** toe te zenden aan de contactpersoon genoemd onder 2.1. Antwoorden die na deze termijn worden verstuurd kunnen niet meer in behandeling worden genomen.

De gemeente verzoekt u uw antwoorden tijdig voor bovengenoemde datum toe te zenden, zodat de gemeente zich een zo volledig en nauwkeurig mogelijk beeld van de markt kan vormen, en een goede afweging kan maken voor het uitnodigen van marktpartijen voor stap 2 van de marktconsultatie.

2.4 Mondelinge consultatie

Op basis van de reacties op de marktconsultatie kan de gemeente besluiten om één, enkele of alle partijen uit te nodigen om mondeling een aanvullende toelichting te geven op hun antwoorden. Het initiatief hiertoe ligt uitsluitend bij de gemeente. Hierover wordt u na sluiting van de indieningstermijn zo snel als mogelijk geïnformeerd. De gesprekken zijn enkel bedoeld om suggesties en ideeën van de markt op te halen en deze waar mogelijk te verwerken in het ontwikkelen van een inkoopstrategie.

De datum voor deze gesprekken is bij voorkeur 23 juli 2018. Wij vragen u om deze datum alvast te reserveren. Op 17 juli 2018 geven wij aan met welke aanbieders wij in gesprek gaan.

2.5 Terugkoppeling en rapportage.

In deze fase verwerkt de gemeente de schriftelijke reacties van aanbieders en de opgedane inlichtingen binnen de eventuele gesprekken tot (algemene en geanonimiseerde) bevindingen op

hoofdlijnen. Deze bevindingen worden opgenomen in een rapportage en wordt met alle aanbieders gedeeld.

2.6 Verwerking van de uitkomsten van de consultatie

De gemeente gebruikt de antwoorden van de aanbieders uitsluitend om een zo goed mogelijke inkoopstrategie en inkoopdocumenten op te stellen. De antwoorden worden niet beoordeeld en leiden niet tot een selectie van aanbieders.

2.7 Vergoeding kosten

De door partijen voor deze marktconsultatie gemaakte kosten zullen niet vergoed worden door de gemeente.

2.8 (Overige) bepalingen en voorwaarden

Naast de elders vermelde voorwaarden en bepalingen in dit document zijn op deze marktconsultatie de volgende overige voorwaarden en bepalingen van toepassing:

- De marktconsultatie is geen onderdeel van een aanbesteding maar een consultatieronde;
- De marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden in het kader van mogelijke vervolgtrajecten. Marktpartijen die niet meedoen aan de marktconsultatie zijn daarmee niet uitgesloten van deelname aan mogelijke vervolgprojecten. Evenmin zijn marktpartijen die deelnemen aan de marktconsultatie op enige wijze uitgesloten van of bevoorrecht in mogelijke vervolgtrajecten;
- Marktpartijen (inclusief partijen die niet deelnemen) kunnen aan deze marktconsultatie op geen enkele wijze (wederzijdse) verplichtingen of rechten jegens de gemeente ontleen;
- Deelname aan deze marktconsultatie biedt geen enkel recht op het verkrijgen van een opdracht;
- Deelnemende marktpartijen stemmen ermee in dat door hen aangeleverde informatie verwerkt kan worden in de door de gemeente nader uit te werken stukken;
- De voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands;
- De gemeente is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot realisatie en/of aanbesteding van het onderwerp waarop de marktconsultatie betrekking heeft;
- Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid of verzoeken om vergoeding in verband hiermee worden niet gehonoreerd;
- De gemeente behoudt zich het recht voor deze marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken;
- Door deelname aan deze marktconsultatie geven partijen te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de voorwaarden zoals vermeld in dit document;

De gemeente behoudt zich het recht voor om het desbetreffende inkooptraject op andere wijze dan in dit document beschreven, uit te voeren of niet uit te voeren.

De gemeente behandelt de informatie die u binnen deze marktconsultatie schriftelijk dan wel mondeling aanlevert met gepaste vertrouwelijkheid. In de samenvatting van de marktconsultatie wordt informatie dan ook geanonimiseerd weergegeven. Mocht u bepaalde informatie beschouwen als zeer bedrijfsgevoelig, geeft u dit dan expliciet aan in het gesprek dat u met de gemeente voert en/of in uw schriftelijke reactie op de vragen.

Bijlage 1 Evaluatie experiment helpgewoon Jeugd

Inleiding

Het experiment Jeugdteam is gestart op 1 januari 2015 met een looptijd van twee jaar. Het experiment is tweemaal met een jaar verlengd en eindigt definitief op 31 december 2018. Deze evaluatie heeft ten doel om op basis van de rapportages en gesprekken van de afgelopen jaren conclusies te trekken met betrekking tot de doelen van het experiment en een eventueel vervolg. In deze evaluatie kijken we dus niet terug op het doorlopen proces, maar vooral naar de resultaten en het vervolg.

Doelen van het experiment

1. Verminderen vermijdbare escalatie
2. Terugbrengen coördinatie noodzaak en meer maatwerk
3. Inzet op vroegsignalering en preventie
4. Structureel lagere tarieven (tenminste 20%)

Conclusies

Ad. 1 en 2

Het jeugdteam is in de afgelopen jaren een belangrijke toevoeging gebleken op het bestaande voorliggende veld. De leden van het jeugdteam hebben kennis en expertise van complexe problematiek die op deze manier laagdrempelig toegankelijk is voor zowel inwoners als professionals. Dat maakt dat problemen in een eerder stadium gesignaleerd, onderkend en aangepakt worden.

Cijfermatig is dit moeilijk te onderbouwen omdat er geen nulmeting heeft plaatsgevonden en er geen controlegroep is om te vergelijken. Daarnaast vond het experiment plaats middenin een periode van transitie waardoor eventuele effecten op de instroom naar jeugdhulp niet (direct) aan het experiment toe te schrijven zijn. Wat we wel uit de rapportages van het jeugdteam halen is hoeveel jongeren ondersteund zijn, welke hulpvragen er zijn en hoe lang de ondersteuning plaatsvindt. In de rapportages is ook de ontwikkeling te zien die het jeugdteam heeft doorgemaakt gedurende de periode van experimenteren. Dit heeft geresulteerd in de volgende invulling op dit moment:

Het jeugdteam biedt kortdurende ondersteuning (< 3 maand), langdurige ondersteuning (gericht op stabiliseren/consolideren of toeleiden naar passende ondersteuning of hulp), overbruggingszorg en nazorg. Met deze individuele ondersteuningsvormen bieden zij maatwerk: soms is de ondersteuning gericht op het 'zelf verder kunnen', soms is het doel iemand te motiveren voor hulp, een andere keer is de ondersteuning bedoeld ter overbrugging gedurende de wachtlijst bij een jeugdhulpaanbieder. Ook speelt het jeugdteam in complexe situaties een rol in het boven tafel krijgen van de onderliggende problematiek waardoor jeugdhulp gericht kan worden ingezet. We zien dat het jeugdteam op deze manier escalatie voorkomt en bereikt dat jeugdhulp niet nodig is of gericht kan worden ingezet. Daarnaast zien we dat het jeugdteam gedurende het experiment er steeds 'eerder' bij is en het aantal jongeren dat met ondersteuning van het jeugdteam zelf weer verder kan procentueel stijgt.

Het jeugdteam is snel inzetbaar: binnen 24 uur is er contact met de klant en wordt een inschatting gemaakt van de urgentie. Het jeugdteam is niet bedoeld voor crisisinzet, daar zijn Veilig Thuis en Spoedeisende zorg voor. De 24 uren-inzet van het jeugdteam is daarom in de praktijk niet per se noodzakelijk gebleken.

Ad. 3

Met betrekking tot vroegsignalering en preventie is alleen het laatste jaar expliciet een opdracht aan het jeugdteam verstrekt. Hierover concluderen we dat de leden van het jeugdteam wel kansen zagen, maar (door de langdurige ondersteuning van gezinnen) nauwelijks aan toe zijn gekomen. Incidenteel trekt het jeugdteam met andere partners op in het faciliteren van groepstrainingen. De rol van het jeugdteam in vroegsignalering en preventie is in de afgelopen periode niet helder geweest en moest gedeeld worden met andere (gesubsidieerde) partijen. De gemeente kan de sturing hieromtrent verbeteren.

Ad. 4

Het jeugdteam heeft in dit experiment voor een lager tarief (dan de andere aanbieders) zijn diensten verleend. Het doel om met lagere tarieven te werken is daarmee binnen dit experiment behaald. Echter, de doelstelling van het experiment is deze lagere tarieven structureel te realiseren. Het jeugdteam geeft aan dat het huidige tarief niet toereikend is. Onderbouwing van tariefsverhoging heeft de gemeente niet overtuigd. Het is echter niet aannemelijk dat zij deze diensten structureel tegen de huidige tarieven zullen aanbieden.

De beëindiging van dit experiment verplicht ons, gelet op de financiële omvang, om een eventuele voortzetting van de diensten aan te besteden.

Het lagere tarief was deels een gevolg van de organisatie van het jeugdteam in een coöperatie. De ervaring van de gemeente is dat het opstarten en samenwerken met deze coöperatie naast het uurtarief ook investeringen in de begeleiding van de coöperatie (extern) en meer ambtelijke sturing en coördinatie heeft gevraagd dan bij aanbieders waar een manager aanwezig is. Het uurtarief is dus lager maar de totale kosten zijn dat waarschijnlijk niet. Deze aspecten moeten in de toekomst in overweging genomen worden bij het bepalen van het uurtarief.

Adviezen

Op basis van bovenstaande, en ervaringen elders in het land, hebben wij de overtuiging dat laagdrempelige individuele ondersteuning zwaardere problematiek voorkomt. Naar aanleiding van het experiment jeugdteam hebben wij daarom de volgende adviezen:

1. *De ondersteuning voor jeugdigen en hun gezin, die binnen dit experiment is ingezet, structureel inbedden in het basisniveau.*
2. Meer aandacht hebben voor het inzichtelijk maken van de resultaten (outcome) van de ondersteuning aan jeugdigen en gezinnen.
3. Sturen op meer samenhang tussen (de inzet van en de opdracht aan) professionals in het voorliggend veld en hun rol in het kader van vroegsignalering en preventie.