

|

OVEREENKOMST DRIS Displays (leveren, installeren en onderhoud)

TUSSEN

Gemeente Haarlemmermeer

en

<Naam opdrachtnemer>

CONCEPT

INHOUDSOPGAVE

Artikel 1	Definities
Artikel 2	Rangorde
Artikel 3	Looptijd van de Overeenkomst; tussentijdse beëindiging
Artikel 4	Onderwerp van de Overeenkomst: afname van producten/diensten
Artikel 5	Prijzen
Artikel 6	Facturen
Artikel 7	Overzicht en informatie
Artikel 8	Overdracht rechten en plichten derden
Artikel 9	Boetes bij levering en installatie
Artikel 10	Boetes bij onderhoud
Artikel 11	Geheimhouding
Artikel 12	Verzekering
Artikel 13	Overige bepalingen
Annex 1	Programma van Eisen
Annex 2	Algemene Inkoopvoorwaarden
Annex 3	Aanbestedingsleidraad
Annex 4	Inschrijving incl. tarievenformulier
Annex 5	Nota/Nota's van Inlichtingen

DE ONDERGETEKENDEN

De Gemeente Haarlemmermeer, gevestigd Raadhuisplein 1, te Hoofddorp, hierbij rechtsgeldig op grond van het Mandaat-, machtiging- en volmachtbesluit 2016, nummer 2015.0058870 d.d. 15 december 2015, vertegenwoordigd door teammanager mevr. M. Koster, handelende op grond van de door burgemeester en wethouders, bij voornoemd besluit, aan hem/haar ondergemandateerde beslissingsbevoegdheid hierna te noemen: "de gemeente";

en

<naam opdrachtnemer>, statutair gevestigd te <plaats> <nummer KvK> en kantoorhoudende aan de <adres>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw <naam>, <functie>, verder te noemen "opdrachtnemer",

gezamenlijk, respectievelijk afzonderlijk ook wel te noemen "partijen", respectievelijk "partij";

IN AANMERKING NEMENDE:

- a. dat de gemeente voor het leveren en installeren van 12 Dynamisch Reizigers Informatie Systeem displays met de achterliggende systemen, alsmede het onderhoud van genoemde displays en systemen een Europees Openbare aanbestedingsprocedure gevolgd heeft;
- b. dat opdrachtnemer een inschrijving heeft ingediend, welke de winnende inschrijver is gebleken en dat opdrachtnemer voor gunning in aanmerking komt;
- c. dat opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van de opdracht en de gang van zaken binnen de gemeente;
- d. dat de gemeente thans de betreffende opdracht wil verstrekken overeenkomstig de onderstaande voorwaarden/aanbestedingsdocumenten;
- e. dat partijen op onderstaande condities deze Overeenkomst wensen te sluiten.

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT

Artikel 1 Definities

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

1. Algemene Inkoopvoorwaarden: de Algemene Inkoopvoorwaarden van de Gemeente Haarlemmermeer 2015: VNG-model algemene inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten 2015, inclusief Standaardafwijkingen Gemeente Haarlemmermeer op het VNG-model algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten (annex 2);
2. Aanbestedingsleidraad: de door gemeente uitgebrachte aanbestedingsleidraad d.d. 18 juni 2018 (annex 3);
3. Programma van Eisen: HRLMR R-net displays PVE02, d.d. 13 juni 2018 (annex 1)
4. Inschrijving: de aanbieding van <naam opdrachtnemer> d.d. <datum> (annex 4);
5. Nota van Inlichtingen: de nota of nota's van inlichtingen die in het kader van de aanbestedingsprocedure door opdrachtgever zijn uitgebracht (annex 5);
6. Overeenkomst: onderhavige overeenkomst inclusief alle annexen.

Artikel 2 Rangorde

1. De navolgende bescheiden maken deel uit van de Overeenkomst. Voor zover deze bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het eerstgenoemde document prevaleert boven het later genoemde:

1. onderhavige overeenkomst;
 2. nota van inlichtingen
 3. programma van eisen ;
 4. aanbestedingsleidraad;
 5. algemene inkoopvoorwaarden ;
 6. inschrijving.
2. Voor zover echter de kwaliteit van het aangeboden uitgaat boven hetgeen in Programma van Eisen is geëist, prevaleert de Inschrijving.

Artikel 3 Looptijd van de overeenkomst; tussentijdse beëindiging

1. Deze overeenkomst gaat in op 25 september 2018. De uiterlijke datum van oplevering van de DRIS-displays en de achterliggende systemen is 1 april 2019 waarna de onderhoudsfase van de overeenkomst ingaat voor het onderhoud en aansturing van de displays en de centrale aansturing.
2. Deze onderhoudsfase loopt 10 jaar na Oplevering, zijnde tot 1 april 2029, waarbij de gemeente gebruik kan maken van een optie tot verlenging van drie maal 12 maanden.
3. Met volledige uitnuttig van de optie jaren verloopt de overeenkomst van rechtswege dan per 1 april 2032.
4. De Overeenkomst kan tijdens de duur van deze overeenkomst niet tussentijds eenzijdig worden opgezegd door Opdrachtnemer.
5. Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst tussentijds eenzijdig op te zeggen door het sturen van een aangetekend schrijven. Opdrachtgever zal bij tussentijdse opzegging een opzegtermijn van minimaal twaalf maanden in acht nemen. Indien Opdrachtgever de Overeenkomst opzegt, dan is er geen schadevergoeding verschuldigd aan Opdrachtnemer.
6. Indien de Overeenkomst tussentijds eindigt door opzegging of anderszins, verplicht Opdrachtnemer zich alle systeemcomponenten en documentatie die nodig zijn voor het goed functioneren van het DRIS, inclusief de gebruiksrechten van die componenten, om niet en binnen één maand over te dragen aan Opdrachtgever. Tot de over te dragen systeemcomponenten behoren ook de Dashboard- en Distributiefuncties.
7. Bij tussentijdse beëindiging van de Overeenkomst verplicht Opdrachtnemer zich om een door Opdrachtgever te kiezen derde partij te ondersteunen bij het overnemen en operationeel maken van de systeemcomponenten.
8. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn ook na beëindiging of na afloop van de overeenkomst voort te duren, blijven na beëindiging of na afloop van deze overeenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer het bepaalde omtrent geheimhouding.

Artikel 4 Onderwerp van de overeenkomst: afname van producten/diensten

1. Opdrachtnemer dient zorg te dragen voor het correct en tijdig leveren en installeren van 12 Dynamisch Reizigers Informatie Systeem (DRIS) displays met de achterliggende systemen, alsmede het onderhoud van genoemde displays en systemen conform gemaakte afspraken welke zijn vastgelegd in de bescheiden zoals vermeld in artikel 2.
2. Alle aanvullende toekomstige (werk)afspraken maken integraal onderdeel uit van deze overeenkomst.

Artikel 5 Prijzen

1. Zoals in het tarievenformulier van de Inschrijving zijn de prijzen voor de levering en diensten vastgelegd:
 - a) Eenmalige kosten voor levering en installatie €....
 - b) Jaarlijkse kosten voor onderhoud €

2. Alle prijzen zijn all-in prijzen. Hiermee wordt bedoeld dat alle kosten in de tarieven verwerkt zijn, zoals bedrijfskosten, overhead, administratieve kosten, materialen, verzekering etc.
3. De vermelde prijzen en tarieven zijn in euro en exclusief BTW.
4. De in lid 1a overeengekomen prijs wordt niet gewijzigd.
5. De in lid 1b overeengekomen prijs en de in artikel 10 genoemde boetebedragen worden gewijzigd als volgt: de wijziging van de prijs vindt eenmaal per jaar plaats met ingang van 1 januari van het betreffende jaar, voor het eerst per 1 januari 2020. De wijziging vindt plaats op basis van het maandindexcijfer volgens de consumentenprijsindex (CPI) reeks alle huishoudens (2015=100), gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS). De gewijzigde prijs wordt berekend volgens de formule:

$$\text{nieuwe prijs} = \text{prijs huidig} * \frac{\text{indexcijfer nieuw}}{\text{indexcijfer huidig}}$$

waarbij:

indexcijfer nieuw = 3 maanden voor wijzigingsdatum (=oktober)

indexcijfer huidig = 15 maanden voor wijzigingsdatum (= oktober voorafgaand jaar)

Oftewel: de gewijzigde prijs is gelijk aan de geldende prijs op de wijzigingsdatum (1 januari van een jaar), vermenigvuldigd met het indexcijfer van de kalendermaand die aanvangt drie kalendermaanden voor de wijzigingsdatum (1 oktober van een jaar), gedeeld door het indexcijfer van de kalendermaand die aanvangt vijftien kalendermaanden voor de kalendermaand waarin de prijs wordt aangepast (1 oktober van een jaar).

6. Voor de geldigheid van de indexering dient opdrachtnemer aan gemeente vooraf schriftelijk mededeling te doen van de door te voeren indexering. Prijsverlagingen dienen direct te worden doorberekend.
7. Indien het CBS bekendmaking van genoemd prijsindexcijfer staakt of de basis van de berekening daarvan wijzigt, zal een zoveel mogelijk daaraan aangepast of vergelijkbaar indexcijfer worden gehanteerd. Bij verschil van mening hieromtrent kan door de meest gereede partij aan de directeur van het CBS een uitspraak worden gevraagd die voor partijen bindend is. De eventueel hieraan verbonden kosten worden door partijen elk voor de helft gedragen.

Artikel 6 Facturen

1. Facturering van een termijn van de eenmalige kosten als genoemd in artikel 5 lid 1a zal plaatsvinden bij het behalen van de volgende mijlpalen:
 - a. Teken van de overeenkomst; 30% van de eenmalige kosten
 - b. Met succes afgeronde Factory Acceptance Test (FAT); 30% van de eenmalige kosten
 - c. Oplevering van displays en achterliggende systemen; 20% van de eenmalige kosten
 - d. Overname van alle systemen; 20% van de eenmalige kosten.
2. Facturering van het onderhoud vindt achteraf per kalenderkwartaal plaats. De eerste onderhoudsperiode tot een kwartaalovergang kan naar rato worden gefactureerd.
3. Elke factuur vermeldt minimaal: naam/adres feitelijke opdrachtgever, desbetreffende cluster en team en tevens omschrijving van diensten/producten, datum van levering en specificatie van diensten/producten. Daarnaast is werkordernummer < ... > vereist te vermelden op de factuur.
4. Uitsluitend facturen voorzien van voornoemde gegevens worden door de gemeente in behandeling genomen.
5. De facturen dienen digitaal te worden ingediend op het volgende e-mailadres: efacturen@haarlemmermeer.nl

Artikel 7 Overzicht en informatie

1. Tijdens de periode van levering en installatie vindt minimaal 1 maal per maand overleg over de wijze

- van uitvoeren van deze overeenkomst met opdrachtnemer plaats tussen de contactpersonen van de gemeente en de verantwoordelijke contactpersoon van opdrachtnemer.
2. Tijdens de periode van onderhoud vindt minimaal eenmaal per jaar overleg plaats over het verloop van het onderhoud aan de hand van de managementrapportage die opdrachtnemer aan de gemeente levert. De eisen aan de inhoud van de managementrapportage staan beschreven in het Programma van Eisen, paragraaf 5.2.
 3. Binnen de organisatie van opdrachtnemer wordt een contactpersoon aangewezen, die voor een correcte verwerking kan/zal zorgdragen en bij wie eventueel navraag tijdens de contractperiode kan worden gedaan. De door opdrachtnemer ten behoeve van de gemeente ingezette contactpersonen zijn gekwalificeerde en professionele medewerkers en beheersen de Nederlandse taal.
 4. De partijen dienen elkaar schriftelijk te informeren indien er wijzigingen optreden in bovengenoemde contactpersonen.
 5. Alle informatie-inwinning/verstrekking dient te geschieden in de Nederlandse taal.

Artikel 8 Overdracht rechten en plichten derden

1. Partijen zijn niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst zonder schriftelijke toestemming van de andere partij aan een derde over te dragen. Deze toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd zolang de kwaliteit van de diensten en producten in alle opzichten blijft gewaarborgd en gegarandeerd, een en ander onder onverkorte handhaving van betrokkenheid en verantwoordelijkheid van opdrachtnemer voor de uitvoering; de gemeente is gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden.
2. Als derde wordt beschouwd ieder ander dan opdrachtnemer en/of een aan haar gelieerde onderneming.

Artikel 9 Boetes bij levering en installatie

1. Indien de opdrachtnemer bij de levering en installatie van de displays en achterliggende systemen toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van één of meerdere verplichtingen uit deze overeenkomst en in verzuim komt, verbeurt de opdrachtnemer een direct opeisbare, niet voor matiging vatbare boete van € 150,- voor elke dag, dan wel deel daarvan, dat opdrachtnemer in verzuim blijft.
2. Per brief zal aangekondigd worden dat Opdrachtgever voor deze boete een factuur stuurt aan Opdrachtnemer; dit bedrag zal zonder BTW zijn (geen BTW van toepassing). Deze boete is maximaal gelijk aan 10% van de eenmalige kosten voor levering en installatie en is verschuldigd onverminderd het recht van opdrachtgever op vergoeding van de werkelijk geleden schade, het recht op nakoming van de overeenkomst door de opdrachtnemer dan wel het recht de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

Artikel 10 Boetes bij onderhoud

1. Opdrachtnemer garandeert dat vanaf het moment van Oplevering de gemiddelde beschikbaarheid van de displays minimaal 99,50 % per kwartaal is.
2. De gemiddelde beschikbaarheid van de displays zoals bedoeld in lid 1 wordt elk kwartaal bepaald door het rekenkundig gemiddelde te nemen van de beschikbaarheid van alle displays (incl. audiosysteem) die het gehele kwartaal operationeel waren. Displays die gedurende het kwartaal worden toegevoegd of verwijderd tellen niet mee in de gemiddelde beschikbaarheid.
3. De beschikbaarheid van elk display zoals bedoeld in lid 2 wordt elk kwartaal bepaald door de volgende formule:

$$b = \frac{t - d}{t} * 100\%$$

waarbij:

b = de beschikbaarheid in procenten afgerond op 2 decimalen.

t = de beschikbare tijd in minuten per kwartaal, waarbij de periode van 1:00 tot 6:00 van elke dag niet meetelt.

d = de tijd dat het display in storing is geweest, cumulatief over het gehele kwartaal in minuten, waarbij de periode 1:00 tot 6:00 van elke dag niet meetelt.

4. Voor elk kwartaal dat niet wordt voldaan aan de eis in lid 1 is opdrachtnemer een direct opeisbare boete verschuldigd aan opdrachtgever van: Euro 25,- voor elke 0,10 % dat de gemiddelde beschikbaarheid lager is dan het gestelde minimum.
5. Opdrachtnemer garandeert dat alle displays tezamen niet meer dan 5 storingen kent per kwartaal. Storingen die ontstaan én weer zijn opgelost in de periode 1:00 tot 6:00 tellen niet mee.
6. Indien in een kwartaal niet wordt voldaan aan lid 5 is opdrachtnemer een direct opeisbare boete verschuldigd aan opdrachtgever van: Euro 25,- voor elke storing die in het kwartaal meer is opgetreden dan het gestelde maximum.
7. Opdrachtnemer garandeert dat geen enkele storing langer duurt dan 72 uur (afgerond). De periode 1:00 tot 6:00 van elke dag telt niet mee. De duur van een storing wordt vastgesteld in minuten en afgerond naar gehele uren op het moment dat de storing is opgelost en telt mee in het kwartaal waarin dat moment is gelegen.
8. Voor elke storing in een kwartaal die niet voldoet aan lid 7 is opdrachtnemer een direct opeisbare boete verschuldigd aan de opdrachtgever van: Euro 50,- plus Euro 1,- voor elk uur dat de storing langer duurt dan het gestelde maximum.
9. Er is sprake van een storing zoals genoemd in lid 3 t/m 8, indien een display niet functioneert als is bedoeld, waardoor op een display (incl. audiosysteem) geen reisinformatie wordt gepresenteerd of de reisinformatie niet actueel, onjuist, onleesbaar of onverstaanbaar is.
10. Storingen veroorzaakt door externe oorzaken zijn uitgesloten van de berekening in lid 5 en lid 7 en tellen niet mee in de berekening van de beschikbaarheid in lid 1 gedurende de eerste tien werkdagen na de dag waarop de storing is opgetreden plus het aantal dagen dat de opdrachtgever nodig heeft voor het verstrekken van de reparatieopdracht. Onder 'Externe oorzaken' wordt verstaan: Molest, verkeersongevallen, stroomstoringen en uitval van communicatienetwerken van derden.
'Externe oorzaken' zijn niet: lekkage, kortsluiting en andere tekortkomingen van de behuizing, de apparatuur of de software.
11. Het totaal van de boetes genoemd in lid 4,6 en 8 is maximaal gelijk aan de verschuldigde beheervergoeding in het betreffende kwartaal.
12. Opdrachtnemer zal ten behoeve van opdrachtgever een registratie bijhouden van de storingsmeldingen met betrekking de systemen. Opdrachtnemer zal opdrachtgever in kennis stellen van de binnengekomen storingsmeldingen en de wijze waarop de storingen door opdrachtnemer zijn afgehandeld.
13. Minimaal eenmaal per jaar vindt op verzoek van opdrachtgever overleg plaats tussen Partijen over de uitvoering van deze Overeenkomst op basis van de managementrapportage door opdrachtnemer. Opdrachtnemer kan geen kosten in rekening brengen voor deelname aan en voorbereiding van het overleg. Zo nodig vinden er ten gevolge van het overleg aanpassingen plaats in de Overeenkomst.
14. Afspraken, die in het in lid 13 genoemde overleg door de contactpersonen van Partijen zijn gemaakt en wederzijds schriftelijk zijn bevestigd, zullen gelden als aanvulling of wijziging van deze Overeenkomst met inachtneming van het bepaalde in art 2, lid 4.
15. Partijen garanderen over en weer dat de personen die namens hen aan het in lid 13 genoemde overleg deelnemen bevoegd zijn afspraken te maken, welke afwijken van deze Overeenkomst.

Artikel 11 Geheimhouding

16. Onverminderd de wettelijke bepalingen zullen beide partijen strikte vertrouwelijkheid in acht nemen en alle redelijkerwijs te nemen voorzorgsmaatregelen treffen om de ontvangen informatie vertrouwelijk te behandelen en strikte geheimhouding in acht te nemen.
17. Geen der partijen zal zonder schriftelijke toestemming van de wederpartij in publicaties of reclameuitingen van deze overeenkomst melding maken.

Artikel 12 Verzekering

1. Opdrachtnemer verklaart hierbij uitdrukkelijk dat opdrachtnemer zich adequaat heeft verzekerd voor wettelijke en contractuele (bedrijfs-)aansprakelijkheid. Opdrachtnemer verplicht zich jegens de gemeente om zich gedurende de looptijd van deze overeenkomst adequaat verzekerd te houden. Opdrachtnemer heeft de gemeente na het ontvangen van het voornemen tot gunnen **<een kopie van de desbetreffende polis(sen) c.q. certificaat> / <een bewijs van verzekering>** verschaft.

Artikel 13 Overige bepalingen

1. Opdrachtnemer anticipeert op wets- en stelselwijzigingen gedurende de looptijd van de overeenkomst en stelt opdrachtgever van deze wijzigingen op de hoogte. Indien het beleid, door wijzigingen in wet- en regelgeving met betrekking tot de instanties die het DRISysteem leveren, aangepast dient te worden, heeft de gemeente Haarlemmermeer het recht de overeenkomst dienovereenkomstig aan te passen of indien nodig te beëindigen.
2. Aanvullingen op en wijzigingen van deze overeenkomst dienen schriftelijk te geschieden, waarbij wijziging of aanvulling slechts kan plaatshebben aan de hand van door alle partijen ondertekende stukken.
3. Aanvullende werkafspraken worden eveneens schriftelijk vastgelegd en door beide partijen ondertekend.
4. Mondelinge afspraken, mededelingen, toezeggingen, etc. hebben slechts rechtskracht indien deze schriftelijk zijn bevestigd.
5. Mededelingen tussen partijen verband houdende met de tenuitvoerlegging van deze overeenkomst zijn slechts geldig indien ze schriftelijk zijn gericht aan de contactpersoon van de gemeente.
6. Bij tijdig verleende en verantwoorde aanwijzingen omtrent de uitvoering van deze overeenkomst is opdrachtnemer gehouden daaraan gevolg te geven.
7. Partijen treden met elkaar in overleg in alle gevallen waarin deze overeenkomst niet voorziet.
8. Partijen zijn voorts gehouden elkaar te informeren over al hetgeen van belang is dan wel kan zijn voor een goede uitvoering van deze overeenkomst.
9. Deze overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht.
10. Door het aangaan van deze overeenkomst wijst de opdrachtnemer uitdrukkelijk de toepasselijkheid van zijn algemene voorwaarden af.
11. Eventuele geschillen die uit deze overeenkomst ontstaan, van welke aard en omvang ook, daaronder mede begrepen die geschillen die slechts door een van partijen als zodanig wordt beschouwd, zullen worden voorgelegd aan de arrondissementsrechtbank Noord-Holland. Voordat partijen hiertoe overgaan proberen zij eerst met elkaar toe een voor beide partijen aanvaardbare oplossing te komen. Partijen kunnen er daarbij gezamenlijk voor kiezen om voor de oplossing van het geschil een MfN-registermediator in te schakelen.

ALDUS IN TWEEVOUD OVEREENGEKOMEN

Te Hoofddorp, op **<datum>**

Gemeente Haarlemmermeer

<naam>

<functie>

<Naam opdrachtnemer>

<naam>

<functie>



CONCEPT