

Selectieleidraad

Datum: 1 mei 2018
Status: Definitief
Versie: 1.3
Eigenaar: Procurement

Inhoudsopgave

1	Inleiding	1
1.1	Achtergrond	1
1.2	Doel selectieleidraad	1
2	Selectieprocedure	2
2.1	Voorwaarden	2
2.2	Procedure (kort)	4
2.3	Procedure (uitgebreid).....	5
2.4	Vragen in het kader van deze aanbesteding	17
2.5	Algemene vragen of opmerkingen aanbestedingsbeleid	17
2.6	Klachtenmeldpunt ProRail.....	17
	BIJLAGE 1: Verklaring draagkracht derden - artikel 11 ARN ²⁰¹⁶	18
	BIJLAGE 2 - Referenties (Werk, Levering, Dienst)	19

1 Inleiding

1.1 Achtergrond

ProRail B.V. (hierna: ProRail) is verantwoordelijk voor het spoorwegnet van Nederland: aanleg, onderhoud, beheer en veiligheid. Medewerkers zorgen ervoor dat elke dag, 24/7, 1.200.000 reizigers en 100.000 ton goederen op hun plaats van bestemming komen, met 6550 treinen over ruim 7000 kilometer spoor. Het spoorwegnet is met recht het kloppend hart van mobiel Nederland.

ProRail werkt aan de bereikbaarheid van Nederland door te zorgen voor een optimaal spoornetwerk. We verdelen de capaciteit op het spoor, regelen alle treinverkeer, bouwen en beheren stations en leggen nieuw spoor aan. Tevens onderhoudt ProRail bestaande infrastructuur zoals spoor, wissels, seinen en overwegen.

ProRail levert een belangrijke bijdrage aan het toegankelijk houden van Nederland. Daarvoor wordt samengewerkt met personen- en goederenvervoerders, waarbij we de belangen van hun klanten niet uit het oog verliezen. Samen met gemeenten en provincies wordt gekeken op welke wijze het beste aan hun vraag naar treinvervoer en stationsvoorzieningen kan worden voldaan. Dit vertaalt zich in de vier strategische doelstellingen van ProRail: Veilig Spoor, Betrouwbaar Spoor, Punctueel Spoor en Duurzaam Spoor.

ProRail besteedt werkzaamheden uit die marktpartijen kunnen uitvoeren. De aandacht van ProRail is gericht op het specificeren, het in concurrentie brengen en het in onderling verband managen van contracten. ProRail heeft daartoe een beleid vastgesteld. Het inkoopbeleid en het contracteringsbeleid voor ingenieursbureaus zijn te vinden op <http://www.prorail.nl/leveranciers/aanbesteden-en-inkoop/documenten-en-juridische-voorwaarden>.

De contractering dient gericht te zijn op het behalen van kosteneffectieve resultaten. Voor nieuwbouw, instandhouding, bij levering van producten en diensten streeft ProRail naar kwaliteit en functionaliteit tegen een reële prijs, een zo hoog mogelijk rendement op het vlak van beschikbaarheid, betrouwbaarheid en veiligheid van het spoor. ProRail streeft tegelijkertijd naar zo min mogelijk overlast voor vervoerder en omgeving. Tot slot beoogt ProRail optimaal gebruik te maken van het innovatieve vermogen van de markt waarbij ProRail een continue ontwikkeling nastreeft waarin wordt gezocht naar betere samenwerkingsvormen met marktpartijen.

1.2 Doel selectieleidraad

In deze selectieleidraad wordt beschreven hoe partijen zich kunnen aanmelden via TenderNed. Dit document bevat zowel algemene informatie over de selectiefase van de aanbestedingsprocedure als aanvullende Specifieke kenmerken, eisen en criteria van/aan de opdracht zoals deze zijn vermeld in TenderNed.

2 Selectieprocedure

2.1 Voorwaarden

ARN

Op de aanbestedingsprocedure is het Aanbestedingsreglement Nutssectoren 2016 (ARN²⁰¹⁶) van toepassing. Een gegadigde geeft door aanmelding aan te hebben ingestemd met de toepassing van het ARN²⁰¹⁶. Het ARN²⁰¹⁶ is te vinden op <http://www.prorail.nl/leveranciers/aanbesteden-en-inkoop/documenten-en-juridische-voorwaarden>.

TenderNed

De aanbestedingsprocedure verloopt via TenderNed. Om te kunnen deelnemen aan de aanbesteding dient u te zijn geregistreerd in TenderNed. U heeft een eHerkenningmiddel nodig om een onderneming in TenderNed te registreren. Deze kan aangeschaft worden bij een eHerkenning-leverancier. Voor het inloggen en registreren in TenderNed heeft u een eHerkenningmiddel met minimaal betrouwbaarheidsniveau 2 nodig. Voor meer informatie zie www.TenderNed.nl.

Over het gebruik van TenderNed:

- in geval van tegenstrijdigheid tussen de informatie in TenderNed en deze selectieleidraad, prevaleert hetgeen bepaald is in TenderNed;
- de in TenderNed genoemde uiterste datum met tijdstip onder het kopje “Uiterlijke ontvangst van deelnemingsaanvragen” geldt als een fatale termijn, de overig genoemde termijnen in de aanmeldingsfase in TenderNed zijn indicatief;
- de kluis op TenderNed sluit automatisch op het in TenderNed genoemde tijdstip, uploaden van aanmeldingen is dan niet meer mogelijk;
- gegadigde is zelf verantwoordelijk voor het tijdig uploaden van alle documenten en tijdig ter beschikkingstelling van alle documenten aan ProRail;
- te late of op andere wijze dan voorgeschreven in deze selectieleidraad ingediende aanmeldingen worden niet beoordeeld en zullen als niet gedaan worden beschouwd;
- ProRail is niet verantwoordelijk voor het niet kunnen aanmelden vanwege automatiserings- of telefoonproblemen van de gegadigde;
- in geval TenderNed op het uiterste tijdstip van ontvangst van de aanmelding niet toegankelijk is als gevolg van een storing in TenderNed, kan ProRail, afhankelijk van de situatie en de gevolgen, besluiten om het uiterste tijdstip voor ontvangst van de aanmelding uit te stellen, ProRail zal alsdan, zodra dat mogelijk is, het gewijzigde uiterste tijdstip voor ontvangst van de aanmelding bekendmaken via TenderNed onder “Rectificatie”.

Uniform Europees Aanbestedingsformulier (UEA)

Met inachtneming van het gestelde in het ARN²⁰¹⁶ zijn voor elke aanbesteding de bij de selectie te hanteren voorschriften en criteria aangegeven in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) en in TenderNed. De antwoorden in het UEA en de ingediende bewijzen dienen er enerzijds toe ProRail ervan te overtuigen dat de gegadigde geschikt is voor de uitvoering van de werkzaamheden, anderzijds om de nodige bewijzen van geschiktheid jegens andere gegadigden op te kunnen leveren. Eventuele eigen wetenschap van ProRail met betrekking tot de gegadigde wordt niet in de beoordeling betrokken.

Gebreken

In het geval van een gebrek in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) of in geval van een gebrek met betrekking tot de bewijsmiddelen stelt ProRail de betreffende ondernemer in de gelegenheid om het gebrek te herstellen. Indien ProRail het gevraagde niet binnen de daartoe gestelde termijn heeft ontvangen of indien het gebrek niet door het antwoord is hersteld, komt de ondernemer niet in aanmerking voor verdere deelname aan de procedure.

De volgende gebreken terzake het UEA komen in ieder geval niet voor herstel in aanmerking:

- bij aanmelding ontbreekt UEA van gegadigde;
- het te laat indienen van het UEA van gegadigde;
- het toevoegen of schrappen van een genomineerd onderaannemer;
- het toevoegen of schrappen van de partijen in het kader van combinatievorming.

2.2 Procedure (kort)

De selectiefase¹ verloopt als volgt (zie pagina 4 e.v. voor de uitgebreide beschrijving):

Stap 1: Aanmelding met UEA

De gegadigde meldt zich aan via TenderNed door onder “Mijn aanmelding” de stappen voor de Aanmeldfase te doorlopen. Het ingevulde en ondertekende UEA van gegadigde dient geüpload te worden. Indien van toepassing dient tevens geüpload te worden het ingevulde en ondertekende UEA van een combinant of van een derde op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan.

Stap 2: Beoordeling Aanmelding met UEA

Nadat de aanmeldingstermijn is verstreken, zal ProRail de aanmeldingen beoordelen. De beoordeling vindt plaats op basis van het ingediende UEA.

Stap 3: Indienen bewijsstukken

Indien de aanmelding van de gegadigde positief is beoordeeld door ProRail, zal ProRail de gegadigde verzoeken de in TenderNed genoemde bewijsstukken binnen 48 uur in te dienen via de module “Berichten” in TenderNed.

Stap 4: Beoordeling bewijsstukken

Op grond van de uitkomst van de toetsing van de bewijsstukken wordt vastgesteld of de gegadigde geschikt of niet geschikt is.

Stap 5: Nadere selectie

ProRail zal op grond van artikel 12 ARN²⁰¹⁶ een nadere selectie houden tussen de gegadigden die niet zijn uitgesloten en die voldoen aan de minimumeisen.

Stap 6: Selectiebeslissing

Na afronding van de selectieprocedure deelt ProRail de selectiemededeling mede aan de gegadigden.

¹ Indien u vragen heeft over de aanmeldingsprocedure kunt u contact opnemen via aanbestedingen@prorail.nl en/of telefoonnummer 088-2311746

2.3 Procedure (uitgebreid)

Stap 1: Aanmelding met UEA

a) UEA bij zelfstandige deelname.

Een gegadigde dient zich aan te melden via TenderNed door onder “*Mijn aanmelding*” de stappen voor de Aanmeldfase te doorlopen.

Bij de aanmelding in TenderNed dient het **UEA** door de gegadigde te worden geüpload bij de eis “*Uniform Europees Aanbestedingsdocument*”.

Het ontbreken van het UEA bij aanmelding leidt tot een ongeldige aanmelding van gegadigde.

De in TenderNed genoemde uiterste datum met tijdstip onder het kopje “Uiterlijke ontvangst van deelnemingsaanvragen” **geldt als een fatale termijn** (zie verder over TenderNed paragraaf 2.1)

Er wordt met klem op gewezen dat verklaringen, die achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten, of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door ProRail kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van verdere aanbestedingsprocedures van ProRail tot gevolg hebben.

b) UEA bij aanmelding door een combinatie² - artikel 10.3 ARN²⁰¹⁶

Een ondernemer die in combinatie met (een) andere ondernemer(s) - waaronder tijdelijke samenwerkingsverbanden - deelneemt aan een aanbestedingsprocedure, moet zowel **zijn eigen UEA, alsook het afzonderlijke UEA van de combinant** indienen met daarin ingevuld de gevraagde gegevens in de delen II tot en met VI. Als er meerdere combinanten zijn, moet voor elke combinant een afzonderlijke UEA worden ingediend. Hierbij geldt:

- alle UEA's dienen naar behoren te worden ingevuld en ondertekend en in TenderNed te worden geüpload;
- in elk UEA dient onder deel IIA, op pagina 3 van het UEA onder “wijze van deelneming” de optie “ja” aangevinkt te worden;
- tevens dient op elk UEA de rol van de ondernemer binnen de combinatie alsmede de identiteit van de andere combinant (bedrijfsnaam) te worden vermeld;
- **indien de identiteit niet is vermeld en het UEA van de andere combinant(en) is niet ingediend, leidt dit tot ongeldigheid van de aanmelding.**

² Combinaties of consortiums, joint ventures etc.

c) UEA bij aanmelding met beroep op draagkracht van andere entiteiten (natuurlijke personen of rechtspersonen)

Een ondernemer die zelfstandig (of in combinatie) deelneemt en zich **beroept op de draagkracht** van één of meer andere entiteiten (voor technische of beroepsbekwaamheid en/of financiële en economische draagkracht), **moet zijn eigen UEA samen met het UEA van de derde** op wiens draagkracht hij een beroep doet, samen met de relevante informatie, indienen. Als er meerdere derden zijn moet voor elke derde een afzonderlijke UEA worden ingediend. Hierbij geldt:

- alle UEA's dienen naar behoren te worden ingevuld en ondertekend en in TenderNed te worden geüpload;
- in elk UEA dient onder deel IIC, op pagina 5 van het UEA onder 'informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten' de optie "ja" aangevinkt te worden;
- tevens dient op de UEA van gegadigde de identiteit van de derde (bedrijfsnaam) op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan te worden vermeld;
- **indien de identiteit niet is vermeld op het UEA van de gegadigde en het UEA van de derde(n) is niet ingediend leidt dit tot ongeldigheid van de aanmelding.**

- **Facultatief: direct uploaden overige bewijsstukken.**

Desgewenst (niet verplicht) kan de gegadigde gelijktijdig met de aanmelding in TenderNed ook de overige bewijsstukken indienen via TenderNed bij de stap "*Eisen en selectiecriteria beantwoorden*". Later indienen van de overige bewijsstukken dient binnen de daarvoor gestelde termijn te geschieden via de module "*Berichten*" in TenderNed (zie ook stap 3 van deze procedure).

Stap 2: Beoordeling aanmelding

Nadat de aanmeldingstermijn is verstreken, zal ProRail de aanmelding beoordelen. De beoordeling vindt plaats op basis van het ingediende UEA.

Het door de gegadigde ingediende UEA wordt getoetst op volledigheid en rechtsgeldige ondertekening. Tevens vindt een inhoudelijke toets plaats van het UEA aan de hand van de gestelde voorschriften en criteria die zijn opgenomen in TenderNed.

Stap 3: Indienen bewijsstukken - artikel 8.2 ARN²⁰¹⁶

Indien de aanmelding van de gegadigde positief is beoordeeld door ProRail, zal ProRail de gegadigde verzoeken **de in TenderNed genoemde bewijsstukken binnen 48 uur** in te dienen via de module "*Berichten*" in TenderNed:

Naast de bewijsstukken ten aanzien van de geschiktheidseisen, dienen in het geval van een combinatie³ en/of in geval van een beroep op draagkracht van derden tevens de volgende bewijsstukken worden ingediend:

³ Of tijdelijk samenwerkingsverband

a) Bewijsstukken bij aanmelding door een combinatie - artikel 10 ARN²⁰¹⁶

Daar waar sprake is van aanmelding in een combinatie dienen, naast het UEA, alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten (verklaring(en)/overeenkomst(en)), zoals vermeld in het ARN²⁰¹⁶ door de gegadigde als bewijs ingediend te worden. Dit betreft de volgende documenten:

- van de combinanten samen:
 - Combinatieovereenkomst met organisatieschema, waaruit tenminste blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk zal zijn en;
 - een verklaring, dat indien de opdracht mocht worden verkregen, de in de combinatieovereenkomst opgenomen werkverdeling ook daadwerkelijk zal worden nageleefd (artikel 10.2 ARN²⁰¹⁶).
- en van iedere afzonderlijke combinant:
 - de bewijsstukken voor de uitsluitingscriteria zoals genoemd in TenderNed (artikel 10.3 ARN²⁰¹⁶);
 - Verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid (artikel 10.4 ARN²⁰¹⁶).

b) Bewijsstukken bij aanmelding met een beroep op draagkracht van derden (natuurlijke of rechtspersonen) - artikel 11 ARN²⁰¹⁶

Daar waar sprake is van aanmelding met een beroep op de draagkracht van derden (technische of beroepsbekwaamheid en/of financiële en economische draagkracht) dienen alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten zoals vermeld in het ARN²⁰¹⁶ door de gegadigde als bewijs ingediend te worden. Dit betreft de volgende documenten:

- Verklaring **draagkracht derden** ex artikel 11 ARN²⁰¹⁶ (invullen/invvoegen in **Bijlage 1**):
 - ten aanzien van de *technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid* van een derde waarbij gegadigde/inschrijver en derde verklaren over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen te beschikken (art. 11.1 ARN²⁰¹⁶) en;
 - vergezeld van een organisatieschema, waaruit ten minste blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk zal zijn (art. 11.2 ARN²⁰¹⁶) en;
 - een verklaring, dat indien de opdracht mocht worden verkregen, de opgenomen werkverdeling ook daadwerkelijk zal worden nageleefd (art. 11.2 ARN²⁰¹⁶);
 - voor zover een gegadigde/inschrijver zich wenst te beroepen op de *financiële en economische draagkracht* van een derde dan dient uit de verklaring te blijken dat de derde hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaardt voor de uitvoering van de opdracht voor het geval de opdracht aan gegadigde/inschrijver wordt gegund (art. 11.3 ARN²⁰¹⁶).

Stap 4: Beoordeling bewijsstukken

Op grond van de uitkomst van de toetsing van de bewijsstukken wordt vastgesteld of de gegadigde geschikt of niet geschikt is. Gebreken ten aanzien van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) en/of de in te dienen bewijsstukken mogen op verzoek van ProRail worden hersteld, mits dit herstel er niet toe leidt dat in werkelijkheid een gewijzigde aanmelding wordt ingediend. Onder aanmelding wordt in dit verband verstaan de aanmelding in TenderNed met het UEA.

Herstel van gebreken dient binnen 48 uur na het verzoek van ProRail daartoe plaats te vinden. Indien herstel van gebreken niet plaatsvindt binnen deze termijn van 48 uur of indien het gebrek niet door het antwoord is hersteld kan ProRail de aanmelding afwijzen.

In het geval van ongeschiktheid wordt de gegadigde hierover geïnformeerd met de gemotiveerde reden van deze afwijzing. Tegen deze beslissing is bezwaar mogelijk op grond van het ARN²⁰¹⁶ en de Klachtenregeling Aanbesteden. Ingeval van geschiktheid volgt optioneel stap 5 en vervolgens stap 6 van deze procedure.

Stap 5: Nadere selectie

ProRail zal indien nodig op grond van artikel 12 van het ARN²⁰¹⁶ een nadere selectie maken tussen de gegadigden die niet zijn uitgesloten en die voldoen aan de minimumeisen. De nadere selectie vindt plaats indien er meer dan 4 gegadigden die niet zijn uitgesloten, voldoen aan de minimumeisen. In TenderNed wordt (bij "selectiecriteria") een verwijzing gemaakt naar deze selectieleidraad ten aanzien van de eisen ten behoeve van de nadere selectie.

Project doel

Groningen Spoorzone is één van de belangrijke projecten van het Spoorplan Noord Nederland. Met de missie om de bereikbaarheid van het Noorden per spoor te verbeteren en capaciteitsknelpunten op te lossen, hebben het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat en ProRail gezamenlijk een deltaplan ontwikkeld voor het spoor in het Noorden; de provincies Groningen, Friesland, Drenthe, Overijssel. Concreet betekent dat, het reizen per trein aantrekkelijker te maken en verbindingen tussen de noordelijke provincies en de Randstad sneller maken.

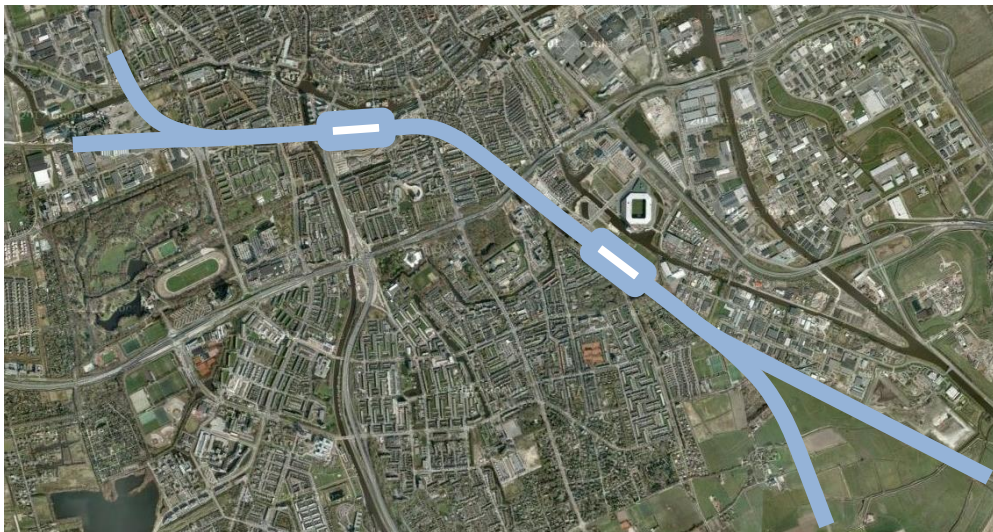
Door de verbeteringen in bereikbaarheid en verhoging van de capaciteit als onderdeel van het Spoorplan Noord Nederland wordt reizen per trein aantrekkelijker gemaakt. Het station maakt hier onderdeel van uit en vormt daarbij de entree naar de stad. De wijzigingen aan het station hebben betrekking op de versterking van de lay-out van het complex, de verbindingen tussen noord en zuid en de functionele en belevingskwaliteit van de integrale vervoersknoop.

In relatie tot het voorgaande worden, op basis van één multidisciplinaire UAV-gc overeenkomst, met instandhouding van de stationsfunctie, de volgende werkzaamheden middels een D&C overeenkomst gecontracteerd:

- aanpassingen (civiel, bouwkundig en technische installaties) aan het station en de transfer om de veranderde spoor lay-out en het veranderde gebruik te faciliteren;
- twee spoor kruisingen die samen komen in een multimodale knoop direct ten zuiden van de sporen, en in samenhang met de spooraanpassingen en reizigerstunnel gerealiseerd worden;
- een nieuw busstation aan de zuidzijde van het stationsgebouw;
- een bus tunnel;
- een zudentree voor het stationsgebouw;
- een onder-en bovengrondse fietsenstalling;
- een K+R (Kiss and Ride) voorziening;
- commerciële voorzieningen voor NS;
- inpassing in de monumentale omgeving;
- coördinatie van diverse derden partijen waaronder de aannemer van het Spoorcontract.

Belangrijk is dat tegemoet wordt gekomen aan de wens om het 'mooiste station' van Nederland te realiseren waar geïntegreerde kunst deel van uit maakt.

Naast het thans aan te besteden contract worden spooruitbreidingen en perronaanpassingen op het traject Groningen – Groningen Europapark gerealiseerd en wordt het huidige opstel terrein verplaatst naar de oksel van de spoor splitsing Assen/Hoogezand (Spoorcontract).



Binnen de systeemgrenzen van het aan te besteden contract zullen er, deels gelijktijdig, ook werkzaamheden plaatsvinden vallend onder het Spoorcontract.

Selectie proces

Het doel van het selectieproces is om te komen tot de 4 meest geschikte gegadigden. Deze gegadigden hebben in het verleden bewezen in staat te zijn een opdrachtgever maximaal te kunnen faciliteren bij de realisatie van contracten op een wijze dat er vertrouwen is dat zij ook bij het contract zoals nu aanbesteed gaat worden een geschikte partner voor de opdrachtgever kunnen zijn. Uit de geschikte kandidaten zal vervolgens worden bepaald welke 4 het meest geschikt zijn. De meest geschikte kandidaten worden bepaald door punten toe te kennen aan ingeleverde referentie projecten op basis van de criteria zoals beschreven in onderstaande tabel.

#	Selectiecriteria	Maximaal te behalen punten
1	Ervaring met een ontwerp voor de verbouw van een monument	15
2	Ervaring met de realisatie van een restauratieve verbouw van een monument	15
3	Ervaring met complexe ontwerp opgaven	25
4	Ervaring met complex stakeholdermanagement	10
5	Ervaring met het ontwerpen van gebouwen met grote bezoekersaantallen en complexe loopstromen	25

Gegadigden krijgen in de beoordeling punten voor hun bijdrage aan voornoemde selectiecriteria. Hiertoe dient aanmeldende partij maximaal één referentieopdracht ter beoordeling op de afzonderlijke criteria 1, 2, 3, 4 en 5 aan te leveren. Een referentieopdracht mag voor meerdere selectiecriteria worden gebruikt. Indien er voor de selectiecriteria 1-5, per selectie criterium, ook na reparatie, meerdere referentieopdrachten worden aangeleverd zullen deze allen terzijde worden gelegd en niet worden beoordeeld.

Een referentieopdracht dient te voldoen aan de volgende eisen:

- selectiecriteria 1, 3 en 5:
 - het referentieproject dient in de periode van tien jaar voorafgaand aan de uiterlijke sluitingsdatum van de Aanmelding van onderhavige aanbesteding te zijn ontworpen en uitgewerkt tot minimaal Definitief Ontwerp (DO);
 - indien er gebruik wordt gemaakt van een referentieopdracht waarbij de gegadigde als combinatie de referentieopdracht heeft ontworpen, moet duidelijk worden aangegeven welk deel door de gegadigde is ontworpen, alleen het daadwerkelijk uitgevoerde deel van de referentieopdracht tot minimaal DO mag als zodanig worden gebruikt;
 - indien de gegadigde zich voor de toetsing deels op de bekwaamheid van een derde beroept, dient duidelijk te worden gemaakt in de overlegde referentieopdracht welk deel van de referentieopdracht door de gegadigde en welk deel door de betreffende derde(n) is ontworpen tot minimaal DO;
- selectie criterium 2:
 - het referentieproject dient in de periode van tien jaar voorafgaand aan de uiterlijke sluitingsdatum van de Aanmelding van onderhavige aanbesteding te zijn gerealiseerd;
 - indien er gebruik wordt gemaakt van een referentieopdracht waarbij de gegadigde als combinatie de referentieopdracht heeft gerealiseerd, moet duidelijk worden aangegeven welk deel door de gegadigde is gerealiseerd, alleen het daadwerkelijk uitgevoerde deel van de referentieopdracht mag als zodanig worden gebruikt;
 - indien de gegadigde zich voor de toetsing deels op de bekwaamheid van een derde beroept, dient duidelijk te worden gemaakt in de overlegde referentieopdracht welk deel van de referentieopdracht door de gegadigde en welk deel door de betreffende derde(n) is gerealiseerd;
- selectie criterium 4:
 - het referentieproject dient in de periode van tien jaar voorafgaand aan de uiterlijke sluitingsdatum van de Aanmelding van onderhavige aanbesteding te zijn gerealiseerd;
 - indien er gebruik wordt gemaakt van een referentieopdracht waarbij de gegadigde als combinatie de referentieopdracht heeft gerealiseerd, moet duidelijk worden aangegeven welk deel van het stakeholder management door de gegadigde is gerealiseerd, alleen het daadwerkelijk uitgevoerde deel aangaande stakeholder management van de referentieopdracht mag als zodanig worden gebruikt;
 - indien de gegadigde zich voor de toetsing deels op de bekwaamheid van een derde beroept, dient duidelijk te worden gemaakt in de overlegde referentieopdracht welk deel van de referentieopdracht door de gegadigde en welk deel door de betreffende derde(n) is gerealiseerd aangaande stakeholder management;

Voorts geldt:

- de opdrachtgever van de referentieopdracht is op de hoogte van het feit dat ProRail zonder tussenkomst en/of toestemming van de gegadigde zich het recht voorbehoudt om de juistheid van de referentieopdrachten te verifiëren, in voorkomend geval is de gegadigde verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen;
- een referentieopdracht mag voor meerdere selectiecriteria worden overgelegd, de gegadigde dient duidelijk aan te geven op welk selectie criterium de referentieopdracht betrekking heeft;
- elke referentieopdracht dient voorzien te zijn van een ondertekende tevredenheidsverklaring van de primaire opdrachtgever waaruit blijkt dat de opdracht en ontwerpwerkzaamheden naar behoren zijn uitgevoerd.

Voor elk van de referentieopdrachten dienen de volgende gegevens te worden aangeleverd op maximaal drie (3) pagina's A4 (lettertype "Arial", lettergrootte "10" en regelafstand "1,15") inclusief beeldmateriaal en exclusief tevredenheidsverklaring:

- het beoordelingscriterium waarop de referentieopdracht betrekking heeft;
- ontwerp/projectvisualisatie;
- korte omschrijving van de referentieopdracht (functie van het gebouw, kenmerken, data m.b.t. ontwerp- en realisatiefase);
- mits relevant aangegeven of het gebouw Rijksmonument of Gemeentelijk monument is;
- korte omschrijving van de rol van de gegadigde inzake de referentieopdracht;
- omvang van de referentieopdracht in vierkante meters bruto vloeroppervlak (BVO);
- indien bekend de bouwkosten van de referentieopdracht;
- de betrokken partijen van de referentieopdracht;
- de tijdsduur van de ontwerpfasen van de referentieopdracht;
- actuele N.A.W.-gegevens van de opdrachtgever van de referentieopdracht (en de contactpersoon).

Bij de beoordeling van de referentieopdrachten wordt bepaald hoeveel punten er aan de gegadigde worden toegekend. De gegadigde met de meeste punten is de meest geschikte, degene met de op één na meeste punten eindigt in de rangorde op de tweede plaats, degene met de op twee na meeste punten eindigt in de rangorde op de derde plaats en degene met de op drie na meeste punten eindigt in de rangorde op de vierde plaats. Deze partijen zullen tot de aanbesteding worden toegelaten.

Indien er 4 geschikte kandidaten zijn zal de beoordeling van de referentieopdrachten achterwege worden gelaten. In dat geval worden al de geschikte gegadigden (4 in totaal) tot de aanbesteding toegelaten.

Indien er geen 4 (geschikte) gegadigden zijn die worden beoordeeld, is het aan ProRail om te bepalen al dan niet de aanbesteding te starten met 2 of 3 gegadigden. De hiervoor beschreven systematiek om te komen tot een ranking van de (2 of 3) gegadigden blijft onveranderd.

Indien gegadigden gelijk eindigen waardoor er geen 4 meest geschikt zijnde partijen zijn te bepalen, zal er worden geloot tussen de in punten aantal gelijk geëindigde gegadigden die gezien de behaalde punten aanspraak zouden kunnen maken op de laatst in te vullen plek(ken). De rangorde wordt ingevuld in de volgorde:

- meest geschikte gegadigde;
- op één na meest geschikte gegadigde;
- op twee na meest geschikte gegadigde;
- op drie na meest geschikte gegadigde.

Beoordeling op selectie criteria

Algemeen

De beoordeling van de documenten van de selectie criteria vindt plaats in verschillende stappen.

Compleetheid

De eerste stap wordt ingevuld door de tendermanager en kostendeskundige van de afdeling Procurement. Er wordt getoetst op compleetheid. Er wordt vastgesteld of alle gevraagde producten zijn ingediend, in de juiste aantallen. Geconstateerde omissies kunnen éénmalig, binnen 48 uur na een verzoek hiertoe, worden gerepareerd. De reparatie kan uitsluitend bestaan uit het verstrekken van aanvullende informatie, niet van gewijzigde informatie.

Geldigheid

De tweede stap in de procedure wordt ingevuld door de tendermanager. Hij bepaalt of de aangeleverde documenten voldoen aan de gestelde eisen. Bij vermoedelijke omissies zullen Gegadigden éénmalig, binnen 48 uur na een verzoek hiertoe, in de gelegenheid worden gesteld dit te repareren. Indien, na reparatie zoals hiervoor bedoeld, referentieprojecten niet aan de voorwaarden voldoen, zullen deze terzijde worden gelegd.

Inhoudelijk, individueel

Van de aanmeldingen die in de eerste twee stappen van de beoordeling niet terzijde zijn gelegd, volgt in de derde stap een inhoudelijke beoordeling van de referentieopdrachten. Dit gebeurt door terzake kundige specialisten.

Zij zullen, individueel, de referentieopdrachten per selectie criterium (voor zover aanwezig) beoordelen volgens onderstaande tabellen.

Ervaring met een ontwerp voor de verbouw een monument (# 1)	
Beoordelings criterium (referentieopdracht)	Te behalen punten
Het gebouw betreft een monument	5
Uit de referentie blijkt dat de ontwerpende partij op een krachtige wijze nieuwbouwelementen in/aan een monument kan vormgeven	8
Het aantal vierkante meters BVO van het referentieproject is meer dan 5.000	2
Maximale score	15

Ervaring met de realisatie van een restauratieve verbouw van een monument (# 2)	
Beoordelings criterium (referentieopdracht)	Te behalen punten
Het monument betreft een gebouw met een openbare functie	5
De restauratieve verbouw van het monument bevat (bouwkundige) onderdelen die kwalitatief hoogwaardig gerestaureerd zijn	10
Maximale score	15

Ervaring met complexe ontwerp opgaven (# 3)	
Beoordelings criterium (referentieopdracht)	Te behalen punten
Het gebouw heeft 3 of 4 gebruiksfuncties*	5
De mate waarin binnen het referentieproject aantoonbaar een overtuigende architectonisch hoogwaardige relatie is gecreëerd met de publieke ruimte buiten het gebouw waardoor een vervaechting heeft plaats gevonden tussen programma binnen en buiten het gebouw	15
Het aantal vierkante meters BVO van het referentieproject is meer dan 5.000	5
Maximale score	25

* het Bouwbesluit 2012 onderscheid 12 gebruiksfuncties

Ervaring met complex stakeholdermanagement (# 4)	
Beoordelings criterium (referentieopdracht)	Te behalen punten
Gegadigde heeft in het referentieproject te maken gehad met tenminste drie stakeholders met verschillende belangen ten behoeve van het verkrijgen van de omgevingsvergunning bouwen	5
Gegadigde heeft in het referentieproject een centrale rol gehad in het stakeholdermanagement door het creëren van draagvlak bij de verschillende stakeholders	5
Maximale score	10

Ervaring met het ontwerpen van gebouwen met grote bezoekersaantallen en complexe loopstromen (# 5)	
Beoordelings criterium (referentieopdracht)	Te behalen punten
Gegadigde heeft in het referentieproject met het ontwerp een aantoonbare bijdrage geleverd ten behoeve van het borgen van loopstromen in een gebouw met meer dan 2.000 bezoekers per dag	5
Gegadigde heeft in het referentieproject met het ontwerp een aantoonbare bijdrage geleverd ten behoeve van het borgen van loopstromen in een gebouw met meer dan 5.000 bezoekers per dag	5
Gegadigde heeft in het referentieproject met het ontwerp een aantoonbare bijdrage geleverd ten behoeve van het borgen van loopstromen in een gebouw met meer dan 10.000 bezoekers per dag	5
Het architectonisch ontwerp heeft in belangrijke mate bijgedragen aan het faciliteren van de loopstromen	10
Maximale score	25

Bij de beoordeling wordt vastgesteld of de te beoordelen referentieopdracht voldoet of niet. Met andere woorden, het te behalen aantal punten wordt toegekend of niet. Bijvoorbeeld bij 5 te behalen punten worden er 5 of geen punten toegekend, 1, 2, 3 of 4 is niet mogelijk.

Om een transparante beoordeling mogelijk te maken dient ieder iedere referentieopdracht, specifiek (eenduidig te interpreteren), meetbaar/verifieerbaar en realistisch te zijn beschreven.

Let wel, niet toegelaten documenten krijgen een score van 0 punten.

Bepalen rangorde

De beoordelaars zullen in een afsluitende bijeenkomst, onder leiding van de tendermanager en naar aanleiding van de eerdere individuele beoordelingen, overleggen over de individuele scores per beoordeeld selectie criterium. Naar aanleiding van dit overleg worden de individuele scores door beoordelaars definitief vastgesteld.

De totaal score wordt bepaald door de som van alle definitieve individuele scores.

Stap 6: Mededeling selectiebeslissing

Na afronding van de selectieprocedure deelt ProRail de selectiebeslissing mede aan de gegadigden. Hierna volgt de uitnodiging tot inschrijving aan gegadigden die geschikt zijn bevonden.

2.4 Vragen in het kader van deze aanbesteding

Vragen naar aanleiding van de werkzaamheden, de selectieleidraad alsmede de daarin voorkomende reglementen kunnen uitsluitend via TenderNed worden gesteld en zullen eveneens via TenderNed door de betreffende tendermanager van ProRail beantwoord worden. Hiervoor dient de module "Berichten" te worden gebruikt. Bij het indienen van de vragen dient duidelijk aangegeven te worden dat deze betrekking hebben op de onderhavige aanbestedingsprocedure.

2.5 Algemene vragen of opmerkingen aanbestedingsbeleid

Indien u algemene vragen, opmerkingen of klachten heeft over het aanbestedingsbeleid van ProRail, of voorstellen ter verbetering daarvan, kunt u deze richten aan procurement@prorail.nl.

2.6 Klachtenmeldpunt ProRail

Indien u in het kader van een specifieke aanbestedingsprocedure klachten of bezwaren heeft, kunt u deze richten aan het door ProRail ingestelde klachtenmeldpunt. De werkwijze is beschreven in de "Klachtenregeling Aanbesteden"; deze is te vinden op <http://www.prorail.nl/leveranciers/aanbesteden-en-inkoop/documenten-en-juridische-voorwaarden>. Het klachtenmeldpunt is te bereiken via aanbestedingsklachten@prorail.nl.

BIJLAGE 1: Verklaring draagkracht derden - artikel 11 ARN²⁰¹⁶

In te dienen in het geval een gegadigde zich beroept op de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid, dan wel de financiële en economische draagkracht van derden (natuurlijke personen of rechtspersonen) (artikel 11 ARN²⁰¹⁶)

Naam aanbesteding en TenderNed nummer:

.....
.....
.....

Naam en adres van de gegadigde:

.....
.....
.....

Naam en adres van de genomineerde onderopdrachtnemer:

.....
.....
.....

Partijen verklaren het volgende:

(In geval de gegadigde zich wenst te beroepen op de technische en organisatorische bekwaamheid van de genomineerde onderopdrachtnemer (art. 11.1 ARN²⁰¹⁶):

1. <Gegadigde> kan daadwerkelijk beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van <genomineerde onderopdrachtnemer>.
2. Indien de opdracht wordt verkregen wordt de volgende werkverdeling toegepast en deze zal ook daadwerkelijk worden nageleefd <invoegen organisatieschema met werkverdeling (art. 11.2 ARN²⁰¹⁶) >.

(In geval de gegadigde zich wenst te beroepen op de financiële en economische draagkracht van de genomineerde onderopdrachtnemer (art. 11.3 ARN²⁰¹⁶):

3. <genomineerde onderopdrachtnemer> aanvaardt hoofdelijke aansprakelijkheid voor de uitvoering van de opdracht voor het geval deze aan <gegadigde> wordt gegund.

Gegadigde

Genomineerde onderopdrachtnemer

Datum:

Datum:

Handtekening(en):

Handtekening(en):

BIJLAGE 2 - Referenties (Werk, Levering, Dienst)

In dit overzicht dient u door het aangeven van referentieprojecten aan te tonen dat u over de gevraagde geschiktheidseisen ten aanzien van technische bekwaamheid en/of beroepsbekwaamheid beschikt. Zie ook UEA, Deel IV "Selectiecriteria".

Naast onderstaande opgave dient elke referentie te zijn voorzien van een verklaring van goede uitvoering van de primaire opdrachtgever (alles te uploaden via TenderNed).

Naam referentieproject:	
Opdrachtbedrag (Euro, excl. BTW):	€
Primaire opdrachtgever:	
Tijd en plaats van uitvoering:	Van tot Plaats:
(Deel)opdracht afgerond:	Ja / nee (*)
Referentieproject uitgevoerd als hoofdaannemer, onderaannemer of in combinatie met andere partijen?	Hoofdaannemer Ja / nee (*) Onderaannemer Ja / nee (*) Combinatie Ja / nee (*)
Beschrijving van de werkzaamheden van het referentieproject, waaruit aard, omvang, omstandigheden en uitvoeringswijze blijkt:	
Indien uitgevoerd <u>in combinatie</u> , het aandeel in de combinatie van gegadigde en een omschrijving van de feitelijke door gegadigde uitgevoerde werkzaamheden:	werkzaamheden als combinant:
Indien uitgevoerd als <u>onderaannemer</u> een omschrijving van de feitelijke door gegadigde uitgevoerde werkzaamheden:	werkzaamheden als onderaannemer:

Bij elk referentieproject s.v.p. aangeven voor welke eis dit is ingediend:	
Eis 1:	Ja / nee (*)
Eis 2:	Ja / nee (*)
Eis 3:	Ja / nee (*)

(*) doorhalen wat niet van toepassing is.