

Bijlage F – Gebruikshandleiding IBIS4Tender

Behoudens de aankondiging op TenderNed verloopt de aanbestedingsprocedure digitaal via een aanbestedingswebsite, IBIS4Tender (<https://tender.ibisapps.nl>). Op deze website is het mogelijk:

- aanbestedingsdocumenten te downloaden;
- vragen ten behoeve van nota's, de aanmeldingen en de inschrijvingen te uploaden.

IBIS4Tender wordt beheerd door Brink Management / Advies. Voor vragen met betrekking tot IBIS4Tender kunnen gegadigden contact opnemen met Erik Vijverberg via: e.vijverberg@brink.nl of telefoonnummer 06 30008879. IBIS4Tender is te bereiken via <https://tender.ibisapps.nl>.

Registratie & inloggen

Registratie is mogelijk via de registratiepagina. U komt daar door op de hoofdpagina van IBIS4Tender het relevante project te selecteren. Na invullen van een aantal gegevens ontvangt u direct een e-mail met daarin uw gebruikersnaam en wachtwoord. Daarmee logt u in.

Wachtwoord vergeten

Indien u uw wachtwoord bent vergeten, kunt u dit opnieuw opvragen via de knop 'Wachtwoord vergeten' op de inlogpagina van het betreffende project. U vult uw e-mailadres in en ontvangt vervolgens direct een link die u dient te volgen. Wanneer u dit doet, ontvangt u een e-mail met uw nieuwe wachtwoord. Daarmee logt u in.

Projectpagina

Na inloggen komt u op de hoofdpagina van het project. Aan de linkerkant van het scherm staan een beknopte projectbeschrijving, contactgegevens en eventueel aanvullende mededelingen. Aan de rechterkant van het scherm kunt u aanbestedingsdocumenten downloaden en aanmeldings- c.q. inschrijvingsdocumenten uploaden.

Aanbestedingsdocumenten downloaden

Aan de rechterkant van het scherm is onder de kop 'Aanbestedingsdocumenten' de mappenstructuur zichtbaar waar u de aanbestedingsdocumenten kunt downloaden. Door op een van de mappen te klikken worden de bestanden in die map zichtbaar. De bestanden kunnen afzonderlijk worden gedownload via de knop 'Download'.

Aanmeldings- c.q. inschrijvingsdocumenten uploaden

Aan de rechterkant van het scherm is onder de kop 'Inschrijvingsdocumenten' de mappenstructuur zichtbaar waar u uw aanmeldings- c.q. inschrijvingsdocumenten kunt uploaden. Uploaden is mogelijk door op een van de mappen te klikken. Vervolgens klikt u op de knop 'Upload bestand'. Via de knop 'Kies bestand' selecteert u het bestand dat u wilt uploaden. U krijgt per e-mail een bevestiging als de upload is gelukt. Indien u deze e-mail niet ontvangt, neemt u dan contact op met Erik Vijverberg van Brink Management / Advies via: e.vijverberg@brink.nl of telefoonnummer 06 30 00 88 79.

U kunt zelf kiezen of u uw aanmelding c.q. inschrijving als één bestand uploadt of deze splitst in meerdere bestanden. Let op: de laatst ingediende versie van een bepaald bestand is de enige geldende versie. Oudere versies van dat bestand worden wel getoond in het overzicht, maar Holland Casino betreft deze niet in de beoordeling.

Ten slotte: met het downloaden kunt u direct na registratie beginnen, maar voor het uploaden van uw aanmelding c.q. inschrijving (beide onder 'Inschrijvingsdocumenten') moet de beheerder van IBIS4Tender u handmatig autoriseren. Dit gebeurt ongeveer één keer per werkdag.