

Categorie	Betreft	Vraag	Antwoord
1	Contractvoorwaarden	Conceptovereenkomst	In verband met vakantie van de juridische adviseur vragen wij u akkoord om de eventuele tekstvoorstellen op de conceptovereenkomst te publiceren in de tweede nota van inlichtingen.
2	Contractvoorwaarden	Algemene inkoopvoorwaarden FSR en aanvullende inkoopvoorwaarden	Kunt u ermee akkoord gaan dat hier na gunning over in onderhandeling getreden kan worden?
3	Eisen en criteria	PVE 1 onderdeel 1.14	Kunt u het procuratie schema aanleveren?
4	Eisen en criteria	4.1	Welke applicatie(s) wordt op dit moment gebruikt waarvan data gemigreerd dient te worden?
5	Contractvoorwaarden	Voorwaarden	Kunt u aangeven welke voorwaarden er worden gehanteerd met betrekking tot acceptatie en gebruik?
6	Bestek/beschrijvend document	Bestelaanvragen	Graag vernemen wij hoeveel bestelaanvragen er per jaar door ROC Nijmegen worden verwerkt.
7	Eisen en criteria	Prijzenblad	onderdeel SAP/OCI: Graag ontvangen wij toelichting op het vlak onderhouden van de SAP OCI koppeling en catalogi met leveranciers,...
8	Bestek/beschrijvend document	Facturen	Graag vernemen wij hoeveel (inkoop)facturen ROC Nijmegen per jaar verwerkt
9	Eisen en criteria	PVE 3 – 3.19	Zou het ROC het Juridisch Normenkader met ons kunnen delen ter beoordeling of doelt men hierbij op de FSR inkoopvoorwaarden voor Cloudservices?
10	Eisen en criteria	PVE 3 – 3.26	Mede vanwege het feit dat het ROC een SaaS applicatie uitvaart, zal onderhoud en technische support conform geldende SLA worden aangeboden die ook voor andere klanten van toepassing is. Een maximaal dataverlies van 1 minuut is niet marktconform en derhalve het verzoek om dit aan te passen naar een maximaal dataverlies van 1 uur.
11	Eisen en criteria	PvE 2 – vraag 2.52	Kan de Aanbestedende Dienst nader toelichten waarom zij met het relatief lage aantal facturen dat zij per jaar verwerken en de verwachte groei van het aandeel XML-facturen, een investering wenselijk acht in OCR-technologie?
12	Eisen en criteria	PvE 1 – vraag 1.1.d	Kan het ROC aangeven welke applicaties relevant zijn voor het realiseren van koppelingen? Alsmede de aard van de koppelingen.
13	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument sectie 4.3	Kan het ROC aangeven of er ook vanuit het ROC een projectmanager wordt aangesteld? Zo ja, is het mogelijk om hier een separaat veld binnen het prijzenblad voor op te nemen. Indien het ROC het projectmanagement en de verantwoordelijkheid overdraagt aan de opdrachtgever, kan dit consequenties hebben op te benodigde inzet van projectbegeleiding en daarmee ook op de prijs / TCO.
14	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument sectie 4.3	Kan de aanbestedende dienst aangeven om hoeveel gebruikers het gaat en hoeveel facturen of orders er per jaar verwerkt dienen te worden?
15	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument Sectie 1.2.3	Op basis van de beschikbare informatie op Tendered is tot op heden het financiële systeem van het ROC nog altijd Peoplesoft en is er nog geen andere partij geselecteerd. Indien er in de komende periode een aanbestedingsprocedure wordt opgestart voor een nieuw financieel systeem, dient met ervan uit te gaan dat er ook andere aanbidders van financiële systemen kunnen meedingen naar de opdracht. Indien dit correct is, dient men hier rekening mee te houden in de uitvraag van het P2P-systeem. De competenties 2 en 3 kan men dan samenvoegen en als volgt omschrijven: 'het aantoonbaar ervaring hebben met het realiseren van diverse koppelingen op basis van e-facto standaarden zoals SOAP/XML of REST/JSON'. Is het ROC bereid om de betreffende competenties te herformuleren?
16	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument Sectie 1.2.3	Kan het ROC een nadere toelichting bieden op de splitsing van de vereiste ervaring omtrent koppelingen met zowel Afas als Exact?
17	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument sectie 4.2 – vraag 4	De gewenste implementatieperiode is ambitieus maar haalbaar. Wat in de omschrijving van het aanbestedingsdocument niet aan de orde komt is met welk financieel systeem de opdrachtnemer dient te koppelen. In de kerncompetenties wordt ervaring met 2 systemen uitgevraagd, terwijl het ROC op dit moment nog gebruik maakt van een ander financieel systeem, als gevolg van het terugtrekken van de aanbesteding in 2017. Mede omdat de inrichting/configuratie van het P2P systeem afhankelijk zal zijn van de data in het financiële systeem, kan dit een risico vormen. Om doorlooptijden de borgen en afhankelijkheden van financiële systemen te minimaliseren, kan het ROC overwogen om een gestandaardiseerde koppeling uit te vragen die eerst met Peoplesoft dient te koppelen en naderhand tegen een vast tarief (op te nemen in het prijzenblad) om te zetten naar het nog te contracteren financiële systeem. Dit is tevens conform eis 3.10 uit het PVE, waarbij een gestandaardiseerde webservice wordt uitgevraagd. Kan het ROC zich hierin vinden?
18	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument sectie 4.2 – vraag 1	In de betreffende vraag wenst het ROC inzicht te verkrijgen in de benadering van de leverancier omtrent het optimaliseren van Purchase-2-Pay processen, welke aansluit op de doelstellingen van het ROC. Is het ROC zich ervan bewust dat indien opdrachtgever, zoals omschreven, wenst af te wijken van de opgegeven benadering, dit een impact kan hebben op de begroting van de implementatie? Kortom, kan het ROC zich vinden in de uitleg dat de begroting van leveranciers conform het implementatieplan wordt opgesteld en indien het ROC hiervan wenst af te wijken de impact op de begroting nader wordt afgestemd?
19	Bestek/beschrijvend document	Aanbestedingsdocument Sectie 1.2.8	Kan het ROC uitleggen waarom het ROC alleen een 'malus-regeling' opneemt in de beoogde samenwerking en geen bijbehorende 'bonus-regeling' beschrijft? Indien het ROC de kwaliteit van de dienstverlening wenst te borgen, dient men leveranciers niet alleen te 'straffen' maar ook open te staan om leveranciers te belonen bij bovengemiddelde prestaties. Staat het ROC hiervoor open?
20	Bestek/beschrijvend document	Vereiste competenties, paragraaf 1.2.3	[Systeem inschrijver] is een gemakkelijk te koppelen systeem. Het inladen van master data gegevens gaat via CSV bestanden. Heel P2P zal in [Systeem Inschrijver] plaatsvinden – alleen de betaling vindt plaats in jullie financiële pakket. [Systeem Inschrijver] komt aan het einde van het proces met een 'ok-to-pay' bestand. Deze moet in jullie financiële pakket worden ingeladen. Wij hebben geen ervaring verder met Exact of met AFAS – wél hebben wij met andere pakketten koppelingen gemaakt. Is het niet hebben van deze ervaring een automatische diskwalificatie?
21	Eisen en criteria	Programma van Eisen, 1.1g	Het Programma van Eisen stelt bij 1.1g: "het ontsluiten en koppelen van leverancier". Om hoeveel leveranciers gaat het en wat voor koppeling is voor jullie wenselijk (wat moet het realiseren)?

22	Eisen en criteria	Programma van Eisen, 1.1d	Het Programma van Eisen stelt bij 1.1d: "realiseren van koppelingen met alle relevante applicaties". Welke zijn dit en wat moet er gekoppeld worden?	Zie antwoord vraag 12
23	Eisen en criteria	Aanbestedingsdocument, Paragraaf 3.2.2. Geschiktheidseisen	Compera is officieel SAP Partner en SAP Ariba Partner. Wij implementeren Cloud Software van SAP. Als implementatiepartij beschikken wij niet over een ISO27001 certificaat, ISAE 3402 verklaring of een vergelijkbaar middel. SAP, de leverancier van de software, beschikt wel over deze certificaten. Zie: http://www.sapdatacenter.com/article/security_data_protection/ . Is dit voor u voldoende?	Ja, mits u in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument aangeeft dat SAP, als uw onderaannemer, de vereiste certificaten inbrengt.
24	Contractvoorwaarden	Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten - 10.1	"Tekstvoorstel: Opdrachtgever zal Contractant schriftelijk in gebreke stellen na het verstrijken van de termijn(en) voor de uitvoering van de desbetreffende Prestaties zoals vermeld in de Overeenkomst. De ingebrekestelling bevat een redelijke termijn voor nakoming. Deze termijn is fataal, zodat Contractant bij niet-nakoming in verzuim is."	Dat is akkoord en wordt aangevuld in de overeenkomst.
25	Contractvoorwaarden	Aanvullende FSR Inkoopvoorwaarden voor Cloudservices -25	Wbp is vervangen door AVG. Wilt u bevestigen dat deze wetgeving van toepassing is en niet Wbp?	Op de inschrijfdatum is dat inderdaad het geval.
26	Contractvoorwaarden	Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten - 5.2	"...de algemeen geldende of gebruikelijke normen..."; inschrijver is van mening dat dit te algemeen is gedefinieerd. Het verzoek is dit artikel SMART te definiëren of deze passage te verwijderen	De passage wordt in de huidige vorm gehandhaafd.
27	Contractvoorwaarden	Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten - 23	Inschrijver verzoekt dit artikel wederzijds te maken.	Nee.
28	Contractvoorwaarden	Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten - 23	Er is geen sprake van levering van goederen, waardoor het artikel geen relevantie heeft. Het wordt niet expliciet buiten toepassing verklaard.	Algemene voorwaarden zijn algemeen van aard. Als een artikel niet relevant is, is het niet relevant. Dat betekent niet dat het expliciet niet van toepassing dient te worden verklaard. Het artikel wordt gehandhaafd.
29	Eisen en criteria	Aanvullende FSR Inkoopvoorwaarden voor Cloudservices - 26.1	Inschrijver zal de aanbieding doen op basis van haar SLA. Deze zal ook onderdeel zijn van de Overeenkomst. Wilt u bevestigen dat dit akkoord is? Deze SLA kan al eerder worden verstrekt indien gewenst.	De SLA die als antwoord op vraag 5 wordt ingediend en voorziet in alle eisen en alle toezeggingen in antwoorden op open vragen wordt onderdeel van de overeenkomst.
30	Contractvoorwaarden	3.4 - KPI bullet 3	Wilt u bevestigen dat deze KPI alleen van toepassing is op de implementatie en daarom niet meer van toepassing is na in gebruikname van de oplossingen van inschrijver?	Ja.
31	Bestek/beschrijvend document	5.6 - Productdemonstratie - 3. Inkoopfunctie biii	Wat verstaat u onder een Speciale aanvraag?	Een vrije tekst aanvraag of blanco bestelbon.
32	Bestek/beschrijvend document	4.3	Voor het bepalen van de prijs (gebruiksrecht) verneemt inschrijver graag de volgende cijfers: - aantal gebruikers ('named users') - aantal facturen per jaar	Zie 6, 8 en 14
33	Bestek/beschrijvend document	4.2 (4)	Inschrijver verzoekt het aantal pagina's voor het implementatieplan (incl. alle genoemde componenten) te vergroten naar 10	Nee.
34	Bestek/beschrijvend document	4.2 (4)	Wilt u bevestigen dat er bij aanvang van het project een procuratieschema aanwezig is en gedocumenteerd.	Zie antwoord 3
35	Bestek/beschrijvend document	4.2 (4)	Wilt u bevestigen dat bij aanvang van het project de boekingsregels vanuit het financiële systeem beschikbaar zijn en duidelijk	Er wordt vanaf de zomer een aanbesteding georganiseerd voor een nieuw financieel administratiesysteem. Wij streven er naar om de boekingsregels direct bij aanvang van het project beschikbaar te kunnen stellen, maar kunnen dit niet garanderen. Om zeker te zijn van onze interpretatie vernemen wij bij de tweede vragenronde graag wat u bedoelt met boekingsregels. Gaat het hier om de technische uitwerking van welke velden in de koppeling beschikbaar moeten zijn?
36	Bestek/beschrijvend document	4.2 (4)	Wilt u bevestigen dat er voldoende en tijdige capaciteit is gereserveerd bij IT of een externe partner rondom de werkzaamheden m.b.t. interfacing	Ja. E.e.a. wordt afgestemd in de detailplanning.
37	Bestek/beschrijvend document	4.2 (4)	Wilt u bevestigen dat u een projectleider vanuit ROC Nijmegen heeft aangesteld voor dit project om de interne organisatie aan te sturen	Ja, dit bevestigen wij.
38	Bestek/beschrijvend document	4.2 (4)	Heeft u een voorkeursmethode m.b.t. implementatie. Zo ja welke? Waarom?	Nee
39	Bestek/beschrijvend document	4.2 (1)	Waar let u op als het gaat om effectiviteit? Waar let u op als het gaat om efficiëntie?	Bij de beoordeling van effectiviteit kijken we of de juiste dingen gedaan worden, de beoordeling van efficiency gaat over de dingen op de juiste manier doen.
40	Bestek/beschrijvend document	4.2 (1)	Wilt u bevestigen dat voortschrijdend inzicht in het aanpassen van processen kan leiden tot meerwerk (waarbij kosten voor opdrachtgever zijn)?	Akkoord, echter uitsluitend in overleg met en na goedkeuring door opdrachtgever.
41	Planning	2.4 Aanbestedingsdocument	Wanneer laat u weten of inschrijver een demonstratie moet verzorgen? Het verzoek is dit uiterlijk 13 juni te laten weten, zodat inschrijver voldoende tijd heeft de specifieke zaken in te richten.	De beoordeling van inschrijvingen wordt afgerond op 18 juni. Op dat moment kunnen inschrijvers worden uitgenodigd voor de productdemonstratie.
42	Bestek/beschrijvend document	1.2.8	Inschrijver is niet akkoord met de boete en m.n. de hoogte hiervan. Er zijn voldoende andere mogelijkheden om af te dwingen dat de prestatie wordt geleverd, waaronder een ingebreke stelling.	Het vervolg op een ingebrekestelling is ontbinding, en dat is niet snel de gewenste route. Aanbestedende dienst kiest ervoor om de boete te handhaven.
43	Bestek/beschrijvend document	1.2.8	Inschrijver snapt de wens/eis om te sturen op KPI's, maar is niet akkoord met de formulering zoals deze hier staat. Op welke criteria gaat opdrachtgever KPI bullet 2 en bullet 3 beoordelen. Verzoek is om deze meer SMART te definiëren. Hoe kan Inschrijver hier anders sturing aan geven? Nu is het zo geformuleerd dat de waardering door medewerkers van opdrachtgever wordt gedaan, maar niet waarop zij gaan scoren. Dit is in de ogen van inschrijver te vaag. Dit staat ook in relatie tot de boete die wordt berekend op het moment dat de KPI niet wordt behaald (5% van het totaal betaalde bedrag incl. BTW over het voorgaande kalenderjaar). Verzoek is om deze eis duidelijker te formuleren. Alternatief is om de SMART criteria gezamenlijk op te stellen en vast te leggen in bijv. het implementatieplan. Is dit akkoord?	In het antwoord op vraag 5 dienen inschrijvers aan te geven hoe gemeten en gerapporteerd gaat worden. Het is dus voor inschrijvers mogelijk zelf vast te stellen hoe gemeten gaat worden op de KPI's.
44	Bestek/beschrijvend document	1.2.6	Moet Inschrijver bij de berekening van de prijs rekening houden met een contract van 10 jaar. 10 jaar is hier het maximum, dus wat is de minimum contractduur? In 5.4 wordt bij de beoordeling van de prijs gerekend met 4 jaar.	Er is geen sprake van een minimale contracttermijn. Het streven is om 10 jaar naar volle tevredenheid samen te werken met de te contracteren leverancier. De beoordeling van inschrijfprijzen gebeurt op basis van een periode van vier jaar, daar is geen directe relatie met de contracttermijn.
45	Eisen en criteria	PvE3 - 3.24	Inschrijver heeft een samenwerking met een SaaS-escrow dienstverlener, dus voortzetting van applicatie en bescherming van data is geborgd. ROC Nijmegen zal zelf nog wel aan deze derde partij moeten aangeven deel te willen nemen aan de regeling. Gezien de aard van de dienstverlening, kan Inschrijver dit niet doen. Wilt u bevestigen dat dit akkoord is?	Ja, mits de kosten zijn opgenomen in de inschrijfprijs.
46	Eisen en criteria	PvE3 - 3.15	Volgens Inschrijver is deze eis niet van toepassing op het P2P systeem dat wordt gevraagd. Deze zaken horen inderdaad in het financiële systeem. Wilt u dit bevestigen?	Ja.
47	Eisen en criteria	PvE3 - 3.14	Inschrijver heeft hiervoor een andere oplossing: toegang via SSO en user provisioning via een webservice. Wilt u bevestigen dat dit akkoord is?	U dient dit nader te definiëren. Uw opmerking is voor aanbestedende dienst niet voldoende helder. Gebruik de tweede vragenronde voor de verduidelijking van uw vraag.
48	Eisen en criteria	PvE3 - 3.4	Voor rapportagedoeleinden kan Inschrijver de benodigde informatie aanleveren in de vorm van bestanden, maar niet in de vorm van een database. Wilt u bevestigen dat dit akkoord is?	Nee

49	Eisen en criteria	PvE4 - 4.1 - koppelingen	Inschrijver biedt binnen de scope standaard connectors aan om de benodigde koppelingen te realiseren. Het operationeel krijgen van koppelingen is echter altijd een samenwerking tussen ROC Nijmegen en Inschrijver; Inschrijver kan immers geen werkzaamheden verrichten of verantwoordelijkheid nemen over zaken die in het domein van ROC Nijmegen liggen. Wilt u bevestigen dat dit akkoord is?	Uiteraard zal ROC Nijmegen zich inspannen om de implementatie (mede) te realiseren. De verantwoordelijkheid voor het slagen van de implementatie ligt echter wel bij inschrijver.
50	Eisen en criteria	PvE2 - 2.55 - As codes	Wat zijn as codes?	hiermee worden bedoeld "Administratie/Grootboekrekening/Kostenplaats/Projectnummer"
51	Eisen en criteria	PvE2 -2.3 - Historische data blijven in te zien door geautoriseerde gebruikers	Welke historische data moet getoond worden?	Alle historische data, ook van stamgegevens. Er moet dus niet worden overschreven, maar met een op te geven ingangsdatum een nieuwe waarde worden gebruikt.
52	Eisen en criteria	PvE1 - 1.18	"...- gestart kunnen worden vanuit verschillende punten/datavelden in de applicatie"--> kunt u dit uitleggen? Wat bedoelt u met starten vanuit verschillende punten/datavelden?	Bijvoorbeeld vanuit de bestelaanvraag naar de betaling klikken, van de ontvangst naar de bestelaanvraag, etc., etc.
53	Eisen en criteria	PvE1 - 1.11 - Single Sign-on	Let op: indien Single Sign-on gebruikt wordt (PvE3 3.14), moeten medewerkers wel ook inloggen op het netwerk van ROC Nijmegen als zij op een andere locatie, bijv. thuis. Verandert dit iets aan een van beide eisen?	Nee. De applicatie moet zonder VPN voor de eindgebruiker werken en de toegangsvalidatie via SSO afhandelen.
54	Eisen en criteria	PvE1 -1.1 - Ontsluiten en koppelen Inschrijvers	Welke Inschrijvers moeten worden ontsloten en hoe moeten deze worden gekoppeld. Wat houdt deze koppeling in? Hoeveel Inschrijvers betreft het?	Indien u 1.1 g. bedoeld, betreft het hier "leveranciers", niet "inschrijvers". Het betreft web-catalogi/punchouts
55	Eisen en criteria	PvE1 - 1.1 - Opleiden medewerkers	Best practice voor Inschrijver is het gebruik van het train-de-trainer principe, waardoor mensen binnen ROC Nijmegen worden opgeleid om collega's van instructie te voorzien. Bent u hiermee akkoord?	Ja, dit is akkoord.
56	Eisen en criteria	PvE1 - 1.1 - Inlezen migreren van data	Welke data moet gemigreerd worden van welk systeem?	Minimaal alle nog actieve data (bestelaanvragen/inkooporders/(deel)ontvangsten/(deel)facturen van het huidige systeem. Zie ook vraag 4
57	Eisen en criteria	PvE1 - 1.1 - Relevante applicaties	Welke relevante applicaties moeten worden gekoppeld en welke data moet worden gekoppeld per applicatie?	Zie 12
58	Eisen en criteria	PvE11.1 - UAT	Best practice is dat de klant zelf acceptatietesten uitvoert, uiteraard met hulp van Inschrijver. Wilt u overwegen dit te wijzigen?	Wij zullen het systeem zelf testen om te bepalen of het werkt zoals wij willen dat het werkt.
59	Eisen en criteria	Algemeen 1.22	In punt 1.22 staat de volgende omschrijving: Individuele configuraties van gebruikers/applicatiebeheerders, zoals applicatie instellingen, schermindelingen, rapportages, dashboards, en dergelijke, blijven ongewijzigd beschikbaar. Graag deze vraag verder specificeren, is er een specifieke situatie waarvan de aanbestedende dienst graag wil weten of de instellingen ongewijzigd dienen te blijven?	De persoonlijke instellingen van gebruikers dienen ongewijzigd te blijven, bijvoorbeeld in geval van een update.
60	Bestek/beschrijvend document	Indeling van inschrijving 2.12.2	2.12.2: De antwoorden op de open vragen moeten in een document. Gezien de beantwoording en aantal A4's is het uploaden van een document per vraag wellicht beter? Kunt u hiermee akkoord gaan?	Dat is geen probleem, mits voldaan wordt aan de eisen aan het document.
61	Eisen en criteria	PVE – 3 – 3.26	3.26: In geval van een calamiteit is het maximale dataverlies één (1) minuut. > ROC Nijmegen kiest voor een uitvraag van een SaaS oplossing. In deze SaaS oplossing staat in de Disaster Recovery policy dat voor alle publieke Cloud klanten een maximaal dataverlies van 1 uur wordt gegarandeerd. Deze Disaster Recovery policy is voor elke klant gelijk en kan niet per klant gewijzigd worden. Net zoals publieke Cloud (SaaS) een gestandaardiseerde applicatie is, is ook de SLA voor alle afnemers van publieke Cloud gelijk. Accepteert u dit antwoord als zijnde akkoord?	Zie 10
62	Eisen en criteria	PVE – 1 – 1.1 D en E	1.1 D en E: U geeft aan de moeten koppelen met alle relevante applicaties en migratie van data naar het systeem. Kunt u deze beide vragen nader specificeren, zodat helder is welke applicaties en data het betreft?	Zie 4, 12 en 56
63	Bestek/beschrijvend document	Prijzen	Klopt het dat voor het opstellen van prijzen geen informatie beschikbaar is omtrent hoeveelheden? Aantal medewerkers, facturen op jaarbasis, inkooporders op jaar basis.	dit is een nieuwe vraag en wordt derhalve niet beantwoord.
64	Aanbestedingsprocedure	Gunningscriteria en bijlagen	Is het gebruikelijk dat de bijlagen en link naar inschrijving pas vrijkomen na het invullen van gunningscriteria?	dit is een nieuwe vraag en wordt derhalve niet beantwoord.
65	Contractvoorwaarden	Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten 12.1 E	X kan hier niet akkoord mee gaan.	dit is een nieuwe vraag / opmerking en wordt derhalve niet beantwoord.
66	Contractvoorwaarden	Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten 12.1 B	X kan hier niet akkoord meer gaan.	dit is een nieuwe vraag / opmerking en wordt derhalve niet beantwoord.
67	Eisen en criteria	Document PVE - Implementatie & exploitatie 4.1	Kunt u de benodigde koppelingen specificeren?	dit is een nieuwe vraag en wordt derhalve niet beantwoord.
68	Eisen en criteria	Document PVE 1 - Algemeen -1.31	Zou u deze kunnen schrappen? Gezien het feit dat er altijd ruimte is voor fraude en/of onwetendheid van gebruiker.	dit is een nieuwe vraag en wordt derhalve niet beantwoord.
69	Eisen en criteria	Document PVE 1 - Algemeen -1.d.	Is het mogelijk alle te schrappen?	dit is een nieuwe vraag en wordt derhalve niet beantwoord.
69	Aanbestedingsdocument	Aanbestedingsdocument	Voor de presentatie is maximaal 2,5 uur beschikbaar. Gezien het aantal usecases die gedemonstreerd moeten worden menen wij dat 2,5 uur kort is. Wilt u overwegen maximaal 3 uur beschikbaar te stellen?	dit is een nieuwe vraag en wordt derhalve niet beantwoord.
69	Aanbestedingsdocument	paragraaf 4.3 Prijs	Kunt u aangeven welke werkzaamheden u verwacht die vallen onder "onderhoud catalogus leverancier"	dit is een nieuwe vraag en wordt derhalve niet beantwoord.
69	Nvl	Vraag 35	We bedoelen de boekingsregels: de regels die aangeven hoe het in het grootboek moet worden verwerkt. Wij starten graag de implementatie met de boekingsregels om daar geen vertraging op te lopen in het project. In deze fase is het niet te technische uitwerking.	Mede door de komende aanbesteding van het Financieel administratieve systeem zijn wij momenteel ons grootboekschema aan het herzien. Wij hebben als doel en verwachting dat wij dit bij de start van de P2P implementatie rond hebben.
69	Nvl	Vraag 47	Geautomatiseerde User Provisioning wordt ondersteund, dat wil zeggen: Gebruikers(accounts) kunnen, via een koppeling met het Identity Management systeem van Aanbestedende Dienst, geautomatiseerd aangemaakt, gemuteerd, geblokkeerd en verwijderd/gearchiveerd worden." Wij maken onderscheid in de toegang tot het systeem (authenticatie) via Single Sign on (een Identity Management Systeem), dus via het netwerk van het ROC kan een medewerker gelijk inloggen en het gebruikersbeheer. Via een gebruikersinterface kunnen rollen en rechten beheerd worden.	anbestedende dienst maakt onderscheid tussen User Provisioning en Authenticatie. Eis 3.5 gaat over authenticatie (inloggen) en eis 3.14 over geautomatiseerde user provisioning (gebruikersbeheer).