

Aan Geïnteresseerde aanbieders Hulp bij het Huishouden
Van ISD Bollenstreek
Inlichtingen Mevrouw T. Dikken
Onderwerp Procesdocument bestuurlijke aanbesteding hulp bij het huishouden – ISD Bollenstreek
Datum Juni 2018

Beschrijving bestuurlijke aanbestedingsprocedure Hulp bij het Huishouden (HbH)

1. Inleiding

De ISD Bollenstreek start met een aanbesteding 'sociale en andere specifieke diensten' om overeenkomsten te sluiten met meerdere opdrachtnemers voor het bieden van de maatwerkwerkvoorziening hulp bij het huishouden in de gemeente Hillegom, Lisse, Noordwijk, Noordwijkerhout en Teylingen. Op de eerste dag van de eerste hulpperiode van 2019 moeten de nieuwe overeenkomsten ingaan. Deze vooraankondiging heeft als doel geïnteresseerde aanbieders de mogelijkheid te bieden om aan te tonen geschikt te zijn voor deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Graag nodigen wij aanbieders uit om toe te treden tot de overeenkomst voor Communicatie-, Overleg- en Besluitvormingsstructuur (COB-overeenkomst) Inkoopnetwerk WMO onderdeel Hulp bij het Huishouden Intergemeentelijke Sociale Dienst Bollenstreek. De COB overeenkomst legt afspraken tussen de ISD Bollenstreek en aanbieders vast op het gebied van onder andere de wijze van communiceren, overlegstructuren en besluitvormingsprocessen. De afspraken over de inhoudelijke levering wordt in een separate deellovenkomst vastgelegd, die onder de COB overeenkomst valt. Akkoord gaan met de COB-overeenkomst is dan ook een voorwaarde voor het sluiten van de separate deellovenkomst.

De procedure staat open voor alle organisaties die aan de voorwaarden uit de COB-overeenkomst voldoen en deze ondertekenen. De rechtsgeldigheid van de COB-overeenkomst treedt pas in werking nadat een aanmeldende aanbieder van de ISD Bollenstreek een positief toelatingsbesluit heeft ontvangen.

Het betreft hier een aanbesteding voor "Specifieke en andere sociale diensten" boven het Europese drempelbedrag. Hulp bij het huishouden valt onder de categorie "Specifieke en andere sociale diensten". Op deze aanbesteding is dan ook uitsluitend paragraaf 2.2.1.8 Aanbestedingswet 2012 van toepassing.

2. Huidig beleid en tarief

De hulp bij het huishouden is momenteel onderverdeeld in drie categorieën, variërend van lichtere hulp tot zware en intensievere hulp. Het betreft de volgende categorieën:

Categorie 1 (gemeente Hillegom) huishoudelijke werkzaamheden, waaronder stof afnemen, afwassen, opruimen, ramen zemen en sanitair schoonmaken, was doen en opbergen, bed opmaken/verschonen en het verzorgen van planten en huisdieren;

Categorie 2 categorie 1 bij klanten met een psychogeriatrische, psychiatrische of soort gelijke aandoening;

Categorie 3 categorie 1 aangevuld met activiteiten behorende bij de organisatie van het huishouden (bijvoorbeeld helpen bij het bereiden van de maaltijd, opvoedingsactiviteiten, administratieve werkzaamheden en het plannen en beheren van middelen met betrekking tot het huishouden) en met activiteiten behorende bij een situatie van een ontregelde huishouding (bijvoorbeeld instrueren over het omgaan met hulpmiddelen, textielverzorging, omgaan met het budget of begeleiding bij opvoeding).

Voor de gemeenten Lisse, Noordwijk, Noordwijkerhout en Teylingen gelden de maatwerkvoorziening 'een schoon en leefbaar huis'. In de systematiek van de maatwerkvoorziening "Schoon en leefbaar huis" wordt de hulp geïndiceerd in taken en frequenties (resultaten), en niet langer in tijd. De aanbieder en de klant bespreken samen hoe het resultaat behaald gaat worden op basis van de indicatie. De aanbieder krijgt een vast bedrag per klant. Van de aanbieder wordt verwacht dat hij middelt tussen klanten: de ene klant zal iets meer nodig hebben, de andere iets minder. Hierdoor kan ook van de aanbieder verwacht worden dat fluctuaties in de zorgvraag opgevangen kunnen worden wanneer een klant tijdelijk iets meer (of minder) nodig heeft. Voor die situaties waarin de benodigde ondersteuning gedurende een langere periode ver boven het gemiddelde uitkomt en er niet meer gemiddeld kan worden, bestaat er de mogelijkheid tot aanvullend maatwerk.

In het vierde kwartaal van 2017 is het huidige beleid geëvalueerd. Uit de evaluatie zijn geen grote knelpunten naar voren gekomen. De ISD Bollenstreek heeft de intentie om het huidige beleid en de indeling van categorieën te continueren, maar staat open voor voorstellen ten aanzien van productinnovaties, kwaliteitsverbetering en monitoring. Aanbieders worden gevraagd om in de eerste overlegtafel voorstellen te doen ten aanzien van het beleid. Voor ieder voorstel geldt dat onderzocht zal worden wat de gevolgen hiervan zijn voor cliënten en de Wmo-uitgaven.

In het vierde kwartaal 2017 heeft daarnaast in verband met de Algemene Maatregel van Bestuur 'Reële prijs Wmo 2015' een kostprijsonderzoek plaatsgevonden. Aan de hand van de resultaten van dit onderzoek zijn de tarieven gewijzigd. Ten tijde van de wijziging was een verandering van de cao aangekondigd. De wijziging van de cao is inmiddels verwerkt in de tarieven en voor de maatwerkvoorziening HbH gelden de volgende tarieven:

- Categorie 1 (gemeente Hillegom): €23,40 per uur;
- Schoon en Leefbaar (gemeente Lisse, Noordwijk, Noordwijkerhout en Teylingen): € 232,65 per vier weken;
- Categorie 2 (gemeente Hillegom, Lisse, Noordwijk, Noordwijkerhout en Teylingen): € 26,40 per uur;
- Categorie 3 (gemeente Hillegom, Lisse, Noordwijk, Noordwijkerhout en Teylingen): € 27,60 per uur.

De ISD Bollenstreek is van mening dat een zorgvuldig proces is doorlopen om tot de tarieven komen. Wanneer er geen wijzigingen in het beleid plaatsvinden, zullen bovenstaande tarieven dan ook bij de nieuwe deellovereenkomst blijven gelden.

3. Planning

De onderstaande planning geeft enig inzicht hoe de ISD Bollenstreek het tijdspad van deze aanbesteding heeft uitgezet en welke fasen daarvan deel uit maken. De planning is indicatief en er kunnen geen rechten aan worden ontleend.

Activiteit	Data
Publicatie vooraankondiging	22 juni 2018
Sluitingsdatum indienen vragen	29 juni 2018, om 13 uur
Publicatie nota van inlichtingen (www.isdbollenstreek.nl/inkoop)	2 juli 2018
Sluitingsdatum indienen aanmelding	12 juli 2018, om 13 uur
Uitslag beoordeling aanmeldingen	13 juli 2018
Eerste overlegtafel	17 juli 2018, van 15 uur tot 17 uur
Tweede overlegtafel	10 september 2018, van 15 uur tot 17 uur
Ondertekening deelovereenkomst	Uiterlijk 14 december 2018
Ingangsdatum deelovereenkomst	Eerste dag eerste hulpperiode 2019

Vragen kunnen tot uiterlijk maandag 29 juni om 13:00 worden ingediend zijn via e-mail aanbestedingHBH@isdbollenstreek.nl. Alle vragen worden gebundeld en geanonimiseerd beantwoord door middel van een Nota van Inlichtingen. De Nota van Inlichtingen zal op 2 juli 2018 op de website van de ISD Bollenstreek worden gepubliceerd.

4. Proces

Na de aanmelding start met de geïnteresseerde aanbieders die voldoen aan de gestelde voorwaarden het bestuurlijk aanbestedingstraject. De ingediende stukken worden eerst aan de voorwaarden als opgenomen in paragraaf 6 van dit procesdocument getoetst. Hierna wordt beoordeeld of de geïnteresseerde aanbieder aan de in paragraaf 5 genoemde geschiktheidseisen voldoet. Alleen aanbieders waarop de uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn en die aan de geschiktheidseisen voldoen, kunnen deelnemen aan de aanbestedingsprocedure. Na beoordeling maakt de ISD Bollenstreek het voornemen tot toelating schriftelijk bekend aan alle aangemelde aanbieders.

Met de aanbieders die toegelaten zijn tot de aanbestedingsprocedure worden overlegtafels ingepland. De eerste overlegtafel staat in het teken van het beleid. Aanbieders kunnen voorstellen doen ten aanzien van productinnovaties, kwaliteitsverbetering en monitoring. Voor ieder voorstel geldt dat onderzocht zal moeten worden wat de gevolgen hiervan zijn voor cliënten en de Wmo-uitgaven. Mede op basis van de uitkomsten van de eerste overlegtafel wordt door de ISD Bollenstreek een conceptdeelovereenkomst opgesteld welke in de tweede overlegtafel met aanbieders wordt besproken om te komen tot een definitieve deelovereenkomst. Vragen dan wel opmerkingen over de conceptdeelovereenkomst kunnen uitsluitend tijdens de tweede overlegtafel worden gesteld. De definitieve deelovereenkomst wordt per e-mail naar de aanbieders verzonden en dient uiterlijk 14 december te zijn ondertekend.

5. Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen

Aanmeldende aanbieders dienen te verklaren dat de uitsluitingsgronden, zoals opgenomen in het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument – ISD Bollenstreek 2018' niet op hem van toepassing zijn. De ISD Bollenstreek kan om verdere bewijsvoering vragen. Daarnaast dienen de anmeldende aanbieders te voldoen aan de geschiktheidseisen zoals die zijn opgenomen in de COB-overeenkomst. In art. 5 van de COB zijn de geschiktheidseisen beschreven:

- Aanbieder dient aan te kunnen tonen behoorlijk verzekerd te zijn voor bedrijfsaansprakelijkheid door middel van een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering die minimaal € 500.000,- per gebeurtenis dekt alsmede minimaal twee gebeurtenissen / uitkeringen per jaar. Dit geldt voor zowel deelnemende Aanbieders als Aanbieders die een aanvraag indienen tot deelname.
- Aanbieder dient aan te kunnen tonen een kredietwaardige onderneming te zijn die over voldoende financiële draagkracht beschikt.
- Aanbieder dient aan te kunnen tonen te beschikken over een geldig certificaat om de kwaliteit van hun werkzaamheden te borgen.

De ISD Bollenstreek behoudt zich het recht voor voordat zij een deelovereenkomst met de aanbieder tekent en gedurende de looptijd van de overeenkomst te controleren of genoemde uitsluitingsgronden daadwerkelijk niet op de aanbieder van toepassing zijn dan wel de aanbieder nog steeds voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen.

6. Aanmelding en bewijsstukken

De aanbieder dient een mail te sturen aan de ISD Bollenstreek via aanbestedingHBH@isdbollenstreek.nl met de titel “**Aanmelding contractering HbH 2018 ISD Bollenstreek**”. Aan deze mail dient de volgende documenten te worden toegevoegd:

1. COB-Overeenkomst (rechtsgeldig ondertekenen)
2. Uniform Europees Aanbestedingsdocument – ISD Bollenstreek 2018 (rechtsgeldig ondertekenen)
3. Recent Uitreksel KvK (niet ouder dan zes maanden)
4. Een op basis van de wet voor zijn branche geldend kwaliteitsborgingscertificaat, in ieder geval betrekking hebbende op zorg, maatschappelijke en/of vergelijkbare dienstverlening (bijvoorbeeld HKZ).

De onderstaande stukken dienen binnen 30 dagen na het voornemen tot toelating te worden ingediend:

5. Aansprakelijkheidsverzekering: een kopie van het polisblad of het verzekeringscertificaat.
6. De Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) afgegeven na 1 juli 2016 en niet ouder dan twee jaar. **Let op:** de aanvraagtermijn voor de GVA is twee weken dus begin tijdig met de aanvraag.
7. Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen (niet ouder dan zes maanden)

Indien de aanbieder binnen de gestelde termijn deze documenten niet kan overleggen, dan kan de aanbieder niet deelnemen aan deze overeenkomst of aan de verdere aanbestedingsprocedure.

De documenten 1 en 2 zijn te downloaden via TenderNed. Deze documenten dienen te zijn ondertekend en toegevoegd aan de mail.

Na de aanbestedingsprocedure kunnen geïnteresseerde aanbidders zich pas weer na de eerste dag eerste hulpperiode 2019 aanmelden voor de deelname aan de COB overeenkomst en de deelovereenkomst.