

Overeenkomst Glasbewassing

De ondergetekenden:

A. Stichting voor Educatie en Beroepsonderwijs, zijnde ROC Nova College, statutair gevestigd te Haarlem en kantoorhoudende aan de Buitenrustlaan 9 te Haarlem, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar voorzitter van College van Bestuur, de heer H. E. Snijders

Hierna te noemen: **Opdrachtgever**,

En

B. Contractant, statutair gevestigd te XXXXX en kantoorhoudende te XXXXX aan de XXXXX, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door XXXXX, Functie XXXXX

Hierna te noemen: **Opdrachtnemer**,

Hierna gezamenlijk ook wel te noemen: **Partijen**,

Overwegende dat:

- Opdrachtgever wenst over te gaan tot het sluiten van een Overeenkomst met Opdrachtnemer voor de Glasbewassing.
- Opdrachtgever hiervoor een aanbesteding heeft uitgeschreven met kenmerk XXXXX.
- Opdrachtnemer een overeenkomst met Opdrachtgever wenst aan te gaan op basis van de voorwaarden in deze Overeenkomst en de Offerteaanvraag.
- Opdrachtnemer met zijn offerte de economisch meest voordelige inschrijving op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding heeft gedaan met betrekking tot voornoemde aanbesteding.
- Partijen in de onderhavige overeenkomst de bepalingen wensen vast te leggen die van toepassing zijn op de dienstverlening.
- Bij strijdigheid tussen de onderhavige Overeenkomst en de bijlagen de navolgende rangorde geldt, waarbij het hogergenoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 - De Overeenkomst
 - De Nota's van Inlichtingen
 - Het beschrijvend document
 - De Algemene Inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever
 - De Offerte van Opdrachtnemer

Definities:

In deze Overeenkomst en de bijhorende bijlagen worden de navolgende begrippen en uitdrukkingen als volgt gedefinieerd:

- **Algemene Inkoopvoorwaarden:** De Algemene Inkoopvoorwaarden d.d. 5 april 2012, zoals door Opdrachtgever gehanteerd.
- **Dienstverlening:** Diensten als omschreven in bovengenoemde Offerteaanvraag.
- **Offerteaanvraag:** Het aanbestedingsdocument inclusief bijlagen van Opdrachtgever d.d. xxxxxx.
- **Offerte:** De Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. xxxxx, kenmerk XXXXX.
- **Opdracht:** De opdracht, zoals omschreven in deze overeenkomst, de Offerteaanvraag en de Offerte.
- **Overeenkomst:** Deze Overeenkomst en bijbehorende documenten. Hierna te noemen "Contract".

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1 Voorwerp van de overeenkomst

Het periodiek wassen, op vestigingen van het Nova College, van het:

1. gevelglas aan binnen- en buitenzijde;
2. separatieglass (tweezijdig);
3. de directe omlijsting van het glas, kozijnen, borstwering en dorpel;
4. de overige objecten zoals trespas, boeidelen en gevelbeplating, rookoverkappingen, entreeluiders en informatiezuilen. Het reinigen van deze objecten verschilt per vestiging.

Artikel 2 Duur

1. De overeenkomst heeft een looptijd van 10 jaar ingaande op 01-06-2018, met een tussentijdse opzegtermijn voor Opdrachtgever van zes maanden.
2. Vanaf 01-06-2023 is het ook mogelijk voor Opdrachtnemer de overeenkomst op te zeggen met een opzegtermijn van één jaar. De overeenkomst eindigt van rechtswege op 31-05-2028
3. Beide partijen zijn bevoegd het Contract met onmiddellijke ingang, zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien de andere partij surseance van betaling aanvraagt of in staat van faillissement is verklaard.
4. Opdrachtgever is bevoegd het Contract met onmiddellijke ingang, zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien Opdrachtnemer zijn afdracht van de sociale premies en loonbelasting toerekenbaar niet of niet volledig nakomt.

Artikel 3 Prijs

1. De prijzen voor het verrichten van de Dienstverlening zijn vastgelegd in het door Opdrachtnemer ingevulde Prijzenblad dat als onderdeel van de inschrijving aan deze Overeenkomst is.
2. Eenmaal per jaar kunnen de prijzen worden geïndexeerd. Basis voor indexatie is de consumenten prijsindex voor alle bestedingen (2015=100) van oktober van het voorafgaande jaar, uitgegeven door het CBS. Aanpassingen van prijzen dienen schriftelijk drie maanden voor ingang van de indexering kenbaar gemaakt te worden aan opdrachtgever.
3. De prijzen zijn inclusief btw, inclusief alle andere kosten als administratiekosten, backoffice, opleidingskosten, materialen, middelen, vervoerskosten, winst en overhead en dergelijke.
4. Vervoer naar een door de Opdrachtgever aangewezen vestiging geschiedt voor rekening en risico van Opdrachtnemer.

Artikel 4 Opdrachtverstrekking/Nadere opdrachten

1. Nadere opdrachten onder deze Overeenkomst worden uitsluitend geplaatst door de daarvoor bevoegde medewerkers van het Nova College onder vermelding van productnaam, aantal en afleveradres.
2. Nadere opdrachten tussen het Nova College en Opdrachtnemer komen enkel tot stand doordat en nadat het Nova College door middel van een schriftelijke opdracht een opdracht plaatst
3. Er worden geen extra toeslagen gerekend op nadere opdrachten als administratiekosten, handelingskosten.
4. Opdrachtnemer dient Opdrachtgever onverwijld telefonisch en schriftelijk op de hoogte te stellen indien zich omstandigheden voordoen op grond waarvan de te leveren diensten geen doorgang kunnen vinden of uitgesteld worden.

Artikel 5 Facturering en betaling

1. Facturering zal door Opdrachtnemer na gereedheid van de werkzaamheden per vestiging geschieden onder vermelding van kostenplaats 3500 FCZ.
2. Facturen dienen digitaal in pdf-bestand gestuurd te worden naar: financien@novacollege.nl. Iedere PDF bevat één factuur. In de factuur zijn de volgende gegevens opgenomen: glasbewassing, vestiging en contractnummer of WRK nummer.
3. De facturen zullen door Opdrachtgever binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur worden betaald.
4. Opdrachten zonder deze kenmerken worden niet betaald.

Artikel 6 Garantie

Opdrachtnemer garandeert dat:

1. Uit hoofde van deze Overeenkomst door of namens hem te verlenen Dienstverlening op vakbekwame wijze worden uitgevoerd, tenzij dit in redelijkheid niet kan worden verlangd.
2. Hij diensten levert met aantoonbaar en voldoende gekwalificeerd personeel.
3. Hij aan Opdrachtgever jaarlijks rapportages zal verschaffen over de afgelopen periode betreffende werkzaamheden, vestiging en dienstverlening. Deze informatie dient Opdrachtnemer digitaal te sturen naar een door Opdrachtgever opgegeven persoon/afdeling.
4. Hij bereidwillig en kosteloos medewerking zal verlenen aan een goede overdracht van kennis en ervaring van lopende zaken aan opvolgende contractpartners na afloop van deze Overeenkomst.

Artikel 7 Wet Arbeid Vreemdelingen

1. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de naleving van de Wet arbeid vreemdelingen (WAV). Zij verklaart en staat ervoor in dat hij voor alle personeel dat hij inzet in de uitvoering van het Contract, voldoet aan de bepalingen van de WAV.
2. Het aanvragen van tewerkstellingsvergunningen voor vreemdelingen, werkzaam ter uitvoering van deze Overeenkomst, behoort tot de taak van de Opdrachtnemer.
3. Opdrachtnemer zal, indien zich de situatie bedoeld in artikel 15, eerste lid, van de WAV voordoet, van elke vreemdeling een kopie overleggen van een geldig identiteitsbewijs als bedoeld in artikel 1, eerste lid onder 1 tot en met 3, van de Wet op de identificatieplicht, ongeacht of betrokkene over een tewerkstellingsvergunning beschikt. Opdrachtnemer overlegt het identiteitsbewijs aan Opdrachtgever alvorens betrokkene zijn werkzaamheden ten uitvoering van deze Overeenkomst aanvangt.
4. Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd tot het onaangekondigd uitvoeren van controles ter zake, waar en op welk tijdstip dan ook, alsmede om van werknemers van de Opdrachtnemer de identiteit vast te stellen, de echtheid en geldigheid van het identiteitsbewijs van betrokkenen vast te stellen en zo nodig melding te maken bij de Arbeidsinspectie en/of politie van (mogelijke) overtreding van de WAV. Opdrachtnemer zal de betrokken werknemers verplichten aan deze controles mee te werken.
5. Opdrachtnemer zal, indien zich de situatie bedoeld in artikel 15, eerste lid, van de WAV voordoet, op eerste verzoek van Opdrachtgever binnen een door zijn te stellen termijn een overzicht overleggen van alle personeel dat voor de uitvoering van het Contract kan worden ingezet, zowel personeel dat bij hemzelf in dienst is als personeel van eventueel door hem ingezette onder- en sub onderaannemers. Het overzicht vermeldt de namen en nationaliteiten van de medewerkers en, indien van toepassing, of betrokkene over een tewerkstellingsvergunning beschikt.
6. Ingeval van onder aanneming legt de Opdrachtnemer de verplichtingen als genoemd in dit artikel volledig en onverkort naar de onderaannemer door, inclusief de verplichting deze op zijn beurt weer op te leggen aan eventuele sub onderaannemers, maar blijft zelf verantwoordelijk voor de naleving van de WAV.

Artikel 8 Algemene Inkoopvoorwaarden

1. Nadrukkelijk wordt er verwezen naar de Algemene Inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever welke op onderhavige Overeenkomst van toepassing zijn.
2. De algemene voorwaarden van de Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing op de contractuele verhouding tussen Partijen uit hoofde van dit Contract.
3. Wijzigingen van deze Overeenkomst zijn alleen geldig indien deze schriftelijk zijn goedgekeurd door Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

Artikel 9 Voortgangsrapportage en communicatie

1. Opdrachtnemer rapporteert gedurende de contractperiode tweemaal per jaar aan de in lid 2 van dit artikel genoemde contactpersoon over de voortgang van de levering
2. Contactpersoon (functie) van Opdrachtnemer is xxxxx en contactpersoon van het Nova College is xxxxxx
3. Opdrachtgever en Opdrachtnemer wijzen ieder een vaste contactpersoon binnen de eigen organisatie aan.

Artikel 10 Geschillen

1. Op deze Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.
2. Over geschillen tussen Partijen ter uitvoering van deze Overeenkomst, oordeelt de bevoegde rechter in het Arrondissement Rechtbank Noord-Holland locatie Haarlem.

Artikel 11 Aansprakelijkheid en boeteclausule

1. Opdrachtnemer heeft een aansprakelijkheidsverzekering als vermeld in art. 11 van de Algemene Inkoopvoorwaarden afgesloten waarbij schade die direct gevolg is van handelen of nalaten van voor Opdrachtnemer werkzaam personeel, dat aan hen verweten kan worden, dan wel voor hun risico komt, is gedekt tot een maximum van € 1.250.000,- per gebeurtenis.
2. Indien één der Partijen tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen in deze Overeenkomst, kan de andere Partij haar in gebreke stellen. De nalatige Partij is echter onmiddellijk in verzuim als nakoming van de desbetreffende verplichtingen anders dan door overmacht binnen de overeengekomen termijn reeds blijvend onmogelijk is. De ingebrekestelling geschiedt schriftelijk, waarbij aan de nalatige Partij een redelijke termijn wordt gegund om alsnog haar verplichtingen na te komen. Deze termijn is een fatale termijn. Indien nakoming binnen deze termijn uitblijft, is de nalatige Partij in verzuim.
3. De Partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, is tegenover de andere Partij aansprakelijk voor de door de andere Partij geleden dan wel te lijden schade.
4. Bij een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van de Opdrachtnemer verbeurt deze, ter aanvulling op het recht van Opdrachtgever op volledige schadevergoeding, een boete van € 2.500,- voor iedere dag dat hij in verzuim is.
5. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden op vergoeding van schade als gevolg van het tekortschieten als bedoeld in het derde lid.
6. Alle verplichtingen met betrekking tot het personeel van Opdrachtnemer, ook die krachtens de belasting en socialeverzekeringswetgeving, komen ten laste van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen elke aansprakelijkheid in dit verband.

Artikel 12 Slotbepaling

1. Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen dienstverlening.
2. De dienstverlening wordt uitgevoerd voor en zo nodig op alle huidige en toekomstige vestigingen van het Nova College of anders zoals gespecificeerd in het beschrijvend document van onderhavige aanbesteding.
3. Deze Overeenkomst is gesloten tegen de achtergrond van de bestaande relevante wet- en regelgeving. Partijen dragen er zorg voor dat deze wet- en regelgeving tot gevolg hebben dat de Overeenkomst in acht wordt genomen. In geval veranderingen in de wet- en regelgeving tot gevolg hebben dat de Overeenkomst behoeft, zullen partijen met elkaar in overleg treden over de gevolgen hiervan voor de inhoud van deze Overeenkomst.
4. Indien één of meer artikelen van deze Overeenkomst ongeldig of op andere wijze niet verbindend blijken te zijn, dan wordt hiermee de geldigheid van de overige artikelen van deze Overeenkomst niet aangetast, tenzij de niet-verbindende bepaling het wezen van de Overeenkomst betreft en het onaangetast blijven van (een deel van) de overige bepalingen voor één der Partijen op dusdanige bezwaren stuit dat de redelijkheid en billijkheid gebieden dat (dat deel van) de overige artikelen eveneens niet-verbindend zijn. Partijen zullen alsdan in beide gevallen in gezamenlijk overleg en in de geest van deze Overeenkomst voor zover nodig aanpassen, in die zin dat de niet-verbindende artikelen worden vervangen door bepalingen die zo min mogelijk verschillen van de betreffende niet-verbindende artikelen.

Aldus opgemaakt en ondertekend in tweevoud te Haarlem d.d.

Nova College

Vertegenwoordigde Contractant.

De heer H. E. Snijders
Voorzitter College van Bestuur

XXXXX
XXXXX

Bijlagen:

Bijlage 1: Nota's van Inlichtingen (laatste versie als hoogste in de rangorde)
Bijlage 2: Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen
Bijlage 3: Algemene inkoop voorwaarden van Opdrachtgever
Bijlage 4: Inschrijving van Opdrachtnemer