

Betreft	Marktconsultatie 'Optimaal digitaal (samen)werken aan en met bestanden', TenderNed nr. 177351	Provincie Noord-Holland	
		Datum	3-5- 2018

Onderstaande **verduidelijkingsvragen** hebben we ontvangen in het kader van de marktconsultatie 'Optimaal digitaal (samen)werken aan en met bestanden'. We hebben in totaal 124 vragen ontvangen. Onze antwoorden hebben we geanonimiseerd opgenomen in deze Nota van inlichtingen; de vragen zijn opgenomen zoals ze zijn binnen gekomen, geclusterd per vragensteller. De Nota bieden we via TenderNed gelijktijdig aan alle geïnteresseerden aan. De sluitingsdatum voor het indienen van uw reactie op de vragenlijst par. 5 Marktconsultatie-document (processtap 3) is onveranderd 17-5-2018.

Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
1	Pag. 16	<p>Zou het thema- en objectgericht werken voor jullie gekoppeld kunnen worden aan het zaakgericht werken?</p> <p>Een thema of object zou dan een zaak kunnen vormen waarna verschillende medewerkers hier documenten, notities en activiteiten aan kunnen koppelen.</p>	<p>Wij vinden dit een oneigenlijk gebruik van de zaakfunctionaliteit. Eén van de huidige problemen is dat medewerkers zich niet herkennen in het gebruiken van zaken voor het documenteren van project-, dossier-, thema-gericht werken. Bovendien kunnen deze werkvormen elkaar overlappen. Daarmee kan een gelaagdheid in de bundeling ontstaan.</p> <p>Bijvoorbeeld: een object is in een bepaald geval leidend, maar daarbinnen wordt gewerkt met meerdere thema's en onder elk thema hangen zowel zaken als projecten. Dit kan binnen het zaakgericht werken vaak niet worden ingericht. Tenslotte is er behoefte aan een mate van flexibiliteit in sommige werkvormen die we niet herkennen in zaakgericht werken. Mocht u hier anders over denken, dan zijn we benieuwd naar uw reactie(s) op de marktconsultatie.</p>
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
2	Invuldocument sheet G	<p>Wat is de reden / achterliggende gedachte dat jullie graag specifiek met e-learning modules zouden willen werken?</p>	<p>PNH streeft naar intuïtieve en gebruiksvriendelijke oplossingen. Onderdeel van onze visie op leren en ondersteunen is dat we uitgaan van 'on the job' en 'just in time'</p>

			learning, waarbij medewerkers materiaal en leerstof kunnen benaderen wanneer zij daar behoefte aan hebben. E-learning sluit aan bij deze visie.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
3	Invuldocument sheet F	Hoe wordt er op dit moment buiten kantoor gewerkt? Via welke verbinding en via welke applicatie(s)?	IST : Momenteel met een PNH tablet over het mobiele netwerk 3G (web). SOLL : BYOD of PNH device via Workspace Portal en in combinatie met IAM en eventueel EMM over mobiel netwerk (4G / 5G).
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
4	Planning indienen vragen	Wanneer er geen tijdstip verbonden is aan het indienen van vragen of reacties gaan wij ervan uit dat dit 23.59 is op de genoemde datum.	Uw aanname is correct.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
5	Bijlage 2 Documentkenmerken	In Bijlage 2 Documentkenmerken benoemt u in het blok Metadata: <i>Geo-locaties; kaarten combineren met relevante bestanden.</i> Hiervoor zijn (ook) faciliteiten en functionaliteiten nodig op het gebied van kaart- en tekeningbestanden (CAD). Vraag 1: Betekent dit dat ook kaart- en tekeningbestanden binnen de scope van de marktconsultatie vallen? Voor tekeningenbeheer worden specialistische systemen ingezet. [Onderneming] is gespecialiseerd in systemen voor de productie, het bestands- en versiebeheer, de distributie en de publicatie van kaart- en tekeningbestanden. Voor ons zou alleen het aspect 'tekeningenbeheer' relevant zijn. Vraag 2: Is het zinvol de marktconsultatie in te vullen voor alleen het aspect tekeningenbeheer?	Ja, PNH staat (ook) open voor partijen die alleen tekeningenbeheer aanbieden. Het opslaan en bewaren van kaart- en tekeningbestanden zal bij voorkeur plaatsvinden in het gevraagde DMS/RMA. Als er in uw ogen betere oplossingen zijn die rekeninghouden met de eisen van archivering dan houden wij ons aanbevolen voor uw advies.

Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
6	Marktconsultatie Hoofdstuk 4.1	Momenteel is het definitie van TMLO nog enorm in ontwikkeling. Wij nemen aan dat u met deze eis nastreeft om (op termijn) documenten/zaken conform de dan geldende TMLO-definities te kunnen overbrengen naar bijvoorbeeld een nader te kiezen e-depot?	Deze aanname is correct, waarbij moet worden aangevuld dat PNH de in ontwikkeling zijnde TMLO ziet als standaard voor alle bestanden (documenten, zaken, etc) die binnen de PNH behandeld worden.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
7	marktconsultatiedocument bladzijde 7, planning	In deze planning is processtap 4 bepaald op 31-5-2018 en processtap 5 op 25-5-2018. Processtap 5 zou dus eerder in de tijd plaats vinden dan processtap 4. Klopt de datum van 31-5-2018 genoemd bij processtap 4 of is hier wellicht sprake van een verschrijving?	Nee, het is geen verschrijving. Processtap 5 (25-5) sluit aan op processtap 6 (v.a. 31-5). In processtap 4 is weergegeven dat tussentijds, uiterlijk 31-5, het verslag (samenvatting) van de schriftelijke ronde gereed is.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
8	Bijlage Algemene Inkoopvoorwaarden	Artikel 4 Verplichtingen opdrachtnemer Lid 3 'De opdrachtnemer vervangt de personen die zijn belast met de uitvoering van de overeenkomst en die in de overeenkomst zijn benoemd, tijdelijk noch definitief, tenzij hiermee vooraf schriftelijk is ingestemd door de provincie.' Dit artikel legt een administratieve beperking op onze bewegingsvrijheid aangaande de inzet van onze professionals. Wij stellen voor de zinsnede 'tenzij hiermee vooraf schriftelijk is ingestemd door de provincie' te laten vervallen en te vervangen door 'tenzij hierover vooraf is afgestemd met de Provincie'. Gaat u daarmee akkoord?	Wij nemen uw bezwaar/ voorstel in overweging in de uitwerking van de nog op te stellen aanbestedingsstukken. De intentie van de provincie is om de voorwaarden proportioneel te laten aansluiten op de aard en omvang van de opdracht(-en).
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
9	Bijlage Algemene Inkoopvoorwaarden	Artikel 5 Geheimhouding en bekendmaking Lid 4, In geval van overtreding van de voorgaande leden door de opdrachtnemer, verbeurt de opdrachtnemer aan de provincie een	Wij nemen uw bezwaar/ voorstel in overweging in de uitwerking van de nog op te stellen aanbestedingsstukken.

		<p>onmiddellijk opeisbare boete van € 5.000,- per geval, zonder dat enige ingebrekestelling is vereist en onverminderd enig ander aan de provincie toekomend recht, waaronder het recht op volledige schadevergoeding en nakoming.</p> <p>Dit lid lijkt enigszins buiten proportioneel gezien de omvang van de boete (5.000,- per geval) zonder enige vorm van ingebrekestelling -en herstel termijn. Wij stellen dan ook voor de direct opeisbare boete te laten vervallen dan wel een ingebrekestelling te hanteren met daarbij een redelijke herstel termijn van twee weken. Gaat u daarmee akkoord?</p>	<p>De intentie van de provincie is om de voorwaarden proportioneel te laten aansluiten op de aard en omvang van de opdracht(-en).</p>
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
10	Bijlage Algemene Inkoopvoorwaarden	<p>Artikel 11 Prijzen en tarieven</p> <p><i>Lid 1, Prijzen en tarieven zijn vast voor de duur van de overeenkomst en in euro's en omvatten alle belastingen, maar zijn exclusief BTW en betreffen de overeengekomen prestatie, alsmede alle overige kosten, zoals die van training of inwerking van personeel, reis- en verblijf- en voorrijkosten, administratiekosten en de kosten van de verpakking.</i></p> <p>Wij gaan ervan uit dat jaarlijkse prijsindexering conform de CBS prijsindex voor zakelijke dienstverlening, geoorloofd is waarmee prijsconformiteit aan de markt-/prijsontwikkeling gewaarborgd blijft, zoals gebruikelijk. Is deze aanname correct?</p> <p>Zo nee, op welke wijze stelt de Provincie ons in staat markt conforme jaarlijkse prijsindexering toe te passen zoals in de markt gebruikelijk is gedurende de looptijd van de overeenkomst?</p>	<p>Wij nemen uw bezwaar/ voorstel in overweging in de uitwerking van de nog op te stellen aanbestedingsstukken.</p> <p>De intentie van de provincie is om de voorwaarden proportioneel te laten aansluiten op de aard en omvang van de opdracht(-en).</p>

Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
11	Bijlage Algemene Inkoopvoorwaarden	<p>Artikel 18 Risico- en eigendomsovergang</p> <p><i>De eigendom en het risico van een zaak gaat pas over op de provincie zodra de zaak is gemonteerd en/of geïnstalleerd, zich in de feitelijke macht van de provincie bevindt en na acceptatie van de levering.</i></p> <p>Vooralsnog gaan wij uit van levering van standaard software voorzien van een functionele configuratie voor Provincie Noord-Holland. Daarbij berust het intellectueel eigendom op de standaard software en de functionele configuratie blijvend bij de opdrachtnemer als eigenaar/ontwikkelaar en is er geen sprake van eigendomsovergang. De software wordt doorgaans middels een gebruiksrechtsconstructie (bv. licenties dan wel saas fee) ter beschikking gesteld. Gaat u hiermee akkoord?</p>	<p>Wij nemen uw bezwaar/ voorstel in overweging in de uitwerking van de nog op te stellen aanbestedingsstukken.</p> <p>De intentie van de provincie is om de voorwaarden proportioneel te laten aansluiten op de aard en omvang van de opdracht(-en).</p>
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
12	Bijlage Algemene Inkoopvoorwaarden	<p>Artikel 21 Intellectuele en industriële eigendomsrechten</p> <p><i>1. Alle intellectuele en industriële eigendomsrechten en databankrechten die zullen ontstaan of kunnen worden uitgeoefend ten aanzien van de resultaten van de overeenkomst berusten te allen tijde en uitsluitend bij de provincie, met uitzondering van rechten op eventueel ten behoeve van de opdracht door de opdrachtnemer ontwikkelde software modellering(en) en de daarvoor gebruikte softwareprogrammatuur, alsmede op andere door de opdrachtnemer in het kader van de overeenkomst ontwikkelde kennis en knowhow die ten grondslag ligt aan</i></p>	<p>Wij nemen uw bezwaar/ voorstel in overweging in de uitwerking van de nog op te stellen aanbestedingsstukken.</p> <p>De intentie van de provincie is om de voorwaarden proportioneel te laten aansluiten op de aard en omvang van de opdracht(-en).</p>

		<p><i>het aan de provincie geleverde resultaat.</i></p> <p>Vooralsnog gaan wij uit van levering van standaard software voorzien van een functionele configuratie voor Provincie Noord-Holland. Daarbij berust het intellectueel eigendom op de standaard software en de functionele configuratie blijvend bij de opdrachtnemer als eigenaar/ontwikkelaar en is er geen sprake van eigendomsovergang. De software wordt doorgaans middels een gebruiksrecht constructie (bv. licenties dan wel saas fee) ter beschikking gesteld. Gaat u hiermee akkoord?</p>	
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
13	Optimaal Digitaal Marktconsultatie Invul Document	<p>Tabblad D Vragen, Vraag 6</p> <p><i>Welke standaard-services en / of aanvullende services worden aangeboden en welke servicelevels daarbij van toepassing zijn. U mag deze vraag beantwoorden door uw Service Catalogus als bijlage aan te leveren.</i></p> <p>Wij gaan ervan uit dat de Provincie vraagt naar een overzicht van de dienstverlening die opdrachtnemer biedt. Is die aanname correct? Zo nee, wat wordt bedoeld met Service Catalogus?</p>	Deze aanname is correct.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
14	Paragraaf 1. Pagina 4.	PNH wil erin uitblinken, aanjager zijn en tot de kopgroep behoren binnen de provinciale sector, door het kiezen, snel adopteren en invoeren van <i>best practices</i> en goede voorbeelden. Verwacht PNH de adoptie / adaptie geleverd door de leverancier van het systeem of zet PNH hiervoor een derde partij in die het proces begeleidt en gebruikers adoptie realiseert?	In paragraaf 4.4, pagina 19 hebben we enkele uitgangspunten en principes voor implementatie, training en ondersteuning weergegeven. In vraag 3 vragen we marktpartijen: Welke visie en welk aanbod heeft u op implementatie, training en ondersteuning? Op welke wijze sluit uw visie én aanbod aan op (elk van de) door ons

			<p>geschetste uitgangspunten en principes?</p> <p>Daar waar uw visie afwijkt van onze uitgangspunten, nodigen we u uit om een toelichting te geven die onze uitgangspunten aanscherpt. Indien u deze aspecten niet zelf aanbiedt, vragen wij u om uw ervaring(en) met implementatie-partner(s) te schetsen.</p>
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
15	Pagina 4. Voettekst	In de voet tekst pagina 4 staat "videotulen". Kan er vanuit gegaan worden dat dit de Vergadernotulen zijn in de vorm van een video? En zo ja welk bestandsformat heeft deze?	Dat klopt, dit is veelal in MPG-4 format. Daarbij tekenen we aan dat het hier slechts een voorbeeld betreft van de toenemende diversiteit in bestandsformaten die PNH duurzaam dient te bewaren.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
16	Paragraaf 2.4 Pagina 8	PNH geeft aan een uitgebreide presentatie / demonstratie van de voorgestelde oplossingen te willen zien in fase 2. Ervaring leert ons dat een specifiek voorbeeld(proces) de herkenbaarheid voor de deelnemers van de Provincie vergroot. Kan PNH ter voorbereiding op deze presentatie een casus met voorbeeld (proces), rollen en documentsoorten beschikbaar stellen?	Voorafgaand aan fase 2 wordt aan de partijen die worden uitgenodigd voor deze fase (mondelinge ronde) waar nodig aanvullende informatie voor een presentatie verschaft. In dit kader nemen wij uw suggestie in overweging
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
17	Paragraaf 3.1 Pagina 9	<p>PNH geeft aan dat een van de doelen is het vervangen van bestaande oplossingen zoals het huidige DMS en het migreren van bestanden.</p> <p>Kan PNH aangeven welke oplossing zij momenteel naast Docman gebruikt?</p> <p>En welk Workflow systeem in gebruik is?</p>	<p>Het huidige DMS is Verseon; daarin zijn ook diverse zaken en workflows ingericht. Voor wat betreft de migratie van bestanden tellen in ieder geval ook de netwerkschijven en e-mail mee.</p> <p>Binnen PNH zijn andere (ERP) workflow engines ingezet, zoals SAP en Microsoft Dynamics CRM (die beide niet worden vervangen). Ook wordt gewerkt in niet geautomatiseerde processen</p>

Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
18	Paragraaf 3.2 Bladzijde 10	PNH zoekt naar (een) oplossing(en) die niet alleen invulling geeft/geven aan de wettelijke verplichting om bewaartermijnen te koppelen aan (een bundeling van) bestanden, maar ook al haar taken ondersteunt/ondersteunen. Taken die in een breed scala aan werkwijzen worden uitgevoerd, en die passen bij de rollen van regisseur, beleidsmaker en opdrachtgever, zoals programma- en projectgericht, gebiedsgericht, objectgericht, zaakgericht en themagericht werken. Betreft het hier de wens van eenduidigheid in de werkwijze (processen en zaken) of vraagt PNH ook een oplossing voor projectmatig werken (Projectmanagement) en Objectgericht werken (Objectregistratie / gebouwen en assets) en gebiedsgericht werken (GIS GEO oplossing)?	PNH wil graag voor wat betreft het samenwerken aan en met bestanden ondersteund worden op de diversiteit van werkwijzen. We streven naar eenduidigheid en gebruikersgemak binnen de verschillende werkwijzen (projectgericht, gebiedsgericht, thema gericht etc.). We zoeken bijvoorbeeld geen projectmanagement tool, maar wel ondersteuning om de bestanden die binnen deze projecten worden geproduceerd en gebruikt, duurzaam en passend te beheren eventueel in (combinatie met) bestaande vak-applicaties zoals VISI.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
19	Paragraaf 4.1.	PNH noemt onder de randvoorwaarden en succesfactoren oude systemen als Docman en het huidige zaaksysteem. Kan PNH aangeven welk zaaksysteem zij momenteel gebruikt? En 2 ^e vraag gebruikt PNH voorbeeldregistraties (structuur incl. trefwoorden en processtructuur) in Docman bij "elke" registratie?	Het huidige DMS is Verseon; daarin zijn ook diverse zaken en workflows ingericht. Docman wordt niet meer actief gebruikt en is nog slechts aanwezig als 'naslag'. In Verseon verschijnen op basis van het gekozen zaaktype in het onderwerp-veld de te vermelden elementen. Er wordt geen gebruik gemaakt van een trefwoordenlijst. Vooralsnog wordt er in Verseon geen gebruik gemaakt van een processtructuur. Deze huidige inrichting zegt overigens niets over de gewenste inrichting van een nieuw systeem.

Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
20	Paragraaf 4.2 Pagina 13	<p>PNH noemt op verschillende plaatsen Microsoft SharePoint c.q. Office 365. Kan geïnteresseerde ervan uitgaan dat PNH in het bezit is van de benodigde licenties voor SharePoint / office 365. Is deze afname correct? Zo ja, hoeveel licenties zijn beschikbaar?</p> <p>En mede in het kader van de wens "koste efficiëntie" (10 Jaar) is de vraag of de Microsoft licentiekosten buiten de (TCO) van de aanbesteding-bedragen gehouden worden en niet meegerekend in de uiteindelijke prijsvergelijking?</p>	<p>Momenteel vindt bij de provincie een Proof of Concept (PoC) plaats om te bepalen of Microsoft Office 365 met SharePoint een (gedeeltelijke) invulling kan zijn voor het onderdeel: samenwerken en delen. PNH draagt daarbij zorg voor de noodzakelijke licenties.</p> <p>Voorafgaand aan een aanbesteding nemen we besluiten over de wijze waarop wij omgaan met de licentie(kosten). Dit is mede afhankelijk van de uitkomsten van de PoC en deze marktconsultatie. Wij nemen uw suggesties in overweging.</p>
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
21	Hoofdstuk 5, Tabelregel 1	<p>PNH wenst dat geïnteresseerde aangeeft welke eisen gesteld worden aan een integratieplatform (ESB). Kan PNH aangeven zij momenteel een ESB in huis heeft, en zo ja welke? Heeft PNH een bepaalde Architectuur voor ogen? En een voorkeur voor All-in one of Best of breed?</p>	<p>PNH heeft momenteel het Dell Boomi in gebruik voor één oplossing.</p> <p>PNH heeft een start gemaakt met het invullen van een generieke integratiestrategie en -architectuur.</p> <p>PNH heeft op dit moment geen voorkeur voor een best of suite of een best of breed oplossing, maar stelt wel vast dat een aantal (deel)oplossingen al beschikbaar is en (potentieel) wordt hergebruikt.</p>
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
22	Paragraaf 4.2.1 Pagina 15	<p>PNH maakt gebruik van de selectielijst in Provisa. Past het in de visie en doelarchitectuur van PNH om de selectielijst volledig op te nemen in het aan te bieden platform of moet Provisa in gebruik blijven als "stand alone" omgeving?</p>	<p>Provisa is van toepassing op de archieffunctie aangezien het bewaartermijnen betreft. Provisa is een dynamische database met vastgelegde werkprocessen en daarbij behorende resultaten en bewaartermijnen. Het zou wenselijk zijn als er een dynamische koppeling tussen de archieffunctie van PNH en Provisa tot stand komt.</p>

Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
23	Paragraaf 4.2.3 en 4.2.4 Pagina 16	PNH is op zoek naar Zaak Management-functionaliteit, waarmee door modellering en <i>businessrules</i> in combinatie met Workflow Management (zie paragraaf 4.4), zaken eenvoudig kunnen worden gerealiseerd. Gezien de grote verscheidenheid in interpretatie van business rules is de vraag of PNH enkele voorbeelden kan aanleveren van dergelijke business rules?	Wij zien een Business Rule als een beslispunt. Bijvoorbeeld: een subsidie aanvraag moet voldoen aan de criteria uit de subsidieverordening. Als deze onvolledig is, start via een business rule een proces dat de aanvrager om aanvulling vraagt. Ook combinaties van business rules moeten mogelijk zijn.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
24	Paragraaf 4.3 Pagina 18	Daarnaast beschikt PNH nog over bestanden die zijn vastgelegd in de niet meer actief gebruikte applicatie <i>DocMan</i> (voorganger van het huidige Document Management Systeem). Is het DMS Verseon i.p.v. Docman nu gebruik bij PNH of een andere oplossing?	Het huidige DMS is Verseon; Docman wordt niet meer actief gebruikt en is nog slechts aanwezig als 'naslag'.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
25	Pagina 9, paragraaf 3.1	Hier wordt gesproken over migratie van bestanden uit huidige oplossingen. <ul style="list-style-type: none"> • Vraag: Om wat voor bestanden gaat het precies? (in eerdere pagina werd gesproken over Word documenten, pdf en videotulen). • Vraag: Om hoeveel bestanden (indicatie) gaat het binnen de scope van de migratie? • Vraag: Moeten ook metadata van bestanden mee gemigreerd worden? 	Het gaat inderdaad in hoofdzaak over Word documenten en pdf. Daarnaast sluiten we niet uit dat er tevens bestanden in wat meer exotische formaten moeten worden gemigreerd. Over het aantal bestanden kunnen we op dit moment geen betrouwbare schatting afgeven. De omvang in GB en TB is opgenomen op pagina 11 van de marktconsultatie. Waar beschikbaar moeten ook metadata worden gemigreerd.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
26	Pagina 12, paragraaf 4.1	"De nieuwe oplossing(en) biedt/bieden mogelijkheden om	Het is mogelijk om op eenvoudige wijze workflows in te richten, naast of aanvullend op de generieke

		<p>processen en bestanden op basis van gebeurtenissen dynamisch en adaptief af te handelen, in plaats van dat de enige optie bij wijzigingen en fouten ‘terug naar af’ is;”</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vraag: Kunt u meer toelichting geven wat hier bedoeld om bestanden op basis van gebeurtenissen dynamisch en adaptief af te handelen? Wellicht d.m.v. een scenario beschrijving? 	<p>workflows. Daarnaast is het mogelijk om flexibel samen te werken aan en met bestanden.</p> <p>In aanvulling daarop: Dynamic Case Management (DCM) is een aanpak met bijbehorende software waarbij de “case” centraal staat en elke “case” dynamisch wordt behandeld op basis van regels (Business Rule Management, BRM).</p> <p>Dat betekent dat de software zelfstandig beslissingen kan nemen (decision management) in specifieke gevallen, op basis van beschikbare of aangeleverde gegevens (data gedreven) en aan de hand van de regels.</p> <p>Bijvoorbeeld: een wegininspecteur constateert een gebrek en maakt daar melding van. De melding start een proces om deze melding af te handelen”.</p>
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
27	Pagina 13, paragraaf 4.1	<p>Hier wordt gesproken over voldoen aan gestelde security kaders.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kunt u meer toelichting geven over deze security kaders? • Hoe zit het autorisatiemodel van PNH m.b.t. bestanden (documenten) eruit? • In het document wordt gesproken over verschillende classificaties van bestanden. Is er, zo ja welke, een relatie tussen de gebruikersrollen (autorisatie-rollen) en bestand classificaties? 	<p>In bijlage 3 op pagina 32 wordt een korte toelichting gegeven op onze security-kaders. In deze bijlage staat tevens informatie over classificatie en autorisatie. Op dit moment is er geen (directe) link tussen gebruikers-/autorisatie-rollen en classificatie.</p> <p>Het uiteindelijke streven is om op basis van gebruikersprofielen en rollen (voorzien van een autorisatie-niveau) toegang te kunnen verlenen tot bestanden voorzien van een classificatie. Ook de ‘levensfase’ waarin een bestand/zaak zich bevindt is bepalend voor welke</p>

			handelingen men mag uitvoeren. Een afgesloten zaak blokkeert bijvoorbeeld het verder aanpassen van een onderliggend bestand. Definitieve bestanden mogen niet meer worden aangepast.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
28	Pagina 15, paragraaf 4.2.1	<p>Hier wordt gesproken over koppeling met o.a. i-Babs, KEI-portaal en e-depot.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wat voor type koppelingen zijn er op dit moment tussen de bestaande DMS oplossing en deze applicaties? 	<p>De koppeling tussen Verseon en i-Babs is in ontwikkeling voor ondersteuning van de bestuurlijke besluitvorming. Daarbij gaat het om het uploaden van bestanden naar i-Babs en het archiveren van in Verseon van:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. de complete vergadersets en parafering 2. het onderwerpsdossier /inhoudelijke zaak (vergaderstukken en contextinformatie bij vergaderpunten) <p>Er is momentele geen automatische koppeling tussen het DMS (Verseon) en KEI. Bestanden worden handmatig opgevoerd. Dit is voor grote juridische dossier geen efficiënte werkwijze. De koppeling tussen Verseon en het e-depot van het Provinciaal Noord-Hollands Archief (NHA) is momenteel in ontwikkeling. Daarbij worden zowel bestanden als zaak gerelateerde gegevens gearchiveerd.</p>
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
29	Pagina 15	<p>Gevraagde oplossing(en) Optimaal Digitaal. U vraagt voor een oplossing op het gebied van DMS en Adaptief Case Management. Om een beter beeld te krijgen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vraag, wat staat er in het gewenste solution model centraal, Bestanden of Processen? 	<p>PNH kent verschillende werkvormen (zie bijlage 1) en in al deze vormen spelen bestanden een belangrijke rol. PNH wil op al deze werkvormen worden gefaciliteerd in het (samen)werken aan en met bestanden en de processen waarbinnen deze bestanden gebruikt worden.</p>

Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
30	Pagina 16, paragraaf 4.2.3.	<p>Hier wordt gesproken over o.a. business rules.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kunt u een paar voorbeelden geven van de meest complexe business rules binnen de processen in de scope van digitaal werken? 	<p>Voorbeelden zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Subsidies – Vergunningen – Bezwaar en Klachten – Inkoopproces – Ambtelijke en mogelijke besluitvorming <p>Wij zien een Business Rule als een beslispunt. Bijvoorbeeld een subsidie aanvraag moet voldoen aan de criteria uit de subsidieverordening. Als deze onvolledig is, start via een business rule een proces dat de aanvrager om aanvulling vraagt. Ook combinaties van business rules moeten mogelijk zijn.</p>
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
31	Pagina 17, Paragraaf samenwerken, delen en ketenpartnerportaal	<ul style="list-style-type: none"> • Vraag: Kunt u meer toelichting geven over de processen m.b.t. samenwerken, delen en ketenpartnerportaal? Vallen deze processen voornamelijk onder het DMS component of Adaptief Case Management component? 	<p>PNH beschouwt een portaal op dit moment als een platform voor / afbakening van een samenwerkingsgroep die gevormd wordt door interne en / of externe deelnemers. In deze samenwerking kunnen één of meer samenwerkingsvormen (een project, een proces etc.) terugkomen, die door of meer oplossingen worden ondersteunt. Dit kunnen ook een DMS, SharePoint en / of Adaptief Case Management component zijn.</p>
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
32	Pagina 16, "4.2.4 Workflow Management"	<p>Ook moet het mogelijk zijn om ketenprocessen in te richten, zowel binnen de provincie Noord-Holland (bijvoorbeeld met SAP en MS: Dynamics CRM) als met ketenpartners, leveranciers en regiopartners.</p>	<p>Dat zou kunnen en is (mede) afhankelijk van de nog verder te ontwikkelen autorisatie-model en de wijze van ontsluiten van bestanden. De uiteindelijke ketenprocessen zijn daarnaast afhankelijk van wettelijke ontwikkelingen als de Omgevingswet en afspraken met ketenpartners (zoals de Regionale</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • Vraag, Kunt u meer toelichting geven over de beoogde ketenprocessen? Gaan deze externe eindgebruikers ook gebruik maken van de DMS en/of Adaptief Case Management functionaliteiten? 	<p>UitvoeringsDiensten (RUD's)). Zie tevens vraag 94.</p> <p>Hierover zijn nog geen besluiten genomen. Wij laten ons graag adviseren door de markt op dit punt.</p>
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
33	Pagina 18, "4.2.7 Zoeken en terugvinden"	<ul style="list-style-type: none"> • Vraag, wordt er hier (o.a.) bedoeld: een geïntegreerde zoekfunctionaliteit binnen DMS en Adaptief Case Management component? • Vraag, valt het gewenste Enterprise Search Engine (met name het onderdeel van zoeken naar bestanden binnen opslagmedia buiten het DMS en Dynamic Case Management) binnen de scope van dit programma? 	<p>Hier wordt bedoeld een functionaliteit die over bronnen heen medewerkers in staat stelt bestanden terug te vinden. Die bronnen zijn inderdaad ook een DMS en oplossing voor Adaptief Case Management, maar bijvoorbeeld ook de eigen e-mail, netwerkschrijven etc. Het realiseren van een oplossing hiervoor valt binnen de scope van Optimaal Digitaal.</p>
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
34	Pagina 20, "4.5 Beheerdiensten"	<ul style="list-style-type: none"> • Vraag, Wat valt binnen scope qua beheer activiteiten (Functioneel beheer, Applicatie beheer, Technisch beheer) 	<p>PNH heeft hierin nog geen keuzes gemaakt en wil met de markt van gedachten willen over de te volgen strategie. Daarbij worden de volgende vormen van beheer onderscheiden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Incidenten-beheer (en supportdesk voor ondersteuning, meldingen en vragen); - Preventief-beheer; - Wijzigingen-beheer en Releasemanagement (bij voorkeur continuous delivery); - Technisch-beheer; - Applicatie-beheer; waaronder realiseren en

			beheren van functionaliteiten; <ul style="list-style-type: none"> - Autorisatie-beheer; - Beschikbaarheid-beheer en Monitoring; - Service Level Agreement / Xperience Level Agreement en Service Rapportages.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
35	Pagina 28, Bijlage 1	Hier wordt gesproken over werken buiten PNH-kantoor door o.a. inspecteurs. <ul style="list-style-type: none"> • Wat is visie/wens van PNH m.b.t. beschikbaarheid van de oplossing via mobiele devices? 	IST : Momenteel met een PNH tablet over het mobiele netwerk 3G (web). SOLL : BYOD of PNH device via Workspace Portal in combinatie met IAM en eventueel EMM over mobiel netwerk (4G / 5G).
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
36	Pagina 30, Bijlage 3	Hier wordt o.a. de voorkeur voor SaaS uitgesproken en nadruk op standaardfunctionaliteiten. Wat is de kijk van PNH op verhouding tussen standaardisatie (processen aanpassen op functionaliteit) en customisatie (functionaliteit aanpassen op processen)? M.a.w. hoe hoog is het draagvlak en spelingsruimte binnen de organisatie om processen te standaardiseren? Of ligt de wens juist meer bij het ondersteunen van afwijkende/complex processen?	PNH streeft naar standaardisatie binnen een proces, maar wil wel ondersteund worden op meerdere processen (het betreft hier de diversiteit in werkwijzen van PNH, zie ook vraag 18, 46, 59 en 61). Voor wat betreft de technische oplossingen streven we eveneens naar standaardisatie. We willen niet 'de uitzondering' ondersteunen. We realiseren ons echter dat aanpassingen wellicht soms noodzakelijk zijn. Daarbij maken we onderscheid tussen configureren en programmeren als het gaat om het 'op maat' maken van (de) oplossing(en). Wij laten ons graag adviseren door de markt op dit punt.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
37	Algemeen	Is het belangrijk of de tool(s) in de geboden oplossing closed of open source is/zijn?	Open standaarden hebben de voorkeur. PNH heeft geen voorkeur voor closed of open source.

Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
38	Algemeen	Is PNH zich ervan bewust dat er vrij veel koppelingen nodig zijn tussen alle benodigde systemen en heeft het daarvoor een middleware oplossing die dat goed faciliteert (enterprise service bus)?	Ja, we zijn ons daarvan bewust. Momenteel wordt een voor een enkele oplossing het product Dell Doomi toegepast. Ook is een start gemaakt met het invullen van een generieke integratie strategie.
39	4.2.5 en 4.2.6	Er wordt een poc gedaan mbt sharepoint en ook office365: worden deze tools op dit moment ook actief dagelijks gebruikt bij PNH? Of is er alleen een poc gaande en worden andere tools gebruikt voor het maken van documenten/bestanden en opslaan daarvan?	Er wordt een POC voorbereid voor een kleine groep binnen PNH (zie ook vraag 20): Sharepoint en Office365 worden verder niet actief dagelijks gebruikt binnen PNH. Voor het (samen)werken aan en met bestanden worden andere oplossingen gebruikt, zoals Xential (opstellen van bestanden), netwerkschijven en het huidige DMS (voor het opslaan en bewaren van bestanden) en PLEIO en VISI voor het delen van bestanden.
40	4.2.6	Is het gebruik van Xential verplicht of mag ook office365 (word,xls, ppt) gebruikt worden om sjablonen te beheren en te gebruiken?	Op dit moment gebruikt PNH Xential voor het beheer en gebruik van sjablonen. Dit is voor de medewerkers niet verplicht. We laten ons graag (onderbouwd) adviseren door de markt over eventuele andere oplossingen dan (of in aanvulling op Xential.
41	4.2.3	Wat is het huidige DMS?	Het huidige DMS is Verseon
42	Algemeen	Moeten deelnemende partijen voldoen aan bepaalde certificering?	Om mee te doen aan de marktconsultatie hoeven partijen niet te voldoen aan bepaalde certificeringen. Bij (een) eventuele aanbesteding(en) worden mogelijk wel certificeringseisen gesteld en

			dienen deelnemers zich ervan bewust te zijn dat PNH (en daarmee inschrijvers) rekening dient te houden met bepaalde minimumeisen die bijvoorbeeld zijn vast gelegd in ISO-normen (zie tevens bijlage 2 “document kenmerken”) en informatiebeveiliging, privacy- en security-vraagstukken (zie bijvoorbeeld paragraaf 4.6 “gezocht : samenwerking” en bijlage 3 “Technische principes en uitgangspunten”)
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
43	Tabblad F vraag 10	Wat wordt bedoeld met ‘Het staat medewerkers van PNH vrij om uit eigen beweging individueel bestanden op te stellen en te beheren.’? Kan hier enige context bij gegeven worden?	Het gebruik van een sjabloongenerator (Xential) is niet verplicht; medewerkers mogen ervoor kiezen om naast de bestaande sjablonen een eigen Word-document op te stellen. Niet alle werkzaamheden worden bovendien ondersteund met sjablonen.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
44	Hoofdstuk 5	Heeft PNH al een ESB operationeel zo ja welke is dit en wie onderhoudt / maakt de koppelingen? Zo nee, heeft PHN voorkeur voor een opensource ESB of een commercieel product. Indien het laatste, welk product?	PNH heeft momenteel het Dell Boomi in gebruik voor één oplossing. PNH heeft een start gemaakt met het invullen van een generieke integratie strategie en architectuur. PNH heeft geen voorkeur voor een best of suite of een best of breed oplossing. PNH heeft geen voorkeur voor een open- op closed source oplossing, maar zet bij voorkeur wel open standaarden in.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
45	Bestek, hoofdstuk 4.2/par. 4.2.7	Kunt u uw visie op universal search nader beschrijven? In uw referentie	Wij gaan ervan uit dat u hiermee enterprise search bedoelt. Er is een

		<p>architectuur wordt het aangegeven als in te vullen deel. Kunt u vertellen uit welke databronnen en applicaties u zoekresultaten wilt krijgen, en wat uw wensen en eisen zijn ten aanzien van een gebruikersinterface voor deze functie?</p>	<p>Proof Of Concept (POC) uitgevoerd met een intelligente, organisatie brede zoekfunctionaliteit PNH. PNH heeft behoefte aan een oplossing die diverse interne en externe bronnen tegelijk kan doorzoeken en de voor de gebruiker relevante resultaten binnen één interface gebruiksvriendelijk kan presenteren. In de POC werden de volgende interne bronnen ontsloten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verseon (DMS) - De S-Schijf (netwerkschijf) - Outlook - Het Plein (Intranet) - Provinciale stukken (beschikbaar via website PNH) <p>Daarnaast waren openbare bronnen zoals Overheid.nl doorzoekbaar. Naar verwachting wil PNH het aantal bronnen uitbreiden. De gebruikersinterface dient o.a. intuïtief te zijn. Verder zullen wij in deze marktconsultatie nog niet ingaan op de specifieke wensen en eisen.</p>
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
46	Hfd 1/par 1.1/ blz 4	PNH heeft de ambitie het werken met bestanden optimaal te laten aansluiten bij de behoeften van de organisatie, de medewerkers en ketenpartners. Waar zit(ten) <u>nu</u> de concrete spanning(en) bij de organisatie, medewerkers en ketenpartners die opgelost moet worden? Kunt u voorbeelden geven?	PNH verandert (zie paragraaf 3.2) en heeft behoefte aan oplossingen die passen bij deze verandering. Een belangrijk aspect daarin is de behoefte aan ondersteuning die recht doet aan de diversiteit aan werkvormen. We hebben bovendien behoefte aan oplossingen die moderner en gebruikersvriendelijker zijn en beter zijn geïntegreerd en / of gekoppeld. Zie tevens het antwoord op vraag 52.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
47	Hfd 1/par 1.1/ blz 4	a. Vanuit welke rol/ functie is de noodzaak van samenwerken met bestanden gesignaleerd?	Samenwerken aan en met bestanden in de ruime zin is gesignaleerd op verschillende

		Welke functie/ rol draagt de verantwoordelijkheid om dit traject te laten slagen?	<p>plakken en niveaus in de organisatie. Het programma Optimaal Digitaal wordt uitgevoerd onder aansturing van een programmamanager en opdrachtgeverschap van de Algemeen Directeur.</p> <p>Het in praktische zin samenwerken aan en in bestanden gebeurt op verschillende plekken in de organisatie, met name bij de organisatieonderdelen Beleid (bijvoorbeeld bij het opstellen van beleidsstukken), Beheer en Uitvoering (bijvoorbeeld bij het delen van grote hoeveelheden bestanden met aannemers) en Concernzaken (bijvoorbeeld bij het delen van aanbestedings- of subsidiebestanden in- en / of extern).</p>
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
48	Hfd 1/par 1.1/ blz 4	<p>PNH is op zoek naar (technische) oplossingen. 'Technische' staat tussen haakjes. Volgens ons is techniek maar een <u>deel</u> van de oplossing om optimaal met bestanden te kunnen samenwerken.</p> <p>a. Hoe kijkt PNH hier tegen aan? En als de nadruk ligt op een technische oplossing staat PNH dan open voor partijen die zelf geen technologische oplossing aanbieden maar oplossingen op ander vlak?</p>	<p>PNH is zich ervan bewust dat techniek slechts een deel van de oplossing is voor het optimaal digitaal (samen)werken aan en met bestanden. De kennis en kunde van haar medewerkers, de organisatie(-inrichting), duidelijke richtlijnen en kaders en goed ingerichte processen zijn voorbeelden van andere zaken die op orde moeten zijn.</p> <p>PNH laat zich in deze marktconsultatie graag adviseren over de technische aspecten van het werken aan en met bestanden zoals beschreven. Daarbij staan wij open voor samenwerking tussen partijen.</p>
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
49	Hfd 2/par 2.3/ blz. 8	Onder beschrijving leverancier en evt. samenwerkings- partners kan	Zeker; zie tevens paragraaf 6.4: <i>De marktconsultatie maakt geen deel</i>

		ingegaan worden op evt. samenwerkings- partners (ed). Als we hier (nog) geen partners benoemen of juist wel een partner beschrijven, kan hier in de aanbestedingsfase dan nog van afgeweken worden?	<i>uit van de aanbestedingsprocedure, en beïnvloedt op geen enkele wijze de kansen en mogelijkheden voor deelname aan de aanbestedingsprocedure. Aan de bestanden die worden gebruikt in de marktconsultatie, kunnen geen rechten worden ontleend.</i>
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
50	Hfd 2/par 2.3/ blz. 8	<p>T.a.v. afbakening:</p> <p>a. we begrijpen hieruit dat we op onderdelen van de oplossing kunnen reageren. Als we ons richten op deeloplossingen brengt dit mee dat we niet alle vragen van Hoofdstuk 5 volledig kunnen beantwoorden. Hoe dienen we hiermee om te gaan? als wij ons richten op deeloplossingen en er niet voor kiezen met een samenwerkingspartner te werken, is het nodig dat de aanbesteding in percelen wordt opgedeeld. Wat is uw bedoeling als het gaat om het indelen van de aanbesteding in percelen?</p>	<p>U kunt er inderdaad voor kiezen slechts op onderdelen van de oplossing te reageren. Wij vragen u duidelijk aan te geven op welke onderdelen u wilt reageren. Als dit met zich meebrengt dat u op sommige vragen niet kunt reageren, dan kunt u bij de desbetreffende vraag aangeven dat deze vraag buiten de scope van uw reactie valt.</p> <p>Over het al dan niet opdelen van de opdracht in meerdere delen en / of meerdere aanbestedingen, nemen we een besluit mede op basis van de informatie uit de marktconsultatie.</p>
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
51	Hfd 3/par 3/ blz 9	In de inleiding van hoofdstuk 3 geeft u aan dat het Programma Optimaal Digitaal in 2020 een aantal doelen wil realiseren, welke resultaten heeft het programma al opgeleverd?	PNH heeft inmiddels een begin gemaakt met het opstellen van heldere, begrijpelijke richtlijnen voor duurzaam digitaal informatiebeheer, de analyse van en het lean maken van de processen die in scope vallen en het verhogen van de kennis en vaardigheden van medewerkers. Ook hebben verschillende (voor)onderzoeken plaatsgevonden, zoals de POC met een Enterprise Search Oplossing. Het faciliteren van de organisatie met nieuwe technische oplossingen is mede afhankelijk van deze marktconsultatie en (een) aanbesteding(en).

Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
52	Hfd 3/par 3.1/ blz 9	In hoeverre is de urgentie bij de medewerkers aanwezig om op een andere wijze om te gaan met digitaal samenwerken aan en met bestanden?	Medewerkers ervaren op dit moment problemen (zie tevens antwoord vraag 46) en hebben wensen. Van daaruit bestaat de behoefte aan nieuwe oplossingen en een andere manier van werken. De mate waarin dit als urgent wordt gezien, verschilt per medewerker.
53	Hfd 3/par 3.1/ blz. 9	U schrijft: 'In 2020 zijn nieuwe, samenhangende, technische oplossingen beschikbaar voor het (samen) werken aan en met bestanden, zijn de oude oplossingen vervangen, en zijn de bestanden gemigreerd. Het vervangen van bestaande oplossingen voor het opslaan en bewaren, zoals het huidige DMS, heeft daarbij prioriteit;' Wilt u in 2020 alle systemen (waar nodig) hebben vervangen, of in 2020 starten met het DMS?	Wij willen in 2020 zoveel mogelijk systemen binnen de scope van het programma Optimaal Digitaal (waar nodig) hebben vervangen.
54	Hfd 3/par 3.1/ blz 9	Bij bullit twee van de opsomming van doelen voor het Programma Optimaal Digitaal geeft u als doel dat 'de medewerkers een vast te stellen niveau van kennis hebben..': a. Heeft u een idee van hoe u de kennis van de medewerker wilt gaan vaststellen, of is de meting en vaststelling van de het kennisniveau onderdeel van de beoogde uitvraag? Of heeft er al een nulmeting op het kennisniveau van de medewerker al plaatsgevonden?	Dit onderwerp is belegd bij een werkgroep binnen het programma Optimaal Digitaal. Een nulmeting voor het vaststellen van het huidige kennisniveau is voorsnog niet in de scope van een uitvraag voorzien. We staan open voor uw visie hierop.
55	Hfd 3/par 3.1/ blz 9	Bij bullit drie van de opsomming van doelen voor het Programma Optimaal Digitaal geeft u als doel dat	Vanuit beiden. De kracht van het programma zit in het bij elkaar brengen van verschillende

		'de Provincie optimaal wordt ondersteund..' Kunt u aangeven of het programma vanuit de behoefte van de business geïnitieerd is of vanuit oogpunt van DIV/informatiebeheer?	aspecten: mens, organisatie, informatie, proces en technologie.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
56	Hfd 3/par 3.1/ blz 9	Bij bullit vier: een van de geformuleerde doelen is dat PNH "heldere, begrijpelijke richtlijnen voor duurzaam digitaal informatiebeheer heeft". Is het opstellen van deze richtlijnen onderdeel van de aanbesteding en moet dit onderdeel in de reactie op de marktconsultatie worden opgenomen?	Dit is geen onderdeel van de marktconsultatie en voor zover het zich nu laat aanzien ook geen onderdeel van de aanbesteding. Op dit moment is een werkgroep binnen PNH bezig met een analyse van en aanpassing / aanvulling op de bestaande richtlijnen.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
57	Hfd 3/par 3.1/ blz 9	Bij bullit vijf: a. PNH zet met Optimaal Digitaal in op samenwerken met bestanden. De processen die ten minste lean en technisch ondersteund moeten worden zijn de post, beantwoorden WOB verzoeken en ambtelijke besluitvorming. Wat is de reden om voor deze processen te kiezen? b. En hoe ziet u het verband met digitaliseren van de post met het doel medewerkers optimaal te laten samenwerken met bestanden. Wat is de link met het digitaliseren van post, de WOB-verzoeken en ambtelijke besluitvorming met zaakgericht werken?	Optimaal Digitaal heeft de genoemde processen in scope omdat zij de hele organisatie (kunnen) raken en bestanden als centraal element kennen. Daarmee is het belang groot om deze processen <i>als eerste</i> te optimaliseren en in te richten in nieuwe technische oplossingen. Op dit moment zijn alle processen ingericht in ons huidige DMS Verseon.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
58	Hfd 3/par 3.2/ blz 10	PNH zoek naar oplossingen die niet alleen invulling geven aan de wettelijke verplichting...maar ook al haar taken ondersteunt. a. Wat heeft voor u <u>uiteindelijk</u> meer prioriteit/waar ligt het zwaartepunt: rechtmatig werken	PNH moet te allen tijde voldoen aan haar wettelijke verplichtingen. Dit doen we graag zo effectief en prettig mogelijk.

		(voldoen aan wet- en regelgeving) of doelmatig werken (effectief en prettig samenwerken). Kunt u uw antwoord toelichten?	
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
59	Hfd 3/par 3.3/ blz 10	Medewerkers: a. Heeft u zicht op hoe de medewerkers op dit moment het samenwerken met bestanden ervaren? b. Heeft u zicht op de behoeften van deze medewerkers? Kunt u voorbeelden van deze behoeften noemen?	Ja, zie tevens het antwoord op vraag 46 en 52. Voorbeelden van behoeften zijn de behoefte aan intuïtieve, overzichtelijke interface van oplossingen, mogelijkheden tot personaliseren van interface en werkvoorraad, bulkverwerking van bestanden, eenduidige en geïntegreerde / gekoppelde oplossingen, zowel voor het opslaan en bewaren als voor het gebruiken en bewerken (denk aan werkprocessen), open en toegankelijk samenwerken met externen en tegelijk de mogelijkheid om informatie af te schermen waar nodig en de behoefte aan ondersteuning van de diversiteit aan werkvormen.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
60	Hfd 3/par 3.3/ blz 11	Inkomende post: bedoelt u hier zowel analoog als digitaal?	Ja, analoge post wordt bij binnenkomst gedigitaliseerd en digitaal afgehandeld, opgeslagen en bewaard.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
61	Hfd 3/par 3.3/ blz 11	PNH werkt zaakgericht. Wat zijn de ervaringen van de gebruikers met zaakgericht werken tot nu toe?	PNH kent meerdere werkwijzen zoals genoemd in bijlage 1. Het (samen)werken aan en met bestanden vindt (deels) plaats in een systeem dat zaakgericht is ingericht. Deze inrichting sluit onvoldoende aan bij de diversiteit aan werkwijzen van PNH. Daarbij sluit de huidige ingerichte oplossing onvoldoende aan bij de huidige verwachtingen ten aanzien van gebruiksgemak.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord

62	Hfd 4/par 4.1/ blz 12	U geeft aan dat elk bestand op één locatie wordt opgeslagen en beheerd. a. Bedoelt u dat alle bestanden op een <u>centrale</u> locatie worden opgeslagen en beheerd? b. Kunt u deze randvoorwaarde toelichten?	Niet alle bestanden hoeven op <u>dezelfde</u> plaats te worden opgeslagen; we willen dat elk bestand maar eenmaal wordt opgeslagen. Dit voorkomt problemen in gebruik en beheer. Op dit moment heeft PNH nog meerdere bronnen voor opslaan en bewaren; er is nog geen besluit genomen over het uiteindelijk gewenste aantal en soort bronnen. Dit is onderwerp van nadere verkenning en gesprek.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
63	Hfd 4/par 4.1/ blz 13	U stelt hier dat PNH te allen tijde de regie heeft over de door de marktpartijen geleverde diensten. Hoe verhoudt deze zienswijze zich met de zienswijze als beschreven in par. 4.6, blz. 20, waarin staat dat PNH streeft naar samenwerking, een gezamenlijk succes, het gezamenlijk dragen van risico's en het hebben van een gedeelde verantwoordelijkheid als er iets mis gaat?	Beiden kunnen in onze ogen naast elkaar bestaan: we gaan voor een effectieve en prettige samenwerking waarin beide partijen een andere rol hebben. PNH heeft de rol van opdrachtgever en houdt in die zin de regie; deze rol kan niet worden uitbesteed. In de aanbestedingsstukken werken wij dit nader uit. Suggesties op het punt van vormgeven van de samenwerking zijn in uw reactie welkom.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
64	Hfd 4/par 4.2/ blz 13	De lichtblauwe of overlappende delen worden <i>mogelijk uiteindelijk</i> niet binnen het programma Optimaal Digitaal gerealiseerd. Begrijpen wij goed dat we bij het reageren op deze marktconsultatie er wel van uit moeten gaan dat deze onderdelen binnen het programma en dus binnen scope vallen?	Ja
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
65	Hfd 4/par 4.2.5/ blz. 17	U stelt hier: 'PNH staat open voor oplossingen die uitgaan van een bredere toepassing van Sharepoint'. Geldt dit ook andersom, staat PNH ook open voor beperktere/geen toepassing van SharePoint?	Ja op dit moment wel.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord

66	Hfd 4/par 4.2.6/ blz 18	U scant met KOFAX. Vindt hiermee ook vervanging (substitutie) plaats?	Ja
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
67	Hfd 4/par 4.2.7/ blz 18	U geeft hier aan dat u o.a. wilt kunnen 'indexeren en opzoeken van een of meerdere bestanden binnen diverse opslagmedia'. Gaat het u om het vinden van een document, of betreft het hier ook zoeken en vinden van gegevens (data, inhoud metadata velden, etc.)?	Primair gericht betreft het een bestandsgerichte behoefte. Daarbij dient het mogelijk te zijn om te zoeken op metadata om het gewenste bestand te kunnen vinden.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
68	Hfd 4/par 4.4/ blz 19	Bij de principes op gebied van leren, training en ondersteuning noemt u e-learning als een van de onderdelen waar u waarde aan hecht, waarom verwacht u specifiek e-learning modules?	PNH streeft naar intuïtieve en gebruiksvriendelijke oplossingen. Onderdeel van onze visie op leren en ondersteunen is dat we uitgaan van 'on the job-' en 'just in time' learning, waarbij medewerkers materiaal en leerstof kunnen benaderen wanneer zij daar behoefte aan hebben. E-learning sluit aan bij deze visie
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
69	Hfd 4/par 4.4/ blz 19	Laatste gedachtestreepje van de bladzijde: Wat heeft u voor ogen met nazorg voor Keyusers /functioneel beheerders/ ondersteuners?	Hiermee bedoelen we ondersteuning van key users, functioneel beheerders/ondersteuners in de eerste periode na implementatie van de nieuwe oplossingen, zodat zij (beter) zijn voorbereid op hun rol.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
70	Hfd 6/par 6.3/ blz 25	U stelt hier dat partijen die <i>evident</i> niet tot deze doelgroep behoren per definitie niet zullen worden uitgenodigd voor fase 2. Welke gronden hanteert u om dit vast te stellen?	In deze alinea wordt in de eerste zin verduidelijkt, dat de doelgroep in ruime zin is afgebakend op alle geïnteresseerden, die in een later stadium als mogelijke gegadigden tot de aanbesteding(en) kunnen worden toegelaten. In beginsel betreft het ondernemingen van allerlei aard en omvang die mogelijk een (deel-) oplossing kunnen leveren passend binnen de scope

			van de opdracht. Evident niet tot de doelgroep voor de mondelinge ronde behoort bijvoorbeeld een kennisinstituut of belangenorganisatie, die niet zelf een (deel-)oplossing levert.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
71	AIV Provincies 2015, art. 11	De af te sluiten overeenkomst loopt in ieder geval tot 2020. Is het mogelijk om, in afwijking van het gestelde in art. 11, een prijsindexering toe te passen op de af te geven prijzen en tarieven? Met als startdatum van de indexering 1 jaar na datum sluiten overeenkomst?	Wij nemen uw voorstel in overweging in de uitwerking van de nog op te stellen aanbestedingsstukken. De intentie van de provincie is om de voorwaarden proportioneel te laten aansluiten op de aard en omvang van de opdracht(-en).
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
72	Hoofddocument H.2.2 Planning /p.7 en H.2.4 Toelichting fase 2: nadere mondelinge toelichting /p.8	In uw planningstabel geeft u 31 mei aan als specifieke datum voor de mondelinge toelichting. In paragraaf 2.4 noemt u de gehele week 22 als week waarin deze plaats vindt. Kunt u aangeven of 31 mei als specifieke datum geldt of bent u voornemens het gesprek eventueel ook op een andere dag in dezelfde week te plannen? In verband met het inplannen van onze mensen, reserveren we bij voorkeur 1 of hooguit 2 dagen. Dus hoe concreter u kunt zijn, hoe beter.	31 mei is de deadline voor alle gesprekken, in die zin dat we er naar streven ze dan allemaal te hebben gevoerd. Onder voorbehoud van de definitieve planning hebben wij gesprekken gepland op maandag 28, dinsdag 29 en donderdag 31 mei.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
73	Hoofddocument H. 4.1 Succes-factoren en rand-voorwaarden /p.12	U noemt in de opsomming onder andere "het huidige zaaksysteem". Kunt u aangeven welk zaaksysteem dit betreft?	Het huidige DMS is Verseon; dit doet tevens dienst als ons zaaksysteem.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
74	Hoofddocument H 4.2.7 Zoeken en terugvinden /p.18	Kunt u aangeven met welke Enterprise Search oplossing u momenteel een Proof of Concept doorloopt?	Het antwoord achten wij niet passen in de doelstelling van de marktconsultatie.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord

75	Hoofddocument H 5. Vragen /p.23/vraag 6	Het is ons niet helemaal duidelijk wat u in het kader van deze vraag precies verstaat onder “services” en “service catalogus”, maar willen graag op de door u bedoelde materie ingaan. Kunt u daartoe -eventueel ook aan de hand van een paar voorbeelden-aangeven wat u hiermee bedoelt?	Wij bedoelden hiermee een overzicht van de dienstverlening die de marktpartij biedt.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
76	Invuldocument, tabblad F. Werkwijzen PNH.	De lijst in dit tabblad springt bij punt 6 ineens naar punt 10. Is dit de bedoeling of missen we hier nog de weggevallen punten 7, 8 en 9?	Dit is een verschrijving; er mist geen informatie.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
77	Hoofddocument H 2.3 Toelichting fase 1: uw verduidelijkings-vragen en reactie/p.7 en invuldocument	U geeft op diverse plaatsen aan dat de beantwoording van de vragen beknopt dient te zijn. Om deze richtlijn wat concreter te maken voor geïnteresseerden vernemen we graag wat u ziet als beknopt. Is maximaal 1 A4 per vraag een goed uitgangspunt?	PNH stelt prijs op eventuele reacties en wil dan ook niet te harde grenzen stellen aan de hoeveelheid informatie. Om onze behoefte toch iets nader aan te geven: een half tot een heel A4, exclusief eventuele afbeeldingen, is wat ons betreft een goed uitgangspunt.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
78	Invuldocument	In hoeverre is het toegestaan om de beantwoording in te dienen in een (vrij) MS Word format in plaats van in het door u aangeleverde Excel-document – waarbij we uiteraard vanuit het Excel-document verwijzen naar de bijlagen (waarvoor u in kolom G van tabblad D al ruimte voor heeft gemaakt)?	Dat is toegestaan: we stellen een duidelijke verwijzing inderdaad op prijs
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
79	Hoofddocument H. 4.2.1 Document Management /p.15	Binnen PNH wordt digitaal vergaderen ondersteund d.m.v. i-Babs waarbij de bestanden eenvoudig kunnen worden toegevoegd aan deze	Op dit moment maakt een vergaderoplossing geen onderdeel uit van de beoogde oplossing, maar in deze marktconsultatie staan wij

		vergaderoplossing. Wij kunnen u als onderdeel van de geleverde oplossing een vergelijkbare rijke vergaderoplossing bieden maximaal geïntegreerd. Onze ervaring is dat de provincie hiermee significant kosten kan besparen door de vergaderoplossing van i-Babs uit te faseren. Vele van onze klanten gingen u hierin voor. Staat u hiervoor open?	open voor informatie en adviezen van marktpartijen.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
80	Hoofddocument H. 4.2.1 Document Management /p.15	3 ^{de} Alinea, het KEI-portaal. Kunt u ons wat meer toelichting geven over KEI. Welke functionaliteit wordt daar geboden en wat is het?	Zie de website van de rechtspraak: https://www.rechtspraak.nl/kei en https://www.rechtspraak.nl/Voor-advocaten-en-juristen/modernisering-rechtspraak/Paginas/Programma-Kwaliteit-en-Innovatie-van-de-Rechtspraak.aspx voor meer informatie
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
81	Hoofddocument H. 4.2.3 Zaak Management en ondersteuning overige werkwijzen /p.16	U schetst in de 3 ^{de} alinea, dat een zaak als gevolg van een gebeurtenis (bijvoorbeeld een ingediend e-formulier bij het digitaal loket) automatisch gestart moeten kunnen worden (Input Management). Staat u ervoor open dat als onderdeel van de oplossing het digitaal loket en de e-formulieren voor het voeren van het zaaksysteem vanuit de oplossing wordt meegeleverd?	Ja, in deze marktconsultatie staan wij open voor informatie en adviezen van marktpartijen
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
82	Hoofddocument H. 4.2.3 Zaak Management en ondersteuning overige werkwijzen /p.16	U schetst in de 3 ^{de} alinea dat de zaak informatie aflevert over de mijlpalen en het eindresultaat automatisch bij het daartoe geëigende informatie- of publicatiekanaal (Output Management, Customer Communications Management).	Ja, in deze marktconsultatie staan wij open voor informatie en adviezen van marktpartijen

		<p>Staat u ervoor open dat als onderdeel van de oplossing we functionaliteit bieden om Output Management te ondersteunen en te borgen?</p> <p>Staat u ervoor open dat als onderdeel van de oplossing we functionaliteit bieden voor Customer Communications Management?</p>	
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
83	Hoofddocument H. 4.2.3 Zaak Management en ondersteuning overige werkwijzen /p.16	<p>U schetst in de 4de alinea, dat u de keuze heeft om aan te sluiten op de 'mijn.omgevingen' voor burgers en bedrijven van de GDI9 of eigen portaalfunctionaliteit wenst in te richten icm een GDI-inlogmiddel.</p> <p>Staat u ervoor open dat als onderdeel van de oplossing we deze portaalfunctionaliteit functionaliteit bieden?</p>	Ja, in deze marktconsultatie staan wij open voor informatie en adviezen van marktpartijen
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
84	Hoofddocument H.4.2.4 Workflow Management /p.17	<p>U schetst in de 2de alinea dat ook zal het ambtelijke (en eventueel bestuurlijke) besluitvormingsproces ondersteund moeten worden.</p> <p>Staat u ervoor open dat als onderdeel van de oplossing we ook het Staten Informatie Systeem leveren? Immers alle bestuurlijke informatie is voorhanden vanuit de oplossing, centraal beheer, decentraal gebruik.</p> <p>We bieden dit vanuit de oplossing geïntegreerd als standaard functionaliteit icm met rijke vergaderondersteuning.</p>	Op dit moment maakt een Staten Informatie Systeem geen onderdeel uit van de beoogde oplossing, maar in deze marktconsultatie staan wij open voor informatie en adviezen van marktpartijen.

Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
85	Par. 1.1	<p>PNH beoogt aan te sluiten bij (inter)nationale ontwikkelingen in digitaal (samen)werken.</p> <p>Kunt u enkele voorbeelden noemen van nationale en internationale ontwikkelingen waar PNH beoogt bij aan te sluiten?</p>	<p>De houding en verwachting van (keten)partners en burgers verandert. Zo verwacht men sneller, meer informatie. Vraagstukken over beschikbaarheid, juistheid, volledigheid, eigenaarschap, beheer en veiligheid van gegevens nemen daarmee een steeds belangrijkere plek in. Techniek neemt daar in toenemende mate een vanzelfsprekende rol in. Voor het werken aan en met bestanden beoogt PNH met Optimaal Digitaal daarbij aan te sluiten.</p>
86	Idem	<p>Samenwerken en delen wordt genoemd als onderdeel van de kern van de oplossing. Kunt u uw ambities op dit onderdeel nader duiden?</p>	<p>In paragraaf 4.2.5 op pagina 17 van de marktconsultatie, schetsen wij op hoofdlijnen onze ambities. Die worden vooral gekenmerkt door de behoefte om zowel in- als extern tegelijk te kunnen werken in bestanden en de behoefte om grote hoeveelheden bestanden veilig en eenvoudig te kunnen delen.</p>
87	Par 2.1	<p>In hoeverre vormt de schriftelijke fase een vorm van preselectie? Indien een marktpartij niet wordt uitgenodigd voor de mondelinge fase vindt u het dan zinvol dat de marktpartij alsnog inschrijft op de aanbesteding en, zo ja, kunt u dit toelichten?</p>	<p>De marktconsultatie is in z'n totaliteit uitsluitend bedoeld om informatie uit te wisselen tussen de provincie en geïnteresseerden; het is geen preselectie vorm. Zie het marktconsultatiedocument paragraaf 1.1. over het doel van de marktconsultatie en paragraaf 6.2.</p>
88	Hfdst 3	<p>Welke oplossingen worden op dit moment ingezet voor digitaal (samen)werken aan bestanden</p>	<p>Op dit moment gebruiken we PLEIO voor overheden, VISI (communicatie tussen PNH en Opdrachtnemers aangaande INFRA projecten, dient momenteel tijdens project uitvoering als (tijdelijk</p>

			archief) en ContractX (specifiek voor contracten).
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
89	Par 3.3	In paragraaf 3.3 verwijst u naar het huidige DMS-systeem. Welk DSM-systeem betreft dit?	Het huidige DMS is Verseon
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
90	Par 4.1	In paragraaf 4.1 verwijst u naar het huidige zaaksysteem. Welk zaaksysteem betreft dit?	Het huidige DMS is Verseon; dit doet tevens dienst als ons zaaksysteem.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
91	Algemeen	wordt u in de marktconsultatie begeleid door een externe partij? Zo ja, welke?	In deze fase wordt PNH op onderdelen geadviseerd door enkele onafhankelijke experts en adviseurs in dienst van de provincie. In de nog op te stellen aanbestedingsstukken is gebruikelijk dat wij vermelden van welke externe experts wij gebruik maken / hebben gemaakt.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
92	Par 4.2	Wie is u uw Kofax-leverancier?	Het antwoord achten wij niet passen in de doelstelling van de marktconsultatie.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
93	Idem	Welke leverancier biedt functionaliteit voor het digitaal loket (eFormulieren)	Het antwoord achten wij niet passen in de doelstelling van de marktconsultatie
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
94	Par 4.2.4	- "Ook moet het mogelijk zijn om ketenprocessen in te richten, zowel binnen de provincie Noord-Holland (bijvoorbeeld met SAP en MS: Dynamics CRM) als met ketenpartners, leveranciers en regiopartners. Kunt u toelichten wat u hier exact bedoelt met "inrichten van processen"? Betreft dit het realiseren van koppelingen met SAP	Hiermee bedoelt PNH het inrichten van een proces in de gevraagde Workflow Management-functionaliteit onder 4.2.4. Daarin worden de processen 'ingericht' (gemodelleerd en voorzien van business rules en koppelvlakken). Verder moet deze Workflow Management-functionaliteit door PNH en overige organisaties, zoals

		en MS Dynamics en overige ketenpartners?	ketenpartners, (gezamenlijk) gebruikt kunnen worden. Ketenpartners zijn voor PNH bijvoorbeeld Regionale UitvoeringsDiensten (RUD's) en INFRA aannemers. In deze processen kunnen gegevens uit verschillende systemen nodig zijn (bijvoorbeeld SAP en MS:Dynamis CRM); PNH heeft in dat geval inderdaad behoefte aan koppelingen. Zie tevens vraag 32.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
95	Idem	U beschrijft: "Eindgebruikers krijgen in alle gevallen via het "Workspace Portal" middels werkbakjes hun taken te zien". Hoe verhoudt dit Workspace Portal zich tot de Zaakmanagement functionaliteit? Immers, de meeste zaaksysteemoplossingen bieden integraal deze "werkbakjes/werkvoorraad-functionaliteit" ook. Waarom is in uw solution architectuur dit onderdeel Workspace Portal grijs, waar leverancier eerder blauw zou verwachten?	Inderdaad kennen de meeste zaaksystemen een "werkbakjes" functionaliteit, die voor de gebruikers na het opstarten van het systeem vanuit Workspace Portal beschikbaar komt. Onze wens is dat dit werkbakje meteen zichtbaar wordt in een Workspace Portal. Deze oplossing wordt mogelijk in een ander programma dat Optimaal Digitaal gerealiseerd.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
96	Idem	U beschrijft: "Eindgebruikers krijgen in alle gevallen via het "Workspace Portal" middels werkbakjes hun taken te zien". Is dit Workspace Portal al aangeschaft en zo ja welke leverancier betreft dit?	Nee
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
97	Idem	U beschrijft: "Eindgebruikers krijgen in alle gevallen via het "Workspace Portal" middels werkbakjes hun taken te zien". Welke functionaliteit ondersteunt dit Workspace portal?	Dat is nog niet bepaald. PNH doet een marktconsultatie om zich te laten informeren en adviseren door de markt. Daarmee staan we open voor (advies over) meerdere oplossingsrichtingen. Voorafgaand

			aan (een) aanbesteding(en) worden waar nodig nadere keuzes gemaakt. Zie tevens vraag 95.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
98	Idem	- U beschrijft: "Eindgebruikers krijgen in alle gevallen via het "Workspace Portal" middels werkbakjes hun taken te zien". Verwacht u een koppeling met dit portaal, ongeacht of deze functionaliteit ook aanwezig is in oplossing van leverancier?	Ja
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
99	Par 4.2.5	PNH staat open voor oplossingen die uitgaan van bredere toepassing van Sharepoint". Betekent dit dat PNH voor de gevraagde Oplossing zowel de deur openhoudt voor op MS Sharepoint-gerealiseerde oplossingen als oplossingen die niet op MS Sharepoint zijn gebaseerd? Zo ja, hoe draagt het verdelen van deze functies over verschillende leveranciers bij aan de door u gewenste integraliteit van de oplossing?	PNH doet een marktconsultatie om zich te laten informeren en adviseren door de markt. Daarmee staan we open voor (advies over) meerdere oplossingsrichtingen. Voorafgaand aan (een) aanbesteding(en) worden waar nodig nadere keuzes gemaakt.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
100	Par 4.2.6	U beschrijft meerdere lopende MS Sharepoint initiatieven: "Samenwerken", "Opstellen". Dergelijke functionaliteit wordt ook geboden door niet-op MS Sharepoint gebaseerde systemen. Hoe realistisch is het te veronderstellen dat u kiest voor een oplossing die niet op MS Sharepoint is gebaseerd waarbij de functies "Samenwerken" en "Opstellen" ook in deze niet op MS Sharepoint gebaseerde oplossing wordt ondergebracht?	PNH doet een marktconsultatie om zich te laten informeren en adviseren door de markt. Daarmee staan we open voor (advies over) meerdere oplossingsrichtingen. Voorafgaand aan (een) aanbesteding(en) worden waar nodig nadere keuzes gemaakt.

Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
101	Par 4.2.7	U beschrijft : "Zoeken". Dergelijke functionaliteit wordt ook geboden door leveranciers van de door u gevraagde oplossing in de Marktconsultatie. Met welke leverancier van de Enterprise Search Engine functie heeft u een passend proof of concept doorlopen.	Het antwoord achten wij niet passen in de doelstelling van de marktconsultatie
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
102	Idem	U beschrijft : "Zoeken". Dergelijke functionaliteit wordt ook geboden door leveranciers van de door u gevraagde oplossing in de Marktconsultatie. Waarom kiest u mogelijk om de functie zoeken buiten scope van de gevraagde oplossing te laten en hoe verhoudt dit zich tot de gevraagde integraliteit van de oplossing?	PNH doet een marktconsultatie om zich te laten informeren en adviseren door de markt. Daarmee staan we open voor (advies over) meerdere oplossingsrichtingen. Voorafgaand aan (een) aanbesteding(en) worden waar nodig nadere keuzes gemaakt.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
103	Pag.4	Wat zijn volgens u de top-3 belangrijkste verschillen tussen zaak management en workflow management? In onze optiek is er best veel overlap. Zou u willen overwegen om een van deze onderdelen weg te laten om een veel beter afgebakende en minder complexe oplossing aan te schaffen?	Zie ook de antwoorden op de vragen 1 en 36. Een workflow beschouwen wij als een digitaal ondersteund werkproces. PNH ziet een zaak als een type workflow met een duidelijk start (intake) en een levermoment (in de meest brede definitie). Daarbij wordt toegewerkt naar dat deze levering wordt gemonitord en bewaakt.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
104	Pag.11 (pdf) - Kengetallen	Weet u ook het aantal "overige" workflowprocessen waarvoor u een workflow management oplossing zoekt?	Niet sluitend, maar voorbeelden zijn: Voorbeelden zijn: <ul style="list-style-type: none"> – Subsidies – Vergunningen – Bezwaar en Klachten – Inkoopproces – Ambtelijke en mogelijk bestuurlijke besluitvorming

Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
105	Pag.11 (pdf) - Netwerkschijven en mailboxes	Wat is het resultaat van de migratie van de content naar het nieuwe DMS? Is het opgeschoond, ontdebeld, gemetadateerd, verrijkt, getransformeerd, en (deels) gearchiveerd? Zo ja, wie voert deze werkzaamheden uit? Wat valt onder de verantwoordelijkheid van de leverancier(s) en wat onder die van PNH?	<p>PNH heeft een start gemaakt met het opstellen van informatierichtlijnen en migratiebeleid.</p> <p>Ook zijn we begonnen met het opschonen van de netwerkschijven. Daarbij maken we een onderscheid tussen formeel te archiveren bestanden en overige (werk)bestanden.</p> <p>PNH streeft er naar om alvorens bestanden te migreren deze op te schonen, classificeren, te meta-dateren en te voorzien van een bewaartermijn.</p> <p>Voorafgaand aan een implementatietraject maken we nadere afspraken met (de) leverancier(s).</p>
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
106	Pag.11 (pdf) - Huidig DMS	Wat is uw huidige DMS? Waarom wilt u dit systeem vervangen? Bevat het ook een digitaal archief dat gemigreerd moet worden?	<p>Het huidige DMS is Verseon; daarin zijn ook diverse zaken en workflows ingericht. Voor meer informatie over de redenen van de vervanging: zie vraag 46 en 52.</p> <p>Het DMS bevat een formeel wettelijk archief dat in onze ogen moet worden gemigreerd. Hierover laten wij ons graag adviseren. Zie tevens de hierover gestelde vragen (vraag 4 in het marktconsultatiedocument).</p>
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
107	Pag.12 (pdf) - Huidig zaaksysteem	Wat is uw huidige zaaksysteem? Waarom wilt u dit systeem vervangen?	<p>Het huidige DMS is Verseon; daarin zijn ook diverse zaken en workflows ingericht. Voor meer informatie over de redenen van de vervanging: zie vraag 46 en 52.</p>

Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
108	Pag.12 (pdf) - Huidig zaaksysteem	Hoeveel zaaktypen zijn momenteel geïmplementeerd in uw zaaksysteem?	Er zijn ongeveer 250 zaaktypen in gebruik in het huidige zaaksysteem, die worden ingezet in vijf verschillende workflows.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
109	Pag.13 (pdf) NTF	Klopt dat u overweegt het vervangen van de huidige Sharepoint en Office365?	Op dit moment hebben wij geen Office 365 en Sharepoint. Momenteel vindt bij de provincie een Proof of Concept (PoC) plaats om te bepalen of Office365 en Microsoft SharePoint een (gedeeltelijke) invulling kunnen zijn voor het onderdeel: opstellen, samenwerken en delen. PNH doet een marktconsultatie om zich te laten informeren en adviseren door de markt. Daarmee staan we open voor (advies over) meerdere oplossingsrichtingen. Voorafgaand aan (een) aanbesteding(en) worden waar nodig nadere keuzes gemaakt. Zie tevens de antwoorden op vraag 20 en 39.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
110	Pag.14 (pdf) – NTF Koppelen	Wat voor koppel-laag (ESB) beschikt u over? Graag de leverancier, naam en versie systeem. Kan deze laag ook met landelijke voorzieningen (basisregistraties, mijnoverheid enz.) koppelen? Zo ja, is dit al operationeel?	PNH heeft momenteel het Dell Boomi in gebruik voor één oplossing Ja, integratie met basisregistraties, MijnOverheid etc. is ook met Dell Boomi mogelijk. Dit is niet operationeel; dit is wel iets waar PNH naar streeft.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
111	Pag.17 (pdf) PoC SharePoint	Wilt u de status van deze PoC delen en met welke partij(en) u hiervoor samenwerkt?	Deze PoC is in voorbereiding. Het antwoord op de vraag met wie wij hiervoor samenwerken achten wij niet passen in de doelstelling van de marktconsultatie.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
112	Pag.17 (pdf) PoC SharePoint	Welke onderdelen zou SharePoint volgens u kunnen invullen? Spreekt	Momenteel vindt bij de provincie een Proof of Concept (PoC) plaats

		u hiermee een voorkeur uit voor een op SharePoint gebaseerde oplossing?	om te bepalen of Office365 en Microsoft SharePoint een (gedeeltelijke) invulling kunnen zijn voor het onderdeel: opstellen, samenwerken en delen. PNH doet een marktconsultatie om zich te laten informeren en adviseren door de markt. Daarmee staan we open voor (advies over) meerdere oplossingsrichtingen. Voorafgaand aan (een) aanbesteding(en) worden waar nodig nadere keuzes gemaakt. Zie tevens de antwoorden op vraag 20 en 39.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
113	Pag.17 (pdf) Xential	Beschikt Xential over de koppelingen met landelijke basisregistraties of moet het onderdeel worden van de oplossing?	PNH beschikt hier niet over.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
114	Pag.18 (pdf) PoC Opstellen	Wilt u de status van deze PoC delen en met welke partij(en) u hiervoor samenwerkt?	Deze PoC is in voorbereiding. Het antwoord op de vraag met wie wij hiervoor samenwerken achten wij niet passen in de doelstelling van de marktconsultatie.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
115	Pag.18 (pdf) Office365	Maakt een oplossing die met Office365 niet kan koppelen een kans bij PNH?	PNH doet een marktconsultatie om zich te laten informeren en adviseren door de markt. Daarmee staan we open voor (advies over) meerdere oplossingsrichtingen. Voorafgaand aan (een) aanbesteding(en) worden waar nodig nadere keuzes gemaakt.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
116	Pag.18 (pdf) PoC Enterprise Search	Wilt u de status van deze PoC en de Enterprise Search oplossing delen en met welke partij(en) u hiervoor samenwerkt?	Deze PoC is afgerond. Het antwoord op de vraag met wie wij hiervoor samenwerken achten wij niet passen in de doelstelling van de marktconsultatie.

Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
117	Pag.20 (pdf) Beheerdiensten	Staat u open voor beheerdiensten die vanuit het buitenland (EU-land) worden aangeboden?	Op voorhand vormt dit geen belemmering, mits dit past bij onze voorwaarden. Dit werken wij nader uit in onze aanbesteding(sstukken).
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
118	Algemene vraag	Is PNH bekend met de Agile werkwijze en kan tijdens realisatie een of meerdere product owners met voldoende mandaat, kennis, beschikbaarheid, verantwoordelijkheidsgevoel enz. beschikbaar stellen?	Ja
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
119	Pag.29 (pdf) Infra/Platform/ Software	Heeft u een voorkeur voor een Nederlandse (Public) Cloud? Zou u de oplossing ook op AWS willen draaien? Beschikt u over een Cloudmanagementplatform?	Geen voorkeur voor NL Public Cloud, wel voor Europese Public Cloud (in ieder geval niet in de USA). Geen bezwaar tegen AWS of Azure. PNH beschikt nog niet over een Cloud Management Platform.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
120	Pag.31 (pdf) Workspace Portal	Op welk platform draait dit portal? Welke integratiemogelijkheden biedt dit portal?	Dit Workspace Portal is nog niet aangeschaft en over de achterliggende technologie (in relatie tot IAM en EMM) moet nog besloten worden.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
121	Pag.32 (pdf) Gegevens - Beschikbaarheid	Wat is uw definitie van "hoge beschikbaarheid?" 99%? 99,5%? 99,9%?	Recovery Point Objective (RPO) en Recovery Time Objective (RTO) van 4 uur tijdens openingstijden van PNH (werkdagen van 6.00 tot 20.00 uur). Bij voorkeur is het onderdeel 'any place' en 'any time' beschikbaar. Welke beschikbaarheid-niveaus 99%, 99,5%, 99,9% biedt u als leverancier aan (zie ook de vraag over de service catalogus) en welk niveau is beveelt u aan?
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
122	Pag.33 (pdf) Multi Tenant	Welk onderdeel van de oplossing moet volgens u een Multi Tenant karakter hebben?	PNH ziet Multi Tenant als een voorziening voor wellicht een toekomstige samenwerking tussen

			<p>ketenpartners, leveranciers en regiopartner (gemeenten, uitvoerings- en omgevingsdiensten).</p> <p>De onderdelen DMS en Zaak- / Workflow systeem zouden dan een Multi Tenant architectuur kunnen krijgen. Met andere woorden Multi Tenant mogelijkheden hebben meerwaarde maar zijn niet bepalend.</p>
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
123	Pag.15 (pdf) Records management	Dienen de bestanden bij archiveren getransformeerd te worden naar een duurzaam formaat? Bijv. DOCX naar PDF/a? Zo ja, heeft de PNH hier een voorziening voor?	Dit wordt momenteel nog niet gedaan en is een mogelijke wens voor de toekomst. We maken al wel gebruik van PDF/a. Wij beschikken hiertoe niet over een voorziening.
Nr.	Hfd/par/blz./bijlage	Vraag	Antwoord
124	Algemene vraag	Dient de gekozen leverancier ook voor de implementatie van de digitale oplossing te zorgen of is dit onderwerp van een aparte aanbesteding?	<p>In paragraaf 4.4, pagina 19 hebben we enkele uitgangspunten en principes voor implementatie, training en ondersteuning weergegeven. In vraag 3 vragen we marktpartijen: Welke visie en welk aanbod heeft u op implementatie, training en ondersteuning? Op welke wijze sluit uw visie én aanbod aan op (elk van de) door ons geschetste uitgangspunten en principes?</p> <p>Daar waar uw visie afwijkt van onze uitgangspunten, nodigen we u uit om een toelichting te geven die onze uitgangspunten aanscherpt. Indien u deze aspecten niet zelf aanbiedt, vragen wij u om uw ervaring(en) met implementatie-partner(s) te schetsen</p>