

**KENNISGEVING VAN AANVULLENDE INFORMATIE, INFORMATIE OVER EEN ONVOLLEDIGE PROCEDURE OF RECTIFICATIE**

**Diensten**

**AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST**

**I.1 NAAM, ADRESSEN EN CONTACTPUNT(EN)**

Erasmus MC

's-Gravendijkwal 230, 3015CE ROTTERDAM (Nederland)

Ter attentie van: Jeroen Veenendaal

Telefoon: +31 107040704,

E-mail: aanbestedingen@erasmusmc.nl, Internetadres(sen): www.erasmusmc.nl

Adres van het kopersprofiel: -

**I.2 TYPE AANKOOPCENTRALE**

Aanbestedende dienst (in het geval van een opdracht die onder Richtlijn 2004/18/EG valt)

**AFDELING II: VOORWERP VAN DE OPDRACHT**

**II.1 BESCHRIJVING**

**II.1.1 Door de aanbestedende dienst aan de opdracht gegeven benaming**

Openbare Europese aanbesteding Schoonmaak Erasmus MC 2013-2021

**II.1.2 Korte beschrijving**

Inleiding:

Het schoonmaken van een medisch centrum is een uitdaging die vraagt om specialistische kennis. Er wordt gekozen om schoonmaakactiviteiten uit te besteden aan gespecialiseerde schoonmaakbedrijven die, gebaseerd op professie, ervaring en innovatief vermogen, op hun eigen wijze vorm zullen geven aan de schoonmaak in het Erasmus MC.

Onze visie op schoonmaak:

Het Erasmus MC moet te allen tijde technisch en hygiënisch schoon zijn. Schoonmaak heeft als belangrijke kerntaak het voorkomen én bestrijden van uitbreiding van infecties. Voor de uitvoering van de schoonmaakactiviteiten zijn de actuele richtlijnen van de Unit Infectie Preventie Erasmus MC leidend. Voor een aangenaam verblijf van patiënt, student, bezoeker en medewerker is de beleving van de omgeving van groot belang voor de algemene tevredenheid. De resultaten van de uitvoering van de schoonmaakactiviteiten bepalen voor een groot gedeelte de beleving van deze omgeving. Onze visie is dat naast een technisch en hygiënisch schoon ziekenhuis de beleving de belangrijkste pijler is onder succesvolle schoonmaak.

Ook het Erasmus MC ontkomt niet aan de continue kostendruk in de zorg. Naast de financiële druk wordt het Erasmus MC ook geconfronteerd met een groot nieuwbouwproject wat zorgt voor toe- en afname van oppervlakte op verschillende momenten in de toekomst. Al deze indicatoren hebben er toe geleid dat het Erasmus MC op een andere wijze dan in het verleden de relatie met onze schoonmaakpartners wil vormgeven. Dit betekent maximale ruimte aan onze schoonmaakpartners ten aanzien van de wijze waarop zij de schoonmaakactiviteiten willen vormgeven en een overeenkomst gebaseerd op resultaten.

Als onderdeel van de Strategienota Koers 013, zie bijlage 5-H, van het Erasmus MC is Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO) een belangrijk onderdeel. Hierin willen wij als Erasmus MC toonaangevend zijn binnen de zorgsector, Onze bijdrage aan het tot stand komen van de Code Verantwoordelijk Marktgedrag is hiervan een uiting.

Doelstellingen schoonmaak:

1. Na gunning heeft het Erasmus MC voor de periode van 8 jaar een nieuw schoonmaakcontract met twee partners. De opbouw van het contract is als volgt:

- De eerste 2 jaar als opstartjaren
  - Contract van 5 jaar
  - Optiejaar van 1 jaar
2. Er is sprake van een strategische samenwerking tussen het Erasmus MC en de schoonmaakpartners.
  3. De schoonmaakdienstverlening wordt gedurende de contractperiode uitgevoerd binnen de kaders van het toegekende schoonmaakbudget, waarbij jaarlijks gestreefd wordt naar kostenreductie.
  4. De uitvoering van de schoonmaakdienstverlening streeft een continue verbetering van een aangenaam verblijf- en werkklimaat binnen het Erasmus MC na. Deze wordt gemeten middels het Patiënt Tevredenheids Onderzoek (PTO). Eind 2013 is de doelstelling om de schoonmaakgerelateerde scores binnen het PTO een 7 te laten zijn. Na 2013 is de doelstelling deze scores in een verder stijgende trend te brengen.
  5. De uit te voeren diensten hebben ten alle tijden als eindresultaat een technisch en hygiënisch schoon Erasmus MC.

### **II.I.3 CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)**

#### **Hoofdpdracht**

Hoofdcategorieën: 90910000-9 (Reinigingsdiensten)

#### **Bijkomende opdrachten**

Hoofdcategorieën: 90922000-6 (Ongediertebestrijding)

## AFDELING IV: PROCEDURE

### **IV.1 TYPE PROCEDURE**

#### **IV.1.1 Type procedure**

Openbaar

### **IV.2 ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN**

#### **IV.2.1 Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst**

VO34

#### **IV.2.2 Referentienummer van elektronisch ingediende aankondigingen**

Oorspronkelijke aankondiging verzonden via: OJS eSender

Inloggegevens: TED06

Referentie van de aankondiging: 2012-012189

#### **IV.2.3 Aankondiging waarop deze publicatie betrekking heeft**

Nummer van de aankondiging in het PB: 2012/S 235-387202

03/12/2012

#### **IV.2.4 Datum van verzending van deze aankondiging:**

03/12/2012

## AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

### **VI.1 DEZE AANKONDIGING BETREFT**

Rectificatie

### **VI.3 GECORRIGEERDE OF TOEGEVOEGDE INFORMATIE**

#### **VI.3.1 Wijziging van oorspronkelijke informatie of afwijkende publicatie op TED-website**

Wijziging van de oorspronkelijke door de aanbestedende dienst opgegeven informatie

#### **VI.3.2 Aankondiging of bijbehorende aanbestedingsstukken**

In de oorspronkelijke aankondiging

#### **VI.3.3 Te corrigeren tekst in de oorspronkelijke aankondiging**

-

#### **VI.3.4 Te corrigeren datums in de oorspronkelijke aankondiging**

**Plaats waar de te wijzigen datums staan:** IV.3.3) Voorwaarden voor de verkrijging van bestekken en aanvullende documenten

**In plaats van:** 14/02/2013 12:00

**Te lezen:** 19/02/2013 12:00

**Plaats waar de te wijzigen datums staan:** Aanbestedingsprocedure : Termijn voor ontvangst van inschrijving

**In plaats van:** 14/02/2013 14:00

**Te lezen:** 19/02/2013 14:00

**VI.3.5 Te corrigeren adressen en contactpunten**

-

**VI.3.6 Toe te voegen tekst in de oorspronkelijke aankondiging**

-

**VI.4 OVERIGE NADERE INLICHTINGEN**

Zie pdf document voor reden uitstel.

**VI.5 DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING:**

13/02/2013